

**DIRECCIÓN GENERAL**

**INFORME DE COMISIÓN**

**Área:** Departamento de Recursos materiales y servicios generales

**Servidor Público o Funcionario Público:** Abraham Uribe Lozada

**Fecha de entrega de informe:** 17 de junio de 2019

**Lugar y Fecha de la Comisión:** Coordinación de Huejutla los días 12, 13 y 14 de junio de 2019.

**Asunto de la Comisión:** Llevar a cabo la realización de Capacitación Regional al personal operativo del Departamento de Registro y Control Escolar

**Actividades realizadas:** Curso – taller con los responsables de Control Escolar de cada uno de los centros educativos de la Zona VI.

**Resultados obtenidos:** Se resolvieron dudas que tenían los de cada centro educativo sobre los procesos de Control Escolar.

**Contribución a la institución y conclusiones:** Fue una dinámica muy diferente ya que el personal de cada uno de los centros educativos participo más activamente y entendieron como realizar los pre dictámenes en el caso de los alumnos que ingresan por dictamen técnico y a realizar convalidaciones con los que son nuestros estudiantes.

**En su caso sí se deberá incluir una leyenda explicando porque crees que es conveniente anexar o aportar más información que sea necesario:**



---

Abraham Uribe Lozada