



**Secretaría de
Educación Pública**
Hidalgo crece **contigo**



INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE – DICIEMBRE Y ACUMULADO 2020

Informe de Actividades octubre-diciembre 2020

H. JUNTA DE GOBIERNO

En cumplimiento a lo establecido en la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el Art. 17 Fracción XI, el Art. 15 Fracción X de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo y Art. 13 del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, presento ante ustedes, las actividades detalladas correspondientes al periodo octubre-diciembre 2020.

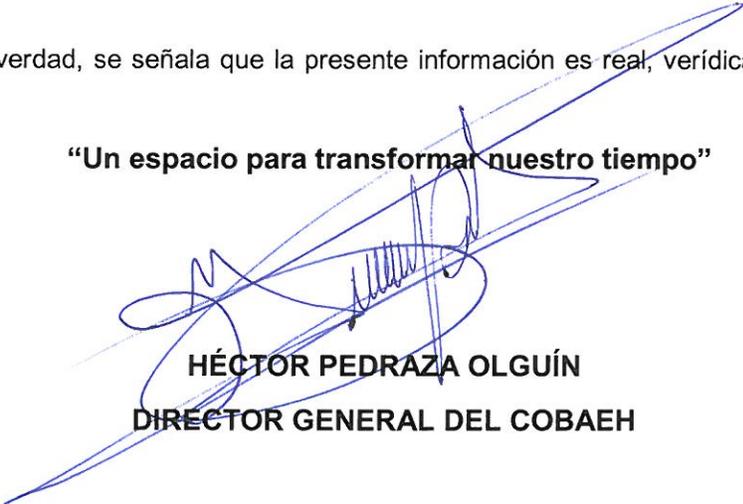
Este documento tiene como finalidad, presentar el Informe de Actividades del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo del cuarto trimestre y acumulado 2020 del presente ejercicio, en el que se describe, en apego a las políticas del C. Gobernador Constitucional del Estado y bajo criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal, los principales proyectos, acciones y resultados correspondientes a la dinámica desarrollada por el Organismo, alineadas con el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022; Programa Sectorial de Educación 2017-2022; al Programa Institucional de Desarrollo 2017-2022, al Programa Operativo Anual 2020 y alineado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030.

Es importante resaltar, que ante esta situación extraordinaria de confinamiento derivado de la pandemia provocada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), es fundamental proteger a los docentes y al personal académico, al personal administrativo y los estudiantes que corren un alto riesgo debido a su edad o condiciones médicas subyacentes, mediante estrategias como la de mi “Escuela en Casa” para continuar con la educación a distancia en apoyo a los estudiantes, mismos que se vieron fortalecidos con el apoyo otorgado por el Gobernador del Estado de Hidalgo, Lic. Omar Fayad Meneses, con la entrega de material didáctico a los más de 34 mil estudiantes.

Observamos con satisfacción el gran compromiso institucional en el Colegio de Bachilleres de todos y cada uno de los integrantes de la comunidad educativa: Directivos, docentes, padres de familia y estudiantes ante esta contingencia. Por último, aunque la pandemia y cuarentena llegaron sin previo aviso, el Colegio tuvo que adaptarse rápidamente para asegurar la continuidad académica, por lo que, debemos aprovechar esta crisis para hacer una pausa que nos permita analizar, reflexionar y replantearnos la educación como la conocíamos hasta ahora.

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

“Un espacio para transformar nuestro tiempo”



HÉCTOR PEDRAZA OLGUÍN
DIRECTOR GENERAL DEL COBAEH

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Contenido	
Indicadores Educativos	4
Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030	7
Componente 1	
Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral	10
Realización de actividades de fortalecimiento curricular	14
Entrega de materiales didácticos para estudiantes	16
Organización de actividades deportivas, recreativas y culturales para la formación integral	18
Vinculación interinstitucional para el desarrollo de competencias de los estudiantes	20
Seguimiento a estudiantes que participan en actividades de emprendedurismo	21
Difusión de actividades institucionales	21
Capacitación para el trabajo dirigida a los estudiantes	23
Entrega de útiles escolares para estudiantes	24
Componente 2	
Entrega de equipamiento a Planteles y Áreas Administrativas del Organismo	26
Mantenimiento a la Infraestructura Educativa	28
Implementación de Sistemas de Información para la Automatización de los procesos Académicos y Administrativos	33
Seguimiento a proyectos de infraestructura educativa	36
Componente 3	
Capacitación docente para el fortalecimiento del proceso enseñanza-aprendizaje	42
Capacitación de personal de apoyo y asistencia a la educación	43
Componente 4	
Aplicación de recursos para el pago de servicios personales y prestaciones de los trabajadores	46
Desarrollo de la Administración Central para la operación de la Institución	47
▪ Seguimiento de becas otorgadas a los estudiantes	47
▪ Acreditabach (Acuerdo 286)	48
▪ Certificación de Estudiantes	49
▪ Unidad del sistema para la carrera de las maestras y maestros	49
▪ Código H en tu Escuela	50
▪ Solicitud de Acceso a la Información	50
▪ Portal de Transparencia	51
▪ Comité de Padres de Familia	52
▪ Regulación de Bienes Inmuebles	53
▪ Condonación de pagos prediales	53
▪ Cumplimiento a la Ley de Archivos	53
▪ Laudos	55
▪ Normatividad	56
▪ Seguimiento a quejas	57
▪ Cobertura	56
▪ Bienes Muebles	57
▪ Mantenimiento al parque vehicular	58
▪ Sistema de Control Interno Institucional (SCII)	59
▪ Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la Institución	60
▪ Evaluación Institucional oportuna	61
▪ Supervisión a centros educativos para garantizar el cumplimiento de la normatividad administrativa y académica	63
Componente 5	
▪ Adquisición de Uniformes Escolares	68
Componente 6	
▪ Adquisición de Tabletas digitales interactivas	71
Componente 7	
▪ Adquisición de Útiles Escolares	73
Componente 8	
▪ Entrega de licencias de Autoaprendizaje móvil a estudiantes.	75
▪ Entrega de paquetes de libros de texto a estudiantes de Educación Media Superior	76
▪ Actividades Estatales y Nacionales	77

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Indicadores Educativos

CICLO	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	ESTATAL 2018-2019 ¹	FEDERAL 2018-2019 ²
Matrícula	34,255	33,805	33,828	33,776	34,139	*33,840	140,313	5,128,518
Índice de Absorción	25.56%	24.37%	24.36%	23.95%	24.21%		100.30%	106.30%
Abandono Escolar	14.67%	16.07%	14.97%	14.60%	*12.00%		11.80%	12.90%
Índice de Reprobación	11.05%	11.02%	9.03%	9.11%	*9.04%		15.50%	13.90%
Eficiencia Terminal	71.30%	63.17%	58.40%	58.75%	*63.00%		62.50%	64.20%
Egresados Total	8,624	7,515	8,850	8,710	*8,870			
Promedio de Aprovechamiento General **	7.52	7.54	7.98	7.87	*7.90			
Computadoras en operación	3,973	4,388	4,320	4,344	4,338			
Alumnos por Computadora	9	8	8	8	8			
Alumnos por Grupo	29	28	28	28	28			
Docentes	1,632	1,583	1,549	1,533	1,509		7,224	298,335
Directivos y Administrativos	1,401	1,503	1,477	1,477	1,503		5,111	
Municipios Atendidos	68	68	68	68	68			
Centros Educativos	132	132	132	132	132			
Capacidad Ocupada	34,255	33,802	33,849	33,776	34,139			
	2015	2016	2017	2018	2019			
Costo por alumno	\$22,853	\$23,471	\$24,361	\$26,792	\$31,073			
Costo por alumno federal***	\$35,024	\$34,780						

Fuente: Datos obtenidos del Cuestionario 911.7g de inicio de cada Ciclo Escolar y que son validados por la Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH. El numeral reportado de docentes corresponde a aquellos que solamente están frente a un grupo, de conformidad con el instructivo de llenado del formato 911.

* Fuente: Información obtenida del levantamiento estadístico del COBAEH, por tanto, son datos preliminares a la fecha no han sido validados por Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH y los resultados finales pueden variar.

** Fuente: Información obtenida del Sistema Integral de Control Escolar del COBAEH

***Fuente:<http://publicaciones.inee.edu.mx/buscadorPub/P1/B/116/P1B116.pdf>

(1) http://sep.hidalgo.gob.mx/content/estadistica_basica/estadistica/Estadistica_Educativa_2019_2020.pdf

(2) http://sep.hidalgo.gob.mx/content/estadistica_basica/estadistica/Estadistica_Educativa_2019_2020.pdf

FORMULAS PARA LA OBTENCIÓN DE INDICADORES

EFICIENCIA TERMINAL DEL CICLO ESCOLAR 2017-2018 = MATRICULA DE NUEVO INGRESO AL CICLO ESCOLAR 2016-2017/ EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR 2018-2019

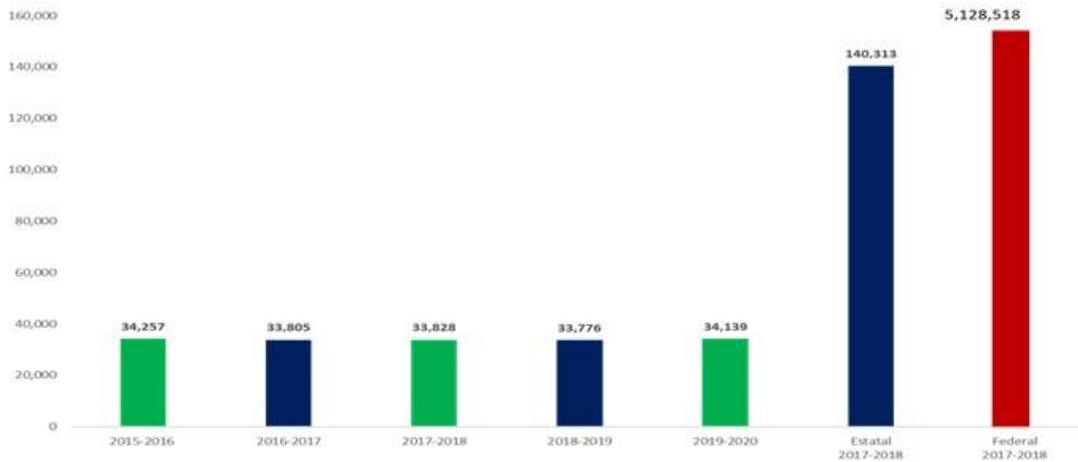
DESERCIÓN= 1-(MATRICULA TOTAL DE INICIO CICLO ESCOLAR 2019-2020 - NUEVO INGRESO A 1° DEL CICLO ESCOLAR 2019-2020)+EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR 2018-2019/ MATRICULA DE INICIO DEL CICLO ESCOLAR 2018-2019.

NOTA: En el indicador Global de DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS se considera al PERSONAL de DIRECCIÓN GENERAL y COORDINACIONES con corte al 28 de febrero 2020 correspondiente al cuestionario 911.7g de Inicio.

Con respecto al número total de docentes, se reporta según el cuestionario 911.7g de Inicio, en el que se consideran únicamente docentes frente a grupo.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

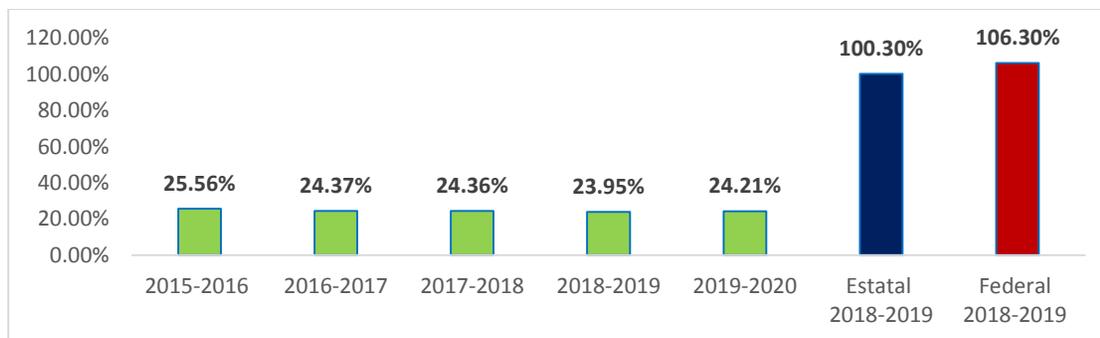
Matrícula



Matrícula: Al inicio del ciclo escolar 2019-2020 el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo cuenta con una matrícula de 34,139 estudiantes, aumentando 363 estudiantes con respecto al ciclo escolar anterior, que fue de 33,776 y con una participación en matrícula por sostenimiento estatal del 24.33%.

Para el inicio del ciclo escolar 2020-2021, se obtuvo una matrícula de 33,840**

Índice de Absorción



Índice de Absorción: Este indicador refleja la captación de alumnos egresados del nivel básico que ingresaron al COBAEH, con respecto al ciclo 2018-2019 se reporta un aumento de 0.26 puntos porcentuales, quedando en un **24.21%* en el ciclo 2019-2020**. Para consolidar el indicador, las estrategias estarán enfocadas al fortalecimiento de acciones académicas que permitan un nivel de posicionamiento en las Instituciones de Educación Básica y las de Educación Superior, a fin de que los estudiantes opten en elegir al Colegio de Bachilleres como primera opción.

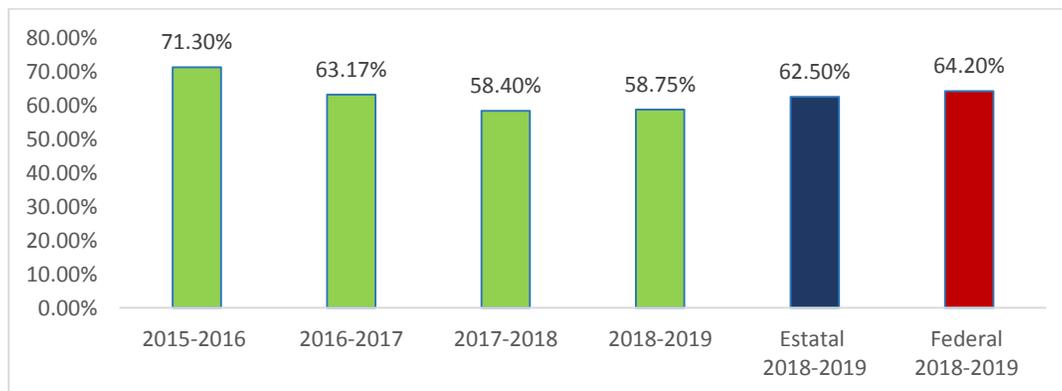
Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Índice de Abandono Escolar



Índice de Abandono Escolar: En el ciclo escolar 2018-2019 se reporta una disminución de 0.37 puntos porcentuales quedando en 14.60%* con respecto al ciclo escolar 2017-2018 que fue de 14.97%*. Para disminuir el indicador, se trabajó con la estrategia de permanencia, que consiste en el reforzamiento de identidad en los estudiantes, el posicionamiento del director del Centro Escolar como líder, además se dieron atención a las siguientes actividades: atención compensatoria y orientación, en comparación con la Media Federal y Estatal, el indicador, se sitúa por arriba en 1.7 y 2.8 puntos porcentuales respectivamente. **Para el ciclo escolar 2019-2020, se obtuvo un índice de abandono 12.00%****

Índice Eficiencia Terminal



Índice de Eficiencia Terminal: Para el ciclo 2018-2019 aumentó 0.35 puntos porcentuales, quedando en 58.75%* con respecto al ciclo anterior 2017-2018 que fue de 58.40%*. Los resultados obtenidos muestran una mejoría, pero hay que redoblar esfuerzos. Los principales factores asociados a los bajos índices de eficiencia terminal son variados, encontrándose las estrategias de enseñanza, antecedentes escolares de los estudiantes, las motivaciones personales, el desinterés de los estudiantes, causas económicas, inasistencias y poca dedicación a los estudios, entre otros; a pesar de que se han realizado esfuerzos, es necesario reforzar el programa de tutoría, el de regularización para estudiantes de nuevo ingreso que presenten deficiencias académicas y el programa Construye-T, entre otros. **Para el ciclo escolar 2019-2020, se obtuvo un índice de 63.00%****

* Datos obtenidos del formato 911.7G de fin de cursos 2018-2019 e inicio de 2019-2020, conciliados con SEPH.

** Información obtenida del levantamiento estadístico del COBAEH, por tanto, son datos preliminares, a la fecha no han sido validados por Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH y los resultados finales pueden variar.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Con el fin de dar cumplimiento a los **Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030 (ODS)**, se enlistan aquellas acciones que mantienen una relación directa con cada uno de los 17 objetivos, los cuales se encuentran inmersos especialmente en las actividades sustantivas del Organismo.

Objetivo de Desarrollo Sostenible 2030	Acciones implementadas al trimestre	Proyecto referido
1.- Fin de la pobreza	Si bien la erradicación de la pobreza es una de las prioridades del Gobierno en sus tres niveles, en nuestro Organismo no contamos con herramientas que permitan erradicarla de manera definitiva en las zonas de mayor vulnerabilidad en donde se localizan algunos de nuestros centros educativos.	No Aplica
2.- Hambre cero	Los estudiantes han generado diversas propuestas a través de proyectos que han participado a nivel estatal, nacional e internacional y que buscan contribuir en la disminución de esta problemática, empezando por sus comunidades.	No Aplica
3.- Salud y bienestar	Entre las acciones realizadas para el cumplimiento del objetivo destacan: Programas de apoyo, mismos que se realizaron de manera virtual, como "Noviazgo saludable, aprendiendo a querer" , "Prevención del suicidio" , "Salud emocional" dirigidos al estudiantado de los centros educativos. De igual modo y con la finalidad de brindar una atención y prevención de riesgos a los estudiantes, los docentes de orientación y el Departamento Psicopedagógico participaron en las siguientes capacitaciones de manera virtual: "El ABC de la discapacidad e inclusión en instituciones educativas" , "Salud mental y prevención de adicciones" , "Día nacional contra el uso nocivo de bebidas alcohólicas" , "Hablemos de alcohol y depresión" y "Taller de sensibilización, dirigido al personal docente en educación integral en sexualidad."	Acompañamiento psicopedagógico integral (atención compensatoria) para el estudiante de los centros educativos.
4.- Educación de calidad	Derivado del momento que se vive actualmente a causa de la pandemia por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), algunas de las acciones contempladas para este trimestre que inciden directamente en este objetivo fueron sujetas a cambios, sin embargo, se establecieron medidas que permitieron el cumplimiento de algunas de ellas, haciendo uso de las tecnologías de la información, destacando: la "1er. Feria Profesiográfica Virtual" del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, con sede en el Plantel Huichapan, participación en las Academias de Educación Especial y Bienestar y Seguridad Escolar , derivado de ellas, se aplicó a los estudiantes de primer semestre de los 132 centros educativos la ficha de Evaluación Psicopedagógica de EMSyS . A través de Facebook, se llevaron a cabo transmisiones con la participación de docentes y asistencia a la educación, con el fin de dar un acompañamiento a los estudiantes y con ello, mejorar la calidad educativa. También se efectuaron reuniones virtuales con docentes de los centros educativos, a fin de determinar contenidos en los programas de estudio. Se dio continuidad al proyecto "Aulas ECEMS" donde se conforman grupos académico que refuerzan el conocimiento de los estudiantes. En materia de tecnologías de la información se llevó a cabo: Sistema Integral de Control Escolar (SICE) la actualización del proceso de captura de calificaciones basado en la iniciativa de "Mi Escuela en Casa II" para el periodo escolar 2020-B, así también, se adaptó el formato de la boleta y se implementó la nueva vista del Kardex del estudiante. De la misma manera, se llevó a cabo el desarrollo de los apartados "Cancelación de Folios" , "Escuela de Procedencia" y "Reportes de Inscripciones, Reinscripciones y Certificados de Terminación" , los cuales se encuentran en fase de prueba.	Acompañamiento psicopedagógico integral (atención compensatoria) para el estudiante de los centros educativos. / Implementación de Sistemas de Información para la automatización de los procesos académicos y administrativos / Realización de actividades de fortalecimiento curricular.
5.- Igualdad de género	En materia de igualdad de género, las acciones realizadas fueron: Impartición del taller "Noviazgo saludable, aprendiendo a querer" , participación en las conferencias vía Facebook Live "Eres lo que sueñas" , impartida por Carolina Gallardo Ingeniera física con maestría en aeronáutica, "La violencia contra las mujeres, obstáculo crítico para la igualdad de género" , impartida por la Dra. Tania Alejandra Martínez Báez y "La Juventud dice NO a la Violencia de género" impartida por la Dra. Rita Jaimes, como parte de las actividades del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer y los 16 Días de Activismo . Participación en el taller de sensibilización dirigidos al personal docente en educación integral en sexualidad de Huazalingo, y Tlanchinol, impartido por el Instituto Hidalguense de las Mujeres , con el objetivo de implementar el proyecto "Estrategia Interinstitucional para la difusión con perspectiva de género de los derechos sexuales y reproductivos y la disminución del embarazo adolescente" .	Acompañamiento psicopedagógico integral (atención compensatoria) para el estudiante de los centros educativos.
6.- Agua limpia y saneamiento	El Organismo fomenta una cultura de cuidado y respeto a los recursos con los que contamos (como es el uso responsable del agua) tanto en Dirección General como en los 132 centros educativos.	Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la Institución.
7.- Energía asequible y no contaminante	A través de los Departamentos como Recursos Materiales y Servicios Generales, así como Sistemas y Tecnologías de la Información verifican que los 132 centros educativos, coordinación de zona y Dirección General cuenten con acceso a luz eléctrica y a servicios de internet.	Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la Institución / Servicio de Internet.
8.- Trabajo decente y crecimiento económico	Las capacitaciones del trabajo son una herramienta que posibilita a nuestros estudiantes incorporarse al campo laboral en caso de no poder acceder al nivel superior, por ello, se realizó: La difusión de la convocatoria del programa "Mujeres Líderes en STEAM: Futuras líderes" para el registro al ciclo 2020-2021 . La difusión fue a través del correo electrónico a las coordinaciones de zona y a los enlaces de academia en cada coordinación, contando con un registro de 245 estudiantes al programa.	Capacitación para el Trabajo dirigida a los Estudiantes.

COMPONENTE 1

Servicios educativos de calidad para
estudiantes proporcionados

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 1,278 estudiantes **Meta Alcanzada: 1,278** estudiantes

Objetivo: Dar seguimiento al modelo sistemático que contribuya a la formación integral del estudiante, en prevención, detección, intervención y seguimiento psicopedagógico, que asegure la permanencia y el desarrollo de habilidades socioemocionales, actitudes saludables, que se reflejen en su proyecto de vida y carrera.

Derivado a la pandemia por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) las actividades fueron llevadas a cabo de manera virtual, desarrolladas en los siguientes puntos:

Programas de Apoyo realizados de manera virtual

1. Para brindar apoyo a la población escolar, se dio atención personalizada a **26** estudiantes en riesgo, de los centros educativos: Huitzila, La Providencia, San Agustín Metzquititlán, Santo Tomás, Tlaxcalilla, Yahualica y Yatipán.
2. Con el propósito de encaminar a los estudiantes hacia la formación de un proyecto de vida, estableciendo metas a corto plazo, se impartió el taller "**Proyecto de vida**", dirigido a **112** estudiantes de San Agustín Metzquititlán y San Cristóbal.
3. Para brindar a los estudiantes las herramientas necesarias para identificar conductas positivas en beneficio de relaciones saludables, se impartió el taller "**Noviazgo saludable, aprendiendo a querer**", dirigido a **28** estudiantes de 5º. Semestre del CEMSaD Chapulhuacán.
4. Para potencializar la motivación escolar en tiempos de contingencias mediante estrategias didácticas, se trabajó el taller "**Motivación escolar**" dirigida a **25** estudiantes del CEMSaD Las Piedras y CEMSaD Santa Catarina.
5. Teniendo como objetivo esencial, el informar a la comunidad estudiantil acerca de las opciones de estudio que ofrecen las diferentes instituciones, en temas como: habilidades y características personales, perfil profesional, mercado laboral, proyección de la carrera; fomentando los talentos, las vocaciones y los ideales de los estudiantes hacia sus proyectos de vida; para potencializar la toma de decisiones en la comunidad estudiantil, se efectuó la "**1er. Feria Profesiográfica Virtual**" del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, con sede en el Plantel Huichapan, acogiendo a **700** estudiantes de los centros educativos de Nopala, Tlaxcalilla, Chapantongo, Tecozautla y Chilcuautla.
6. Monólogo "**No te metas en mi vida**", llevado a cabo en el CEMSaD El Cid, a cargo del Lic. Venancio Orta Islas de Seguridad Pública del Estado de Hidalgo, dirigido a **300** estudiantes, con la finalidad de sensibilizarlos, sobre temas que pueden afectar su desarrollo biopsicosocial y canalizar a la población vulnerable para su atención en caso de requerirlo.
7. En materia de prevención, se impartió el taller de "**Prevención del suicidio**", por parte de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Hidalgo con la finalidad de que **77** estudiantes del Plantel Tepeapulco, conozcan las señales de alerta, los primeros auxilios psicológicos y generar conciencia sobre los principales factores de riesgo.
8. Se impartió el taller "**Salud emocional**" dirigido a **10** estudiantes del CEMSaD Santa Catarina, con el objetivo de sensibilizar respecto a la importancia de la Salud emocional en tiempo de contingencia por medio de estrategias para la autorregulación emocional.

De igual manera se atendió a la comunidad estudiantil a través de talleres y conferencias, de acuerdo a las problemáticas detectadas, como son:

Derechos sexuales y reproductivos, prevención de adicciones y medidas preventivas para el cuidado y evitar la propagación del virus SARS-CoV2 (COVID-19).

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Seguimiento de Egresados:

Concluyó la aplicación del cuestionario 02 de egresados en los 132 centros educativos, contactando a un total de 7,442 egresados de la generación 2020 por medio de la herramienta de google.

N°	Centro Educativo	Zona	Estudiantes Contactados
1	El Cid	1	109
2	La Providencia	1	49
3	Mineral de la Reforma	1	129
4	Mineral del Chico	1	30
5	San Agustín Tlaxiaca	1	124
6	Santo Tomás	1	25
7	Télelez	1	66
8	Tepojaco	1	27
9	Tizayuca	1	73
10	Tlanalapa	1	29
11	Tolcayuca	1	208
12	Zapotlán	1	61
14	Huitzila	1	139
15	Acatlán	2	56
16	Almoloya	2	65
17	Apan	2	34
18	Cuautepec	2	237
19	Emiliano Zapata	2	77
20	Huasca de Ocampo	2	56
21	San Antonio el Grande	2	23
22	San Bartolo Tutotepec	2	125
23	San Esteban	2	12
24	San Juan de las Flores	2	14
25	San Lorenzo Achiotepic	2	11
26	San Mateo	2	11
27	San Miguel	2	12
28	San Pablo	2	17
29	Tecomulco	2	59
30	Tenango de Doria	2	72
31	Tepeapulco	2	82
32	Hueyapita	2	12
33	Tulancingo	2	74
34	Aguas Blancas	3	17
35	Alfajayucan	3	54
36	Bocua	3	18
37	Cahuazas	3	14
38	Cardonal	3	126
39	Chalahuite	3	35
40	Chapantongo	3	41
41	Chapulhuacán	3	24
42	Chilcuautla	3	95
43	Cieneguilla	3	18
44	Durango	3	28
45	El Rayo	3	13
46	Gundhó	3	12
47	Huichapan	3	156
48	Jiliapan	3	35
49	Julián Villagrán	3	56
50	La Gargantilla	3	10
51	La Misión	3	64
52	Nopala	3	103
53	Orizabita	3	67
54	Pisañores	3	21
55	Tasquillo	3	40
56	Tecoautla	3	113
57	Xuchitlán San Salvador	3	24
58	Zimapán	3	161
59	Zimapán II	3	567
60	La Palma	3	12
61	Nicolás Flores	3	38
62	Tlaxcalilla	3	42
63	Actopan	4	86
64	Atengo	4	56
65	Atotonilco de Tula	4	72
66	Bomintzhá	4	23
67	Doxey	4	25
68	Francisco I. Madero	4	270
69	Michimaloya	4	27

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

70	Progreso de Obregón	4	41
71	San Ildefonso	4	24
72	San Miguel Vindhó	4	16
73	Santa María Amajac	4	26
74	Santa María Macúa	4	26
75	Santa María Quelites	4	30
76	Santiago de Anaya	4	76
77	Santiago Tezontlale	4	34
78	Santiago Tlautla	4	68
79	Tlahuelilpan	4	74
80	Tula de Allende	4	88
81	Acanoa	5	35
82	Acatepec	5	11
83	Ahuatitla	5	67
84	Cochotla	5	27
85	Cuatlimax	5	23
86	Cuatolol	5	24
87	El Ixtle	5	27
88	Huazalingo	5	88
89	Huejutla de Reyes	5	258
90	Ixtaczoquico	5	28
91	Jaltocán	5	98
92	Las Piedras	5	28
93	Los Otates	5	87
94	Mecatlán	5	59
95	Oxeloco	5	28
96	Papatlatla	5	26
97	Piedra Hincada	5	52
98	Santa Catarina	5	27
99	Santa Cruz	5	57
100	Santa Teresa	5	29
101	Tamoyón I	5	24
102	Tehuacán	5	111
103	Tohuaco II	5	29
104	Xochiatipan	5	48
105	Yahualica	5	44
106	Tiangustengo	6	76
107	Acapa	6	23
108	Acoxcatlán	6	25
109	Acoyotla	6	28
110	Atecoxco	6	29
111	Carpinteros	6	34
112	Chantasco	6	29
113	Hualula	6	29
114	Hueyapa	6	26
115	Huitepec	6	28
116	Jalapa	6	28
117	Jalpa	6	27
118	Juárez	6	19
119	Yatipán	6	65
120	Polintotla	6	24
121	San Agustín Metzquitlán	6	65
122	San Cristobal	6	34
123	San Juan Ahuehueco	6	37
124	Texcaco	6	17
125	Tlacolula	6	28
126	Tlahuelompa	6	34
127	Tlanchinol	6	76
128	Toctitlán	6	26
129	Xochicoatlán	6	29
130	Xochimilco	6	24
131	Xuchitlán	6	34
132	Yatipán	6	29
Total			7,442

Academias Estatales

Se participó en las academias de Educación Especial y Bienestar y Seguridad Escolar, derivado de ellas, se aplicó a los estudiantes de primer semestre de los 132 centros educativos la ficha de Evaluación Psicopedagógica de EMSyS con el propósito de identificar y diseñar los instrumentos técnicos que la conforman y abonar con las temáticas y acciones generales que contribuyan en la atención educativa, social, emocional y de salud de los estudiantes, destacando lo expuesto en los textos:

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- Manuales Caja de Herramientas "Yo no Abandono"
- Construye T
- Modelo de Orientación Vocacional Ocupacional
- Plataforma Jóvenes en Casa

Se compartió con los subsistemas, las acciones realizadas en la aplicación y elaboración del Plan de Trabajo con acciones generales que contribuyan en la atención educativa, social, emocional y de salud de los estudiantes.

Capacitación

Con la finalidad de brindar a los docentes de orientación y personal del Departamento Psicopedagógico, para la atención y prevención riesgos en los estudiantes, durante el confinamiento por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), se participó en las conferencias, pláticas, cursos y talleres en línea:

1. Con el objetivo de describir los términos de discapacidad e inclusión, y cómo cambiar las conductas negativas en el ambiente educativo hacia las personas con discapacidad, se capacitó en el Webinar "**El ABC de la discapacidad e inclusión en instituciones educativas**", donde se abordaron temáticas en cuanto a términos correctos, cómo actuar, tipos de barreras, discapacidades, qué es la inclusión y la discapacidad.
2. Con la finalidad de fortalecer las acciones en materia de prevención y cuidado de la salud, el Centro de Integración Juvenil, brindó capacitación a docentes del Plantel Tizayuca, con el taller denominado: "**Detección y Canalización**".
3. Con la finalidad de obtener conocimiento sobre Ludopatía, actividades adictivas, características epidemiológicas y riesgos asociados al consumo de estimulantes tipo anfetamínico, así como, conocer las estrategias de autocuidado que favorezcan la salud mental, a través de personal especializado de UNEME CAPA, se impartió la capacitación "**Salud mental y prevención de adicciones**", dirigido a orientadores y apoyos psicopedagógicos de la Zona V.
4. En el Marco de la conmemoración del "**Día nacional contra el uso nocivo de bebidas alcohólicas**", con el objetivo de sensibilizar a la población en general sobre la prevención y atención del problema de consumo de alcohol y su asociación con la salud mental, se impartió la plática "**Hablemos de alcohol y depresión**" impartido UNEME CAPA de Ciudad Sahagún, con la participación del personal del Departamento Psicopedagógico y Orientadores.
5. Con la finalidad de apoyar en la prevención de los riesgos psicosociales en niños y adolescentes, se participó en la presentación del Libro: "**Atlas de la Educación Pública en Hidalgo**" a través de YouTube por la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado.
6. Se participó en la conferencia "**Buen padre, buen hijo**" impartida por el Psicólogo Juan Franco Zamora.
7. Obra de teatro "**No manches tu vida**", actuada por jóvenes que se encuentran en el Centro de Readaptación Social de Sonora, siendo esta actividad parte de las estrategias que tiene la Secretaría de Seguridad Pública, para la readaptación de los jóvenes a la sociedad.
8. El Instituto Hidalguense de las Mujeres, impartió el "**Taller de sensibilización, dirigido al personal docente en educación integral en sexualidad**", a personal de orientación y docentes de Huazalingo y Tlanchinol, con la finalidad de trabajar la difusión con perspectiva de género de los derechos sexuales y reproductivos y la disminución del embarazo adolescente.

Equidad de género: Con la finalidad de brindar a los estudiantes las herramientas necesarias para identificar conductas positivas en beneficio de relaciones saludables, se impartió el taller "Noviazgo saludable, aprendiendo a querer".

De igual forma se participó en modalidad virtual a través de Facebook Live, dando seguimiento a la Campaña ÚNETE COBAEH contra la Violencia de Género y en atención a las actividades en el marco del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer y los 16 Días de Activismo, en la Conferencia: **Eres lo que Sueñas**, impartida por Carolina Gallardo Ingeniera física con maestría en aeronáutica.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Así mismos a través de Facebook Live, se tomó la Conferencia: **“La violencia contra las mujeres, obstáculo crítico para la igualdad de género”**, impartida por la Dra. Tania Alejandra Martínez Báez y finalmente, la Conferencia: **“La Juventud dice NO a la Violencia de género”** impartida por la Dra. Rita Jaimes.

Se participó en modalidad virtual en el taller de sensibilización dirigidos al personal docente en educación integral en sexualidad de Huazalingo, y Tlanchinol, impartido por el Instituto Hidalguense de las Mujeres, con el objetivo de implementar el proyecto **“Estrategia Interinstitucional para la difusión con perspectiva de género de los derechos sexuales y reproductivos y la disminución del embarazo adolescente”**.

Finalmente se participó en modalidad virtual en el diagnóstico participativo referente al Taller de sensibilización dirigidos al personal docente y estudiantes en educación integral en sexualidad de Huazalingo-Tlanchinol, con el objetivo de analizar el impacto del embarazo adolescente en la población estudiantil.

Resultado: Derivado de la pandemia, por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), se realizó la atención a estudiantes en riesgo, a través de la atención personalizada mediante las plataformas de Zoom y Google Meet e impartición de talleres de acuerdo a la problemática detectada, lo que impactó en la sensibilización de la educación integral en sexualidad de los adolescentes y apoyo virtual para la continuidad de su proyecto de vida, beneficiando con ello a 1,278 estudiantes.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 3,245 estudiantes Meta Alcanzada: 3,245 estudiantes

Como consecuencia de la pandemia por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) las actividades desarrolladas durante el presente ejercicio fueron en su mayoría llevadas a cabo de manera virtual, tal es el caso de las siguientes:

Se desarrollaron actividades como atención a **39** estudiantes en riesgo a través de atención personalizada, de acuerdo a las problemáticas detectadas se impartieron talleres a **2,071** estudiantes, con temas de autoestima, resiliencia, proyecto de vida, manejo de la sexualidad, hábitos de estudio, noviazgo, prevención del suicidio y prevención de adicción entre otros; así como, Jornadas de bienestar y de salud para la el manejo asertivo de la sexualidad, con la finalidad de favorecer ambientes pacíficos, inclusivos y democráticos para prevenir factores de riesgo e incidir en mejorar los aprendizajes y salvaguardar el interés y bienestar de la juventud.

Para reforzar el proyecto de vida de 1,135 estudiantes, se realizaron en los meses de febrero y marzo 90 ferias vocacionales para apoyar la toma de decisiones y **en el mes de noviembre la “1er. Feria Profesiográfica Virtual”** proyecto profesional, teniendo como objetivo esencial, el informar a la comunidad estudiantil acerca de las opciones de estudio que ofrecen las diferentes instituciones, en temas como: habilidades y características personales, perfil profesional, mercado laboral, proyección de la carrera; y finalmente la capacitación de formación de adolescentes como multiplicadores en derechos sexuales y reproductivos, como parte de la estrategia para la difusión con perspectiva de género de los derechos sexuales y reproductivos y la disminución del embarazo adolescente.

Anexo 1

**Realización de actividades de fortalecimiento curricular
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 07 actividades de fortalecimiento Meta Alcanzada: 07 actividades de fortalecimiento

Objetivo: Fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas consensuadas y validadas por los cuerpos colegiados del COBAEH, lo anterior para asegurar el último nivel de concreción curricular de la RIEMS y del Modelo Educativo.

Reuniones de academia regionales, estatales y extraordinarias.

Se llevó a cabo el proyecto **“Aula – ECEMS HD”** donde se realizó la grabación, difusión y distribución de videos educativo por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, con la finalidad de apoyar a la educación a distancia y complementar las actividades de docentes de los diferentes planteles educativos.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Derivado de la pandemia se realizaron videos en línea transmitidos por Facebook, material de grabación que se llevó a cabo con la participación de docentes y asistencia a la educación, el cual dio un acompañamiento a los alumnos para lograr una mejor calidad educativa.

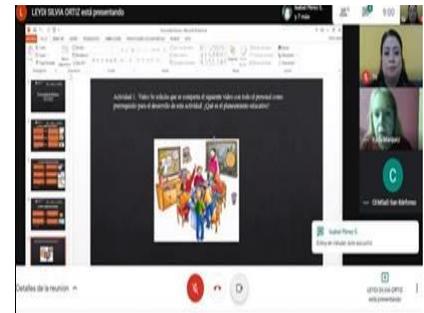


Visitas de acompañamiento, seguimiento y evaluación de los CTEMS, en los planteles del COBAEH.

Se llevaron a cabo reuniones virtuales de academia con docentes de diferentes centros educativos, con la finalidad de determinar los contenidos fundamentales de cada programa de estudio.



Se trabajó con 19 centros educativos en visitas virtuales de observación en la sesión extraordinaria.



Realización de reuniones de academia regionales, estatales y extraordinarias.

Se dio continuidad al proyecto “Aula ECEMS” donde se conformaron grupos académicos para el reforzar el conocimiento de los alumnos.



Se realizaron reuniones virtuales con la intención de llevar a cabo las reuniones de Academia con los directores de los diferentes Centros Educativos.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Se trabajó de manera virtual con los CEMSAD Aguas Blancas, El Rayo, Jiliapan, La Gargantilla, Xuchitlán etc. para dar seguimiento, a las actividades que los alumnos realizan en casa.



Resultado: Con las estrategias que se llevaron a cabo de los programas, en las reuniones se logró fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 55 actividades de fortalecimiento **Meta Alcanzada:** 55 actividades de fortalecimiento

Al periodo reportado enero-diciembre 2020, se realizaron las siguientes actividades:

Es importante resaltar, que ante esta situación extraordinaria de confinamiento derivado de la pandemia provocada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), se realizaron de manera virtual diversas reuniones para darle seguimiento a cada una de las actividades que estaban programadas durante el ciclo escolar y así llevar a cabo la concreción del Nuevo Modelo Educativo.

Con las estrategias implementadas para llevar a cabo los programas, se logró fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas como la de mi “Escuela en Casa” lo que permitió continuar con la educación a distancia en apoyo a los estudiantes.

Anexo 2

Entrega de materiales didácticos para estudiantes

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada 851 lotes de material didáctico **Meta Alcanzada:** 851 lotes de material didáctico

Objetivo: Proporcionar oportunamente los materiales didácticos requeridos en el proceso educativo, acordes a los programas de estudio vigentes, en apoyo a las actividades de las bibliotecas y los laboratorios de usos múltiples y/o microescala.

El Sistema Integral de Educación Media Superior (SIDEMS), es un programa Estatal de Nivel Medio Superior, cuyo objetivo es elevar la calidad de la educación mediante herramientas didácticas, como, aulas digitales, material didáctico y capacitación docente, a través de este programa se ha beneficiado a los 132 centros educativos que integran el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Los 851 lotes de material didáctico (paquetes de libros de texto) entregados por el Colegio de Bachilleres fueron de carácter gratuito, apoyando la economía de las familias Hidalguenses e impulsando el desarrollo académico de nuestros estudiantes.

Los montos invertidos en estos apoyos suman la cantidad \$382,950.00 MXN.

Así mismo, se realizó la capacitación para personal encargado de los laboratorios de experimentales de las 6 zonas que integran el Colegio de Bachilleres, con el curso denominado “Identificación, manejo, comunicación de peligros y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas”.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

En el mes de octubre se entregaron 851 lotes de material didáctico de conformidad a lo siguiente:

PERIODO 2020 B							
ZONA	1°	2°	3°	4°	5°	6°	TOTAL
Coordinación Zona I			47		98		145
Coordinación Zona II			75		41		116
Coordinación Zona III	14		83		21		104
Coordinación Zona IV			150		150		300
Coordinación Zona V			86		16		102
Coordinación Zona VI			70		14		84
TOTALES			511		340		851

Resultado: Se entregaron 851 lotes de material didáctico (libros de texto gratuito).

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 52,706 Lotes de material didáctico **Meta Alcanzada: 52,706** Lotes de material didáctico

Durante el mes de marzo se realizó la entrega de **34,006 paquetes** de libros de texto gratuitos del programa SIDEMS beneficiando al 100% de la matrícula estudiantil del Colegio de Bachilleres del semestre 2020 A, en el mes de septiembre se realizó la entrega de **17,849 paquetes** de libros de texto gratuitos para el semestre 2020 B y en el mes de octubre se realizó la adquisición y entrega de **851 paquetes** adicionales para cubrir el 100% de la demanda estudiantil del semestre 2020 B, lo que suma un total de **52,706 paquetes** de libros entregados.

Anexo 3

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Organización de actividades deportivas, recreativas y culturales para la formación integral
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 5,101 estudiantes. Meta Alcanzada: 5,101 estudiantes.

Objetivo: Favorecer el desarrollo intelectual, emocional y social del estudiante a través de la práctica y participación en actividades cívicas, culturales, deportivas y recreativas.

Al trimestre reportado (octubre-diciembre) se hizo una invitación a la juventud de nuestro país para participar en el marco de la celebración del Día de la Armada de México en el XX Concurso Nacional de Expresión Literaria La Juventud y la Mar 2020, con el objetivo de motivar a la juventud mexicana para que expresen su sentir y percepción al respecto del mar y despertar en ellos el interés por las actividades marítimas y navales. En este concurso participaron un total de **82 alumnos** distribuidos de la siguiente manera: quince de la Zona I, cinco de la Zona II, siete de la Zona III, doce la Zona IV, once de la Zona V y treinta y dos de la Zona VI, concurso en el cual Yessenia Amareth Flores Carbajar del CEMSaD San Miguel Vindhó de 5º semestre obtuvo el 1er. lugar.



También por parte del Instituto Hidalguense del Deporte se llevó a cabo una invitación para el **“RETO 2da. Edición Me activo en casa”**, con el objetivo de promover la práctica deportiva entre la población a través de diversas dinámicas y convocando a los estudiantes del Organismo en la que participaron un total de **5,019 alumnos** de cada una de las seis zonas en un grupo cerrado de facebook.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Así también, se programó la adquisición de material cívico, deportivo, cultural, artístico y recreativo que cada uno de los centros educativos solicitó de acuerdo a sus necesidades, realizando la entrega del mismo, en el mes de septiembre, siendo beneficiados los estudiantes de los 132 planteles de nuestra institución educativa.



Resultado: Se llevó a cabo la participación de 5,101 estudiantes en actividades virtuales que se desarrollaron en circuito cerrado por medio de invitaciones virtuales.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 6,255 estudiantes. **Meta Alcanzada: 6,255** estudiantes.

La realización de diversas actividades deportivas y culturales de las seis zonas que conforman el Organismo, se llevaron a cabo por invitación virtual que generaron diversas Dependencias para participar en diferentes espacios, alcanzando la meta anual de 6,255 estudiantes quienes participaron de cada uno de los centros educativos que conforman las seis zonas del COBAEH, quedando la asistencia de esta manera:

ACTIVIDAD	TOTAL, DE PARTICIPANTES	PLANTELES QUE PARTICIPARON
Reto Geos-Media Superior	1,154 Alumnos	Alumnos de las seis zonas de la paraestatal de Danza
Me activo en casa Reto 21	82 Alumnos	Alumnos de las seis zonas del COBAEH
XX Concurso Nacional de Expresión Literaria La Juventud y la Mar	5,019 Alumnos	Alumnos de las seis zonas del COBAEH
Total de Alumnos	6,255 Alumnos	

Así también, se realizó la entrega de material cívico, deportivo, cultural, artístico y recreativo que cada uno de los centros educativos en el mes de septiembre, siendo beneficiados los estudiantes de los 132 planteles del Colegio.

Anexo 4

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

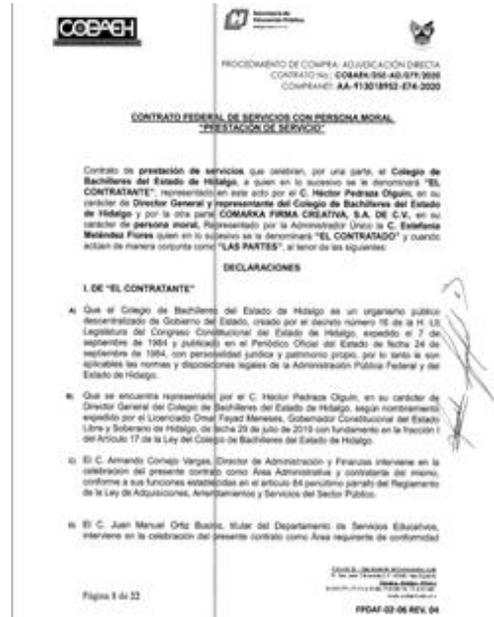
Vinculación interinstitucional para el desarrollo de competencias de los estudiantes Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 02 convenios **Meta Alcanzada: 02 convenios**

Objetivo: Desarrollar mecanismos de participación con diversos sectores de la sociedad mediante la promoción y el establecimiento de convenios con organismos públicos, privados y sociales, que se traduzcan en acciones de beneficio para el COBAEH.

Durante este trimestre se gestionó la firma de un convenio y un contrato de colaboración con:

- 1.- Universidad Tecnológica Tula-Tepeji (UTTT)**, mediante el cual se prestará el servicio de conformidad con la descripción y especificaciones, teniendo como finalidad la capacitación de diseño instruccional y herramientas para la enseñanza virtual para personal docente.
- 2.- Komarka Firma Creativa**, el cual brindó el servicio integral de organización y logística para la realización del pabellón virtual del 33 Aniversario COBAEH 2020.



Resultado: Se realizó la firma de un convenio con la Universidad Tecnológica Tula-Tepeji (UTTT) y un contrato con Komarka Firma Creativa.

Acumulado enero – diciembre

Al periodo reportado se logró el cumplimiento de 06 metas de firma de convenios programadas.

La situación actual de la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) obligó a que las actividades de firmas de convenios se llevaran a cabo de manera virtual de acuerdo a lo siguiente:

1. Asociación de jóvenes lectores y escritores
2. Colegio Pablo Latapi Sarre.
3. ICATHI
4. SEMARNATH
5. Universidad Tecnológica Tula-Tepeji (UTTT)
6. Komarka Firma Creativa

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Seguimiento a estudiantes que participan en actividades de emprendedurismo

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 0 estudiantes. **Meta Alcanzada:** 0 estudiantes.

Objetivo: Asegurar la interacción del Colegio con el entorno académico y social, así como con el ecosistema emprendedor, en los ámbitos nacional e internacional, con el fin de coadyuvar en el desarrollo integral de los estudiantes.

En el trimestre reportado no se tuvieron metas programadas en lo referente al Desarrollo del Modelo de Emprendedores de Educación Media Superior Módulo Semilla, derivado de la contingencia sanitaria ocasionada por la pandemia del virus SARS-CoV2 (COVID-19), así como, el establecimiento de medidas generalizadas de confinamiento por las autoridades gubernamentales y educativas y siguiendo las instrucciones de la Dirección Académica las actividades transversales fueron suspendidas con el objetivo de enfocar la atención y esfuerzo de los estudiantes en el cumplimiento de las Unidades Académicas Curriculares, sin que ello, representará motivo de estrés o incertidumbre ante el inicio del ciclo escolar 2020-2021 en modalidad virtual como parte de la estrategia de las autoridades educativas en tanto las condiciones no sean seguras para el regreso presencial a las aulas.

Resultado: Durante el trimestre no se tuvieron metas programadas derivado de la pandemia antes mencionada.

Acumulado enero – diciembre

Durante el ejercicio 2020 se alcanzaron 280 metas conforme a lo siguiente:

Al inicio del ejercicio se contó con un total de 2,374 estudiantes inscritos al Módulo Líder del Modelo Emprendedores, 350 facilitadores, de los cuales 242 son personal docente y 108 personal administrativo y se tuvieron 113 aliados estratégicos.

En seguimiento a las actividades de implementación se visitaron 16 Centros de Emprendedores de Educación Media Superior y se atendieron **277** estudiantes.

En lo referente a la participación en eventos académicos, debido a que todas estas actividades fueron suspendidas a nivel nacional e internacional, únicamente se tuvo la participación de **03** estudiantes del CEMSaD Alfajayucan, en el Young Business Talent, quienes obtuvieron el **4° lugar** en la clasificación parcial de su grupo.

Ante las medidas de protección a la salud derivado de la contingencia sanitaria ocasionada por la pandemia del virus SARS-CoV2 (COVID-19) las actividades transversales del Modelo Emprendedores fueron suspendidas con el objetivo de enfocar la atención y esfuerzo de los estudiantes en el cumplimiento de las Unidades Académicas Curriculares.

Anexo 6

Difusión de actividades institucionales

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 24 actividades de difusión **Meta Alcanzada:** 24 actividades de difusión

Objetivo: Difundir de forma oportuna las actividades culturales, académicas y deportivas de la Institución a través de los diferentes medios de comunicación en la entidad, así como, el uso de las redes sociales del COBAEH (Facebook, Twitter), para posicionar a la institución a nivel regional, estatal y nacional.

Al periodo que se reporta **octubre-diciembre** 2020, se realizó lo siguiente:

- 1 Actividades de distribución de material de promoción escolar
- 3 Actividades de distribución de material impreso.
- 1 Actividad de promoción de oferta educativa en medios de comunicación.
- 1 Actividad de producción de video informativo para la H. Junta de Gobierno.
- 3 Actividades de post producción y producción de publicaciones en redes sociales.
- 3 Actividades de postproducción y producción (grabación y edición) de capsulas de radio.
- 3 Actividades de diseño de material gráfico para actividades académicas, culturales, deportivas, etc.
- 3 Actividades de cobertura de eventos en las diferentes zonas y Dirección General.
- 3 Actividades de elaboración de síntesis informativas.
- 3 Actividades postproducción y actividades de producción de cápsulas para programas de radio.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Informe de actividades en redes sociales

Facebook, número de seguidores:

Durante el tercer trimestre del 2020 se incrementó a **49,611** el número de seguidores, un incremento del **6.4%** respecto al total del trimestre pasado

Total de seguidores de la página: 49,611



Publicaciones: Se realizaron **165** publicaciones, promediando **14,616** impactos por publicación.

Alcance de la publicación

Número de personas que vieron alguna de tus publicaciones al menos una vez. Esta métrica es una estimación.



Twitter, número de seguidores:

Durante el primer trimestre del 2020 se incrementó a **5,144** el número de seguidores un incremento de **1,18** seguidores respecto al inicio del trimestre.

Publicaciones: Se realizaron **68** Tweets alcanzando **82** mil impresiones.

Sus Tweets consiguieron **82.7K impresiones** en este período de **91 días**



Resultado: Se cumplieron las 24 metas programadas para la unidad de relaciones Públicas y Comunicación Social, cumpliendo los objetivos de comunicación y promoción escolar de la institución, a través de transmisiones en vivo de la plataforma facebook live, boletines para medio de comunicación y campaña de promoción escolar en medios de comunicación.

Acumulado enero diciembre 2020

Se cumplieron las 105 metas programadas, cumpliendo los objetivos de comunicación y promoción escolar de la institución.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- Se incrementaron en 32500 el número de seguidores en Facebook
- Se incrementó en 227 el número de seguidores en Twitter
- Se realizaron 30 boletines para medios de comunicación

Anexo 7

Capacitación para el trabajo dirigida a los estudiantes

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 01 actividades de capacitación **Meta Alcanzada:** 01 actividades de capacitación

Objetivo: Contribuir al fortalecimiento de las Capacitaciones para el Trabajo, mediante la aplicación de acciones específicas que aseguren el cumplimiento del perfil de egreso de los estudiantes de la Institución, facilitando el ingreso a la educación superior o al sector productivo.

Durante el trimestre, en lo referente a las actividades académicas y tecnológicas, se difundió la convocatoria del programa “Mujeres Líderes en STEAM: Futuras líderes” para el registro al ciclo 2020-2021.

La difusión fue a través del correo electrónico a las coordinaciones de zona y a los enlaces de academia en cada coordinación, contando con un registro de 245 estudiantes al programa.

Resultado: Se cuenta con 245 estudiantes registradas en el programa “Mujeres Líderes en STEAM: Futuras Líderes” para el ciclo 2020- 2021.

Acumulado enero – diciembre

Durante el ejercicio 2020 se realizaron 10 actividades de capacitación para el trabajo conforme a lo siguiente:

En lo referente al suministro de gas, herramientas menores, materiales e insumos a las capacitaciones para el trabajo para el desarrollo de sus prácticas; se garantizó el suministro de gases a lo largo del año para 18 centros educativos, beneficiando con ello a 2,099 estudiantes, además se realizó la entrega de insumos a siete capacitaciones en dos periodos, el primero a cinco capacitaciones, en 72 centros educativos, beneficiando con ello a 7,195 estudiantes y el segundo a dos capacitaciones, en 21 centros educativos, beneficiando con ello a 1,804 estudiantes.

Respecto a las actividades académicas y tecnológicas, se tuvo la participación de 54 estudiantes en el Programa “Mujeres Líderes en STEAM: Futuras líderes” beneficiadas con asesorías a distancia, de las cuales se graduaron 23 durante el ciclo 2019- 2020.

Para el registro al ciclo 2020-2021, se realizó la difusión de la convocatoria y se tiene la participación de 245 estudiantes.

Además, a lo largo del ejercicio, derivado de la pandemia por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), se realizó el diseño de actividades de apoyo a la enseñanza en línea de las 12 capacitaciones y se revisaron y continúan actualizando 18 programas de estudio de las diferentes capacitaciones; 12 programas de capacitaciones impartidas en plantel y 6 de CEMSaD, mismos que se encuentran en espera de la validación por parte de la Dirección General de Bachillerato.

Finalmente, en cuanto a las visitas de supervisión, se realizaron a 16 centros educativos y a 43 de los 207 talleres de Capacitación con los que cuenta el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Anexo 8

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Entrega de útiles escolares para estudiantes

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 0 paquetes de útiles escolares. **Meta Alcanzada:** 0 paquetes de útiles escolares paquetes de útiles escolares.

Objetivo: Mejorar las condiciones de las y los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, contribuyendo a la economía familiar y al combate de la deserción escolar, fomentando la equidad e igualdad de oportunidades en el acceso, promoción y permanencia fomentando valores de solidaridad y cohesión social en la comunidad educativa.

Al periodo reportado octubre-diciembre no se tiene meta programada, sin embargo, se realizó la planeación para la entrega de útiles escolares para los planteles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo del semestre 2021-A .

Resultado: Se realizó la planeación de útiles escolares para el periodo 2021-A.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 34,006 paquetes de útiles escolares. **Meta Alcanzada:** 34,006 paquetes de útiles escolares paquetes de útiles escolares.

Para promover la equidad educativa en las oportunidades de aprendizaje, en los servicios educativos brindados por el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, así como, promover la equidad educativa en las oportunidades de permanencia de las y los estudiantes se otorgaron en el mes de marzo útiles escolares, los cuales constan de:

- Libretas
- Lapiceros
- Marcador
- Memoria USB



Anexo 9

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

COMPONENTE 2

Centros educativos del Colegio de Bachilleres
del Estado de Hidalgo, Mejorados

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Entrega de equipamiento a Planteles y Áreas Administrativas del Organismo
Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 20 Lotes de equipamiento **Meta Alcanzada: 20** Lotes de equipamiento

Objetivo: Proporcionar el equipamiento necesario a los centros educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

En lo concerniente al Proyecto de Equipamiento al periodo reportado, se informa que, durante este trimestre octubre-diciembre, se tenían programadas 20 metas, mismas que se alcanzaron al 100% de acuerdo a lo programado, la cual consiste en la adquisición de:

Cantidad	Concepto	Beneficio	
1	Torre arriostrada	Al adquirir una torre arriostrada, para el centro educativo San Bartolo Tutotepec, para brindar un mejor servicio a los estudiantes, beneficiando a 377 directos y 1,131 indirectos, y con ello cubrir sus necesidades para ofrecer una educación de calidad mismas que obedecen al fortalecimiento de proyectos académicos del Organismo.	

Cantidad	Concepto	Beneficio
1	Equipos de cómputo de escritorio modelo ALL IN ONE	Adquisición de Equipo Informático, para el fortalecimiento de proyectos académicos del Colegio y dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022.

Cantidad	Concepto	Beneficio
13	Equipo de cómputo, servidor, monitores, videoprojector, microscopios, minisplit's, reguladores de energía, transformadores, estación total, cámara fotográfica	Adquisición de diferentes bienes necesarios en los 132 centros educativos, Coordinaciones de Zona y Dirección General, para fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes, beneficiando a 33,840 directos y 101,520 indirectos y con ello cubrir sus necesidades para ofrecer una educación de calidad mismas que obedecen al fortalecimiento de proyectos académicos del Colegio y dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022.
1	Butacas, mesas para computadoras y binarias de trabajo, sillas verdes, secretariales, sillones ejecutivos, pizarrones, archiveros de metal y madera, escritorios para aulas y administrativos, libreros.	

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Cantidad	Concepto	Beneficio
2	Licencias Acrobat Pro DC y Microsoft 365 Personal	Adquisición de Licencias Acrobat Pro DC y Microsoft 365 Personal, necesarios para fortalecer los servicios informáticos y mejorar las actividades académicas y administrativa del Colegio.

Cantidad	Concepto	Beneficio
1	Equipo de cómputo	Adquisición de dos equipos de cómputo solicitados por la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior de acuerdo a tarjeta COBAEH/SP/TI/78/2020, que derivado de la contingencia sanitaria por el COVID-19 y por tal motivo la suspensión de clases de manera presencial, la SEPH ha implementado como línea de acción la estrategia de "Mi Escuela en Casa", al respecto me permito hacer de su conocimiento que la SEMSyS ha establecido el proyecto de "Aula ECEMS HD", para brindar acompañamiento a los estudiantes mediante videos tutoriales interactivos.

Cantidad	Concepto	Beneficio
1	Videoprojector	Adquisición de un proyector cañón profesional, necesario para las actividades administrativas y académicas del Colegio.

Resultado: Adquisición de 20 lotes de equipamiento para las actividades académicas y administrativas del Colegio.

Acumulado enero – diciembre

Metas Programadas: 26 Lotes de equipamiento **Metas Alcanzadas:** 26 Lotes de equipamiento

En lo concerniente al Proyecto de Equipamiento 2020 se informa que al periodo enero a diciembre, se alcanzó el 100% de las metas programadas, las cuales consisten en la adquisición de:

- Licencias Autocad.
- Mesas para laboratorio de cómputo bipersona.
- Licencia de Fortigate-200 D.
- Licencia Sketchup Pro.
- Licencia ESET Endpoint Protection Estandar
- Licencia Adobe Creative Cloud for Team All Apps.
- Torre arriestrada.
- Equipos de cómputo de escritorio modelo ALL IN ONE.
- Equipo de cómputo, servidor, monitores, videoprojector, microscopios, minisplit's, reguladores de energía, transformadores, estación total, cámara fotográfica.
- Butacas, mesas para computadoras y binarias de trabajo, sillas verdes, secretariales, sillones ejecutivos, pizarrones, archiveros de metal y madera, escritorios para aulas y administrativos, libreros.
- Licencias Acrobat Pro DC y Microsoft 365 Personal
- Equipo de cómputo solicitado por la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior de acuerdo a tarjeta COBAEH/SP/TI/78/2020, para el proyecto de "Aula ECEMS HD".
- Videoprojector.

Con la adquisición de estos bienes necesarios en los 132 centros educativos, Coordinaciones de Zona y Dirección General, mismos, que fortalecen el desarrollo integral de los estudiantes, beneficiando a 33,840 directos y 101,520 indirectos, y con ello cubrir sus necesidades para ofrecer una educación de calidad mismas que obedecen al fortalecimiento de proyectos académicos del Colegio y dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022.

Anexo 10

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Mantenimiento a la Infraestructura Educativa
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 106 espacios educativos mantenimiento. **Meta Alcanzada:** 106 espacios educativos mantenimiento

Objetivo: Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar los mantenimientos a la infraestructura de los Planteles, CEMSaD, Coordinaciones y Dirección General, al equipo, mobiliario de oficina y parque vehicular para la realización de las actividades educativas encomendadas con eficiencia y eficacia.

Durante el cuarto trimestre, se otorgó mantenimiento a 106 espacios de 14 centros educativos, logrando con ello, el cumpliendo al 100% de las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes actividades:

Se realizó en el mes octubre el mantenimiento a **51 espacios** de **5 centros** educativos: Tolcayuca, Tenango de Doria, El Ixtle, San Esteban y San Agustín Metzquitlán.

Plantel Tolcayuca: Mantenimiento a instalaciones



Plantel Tenango de Doria: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas.

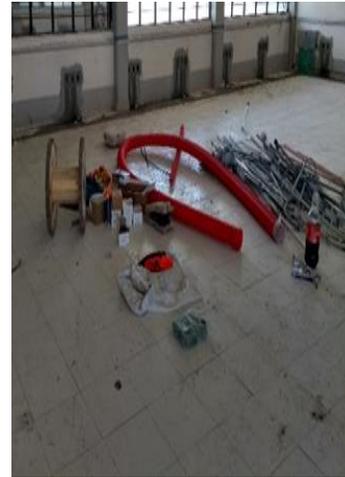


Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

CEMSaD El Ixtle: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



CEMSaD San Esteban: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



CEMSaD San Agustín Metzquitlán: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Durante el mes de noviembre se realizó el mantenimiento a **55 espacios** de **9 centros educativos**: Tlaxcalilla, Tecocomulco, Santa Teresa, San Bartolo Tutotepec, Mineral de la Reforma, San Juan de las Flores, El Cid, Cuauhtepc y La Providencia.

CEMSaD Tlaxcalilla: Mantenimiento a Aires acondicionados



Plantel Tecocomulco: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



CEMSaD Santa Teresa: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Plantel Mineral de la Reforma: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



CEMSaD San Juan de Las Flores: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



Plantel El Cid: Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Plantel Cuauhtepac: Mantenimiento a Instalaciones de Infraestructura



CEMSaD La Providencia: Material para mantenimiento de Barda Perimetral



Resultado: Se dio mantenimiento a 106 espacios de 14 centros educativos.

Acumulado enero – diciembre

Durante el periodo 2020, se otorgó mantenimiento a **300** espacios de **66** centros educativos, logrando con ello, el cumplimiento al 100% de las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes actividades:

- En el primer trimestre se dio mantenimiento a 80 espacio de 13 centros educativos.
- En el segundo trimestre se dio mantenimiento a 55 espacio de 06 centros educativos.
- En el tercer trimestre se dio mantenimiento a 59 espacio de 33 centros educativos.
- En el cuarto trimestre se dio mantenimiento a 106 espacio de 14 centros educativos.

Logrando con ello, el cumplimiento de 300 espacios educativos con mantenimiento de 66 centros educativos.

Anexo 11

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

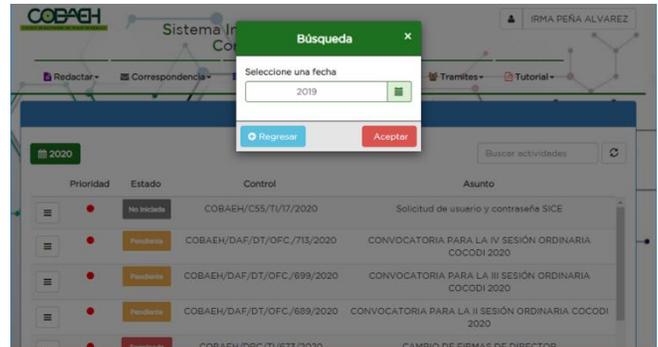
Implementación de Sistemas de información para la automatización de los procesos académicos y administrativos Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 06 actividades de sistemas **Meta Alcanzada: 06** actividades de sistemas

Objetivo: Coadyuvar en el desarrollo del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, a través de la implementación de Sistemas Informáticos, impulsar acciones como herramienta didáctica que fortalezcan los procesos académicos y administrativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE CORRESPONDENCIA (SICC)

En el propósito de mantener actualizado el sistema, se efectuó la adecuación para la visualización por año de las actividades asignadas.



SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL ADMINISTRATIVO (SICA)

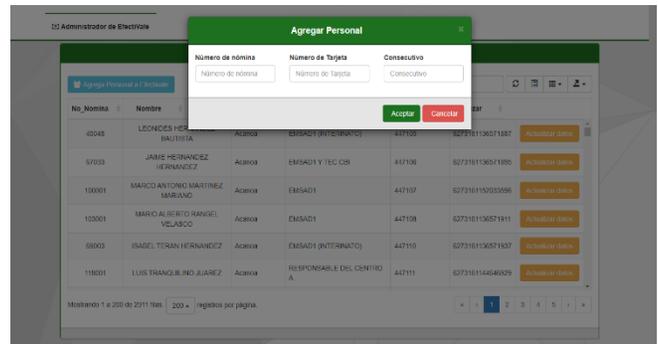
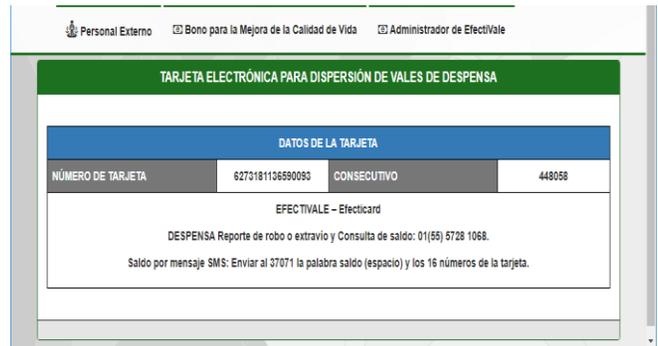
MÓDULO HOJA DE VIDA

Con la finalidad de que la información que visualice el personal del Colegio esté completa y correcta, se realizaron adecuaciones en los apartados Datos Personales e Información General.



MÓDULO BONO PARA LA MEJORA DE CALIDAD DE VIDA

A fin de que el personal del Colegio pueda realizar el reporte de robo o extravío de la Tarjeta Electrónica de Despensa, se realizó la implementación del módulo bono para la mejora de calidad de vida, en donde se visualizarán los datos requeridos para presentar dicho reporte, de la misma forma, se creó el usuario "Administrador de Efectivale" para actualizar la información del tema en comento.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 19 actividades de sistemas **Meta Alcanzada: 19** actividades de sistemas

En el ejercicio 2020, se realizaron 19 actividades de implementación sistemas para mejorar los procesos informáticos del Colegio, de acuerdo a lo siguiente:

1. La plataforma para administrar el calendario escolar del Colegio apegado al del espacio común.
2. Se habilitó el Módulo de Pagos Referenciados de los conceptos: Admisión (pago de ficha), Inscripción, Reinscripción y Legalización de Certificado a los 132 centros educativos (SICE).
3. Módulo Ingreso Neto Anual (SICA).
4. Módulo Firma Electrónica Avanzada (SICA).
5. Sistema Articulado de Consulta para Instituciones de Educación Superior.
6. Módulo Personal Externo (SICA).
7. Para los estudiantes de primer semestre se habilitó el apartado, para la consulta de la información correspondiente a su cuenta de correo electrónico institucional (SICE).
8. Envío de correos electrónicos mediante imágenes interactivas.
9. Página “Mi Escuela en Casa”.
10. Módulo Bono para la Mejora de Calidad de Vida.
11. Módulo Seguro de Vida Institucional (SICA).
12. Cancelación de Folios (SICE).
13. Escuela de Procedencia (SICE).
14. Reportes de Inscripciones, Reinscripciones y Certificados de Terminación (SICE).
15. Módulo Plan de Mejora Continua (Sistema de Información de Centros Educativos (Infraestructura).
16. Alta del Aspirante por parte del Responsable de Servicios Escolares del Centro Educativo, así como, por el aspirante de manera online.
17. Sistema Integral de Control de Correspondencia (SICC) para la visualización por año de las actividades asignadas.
18. Sistema Integral de Control Administrativo (SICA) en los módulos Hoja de Vida y Firma Electrónica Avanzada.
19. Sistema Integral de Control Escolar (SICE). Adaptación del proceso de captura de calificaciones basado en la iniciativa de “Mi Escuela en Casa” para los periodos 2020 A y B.

Anexo 12

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Seguimiento a proyectos de infraestructura educativa
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 54 actividades de seguimiento **Meta Alcanzada:** 33 actividades de seguimiento

Objetivo: Consolidar y mejorar la infraestructura de los centros educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a través de la realización de gestiones ante las instancias federales, estatales, padres de familia y de la iniciativa privada.

En el periodo octubre- diciembre, se dio inicio de obra en el **CEMSaD Alfajayucan**, con la meta de Construcción de dos aulas didácticas en estructura tipo Rack y en el **CEMSaD Orizabita** (Trazo de obra del desarrollo general del plantel), así como, se realizaron levantamientos topográficos de los centros educativos **Francisco I. Madero y Tula de Allende**.



Se llevaron a cabo 33 supervisiones en 23 centros educativos, para la revisión de la infraestructura existente, supervisión de obras y mantenimientos, así también, se efectuaron reuniones con el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE) para el seguimiento de trámites, así como la revisión del predio destinado para el centro educativo La Providencia.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020



Tabla de Supervisiones y visitas de revisión de Infraestructura

Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI	Zona V	Zona VI
COBAEH El Cid	COBAEH Huasca	COBAEH Nopala	COBAEH Actopan		CEMSaD Lolotla
COBAEH Mineral de la Reforma	COBAEH Tecocomulco	COBAEH Orizabita	COBAEH Atengo		
COBAEH Tolcayuca	COBAEH Tepeapulco	CEMSaD Alfajayucán	COBAEH Francisco I. Madero.		
CEMSaD La Providencia	CEMSaD San Mateo		COBAEH Tlahuelilpan		
CEMSaD Mineral del Chico			COBAEH Tula de Allende		
CEMSaD Tlanalapa			CEMSaD Bomintzhá		
			CEMSaD San Miguel Vindhó		
			CEMSaD Santa María Amajac		
			CEMSaD Santiago Tezontale		

En el trimestre octubre-diciembre se realizó la visita en acompañamiento del personal de INHIFE al predio donde labora el CEMSaD Lolotla, con el objeto de realizar la validación del predio, así como, el levantamiento topográfico del mismo.

Validación de Predios

Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI	Zona V	Zona VI
					CEMSaD Lolotla

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020



Resultados: En seguimiento al predio propuesto para la futura construcción del Centro educativos la Providencia, el cual labora en instalaciones provisionales. Se realizaron acuerdos ante el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa, que permitirán la consolidación de la obra constructiva, logrando una inversión aproximada de **\$16,807,455.53** con fondos remanentes de FAM y Escuelas al Cien.

Acumulado enero – diciembre

Obras en Proceso:

La obra referente al Programa **FCIIEMS 2015** con una fuente de financiamiento 50% Estatal y 50 % Federal, la cual beneficia a **562 estudiantes** se encuentra al 100% en el avance físico, sin embargo, referente al avance financiero se encuentra en trámite.

Programa Fondo Concursable de Inversión en Infraestructura para la Educación Media Superior (FCIIEMS) 2015					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
FCIIEMS 2015	\$ 3,548,627.53	COBAEH Tulancingo de Bravo Edif. C - Construcción de Escaleras. Edif. D - Construcción de un Aula Audiovisual de 6 E. E. (Est. U1-C) y Obra Exterior. - Equipamiento de 2 Aulas Didácticas y un Aula Audiovisual	100 %	46 %	Meta concluida, se envió a jurídico para tramite de finiquito
Inversión Autorizada FCIIEMS 2015					\$ 3,548,627.53
NOTA: En el avance físico financiero de octubre de 2020, INHIFE sigue reportando el estado de la obra referente al Plantel Tulancingo, haciendo mención mediante la siguiente leyenda: "meta concluida envió a jurídico para tramite de finiquito".					

Obras concluidas en periodo enero- diciembre:

En el periodo enero- diciembre se concluyeron 2 obras en los siguientes Centros Educativos: **CEMSaD Bomintzhá y CEMSaD San Miguel Vindhó**, con una con una fuente de financiamiento estatal de **\$ 1,291,545.09**, beneficiando a **255 estudiantes**, mediante el **Fondo de Aportaciones múltiples (FAMMD 2019)**, es importante mencionar que son obras que se suman y complementan a la infraestructura con aportaciones de Padres de Familia y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

FAMMD 2019					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
FAMMD 2019	\$ 953,948.32	CEMSaD Bomintzhá Instalación eléctrica y colocación de cancelería en edificio, terminación de módulo de áticos y obra exterior.	5%	30%	Obra en proceso
FAMMD 2019	\$ 337,596.77	CEMSaD San Miguel Vindhó - Construcción de losa para módulo de 4 aulas RAC.	5%	30%	Obra en proceso
FAMMD 2019					\$ 1,291,545.09

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020



Concepto	Monto
Total de Inversión Autorizada en Obras Concluidas	\$ 1,291,545.09
Total de inversión Autorizada en Obras en Proceso	\$ 3,548,627.53
Total de Inversión Federal y Estatal para los diferentes Programas de Obras	\$ 4,840,172.62

Dentro de las metas programas se llevaron a cabo **162 supervisiones** en **infraestructura** de **183 programadas**, esto, derivado a que algunas obras estuvieron detenidas por el cambio de Consejo interino a Presidencias Municipales y por la emergencia sanitaria, provocada por el virus SARS-CoV2 (COVID-2019), pese a dicha problemática se realizó revisión de la infraestructura existente; así como, se efectuaron reuniones en el **Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE)**, con la finalidad de darle seguimiento a los programas de obra y a la revisión de expedientes de diversas obras en lo concerniente a supervisión, avances y entregas de las mismas, en los siguientes **70 centros educativos**:

Tabla de Supervisiones Y visitas de revisión de Infraestructura					
Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI	Zona V	Zona VI
COBAEH EI Cid	COBAEH Acatlán	COBAEH Chapantongo	COBAEH Actopan	COBAEH Huazalingo	COBAEH Tlanchinol
COBAEH Mineral de la Reforma	COBAEH Cuauteppec	COBAEH Nopala	COBAEH Atengo	COBAEH Huejutla	CEMSaD Acapa
COBAEH San Agustín Tlaxiaca	COBAEH Huasca	COBAEH Orizabita	COBAEH Atotonilco de Tula	COBAEH Los Otates	CEMSaD Acoxcatlán
COBAEH Tizayuca	COBAEH San Bartolo Tutotepec	COBAEH Pisaflores	COBAEH Francisco I. Madero.	COBAEH Mecatlán	CEMSaD Hualula
COBAEH Tolcayuca	COBAEH San Lorenzo Achiotepc	COBAEH Tasquillo	COBAEH Tlahuelilpan	COBAEH Santa Cruz	CEMSaD Juárez Hidalgo
COBAEH Zapotlán	COBAEH Tecocomulco	CEMSaD Aguas Blancas	COBAEH Tula de Allende	COBAEH Tehuetlán	CEMSaD San Agustín Metzquititlán
COBAEH Zempoala	COBAEH Tenango de Doria	CEMSaD Alfajayucán	CEMSaD Bomintzhá	COBAEH Xochiatipán	CEMSaD Lolotla
CEMSaD La Providencia	COBAEH Tepeapulco	CEMSaD Chalahuite	CEMSaD Michimaloya	CEMSaD Acanoa	
CEMSaD Mineral del Chico	COBAEH Tulancingo	CEMSaD Chapulhuacán	CEMSaD San Miguel Vindhó	CEMSaD Acatepec	

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

CEMSaD Tlanalapa	CEMSaD Hueyapita	CEMSaD El Rayo	CEMSaD Santa María Amajac	CEMSaD Las Piedras	
	CEMSaD San Antonio el Grande	CEMSaD Julián Villagrán	CEMSaD Santiago Tezontlale	CEMSaD Papatlatla	
	CEMSaD San Esteban	CEMSaD La Gargantilla		CEMSaD Tamoyón	
	CEMSaD San Juan de las Flores	CEMSaD Tlaxcalilla			
	CEMSaD San Mateo				
	CEMSaD San Pablo				

Así también, se realizaron 6 validaciones técnicas de predios, verificando que cumpla con los criterios establecidos en la **Norma Mexicana de Selección de Terrenos para Construcción de Escuelas (Norma Mexicana NMX-R-003-SCFI-2011)**, de los siguientes centros educativos:

Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI
CEMSaD La Providencia	CEMSaD San Pablo	COBAEH Orizabita	CEMSaD Lolotla
		COBAEH Chapantongo	
		CEMSaD Tlaxcalilla	

Dentro del periodo enero-diciembre se llevó a cabo supervisiones en infraestructura educativa, permitiendo realizar un diagnóstico de los centros educativos, para la implementación de soluciones, gestión y consolidación de la infraestructura educativa.

Anexo 13

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

COMPONENTE 3

Personal docente y personal de apoyo y asistencia a la educación profesionalizado

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Capacitación docente para el fortalecimiento del proceso enseñanza aprendizaje Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 300 docentes capacitados **Meta Alcanzada: 0** docentes capacitados

Objetivo: Capacitar a la plantilla del personal docente de COBAEH a través de diferentes eventos como: cursos, talleres, diplomados y posgrados, congresos, simposios; ofertados por instituciones educativas que permitan la actualización, formación y profesionalización que garanticen elevar la calidad del desempeño y sus funciones favoreciendo al máximo el desarrollo de habilidades, aptitudes y actitudes, las cuales se verán reflejadas en el aprovechamiento de los estudiantes.

No se alcanzó la meta programada de capacitar a 300 docentes debido a la suspensión en las actividades educativas, por la emergencia sanitaria provocada por la epidemia de enfermedad del virus SARS-CoV2 (COVID-2019), derivado del incremento en la carga de trabajo de los docentes en la modalidad a distancia, el seguimiento a todos los estudiantes, asesorías y actividades que tuvieron que implementar en la estrategia "Mi Escuela en Casa II" y aunado a que el pabellón del 33 Aniversario no se realizó de acuerdo a la programación original, ocasionando una modificación en las actividades, por lo que no fue posible realizar la capacitación al personal docente de acuerdo a lo programado.

Resultado: No se cumplió con las 300 metas programadas de capacitación docente derivado de la pandemia por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) y a la reorientación de actividades del pabellón del 33 Aniversario. Por lo que el recurso fue transferido para actividades prioritarias del Organismo.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 2,966 docentes capacitados **Meta Alcanzada: 2,666** docentes capacitados

Derivado de la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), y ante la necesidad de cuidar la integridad de la comunidad educativa de este Organismo, por indicaciones de la autoridad educativa federal el inicio del semestre 2020 B se dio de manera virtual, por esta razón, se tuvo la necesidad de generar estrategias para poder otorgar a los docentes de los 132 centros educativos las herramientas necesarias e indispensables para poder dar clases a los estudiantes de manera virtual.

Ante esta situación, se tomó la decisión de proporcionar al personal docente herramientas que se adaptaran a las nuevas necesidades, por lo que de manera virtual y apoyada por instituciones reconocidas fue posible otorgarles las siguientes capacitaciones:

- Clases virtuales con Classroom impartido por el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Hidalgo (ICATHI).
- Diseño instruccional y herramientas para la enseñanza virtual, impartido por la Universidad Tecnológica Tula – Tepeji (UTTT).
- Taller de salud mental y habilidades para la vida impartida por Ingeniería y Consultoría en Proyectos de Inversión y Desarrollo Humano, S.A. de C.V.

El número de docentes capacitados fue de 2,666, es importante mencionar que algunos de ellos pudieron acceder hasta a dos cursos de capacitación, por lo que fueron capacitados en más de una ocasión.

Anexo 14

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Capacitación de personal de apoyo y asistencia a la educación
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 393 personal capacitado. **Meta Alcanzada: 377** personal capacitado.

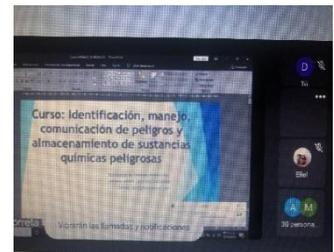
Objetivo: Brindar capacitación y actualización, pertinente y oportuna al personal administrativo y directivo del COBAEH.

Durante el trimestre octubre – diciembre 2020 no se alcanzó la meta de 393 personas capacitadas, resultando una diferencia de 16 metas, derivado a que hubo un registro menor al programado en la capacitación de “Equidad y violencia de género: Prevención y atención” 10 programados y asistiendo únicamente 08, de igual modo, en la capacitación de contabilidad gubernamental fue un registro menor al programado originalmente (10 metas), a consecuencia de la banda ancha implementada para la conexión de la capacitación, en el caso de la capacitación del curso - taller de topografía no fue llevado a cabo en razón de que no se encontró capacitador con el perfil idóneo por lo que fue cancelada (04 metas).

Al periodo reportado se realizaron los siguientes eventos presenciales y virtuales de capacitación y actualización:

1.- Capacitación para personal encargado de Laboratorios y Sustancias Químicas: 132 personas capacitadas de los centros educativos en línea, impartida por la Ing. Adriana Jazmín Legorreta Castañeda, los días del 19 al 23 de octubre, con una duración de 04:00 hrs., programada de la siguiente manera:

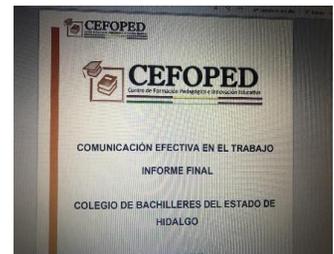
- Lunes 19 de octubre Zona I y VI 08:00 am a 12:00 pm.
- Martes 20 de octubre Zona II 08:00 am a 12:00 pm.
- Miércoles 21 de octubre Zona III 08:00 am a 12:00 pm.
- Jueves 22 de octubre Zona IV 8:00 am a 12:00 pm.
- Viernes 23 de octubre Zona V 8:00 am a 12:00 pm.



2.- Capacitación de Comunicación Estratégica y Efectiva: 132 personas capacitadas de los centros educativos en línea, impartida por la Dra. Rosalba del Ángel Zúñiga, con un total de 32 hrs. de capacitación.

La capacitación se presentó en tres módulos:

- Primero del 19 al 25 de octubre.
- Segundo del 26 de octubre al 01 de noviembre.
- Tercero del 02 de noviembre al 08 de noviembre.



3.- Capacitación de “Equidad y Violencia de Género: Prevención y Atención”: 08 personas capacitadas de Dirección General en línea, impartida por la Mtra. Beatriz Mulia Findes, con un total de 10 Hrs., los días 05 y 06 de noviembre.



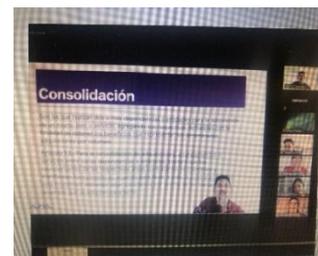
4.- Capacitación de Contabilidad Gubernamental: 50 personas capacitadas de Dirección General, impartida por el Profesor José Natividad Morales, los días 23, 24, 25, 26 y 27 de noviembre, con un total de 20 hrs. de capacitación la cual se realizaron dos grupos:

- Grupo 1 de 10:00 a 14:00hrs 25 participantes.
- Grupo 2 de 5:00 a 21:00hrs 25 participantes.

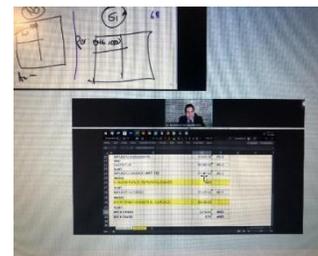


Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

5.- Capacitación de “Curso Procedimiento de Adquisiciones”: 50 personas capacitadas de Dirección General, impartido por la empresa ALFEAL CONSULTORES S.C, con un total de 20 Hrs. los días 24, 25, 26, 27 y 30 de noviembre.



6.- Capacitación de “Ajuste Anual al CFDI de ISR Sueldos y Salarios 2020”: 05 personas capacitadas de Dirección General, impartida por el LC. Emmanuel Guerrero Romero, con un total de 4 Hrs., el día 07 de noviembre.



A cada uno de los participantes de las diferentes capacitaciones o cursos, fue enviado su reconocimiento vía electrónica.

Resultado: Se capacitó a 377 personas de apoyo y asistencia a la educación, de Dirección General y centros educativos, con la finalidad de atender las distintas necesidades y cumplir con los objetivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo y se les entregó su reconocimiento vía electrónica.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 1,984 personal capacitado. **Meta Alcanzada: 1,968** personal capacitado.

Para el periodo 2020 se logró capacitar al personal convocado, dando un resultado de 1,968 personas capacitadas de 1,984 programadas originalmente, que laboran en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo quedando sin cumplir 16 metas de acuerdo a lo programado. Este año los cursos y capacitaciones fueron a través de las herramientas de internet, y presenciales con todas las medidas de seguridad por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), haciéndoles llegar a cada uno de los participantes el reconocimiento de su participación vía electrónica.

PERSONAL CAPACITADO	CAPACITACIÓN REALIZADA
1,408 personal de Dirección General, Coordinaciones de Zona y Centros Educativos	Curso Atención al Público y Derechos Humanos
50 personas de Dirección General	Curso – Taller de Excel Avanzado
33 personas de Dirección General	Comunicación Estrategia
100 personas de Dirección General	Curso de Atención al Cliente y Redacción de Documentos
132 encargados de Laboratorios de Química	Capacitación de Laboratorios y Sustancias Químicas
132 para el personal directivo en centros educativos.	Capacitación “Comunicación efectiva en el trabajo”
08 personas de Dirección General	Capacitación “Equidad y violencia de género: Prevención y atención.
50 personas de Dirección General	Capacitación de Contabilidad Gubernamental
50 personas de Dirección General	“Curso procedimiento de adquisiciones”
05 personas de Dirección General	Capacitación “Ajuste anual al CFDI de ISR Sueldos y Salarios 2020”

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

COMPONENTE 4

Gestión escolar institucional fortalecida

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Aplicación de recursos para el pago de servicios personales y prestaciones de los trabajadores
Al periodo octubre-diciembre**

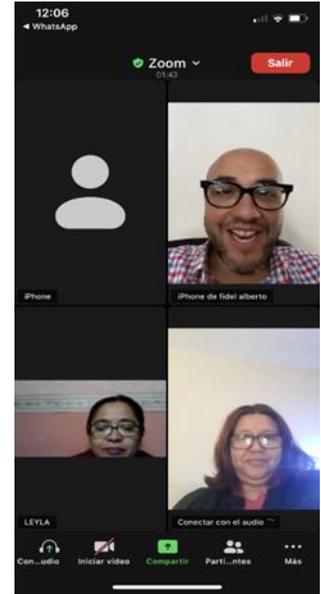
Meta Programada: 03 aplicaciones de pago de nómina. **Meta Alcanzada: 03** aplicaciones de pago de nómina.

Objetivo: Asegurar el cumplimiento del pago de sueldos, salarios y otras prestaciones de los trabajadores del Colegio a través del sistema integral de nómina, para el adecuado desempeño de sus funciones.

Haciendo énfasis de que se cumplieron las metas respetando las medidas preventivas en materia de salud derivado del virus SARS-CoV2 (COVID-19), realizando reuniones virtuales de forma periódica para poder llevar a cabo el trabajo asignado de forma responsable y eficiente.

Durante el trimestre reportado, se dio el cumplimiento, de las normas políticas y procedimientos en administración del personal adscrito a la Dirección General, Planteles y CEMSaD del Organismo, para el adecuado desempeño de sus funciones, a través de las siguientes actividades:

- Realización de **06 pagos de salarios** y prestaciones de los trabajadores, de igual manera se realizó la elaboración de 33 contratos para administrativos y docentes, información de aportaciones patronales a instituciones como el I.S.S.S.T.E., Gobierno del Estado y Secretaría de Hacienda, así como, elaboración de 12 bajas para termino de contrato, licencias y renuncias.
- Se efectuó el pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones a los **3,029 trabajadores** con los que cuenta la Institución.
- Se llevaron a cabo **12 bajas**: 04 por terminación de contrato, 02 por renuncia voluntaria, 04 defunciones, y 01 otros.
- De igual modo, se llevó a cabo la elaboración de **33 contratos** para personal administrativo y docente, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:



Dirección General	Centros Educativos Zona I	Centros Educativos Zona II	Centros Educativos Zona III	Centros Educativos Zona IV	Centros Educativos Zona V	Centros Educativos Zona VI	Totales
03	05 Docentes	02 Docentes	08 Docentes	0 Docentes	06 Docentes	02 Docentes	23 Docentes
	0 Administrativos	04 Administrativos	01 Administrativos	0 Administrativos	0 Administrativos	02 Administrativos	10 Administrativos

Resultado: Se realizaron 06 aplicaciones de pago de nómina, 12 bajas, así como, 10 contrataciones de personal administrativo y 23 docentes con la finalidad de continuar con la correcta operatividad de Dirección General y de los 132 centros educativos.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 12 aplicaciones de pago de nómina. **Meta Alcanzada: 12** aplicaciones de pago de nómina.

Al periodo 2020, se cumplieron las metas respetando las medidas preventivas en materia de salud derivado del virus SARS-CoV2 (COVID-19), realizando reuniones virtuales de forma periódica para poder llevar a cabo el trabajo asignado de forma responsable y eficiente.

Durante el presente año se realizaron:

- **24** aplicaciones de pago de nómina.
- Se efectuó el pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones a los **3,029** trabajadores con los que cuenta la Institución.
- **378** bajas.
 - ✓ **339** Terminación de contrato.
 - ✓ **22** Renuncia voluntaria.
 - ✓ **12** Defunciones.
 - ✓ **01** Renuncia por invalidez.
 - ✓ **02** Licencias.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- 01 abandono de empleo.
- 01 otros.
- 329 contratos para administrativos y docentes.
 - 63 contrataciones de personal administrativo.
 - 266 docentes.

Con la finalidad de continuar con la correcta operatividad de Dirección General y de los 132 centros educativos.

Anexo 16

Desarrollo de la Administración Central para la operación de la Institución Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 03 actividades de administración central **Meta Alcanzada:** 03 actividades de administración central

Durante el cuarto trimestre del ejercicio 2020, se realizaron 03 actividades de administración central, cumpliendo con un 100% de lo programado.

Las actividades de administración central coordinadas por la Dirección de Administración y Finanzas permitieron la atención del 100% de las solicitudes de gasto presentadas por la Dirección General, Staff, Direcciones de Área, Subdirecciones de Área y los Departamentos, cuyas actividades representan proyectos operativos, generando pagos oportunos a proveedores de bienes y servicios mediante un adecuado control y evaluación del ejercicio de los recursos materiales y financieros.

En este sentido, se proveyeron los insumos, materiales, consumibles y papelería requeridos para las actividades correspondientes al cierre financiero-presupuestal del presente ejercicio fiscal, así como, para brindar atención de instancias fiscalizadoras del Colegio; generando condiciones adecuadas para el cumplimiento eficaz y eficiente de las funciones y responsabilidades de las Unidades Administrativas centrales del Organismo.

Resultado: Se logró realizar 3 actividades de administración central, las cuales permitieron generar las condiciones adecuadas para prestar el servicio educativo.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 12 actividades de administración central **Meta Alcanzada:** 12 actividades de administración central

Respecto al periodo acumulado 2020, se realizaron 12 actividades de administración central, alcanzado la meta programada, a través de las cuales, se proveyeron los insumos, materiales, consumibles y papelería requeridos para las actividades correspondientes al cierre financiero-presupuestal del presente ejercicio fiscal, así como, para brindar atención de instancias fiscalizadoras del Colegio; generando condiciones adecuadas para el cumplimiento eficaz y eficiente de las funciones y responsabilidades de las Unidades Administrativas centrales del Organismo.

Anexo 17

Seguimiento de becas otorgadas a los estudiantes Al periodo octubre-diciembre

Objetivo: Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

Para el semestre 2020-B la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez asignó en el trimestre octubre-diciembre para los 132 centros educativos del Colegio la cantidad de **33,674 becas**.

Resultado: 09 de cada 10 estudiantes del Colegio tienen apoyo de beca.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Acumulado enero – diciembre

El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo ha participado durante el ejercicio 2020 en dos procesos de postulación y validación de estudiantes para la Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez, siendo una en el mes de febrero y otra en septiembre.

Para el semestre 2020-A la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez asignó para los 132 centros educativos del Colegio la cantidad de **30,421 becas**.

Mientras que para el semestre 2020-B la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez asignó para los 132 centros educativos del Colegio la cantidad de **33,674 becas**.

Lo que significa que, durante el año 2020, 09 de cada 10 alumnos tuvieron apoyo de beca.

**Acreditabach (Acuerdo 286)
Al periodo octubre-diciembre**

En relación al proceso de acreditación de conocimientos correspondientes al nivel de Bachillerato General vía Acuerdo 286 de la SEP (ACREDITA-BACH), en las sedes de aplicación del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, las cuales no fue posible llevarlas a cabo en las fechas inicialmente programadas, atendiendo las condiciones sanitarias que enfrenta nuestro país debido a la presencia del virus SARS-CoV-2 o COVID-19, El CENEVAL notificó al colegio sobre la necesidad de reprogramar la aplicación, definiendo como nuevas fechas los días sábado 31 de octubre y domingo 08 de noviembre, con sedes en Cuauhtepc, Mineral de la Reforma y Tula, en esta ocasión se integraron grupos de 20 sustentantes con los siguientes resultados:

APLICACIONES ACREDITA-BACH 2020

Sede de Aplicación	Fecha de aplicación			TOTALES
	31/10/2020	08/11/2020	N/A	
	Sustentantes	Sustentantes	Sustentantes	Sustentantes
Cuauhtepc	16	9	N/A	25
Mineral de la Reforma	107	95	N/A	202
Tula	15	21	N/A	36
TOTAL	138	125	N/A	263

Resultado: Se presentaron **263 sustentantes** en las dos fechas reprogramadas de un total de 366 registrados, cuyos resultados se darán a conocer en el mes de enero de 2021, directamente a los participantes.

Acumulado enero – diciembre

En el periodo enero - diciembre de 2020, de las tres aplicaciones del "ACREDITA-BACH" que se llevan a cabo cada año en las tres sedes autorizadas para el Estado (Mineral de la Reforma, Cuauhtepc y Tula), únicamente se realizó una aplicación en dos fechas: 31 de octubre y 8 de noviembre, teniendo una participación de **263 sustentantes**, esto debido a la contingencia sanitaria por el COVID-19.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Certificación de Estudiantes

Al periodo octubre-diciembre

Al trimestre octubre – diciembre, se concluyó con la emisión de 9,153 certificados de terminación de los estudiantes que concluyeron sus estudios en el periodo 2020-A (enero-junio 2020), los cuales se entregaron debidamente legalizados y con sus correspondientes diplomas de Capacitación para el Trabajo de acuerdo con lo siguiente:

CERTIFICADOS DE TERMINACIÓN EMITIDOS

ZONA	PLANTEL	CEMSAD	TOTAL
I	1,139	463	1,602
II	1,347	209	1,556
III	1,482	548	2,030
IV	845	416	1,261
V	1,288	598	1,886
VI	168	650	818
TOTAL:	6,269	2,884	9,153

Es importante mencionar que debido a la contingencia sanitaria que enfrenta nuestro Estado y País por la presencia del virus SARS-CoV2 (COVID-19), los certificados de terminación correspondientes al periodo 2020-A, se hicieron llegar en un inicio, de manera digital a los estudiantes a través de su correo electrónico institucional a partir del 20 de julio y posteriormente se entregaron de manera física, bajo protocolos debidamente establecidos y con las medidas de seguridad indicadas por la Secretaría de Salud.

Resultado: Emisión de 9,153 certificados de terminación de los estudiantes que concluyeron sus estudios en el periodo 2020-A (enero-junio 2020).

Acumulado enero – diciembre

En el periodo enero - diciembre de 2020, se emitieron 9,340 certificados de terminación de los estudiantes que concluyeron sus estudios en los periodos 2019-B (187) y 2020-A (9,153) correspondientes a los 132 centros educativos del Organismo.

Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros

Al periodo octubre-diciembre

En seguimiento a las actividades inherentes a la Unidad del Sistema para la carrera de las Maestras y los Maestros (USICAMM); con base en las disposiciones oficiales y reprogramación de fechas, derivadas de la contingencia sanitaria por el COVID 19 en nuestro País; se realizó el seguimiento puntual al proceso de admisión de la Ley General para la Carrera de las Maestras y los Maestros, realizando las siguientes actividades:

- Reunión de trabajo para tratar el tema de registro de vacantes en sistema SATAP.
- Envío de correo a personal de USICAMM para solicitar apoyo de registro de usuarios que puedan trabajar con sistema SATAP.
- Elaboración de oficio para Directora General de SEMSH para informar el estatus del proceso de carga de vacantes en sistema SATAP.
- Recepción de oficio enviado por la USICAMM respecto a los reconocimientos adicionales distintos a los establecidos en la Ley del mismo Organismo.
- Registro de participantes para la reunión Nacional con la USICAMM sobre el calendario de procesos del año 2021.
- Participación en reunión nacional con la USICAMM y ver el calendario de los procesos para el año 2021, así como, los criterios y etapas de los mismos.
- Envío a enlace de la USICAMM base de datos del catálogo nacional de categorías en Educación Media Superior.

Resultado: Seguimiento a los procesos contenidos en la Ley de General para la Carrera de las Maestras y los Maestros.

Acumulado enero – diciembre

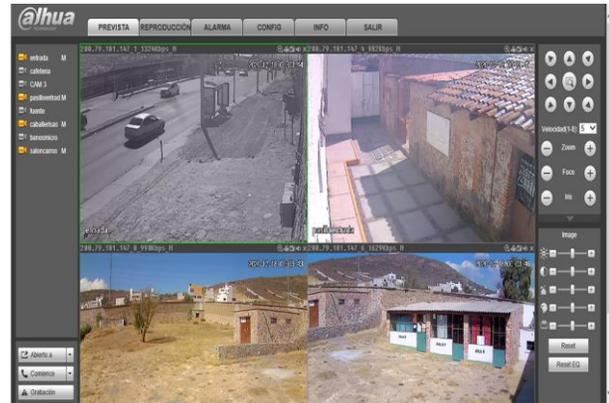
Al periodo enero-diciembre 2020, se llevó a cabo la asignación de 05 plazas por tiempo fijo a los aspirantes que completaron satisfactoriamente el proceso de selección para la admisión en Educación Media Superior, ciclo escolar 2020-2021.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Programa Código H en tu Escuela
Al periodo octubre-diciembre**

Al periodo reportado se monitoreo a los centros educativos integrados al Programa Código H en tu escuela: Actopan, Cuauhtepac, Francisco I Madero, Huasca de Ocampo, Emiliano Zapata, La providencia, Mineral de la Reforma, Tolcayuca, Tecozautla, Tepojaco, Tepeapulco, Zempoala y Zapotlán.

Mantenimiento a salas de cómputo: Se realizó la instalación de la red de datos en la sala de cómputo de los centros educativos: San Miguel y Progreso.



Resultado: Monitoreo remoto a los centros educativos integrados al Programa Código H en tu escuela del C5i y dos instalaciones de red de datos en las salas de cómputos.

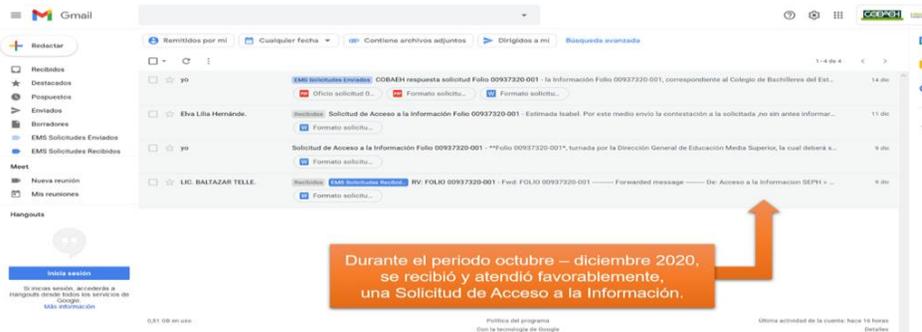
Acumulado enero – diciembre

Satisfactoriamente fueron integrados 13 centros educativos al Programa Código H en tu escuela y realizadas 06 instalaciones de redes de datos para las salas de cómputo de los centros educativos (La Gargantilla, Tlaxcalilla, San Miguel, Santa Cruz, Progreso y Tolcayuca).

**Solicitud de Acceso a la Información
Al periodo octubre-diciembre**

El ejercicio del derecho de acceso a la información pública fortalece la participación ciudadana, las políticas públicas, la gestión pública y por ende la gobernabilidad democrática.

Dando cumplimiento a lo establecido en los Artículos 17, 18, 19 y 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el periodo octubre – diciembre 2020, recibió y atendió una Solicitud de Acceso a la Información, misma que fue turnada por la Dirección General de Educación Media Superior.



Resultado: Se atendió en tiempo y forma una Solicitud de Acceso a la Información.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

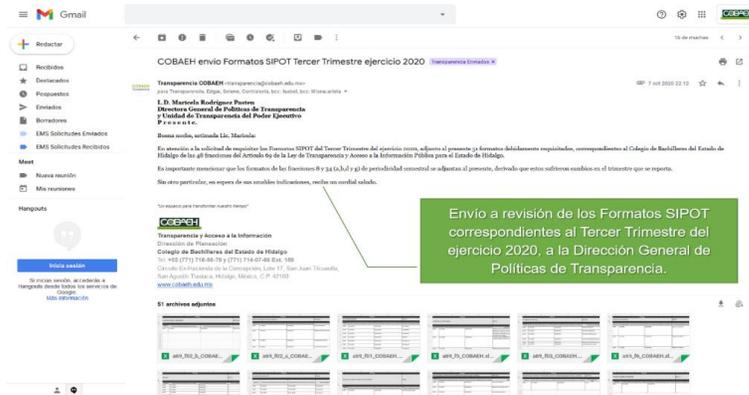
Acumulado enero – diciembre

Para el Organismo, es primordial garantizar el derecho de acceso a la información de acuerdo a los ordenamientos jurídicos aplicables, en este sentido de enero a diciembre de 2020, se recibieron y atendieron en tiempo y forma **18 Solicitudes** de Acceso a la Información.

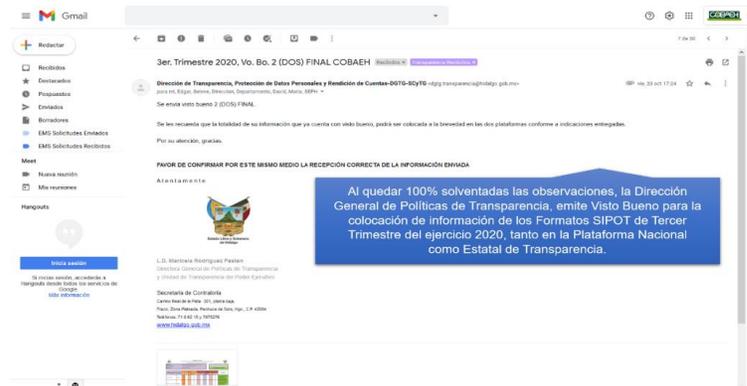
Portal de Transparencia Al periodo octubre-diciembre

La ciudadanía y la sociedad demandan cada vez una mayor información sobre las distintas actuaciones que se realizan desde los poderes públicos; aspiran al libre uso de la información pública de una forma fácil y accesible; y pretenden conocer qué, quienes, cómo, cuándo y cuánto gastan los responsables en las diversas políticas que desarrollan.

Aunado a lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, durante el periodo octubre – diciembre de 2020, de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información y con apoyo de los responsables operativos en materia de transparencia, se concentró, revisó y envió a la Dirección General de Políticas de Transparencia, la información correspondiente al Tercer Trimestre del ejercicio 2020 de los Formatos SIPOT, para su revisión y Visto Bueno de publicación en la Plataforma Nacional y Estatal de Transparencia.



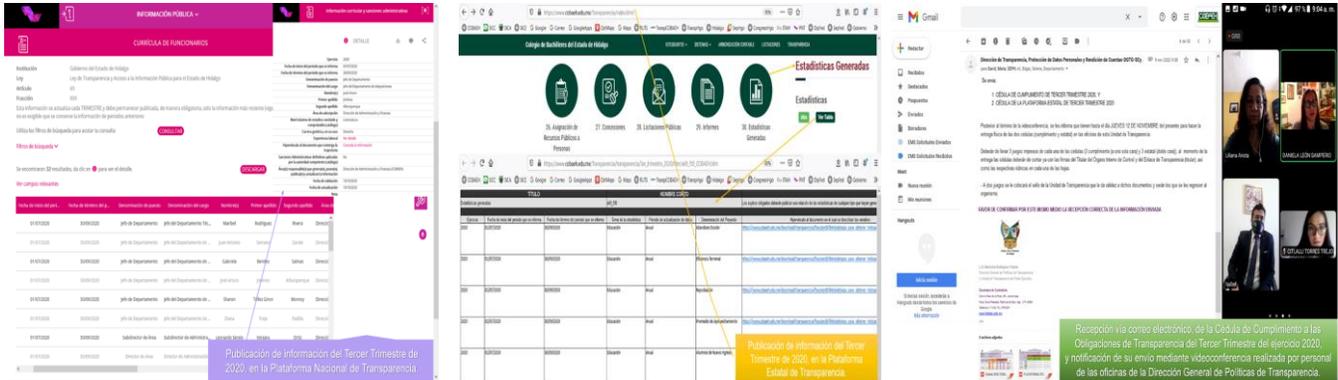
Derivado de la revisión de información de los Formatos SIPOT por la Dirección General de Políticas de Transparencia, esta emite observaciones a unos formatos, mismas que son solventadas a la brevedad posible, logrando con ello obtener el Visto Bueno para la colocación de información tanto en la Plataforma Nacional como Estatal de Transparencia, ya que la Cédula de Cumplimiento se encuentra solventada al 100%.



Concluida la publicación en la Plataforma Nacional y Estatal de Transparencia de la información de los Formatos SIPOT de Tercer Trimestre del ejercicio 2020, se logra el **100% en la Cédula** de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, misma que, derivado de la contingencia sanitaria por la Pandemia del virus SARS-CoV2 (COVID-19), es emitida a través de correo electrónico y notificado dicho resultado, mediante videoconferencia efectuada por personal de la Dirección General de

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Políticas de Transparencia, a la cual se contó con la asistencia del Mtro. Edgar G. Estrella Quijano, Director de Planeación y Enlace Titular de Transparencia, así como, del Lic. David Horacio Chapa Melo, Titular del Órgano Interno de Control.



Ante la contingencia sanitaria, el personal que integra el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, continúa trabajando de manera coordinada y fortaleciendo acciones para mantener al 100% la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, con la finalidad de dar cumplimiento puntual a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.

Resultado: Se obtiene el 100% en la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, correspondiente al Tercer Trimestre del ejercicio 2020.

Acumulado enero – diciembre

El año 2020 ha sido un año particularmente difícil por la Pandemia del virus SARS-CoV2 (COVID-19), el cual vino a transformar radicalmente la forma de trabajo, ante tal situación en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, trabajó de forma remota la información del ejercicio 2020, asimismo, continúa fortaleciendo acciones mediante reuniones de trabajo, capacitaciones y asesorías realizadas 100% de manera virtual, la cuales permiten dar cabal cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.

Aunado a lo anterior en el ejercicio 2020, se ha logrado mantener el 100% de resultado en la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia en lo que corresponde al Primer, Segundo y Tercer Trimestre, con lo cual se puede observar, que, con las acciones efectuadas se ha mantenido un óptimo Índice Global de Cumplimiento de la Información de Oficio.

**Comité de Padres de Familia
Al periodo octubre-diciembre**

Al periodo reportado, a través de la circular número 8 signada por el Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos de éste Organismo Público Descentralizado; y con fundamento en lo estipulado en los artículos 6 fracciones VIII, XI, XII, XIII, XIV, XV y XVIII, 20 fracciones, IV y VI, 21, 22,23, 25, 30 fracciones I, II y VII, 31, 32 y 33 del Acuerdo que Modifica el Reglamento Interno de Comité de Padres de Familia del COBAEH; se solicitó a los Comités de Padres de Familia de los 132 centros educativos que componen este Colegio, realizaran su rendición de cuentas, correspondiente al periodo lectivo 2020-B.

Resultado: Los 132 centros educativos, a través de sus Comités de Padres de Familia, dieron cumplimiento a la rendición de cuentas del periodo lectivo 2020-B, a través de un informe de rendición de cuentas por centro educativo.

Acumulado enero – diciembre

En el ejercicio fiscal 2020, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se emitieron Registros de Comités de Padres de Familia, con base a los artículos 36 y 37 del Acuerdo que modifica el Reglamento Interno del Comité de Padres de Familia del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Se realizó la entrega de informe de rendición de cuentas de los Comités de Padres de Familia de los 132 centros educativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- Los 132 Centros Educativos, a través de sus Comités de Padres de Familia, dieron cumplimiento a la rendición de cuentas del periodo lectivo 2020-B, a través de un informe de rendición de cuentas por centro educativo.

Regularización de Bienes Inmuebles

Al periodo octubre-diciembre

Al trimestre reportado se efectuaron las siguientes actividades:

Se llevó a cabo la firma ante Notario Público de la Protocolización del Contrato de Donación, otorgado a favor del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Plantel Orizabita

Bienes Inmuebles 2020	Planteles (60)	CEMSaD (72)	Total
Regularizados	38	33	71
No regularizados	22	39	61

Resultado: Fue regularizado un centro educativo (Orizabita) en el mes de diciembre 2020.

Acumulado enero – diciembre

En el ejercicio fiscal 2020, fueron regularizados, en cuanto a su situación jurídica 06 centros educativos: Aguas Blancas; Acatepec; Tamoyon I; Tepojaco; Santa María Quelites y Orizabita.

Condonación de pagos prediales

Al periodo octubre-diciembre

Al periodo reportado este Colegio está compuesto de 72 bienes inmuebles (71 centros educativos y Dirección General), por lo que respecta al centro educativo Orizabita, como parte de su proceso de regularización jurídica la Presidencia Municipal condonó el pago del impuesto predial.

Resultado: Condonación del pago predial del centro educativo de Orizabita.

Acumulado enero – diciembre

Al periodo reportado 2020, se dio seguimiento a las gestiones de condonación de pago predial, teniendo como resultado la condonación de 20 centros educativos de 64 centros educativos y Dirección General que se solicitaron a través de promoción.

Cumplimiento a la Ley de Archivos

Al periodo octubre-diciembre

Al periodo reportado se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- A inicios del presente trimestre se recibieron las observaciones de los proyectos de Guías e Inventarios Documentales del año 2012, mismas que se solventaron y entregaron los impresos correspondientes para la última revisión previo a la presentación para la validación de los instrumentos en comento.
- Se realizaron visitas en sitio de supervisión a las diferentes zonas en las que se encuentran divididos los centros educativos que forman el Colegio, en donde se verificaron los espacios de Archivo de Concentración, así como, las condiciones físicas de conservación de los expedientes, cajas y se cotejaron de manera conjunta los registros realizados en las guías e inventarios documentales que se validaron ante el Sistema Estatal de Archivos, así como, los que están por validarse, lo que corresponde respectivamente a los años 2008-2012 y 2013-2015.
- Se atendieron visitas de seguimiento ante el Sistema Estatal de Archivos para dar atención a las Guías e Inventarios Documentales de los años 2012 y 2013.
- Se dieron capacitaciones en materia de archivos en cada una de las 6 zonas del Colegio, en donde con las indicaciones que giró el Enlace Normativo de Archivos de este Organismo, se visitó al personal de centros educativos y de la Dirección General para resolver dudas, compartir información importante, así como, dar indicaciones para el cierre de los trabajos en materia de archivos del año 2020.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- V. Una vez cumplidos los requerimientos técnico-normativos, se realizó la firma correspondiente de las Guías e Inventarios del año 2013, mismas que fueron entregados de manera oficial al Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Archivos para su validación correspondiente.
- VI. Se compartieron en Google Drive los formatos electrónicos de las Guías e Inventarios Documentales 2012, para que las diferentes áreas generadoras de archivo realicen las correspondientes acciones y doten la información de los atributos técnicos correspondientes, como folio, broches, cajas modelo AM-5000 y etiquetas laterales para poder procesar las transferencias primarias y/o secundarias según haya lugar.
- VII. Se procesaron las respectivas medidas disciplinarias al personal que no atendió en tiempo y forma las indicaciones que se dieron para la presentación de la información de seguimiento a la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.
- VIII. Para el mes de diciembre la Cedula de Archivo que emite el Sistema Estatal de Archivos, se encuentra con un 57% de avance (como mínimo, por el avance mostrado en las validaciones de los instrumentos de archivo que la misma contempla), es importante mencionar que nos encontramos en espera que para el mes de enero de 2021 nos sea ya tabulado como sujeto obligado el porcentaje restante correspondiente a la validación de la Guía e Inventario 2012, así como un porcentaje de avance de las revisiones del año 2013 las cuales se encuentran en proceso.

Enlace Normativo	L.D. Mario Alberto Núñez Correa		No. De Cédula de Registro de Enlace Normativo	12COBAEH-EN26/06-20202
Año	Cuadro General de Clasificación Archivístico	Catálogo de Disposición Documental	Guía de Archivo Documental	Inventario Documental
2008	100%	100%	100%	100%
2009	100%	100%	100%	100%
2010	100%	100%	100%	100%
2011	100%	100%	100%	100%
2012	100%	100%	75%	75%
2013	100%	100%	0%	0%
2014	100%	100%	0%	0%
2015	100%	100%	0%	0%
2016	100%	100%	0%	0%
2017	100%	0%	0%	0%
2018	25%	0%	0%	0%
2019	25%	0%	0%	0%
2020	0%	0%	No aplica	No aplica
Total	81%	69%	40%	40%
Promedio Seguimiento General 57%		Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos		
		Corte: Diciembre 2020		

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Resultado: Se cuenta con la Cedula de Archivo que emite el Sistema Estatal de Archivos, con corte al mes de diciembre del presente año con un 57% de avance.

Acumulado enero – diciembre

Al periodo 2020 el Organismo cuenta con la Cedula de Archivo que emite el Sistema Estatal de Archivos, con corte al mes de diciembre del presente año con un **57% de avance**.

Laudos

Al periodo octubre-diciembre

En el periodo octubre- diciembre 2020, se dio seguimiento a los 23 procedimientos laborales (20 ante el H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje y 3 ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, ambos en el Estado de Hidalgo), en los cuales el Colegio es parte; es importante mencionar, que derivado de la contingencia por COVID -19 se encuentran suspendidos los plazo y términos ante las autoridades laborales.

La Autoridad Laboral, emitió un comunicado, a través del cual nuevamente se suspenden las actividades en el Tribunal Estatal de Arbitraje en el Estado de Hidalgo, desde el día 01 de julio de 2020, hasta que la autoridad sanitaria competente dicte las medidas necesarias para la reanudación de actividades presenciales y determine que no existe un riesgo epidemiológico relacionado con su reapertura, de conformidad con el sistema de semáforo por regiones a efecto de evitar la concentración de personas y con ello la propagación del virus.

Es importante hacer hincapié que las etapas procesales de los 23 procedimientos laborales en los que el Organismo es parte, permanecen sin actualizaciones hasta que se reanuden actividades por parte de la autoridad laboral.

Procedimientos promovidos por el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo

N°	Año	Motivo de la demanda	Etapas procesales	Autoridad competente
1	2013	Cese de los efectos del nombramiento y terminación de la relación laboral.	Alegatos	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
2	2014	Cese de los efectos del nombramiento y terminación de la relación laboral.	Amparo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
3	2018	Cese de los efectos del nombramiento y terminación de la relación laboral.	Pruebas	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
4	2018	Cese de los efectos del nombramiento y terminación de la relación laboral.	Desahogo de Pruebas	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.

Procedimientos promovidos en contra del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo

N°	Año	Motivo de la demanda	Etapas procesales	Autoridad competente
1	2019	Despido Injustificado	Audiencia Conciliatoria	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
2	2019	Despido Injustificado	Contestación de la demanda	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
3	2019	Despido Injustificado	Pruebas	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
4	2019	Despido Injustificado	Pruebas	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
5	2017	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
6	2017	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
7	2017	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

8	2017	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
9	2018	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
10	2018	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
11	2018	Despido Injustificado	Pruebas	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
12	2015	Despido Injustificado	Amparo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
13	2017	Despido Injustificado	Pruebas	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
14	2017	Despido Injustificado	Emplazamiento	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
15	2017	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
16	2017	Despido Injustificado	Emisión Laudo	H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo.
17	2008	Nivelación Salarial	Desahogo de pruebas	H Junta de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo
18	2008	Nivelación Salarial	Ofrecimiento y admisión de pruebas	H Junta de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo
19	2008	Nivelación Salarial	Ofrecimiento y admisión de pruebas	H Junta de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo

Resultado: Seguimiento a los 23 procedimientos laborales (20 ante el H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje y 3 ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, ambos en el Estado de Hidalgo.

Acumulado enero – diciembre

Al periodo reportado 2020, se dio puntual seguimiento a los 23 procedimientos laborales, 20 ante el H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje y 3 ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, ambos en el Estado de Hidalgo. Es importante mencionar, que derivado de la contingencia por COVID -19 se encuentran suspendidos los plazo y términos ante las autoridades laborales.

Normatividad

Al periodo octubre-diciembre

Con la finalidad de dar continuidad, a la revisión y actualización de la normatividad que rige al Colegio de Bachilleres del estado de Hidalgo, a través de tarjeta informativa, de fecha 07 de diciembre de 2020, se solicitó a las áreas que componen a este Organismo, la revisión de sus funciones contenidas en el Estatuto Orgánico, vigente con la finalidad de actualizarlas, según sea el caso.

Resultado: Seguimiento en el avance de la actualización de funciones del Estatuto Orgánico.

Acumulado enero – diciembre

Al periodo reportado 2020 se llevó a cabo la revisión para actualización de normatividad de acuerdo a lo siguiente:

- Revisión de la Ley del Colegio.
- Publicación en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo del Reglamento de Control Escolar.
- Publicación en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo del Acuerdo que crea el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Seguimiento a quejas
Al periodo octubre-diciembre

El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, cuenta con mecanismos para el registro, análisis y atención oportuna y suficiente de quejas y denuncias. En el periodo que se informa, fueron recibidas seis quejas, relacionadas a situaciones de carácter académico, las cuales fueron canalizadas al Departamento de Registro y Control Escolar, así como, a la Dirección Académica, dependiente de este Organismo, para su debida atención. Las cuales fueron atendidas en su totalidad por las áreas correspondientes.

Resultado: Recepción y atención 06 quejas.

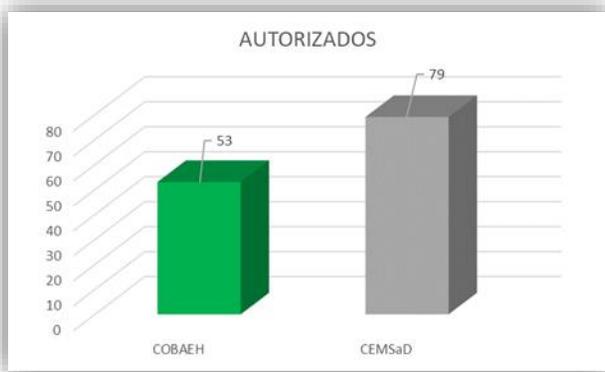
Acumulado enero – diciembre

Al periodo reportado 2020 se llevó a cabo la recepción y atención oportuna de 12 quejas, que fueron recibidas a través del portal de quejas y denuncias del Colegio. Atendiéndose de manera satisfactoria.

Cobertura
Al periodo octubre-diciembre

En lo concerniente a Cobertura, específicamente, a la apertura de centros educativos, una de las acciones implementadas para la creación de éstos es la realización de estudios de factibilidad, mismos que año con año se llevan a cabo en los primeros meses, mediante estudios de campo en las comunidades demandantes, informando que para el periodo que se reporta, no se realizaron estudios de factibilidad, toda vez que no hubo convocatoria por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS).

De acuerdo a lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a la fecha, se encuentra integrado por **53 COBAEH** y **79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD)**, teniendo presencia directa en **68** de los **84 Municipios**, con una **cobertura geográfica en el Estado del 80.95%**, de conformidad con lo siguiente:



Resultado: Cuenta con una cobertura geográfica en el Estado del 80.95%, teniendo presencia directa en 68 de los 84 municipios.

Acumulado enero – diciembre

Al periodo reportado 2020, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a la fecha, se encuentra integrado por 53 COBAEH y 79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD), teniendo presencia directa en 68 de los 84 Municipios, con una cobertura geográfica en el Estado del 80.95%.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Bienes Muebles
Al periodo octubre-diciembre

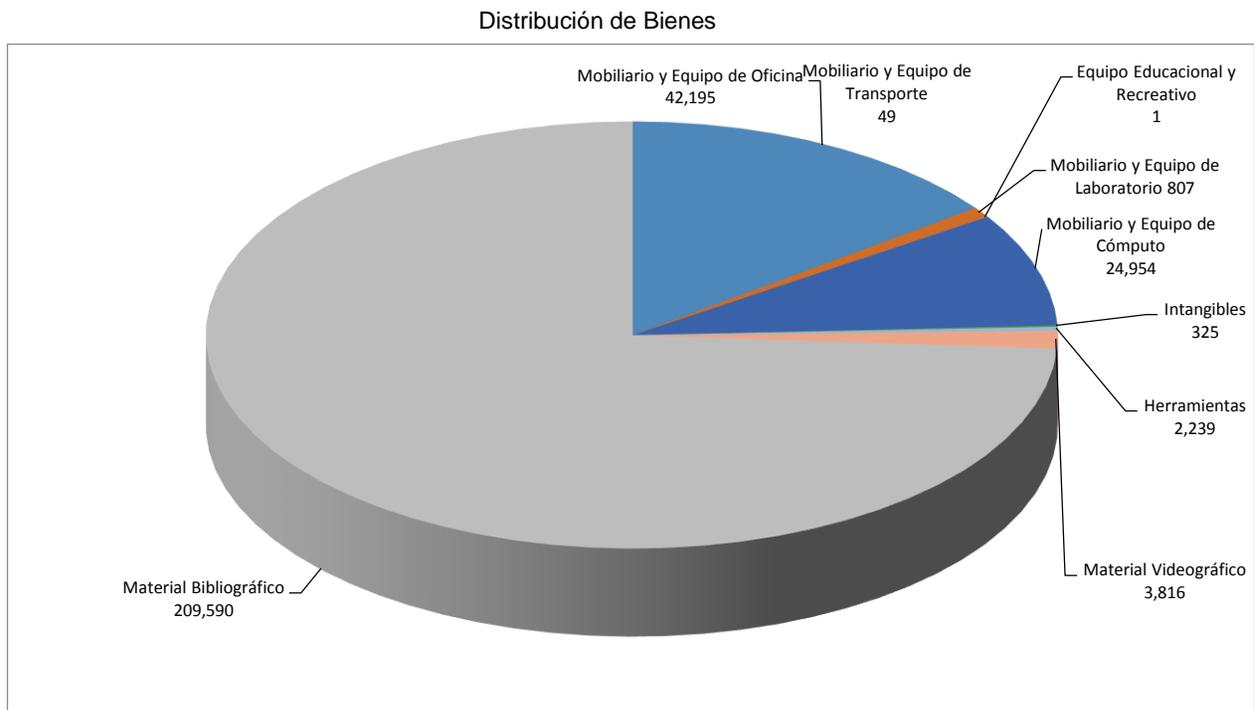
El Departamento de Recursos Materiales, es responsable de salvaguardar e inventariar los bienes muebles que le hayan sido asignados para el buen funcionamiento de las actividades que realizan tanto los alumnos como el personal administrativo, así mismo de conservar el documento que acredite que dichos bienes sean de su propiedad.

Las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2020, fueron por **725** bienes de las cuales y de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, **590** se van a reflejar en la Contabilidad de nuestro Organismo y la diferencia **135**, al no rebasar el costo de los 70 UMAS, aunque si están inventariados estos no se estarán reflejando en los estados financieros en el rubro de Inventarios.

Resultado: Se realizó la adquisición de 725 bienes muebles.

Acumulado enero – diciembre

Al 31 de diciembre del 2020, el inventario nos arroja un total de **283,976** registros, los cuales están clasificados conforme a la siguiente gráfica:



El proceso de incorporación de los bienes adquiridos se lleva a cabo de manera permanente, sea cual fuere su origen, por lo que la actualización del inventario en este sentido se encuentra plenamente garantizada.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Mantenimiento al Parque Vehicular
Al periodo octubre-diciembre**

En el trimestre octubre - diciembre del presente ejercicio, se otorgó mantenimiento a **33 Vehículos**, los cuales son los siguientes:

1.- Nissan March Placa HHR-109-B	(Adquisición y cambio de 4 llantas)
2.- Nissan Frontier, Placas HLP-072-A	(Adquisición y cambio de 4 llantas)
3.- Chevrolet Silverado, Placa HLP-253-A	(Mantenimiento preventivo)
4.- Toyota, Hilux, Placa HLP-051-A	(Mantenimiento preventivo)
5.- Ford Pick Up, Placa HLP-062-A	(Mantenimiento preventivo)
6.- Chevrolet Silverado, Placa HLP-233-A	(Mantenimiento preventivo)
7.- Nissan Tsuru, Placa HLP-194-A	(Mantenimiento preventivo)
8.- Nissan Urvan Placa HLP-015-A	(Mantenimiento preventivo)
9.- Autobús Scania Irizar 2-JKA-47-A	(Mantenimiento preventivo)
10.- Nissan Frontier, Placas HLP-091-A	(Mantenimiento preventivo)
11.- Nissan TIIDA, Placa HLP-263-A	(Mantenimiento preventivo)
12.- Nissan Frontier, Placas HLP-061-A	(Mantenimiento preventivo)
13.- Chevrolet Silverado, Placa HLP-026--A	(Adquisición y cambio de 4 llantas)
14.- Chevrolet 3500, Placa HM3196E	(Adquisición y cambio de 6 llantas)
15.- Ram 4000, Placa HM3202E	(Mantenimiento preventivo)
16.- Autobus Scania Irizar 2-JKA-47-A	(Mantenimiento preventivo)
17.- Nissan Frontier, Placas HLP-187-A	(Mantenimiento preventivo)
18.- Toyota, Hiace, Placa HLP-036-A	(Mantenimiento preventivo)
19.- Toyota, Hilux, Placa HLZ-637-B	(Mantenimiento preventivo)
20.- Chevrolet Pick Up, Placa HLP-005-A	(Mantenimiento preventivo)
21.- Chevrolet 3500, Placa HM3196E	(Mantenimiento preventivo)
22.- Nissan Tsuru, Placa HLP-204-A	(Mantenimiento preventivo)
23.- Nissan Frontier, Placas HLP-092-A	(Mantenimiento preventivo)
24.- Nissan TIIDA, Placa HLP-263-A	(Mantenimiento preventivo)
25.- Toyota, Hiace, Placa HLP-042-A	(Mantenimiento preventivo)
26.- Chevrolet Silverado, Placa HLP-026-A	(Mantenimiento preventivo)
27.- Nissan Tsuru, Placa HLP-089-A	(Mantenimiento preventivo)
28.- Nissan Frontier, Placas HLP-061-A	(Mantenimiento preventivo)
29.- Nissan March Placa HHR-109-B	(Mantenimiento preventivo)
30.- Nissan Frontier, Placas HLP-082-A	(Adquisición y cambio de 4 llantas)
31.- Nissan Frontier, Placas HLP-072-A	(Mantenimiento preventivo)
32.- Chevrolet Silverado, Placa HLP-041-A	(Mantenimiento preventivo)
33.- Chevrolet Silverado, Placa HLP-148-A	(Mantenimiento preventivo)

Resultado: Se otorgó mantenimiento a 33 Vehículos del Organismo.

Acumulado enero – diciembre

En el ejercicio 2020 se otorgaron **90** mantenimientos preventivos a un total de **49** vehículos, lo que permite contar con un parque vehicular en buen estado, beneficiando a Estudiantes, Docentes y Personal Administrativo, a través de las siguientes actividades:

- Traslado de Estudiantes
- Traslado de Docentes
- Traslado de Personal Administrativo
- Entrega de material Impermeabilizante, pintura para otorgar mantenimientos requeridos.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Sistema de Control Interno Institucional (SCII)

Al periodo octubre-diciembre

PRESENTACIÓN DEL INFORME DEL AVANCE EN IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DEL ENTE, CON BASE EN EL MODELO ESTATAL DEL MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO, ASÍ COMO EL AVANCE DE LOS COMITÉS DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS Y CÓDIGO DE CONDUCTA.

En cumplimiento al Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación Estatal en Materia de Control Interno para el Estado de Hidalgo, publicado en el Alcance Uno del Periódico Oficial del Estado, el 23 de noviembre de 2017, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, informa el avance en la implementación del Sistema de Control Interno (SCII) en el periodo octubre –diciembre de 2020:

A. COMITÉ DE CONTROL INTERNO Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

1. Una vez publicado el Acuerdo que modifica al diverso por el que se suspenden los plazos, términos relacionados con los trámites, procedimientos y recursos administrativos, que sean competencia de la Secretaría de Educación Pública de Hidalgo, de fecha 30 de noviembre de 2020, Alcance Cinco Núm. 48; en el cual se habilita a los Comités de Control y Desempeño Institucional de los Organismos Descentralizados sectorizados a la Secretaría de Educación Pública del Estado de Hidalgo, para sesionar y funcionar; el 17 de diciembre de 2020 se llevó a cabo la II y III Sesión Ordinaria 2020 del Comité de Control y Desempeño Institucional del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. En la II Sesión Ordinaria 2020 fue presentada la actualización del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) considerando las acciones de mejora derivado de las observaciones emitidas por las diferentes instancias fiscalizadoras a los ejercicios fiscales 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018. En la III Sesión Ordinaria fue presentado el informe correspondiente al segundo trimestre de 2020.
2. Con fecha 18 de diciembre de 2020, se llevó a cabo la IV Sesión Ordinaria 2020, en la cual fue presentado el informe del tercer trimestre de 2020.
3. Mediante Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/49/2021 de fecha 25 de enero del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional, hace entrega al Titular del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), correspondiente al cuarto trimestre de 2020.
4. Con Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/46/2021 de fecha 25 de enero del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional, hace entrega al Titular del Órgano Interno de Control del Organismo, el Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), correspondiente al cuarto trimestre de 2020.
5. A través de Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/47/2021 de fecha 25 de enero del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional hace entrega al Titular del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el Reporte del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) del cuarto trimestre (octubre-diciembre) 2020.
6. Con Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/48/2021 de fecha 25 de enero del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional, remitió al Titular del Órgano Interno de Control del Organismo, el Reporte del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) del cuarto trimestre (octubre-diciembre) 2020.
7. Mediante Tarjeta Informativa COBAEH/DG/TI/3/2021 de fecha 26 de enero del 2021, el Titular del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, remite al Titular del Órgano Interno de Control del Organismo, el Reporte Anual del Comportamiento de los Riesgos Enero – Diciembre 2020.
8. Como lo estipulan los lineamientos, ha sido elaborado el Informe Anual que guarda el Sistema de Control Interno Institucional 2020.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

B. COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

Una vez publicado el Acuerdo que modifica al diverso por el que se suspenden los plazos, términos relacionados con los trámites, procedimientos y recursos administrativos, que sean competencia de la Secretaría de Educación Pública de Hidalgo, de fecha 30 de noviembre de 2020, Alcance Cinco Núm. 48; en el cual se habilita a los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, de los Organismos Descentralizados sectorizados a la Secretaría de Educación Pública del Estado de Hidalgo, para sesionar y funcionar; el 14 de diciembre de 2020 se llevó a cabo la Sesión de Instalación del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

C. CÓDIGO DE CONDUCTA

En cumplimiento a lo establecido por el Numeral 20 inciso d) de los Lineamientos Generales que establecen las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses; del Estado de Hidalgo, el cual señala que es una función del Comité de Ética, la elaboración, revisión y actualización del Código de Conducta, así como vigilar su aplicación y cumplimiento; una vez instalado el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, se inician los trabajos y funciones que le son atribuidas, por lo que, en la Primera Sesión Ordinaria de dicho Comité, a realizarse en el primer trimestre del año 2021, será presentada la propuesta del Código de Conducta.

Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la Institución Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 03 actividades de Administración regional **Meta Alcanzada:** 03 actividades de Administración Regional.

Objetivo: Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar los servicios necesarios para realizar sus actividades con eficiencia y eficacia.

Durante el cuarto trimestre periodo octubre-diciembre 2020, se llevaron a cabo tres acciones de administración regional, logrando con ello, cumplir al 100% las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes partidas:

- Se realizó el pago oportuno del servicio de energía eléctrica de los 132 centros educativos y Dirección General.
- Se realizó el pago de servicio telefónico de 75 centros educativos y Dirección General.
- Se realizó el pago de suministro de agua de 25 centros educativos y Dirección General.
- Se realizó el pago de servicios de arrendamiento de 6 centros educativos: La Providencia, Zimapán II, Chapantongo, Yatipán, Alfajayucan y Progreso.

Resultado: Se tiene un cumplimiento del 100% de la meta programada del cuarto trimestre, a través de los pagos de servicios de energía eléctrica, teléfono, agua, y arrendamiento para la operatividad de los 132 centros educativos.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 12 actividades de Administración regional **Meta Alcanzada:** 12 actividades de Administración Regional.

Durante el periodo enero-diciembre 2020, se llevaron a cabo 12 acciones de administración regional, logrando con ello, cumplir al 100% las metas programadas, las cuales fueron canalizadas mensualmente en las siguientes partidas:

- Pago oportuno del servicio de energía eléctrica de los 132 centros educativos y Dirección General.
- Pago de servicio telefónico de 75 centros educativos y Dirección General.
- Pago de suministro de agua de 25 centros educativos y Dirección General.
- Pago de servicio de arrendamiento de 6 centros educativos: La Providencia, Zimapán II, Chapantongo, Yatipán, Alfajayucan y Progreso.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Evaluación Institucional oportuna Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 05 actividades **Meta Alcanzada:** 05 actividades

Al periodo reportado se realizaron las siguientes actividades de evaluación institucional:

En lo referente al Informe de Actividades se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se concentró, revisó y elaboró el Informe de actividades correspondiente al tercer trimestre (julio-septiembre) 2020, así como, sus correspondientes evidencias de las actividades sustantivas de la MIR 2020, alineado con la Agenda de Desarrollo Sostenible 2030, la Ley de Entidades paraestatales y el Reglamento de Entidades paraestatales del Estado de Hidalgo.

En lo concerniente al avance de las actividades realizadas para la conformación del Manual de Organización, durante el cuarto trimestre del año, se llevó a cabo lo siguiente:

- Se analizó la información de objetivo y funciones proporcionada por el Órgano Interno de Control y se realizaron observaciones a través del Drive.
- Se llevó a cabo la revisión personalizada, vía google meet y Drive, del objetivo y funciones del Órgano Interno de Control.
- Se solicitó apoyo al Departamento de Asuntos Jurídicos en la revisión de las bases jurídicas del Manual de Organización.
- Se llevó a cabo, la actualización de las funciones revisadas con las diferentes áreas, en el Manual de Organización.
- Se elaboró y actualizó la Estructura Orgánica por área y se agregó las bases jurídicas actualizadas en el Manual de Organización durante los meses de octubre, noviembre y diciembre 2020.

En lo concerniente al avance de las actividades realizadas para la conformación del Manual de Procedimientos, durante el cuarto trimestre del año, se llevó a cabo lo siguiente en los meses de octubre y noviembre:

- Se proporcionó asesoría para la elaboración de la secuencia de los procedimientos a los Departamentos de: Servicios Educativos, Desarrollo Docente, Sistemas y Tecnologías de la Información, Programación y Presupuesto y Psicopedagógico.
- Se solicitó a través de correo electrónico, llamadas telefónicas y mensajes vía WhatsApp, a la CISCMRDE, información referente a dudas de los diferentes Departamentos.
- Se analizó la información referente a la secuencia de actividades de los procedimientos entregados por los Departamentos de Programación y Presupuesto, Psicopedagógico, Capacitación para el trabajo y Desarrollo Docente, y se realizaron observaciones.
- Se solicitó, a través de correo electrónico, a los Departamentos la entrega de la secuencia de sus procedimientos para continuar con la revisión.

En lo referente al seguimiento al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) se realizaron las siguientes actividades:

Derivado al panorama mundial que se sigue viviendo a consecuencia de la pandemia de SARS COVID-19 y de conformidad a los Acuerdos que modifica al diverso por el que se suspenden los plazos, términos relacionados con los trámites, procedimientos, y recursos administrativos, que sean competencia de la Secretaría de Educación Pública de Hidalgo, y a las recomendaciones del Titular del Órgano Interno de Control en el COBAEH, respecto a que el Organismo deberá observar dichas disposiciones, las sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional del Colegio, Sin embargo, se ha dado seguimiento a lo programado tanto en el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) como el Programa de Administración de Riesgos (PTAR) a través de los reportes trimestrales realizados de cada uno de ellos.

Durante el cuarto trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Inicio de actividades correspondientes al trimestre octubre – diciembre 2020.

- Emisión de tarjeta informativa por parte del Coordinador de Control Interno, dirigida al Enlace del Sistema de Control Institucional con copia al Enlace de Administración de Riesgos y Enlace del Comité de Control y Desempeño Institucional con fecha 18 de noviembre de 2020.

✓ COBAEH/DP/TI/763/2020

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- ✓ Entrega de reportes de avance trimestral octubre – diciembre 2020, así como, Informe Anual e Informe de Comportamiento de los Riesgos.
- ✓ Entrega de reportes de avance trimestral, así como, informes anuales por parte del Coordinador de Control Interno tanto al Titular del Organismo, como al Órgano Interno de Control (OIC).

Reuniones colegiadas

Por otra parte, se informa que derivado de las observaciones emitidas por las diferentes instancias fiscalizadoras a los ejercicios fiscales 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018 y a fin de dar solventación a las mismas, el Departamento de Recursos Financieros de acuerdo a las sugerencias del Órgano Interno de Control (OIC) estableció estrategia de trabajo con la finalidad de incluir acciones de mejora en el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), mismas que fueron presentadas como actualizaciones al PTCI ante el Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) en la Segunda Sesión Ordinaria.

Por lo que, se han llevado a cabo reuniones de trabajo tanto con los Enlaces del Sistema de Control Interno Institucional, Enlace del COCODI, así como, personal operativo de apoyo y Unidades Administrativas responsables de las observaciones pendientes de solventar, con la finalidad de establecer acciones de mejora y evidencias que permitan su solventación.

Dichas reuniones se realizan de manera constante en modalidad remota a través de Google Meet, dando como resultado la actualización del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) del presente ejercicio, dejando constancia de ello a través de tarjetas informativas de fecha 09 de diciembre de 2020:

- ✓ COBAEH/DP/TI/843/2020.
- ✓ COBAEH/DP/TI/844/2020.

Sesiones COCODI

Si bien no se han realizado sesiones ordinarias del COCODI de acuerdo a lo programado en el calendario, el día 17 de diciembre se efectuó sesión extraordinaria para presentar los tres primeros trimestres.

Inicio de actividades correspondiente al ejercicio 2021

Dando seguimiento a la normatividad, se emitió tarjeta informativa por parte del Coordinador de Control Interno al Enlace del Sistema de Control Interno con copia tanto al Enlace de Administración de Riesgos como al Enlace del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) donde se instruye inicien los trabajos relativos al ejercicio 2021 (selección de procesos prioritarios 2021) con fecha 18 de noviembre 2020.

- ✓ COBAEH/DP/TI/763/2020.

La Matriz de procesos prioritarios fue generada y entregada al Secretario de Contraloría del Estado de Hidalgo, Mtro. Cesar Román Mora Velázquez, por medio de tarjeta informativa el día 27 de noviembre de 2020.

- ✓ Oficio N° COBAEH/DP/OFC./664/2020.

Por su parte iniciaron los trabajos correspondientes al proceso de Administración de Riegos 2021, a través de tarjeta informativa emitida por el Enlace de Administración de Riesgos con fecha 15 de diciembre de 2020.

- ✓ COBAEH/DA/TI/333/2020.

Resultado: Se realizaron 05 actividades referentes a Manual de Organización, Manual de Procedimientos, Informe de Actividades y Sistema de Control Interno Institucional (SCII).

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 20 actividades Meta Alcanzada: 20 actividades

Durante el ejercicio 2020 se llevaron a cabo las actividades establecidas para el seguimiento a la elaboración del informe de actividades trimestral, actualización al manual de organización, avance en la elaboración del manual de procedimientos y seguimiento al Sistema de Control Interno Institucional (SCII), contribuyendo con ello, en la atención y prevención de situaciones que puedan afectar los objetivos institucionales del Organismo.

Anexo 19

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Supervisión a centros educativos para garantizar el cumplimiento de la normatividad administrativa y académica

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 209 visitas de supervisión. **Meta Alcanzada:** 191 visitas de supervisión.

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Zona I.- Se llevaron a cabo 29 actividades de supervisión, de acuerdo a lo siguiente:

Derivado a que se continúa con la pandemia por el brote epidémico del virus SARS-CoV2 (COVID-19) las visitas son de carácter preventivo, destacando las siguientes actividades:

- Visita de supervisión para verificar las medidas preventivas y la entrega de vales de uniformes en los diferentes centros educativos de la zona.
- Visita de supervisión en la entrega de certificados a estudiantes en el CEMSaD La Providencia.
- Visita de supervisión en el Plantel Zapotlán para verificar las medidas preventivas llevadas a cabo en las instalaciones, debido a la contingencia del virus SARS-CoV2 (COVID-19).
- Visita de supervisión en la instalación de la estructura de la techumbre del CEMSaD Tlanalapa.
- Visita de supervisión para verificar las medidas de sanitización llevadas a cabo en las instalaciones de los diferentes centros educativos de la zona, debido a la contingencia del virus SARS-CoV2 (COVID-19).
- Visita de supervisión en el mantenimiento de pintura en la cancha de usos múltiples del plantel Tolcayuca.
- Visita de supervisión en el Plantel Tizayuca para verificar el mantenimiento en cisterna y colocación de nuevos tinacos por deterioro.
- Visita de supervisión al seguimiento del mantenimiento en instalaciones del Plantel Tolcayuca.
- Visita de supervisión al seguimiento en la instalación de la estructura de la techumbre en el CEMSaD Tlanalapa.
- Visita de supervisión en el Plantel Tizayuca para verificar el seguimiento al colado de aula.
- Visita de supervisión en el mantenimiento de pintura en rejas, cancha de usos múltiples y franjas del piso del Plantel Tolcayuca.
- Visita de supervisión a la obra de cafetería en el Plantel Zapotlán.
- Visita de supervisión al CEMSaD Tlanalapa para verificar la entrega de la terminación de techumbre.
- Visita de supervisión en las instalaciones del centro educativo Téllez.
- Visita de supervisión con personal del área de Planeación, Relaciones Públicas y Recursos Materiales para verificar la cancha de usos múltiples para próxima entrega con el Gobernador del Estado.

Zona II.- Se llevaron a cabo 35 actividades de supervisión, de acuerdo a lo siguiente:

En este trimestre octubre-diciembre se realizó un total de 35 visitas de supervisión a los 19 centros educativos que conforman la Zona II Región Otomí-Tepehua, siendo 12 Planteles y 7 CEMSaD (Plantel Acatlán, Plantel Almoloya, Plantel Apan, Plantel Cuauhtepic, Plantel Emiliano Zapata, Plantel Huasca de Ocampo, CEMSaD Hueyapita, CEMSaD San Antonio el Grande, Plantel San Bartolo Tutotepec, CEMSaD San Esteban, Plantel San Lorenzo, CEMSaD San Juan de las Flores, CEMSaD San Mateo, CEMSaD San Miguel, CEMSaD San Pablo, Plantel Tecocomulco, Plantel Tenango de Doria, Plantel Tepeapulco y Plantel Tulancingo), realizando visitas en más de una ocasión, de acuerdo a lo siguiente:

- Se llevaron a cabo 09 supervisiones, realizando gestiones y recepción de material de acuerdo a las necesidades de cada centro educativo en materia de infraestructura.
- Se supervisó y realizó la visita de 07 planteles realizando reuniones con el personal administrativo, padres de familia y representantes de consejo municipales donde se trataron solicitudes de gestión de obras para beneficio de los centros educativos.
- Se llevaron a cabo 02 supervisiones en entrega de equipamiento, para beneficio de la comunidad estudiantil.
- Se realizaron 08 supervisiones en materia de archivo documental que los centros educativos cumplieran con lo solicitado por el Departamento de Asuntos Jurídicos (expedientes, ubicación, orden, avance de captación en estudiantes de nuevo ingreso y reinscripciones).
- Se supervisó a 09 centros educativos en la recepción y entrega de uniformes escolares, con las medidas de sanidad necesarias.
-

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Zona III.- Se llevaron a cabo 42 actividades de supervisión, de acuerdo a lo siguiente:

Durante este trimestre se continua con la contingencia sanitaria derivado del virus SARS-CoV2 (COVID-19) reforzando las medidas emitidas por las autoridades sanitarias correspondientes, en este caso se realizaron recorridos por algunos planteles en los que se llevaron a cabo entregas de apoyos estatales.

- Se realizaron reuniones virtuales con personal Docente, Administrativo y Directivo de los Centros Educativos que comprenden la Zona III Ixmiquilpan –Sierra, con el objetivo de atender las necesidades de cada uno de los centros educativos, recordando que el contexto de cada uno de estos es diferente y de esta manera obtener resultados satisfactorios, con esta modalidad virtual no se arriesga la integridad física del personal y estudiantado que en ellas participan.
- Se realizó el arranque de obra de la construcción de dos aulas didácticas en el CEMSaD Alfajayucan, con la que se verá beneficiada la comunidad estudiantil; en este evento se contó con la presencia del Director General de COBAEH Ing. Héctor Pedraza Olguín, así como del Mtro. Edgar Estrella Quijano Director del área de Planeación y Autoridades Municipales.
- De igual manera se llevó a cabo la supervisión de obra en lo que serán las instalaciones del Plantel Orizabita, teniendo como invitados al Titular del Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa Ing. Enrique Azpeitia Medina, Mtro. Edgar Estrella Quijano Director del área de planeación de COBAEH y Autoridades de la comunidad.
- Se llevó a cabo la entrega de nombramientos por tiempo fijo y cartas de presentación al personal Docente y Administrativo pertenecientes a la Zona III Ixmiquilpan-Sierra, contando con la presencia del Ing. Héctor Pedraza Olguín Director General de COBAEH, Lic. Diana Trejo Padilla jefa del Departamento de Recursos Humanos, L.C. Jaime Cruz Vázquez Coordinador Zona III así como, personal del Plantel Tasquillo.
- Durante este trimestre se realizó la entrega de apoyos estatales; como lo son uniformes, libros de texto gratuito y útiles escolares a la totalidad de estudiantes de los 29 centros educativos que conforman esta Coordinación de Zona. Así mismo, se llevó a cabo la entrega de becas Miguel Hidalgo.
- De esta manera se continúan con las supervisiones a los centros educativos, buscando el mayor beneficio para la comunidad escolar para así lograr un mayor desarrollo.

Zona IV.- Se llevaron a cabo 28 actividades de supervisión, de acuerdo a lo siguiente:

- Acompañamiento y supervisión de la entrega recepción que se celebró entre personal del INIFEH y La contraloría general del material del laboratorio de computo, en el CEMSaD Santa María Amajac.
- Atención y seguimiento de las instrucciones del departamento jurídico.
- Capacitación de Archivo documental que se llevó a cabo en el Plantel Actopan.
- Supervisión del cambio de instalaciones del Centro Educativo en el CEMSaD progreso de Obregón.
- Supervisión al centro educativo en el área de infraestructura en el Plantel Francisco I. Madero.
- Supervisión a las instalaciones que ocupara el laboratorio de computo del Centro Educativo a cargo de los compañeros de Sistemas de Dirección General y la coordinación en el CEMSaD Bomintzhá.
- Supervisión y acompañamiento del área del laboratorio de informática por parte del personal de tecnologías de la información de la Dirección General y de la supervisión en el CEMSaD San Miguel Vindhó.
- Firma del acta de entrega recepción por parte del personal del INHIFE y la Contraloría general, seguimiento al Centro Educativo en el CEMSaD Bomintzhá.
- Supervisión de la fachada del centro educativo por parte de la coordinación de zona IV en el CEMSaD San Miguel Vindhó.
- Seguimiento y supervisión de la instalación del plantel en su nuevo inmueble en el CEMSaD Progreso de Obregón.
- Levantamiento topográfico del terreno del centro educativo y seguimiento por parte de personal del área de planeación y de la coordinación de zona IV en el Plantel Francisco I. Madero.
- Seguimiento a la obra de las oficinas administrativas en el CEMSaD Santa María Amajac.
- Seguimiento a la construcción de las aulas en el Centro Educativo en el CEMSaD San Miguel Vindhó.
- Entrega de extintores y supervisión de los avances de las obras en el CEMSaD Bomintzhá.
- Visita y supervisión de las instalaciones del centro educativo en el Plantel Santiago Tlautla.
- Atención a los directivos en las oficinas de la coordinación.
- Seguimiento a la obra del centro educativo por parte del personal del área de planeación y coordinación de zona IV en el Plantel Tula.
- Entrega y atención a los directivos en la oficina de la coordinación.
- Levantamiento topográfico del Centro Educativo en el CEMSaD Bomintzhá.
- Visita al Centro educativo.
- Seguimiento del cambio en el CEMSaD Progreso de Obregón.
- Entrega y atención a los directivos en la oficina de la coordinación.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

- Visita y seguimiento al centro educativo (inventario documental) en el CEMSaD Progreso de Obregón.
- Seguimiento a la habilitación de la subestación del centro Educativo en el CEMSaD Bomintzhá.
- Seguimiento y supervisión de la obra de las nuevas aulas del centro educativo en el CEMSaD San Miguel Vindhó.
- Visita y supervisión de la estructura del techado por parte del personal del INHIFE y persona de la coordinación de zona IV en el CEMSaD Santiago Tezontlale.
- Visita y seguimiento a la obra del Centro Educativo y reunión con el comité de padres de familia en el CEMSaD Santa María Amajac.
- Visita y supervisión del aula en construcción por parte de los padres de familia en el CEMSaD Santiago Tezontlale.
- Supervisión de las canaletas construidas por parte del comité de padres de familia, verificando su estado el personal de Planeación de Dirección General y el personal de la coordinación de zona IV en el CEMSaD Santa María Amajac.

Zona V.- Se llevaron a cabo 23 actividades de supervisión, de acuerdo a lo siguiente:

Durante el trimestre las actividades octubre-diciembre, se cumplieron con 23 visitas de supervisión en la zona, las cuales se desglosan en las siguientes actividades:

Se llevaron a cabo 18 supervisiones a los centros educativos de los cuales 01 Plantel Mecatlán, 01 CEMSaD Papatlatla, 01 CEMSaD Ixtacoquico, 01 Plantel Los Otates, 01 Plantel Tehuetlán, 01 Plantel Xochiatipan, 01 CEMSaD Oxeloco, 01 Plantel Xochiatipan, 01 Plantel Jaltocán, 01 CEMSaD Las Piedras, 01 Plantel Piedra Hincada, 01 Plantel Huazalingo, 01 Plantel Mecatlán, 01 Plantel Jaltocán, 01 Plantel Xochiatipan, 01 CEMSaD Tohuaco, 01 Plantel Santa Cruz, 01 CEMSaD Oxeloco.

Donde se realizó visita de supervisión, a las áreas Administrativas y a las instalaciones del centro educativo para el seguimiento de las actividades encomendadas:

- Se realizó 01 Plantel Huejutla. Visita de supervisión y entrega de diplomas a estudiantes.
- Se realizó 01 Plantel Ahuatitla. Visita de supervisión y recibimiento de uniformes escolares en el centro educativo.
- Se realizó 01 Plantel Tehuetlán. Entrega de uniformes a padres de familia y/o estudiantes.
- Se realizó 01 Plantel Los Otates. Entrega de uniformes a padres de familia y/o estudiantes.
- Se llevó a cabo 01 Plantel Tehuetlán., Entrega de constancias ICATHI a directivos y/o Responsables de centro.

Zona VI.- Se llevaron a cabo 34 actividades de supervisión, de acuerdo a lo siguiente:

En este trimestre octubre-diciembre se realizó un total de 34 visitas de supervisión a 18 centros educativos de 28 que conforman la Zona VI Región Sierra Alta, siendo 2 Planteles y 16 CEMSaD (Plantel Tlanchinol, Plantel Tianguistengo, CEMSaD San Cristóbal, CEMSaD Lolotla, CEMSaD Xochicoatlán, CEMSaD Tlahuelompa, CEMSaD Hualula, CEMSaD San Agustín Metzquitlán, CEMSaD Acoyotla, CEMSaD Jalpa, CEMSaD Carpinteros, CEMSaD Juárez, CEMSaD Huitepec, CEMSaD Chantasco, CEMSaD Hueyapa, CEMSaD Texcaco, CEMSaD Acapa, CEMSaD Toctitlán), realizando visitas en más de una ocasión, de acuerdo a las siguientes actividades:

- Se llevaron a cabo 2 supervisiones, realizando gestiones y recepción de material de acuerdo a las necesidades de cada centro educativo en materia de infraestructura.
- Se llevaron a cabo 9 visitas a los centros educativos en los cuales se convocó a reunión con Directores, Responsables y Aux, Responsables, donde se trató asuntos académicos entre otros.
- Se supervisó y realizó la visita de 14 centros educativos realizando reuniones con el personal administrativo, padres de familia y representantes de consejo municipales donde se trataron solicitudes de gestión de obras para beneficio de los centros educativos.
- Se llevó a cabo una supervisión para entrega de equipamiento, para beneficio de la comunidad estudiantil en materia de seguridad.
- Se supervisó a 8 centros educativos en la recepción y entrega de uniformes escolares en las cuales nos acompañaron autoridades Estatales, Mpaes. Así como el Director General bajo las medidas de sanidad necesarias.

Resultado: Por parte de las seis Coordinaciones de Zona se efectuaron 191 visitas de supervisión a centros educativos con la finalidad de garantizar el cumplimiento de los procesos administrativos y académicos, además de verificar el cumplimiento de las medidas del Operativo Escudo, reconocimiento de la infraestructura educativa y bienes que ahí se encuentran.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 714 visitas de supervisión. **Meta Alcanzada:** 696 visitas de supervisión.

En enero-diciembre se llevaron a cabo 696 supervisiones a los 132 centros educativos que coordina el Colegio, a través de visitas de supervisión y gestión en apoyo a los centros educativos para la mejora educativa, con la aplicación de la normatividad y directrices emanadas de las áreas académicas, administrativas, de planeación y asuntos jurídicos de la Dirección General, revisión de la infraestructura; donde verificaron que la normatividad del COBAEH se cumpla; se revisó que los trámites administrativos sean coherentes en tiempo, formas y cuenten con la documentación pertinente para su comprobación; dio seguimiento en el aula a los docentes; que las bibliotecas cuenten con los requerimiento mínimos para su funcionamiento; el área de control escolar cuente con la documentación en el orden, nomenclatura y resguardo; verificó el estado que guardan los laboratorio de informática, así como, el cumplimiento de la normalidad establecida por el COBAEH.

Es importante señalar, que las seis coordinaciones de zona realizaron actividades similares, especialmente vigilar el cumplimiento de las medidas del Operativo Escudo derivado de la contingencia y confinamiento por COVID-19 a fin de disminuir el riesgo de contagio en la comunidad educativa para poder desarrollar con seguridad las actividades académicas y administrativas, por lo que se mencionan las supervisiones más sobresalientes: Instalaciones de Comités de Salud Escolar integrados por personal docente, administrativo, directivo y padres de familia de acuerdo a la disposición e indicaciones de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior para verificar el cuidado y limpieza de las instalaciones, personal y estudiantado; realizar el monitoreo de los trabajos realizados en los centros educativos, mediante el programa “Mi escuela en casa”; llevar a cabo las inscripciones y reinscripciones del ciclo 2020-B; entrega de vales de libros y uniformes y útiles escolares gratuitos de Educación Media Superior a los estudiantes de las seis coordinaciones de zona; proporcionar mantenimiento de pintura en muros exteriores, cancha de basquetbol y demás áreas en instalaciones de planteles; supervisar la entrega de material de limpieza a los directores de los centros educativos; supervisar la obra en el CEMSaD Tlanalapa ya que se está realizando los cortes de concreto, para hacer la excavación de la cimentación; supervisiones en infraestructura y equipamiento, así como, gestiones y entrega de obras en beneficio de la comunidad estudiantil, supervisiones en materia de archivo documental (expedientes, ubicación, orden, avance de captación de estudiantes de nuevo ingreso y reinscripciones) de acuerdo a lo solicitado por el Departamento de Asuntos Jurídicos; recepción de las obras: CEMSaD Julián Villagrán (Construcción de módulo de orientación y oficinas administrativas), Plantel Nopala: Cafetería y CEMSaD Tlaxcalilla (Techumbre del patio cívico), se supervisó el módulo de aulas en el CEMSaD Bocua y la instalación eléctrica del CEMSaD La Gargantilla; reuniones para verificar con personal directivo el inicio de clases a través de modalidad virtual; reuniones de firma de escrituras antes las autoridades municipales y directivas de COBAEH; asistencia en la entrega de becas a jóvenes de los centros educativo; reuniones con directivos y/o responsables de centros educativos; realizar reuniones virtuales con personal docente y administrativo; entrega de certificados y diplomas a alumnos egresados.

Anexo 20

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Componente 5

Uniformes escolares a estudiantes
del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo,
entregados

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Adquisición de Uniformes Escolares

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 0 paquetes de uniformes escolares **Meta Alcanzada:** 0 paquetes de uniformes escolares

Objetivo: Entregar uniformes escolares gratuitos a todos los estudiantes que integran el COBAEH, con el propósito de fomentar su sentido de identidad y pertenencia, apoyando a su economía familiar.

Al trimestre reportado no se tiene meta programada, sin embargo, se llevó a cabo la entrega de los cambios de los uniformes de los estudiantes de tallas especiales (tallas de la 40 en adelante), finiquitando la entrega total en cada uno de los centros educativos de las seis zonas correspondientes al Organismo.



La entrega de tallas especiales fue un total de 227 paquetes repartidos de la siguiente manera:

ZONA	MUJERES	HOMBRES
ZONA I	Talla 42 12 paquetes Talla 44 5 paquetes	Talla 44 4 paquetes
ZONA II	Talla 44 16 paquetes	Talla 44 16 paquetes Talla 46 3 paquetes
ZONA III	Talla 44 12 paquetes	Talla 44 9 paquetes
ZONA IV	Talla 44 7 paquetes	Talla 44 44 paquetes Talla 48 1 paquete
ZONA V	Talla 44 1 paquete	Talla 44 2 paquetes Talla 48 89 paquetes
ZONA VI	Talla 44 2 paquetes	Talla 44 2 paquetes Talla 48 2 paquetes
TOTAL PARCIAL DE PAQUETES	55 paquetes	172 paquetes
TOTAL	227 PAQUETES	

Resultados: Entrega de 227 paquetes de uniformes de tallas especiales repartidas en las seis zonas.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 34,304 paquetes de uniformes escolares **Meta Alcanzada: 34,304** paquetes de uniformes escolares

Al reporte entregado al periodo enero-diciembre 2020, el personal del Departamento de Servicios Educativos realizó a partir del mes de marzo las estadísticas para la entrega de uniformes de lo que comprende el ciclo escolar 2020-2021 a los estudiantes del Organismo.

Se corroboró la información con los 132 centros educativos y el Departamento de Evaluación y Estadística, también se inició la participación de la licitación y adjudicación del proveedor con el Departamento de Adquisiciones y en el mes de agosto se llevó a cabo la ruta de entrega de uniformes en cada uno de los centros educativos, terminando la entrega en el mes de octubre por las tallas especiales que se tuvieron que cambiar, beneficiando a un total de 34,304 estudiantes de las seis zonas de la Institución.

Anexo 21

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Componente 6

Herramientas tecnológicas de la información y comunicación a estudiantes y docentes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, proporcionadas

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Adquisición de tabletas Digitales Interactivas

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 0 tabletas **Meta Alcanzada: 0** tabletas

Objetivo: Promover una educación humana, igualitaria con calidad y equidad a través del acceso a las herramientas tecnológicas y a la sociedad del conocimiento.

Durante este periodo no se tiene entrega de tabletas a los estudiantes de los Centros de Educación Media Superior a Distancia pertenecientes al Colegio de Bachilleres, sin embargo, derivado de los oficios **SPF/0337/2020 y DGEMS/499/2020**, de fechas 24 de abril y 01 de mayo de 2020, emitidos por la Secretaría de Finanzas y la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, mediante los cuales, se da a conocer que con la finalidad de atender las necesidades urgentes con relación a la pandemia Covid 19, se han reorientado los recursos que se tenían programados para la adquisición de tabletas digitales interactivas.

Resultado: En este proyecto se reorientaron los recursos.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 0 tabletas **Meta Alcanzada: 0** tabletas

Al periodo reportado no se tiene meta programada, derivado de que se reorientó el recurso del proyecto, derivado de los oficios SPF/0337/2020 y DGEMS/499/2020, de fechas 24 de abril y 01 de mayo de 2020, emitidos por la Secretaría de Finanzas y la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior

Anexo 22

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Componente 7

Paquete de útiles escolares a estudiantes del
Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Adquisición de Útiles Escolares

Al periodo octubre-diciembre

Meta Programada: 0 paquetes de útiles **Meta Alcanzada:** 0 paquetes de útiles

Objetivo: Mejorar las condiciones de las y los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, contribuyendo a la economía familiar y al combate de la deserción escolar, fomentando la equidad e igualdad de oportunidades en el acceso, promoción y permanencia fomentando valores de solidaridad y cohesión social en la comunidad educativa.

Al periodo reportado octubre diciembre no se tiene meta programada, sin embargo, se realizó la planeación para la entrega de útiles escolares para los planteles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo del semestre 2021-A.

Resultado: Se realizó la planeación de útiles escolares para el periodo 2021-A.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 34,151 paquetes de útiles **Meta Alcanzada:** 34,151 paquetes de útiles

Los 34,151 paquetes de útiles escolares entregados por el Colegio de Bachilleres, fueron de carácter gratuito, apoyando la economía de las familias Hidalguenses e impulsando el desarrollo académico de nuestros estudiantes.

En el mes de septiembre se entregaron 34,151 paquetes de útiles escolares de conformidad a la siguiente tabla:

ZONA		PERIODO 2020 B					TOTAL
		2°	3°	4°	5°	6°	
Coordinación Zona I	2323	0	1982	65	1693	72	6,135
Coordinación Zona II	2358	0	1833	0	1602	0	5,793
Coordinación Zona III	2502	0	2405	0	2126	14	7,047
Coordinación Zona IV	2052	0	1594	0	1331	0	4,977
Coordinación Zona V	2649	0	2175	0	2046	0	6,870
Coordinación Zona VI	1324	0	1039	0	966	0	3,329
TOTALES	13208	0	11028	65	9764	86	34,151

Anexo 23

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

Componente 8

Estudiantes de Educación Media Superior con
Recursos Didácticos, Beneficiados.

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Entrega de Licencias del Sistema de Autoaprendizaje Móvil a Estudiantes
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 0 Licencias de autoaprendizaje móvil **Meta Alcanzada:** 0 Licencias de autoaprendizaje móvil

El sistema de autoaprendizaje móvil, es una herramienta para que los estudiantes del Colegio de Bachilleres puedan acceder a contenido didáctico alineado a los libros de texto gratuito, a través de una aplicación llamada "Educación Contigo COBAEH", se entrega una licencia por asignatura básica, por ejemplo, cada estudiante de primer semestre recibe 7 licencias que es el número de asignaturas básicas en este semestre, todo ello, con el fin de elevar la calidad educativa y el perfil de egreso de los estudiantes.



Al trimestre reportado octubre - diciembre, no se tiene meta programada, sin embargo, se realizó la planeación para la adquisición de **205,521 licencias** de carácter gratuito por el Colegio de Bachilleres del periodo 2021-A de las 6 zonas.

Resultado: Se realizó la planeación para la adquisición de 205,521 licencias de carácter gratuito por el Colegio de Bachilleres del periodo 2021-A.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 198,500 Licencias de autoaprendizaje móvil **Meta Alcanzada:** 198,500 Licencias de autoaprendizaje móvil

Al periodo reportado 2020, fueron entregadas en el mes de septiembre a los estudiantes en el periodo 2020-B 198,500 licencias de carácter gratuito por el Colegio de Bachilleres, apoyando la economía de las familias Hidalguenses e impulsando el desarrollo académico de nuestros estudiantes, así también, se realizó la planeación para la adquisición de 205,521 licencias de carácter gratuito por el Colegio de Bachilleres del periodo 2021-A.

ZONA	PERIODO 2020 B						TOTAL
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	
Coordinación Zona I	16261	0	11892	390	6772	360	35675
Coordinación Zona II	16506	0	10998	0	6408	0	33912
Coordinación Zona III	17514	0	14430	0	8504	70	40518
Coordinación Zona IV	14364	0	9564	0	5324	0	29252
Coordinación Zona V	18543	0	13050	0	8184	0	39777
Coordinación Zona VI	9268	0	6234	0	3864	0	19366
TOTALES	92456	0	66168	390	39056	430	198,500

Anexo 24

Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

**Entrega de paquetes de libros de texto a Estudiantes de Educación Media Superior
Al periodo octubre-diciembre**

Meta Programada: 0 paquetes de libros de texto **Meta Alcanzada:** 0 paquetes de libros de texto

Objetivo: Mejorar las condiciones de las y los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, contribuyendo a la economía familiar y al combate de la deserción escolar, fomentando la equidad e igualdad de oportunidades en el acceso, promoción y permanencia fomentando valores de solidaridad y cohesión social en la comunidad educativa.

El Sistema Integral de Educación Media Superior (SIDEMS) es un programa Estatal de nivel Medio Superior, cuyo objetivo es elevar la calidad de la educación mediante herramientas didácticas, como, aulas digitales, material didáctico y capacitación docente, a través de este programa se ha beneficiado a los 132 centros educativos que integran el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Al trimestre no se tiene meta programada, sin embargo, se realizó la programación para la entrega del material didáctico (libros de texto gratuitos) del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo del semestre 2021 A con un total de 33,815 lotes con la siguiente:

Zona	Periodo 2021 A						Total
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	
Coordinación Zona I	0	2,234	0	1,921	65	1,742	5,962
Coordinación Zona II	0	2,254	0	1,822	0	1,592	5,668
Coordinación Zona III	0	2,592	0	2,505	0	2,128	7,225
Coordinación Zona IV	0	1,953	0	1,539	0	1,250	4,742
Coordinación Zona V	0	2,507	0	2,193	0	2,196	6,896
Coordinación Zona VI	0	1,181	0	1,089	0	1,052	3,322
Totales	0	12,721	0	11,069	65	9,960	33,815

Resultado: Se realizó la planeación para la adquisición de 33,815 paquetes de libros de texto para el semestre 2021-A.

Acumulado enero – diciembre

Meta Programada: 16,302 paquetes de libros de texto **Meta Alcanzada:** 16,302 paquetes de libros de texto

En el periodo 2020, en el mes de septiembre se realizó la entrega de 16,302 paquetes de libros de texto gratuito del programa SIDEMS cuya inversión fue de \$7,335,900.00 pesos beneficiando a la comunidad estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Anexo 25

Actividades Estatales y Nacionales

REUNIÓN VIRTUAL CON DIRECTORES Y RESPONSABLES DE CEMSaD

Martes 20 de octubre: Se llevó una reunión virtual con los directores y responsables de los centros educativos de COBAEH para el seguimiento a las estrategias de “Mi Escuela en Casa”.



REUNIÓN CON ESTUDIANTES

Lunes 26 de octubre: Héctor Pedraza Olgúin, Director General del COBAEH se reunió con los estudiantes que estarán representando al Estado de Hidalgo a nivel nacional en la Feria de Ciencias e Ingenierías Hidalgo 2020.



REUNIÓN CON EL SUTACOB AEH

Miércoles 28 de octubre: Se llevó a cabo la reunión trabajo con el SUTACOB AEH, en las instalaciones de Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



REUNIÓN DE ALTA DIRECCIÓN

Jueves 29 de octubre: Se llevó a cabo la junta de Alta Dirección de cara al cierre del año, en el auditorio “Manuel Ángel Villagrán Valdespino” de Dirección General de COBAEH.



ALTAR DE MUERTOS

Viernes 30 de octubre: Conservando nuestras tradiciones mexicanas, con todas las medidas sanitarias se instaló el altar de muertos en las instalaciones de Dirección General de COBAEH.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

33 ANIVERSARIO

Lunes 09 de noviembre: Se llevó a cabo el Pabellón Virtual COBAEH 2020 en conmemoración del 33 Aniversario en el cual se contó con la presencia de autoridades educativas y ponentes.



TÚNEL SANITIZANTE

Jueves 12 de diciembre: A fin de proteger al personal de Dirección General, estudiantes, docentes, directivos y visitantes, se instaló un túnel sanitizante en la entrada de Dirección General.



JUNTA DE GOBIERNO

Viernes 13 de noviembre: Mediante una videoconferencia se realizó la 4ta Sesión Ordinaria del ejercicio 2020 de la Honorable Junta de Gobierno.



INAUGURACIÓN DE TECHUMBRE Y AULAS

Martes 17 de noviembre: Se llevó a cabo la inauguración de la techumbre del patio cívico y dos aulas en el plantel de Mecatlán.



ENTREGA DE NOMBRAMIENTOS A PERSONAL DE LA ZONA IV

Viernes 20 de noviembre: Apegados a todas las medidas sanitarias recomendadas por la Secretaría de Salud se realizó la entrega de nombramientos a personal docente y administrativo de la zona IV del COBAEH.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

VISITA AL PLANTEL DE MINERAL DEL CHICO

Viernes 27 de noviembre: Héctor Pedraza Olgúin, Director General del COBAEH, en compañía de los Directores de Área, visitó el plantel de Mineral del Chico a fin de dar seguimiento al proceso de gestión para la construcción de una nueva aula didáctica.



SANITIZACIÓN DE DIRECCIÓN GENERAL DE COBAEH

Sábado 28 de noviembre: Apegados al Operativo Escudo implementado por el Gobernador Omar Fayad Meneses, en Dirección General se realiza de manera periódica la sanitización a fin de proteger la salud de los trabajadores.



REUNIÓN CON ADMINISTRATIVOS

Miércoles 02 de diciembre: Héctor Pedraza Olgúin Director General de COBAEH, se reunió con administrativos que acudieron a oficinas centrales a realizar el cierre presupuestal y financiero de sus centros educativos.



CIERRE DE EJERCICIO FISCAL

Viernes 04 de diciembre: Siguiendo las indicaciones del Gobernador Omar Fayad Meneses para asegurar procesos claros y transparentes en todas las instrucciones que conforman su gobierno, se realizó una reunión para la revisión del cierre del ejercicio fiscal 2020.



BANDERAZO DE SALIDA PARA COLECTA DE VÍVERES

Martes 08 de diciembre: En seguimiento a las políticas públicas del Gobernador Omar Fayad y en coordinación con las autoridades educativas de la SEPH encabezada por el Secretario Atilano Rodríguez Pérez y acompañados por el subsecretario Juan Benito Ramírez Romero, se dio banderazo de salida a la colecta de víveres para damnificados de Tabasco realizada en el COBAEH.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

REUNIÓN CON PERSONAL DE ZONA V

Viernes 11 de diciembre: Reunión de trabajo con el coordinador y Directores del COBAEH de la zona de la Huasteca sobre las medidas de seguridad implementadas por el Gobernador Omar Fayad así como las acciones que se están tomando para asegurar el bienestar de trabajadores alumnos y padres de familia que conforman nuestra institución.



INAUGURACIÓN DE TECHUMBRE Y AULAS

Lunes 14 de diciembre: Siguiendo las indicaciones del Gobernador Omar Fayad, para asegurar un gobierno abierto, transparente y libre de corrupción, se instaló el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del COBAEH.



VISITA AL PLANTEL MINERAL DE LA REFORMA

Martes 15 de diciembre: Siguiendo todas las medidas de seguridad requeridas se realizó la entrega de nuevo material de banda de guerra en el plantel Mineral de la Reforma.



CONSEJO GENERAL DE PLANEACIÓN

Miércoles 16 de diciembre: Apegados al Plan Estatal de Desarrollo del Gobernador Omar Fayad Meneses en su Programa Transversal de Género se instaló el Consejo General de Planeación para la Agenda de Género del COBAEH.



VISITA AL PLANTEL DE MINERAL DEL CHICO

Miércoles 16 de diciembre: En el CEMSaD Hualula se dotó de material para impermeabilizar y reforzar los sanitarios, a la vez que se llevó a cabo la inauguración de acceso y bardeado perimetral.



Informe de Actividades octubre-diciembre y acumulado 2020

ACCIONES POR EL CAMBIO CLIMÁTICO

Lunes 28 de diciembre: Dando seguimiento al convenio firmado con SEMARNATH, se prepara una de las 100 acciones que se realizarán para combatir el cambio climático.

