

INFORME DE COMISIÓN

Área: Dirección General / Departamento de Asuntos Jurídicos

Servidor público o funcionario público: Guillermo Reyes Cruz

Fecha de entrega del informe: 13 marzo 2019

Lugar y fecha de la Comisión: 7, 8, 9 marzo

Asunto de la comisión: Seguimiento obras e inventarios de Archivo Documental

Actividades realizadas:

Revisión de fechas registradas conforme a soportes documentales en guías e inventarios; revisión de expedientes y cajas en conservación física y orientación a todas.

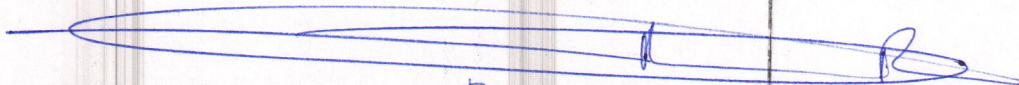
Resultados obtenidos:

Se pudo verificar las fallas e incongruencias que hubo en el registro y clasificación de información con base en los aspectos técnicos y normativos.

Contribuciones a la institución y conclusiones:

Con el asesoramiento de manera personal y la revisión física, se elaboraron mejores proyectos de guías e inventarios documentales, lo cual coadyuvó en la validación y en avances de la cédula y procesos

EN SU CASO SI SE DEBERÁ INCLUIR UNA LEYENDA EXPLICANDO LO QUE CORRESPONDA QUE CREA CONVENIENTE ANEXAR O APORTAR MÁS INFORMACIÓN QUE SERÁ NECESARIA



Guillermo Reyes Cruz

(Nombre, firma y fecha en tinta azul)

13/marzo/2019