

**DIRECCIÓN GENERAL**

**INFORME DE COMISIÓN**

Área: **Dirección de Administración y Finanzas**

Servidor público o funcionario público: **LENNYN CARMONA HERNANDEZ**

Fecha de entrega del informe: **29 DE NOVIEMBRE 2019**

Lugar y fecha de la Comisión: **CIUDAD MEXICO, SEMS 13 DE NOVIEMBRE DE 2019**

Asunto de la comisión: **DEJAR DOCUMENTACION A SEMS EN CIUDAD DE MEXICO.**

Actividades realizadas: **CON LA FINALIDAD DE REALIZAR ACTIVIDADES DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.**

**Resultados obtenidos:** ENTREGA DE DOCUMENTACION LA A SEMS EN CIUDAD DE MEXICO.

**Contribuciones a la institución y conclusiones:** REALICE LA ACTIVIDAD ANTES MENCIONADA EN TIEMPO Y FORMA.

**En su caso si se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda que crea conveniente anexar o aportar más información que sea necesario:**

Lennyn Carmona Hernandez