

Informe de Actividades

Enero – Marzo 2019

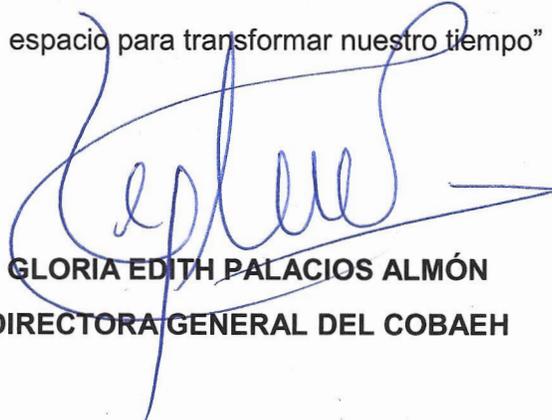
H. JUNTA DE GOBIERNO

En cumplimiento a lo establecido en la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el Art. 17 Fracción XI, el Art. 15 Fracción X de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo y Art. 13 del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, presento ante ustedes, las actividades detalladas correspondientes al periodo enero – marzo 2019.

Este documento tiene como finalidad, exponer el Informe de Actividades del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el que se describe, en apego a las políticas del C. Gobernador Constitucional del Estado y bajo criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal, los principales proyectos, acciones y resultados correspondientes a la dinámica desarrollada por el Organismo, alineadas con el Plan Estatal de Desarrollo 2016 – 2022; Programa Sectorial de Educación 2017 – 2022; al Programa Institucional de Desarrollo 2018 – 2022, al Programa Operativo Anual 2019, Estado del Ejercicio del Presupuesto y los Estados Financieros.

Actualmente el Colegio se integra por 53 Colegios de Bachilleres (COBAEH) y 79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD), es decir, 132 centros educativos, teniendo presencia directa en 68 de los 84 Municipios, con una cobertura geográfica estatal de 80.95%.

“Un espacio para transformar nuestro tiempo”



GLORIA EDITH PALACIOS ALMÓN
DIRECTORA GENERAL DEL COBAEH

Contenido

	Pág.
Indicadores Educativos	04
Componente 1	
Gestión de equipamiento a planteles y áreas administrativas del organismo.	08
Mantenimiento a la infraestructura educativa (preventivo y correctivo).	09
Implementación de sistemas de información para la automatización de los procesos académicos y administrativos.	13
Gestión de infraestructura educativa para el mejoramiento de los espacios educativos.	18
Componente 2	
Acompañamiento psicopedagógico integral (atención compensatoria) para el estudiante de los centros educativos.	23
Seguimiento de becas otorgadas a los alumnos.	25
Componente 3	
Organización de eventos deportivos, recreativos y culturales para su formación integral.	27
Difusión de actividades institucionales.	27
Entrega de materiales didácticos para estudiantes.	29
Generación de propuesta de adecuación curricular a los planes y programas de estudio.	31
Vinculación interinstitucional para el desarrollo de competencias.	32
Capacitación para el trabajo dirigida a los estudiantes.	35
Componente 4	
Capacitación docente para el fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje.	37
Capacitación de personal de apoyo y asistencia a la educación.	37
Componente 5	
Aplicación de recursos para el pago de servicios personales y prestaciones de los trabajadores.	40
Desarrollo de la Administración Central para la operación de la institución.	41
Evaluación institucional oportuna para fortalecer procedimientos administrativos.	42
Supervisión a centros educativos para garantizar el cumplimiento de la normatividad administrativa y académica.	44
Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la institución.	45
Solicitudes de Acceso a la Información	45
Portal de Transparencia	46
Comité de Padres de Familia	49
Regularización de Bienes Inmuebles	50
Condonación de Pagos Prediales	51
Cumplimiento a la Ley de Archivos	52
Normatividad	54
Ingreso del Padrón de Calidad PC-SiNEMS	54
Olimpiadas Estatales y Nacionales	55
Acreditabach (Acuerdo 286)	55
Certificación de Estudiantes	56
Servicio Profesional Docente	57
Cargas Horarias	58
Servicio de Internet	59
Cobertura	59
Bienes Muebles	60
Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de Educación Media Superior (FFAGPEMS) 2018	61
Actividades Estatales y Nacionales	70

Indicadores Educativos

TABLA DE INDICADORES GLOBALES COBAEH

CICLO	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	ESTATAL 2016-2017 [2]	FEDERAL 2016-2017 [2]
Matrícula *	30,884	34,257	33,805	33,828	33,776	140,313	5,128,518 ****
Índice de Absorción	23.90%	25.56%	24.37%	24.36%	23.95%	101.70%	99.30%
Índice de Abandono	6.21%	14.67%	16.07%	14.97%		15.00%	12.80%
Índice de Reprobación	10.11%	11.05%	11.02%	9.03%		31.00%	13.70%
Eficiencia Terminal	70.33%	71.30%	63.17%	58.40%		62.10%	66.60%
Egresados del Ciclo Escolar ⁽⁵⁾	7,699	8,624	7,515	8,850			
Promedio de Aprovechamiento General ***	7.6	7.52	7.54	7.98			
Computadoras en operación*	3,797	3,973	4,388	4,320	4,344		
Alumnos por Computadora	8.13	9	8	8	8		
Alumnos por Grupo	29	29	28	28	28		
Docentes *	1,492	1,632	1,583	1,549	1,533	7,400****	305,941****
Directivos y Administrativos *	1,240	1,401	1,503	1,477	1,477		
Municipios Atendidos	65	68	68	68	68		
Centros Educativos	116	132	132	132	132		
Capacidad Instalada ⁽¹⁾	55,360	57,570	62,240				
Capacidad Ocupada	30,884	34,255	33,802	33,849	33,776		
	2014	2015	2016	2017	2018		
Costo por alumno	\$21,756	\$22,853	\$23,471	\$24,361	\$26,792		
Costo por alumno federal****	\$34,444	\$35,024	\$34,780				

*Fuente: Datos obtenidos del Cuestionario 911.7g de inicio de cada Ciclo Escolar validados por la Secretaría de Planeación y Evaluación Sectorial de Políticas Educativas SEPH. El numeral reportado de docentes corresponde a aquellos que solamente están frente a grupo, de conformidad con el instructivo de llenado del formato 911.

**Fuente: Datos oficiales del Cuestionario 911.7g de inicio del Ciclo Escolar 2018-2019.

***Fuente: Información obtenida del Sistema Integral de Control Escolar del COBAEH.

****Fuente: <http://publicaciones.inee.edu.mx/buscadorPub/P1/B/116/P1B116.pdf>

- (1) La capacidad instalada se obtiene multiplicando el total de aulas (Aulas, Talleres, Laboratorios) por 40 o 30 alumnos por turno según corresponda a Planteles o CEMSaD, considerando solamente a Centros Educativos con instalaciones propias.
- (2) Publicación-Estadística-Educativa-Inicio-Curso-2017-2018.pdf
- (4) https://www.inee.edu.mx/portalweb/informe2018/05_anexos/capitulo_08.html
- (5) Los Egresados del CICLO ESCOLAR incluye a los egresados de diferente generación.

FORMULAS PARA LA OBTENCIÓN DE INDICADORES

Informe de Actividades enero-marzo 2019

(*) *****Eficiencia Terminal del Ciclo Escolar 2017-2018=** Matricula de nuevo ingreso al ciclo escolar 2015-2016/ Egresados de la misma generación del ciclo escolar 2017-2018.

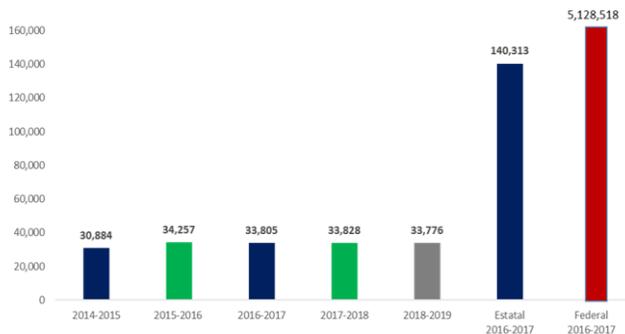
****Abandono=** 1-(Matricula total de inicio escolar 2018-2019- Nuevo ingreso a 1° del ciclo escolar 2018-2019) +Egresados de la misma generación del ciclo escolar 2017-2018/ Matricula de inicio del ciclo escolar 2017-2018.

Capacidad instalada= Total de aulas (Aulas, Talleres, Laboratorios) *30 para CEMSaD y 40 para Plantel) * 1 o 2 turnos según sea el caso del Centro Educativo.

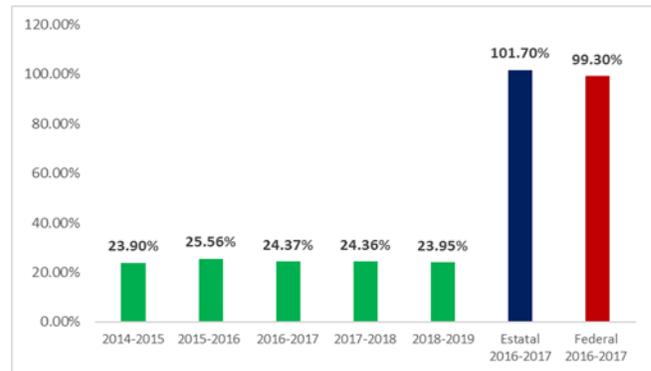
Nota: En el indicador Global de DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS se considera al PERSONAL de DIRECCIÓN GENERAL y COORDINADORES con corte al 15 de febrero de 2019 correspondiente al cuestionario 911.7g de inicio.

Con respecto al número de docentes, se reporta según el cuestionario 911.7g de inicio, en el que se consideran únicamente docentes frente a grupo.

Matricula



Índice de Absorción



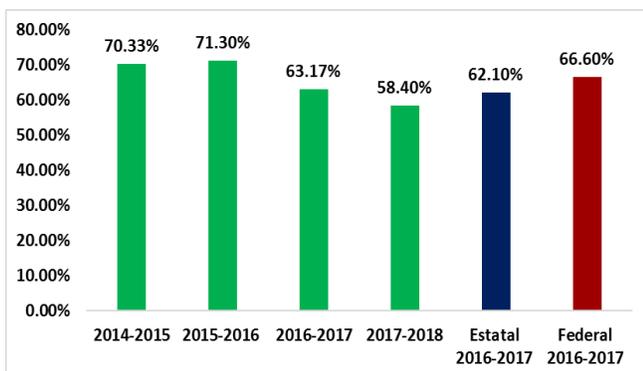
Índice de Abandono



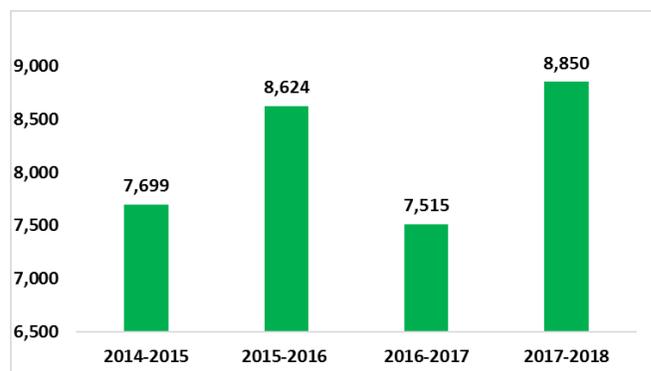
Índice de Reprobación



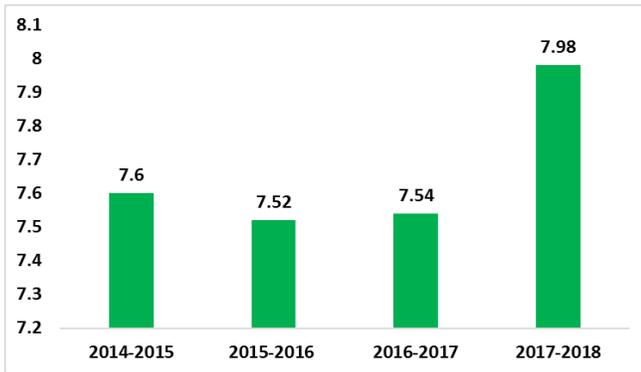
Eficiencia Terminal



Egresados



Promedio de Aprovechamiento General



Componente 1

Espacios adecuados y suficientes para el servicio educativo, mejorados.

Gestión de Equipamiento a Planteles y Áreas Administrativas del Organismo Al periodo enero – marzo

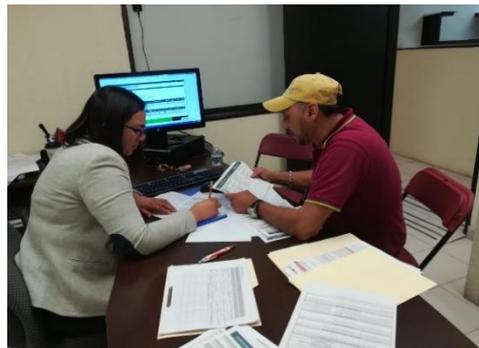
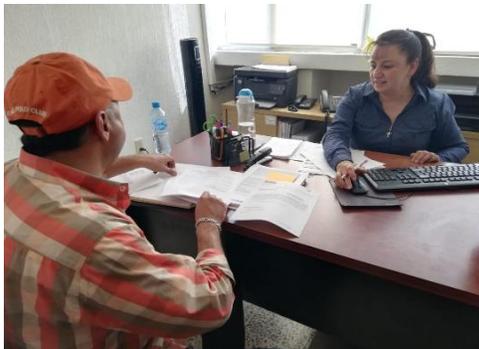
Objetivo: Programar, planear y ejecutar el Programa de equipamiento de espacios administrativos, aulas, bibliotecas, laboratorios y talleres, mediante el suministro de herramientas necesarias a docentes y alumnos el acceso a las tecnologías de la información y la comunicación, para el desarrollo de actividades académicas y administrativas.

Durante el periodo que se informa se alcanzó la meta de acuerdo a lo programado, con las siguientes actividades:

Se adquirieron dos lotes de licencias: El primer lote corresponde a Licencia de Autocad y el segundo lote de licencias de certificados SSL True Business ID multi-domain, para brindar un mejor servicio a los centros educativos.

Así también, se realizaron reuniones de trabajo para el trámite del reintegro de recursos 2017 y 2018, ante diferentes Dependencias de Gobierno como son:

- Dirección General de Recaudación de Gobierno del Estado.
- Coordinación de Planeación Financiera.
- Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño (UTED).



Mantenimiento a la infraestructura educativa (preventivo y correctivo)

Al periodo enero – marzo

Objetivo: Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar a los centros educativos los mantenimientos a la infraestructura, equipo, mobiliario de oficina y parque vehicular para la realización de las actividades educativas encomendadas.

Durante el primer trimestre del presente ejercicio, se lograron realizar 156 acciones de mantenimiento cumpliendo con las metas programadas, realizándose acciones de costeo de servicios, distribución presupuestal, supervisión y recepción de mantenimientos preventivos y correctivos a la infraestructura educativa, equipo de transporte, supervisiones al mobiliario y equipo, entrega de material, para realizar los mantenimientos requeridos a los centros educativos, Dirección General y a las Coordinaciones de Zona.

Las metas programadas se realizaron de conformidad a las siguientes actividades:

- Se proporcionó mantenimiento preventivo a **14** Vehículos de la Institución.
- Se realizaron **51** Mantenimientos a Instalaciones eléctricas de Dirección General, Plantel Tasquillo, Plantel Zimapán, Plantel Piedra Hincada, Plantel Huichapan, Plantel Huasca y Plantel Chapantongo.
- Se realizaron **91** mantenimientos a mobiliario y equipo de cómputo en los centros educativos de: Plantel Tecocomulco, Plantel Tianguistengo, Plantel Tecozautla, Plantel Cuautepec, CEMSaD Tlacolula, CEMSaD El Ixtle, Plantel Actopan, Plantel Tlanchinol, Plantel Zimapán, Plantel Huejutla, Plantel Huichapan, Plantel Francisco I. Madero, CEMSaD Acoyotla, CEMSaD Juárez Hidalgo, Plantel Pisaflores, Plantel Santa Cruz, CEMSaD Tamoyon, Plantel Tenango de Doria, CEMSAD Chapulhuacan, CEMSaD Ixtaczoquico, CEMSaD Doxey, CEMSaD Santa María Macua, Plantel Tasquillo, Plantel Huichapan, CEMSaD Gundhó, Plantel Huasca de Ocampo, CEMSaD Doxey, Plantel Piedra Hincada, Plantel San Bartolo Tutotepec, Plantel Actopan, Plantel Tolcayuca, Plantel Apan, Plantel Tecocomulco, Plantel Tlahuelilpan y Plantel Tula de Allende.

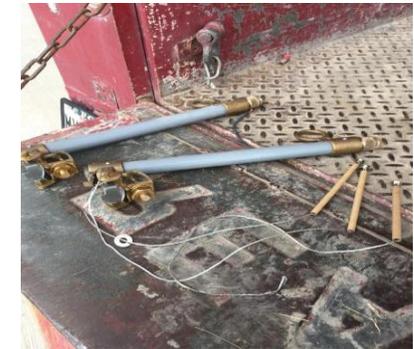
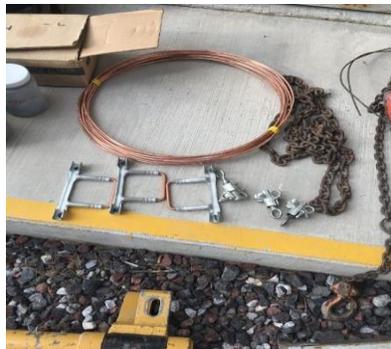
**Mantenimiento a la Infraestructura
Plantel Tasquillo:**



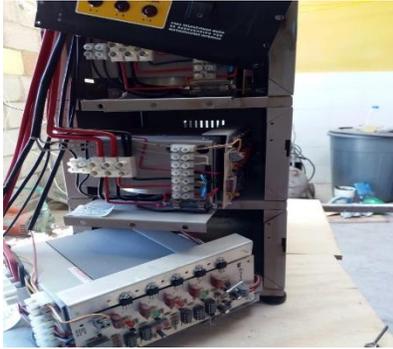
**Mantenimiento a la Infraestructura
Dirección General:**



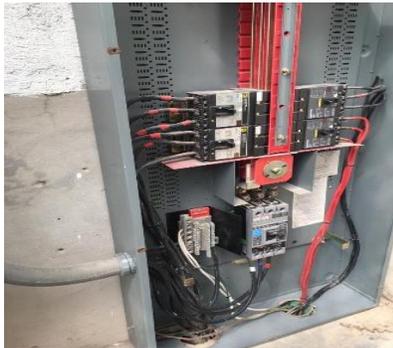
**Mantenimiento a la Infraestructura
Plantel Zimapán:**



**Mantenimiento a la Infraestructura
Plantel Piedra Hincada:**



**Mantenimiento a la Infraestructura
Plantel Huichapan:**



**Mantenimiento a la Infraestructura
Plantel Huasca:**



En el periodo de enero-marzo, se otorgó mantenimiento a 17 vehículos de acuerdo a la siguiente tabla:

No.	Vehículo	Tipo de Mantenimiento
1	Autobus Scania, Modelo 2015, Placas 2JKA47A	Mantenimiento preventivo
2	Chevrolet Pick Up, Modelo 2009 Placas HM-3196E	Mantenimiento preventivo
3	Nissan, Modelo 2007, Placas HLP-128-A	Mantenimiento preventivo
4	Toyota, Hilux, Modelo 2009, Placas HLP-207-A	Mantenimiento preventivo
5	Nissan March, Modelo 2018, Placas HHR-109-B	Mantenimiento preventivo
6	Nissan Frontier Modelo 2016, Placas HLP-082-A	Mantenimiento preventivo
7	Nissan Frontier Modelo 2016, Placas HLP-187-A	Mantenimiento preventivo
8	Nissan Frontier Modelo 2016, Placas HLP-072-A	Mantenimiento preventivo
9	Ford Pick Up, Modelo 2006, Placas HLP-062-A	Mantenimiento preventivo
10	Nissan Tsuru, Modelo 2014, HLP-204-A	Mantenimiento preventivo
11	Nissan Tusru, Modelo 2014, HLP-985-A	Mantenimiento preventivo
12	Nissan Tsuru, Modelo 2016, HLP-089-A	Mantenimiento preventivo
13	Toyota Hilux, Modelo 2009, HLP-051-A	Mantenimiento preventivo
14	Nissan Tsuru, Modelo 2014, HLP-102-A	Mantenimiento preventivo

Es importante contar con un parque vehicular en buen estado, para beneficiar a estudiantes, docentes y personal administrativo, en apoyo a las siguientes actividades:

- Traslado de estudiantes
- Traslado de docentes
- Traslado de personal administrativo
- Entrega de material, impermeabilizante, pintura y para otorgar mantenimientos requeridos.

Anexo II

Implementación de Sistemas de Información para la Automatización de los Procesos Académicos y Administrativos

Al periodo enero – marzo

Objetivo: Coadyuvar en el desarrollo del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, a través de la implementación de Sistemas Informáticos, impulsar a acciones como herramienta didáctica que fortalezcan los procesos académicos y administrativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Las metas programadas se realizaron de conformidad con lo programado, con las siguientes actividades:

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE CORRESPONDENCIA (SICC)

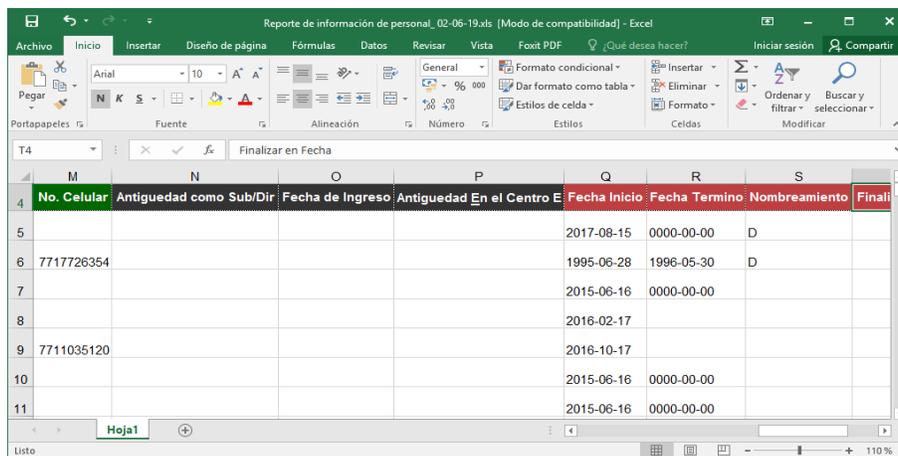
Con la finalidad de mejorar los procesos en el sistema, en cuanto a los avisos de comisión, se llevó a cabo la implementación de la vista de administración para el Departamento de Recursos Humanos, con la finalidad de monitorear las comisiones del personal que conforma el Colegio.



Control	Asunto	Fecha de Generación	Unidad	Nombre Personal	
Sin Sello	COBAEH/DAJ/A.C./116/2019	COMISIÓN ZIMAPÁN	2019-03-04	Departamento de Asuntos Jurídicos	BRANDON ALEXIS NAJERA SOTO
Sin Sello	COBAEH/DG/DA/A.C./386/2019	México, D.F.	2019-03-04	Dirección Académica	CÉSAR ORTIZ LÓPEZ
Sin Sello	COBAEH/DG/DAJ/A.C./389/2019	COMISIÓN PLANTEL CUAUTEPEC	2019-03-04	Departamento de Asuntos Jurídicos	PAOLA MELISA GONZALEZ FLORES
Sin Sello	COBAEH/DAJ/A.C./113/2019	Comisión a Juzgado de Zimapan	2019-03-04	Departamento de Asuntos Jurídicos	JONATHAN SAUZA PEÑA
Sin Sello	COBAEH/DAJ/A.C./115/2019	COMISIÓN ZIMAPÁN	2019-03-04	Departamento de Asuntos Jurídicos	JULIO CESAR MELO GARCIA

MODULO DE RECURSOS HUMANOS (SICA) (Personal)

Con el objetivo de que la ficha técnica contenga la información necesaria del personal, se realizó la implementación de un reporte digital que permita el manejo y disponibilidad de la misma.



No. Celular	Antigüedad como Sub/Dir	Fecha de Ingreso	Antigüedad En el Centro E	Fecha Inicio	Fecha Termino	Nombreamiento	Finali
				2017-08-15	0000-00-00	D	
7717726354				1995-06-28	1996-05-30	D	
				2015-06-16	0000-00-00		
				2016-02-17			
7711035120				2016-10-17			
				2015-06-16	0000-00-00		
				2015-06-16	0000-00-00		

MODULO DE RECURSOS HUMANOS (SICA) (Hoja de Vida)

En el afán de mantener actualizada ésta plataforma, se implementaron adecuaciones para capturar más de una licenciatura o posgrado, así también, para eliminar antecedentes académicos, cursos, empleos, licencias y actas administrativas.

ANTECEDENTES ACADEMICOS

+ Agregar Antecedente Académico Búsqueda rápida

Nivel de Estudio	Acciones	Escuela	Municipio o Localidad	Entidad Federativa	Pais	Periodo	Cari
	<ul style="list-style-type: none"> Editar Eliminar 	Universidad Autónoma de Hidalgo	PACHUCA DE SOTO	HIDALGO	MEXICO	1987 - 1991	Liceo
Preparatoria		Escuela Preparatoria No. 4	PACHUCA DE SOTO	HIDALGO	MEXICO	1984 - 1987	Con
Secundaria		Escuela Secundaria Federal No. 1	PACHUCA DE SOTO	HIDALGO	MEXICO	1981 - 1984	
Primaria		Ignacio Zaragoza	PACHUCA DE SOTO	HIDALGO	MEXICO	1975 - 1981	

Mostrando 1 a 4 de 4 filas.

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL ESCOLAR (SICE)

Debido a la importancia que conlleva el manejo de la información de los aspirantes del Colegio, se implementaron:

- El formato de la ficha conteniendo su usuario y contraseña.
- El apartado Concentrado de Aspirantes.
- La interfaz de Aspirantes.
- El Cuestionario de Contexto.



Informe de Actividades enero-marzo 2019

CUESTIONARIO DE CONTEXTO

Inicio

Becas

¿Actualmente eres beneficiario de una beca PROSPERA?

Si

No. de folio de Becario: 125856555448888

Antes Siguiente

CONCENTRADO DE ASPIRANTES

Seleccione el Periodo Escolar

Búsqueda rápida

Folio Aspirante	No. de Ficha	CURP	Nombre del Aspirante	Sexo
No se encontraron registros				

Derivado de la necesidad de que al estudiante se le pueda proporcionar un certificado parcial con mayor validez conteniendo la Firma Electrónica Avanzada, se realizaron mejoras al apartado como lo fue el folio digital, tamaño y modificaciones en textos.

P00001

NOMBRE: JONATHAN PAXTLE RAMOS
CURP: PARJ030812MNXEMN8A NO. CONTROL: 1820011096

ACREDITO LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE CURRICULAR QUE SE MENCIONAN A CONTINUACIÓN, CORRESPONDIENTES AL NIVEL MEDIO SUPERIOR DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL, EN LA MODALIDAD DE BACHILLERATO GENERAL.

CENTRO EDUCATIVO: CARDONAL CLAVE DE CENTRO DE TRABAJO: 13EB0001U

PRIMER SEMESTRE			SEGUNDO SEMESTRE		
CLAVE	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN	CLAVE	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN
7101	MATEMÁTICAS I	5	7108	MATEMÁTICAS II	-
7102	QUÍMICA I	5	7109	QUÍMICA II	-
7103	ÉTICA I	6	7110	ÉTICA II	-
7104	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN I	5	7111	INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS SOCIALES	-
7105	TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN I	2	7112	TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN II	-
7106	INGLES I	5	7113	INGLES II	-
7107	PSICOLOGÍA I	5	7114	PSICOLOGÍA II	-
6901	ORIENTACIÓN I (INSTITUCIONAL)	5	6911	ORIENTACIÓN II (PSICOSOCIAL)	-
1718	ACTIVIDAD PARASCOLAR I	6	1728	ACTIVIDAD PARASCOLAR II	-

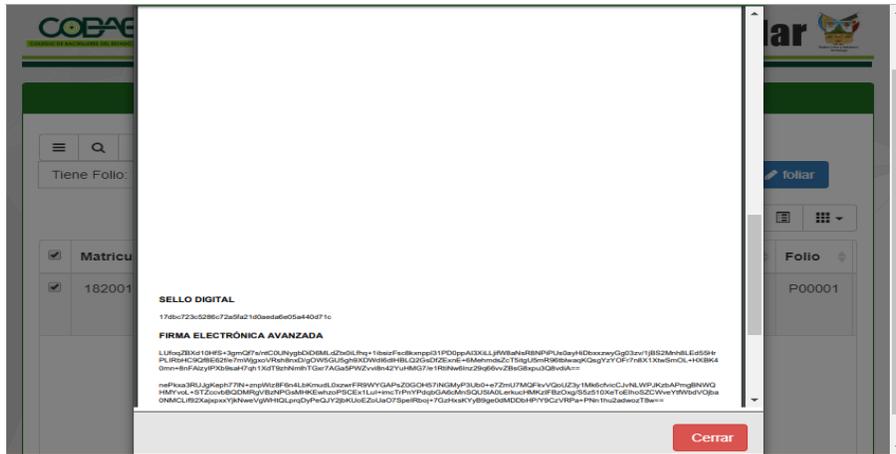
TERCER SEMESTRE			CUARTO SEMESTRE		
CLAVE	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN	CLAVE	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN
7115	MATEMÁTICAS III	-	7121	MATEMÁTICAS IV	-
7116	BIOLOGÍA I	-	7122	BIOLOGÍA II	-
7117	FÍSICA I	-	7123	FÍSICA II	-
7118	HISTORIA DE MÉXICO I	-	7124	HISTORIA DE MÉXICO II	-
7119	LINGÜÍSTICA I	-	7125	LINGÜÍSTICA II	-
7120	INGLES III	-	7126	INGLES IV	-
6902	ORIENTACIÓN III (ESCOLAR II)	-	6923	ORIENTACIÓN IV (ESCOLAR II)	-
1738	ACTIVIDAD PARASCOLAR III	-	1749	ACTIVIDAD PARASCOLAR IV	-

QUINTO SEMESTRE			SEXTO SEMESTRE		
CLAVE	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN	CLAVE	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN
7127	GEOGRAFÍA	-	7129	FILOSOFÍA	-
7128	ESTRUCTURA SOCIOECONÓMICA DE MÉXICO	-	7130	ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	-
7201	CÁLCULO DIFERENCIAL	-	7202	HISTORIA UNIVERSAL CONTEMPORÁNEA	-
7202	ESTADÍSTICAS AGRICOLAS	-	7205	CÁLCULO INTEGRAL	-
7203	INGLES V	-	7206	DERECHO	-
7204	ECUACIONES	-	7207	INGLES VI	-
6903	ORIENTACIÓN V (VOCACIONAL II)	-	7208	TEMAS SELECTOS DE BIOLOGÍA	-
1758	ACTIVIDAD PARASCOLAR V	-	6922	ORIENTACIÓN VI (VOCACIONAL II)	-
			1760	ACTIVIDAD PARASCOLAR VI	-

ESTE CERTIFICADO AMPARA 4 UNIDADES DE APRENDIZAJE CURRICULAR

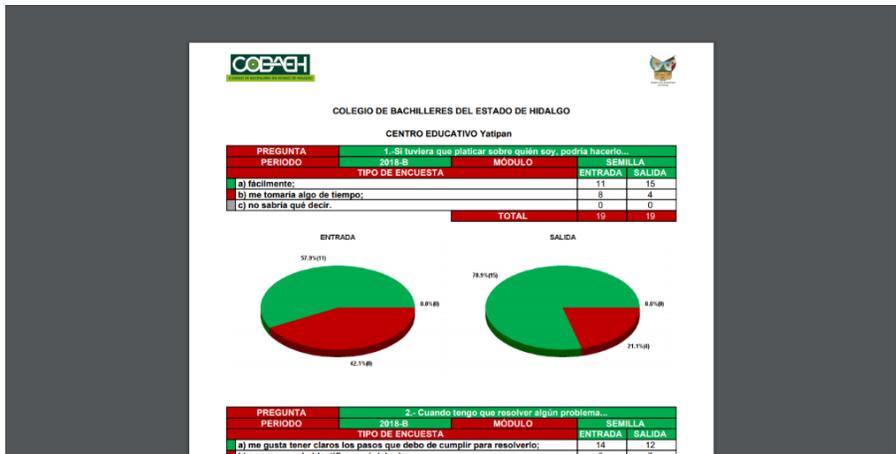
[Firmas]

Cerrar



EMPRENDEDORES

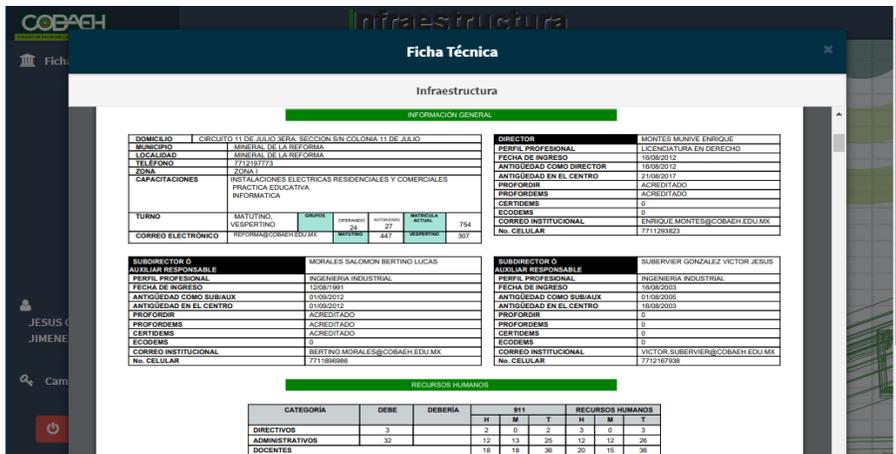
Con el deseo de que los estudiantes sean emprendedores, se realizó el análisis, diseño, desarrollo, programación, pruebas e implementación para que los directores de los centros educativos visualicen las gráficas de las encuestas de entrada y salida. Así también, para difundir la 2da. Semana del Emprendedor, se subió en la plataforma 2 botones, tanto para visualizar video conferencias como los artículos relacionados a lo sucedido en dicha semana del emprendedor.



SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS (INFRAESTRUCTURA) (Ficha Técnica)

En el esfuerzo de que las plataformas se mantengan actualizadas, fue realizado el desarrollo, programación e implementación de las adaptaciones al formato PDF de la ficha técnica y de las plantillas correspondientes a los Departamentos de Evaluación y Estadística, Programación y Presupuesto y Recursos Humanos.

Informe de Actividades enero-marzo 2019



Infraestructura

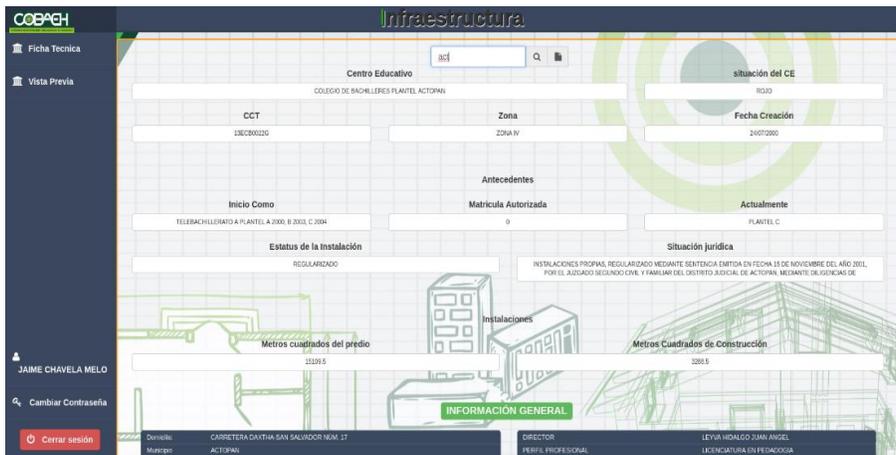
INFORMACIÓN GENERAL

DOMICILIO	CERCA 11 DE JULIO JERA SECCION SIN COLONIA 11 DE JULIO	CONSEJO	MONTE MUÑIVE ENRIQUE
MUNICIPIO	MUNICIPIO DE LA SIERRA	PERFIL PROFESIONAL	LICENCIATURA EN DERECHO
LOCALIDAD	MUNICIPAL DE LA SIERRA	FECHA DE INGRESO	16/08/2012
TELÉFONO	77127773	ANTIGÜEDAD COMO DIRECTOR	16/08/2012
ZONA	ZONA I	ANTIGÜEDAD EN EL CENTRO	21/08/2017
CAPACITACIONES	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES PRACTICA EDUCATIVA INFORMATICA	PROFESOR	ACREDITADO
TURNOS	MAYORNO VESPERTINO	PROFORDIMS	ACREDITADO
ECODIMS	0	CERTIDIMS	0
CORREO INSTITUCIONAL	REPROBAC@COBAEH.EDU.MX	ECODIMS	0
No. CELULAR	771198969	CORREO INSTITUCIONAL	ENRIQUE.MONTE@COBAEH.EDU.MX
		No. CELULAR	771198969

SUBDIRECTOR O AUXILIAR RESPONSABLE	MORALES SALOMON BERTINO LUCAS	SUBDIRECTOR O AUXILIAR RESPONSABLE	SUBSERVIER GONZALEZ VICTOR JESUS
PERFIL PROFESIONAL	INGENIERIA INDUSTRIAL	PERFIL PROFESIONAL	INGENIERIA INDUSTRIAL
FECHA DE INGRESO	12/08/1991	FECHA DE INGRESO	16/08/2003
ANTIGÜEDAD COMO SUBAUX	01/08/2012	ANTIGÜEDAD COMO SUBAUX	01/08/2005
ANTIGÜEDAD EN EL CENTRO	01/08/2012	ANTIGÜEDAD EN EL CENTRO	16/08/2003
PROFORDIM	ACREDITADO	PROFORDIM	0
PROFORDIMS	ACREDITADO	PROFORDIMS	0
CERTIDIMS	ACREDITADO	CERTIDIMS	0
ECODIMS	0	ECODIMS	0
CORREO INSTITUCIONAL	BERTINO.MORALES@COBAEH.EDU.MX	CORREO INSTITUCIONAL	VICTOR.SUBSERVIER@COBAEH.EDU.MX
No. CELULAR	771198969	No. CELULAR	7712167698

RECURSOS HUMANOS

CATEGORIA	DEBE	DEBERIA	911						
			H	M	T	H	M	T	
DIRECTIVOS	3		2	0	2	3	0	3	
ADMINISTRATIVOS	32		12	13	25	12	12	28	
DOCENTES			16	18	36	26	15	36	



Centro Educativo

COLEGIO DE BACHILLERES PLATEL ACTOYAN

CCT: 18C00022G

Zona: ZONA IV

Situación del CE: 8030

Fecha Creación: 24/07/2000

Antecedentes: Matricula Autorizada: 0

Actualmente: PLATEL C

Inicio Como: TELEBACHILLERATO A PLATEL A 2000, B 2003, C 2004

Estatus de la Instalación: REGULARIZADO

Situación Jurídica: INSTALACIONES PROPIAS, REGULARIZADO MEDIANTE SENTENCIA EMITIDA EN FECHA 13 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2011, POR EL JUZGADO SEGUNDO CIVIL Y FAMILIAR DEL DISTRITO JUDICIAL DE ACTOYAN, MEDIANTE DR. GUICHAS DE

Metros cuadrados del predio: 3539.5

Metros Cuadrados de Construcción: 339.5

INFORMACIÓN GENERAL

Domicilio: CARRETERA DAVITAN SAN SALVADOR NÚM. 17
Municipio: ACTOYAN

DIRECTOR: LEYVA HIDALGO JUAN ANGEL
PERFIL PROFESIONAL: LICENCIATURA EN PEDAGOGIA

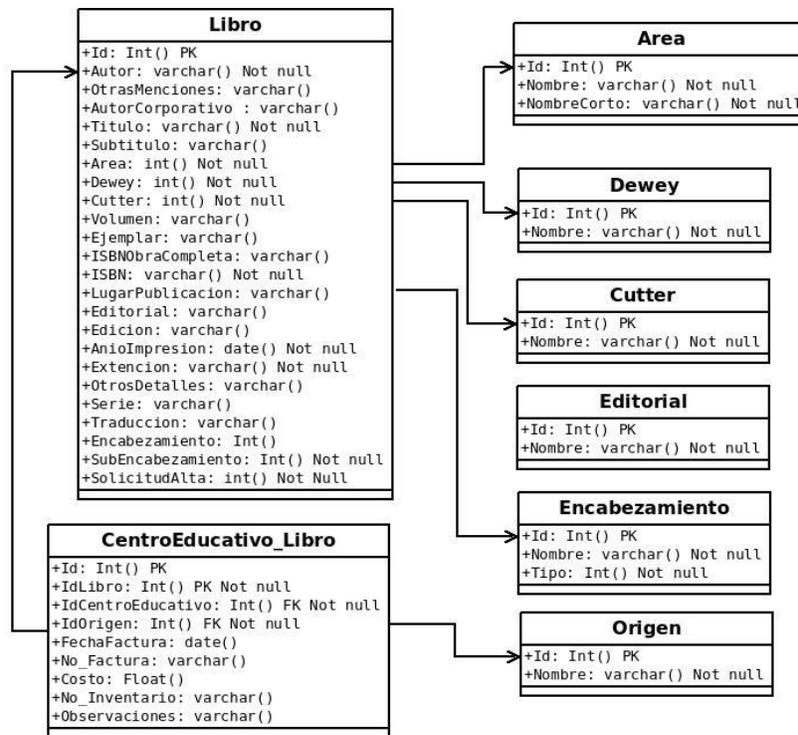
SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS (INFRAESTRUCTURA) (Módulo Programación y Presupuesto)

Con la finalidad de contar con información verídica en relación a los bienes inmuebles de los 132 Centros educativos, se realiza el análisis del formato 911 contra la base que se tiene, así también, el análisis de la información requerida para dicho desarrollo. Así mismo, se inicia la reestructuración de la base de datos para crear el cuestionario dinámico en base al formato 911.

SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS (INFRAESTRUCTURA) (Bibliotecas)

Considerando el propósito de tener información real en cuanto al acervo bibliográfico existente en los 132 Centros educativos, se lleva a cabo el análisis de la información para el desarrollo del módulo, así también, se realiza el diseño de la base de datos.

Informe de Actividades enero-marzo 2019



Anexo III

Gestión de Infraestructura Educativa para el Mejoramiento de los Espacios Educativos. Infraestructura Educativa
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Consolidar y mejorar la infraestructura de los Centros educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a través de la realización de gestiones ante las instancias federales, estatales, padres de familia y de la iniciativa privada.

Obras en proceso:

En el periodo enero - marzo dio inicio a 2 obras en los centros educativos: **CEMSaD Hueyapita** y **Plantel Tenango de Doria**, con una con una fuente de financiamiento estatal de **\$926,697.00**, beneficiando a **565** estudiantes, mediante el **Fondo de Aportaciones Múltiples (FAMND 2018)** y **Remanentes 2014 y 2016**.

FAMMD 2018					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
FAMMD	\$ 733,744.40	CEMSaD Hueyapita Edif. A: Construcción de 2 aulas didácticas de 6.00 x 8.00 estructura regional, zona sísmica c-d.	30%	30%	Obra en proceso
Inversión Autorizada de FAMMD 2018					\$ 733,744.40

Informe de Actividades enero-marzo 2019

Remanentes 2014 y 2016					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
Remanentes 2014 y 2016	\$ 192,952.60	Plantel Tenango de Doria Terminación de rehabilitación y mantenimiento de servicios sanitarios y cambio de puertas ala alcance.	95%	58%	Obra en proceso
Inversión Autorizada Remanentes 2014 y 2016					\$ 192,952.60

En el periodo enero- marzo se tienen en proceso 3 obras en los centros educativos: **CEMSaD San Mateo, CEMSaD San Juan de las Flores y CEMSaD Aguas Blancas**, con una fuente de financiamiento estatal de **\$7,827,400.75**, beneficiando a **340 estudiantes**, mediante el **Programa FAM 2018**, es importante mencionar que estos centros educativos laboran en instalaciones provisionales desde su creación en el año 2013 y que una vez concluidas contarán con infraestructura propia.

FAMMD 2018					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
2018	\$2,593,794.94	CEMSaD San Mateo Edif. A: -Construcción de 3 aulas didácticas de 6.00 x 8.00 servicios sanitarios y área administrativa de 6.00 x 8.00 (est. tipo rac) y cisterna.	85%	84%	Obra en proceso
2018	\$2,674,568.58	CEMSaD San Juan de las Flores Edif. A -Construcción de 2 aulas didácticas de 6.00 x 8.00, servicios sanitarios y área administrativa de 6.00 x 8.00(est.tipo rac)y cisterna.	60%	30%	Obra en proceso
2018	\$ 2,559,037.23	CEMSaD Aguas Blancas Edif. A Edificio a: construcción de 3 aulas didácticas de 6.00 x 8.00, servicios sanitarios y área administrativa de 6.00 x 8.00 (est. tipo rac) y cisterna.	80%	65%	Obra en proceso
Inversión Autorizada FAMMD 2018					\$7,827,400.75

La obra referente al Programa **FCIEMS 2015** con una fuente de financiamiento 50% estatal y 50 % federal, la cual beneficia a **634 estudiantes** se encuentra al 100% en el avance físico, sin embargo, referente al avance financiero se encuentra en trámite.

Programa Fondo Concursable de Inversión en Infraestructura para la Educación Media Superior (FCIEMS) 2015					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
FCIEMS 2015	\$3,548,627.53	Plantel Tulancingo de Bravo Edif. C - Construcción de Escaleras. Edif. D	100 %	45 %	Meta concluida, se envió a jurídico para tramite de finiquito

Informe de Actividades enero-marzo 2019

		- Construcción de un Aula Audiovisual de 6 E. E. (Est. U1-C) y Obra Exterior. - Equipamiento de 2 Aulas Didácticas y un Aula Audiovisual			
Inversión Autorizada FCIEMS 2015					\$3,548,627.53
NOTA: En el avance físico financiero de febrero de 2019 INHIFE actualiza el estado de la obra referente al centro educativo Plantel Tulancingo, haciendo mención que le darán seguimiento en el Departamento Jurídico del Instituto.					

Obras concluidas

En el periodo enero- marzo culminaron 2 obras en los centros educativos: **Plantel Tasquillo y Plantel Tenango de Doria**, con una con una fuente de financiamiento estatal de **\$950,143.59**, beneficiando a **425 estudiantes**, mediante el **Fondo de Aportaciones múltiples (FAMND 2018) Y Remanentes 2014 y 2016**.

Remanentes 2014 y 2016					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
Remanentes 2014 y 2016	\$ 540,613.59	Plantel Tasquillo Edif. A: Construcción de un aula didáctica de 2 e.e. en estructura u1-c	100%	100%	Obra concluida
Remanentes 2014 y 2016	\$ 409,530.00	Plantel Tenango de Doria Rehabilitación y mantenimiento de servicios sanitarios y cambio de puertas ala alcance.	100%	100%	Obra concluida
Inversión Autorizada Remanentes 2014 y 2016					\$ 950,143.59

Espacios en Proceso	
Enero - marzo de 2019	
Concepto	Cantidad
Aulas didácticas	10
Aula Audiovisual	0
Escaleras	1
Módulo de Servicios Sanitarios	3
Cisternas	3
Área Administrativa	3
Obra Exterior	1
Total de Espacios	21



Concepto	Monto
Total de Inversión Autorizada en Obras en Proceso	\$12,302,725.28
Total de Inversión Autorizada en Obras Concluidas	\$ 950,143.59
Total de Inversión Federal y Estatal para los diferentes Programas de Obras	\$13,252,868.87

Dentro de las metas programas se llevaron a cabo **56 supervisiones en infraestructura**, para la revisión de la infraestructura existente y determinar las observaciones requeridas para la incorporación al **Padrón de Calidad**; así como, se efectuaron reuniones en el **Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE)**, con la finalidad de darle seguimiento a los programas de obra y a la revisión de expedientes de diversas obras en lo concerniente a supervisión, avances y entregas de las mismas, en los siguientes **46 centros educativos**:

SUPERVISIONES DE INFRAESTRUCTURA					
Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI	Zona V	Zona VI
Plantel Zempoala	Plantel Tulancingo	Plantel Chapantongo	Plantel Santiago de Anaya	Plantel Ahuatitla	Plantel Tlanchinol
Plantel Tizayuca	Plantel Huasca	Plantel Nopala	Plantel Tula de Allende	Plantel Huazalingo	CEMSaD Chantasco
Plantel Zapotlán	Plantel Tenango de Doria	Plantel Cardonal	Plantel Atengo	Plantel Tehuetlán	CEMSAD Acanoá
CEMSAD Tlanalapa	Plantel Tecocomulco	Plantel Orizabita	Plantel Actopan	Plantel Jaltocán	CEMSaD San Agustín Metzquititlán
CEMSaD Santo Tomas	Plantel Almoloya	Plantel Tecozautla	Plantel Tlahuelilpan	CEMSaD Acatepec	CEMSaD Xochimilco
	CEMSaD Hueyapita	CEMSaD Aguas Blancas	CEMSaD Progreso de Obregón	CEMSaD Cochoitla	CEMSaD Polintotla
	CEMSaD San Juan de las Flores	CEMSaD Julian Villagrán	CEMSaD Santa María Amajac	CEMSaD Santa Teresa	CEMSaD San Cristóbal
	CEMSaD San Mateo	CEMSaD Nicolás Flores	CEMSaD San Miguel Vindhó	CEMSaD Las Piedras	CEMSaD Toctitlán
			CEMSaD San Ildefonso		
Así como visitas realizadas al Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa , para llevar a cabo mesas de trabajo para darle seguimiento a las validaciones de predio para la futura construcción de nuevas instalaciones.					

Así también, se realizó 1 validación técnica de predio, beneficiando a **323 estudiantes**, verificando que cumpla con los criterios establecidos en la **Norma Mexicana de Selección de Terrenos para Construcción de Escuelas (Norma Mexicana NMX-R-003-SCFI-2011)**, del siguiente Centro Educativo:

- **CEMSaD Progreso de Obregón**

Anexo IV

Componente 2

Apoyos sistemáticos que favorezcan la trayectoria académica de los estudiantes.

Acompañamiento Psicopedagógico Integral (Atención Compensatoria, Orientación y Tutorías) para los Estudiantes de los Centros educativos
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Implementar un modelo sistemático que contribuya a la formación integral del estudiante, en prevención, detección, intervención y seguimiento psicopedagógico, que asegure la permanencia y el desarrollo de habilidades socioemocionales, actitudes saludables, que se reflejen en su proyecto de vida y carrera.

Al periodo reportado las metas programadas se realizaron de conformidad con lo programado, con las siguientes actividades:

Riesgos psicosociales:

Se asistió al CEMSaD Doxey, para apoyar a los docentes del Plantel Tlahuelilpan en la adecuación de actividades Construye T, en la plataforma de Moodle y así apoyar a los estudiantes, derivado de la explosión del ducto de Pemex.

Visitas a los centros educativos de:

Zona	Plantel	CEMSaD
IV	Atengo, Tlahuelilpan y Tula de Allende	Doxey

Con la finalidad de emitir un diagnóstico del estado anímico (conocer las manifestaciones afectivas y emocionales que pudiesen estar afectando a la comunidad escolar por acontecimientos recientes), derivado de la explosión del ducto de Pemex.

Como parte del Programa de Prevención de Factores de Riesgo en Tlahuelilpan, asistieron cinco personas del Departamento Psicopedagógico, quince Orientadores de los centros educativos de Zona IV, así como, del Plantel Cuauhtepac, Plantel Tulancingo, Plantel San Agustín Tlaxiaca y Plantel Nopala, a la capacitación en el **Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo**.

Posteriormente, dando continuidad al programa, participaron dos personas del Departamento Psicopedagógico y doce Orientadores de Zona IV, en la capacitación en el Instituto de Educación para Adultos, donde el COBAEH presenta el curso en línea "Primeros Auxilios Psicológicos", y con ésta capacitación se implementa la Fase 1.

Se brindó atención personalizada a cincuenta y dos estudiantes en riesgo, canalizados de los centros educativos de:

Zona	Plantel	CEMSaD
I	El Cid y Mineral de la Reforma	Huitzila
II	Tulancingo	
IV	Atengo, Tlahuelilpan y Tula de Allende	Santiago Tezontlale
V	Huejutla	
VI	Tlanchinol	Huitepec, Jalpa, Toctitlán y Yatipan

Se impartieron talleres de:

Zona	Centro Educativo	Tema
IV	CEMSaD Doxey	La explosión de las emociones de manera positiva
	CEMSaD Doxey	Comunicación asertiva
	Plantel Tlahuelilpan	Resiliencia
	Plantel Tula de Allende	Toma de decisiones
VI	CEMSaD Jalpa	Convivencia escolar
	CEMSaD Yatipán	Apoyo entre compañeros
	CEMSaD Yatipán	Proyecto de vida
	CEMSaD Yatipán	Autoestima

Informe de Actividades enero-marzo 2019

Del programa “**El arte de convivir: ante la violencia, actúa**”, se asistió a la reunión para conocer e intercambiar opiniones académicas sobre el Programa Educadores sin Fronteras y a la primera sesión de capacitación del diplomado “**Las artes y la cultura en las competencias sociales**”, donde participa como pilotaje el CEMSaD La Providencia y personal del Departamento Psicopedagógico.

Para apoyar a los estudiantes en la toma de decisiones se realizaron 19 ferias de universidades en los centros educativos de:

Zona	Centro Educativo	Centros Educativos que también asistieron
I	Plantel San Agustín Tlaxiaca	
	Plantel Tolcayuca	
	CEMSaD Huitzila	
	CEMSaD La Providencia	Plantel Mineral de la Reforma.
	CEMSaD Tepojaco	
II	Plantel Tepeapulco	CEMSaD Tlanalapa y Plantel Zempoala.
III	Plantel Orizabita	Plantel Xuchitlán San Salvador, CEMSaD Aguas Blancas, Plantel Chapantongo, Plantel Cardonal, CEMSaD Jiliapan y CEMSaD Gundhó.
	Plantel Tecozautla	
	Plantel Zimapán I	Plantel La Misión, CEMSaD Aguas Blancas, CEMSaD Jiliapan, Plantel Zimapán II y CEMSaD La Palma.
	CEMSaD El Rayo	CEMSaD Chalahuite, CEMSaD Chapulhuacan, CEMSaD La Gargantilla y Plantel Pisaflores.
IV	Plantel Actopan	
	Plantel Atengo	
	Plantel Atotonilco de Tula	
V	Plantel Ahuatitla	
	Plantel Huazalingo	
	Plantel Huejutla	
	Plantel Jaltocán	
	Plantel Piedra Hincada	
	Plantel Tehuetlán	

Academias Estatales:

- **Bienestar y Seguridad Escolar:** Se asistió a la academia para presentar los protocolos de Bienestar y Seguridad Escolar para centros educativos de Educación Media Superior en el Estado de Hidalgo y conformación del plan anual de trabajo 2019.
- **Educación Especial:** Se revisaron características de estudiantes con trastornos por déficit de atención vs discapacidad y actitudes sobresalientes y conformación del plan anual de trabajo 2019.

En cuanto a **Seguimiento de egresados:** Entrega de reporte estadístico del Cuestionario 2 de Egresados de las generaciones 2016 – A, 2017 – A y 2018 – A, solicitado por la Dirección General de Bachillerato.

Protección Civil: se llevaron a cabo dos simulacros en cada uno de los 132 centros educativos en forma simultánea, con la finalidad de familiarizarse con los protocolos de seguridad y crear una cultura de actuación ante algún siniestro.

Anexo V

Seguimiento de Becas Otorgadas a los Alumnos Al periodo enero – marzo

Objetivo: Lograr que los estudiantes inscritos en el COBAEH sean beneficiados con una beca, a través de la gestión de apoyos otorgados por diferentes instancias gubernamentales y/o privadas, a fin de coadyuvar a su retención.

El seguimiento realizado durante el trimestre en materia de becas fue el siguiente:

PROBEMS:

Para diciembre de 2018, se dan por concluidas las convocatorias del Programa de Becas Media Superior para el ciclo escolar 2018 – 2019.

Fueron otorgadas **7,224** Becas en sus distintas modalidades y tipos, cifra muy por encima del ciclo escolar 2017 – 2018 que fue únicamente de **2,748**.

De igual forma resultaron beneficiados:

- **2,352** estudiantes en **beca contra el abandono**.
- **115** en beca para el **desarrollo de competencias emprendedoras**.
- **18** para **estudiantes con discapacidad**.

Por lo cual, durante el trimestre enero-marzo, se da seguimiento a **9,709 becas otorgadas** en los 132 centros educativos, instruyendo en el acompañamiento y facilitación para descargas credenciales, obtención de líneas de cobro (NIPs) y en la sensibilización a los becarios para realizar el cobro del apoyo asignado.

PROSPERA:

Se entregaron **18,883 carnets** de estudiantes becarios **PROSPERA** inscritos en los 132 centros educativos para el registro del cumplimiento de la asistencia a los **6 Talleres Comunitarios** de Promoción de la Salud con Enfoque de Determinantes de Salud.

OTROS:

En el mes de diciembre de 2018, el Instituto Hidalguense de las Mujeres, concluyó las convocatorias de su **programa de becas** en sus distintas modalidades y tipos, beneficiando al término del ciclo escolar a **598 estudiantes**.

Para el trimestre enero-marzo, COBAEH se encuentra en espera de la apertura de nuevas convocatorias, así como en seguimiento de beneficiarias en el cobro de sus apoyos.

La Coordinación Nacional de Becas de Educación Media Superior, solicitó que todos los Subsistemas realizaran la actualización de datos de los postulantes para la **Beca para el Bienestar Benito Juárez** mediante un censo a los estudiantes, registrándose la cantidad de **30,360 estudiantes**, siendo el **97.94%**.

La postulación para becas continuará abierta, por lo que se mantendrá la campaña de registro y sensibilización de estudiantes restantes.

Al cierre del trimestre, en lo respectivo a las becas otorgadas por el **PROBEMS** para el ciclo escolar 2018-2019, se continua el acompañamiento y la sensibilización a estudiantes y padres de familia para el cobro de su apoyo; en lo concerniente a las becas **PROSPERA** se realizó la entrega de carnets a los centros educativos y se encuentran en realización la programación de los talleres de promoción de la salud; el **Instituto Hidalguense de las Mujeres** se encuentra en espera de la apertura de nuevas convocatoria para este ciclo escolar; y por último, en caso de las **Becas para el Bienestar Benito Juárez**, aunque se realizó la actualización de los datos del censo realizado en 2018, aún se encuentra en espera de la apertura de la convocatoria respectiva.

Anexo VI

Componente 3

Servicios educativos de calidad para
estudiantes egresados de
secundaria, proporcionados

Organización de Eventos Deportivos, Recreativos y Culturales para su Formación Integral Al periodo enero – marzo

Objetivo: Favorecer el desarrollo intelectual, emocional y social del bachiller a través de la práctica y participación en actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas.

Se participó en la Ceremonia de Abanderamiento, con motivo del día de la bandera, la cual fue presidida por el C. Secretario de Educación Pública del Estado, Lic. Atilano Rodríguez Pérez, acompañado de nuestra Directora General, M. en C. Gloria Edith Palacios Almón, y en la cual participaron las escoltas de los centros educativos de:

- CEMSaD Tlanalapa
- CEMSaD Mineral del Chico
- Plantel Zempoala.

Participando un total de 50 estudiantes.

Anexo VII



Difusión de Actividades Institucionales Al periodo enero – marzo

Objetivo: Difundir de forma oportuna las actividades culturales, académicas y deportivas de la Institución a través de los diferentes medios de comunicación en la entidad, así como, el uso de las redes sociales del COBAEH (Facebook, Twitter y Youtube), para posicionar a la institución a nivel regional, estatal y nacional.

Durante el periodo que se reporta, se desarrollaron un total de 36 actividades de las cuales se cuenta con evidencia fotográfica y edición de las mismas e información en redes sociales (Facebook y Twitter).

En materia de generación de contenidos los datos son los siguientes:

- Generación de 10 videos: Desde elaboración de Story Board, Guion Técnico, Entrevistas y/o Tomas fotográficas, musicalización y edición, grabaciones en vivo.
- Se generaron 485 diseños (efemérides, diseños de valor mensual, convocatorias, diseños para promoción escolar de los 132 centros educativos, reconocimientos, esquelas, entre otros).
- En publicaciones en redes sociales de manera diaria se publican:
 - Efemérides
 - Días festivos
 - Destacar las actividades que se realizan dentro y fuera de la institución en la que participan estudiantes y directivos de esta misma.
- Elaboración de 18 cápsulas de radio para el programa "Familia SEPH" que transmite el área de Comunicación Social de la Secretaría de Educación Pública del Estado.
- Se realizaron 6 boletines, algunos se encuentran en la plataforma oficial de COBAEH, y en medios de comunicación, de los cuales los que tuvieron mayor circulación son COBAEH visita la Capilla Sixtina en Hidalgo.

Informe de Actividades enero-marzo 2019

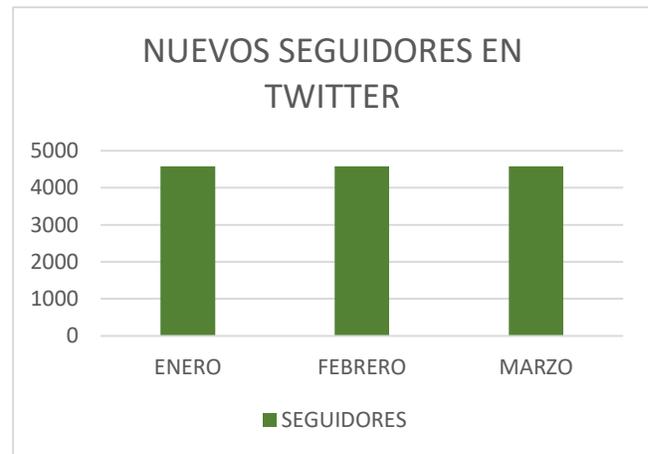
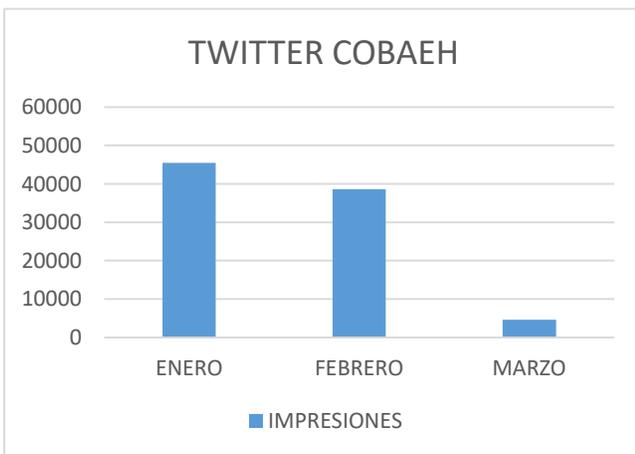
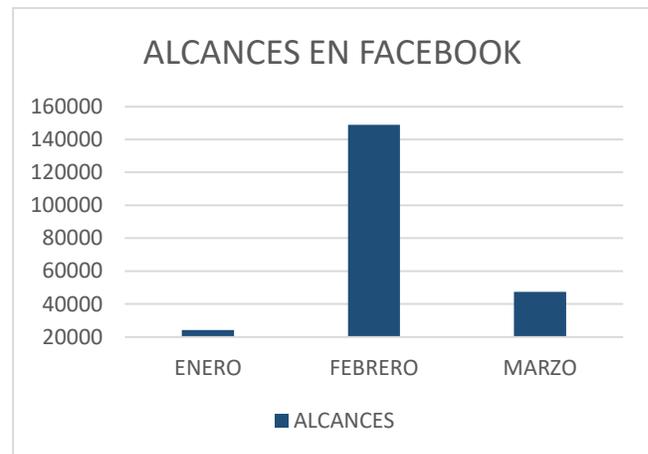
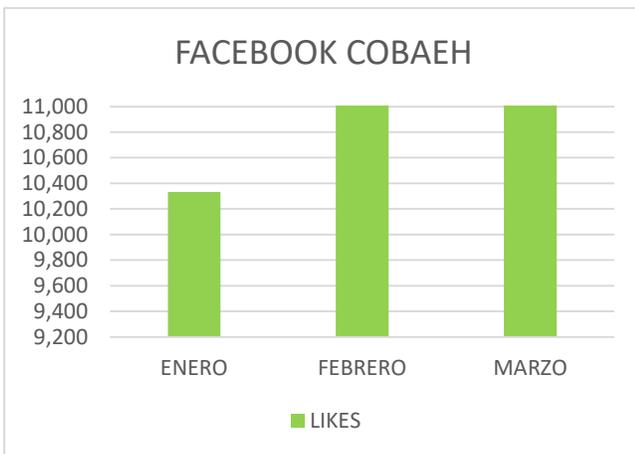
- Se realizaron más de 7 entrevistas en medios de comunicación, a estudiantes, directora general y directores de áreas, de las cuales podemos destacar la entrevista en el programa.

Hasta el corte del mes de marzo, se cuenta con un total de 3,963 fotografías:

Mes	Cantidad de Material Fotográfico
Enero	1,105 Fotografías
Febrero	1,650 Fotografías
Marzo	1,208 Fotografías
Total	3,963 Fotografías

En cuestión del trabajo que se realiza en redes Sociales se reporta lo siguiente:

Redes	Facebook		Twitter	
	Likes	Alcances	Seguidores	Impresiones
Enero	10,333	29,204	4,575	45,500
Febrero	11,548	148,820	4,575	38,600
Marzo	11,714	47,326	4,575	37,200



Material Realizado	Enero – Marzo
Videos	10
Diseños	485
Capsulas	18
Boletines	6
Fotografías	3, 963
Total	4, 482

*Material gráfico, y audiovisual generado por periodo.

Anexo VIII

Entrega de Materiales Didácticos para Estudiantes
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Proporcionar oportunamente los materiales didácticos requeridos en el proceso educativo, acordes a los programas de estudio vigentes, en apoyo a las actividades de las bibliotecas y los laboratorios de usos múltiples y/o microescala.

Entre las acciones realizadas durante el primer trimestre destacan:

- Entrega de libros de texto ciclo escolar 2019 – A.
- El **Sistema Integral de Educación Media Superior** cuyo objetivo es elevar la calidad de la educación mediante herramientas didácticas tales como: aulas digitales, material educativo y capacitación docente ha beneficiado a los 132 centros educativos que integran al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Los **32,994 lotes de material didáctico** entregados por el Colegio fueron de carácter gratuito cubriendo la matrícula de 31,193 estudiantes, apoyando la economía de las familias Hidalguenses e impulsando el desarrollo académico de nuestros estudiantes. 1,801 lotes de material quedaron a resguardo de las bibliotecas de los centros educativos para consulta estudiantil y docente. Se benefició a la totalidad de matrícula existente.
- Se hará entrega de **80 aulas interactivas digitales**, herramienta de vanguardia que brinda apoyo docente e interactivo para facilitar la metodología enseñanza – aprendizaje, los centros educativos beneficiados en este trimestre fueron los siguientes:

Zona	Plantel	CEMSaD
I	El Cid, Mineral de la Reforma, San Agustín Tlaxiaca, Téllez, Tizayuca, Tolcayuca, Zapotlán, Zempoala.	Huitzila, La Providencia.
II	Acatlán, Almoloya, Apan, Cuauhtepic, Emiliano Zapata, Huasca de Ocampo, San Lorenzo Achiotepic, Tecocomulco, Tepeapulco, Tulancingo.	San Miguel
III	Cardonal, Huichapan, La Misión, Nopala, Orizabita, Pisaflores, Tasquillo, Tecozautla, Xuchitlán San Salvador y Zimapán.	Gundhó, Jiliapan,
IV	Actopan, Atengo, Atotonilco de Tula, Francisco I. Madero, Santiago Tlautla, Tlahuelilpan y Tula de Allende.	Bomintzhá, Doxey, Progreso de Obregón, San Idelfonso, San Miguel Vindhó, Santa María Quelites.
V	Ahuatitla, Huazalingo, Huejutla de Reyes, Jaltocán, Los Otates, Mecatlán, Piedra Hincada, Santa Cruz, Tehuetlán y Xochiatipan.	Acatepec, Cochoatla, Cuatlimax, Santa Catarina
VI	Tiangustengo y Tlanchinol.	Acoxcatlán, Huitepec, Jalapa, Jalpa, Juárez Hidalgo, Polintotla, San Cristóbal, Tlacolula, Xochimilco, Yatipán.

Informe de Actividades enero-marzo 2019



Anexo IX

Generación de Propuesta de Adecuación Curricular a los Planes y Programas de Estudio Al periodo enero – marzo

Objetivo: Fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas consensuadas y validadas por los cuerpos colegiados del COBAEH, lo anterior para asegurar el último nivel de concreción curricular de la RIEMS y del Modelo Educativo.

Al periodo reportado las metas programadas se realizaron de conformidad con lo programado, con las siguientes actividades:

Entre las actividades realizadas en el presente trimestre, destacan:

Reuniones de Academia Regionales en las seis Coordinaciones de Zona, para actualización disciplinar, discusión de profundidad mínima de contenidos y acuerdos para elaboración de reactivos para exámenes parciales en la plataforma educativa.

Reuniones realizadas en los centros educativos:

Zona I: Plantel San Agustín Tlaxiaca y Plantel Mineral de la Reforma

Zona II: Plantel Tulancingo

Zona III: Plantel Tasquillo

Zona IV: Plantel Actopan

Zona V: Plantel Huejutla

Donde se realizaron los talleres de actualización disciplinar, elección de Presidentes de Academia, discusión de la profundidad mínima de los conocimientos de los programas de estudio de cada UAC y acuerdos para elaboración de reactivos para exámenes parciales en plataforma educativa.

De igual modo se llevaron a cabo reuniones en el mes de febrero, de diferentes proyectos:

- **Reuniones de academia extraordinarias:** Elaboración del Plan de Trabajo del semestre.
- **Reuniones de trabajo de la academia de lenguaje y comunicación:** Actividad realizada en persona y a distancia.
- **Asistir a asesorías con especialistas externos, respecto a la Investigación Educativa:** Se asistió a ciclo de conferencias relacionadas con la interculturalidad y cosmovisión de la lengua Náñu, en el IHEA con especialistas del lenguaje, con el objetivo de conocer más de su visión y forma de aprendizaje.
- **Elaboración de instrumentos de Evaluación Continua:** Revisión de Programas del componente propedéutico.



Informe de Actividades enero-marzo 2019

- Se entregaron en la Ciudad de México a la Dirección General de Bachillerato, los **programas del componente de formación propedéutica para su validación y aprobación**, Derecho, Economía, Etimologías Grecolatinas y Temas Selectos de Biología e Informe sobre el trabajo por proyectos integradores realizados en los centros educativos de COBAEH los cuales se trabajaron a distancia y en línea en su etapa de diseño.
- **Congresos y Cursos relacionados con la Investigación Educativa:** Asistencia a la primera sesión ordinaria del Consejo Técnico de Educación Media Superior en las oficinas centrales del CENEVAL, para la discusión, propuesta y actualización de instrumentos de evaluación.
- **Concurso Voice Talent:** Realización del concurso Voice talent en su etapa regional en las seis Zonas del 27 de marzo al 2 de abril.
- **Congresos y Cursos relacionados con la Investigación Educativa:** Revisión con especialistas de la editorial y maestros los libros de texto de 1er semestre en el Plantel Cuauhtepac, Plantel Atotonilco de Tula y Plantel Tulancingo.
- **Visitas de acompañamiento, seguimiento y evaluación de los CTEEMS, en los planteles del COBAEH:** Revisión de la carga horaria, horarios individuales, horarios de grupos y avance programático en el Plantel Huejutla
- **Seguimiento y acompañamiento a los Proyectos Formativos Integradores, en los centros educativos:** Revisión de minuta para llevar por semestre los 11 pasos y exposición de proyectos y productos obtenidos, al momento existen 161 proyectos diferentes en el Plantel Huejutla.



Anexo X

**Vinculación Interinstitucional para el Desarrollo de Competencias
Al periodo enero – marzo**

Objetivo: Asegurar la interacción del Colegio con el entorno académico y social, así como con el ecosistema emprendedor, en los ámbitos nacional e internacional, con el fin de coadyuvar en el desarrollo integral de los estudiantes.

Durante el trimestre enero – marzo se llevó a cabo la firma de un convenio de colaboración con la Fundación Nemi, que tiene por objetivo iniciar y potenciar el proceso de empoderamiento en jóvenes de comunidades con identidad cultural, a través de un proceso formativo; con la finalidad de desarrollar habilidades futuras y emprendedoras, su alcance son los centros educativos, el programa contempla 10 sesiones, mismas que iniciaron durante el mes de marzo del año en curso, en los centros educativos de:

- CEMSaD Alfajayucan
- CEMSaD Julián Villagrán
- Plantel Cardonal
- Plantel Orizabita
- Plantel Tasquillo
- Plantel Xuchitlán San Salvador

En el programa “Emprendimiento Juvenil con Identidad Cultural” participaron 147 alumnos, cantidad que se desglosa en la siguiente tabla:

Centro Educativo	Estudiantes Participantes
CEMSaD Alfajayucan	19
CEMSaD Julián Villagrán	23
Plantel Cardonal	27

Informe de Actividades enero-marzo 2019

Plantel Orizabita	38
Plantel Tasquillo	21
Plantel Xuchitlán San Salvador	19

Así mismo se está trabajando en la firma de un convenio con el Colegio de Estudios e Investigación del Totonacapan, que tiene por objetivo realizar acciones conjuntas en el desarrollo de conferencias, seminarios, congresos, diplomados, simposios, jornadas y foros sobre temas de interés común. Además, la promoción de Posgrados en la modalidad no escolarizada y/o mixta a distancia, maestrías, doctorados o cualquier otro acto de carácter académico e institucional.



El Modelo Emprendedores de Educación Media Superior (MEEMS) busca ser una alternativa para la resolución de diferentes problemáticas tales como: el desempleo juvenil (que aumenta los índices de delincuencia), drogadicción y embarazos tempranos (elevando los niveles de violencia social y contribuyendo a la cadena de pobreza), el subempleo y el empleo informal los cuales, traen consigo una serie de consecuencias indeseables para los jóvenes como: explotación, bajos salarios, falta de prestaciones y pocas o nulas oportunidades de desarrollo.

Por lo anterior, se busca que los jóvenes generen soluciones innovadoras a los problemas económicos o sociales en su comunidad que los lleven a mejorar su calidad de vida y la de su entorno, esto, desde un punto de vista sustentable; para esto, dentro de los dos módulos que conforman el MEEMS, semilla y líder, se desarrolla en los estudiantes competencias emprendedoras básicas, tales como: comunicación, liderazgo, empatía y trabajo en equipo.

Durante el trimestre enero – marzo 2019 se realizaron las siguientes actividades:

- **Publicación de Convocatoria del Modelo Emprendedor:** Publicación y difusión a los estudiantes de 4° semestre (Módulo Líder).
- **El ingreso de estudiantes al Modelo es el siguiente:** En el Módulo Líder participan 4,266 emprendedores que representan al 42 % de los estudiantes de 4° semestre, con respecto a la deserción de los estudiantes participantes, fue del 3.22 % en comparación con quienes cursaron el Módulo Semilla.
- **Padrinos y/o Aliados Estratégicos:** Los coordinadores de los Centros de Emprendedores de Educación Media Superior (CEEMS), identificaron e invitaron a emprendedores o ciudadanos ejemplares con un alto compromiso y responsabilidad social con el fin de ser padrinos y/o aliados estratégicos, actualmente se cuenta con 242 Padrinos y Aliados para los 132 centros educativos.



Informe de Actividades enero-marzo 2019

- **Docentes Facilitadores:** Se cuenta con la participación de 298 docentes facilitadores, quienes son los encargados de brindar a los estudiantes la formación sobre emprendimiento; así como, 71 administrativos que apoyan el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- **Planes de Acción:** Para cumplir con la totalidad de los centros educativos, se realizaron 132 Planes de Acción para el Módulo Líder.
- **Diagnóstico Actitudinal:** Se ha realizado el diagnóstico actitudinal para cumplir con el 100%, a 297 docentes facilitadores y a 132 Directores y Responsables.
- **Participación en Convocatorias:** Convocatorias para la participación de los proyectos generados en los 132 centros educativos como:

Convocatorias	Proyectos
American Arts Incubator	5
Ideas de Cambio	74
Posible 2019	En proceso de Inscripción



Anexo XI

Capacitación para el Trabajo dirigida a los Estudiantes
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Contribuir al fortalecimiento de las Capacitaciones para el Trabajo, mediante la aplicación de acciones específicas que aseguren el cumplimiento del perfil de egreso de los estudiantes de la Institución, facilitando el ingreso a la educación superior o al sector productivo.

Reuniones de Academia Regionales en línea.

Con la finalidad de corregir las observaciones realizadas por la Dirección General de Bachillerato en relación a la primera revisión de los nuevos planes y programas de estudio de las doce capacitaciones para el trabajo; se realizaron las reuniones de academia en línea, mediante la plataforma “Hangouts y Google drive”, del 29 al 31 de enero.

Suministro de Herramientas Menores, Materiales e insumos.

Como parte de las actividades principales, se realizó la solicitud de compra de material didáctico para el desarrollo de prácticas de los estudiantes de la Capacitación de Sistemas Agroindustriales, para los centros educativos de:

Zona	Centro Educativo
II	Plantel Tenango de Doria.
III	Plantel Cardonal Plantel Nopala Plantel Zimapán.
V	Plantel Ahuatitla.
VI	Plantel Tlanchinol.

Así mismo, se solicitó el suministro de gas LP, oxígeno industrial, acetileno, dióxido de carbono y argón, para el desarrollo de prácticas de los estudiantes de la capacitación de Sistemas Agroindustriales, Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas y Soldadura; para los Centros de:

Zona	Centro Educativo
I	Plantel San Agustín Tlaxiaca.
II	Plantel Almoloya Plantel Cuauteppec Plantel Tenango de Doria.
III	Plantel Cardonal Plantel Chilcuautla Plantel La Misión Plantel Nopala Plantel Zimapán.
IV	Plantel Atengo Plantel Francisco I. Madero.
V	Plantel Ahuatitla Plantel Los Otates.
VI	Plantel Tlanchinol.

Planes y Programas de Estudio.

Se dieron por terminadas los doce planes y programas de estudio, atendiendo las siguientes observaciones:

- Creación de nuevos aprendizajes esperados que justifiquen el incremento de horas.
- Pertinencia en las actitudes y habilidades de los módulos que complementan el programa migrado.
- Gradualidad de los aprendizajes esperados.
- Formato uniforme.

Anexo XII

Componente 4

Profesionalización pertinente y oportuna dirigida al personal que conforma la educación media

Capacitación Docente para el Fortalecimiento del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje Al periodo enero – marzo

Objetivo: Brindar capacitación y actualización, pertinente y oportuna al personal docente del COBAEH.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades relacionadas con Capacitación Docente para el Fortalecimiento del Proceso de Enseñanza – Aprendizaje:

- Capacitación y Actualización Disciplinar de 820 docentes de las áreas de Comunicación, Informática, Inglés Matemáticas, pertenecientes a los 132 centros educativos. y
- Gestión de eventos de capacitación programados para realizarse en los meses de febrero y marzo del 2019.
- Actualización de la Base de Datos de personal capacitado.
- Análisis de resultados de los eventos realizados en el último trimestre de 2018.
- Actualización del procedimiento de capacitación para la incorporación al Sistema de Calidad ISO.
- Seguimiento al proceso de pago de los talleristas que impartieron cursos disciplinares en días próximos pasados, durante las reuniones de Juntas de Académia 2019 – A.
- Gestión de eventos de capacitación.



Anexo XIII

Capacitación de Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación Al periodo enero – marzo

Objetivo: Brindar capacitación y actualización, pertinente y oportuna al personal administrativo y directivo del COBAEH.

Durante el periodo enero – marzo se llevaron a cabo las siguientes actividades relacionadas con Capacitación de Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación:

- Gestión de eventos de capacitación programados para realizarse en los meses de febrero y marzo del 2019.
- Actualización de la Base de Datos de Personal Capacitado.
- Análisis de resultados de los eventos realizados en el último trimestre de 2018.
- Actualización del procedimiento de capacitación para incorporar al Sistema de Calidad ISO 9001:2015.
- Seguimiento al proceso de pago de los talleristas que impartieron cursos disciplinares en días próximos pasados, durante las reuniones de Juntas de Académia 2019 – A.
- Capacitación y Actualización Disciplinar de 240 subdirectores en el Curso Taller Planeación Didáctica.
- Gestión de eventos de capacitación. **Anexo XIV**

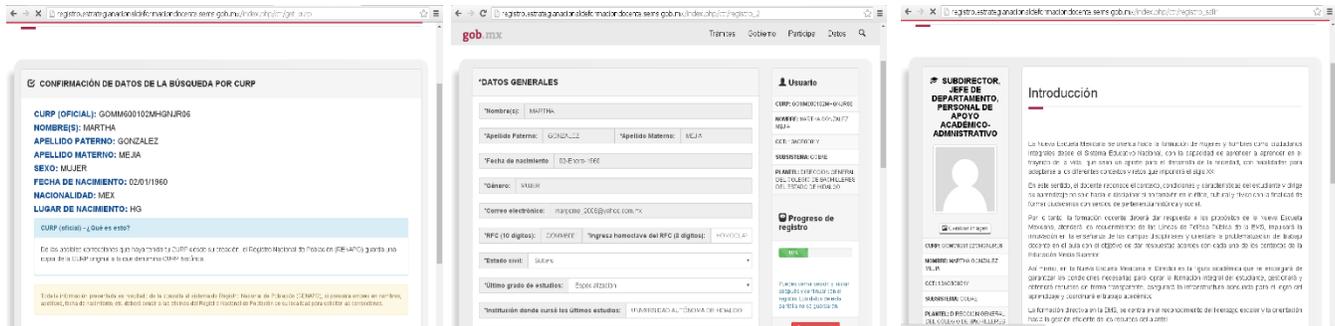


Estrategia Nacional de Formación Continua Al periodo enero – marzo

El 22 de marzo del año en curso, se llevó a cabo la apertura de la plataforma de la Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico (COSDAC) y se envió la información correspondiente a los centros educativos.

A partir de la fecha en que los centros educativos recibieron la información, se realiza el proceso de inscripción de docentes, directivos y administrativos, en respuesta a lo convocado dentro de la Estrategia Nacional de Formación Continua, proceso que se realizará hasta el próximo día 12 de abril del año en curso.

Registro en Plataforma.



The screenshots illustrate the registration process on the platform. The first window shows a confirmation page for CURP data, including fields for CURP (GOMM600102M-HGNJRO6), name (MARTHA), maternal surname (GONZALEZ), paternal surname (MEJA), sex (Mujer), birth date (02/01/1960), nationality (MEX), and birthplace (HG). The second window shows a general data form with fields for name (MARTHA), maternal surname (GONZALEZ), paternal surname (MEJA), birth date (02/01/1960), gender (Mujer), email address (martameja2005@office.com.mx), RFC (GOMM600102M), and education level (Licenciada). The third window shows a user profile page for the Subdirector, Jefe de Departamento de Apoyo Académico-Administrativo, with fields for name (MARTHA GONZALEZ MEJA), CURP (GOMM600102M-HGNJRO6), and other administrative details.

Componente 5

Gestión escolar e institucional,
fortalecida.

Aplicación de Recursos para el Pago de Servicios Personales y Prestaciones de los Trabajadores
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Asegurar el cumplimiento de las normas, políticas y procedimientos en la administración del personal adscrito a la administración central, planteles y CEMSaD del COBAEH, para el adecuado desempeño de sus funciones.

Durante el presente trimestre se realizaron:

- Seis pagos de salarios y prestaciones de los trabajadores.
- Elaboración de contratos para administrativos y docentes.
- Información de aportaciones patronales a instituciones:
 - I.S.S.S.T.E.
 - Gobierno del Estado.
 - Secretaría de Hacienda.
- Elaboración de bajas por termino de contrato, licencias y renunciaciones.
- El pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones a los 3,031 trabajadores con los que cuenta la Institución.
- Elaboración y obtención de firmas de **572 contratos nuevos** para personal administrativo, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:
 - Dirección General: **81 Administrativos**
 - Dos en los centros educativos de la Zona I: **43 Administrativos y 27 Docentes.**
 - Dos en los centros educativos de la Zona II: **40 Administrativos y 41 Docentes.**
 - Uno en los centros educativos de la Zona III: **54 Administrativos y 49 Docentes.**
 - Uno en los centros educativos de la Zona IV: **34 Administrativos y 27 Docentes.**
 - Dos en los centros educativos de la Zona V: **54 Administrativos y 47 Docentes.**
 - Tres en los centros educativos de la Zona VI: **30 Administrativos y 45 Docentes.**
- Elaboración y obtención de firmas de 240 contratos docentes, los cuales beneficiaron a los centros educativos que por diversas necesidades del servicio requirieron la contratación de personal docente para cubrir las horas vacantes, temporales o definitivas para el semestre.



Anexo XV

Desarrollo de la Administración Central para la Operación de la Institución
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Desarrollar mecanismos de administración central a través de la gestión, control y ejecución del gasto para la operatividad de las unidades administrativas centrales del Colegio.

A periodo reportado se realizaron 763 actividades de administración central programadas por los 19 líderes de proyecto de las unidades administrativas de la Dirección General; alcanzando un porcentaje de cumplimiento de 100% en razón de lo programado para el trimestre referido.

Con lo que respecta a los indicadores, de conformidad con el designado para el proyecto que corresponde a gestión: las actividades de administración central coordinadas por la Dirección de Administración y Finanzas permitieron la atención del 100% de las solicitudes de gasto presentadas por la Dirección General, Staff, Direcciones de Área, Subdirecciones de Área y los Departamentos cuyas actividades representan proyectos operativos, generando pagos oportunos a proveedores de bienes y servicios mediante un adecuado control y evaluación del ejercicio de los recursos humanos, materiales y financieros.

Se proveyeron los insumos, materiales, consumibles y papelería requeridos para las actividades diarias del personal; generando condiciones adecuadas para el cumplimiento eficaz y eficiente de las funciones y responsabilidades de las unidades administrativas del Organismo.

Anexo XVI

Evaluación Institucional Oportuna para Fortalecer Procedimientos Administrativos Al periodo enero – marzo

Objetivo: Realizar la implementación y evaluación de la planeación institucional en el Colegio, con la finalidad de ofrecer un mejoramiento funcional, administrativo y operacional de las áreas.

Al periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

Taller de Formación de Auditor del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015: 16, 17 y 18 de enero 2019.

Los días 16, 17 y 18 de enero, se llevó a cabo el Taller de Formación de Auditor del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015, dirigido a personal de Dirección General y los 6 Coordinadores de Zona, con sede en Dirección General, donde participaron 57 trabajadores impartido por la Empresa ICA Consultores América.



Visitas de Seguimiento y Asesoramiento al Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2008: 19 y 20 de marzo de 2019.

Se realizaron visitas de seguimiento y asesoramiento a las seis Coordinaciones de Zona, donde participaron los Directores y/o responsables de los 132 centros educativos, en las siguientes sedes: Dirección General, Tulancingo, Actopan, Tianguistengo, Zimapán y Huejutla, Hgo., impartido por la Empresa ICA Consultores América.



Así también se dio asesoría continua con personal de la empresa certificadora ICA Consultores América con base en lo siguiente:

- Mesas de trabajo con las unidades administrativas correspondientes para establecer compromisos (referente a los entregables a entregar de acuerdo con lo solicitado por la Norma).
- Recolección de evidencias y almacenamiento de las mismas en una carpeta compartida de Google Drive.
- Diseño y elaboración de Manual de Calidad.
- Actualización del mapa de interrelación de procesos.
- Elaboración de Procedimientos.



Seguimiento a la Evaluación Programática

Al periodo se dio seguimiento al cumplimiento de metas y se emitieron los Acuses de Indicadores de Resultados del Sistema Integrador de Ingresos, Programación, Presupuesto y Evaluación del Desempeño (SIIPPED) de la Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño (UTED), de los cinco componentes y 19 actividades sustantivas correspondiente al primer trimestre (enero-marzo) 2019, dando con ello, cumplimiento a los objetivos y metas del Colegio.

Seguimiento al Sistema de Control Interno

- Se elaboró el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI).
- Mesa de trabajo con el Departamento Técnico y personal del Área de Administración y Finanzas, para tratar lo referente al Sistema de Control Interno Institucional (SCII) y del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI). De igual modo se dio seguimiento a las acciones de mejora del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), que se entregará 15 días naturales al termino del trimestre.

Supervisión a centros educativos para Garantizar el Cumplimiento de la Normatividad Administrativa y Académica
Al periodo enero – marzo

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Durante el periodo enero – marzo, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Reuniones de Academia de centro educativo y regional por campo disciplinar, capacitación para el trabajo y Paraescolares.
- Visitas de acompañamiento a los centros educativos para realizar recorridos por las instalaciones e identificar las necesidades de cada uno de ellos.
- Supervisión a la Sesión de CTEEMS.
- Taller para poner en práctica y dar a conocer a los docentes de los centros educativos los avances en el proyecto PLANDI.
- Visita al plantel San Agustín Tlaxiaca, donde se reunió personal del Departamento de Asuntos Jurídicos y de la Contraloría Interna del COBAEH para tratar diferentes asuntos.
- Asistencia a Tulancingo Hidalgo, para acudir a un evento en el que se contó con la presencia del Gobernador del Estado y del Presidente de la República.
- Se desarrolló el Consejo Consultivo, contando con la presencia de la Directora General, Mtra. Gloria Edith Palacios Almón, el Director Académico Lic. Cesar Ortiz López y el Director de Administración y Finanzas Lic. Armando Cornejo Vargas.
- Capacitación del Sistema Integral para el Fortalecimiento de la Educación Media Superior SIDEMS.
- Supervisión y acompañamiento de las actividades dentro del Plantel Tlahuelilpan por el acontecimiento de la Explosión en el Ducto de Pemex.
- Capacitación de ISO 9001-2015: Taller de Auditores Internos, para el personal Directivos y Apoyo de Coordinaciones.
- Capacitación del Departamento Jurídico sobre "Responsabilidad Administrativa de los Servidores Públicos en la Administración Pública de Organismos Descentralizados y Derechos Humanos".
- Capacitación para la "Prevención y Atención de Factores de Riesgo" en las instalaciones de ITSOEH.
- Asistencia al evento del "Día Internacional de la Lengua Materna".
- Capacitación de "Ciberdelitos" por parte de Seguridad Pública Municipal.
- Toma de protesta del comité electo del Sindicato Único De Trabajadores Académicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Se realizaron las actividades culturales y deportivas INTERCOBAEH.
- Participación en la actividad Basura Challenge.
- Visitas de seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad, por Zona donde asistieron los Directores y/o responsables de los centros educativos.

Anexo XVIII

Desarrollo de la Administración Regional para la Operación de la Institución Al periodo enero – marzo

Objetivo: Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar a los Centros educativos los servicios necesarios como insumos, consumibles, materiales de oficina para la realización de las actividades educativas encomendadas.

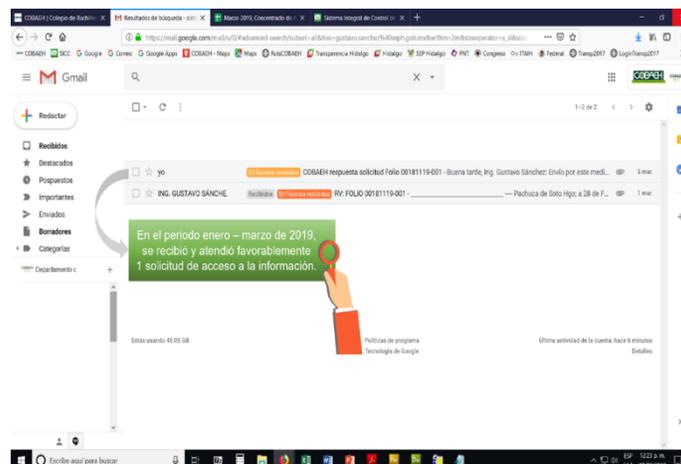
Durante el primer trimestre del presente ejercicio, se logró realizar 641 acciones, logrando con esto cumplir con 100% de las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes partidas:

- Se realizaron 381 acciones de administración Regional para el pago de Servicio de Energía Eléctrica, de los centros educativos: Plantel Mineral de la Reforma, CEMSaD La Providencia, Plantel Zimapán, CEMSaD Alfajayucan, CEMSaD Mineral del Chico, CEMSaD Gundhó, CEMSaD San Agustín Metzquititlán, Plantel Actopan, Plantel Tulancingo, Plantel Cuauhtepac y Dirección General.
- Se realizaron 195 Acciones de administración Regional para el pago de Servicio Telefónico, de los centros educativos: Plantel Tasquillo, Plantel Zimapán, CEMSaD Bomintzhá, CEMSaD Xochicoatlán, Plantel Tenango, Plantel Tula, Plantel Tulancingo, Plantel Cuauhtepac, Plantel Mineral de la Reforma, Plantel Tianguistengo, Plantel Téllez, Plantel Zempoala y Dirección General.
- Se realizaron 50 Acciones de administración Regional para el pago de Servicio Agua, de los Centros educativos: EMSaD La Providencia, Plantel Cardonal, Plantel Mineral de la Reforma, CEMSaD Santo Tomas, Plantel Tlahuelilpan, Plantel Nopala, Plantel San Agustín Tlaxiaca, Plantel Zapotlán y Dirección General.
- Se realizaron 15 Acciones de administración Regional para el pago de Servicio Arrendamiento, de los centros educativos: CEMSaD La Providencia, Plantel Zimapán II, Plantel Chapantongo, CEMSaD Yatipan y CEMSaD Alfajayucan.

Anexo XIX

Solicitudes de Acceso a la Información Al periodo enero – marzo

Para nuestra institución, es primordial garantizar el derecho de acceso a la información de acuerdo a los ordenamientos jurídicos aplicables, en este sentido, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, de enero – marzo 2019, recibió y atendió favorablemente una solicitud de acceso a la información, misma que fue turnada por la Dirección General de Vinculación y Fortalecimiento Institucional y Enlace de Gestión, Desarrollo Organizacional, Transparencia y Archivos; dando así cumplimiento a lo establecido en los Artículos 17, 19 y 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.



Portal de Transparencia Al periodo enero – marzo

El ejercicio del derecho de acceso a la información pública, fortalece la participación ciudadana, las políticas públicas, la gestión pública y por ende la gobernabilidad democrática.

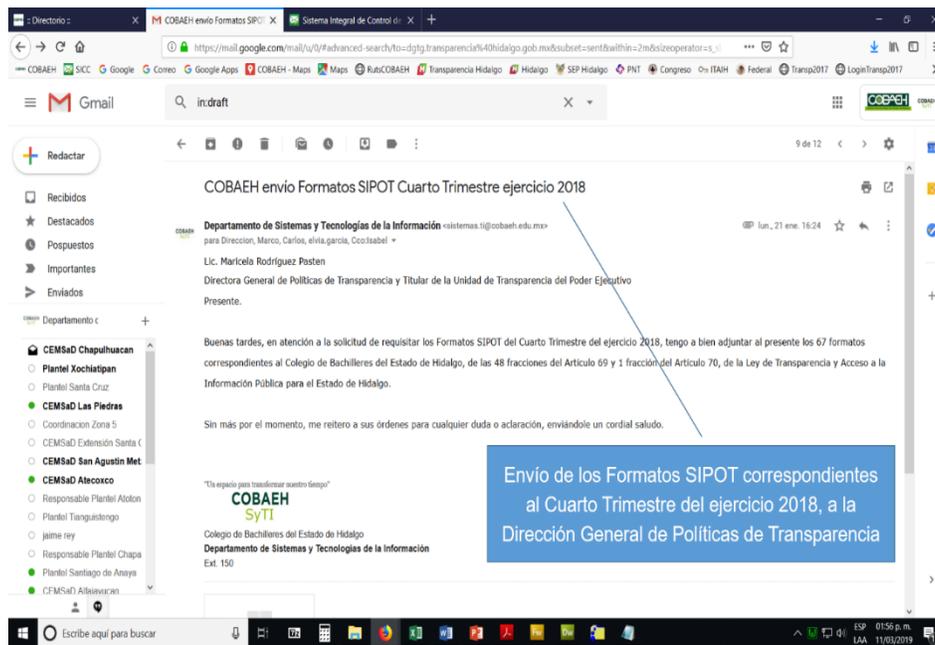
En este sentido, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el mes de enero del presente año, asistió a dos capacitaciones:

- Una referente a la publicación de información de los Formatos SIPOD en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT),
- Otra, para la implementación de los mismos en los Portales WEB de cada entidad que integra al Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo.

En la capacitación de la Plataforma Nacional de Transparencia, la nueva indicación, es que, cada entidad enviará para revisión y Visto Bueno de la Dirección General de Políticas de Transparencia, a partir del Cuarto Trimestre de 2018, los Formatos SIPOD; para que, posteriormente se proceda a colocar la información en la plataforma en comentario.

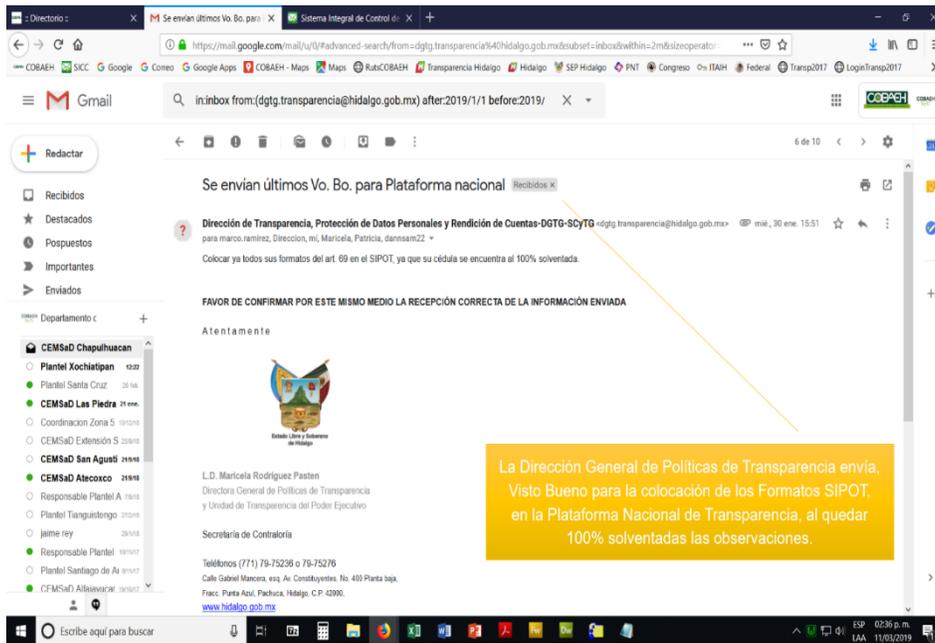
Referente a la implementación de la información en los Portales WEB, la Dirección General de Innovación Gubernamental y Mejora Regulatoria de Gobierno del Estado de Hidalgo (UNIGMER), posterior a la capacitación, envía a cada entidad, la plantilla que debe ser implementada en cada Portal WEB Institucional.

En apego a los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información y con apoyo de los responsables operativos en materia de transparencia, se concentra y envía a la Dirección General de Políticas de Transparencia, los formatos SIPOD con la información correspondiente al Cuarto Trimestre del ejercicio 2018, para su revisión y Visto Bueno de publicación.

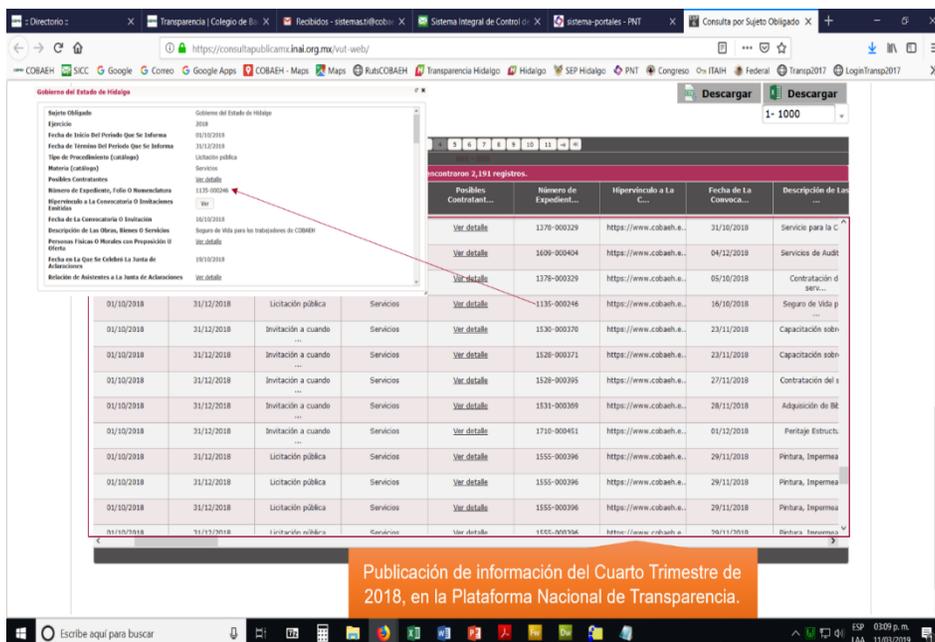


Informe de Actividades enero-marzo 2019

En seguimiento al envío de los Formatos SIPOT, la Dirección General de Políticas de Transparencia, remite observaciones a unos formatos, las cuales son solventadas a la brevedad posible, logrando con esto, el Visto Bueno para la colocación de información en la Plataforma Nacional de Transparencia, ya que la Cédula de cumplimiento se encuentra solventada al 100%.

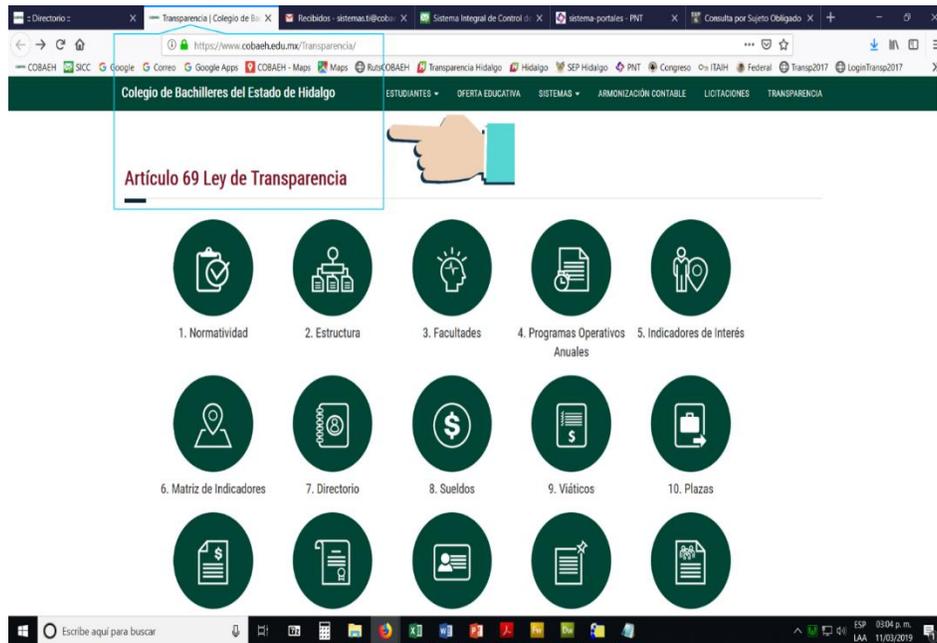


Derivado de la publicación de los Formatos SIPOT del Cuarto Trimestre del ejercicio 2018, en la Plataforma Nacional de Transparencia, se logra obtener el 100% en la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, la cual es recibida en las oficinas de la Dirección General de Políticas de Transparencia.



Informe de Actividades enero-marzo 2019

Asimismo, se da cumplimiento a la publicación de los Formatos SIPOT en nuestro Portal WEB Institucional, de acuerdo a las indicaciones recibidas de la Dirección General de Innovación Gubernamental y Mejora Regulatoria de Gobierno del Estado de Hidalgo (UNIGMER) y de la Dirección General de Políticas de Transparencia.



Respecto a los trabajos para el primer trimestre del ejercicio 2019, se ha enviado a los responsables operativos en materia de transparencia, los Formatos SIPOT, así como la fecha de entrega, que comprende entre el 1° y 3 de abril del presente, para ser concentrados, revisados y enviados a la Dirección General de Políticas de Transparencia, con la finalidad de que sean revisados para obtener el Visto Bueno, y ser colocados en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en el Portal WEB Institucional.

A través de asesorías externas e internas, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, seguirá fortaleciendo acciones, que permitan mantener al 100% la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, dando así acatamiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.



Comité de Padres de Familia
Al periodo enero – marzo

Al inicio del periodo 2019 – A, se giró una tarjeta informativa a los coordinadores de las seis zonas que componen este Organismo Publico Descentralizado, en razon de que prestaran la observancia correspondiente en la realización de la segunda sesión ordinaria de Comité de Padres de Familia, con motivo de llevar a cabo la entrega de cuentas sobre las gestiones realizadas por los integrantes de los distintos Comités dentro del periodo 201 – B, ademas de ratificar y en algunos casos, actualizar las plantillas que integran los Comites de Padres de Familia, que habran de fungir en el periodo 2019 – A.

Los registros correspondientes se encuentran en proceso.



Regularización de Bienes Inmuebles
Al periodo enero – marzo

Bienes Inmuebles 2019	Planteles (60)	CEMSaD (72)	Total (132)
Regularizados	36	24	60
No regularizados	24	48	72

En total son 72 centros educativos No Regularizados, de los cuales se desprende lo siguiente:

- 9 Propiedad de Gobierno del Estado de Hidalgo.
- 6 Propiedad del Instituto Hidalguense de Educación.
- 4 se adjudicarán por medio de Jurisdicciones Voluntarias.
- 2 pendientes en la Comisión para la Regularización de la Tenencia de la Tierra.
- 1 Propiedad de Municipio.
- 4 Propiedad de Bienes Comunales.
- 13 se encuentran dentro de los Núcleos Ejidales.
- 7 Propiedad de la Comunidad.
- 6 pertenecen a Propiedad Privada.
- 17 se desconoce su Origen Jurídico.

En el periodo enero – marzo 2019, se han llevado acabo diversas reuniones de trabajo con la Dirección General de Patrimonio Inmobiliario de Gobierno del Estado, para dar continuidad al proceso de regularización de los predios que son propiedad de Gobierno del Estado, los cuales son:

Zona	Centro Educativo
I	Plantel El Cid
	Plantel Tizayuca
III	Plantel Huichapan
IV	CEMSaD Doxey
V	CEMSaD Las Piedras
	CEMSaD Santa Catarina
VI	CEMSaD Toctitlán

Con la finalidad de dar seguimiento a dicho proceso, el Secretario de Educación Pública del Estado de Hidalgo, giró un oficio al Profr. Martiniano Vega Orozco, Oficial Mayor de Gobierno del Estado de Hidalgo, para solicitar su apoyo e intervención a fin de iniciar los procesos de donación que brinden certeza jurídica de dichos predios, a favor del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

En fecha 5 de marzo del año en curso, se remitió oficio al Lic. Mariano Hernández Cruz, Director General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Educación Pública, a través del cual se solicitó se informe cual es el proceso para poder realizar la donación de los siguientes predios:

Zona	Centro Educativo
II	Plantel Apan
III	CEMSaD Alfajayucan
VI	CEMSaD San Cristobal
	CEMSaD Polintotla

En fecha 22 de febrero del año en curso, el C. Juez Civil y Familiar del Distrito Judicial de Huichapan, Hidalgo; emitió resolución en el proceso de jurisdicción voluntaria del predio de Tecozautla, en la cual se determina que el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, se ha convertido en propietario del predio denominado "sin nombre", en el cual se encuentra ubicado el centro educativo Tecozautla.

Se encuentra pendiente la protocolización de dicha resolución ante Notario Público.

Condonación de Pagos Prediales
Al periodo enero – marzo

En el periodo enero-marzo 2019, se solicitó a las diversas Presidencias Municipales, la condonación del pago predial del ejercicio fiscal 2019 y los que se adeudaron, de un total de 59 promociones, se tiene una respuesta de 49 centros educativos los cuales son los siguientes:

Zona	Plantel	CEMSaD
I	El Cid, Mineral de la Reforma, Tizayuca, Tolcayuca, Zapotlán y Zempoala.	Huitzila, La Providencia, Mineral del Chico y Tlanalapa.
II	Acatlán, Cuauhtepic, Emiliano Zapata, San Bartolo Tutotepec, Tenango de Doria, Tepeapulco y Tulancingo.	Hueyapita, San Juan de las Flores, San Antonio el Grande, San Mateo y San Miguel.
III	Cardonal, Chapantongo, Chilcuautla, Huichapan, La Misión, Nopala de Villagrán, Pisaflores y Xuchitlán San Salvador.	Cahuazas, Cieneguilla, El Rayo, Jiliapan, La Palma y Nicolás Flores.
IV	Santiago de Anaya y Tlahuelilpan.	Santa María Amajac.
V	Piedra Hincada.	San Agustín Metzquititlán.
VI	Tlanchinol y Tianguistengo.	Xochicoatlán, San Juan Ahuehuevo, Hueyapa, Lolotla y Atecoaxco.

Lo cual representa un ahorro de \$70,345.61 (setenta mil trescientos cuarenta y cinco pesos 61/100 M.N.)

Monto de Pago Predial por Centro Educativo		
Zona	Centro Educativo	Monto
I	CEMSaD Huitzila	4,314.00
	CEMSaD Mineral Del Chico	147.00
II	Plantel Acatlán	452.00
	Plantel Cuauhtepic	18,414
	Plantel Emiliano Zapata	655.00
	CEMSaD Hueyapita	650.00
	CEMSaD San Juan De Las Flores	135.19
	CEMSaD San Antonio El Grande	123.00
	Plantel Tepeapulco	1,324.00
	CEMSaD Cahuazas	185.40
III	Plantel Cardonal	338.00
	Plantel Chapantongo	304.20
	Plantel Chilcuautla	246.33
	CEMSaD El Rayo	181.96
	Plantel La Misión	164.00
	CEMSaD La Palma	138.56
	Plantel Pisaflores	396.85
IV	Plantel Santiago De Anaya	332.40
	Plantel Tlahuelilpan	24,369.21
V	Plantel Piedra Hincada	215.00
VI	CEMSaD San Agustín Metzquititlán	16,335.00
	CEMSaD Lolotla	338.00
	CEMSaD Jalapa	142.50

Cumplimiento a la Ley de Archivos

Al periodo enero – marzo

En el presente periodo se informa, que se realizaron actividades de seguimiento en materia archivística, las cuales se enlistan a continuación

- 14 de enero, se emite la circular No.1, la cual informa de las fechas para entrega de Guías e Inventarios Documentales para su revisión por parte del Personal del Departamento de Asuntos Jurídicos.
- 15 de enero, en seguimiento a las asesorías recibidas por parte del personal del Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos, se informó de las correcciones que derivaron de la revisión de los proyectos de Guías e Inventarios Documentales del año 2008.
- 15 de enero, se recibieron los proyectos de Guías e Inventarios de Tramite del año 2011, para revisión técnica por parte del personal del Departamento de Asuntos Jurídicos.
- 22 de enero, se solventaron las observaciones del Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos con respecto a lo observado en las Guías e Inventarios del año 2008.
- 23 de enero, en las oficinas que ocupa el Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos y en presencia de la Enlace Normativo de Archivos se llevó a cabo Reunión de Seguimiento para validación de instrumentos con la finalidad de llegar a acuerdos que beneficien las gestiones que se están realizando en este tema.
- 24 de enero, derivado de las supervisiones realizadas al Archivo de Concentración de la Dirección General, se emite tarjeta informativa, misma que da a conocer que, derivado de la detección de fauna nociva quedan temporalmente suspendidas las transferencias primarias.
- 28 de enero, mediante oficio se remite al Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos la actualización del Subcomité Técnico del COBAEH.
- 28 de enero, se realizó la entrega de los inventarios impresos del año 2008 al personal del Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos para su revisión.
- 5 de febrero, se emite tarjeta informativa para el envío del formato a utilizar de Guía e Inventario para los años 2012, 2013, 2014, 2015 y 2016.
- 8 de febrero, mediante oficio se hace la entrega formal de las cajas con documentación sin valores documentales a la CISCMRDE atendiendo lo dispuesto en el “Programa Cero Papel”.
- 15 de febrero se reciben los proyectos de Guías e Inventarios de Tramite del año 2012, para revisión técnica por parte del personal del Departamento de Asuntos Jurídicos.
- 18 febrero, mediante hoja de asesoría emitida por el Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos, se devolvió a COBAEH el paquete de Guías e Inventarios del Año 2008, para hacer correcciones previo a firma de validación de los mismos.
- 21 de febrero, se realizó reunión con personal de la Zona II para solventación de dudas en materia de archivos con la presencia del personal de la Coordinación de Zona.
- 14 de febrero, se emite tarjeta informativa por parte de la Enlace Normativo de Archivos de COBAEH para informar que se llevarán supervisiones en materia archivística, mediante visitas en sitio.
- 18 de febrero, mediante tarjeta informativa se dio a conocer al Personal Directivo del COBAEH que no se podrán realizar cambios del personal asignado con el nombramiento de “Responsables de Archivo”.
- 18 de febrero de 2019, mediante tarjeta informativa se solicitó a los Centros educativos que fueron transferidos a COBAEH, informar de la documentación con la que cuentan para registrarlos en los Cuadros Generales de Clasificación Archivística y recibir instrucciones para los procesos de codificación y clasificación de los expedientes que tienen de manera física.

Informe de Actividades enero-marzo 2019

- 25 de febrero, mediante Circular No. 2 se informó al personal del COBAEH, que serán sujetos de sanciones y procedimientos que haya lugar por incumplimiento en observancia de los procesos de archivo.
- 1 de marzo, mediante tarjeta informativa se solicita a las diferentes las coordinaciones de zona, se lleve a cabo una reunión con los centros educativos que presentaron proyectos de Guías e Inventarios 2008 a fin de que se lleve a cabo la inspección física de la información contra lo registrado en los formatos, previo al proceso de firma y validación.
- 5 de marzo, se llevó a cabo la supervisión de los centros educativos de la Zona 1 en la Sala de Ex Directores de la Dirección General.
- 6 de marzo, se llevó a cabo la supervisión de los centros educativos de la Zona 3 en el Plantel Tasquillo.
- 7 de marzo, se llevó a cabo la supervisión de los centros educativos de la Zona 5 en las oficinas de la Coordinación de Zona en el municipio de Huejutla.
- 8 de marzo, se llevó a cabo la supervisión de los centros educativos de la Zona 6 en las oficinas de la Coordinación de Zona en el municipio de Molango.
- 11 de marzo, se llevó a cabo la supervisión de los centros educativos de la Zona 4 en el Plantel Tlahuelilpan.
- 12 de marzo, se llevó a cabo la supervisión de los centros educativos de la Zona 2 en el Plantel Tulancingo.
- 13 de marzo, en compañía del Personal del Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos, se llevó a cabo inspección ocular para el proceso de dictamen de valoración secundaria de la información documental de los centros educativos Orizabita y Tlahuelilpan.
- 15 de marzo, se reciben los proyectos de Guías e Inventarios de Tramite del año 2013, para revisión técnica por parte del personal del Departamento de Asuntos Jurídicos.
- Seguimiento y asesoramiento personal y medios electrónicos al personal de las diferentes áreas generadoras del COBAEH.
- Se realizarán las correcciones que haya lugar en los proyectos de Guías e Inventarios para retomar los procesos de revisión y/o validación con el personal del Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos.
- El avance General promedio de la Cedula de Avance en la validación de los instrumentos de consulta y control de archivos es del 43%.

Enlace Normativo	Lic. Paola Melisa González Flores		No. De Cédula de Registro de Enlace Normativo	12COBAEH-EN26/05-2017
Año	Cuadro General de Clasificación Archivístico	Catálogo de Disposición Documental	Guía de Archivo Documental	Inventario Documental
2008	100%	100%	75%	75%
2009	100%	100%	0%	0%
2010	100%	100%	0%	0%
2011	100%	100%	0%	0%
2012	100%	100%	0%	0%
2013	100%	100%	0%	0%
2014	100%	100%	0%	0%
2015	100%	100%	0%	0%
2016	100%	100%	0%	0%
2017	100%	0%	0%	0%
2018	0%	0%	0%	0%
2019	0%	0%	No aplica	No aplica
Total	83%	75%	7%	7%
Promedio Seguimiento General 43%			Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos Corte: Marzo 2019	

Normatividad

Al periodo enero – marzo

En fecha 26 de marzo del año 2019, a través de escrito se solicitó al Lic. Roberto Rico Ruíz, en su carácter de Coordinador General Jurídico de Gobierno del Estado de Hidalgo; su apoyo e intervención para realizar la revisión de los Reglamentos y Acuerdos que mas adelante se enlistan, mismos que fueron aprobados por los Integrantes de la Junta de Gobierno de éste Organismo en la Segunda Sesión Extraordinaria 2019; lo anterior para estar en posibilidad de que dicha normatividad sea publicada en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo:

- Reglamento de Servicio Social del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Reglamento de la Planta Docente del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Acuerdo que modifica el Reglamento Interno del Comité de Padres de Familia de Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Acuerdo que crea el Comité de Control y Desempeño Institucional del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Acuerdo que crea el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- Acta de actualización de Bienes Muebles Propiedad del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Modificaciones a la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

- En fecha 11 de marzo del año en curso, se llevó a cabo reunión de trabajo en la sala de juntas de la Dirección General de Educación Media Superior, con la finalidad de revisar el proyecto de modificación de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- El día 14 de marzo del año 2019, se llevó a cabo reunión en la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado de Hidalgo, con la finalidad de dar seguimiento a la revisión del proyecto que modifica la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.
- El día 20 de marzo del año 2019, se llevó a cabo reunión en la Sala de Juntas de la Dirección General de Educación Media Superior, con la finalidad de continuar con las mesas de trabajo, para la revisión del Decreto que modifica la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Ingreso al Padrón de Calidad PC – SiNEMS

Al periodo enero – marzo

Se logró que los 132 centros educativos del COBAEH como planteles miembros mantienen hasta la fecha, su permanencia en el PC-SiNEMS; en el ámbito del seguimiento de su incorporación se han elaborado los cronogramas de acompañamiento de cada centro para el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual 4.0 para la evaluación de tránsito a otros niveles del PC-SiNEMS, y se han realizado las visitas al Plantel Zempoala, Plantel Huejutla y al CEMSaD Julián Villagrán los cuales ya cuentan con procesos y evidencias que atienden los requisitos exigibles del Nivel II del PC-SiNEMS.

Olimpiadas Estatales y Nacionales

Al periodo enero – marzo

Para este trimestre se tiene como objetivo la participación activa en olimpiadas de carácter tanto estatal como nacional, como primer paso se recibió convocatoria para la **XVII Olimpiada Estatal de Física**, con **15 sedes** contempladas en los **centros educativos de:**

Zona	Centro Educativo
I	Plantel Tolcayuca
II	Plantel Cuautepec Plantel Tenango de Doria Plantel Tepeapulco
III	Plantel Cardonal Plantel Huichapan Plantel Pisaflores Plantel Zimapán
IV	Plantel Actopan Plantel Atotonilco de Tula Plantel Francisco I. Madero Plantel Tula de Allende
V	Plantel Jaltocán Plantel Los Otates
VI	Plantel Tlanchinol

Los cuales se celebraron en su etapa regional el 29 de marzo de 2019.

Acreditabach

(Examen único para acreditar el bachillerato con base en el Acuerdo Secretarial 286 de la SEP)

Al periodo enero – marzo

En 10 de marzo de 2019, la Secretaría de Educación Pública, a través del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo y con el apoyo del **CENEVAL**, llevó a cabo la primera aplicación del Examen Único para la Acreditación de Conocimientos Equivalentes al Bachillerato General (Acredita - Bach), con base en el Acuerdo Secretarial 286 de la SEP, el cual es aplicado en 3 sedes en el Estado de Hidalgo:

- Mineral de la Reforma
- Tula de Allende
- Cuautepec

Dándose la participación de 165 sustentantes, este examen permite acreditar los conocimientos equivalentes al bachillerato general a todas las personas que no tuvieron acceso a dicho nivel educativo, o que por algún motivo tuvieron que abandonar sus estudios, los cuales, al acreditar, pueden aspirar a obtener un mejor empleo y mejorar la calidad de vida tanto de ellos como de sus familias.

En la siguiente tabla se desglosa la cantidad de Sustentantes:

Sede de aplicación	Sustentantes Registrados	Sustentantes Presentados
Plantel Mineral de la Reforma	152	136
Plantel Cuautepec	16	14
Plantel Tula de Allende	18	15
TOTAL:	186	165

Certificación de estudiantes
Al periodo enero – marzo

En el periodo enero – marzo de 2019 se emitieron **187 certificados de terminación** y diplomas de capacitación de los estudiantes que concluyeron sus estudios de Nivel Medio Superior, los cuales fueron debidamente legalizados ante Gobierno del Estado, de acuerdo a lo siguiente:

Zona	Centro Educativo	Cantidad
I	Plantel Mineral de la Reforma	42
	CEMSaD El Cid	26
IV	CEMSaD Progreso de Obregón	21
Total		89

Siendo estos los centros educativos con generación de egreso en el periodo 2018 – B por contar con semestres continuos; así como, **98 certificados de terminación** y diplomas de capacitación de estudiantes de los diferentes centros educativos, mismos que acreditaron alguna Unidad de Aprendizaje Curricular que tenían pendiente para concluir sus estudios.



Servicio profesional Docente
Al periodo enero – marzo

Dando cumplimiento a la Ley General del Servicio Profesional Docente, las acciones y actividades que el Colegio de Bachilleres ha realizado en el periodo de enero – marzo 2019, son las siguientes:

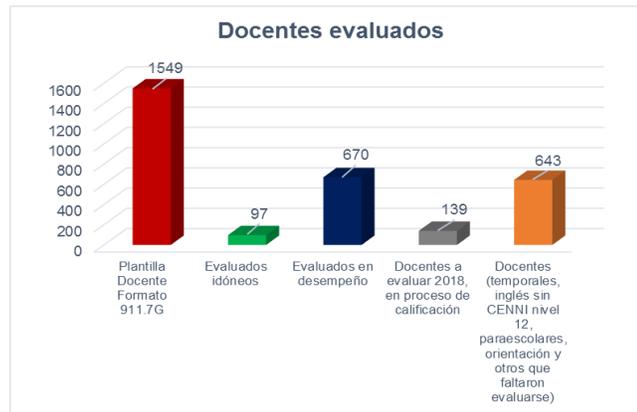
Proceso de Ingreso a la Educación Media Superior para el Ciclo Escolar 2019 – 2020.

El 1° y 4 de marzo de 2019, se lanzaron las convocatorias para Ingreso y Promoción a la Educación Media Superior a nivel Nacional, de acuerdo con el calendario del Servicio Profesional Docente, registrándose un total de 377 aspirantes para ingreso; en lo referente a promoción no hubo registros.

La fecha de la evaluación será el próximo 11 y 12 de mayo de 2019.

Los procesos de evaluación diagnóstica y evaluación al término del segundo año, se encuentran pendientes.

Reporte de la Evaluación del Desempeño Docente para el trimestre enero – marzo 2019



Docentes	Plantilla Docente Formato 911.7G	Evaluados idóneos	Evaluados en desempeño	Docentes a evaluar 2018, en proceso de calificación	Docentes (Temporales, Inglés sin CENNI nivel 12, Paraescolares, Orientación y otros que faltaron evaluarse)
Evaluados	1,549	97	670	139	643
Porcentaje	100%	6.262%	43.25%	8.97%	41.51%

Fuente Plantilla Docente 1,549 del ciclo escolar 2017-2018

Como se observa en la gráfica, el 6.262% corresponde a los docentes evaluados por ingreso, 43.25% a docentes evaluados en desempeño, 8.97% a docentes en proceso de evaluación y el 41.51% a los docentes que aún faltan por evaluarse, esto debido a que son docentes temporales, docentes de inglés sin CENNI nivel 12, docentes de paraescolares y orientación, docentes dados de baja, docentes con licencias y docentes por cambio de asignatura.

Cargas Horarias

Al periodo enero – marzo

El personal asignado como responsable de las cargas horarias de los 132 Centros educativos a lo largo del semestre solventan las vacantes que se generen derivadas de licencias, renuncias y/o jubilaciones; para lo cual consultan la lista del personal con resultado idóneos, bolsa de trabajo o disponibilidad de los docentes del plantel con la finalidad de que cubran las asignaturas vacantes que se presenten en el transcurso del semestre, con la finalidad de que la plantilla docente este completa en cada uno de los Centros educativos.

Se inició el proceso de elaboración de cargas horarias para el semestre enero-junio 2019 correspondientes a CEMSaD y Planteles, en la Dirección de Planeación con la emisión del número de grupos que se aperturan en cada uno de los centros educativos y él envió del calendario para la ejecución de este proceso.

Personal asignado a la Dirección Académica llevó a cabo la actualización de los formatos de cargas horarias correspondiente a número grupos autorizados, perfil de los docentes, estatus en el servicio profesional docente, datos de carácter administrativo y demás que se determinen para enviar a través del correo electrónico institucional el formato de carga horaria actualizado a cada centro educativo.

Los Directores o Responsables del Centro, elaboraron la carga horaria con apego al procedimiento se presentó al representante del SUTACOBAEH en su centro educativo para su validación y se envió de manera física y electrónica al Departamento correspondiente.

El Departamento de Desarrollo Académico de Planteles y EMSaD con los formatos electrónicos y físicos realizó la revisión, validación y posteriormente dictaminó la carga horaria de los centros educativos que correspondan; dichos dictámenes se elaboran tras sostener diversas reuniones con el personal del SUTACOBAEH, de las cuales se llevaron a cabo 8 reuniones durante los meses de enero y febrero.



Servicio de Internet
Al periodo enero – marzo

En relación al Servicio de Internet, el Proceso de Licitación de Internet para las Oficinas Centrales y 132 centros educativos se logró exitosamente, cuyo objetivo es brindar a la comunidad COBAEH el servicio de Internet, mismo que es indispensable para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

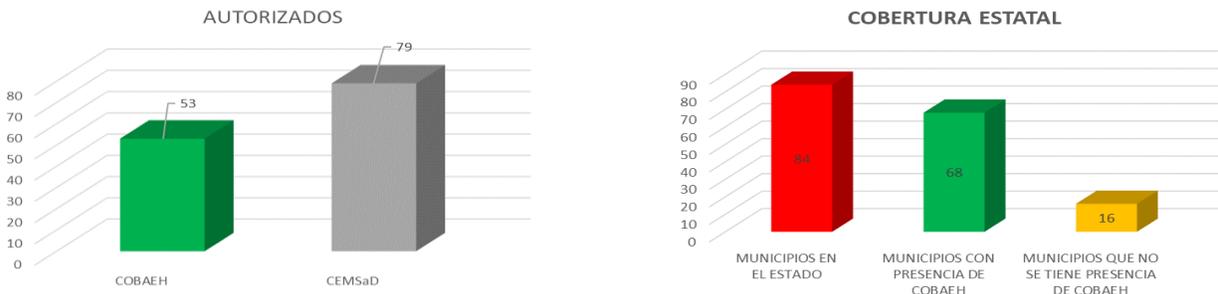
En este proceso se agregaron cuatro servicios en los centros educativos de San Agustín Tlaxiaca, Huichapan, San Agustín Metzquitlán y la Coordinación de Zona VI.



Cobertura
Al periodo enero – marzo

En lo concerniente a **Cobertura**, específicamente, a la apertura de centros educativos, una de las acciones implementadas para la creación de éstos es la realización de Estudios de Factibilidad, mismos que año con año se llevan a cabo en los primeros meses, mediante estudios de campo en las comunidades demandantes, en el periodo que se reporta, se informa que no se realizaron estudios de factibilidad, toda vez que no hubo convocatoria por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS).

De acuerdo a lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a la fecha, se encuentra integrado por **53** COBAEH y **79** Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSAD), teniendo presencia directa en **68** de los **84** Municipios, con una cobertura geográfica en el Estado del **80.95%**, de conformidad con lo siguiente:



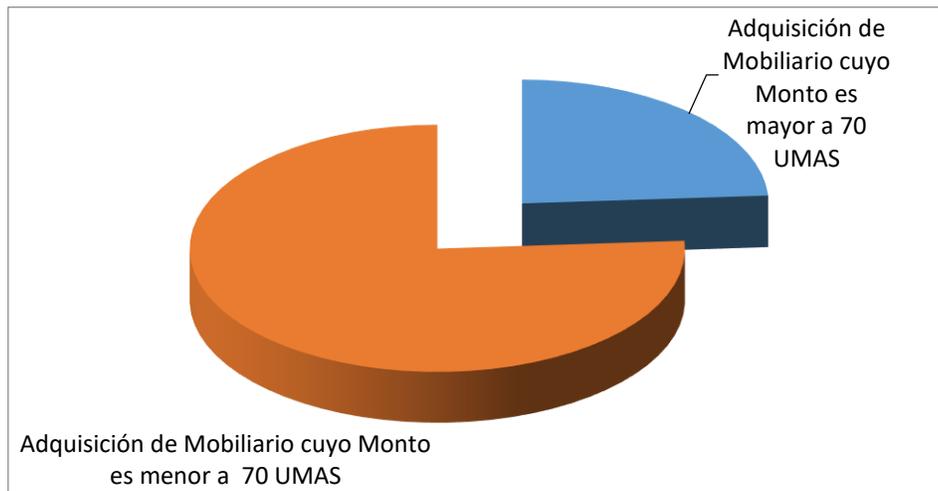
Es un impacto en la cobertura geográfica al tener presencia directa en municipios y localidades, así como el incremento de matrícula, es mayor atención a la demanda de Educación Media Superior en comunidades alejadas, con población indígena y de escasos recursos, que por la orografía de la región no pueden acceder a los diferentes centros educativos existentes.

Bienes Muebles
Al periodo enero – marzo

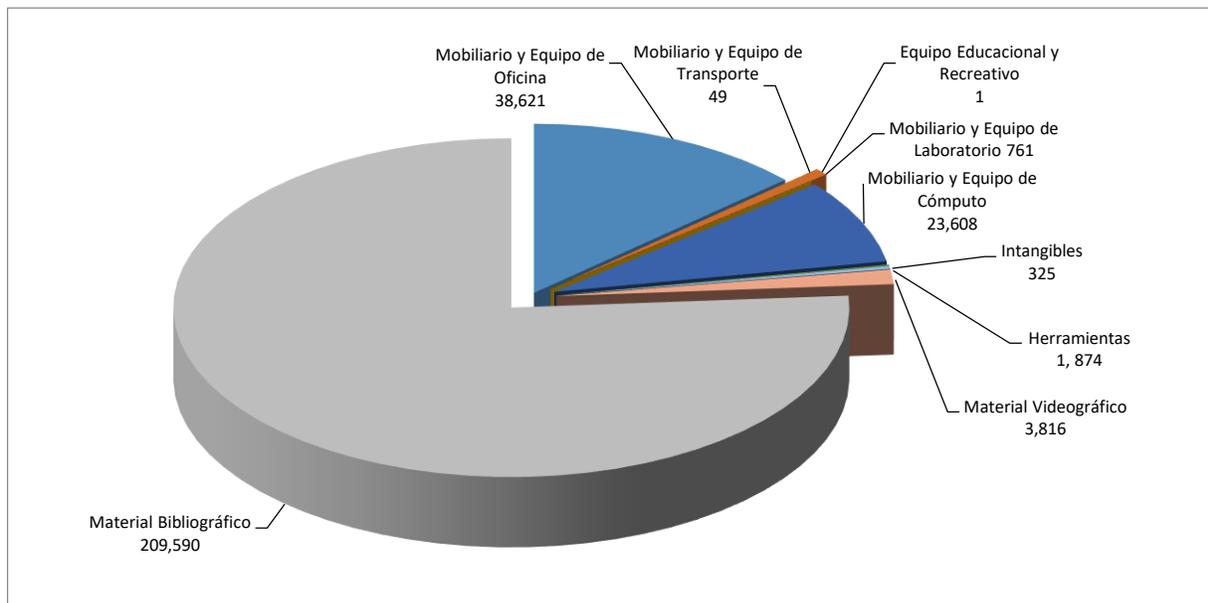
El Departamento de Recursos Materiales, es el responsable de salvaguardar e inventariar los bienes muebles que le hayan sido asignados para el buen funcionamiento de las actividades que realizan tanto los estudiantes como el personal administrativo, así mismo de conservar el documento que acredite que dichos bienes sean de su propiedad.

En lo que a esto respecta, hacemos de su conocimiento que nuestra Institución cuenta con toda la documentación necesaria para garantizar que es propietario de todos y cada uno de los bienes muebles con los que se cuenta en los Centros educativos, así como en las Oficinas Centrales.

Las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2018, fueron por **43** bienes de los cuales, y de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental **12** se van a reflejar en la Contabilidad del Organismo y la diferencia de **31**, al no rebasar el costo de los 70 UMA, aunque si están inventariados, éstos no se estarán reflejados en los Estados Financieros en el rubro de inventarios.



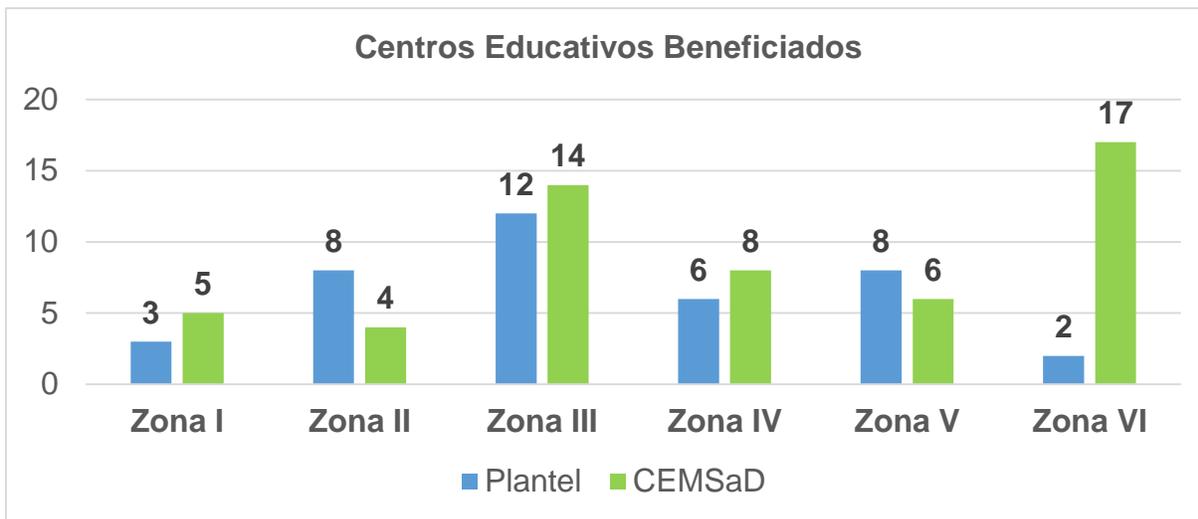
El inventario nos arroja un total de **278,645** registros, los cuales están clasificados en la siguiente gráfica, de acuerdo a su distribución:



Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de Educación Media Superior 2018
Al periodo enero – marzo

Derivado de la Convocatoria donde participaron 131 de los 132 centros educativos del Colegio de Bachilleres en el Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de Educación Media Superior para el ejercicio 2018 y de la cual, resultaron beneficiados 93 centros educativos, siendo 39 Planteles y 54 Centros de Educación Media Superior a Distancia en 2018, con un recurso asignado de 3'547,192.00.

Sin embargo, fue hasta principios del mes de marzo 2019 que el recurso correspondiente a Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo fue suministrado y derivado a que se acercaba el receso de actividades académicas en los centros educativos, esto de acuerdo a lo estipulado en el Calendario del Espacio Común de la Educación Media Superior, se solicitó al Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de Educación Media Superior (FFAGPEMS), mediante oficio COBAEH/DG/DP/OFC./603/2019, una prórroga para la comprobación de los apoyos de los centros educativos, esto de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos de Operación del Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de Educación Media Superior 2018, misma que señala que la fecha no deberá de exceder los 30 días naturales.



El recurso asignado de 3'547,192.00, fue ministrado al Organismo con la CLC 5519. Se realizó el proceso de compra correspondiente por parte del Departamento de Licitaciones de conformidad a lo establecido en el proyecto de cada centro educativo.

Actividades Estatales y Nacionales

Al periodo enero – marzo

CONSEJO CONSULTIVO DE DIRECTORES

Martes 08 de enero: Gloria Edith Palacios Almón Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo dio inicio a las actividades de los Consejos Consultivos de Directores, los cuales se llevaron a cabo en las seis zonas.



CAPACITACIONES DEL SIDEMS

Martes 08 de enero: La Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo Gloria Edith Palacios Almón, así como la Directora General de EMS, Liliana López Reyes, Víctor Fernel Arvízu, Director de PLANDI y nuestro Director de Academia, César Ortiz dieron inicio a las capacitaciones docentes del SIDEMS, la cual se llevó a cabo en las diferentes zonas.



REUNIONES DE ACADEMIA

Miércoles 09 de enero: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo día inicio las Reuniones Regionales de Academia las cuales se llevaron a cabo en las seis zonas, con el objetivo de fortalecer la intervención docente a través del trabajo colegiado.



150 AÑOS DEL ESTADO DE HIDALGO

Miércoles 16 de enero: El Colegio de Bachilleres de Estado de Hidalgo celebró que el 16 de enero de 1869 se creó el Estado de Hidalgo y los 150 años de ser hidalguenses en los 132 centros educativos.



TALLER DE FORMACIÓN DE AUDITOR DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 9001:2015

Miércoles 16 de enero: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo llevó a cabo durante tres días el Taller de Formación de Auditor del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015, con el fin de que el personal administrativo y directivo de Dirección General así como, de los centros educativos participantes logren desarrollar habilidades que le permitan interpretar y aplicar la norma ISO 19011:2018, para poder auditar el Sistema de Gestión.



LUNES CÍVICO

Lunes 21 de enero: Gloria Edith Palacios Almón, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo asistió al lunes cívico del Plantel Atengo, el CEMSaD Progreso y el CEMSaD Doxey en compañía del Director de Administración y Finanzas de COBAEH, Armando Cornejo Vargas, para dirigir un mensaje a nuestros estudiantes alusivo al inicio de clases.



ENTREGA DE LIBROS

Martes 22 de enero: Con el objetivo de ofrecer una educación incluyente, moderna, accesible, con pertinencia y calidad en el Estado, el Gobernador del Estado de Hidalgo Omar Fayad Meneses, hizo entrega de libros de texto gratuito y aulas digitales a estudiantes de los subsistemas de CONALEP, CECyTEH y COBAEH.



VISITA AL CENTRO EDUCATIVO EMILIANO ZAPATA

Miércoles 23 de enero: La Directora General de COBAEH Gloria Edith Palacios Almón, visitó el COBAEH Plantel Emiliano Zapata, en el cual, tuvo la oportunidad de platicar con personal directivo del mismo, así como, con los docentes que se encontraban en la capacitación SIDEMS.



LA SEMILLA DE LA VERDAD

Jueves 31 de enero: Se llevó a cabo en el Instituto de Formación Profesional la conferencia "La Semilla de la Verdad" en la que el Secretario de Educación Pública en el Estado, Atilano Rodríguez Pérez, asistió en conjunto con el Subsecretario de Educación Media Superior y Superior Juan Benito Ramírez Romero, Liliana López Reyes, Directora General de EMS así como, nuestra Directora General, Gloria Edith Palacios Almón y Directores de nuestros centros educativos.



PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE FACTORES DE RIESGO

Viernes 01 de febrero: Gloria Edith Palacios Almón Directora General del COBAEH y docentes de los centros educativos de la Zona IV, acompañaron al titular de Secretaría de Gobierno del Estado de Hidalgo Simón Vargas Aguilar, al ITSOEH en donde se impartió el Plan de Trabajo: "Prevención y Atención de Factores de Riesgo", con el fin de realizar acciones para apoyar a las familias que más lo necesitan.



CAPILLA SIXTINA EN HIDALGO

Sábado 02 de febrero: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo Estudiantes del Colegio de Bachilleres de Estado de Hidalgo CEMSaD Santa Teresa Yahualica, visitaron la magnífica obra de Miguel Ángel Buonarroti, en la réplica de la Capilla Sixtina.



102 ANIVERSARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA

Martes 05 de febrero: Los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo Plantel Téllez acudieron a la Ceremonia Cívica Conmemorativa del 102 Aniversario de nuestra Constitución Política.



CONSTRUCCIÓN DE BARDA

Miércoles 06 de febrero: En un trabajo coordinado entre la Presidencia Municipal de Zempoala y el Comité de Padres de Familia del COBAEH Plantel Zempoala, se lleva a cabo la construcción de la barda perimetral correspondiente a este centro educativo.



XLI SESIÓN ORDINARIA DE LA CEPPEMS-H

Miércoles 06 de febrero: Se llevó a cabo la XLI sesión ordinaria de la CEPPEMS-H, en donde César Ortiz López Director Académico de COABEH asistió en representación de la Directora General Gloria Edith Palacios Almón.



COACHING EMPRESARIAL

Miércoles 06 de febrero: Estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo ganadores de la 2da Semana del Emprendedor COBAEH con su proyecto "Michielot" se encuentran en Coaching Empresarial con Pedro Vargas Alegre, CEO de BPO Experts y con Erick Ponce CEO de FADERMEX.



CAPILLA SIXTINA EN HIDALGO

Jueves 07 de febrero: Estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo de los centros educativos de Téllez y Zempoala visitaron la réplica de la Capilla Sixtina en Hidalgo.



VISITANTE 3 MILLONES

Jueves 07 de febrero: El estudiante Ambrosio Martínez Hernández del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo CEMSAD Santa Teresa, Yahualica, obtuvo un viaje a Roma, al ser el visitante número 3 millones de la Capilla Sixtina en Hidalgo, un acto de cortesía, caballerosidad y amabilidad, le recompensa con esta gran fortuna.



VISITA AL COBAEH CUAUTEPEC

Jueves 08 de febrero: La Directora General Gloria Edith Palacios Almón visitó el centro educativo COBAEH Cuauhtepic, en donde se reunió con estudiantes, docentes y directivos, con el fin de escuchar y atender sus necesidades.



CONALEP

Viernes 23 de febrero: Estudiantes del Colegio de Bachilleres de Estado de Hidalgo, así como, la Directora General Gloria Edith Palacios Almón acompañaron al Gobernador, Omar Fayad, Atilano Rodríguez Pérez, Secretario de Educación en el Estado y a Armando Hernández Tello, Director General de CONALEP, al inicio de clases del Plantel Conalep Pachuca II, de igual manera se dio a conocer que para el próximo semestre se hará entrega de los uniformes escolares en educación media superior, además se hizo entrega de reconocimientos a los mejores promedios y entrega mobiliario, techumbres así como equipos de cómputo y mantenimiento.



AYUDATÓN 2019

Martes 12 de febrero: Personal Administrativo de la Dirección General de COBAEH se sumó al Ayudatón 2019, para apoyar a nuestras niñas, niños y jóvenes que son atendidos en el Hospital del Niño DIF Hidalgo.



SISTEMA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL

Miércoles 13 de febrero: Con el objetivo de fortalecer la cultura del autocontrol y la autoevaluación se llevó a cabo la entrega de nombramientos a los participantes del Sistema de Control Interno Institucional del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



REUNIÓN CONDICOBA

Jueves 14 de febrero: La Directora General de COBAEH Gloria Edith Palacios Almón asistió a la Reunión de Directores Generales de los Colegios de Bachilleres que forman parte de la CONDICOBA en reunión con Silvia Aguilar, Coordinadora Sectorial de Planeación y Administración de la SEMS y Juan Manuel Martínez de la Calle quienes atendieron nuestras peticiones referentes al anexo de ejecución 2019.



CAPILLA SIXTINA EN HIDALGO

Viernes 15 de febrero: Gloria Edith Palacios Almón Directora General de COBAEH y directivos asistieron a la invitación de nuestro Secretario de Educación en el Estado, Atilano Rodríguez Pérez y de nuestro subsecretario de EMSyS, Juan Benito Ramírez Romero el COBAEH Hgo. asistimos a disfrutar la visita a la réplica de la Capilla Sixtina en Hidalgo.



JUNTA DE GOBIERNO

Viernes 15 de febrero: Se llevó a cabo la 1er Sesión Ordinaria de la H. Junta de Gobierno en la sala de Ex Directores de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



FORO PROSPECTIVA DE UN SINCROTRÓN MEXICANO EN HIDALGO

Lunes 18 de febrero: Nuestra Directora General Gloria Edith Palacios Almón acompañó al Gobernador Omar Fayad Meneses, al "Foro Prospectiva de un Sincrotrón Mexicano en Hidalgo" que tiene por objetivo el desarrollo científico y tecnológico del País.



VISITA AL CEMSAD TEPOJACO

Jueves 21 de febrero: Personal Administrativo de Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo llevaron a cabo la visita al CEMSaD Tepojaco en compañía de Enrique Azpeitia Medina, titular del Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa.



ENCUENTRO DE INTELLECTUALIDAD

Lunes 25 de febrero: Con el objetivo de crear conciencia sobre nuestras tradiciones lingüísticas y culturales, nuestro centro educativo de COBAEH Plantel Orizabita COBAEH Orizabita llevó a cabo el Encuentro de Interculturalidad, mismo al que asistieron estudiantes de los centros educativos Xuchitlán San Salvador, COBAEH Plantel Cardonal, COBAEH Chapantongo, Alfajayucan, Julián Villagrán, Gundhó, Bocua, Chilcuautla, Santiago de Anaya y Chapulhuacán.



OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Martes 26 de febrero: La Dirección General de Políticas de Transparencia que hace constatar que nuestra Institución cumplió al 100% con las Obligaciones de Transparencia en donde se presentó la cédula de cumplimiento de transparencia correspondiente a la información del 4to trimestre del ejercicio 2018.



CARNAVAL HIDALGO 2019

Martes 26 de febrero: Estudiantes de diversas regiones de nuestros centros educativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, participaron en la algarabía del Carnaval Hidalgo 2019 con el objetivo de fortalecer así las tradiciones y la cultura que enriquecen a nuestro Estado.



LVIII SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CEPPEMS

Viernes 01 de marzo: La Directora General del COBAEH Gloria Edith Palacios Almón asistió a la LVIII Sesión Extraordinaria del CEPPEMS en la cual pudo trabajar conjuntamente en las estrategias del proyecto SINCROTRÓN, la participación en el torneo de Robótica TRyTA 2019, y la difusión y participación en el CONAFE.



GUIAS E INVENTARIOS DOCUMENTALES

Jueves 07 de marzo: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo atendió y reviso las Guías e Inventarios Documentales en el Plantel Tasquillo con el personal Responsable de Archivo de los diferentes centros educativos de la zona 3 y con la intervención del personal del Departamento de Asuntos Jurídicos de la Dirección General.



REUNIÓN DE TRABAJO

Jueves 07 de marzo: La Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo Gloria Edith Palacios Almón, se reunió con el Presidente Municipal de Nicolás Flores, Nicolás González, el Presidente Municipal de Cardonal, Jorge Penca Zongua, personal de INHIFE, el coordinador de zona 3, Juan Morán Chávez y las áreas operativas de nuestra Dirección General, a fin de brindar una mejor educación a nuestros jóvenes de los centros educativos de Nicolás Flores, Bocua, y Cardonal, atendiendo lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022, garantizar una educación de calidad y equipada.



20 ANIVERSARIO DE COBAEH TEPEAPULCO

Jueves 07 de marzo: Se llevó a cabo la celebración del 20 Aniversario del Centro Educativo COBAEH Tepeapulco, al cual se dio cita nuestra Directora General, Gloria Edith Palacios Almón, Octavio Austria Escudero, Director de dicho plantel, así como el Coordinador de zona II Armando Zambrano, en este acto se hizo entrega de reconocimientos a docentes con una trayectoria de 20 años así como a ex directores del plantel.



VISITA A LOS CENTROS EDUCATIVOS NICOLAS FLORES, BOCUA Y CARDONAL

Martes 12 de marzo: Con el fin de garantizar una educación de calidad y equipada conforme a lo establecido en el PED 2016-2022, Gloria Edith Palacios Almón Directora General de COBAEH visitó los centros educativos de Nicolás Flores, Bocua y Cardonal, en compañía de personal de INHIFE, el Director de Planeación así como nuestro coordinador de la zona III.



REUNION DE TRABAJO

Viernes 15 de marzo: Con el objetivo de fortalecer las prácticas administrativas que nos permiten brindar un servicio de calidad a nuestros estudiantes, la Directora General Gloria Edith Palacios Almón se reunió el día de hoy con los Coordinadores de las VI zonas que conforman nuestra Institución, para trazar líneas de trabajo que mejoren las prácticas en nuestros 132 planteles.



81º ANIVERSARIO DE LA EXPROPIACIÓN PETROLERA

Lunes 18 de marzo: Personal administrativo y directivo del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo acompañó al Gobernador Omar Fayad a la ceremonia del 81º Aniversario de la Expropiación Petrolera que se llevó a cabo en la Refinería Miguel Hidalgo en donde refrendamos nuestro respaldo al Presidente Andrés Manuel López Obrador en la nueva política en materia energética.



INTER COBAEH 2019

Martes 19 de marzo: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo llevó a cabo la inauguración del Inter COBAEH 2019 micro región zona I en compañía de nuestro Coordinador de Zona I, Arturo Mendoza y Zenón Rafael Téllez Jiménez, Director del Plantel COBAEH Tolcayuca. Esta actividad se llevó a cabo en las seis diferentes zonas.



REUNIÓN DE TRABAJO

Miércoles 20 de marzo: Con el objetivo de que nuestros jóvenes desarrollen sus habilidades, actitudes, y valores de la mejor manera posible, en COBAEH Atengo se llevó a cabo la Construcción de Techumbre de la Plaza Cívica de dicho plantel. El Coordinador de Zona IV, dio por inaugurada esta obra en representación de nuestra Directora General Gloria Edith Palacios Almón, en compañía de funcionarios municipales, estudiantes, personal docente y padres de familia.



ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE BENITO JUÁREZ

Jueves 21 de marzo: La Directora General del COBAEH Gloria Edith Palacios Almón acudió a la Ceremonia Cívica conmemorativa del 213 Aniversario del Natalicio del Lic. Benito Pablo Juárez García, en la cual participó en la Guardia de Honor, de igual manera participó el plantel Cuautepéc con el grupo de baile folklórico.



ENGLISH VOICE TALENT 2019

Jueves 21 de marzo: A fin de promover el aprendizaje del idioma inglés y unificar al COBAEH se llevó a cabo el concurso "English Voice Talent 2019" en la etapa de Video-Casting, el jurado calificador trabajó para seleccionar al 50% con mejor desempeño de cada región, y así participen en la siguiente etapa.



SUTACOBAEH

Lunes 25 de marzo: Se llevó a cabo la toma de protesta del Comité Ejecutivo Estatal del SUTACOBAEH, a la cual, se dio cita Miguel Escamilla, representación de nuestro Gobernador, Omar Fayad, Juan Benito Ramírez Romero, Subsecretario de EMSyS, Liliana López Reyes, Directora General de EMS, nuestra Directora General Gloria Edith Palacios Almón, así como, José Ramón Díaz Uribe, Presidente de la Federación Nacional de Sindicatos de los COBACH.



INUGURACIÓN DE AULA

Miércoles 27 de marzo: En compañía de Juan Benito Ramírez Romero Subsecretario de EMSyS y Liliana López Reyes Directora General de EMS, nuestra Directora General, Gloria Edith Palacios Almón, inauguró un aula en el COBAEH Huasca a fin de aumentar la cobertura de este.



ENCUENTRO DEPORTIVO Y CULTURAL ZONA V

Viernes 29 de marzo: La Directora General de COBAEH Gloria Edith Palacios Almón, en compañía del Subsecretario de Educación Media Superior y Superior del Estado Juan Benito Ramírez Romero, la Directora de Educación Media Superior Liliana López Reyes, y el Coordinador de la Zona V, Clemente Salazar Olivares dieron por inaugurado el Encuentro Deportivo y Cultural.



AUDIENCIA PÚBLICA

Viernes 29 de marzo: Con el objetivo de mantener una cercanía con las familias de la región Huasteca y atender las necesidades de cada una de ellos en materia educativa, la Directora General acompañó al Secretario de la Política Pública del Estado Israel Félix Soto, a la audiencia pública que presidió en el municipio de Huautla.



Nota: Los anexos del presente informe, podrán ser consultados a través de la siguiente liga: <https://drive.google.com/open?id=1cLQQmjyZ2hYePo3DuHIWqoTqTBwDX2Si>