



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 1 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	FOLIO: 3788
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO
		FOLIO: 000188

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
			X

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
			X	

PROYECTO: Administración Central

CONFORME A POA: X ADICIONAL AL POA: IMPORTE: \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :
ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	245	Rejillas	Agua Bonafont de 600 ml de 24 Piezas
211002	30	Bolsas	Azucar Estandar bolsa de 4k
211002	11	Frascos	Nescafe taster's choice descafeinado de 200 gr
211002	102	Cajas	Galletas Surtido rico gamesa de 1k
211002	60	Paquetes	Servilletas petalo paquete de 500 piezas
211002	28	Paquetes	Vasos termicos de 120 piezas del #10
211002	30	Cajas	Cucharas desechable cafelera caja con 300 piezas
211002	45	Cajas	Cajas de Te de 186 sobres
211002	16	Cajas	Endulzante splenda caja con 600 sobres
211002	45	Frascos	Frascos sustituto de crema member's 1k
CANTIDAD TOTAL			



OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Dirección General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACION AUTORIZO ASIGNACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZO EL EGRESO
Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Planeación	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Gloria Edith Encinos Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS			
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018
			DIRECCIÓN GENERAL

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 2 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 788 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL EGRESO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Direccion de Administracion y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios X
--------------------------------	---	---	--

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL X	RECURSOS PROPIOS
----------------------------	---------	---------	--------------------------	------------------

PROYECTO: Administracion Central

CONFORME A POA: **X** **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA:

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ADTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	180	Rejillas	Refresco coca cola de lata de 355 ml con 24 piezas
211002	96	Rejillas	Refresco multisabor lata de 355 ml con 24 piezas
211002	40	Bolsa	Dulce de caramelo usher de menta de 1.3k
211002	25	Paquete	Pañuelos kleenex con 4 paquetes de 100 piezas
211002	80	Paquete	Platos tipo charola termica chica paquete con 50 piezas
211002	11	Paquete	Repuesto Air Wick caja con 4 piezas
211002	13	Frascos	Nescafe descafeinado de 350gr
211002	103	Cejas	Galletas Mac ma de 800 gr
211002	20	Frascos	Nescafe soluble clasico de 350
211002	10	Bolsa	bolsa de dulce laposse
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Direccion General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	AUTORIZO ASIGNACION DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACION DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZO EL EGRESO
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Director de Planeacion	Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS				
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCION DE PLANEACION (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCION GENERAL
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018

FPDAF-02-01 REV 08
28 JUN 2018
RECIBIDO

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 3 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 0781 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	---	---	---

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL <input checked="" type="checkbox"/>	RECURSOS PROPIOS
----------------------------	---------	---------	---	------------------

PROYECTO: Administración Central

CONFORME A POA: **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA:

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ADTVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	36	Frasco	Café soluble de bote de 1 kg
211002	42	Paquete	Vasos termicos de 120 piezas #12
211002	12	Caja	Cucharas desechable grande con 300 Piezas
211002	2	Paquete	Vasos de plasticos de 150 piezas
211002	25	Bolsa	Café de grano de bolsa de 900 gr
211002	15	Rejilla	Refresco coca cola light de lata de 355 ml rejilla de 24 piezas
211002	9	Frasco	Café puro soluble member's mark frasco de 300 gr
211002	10	Caja	Sustituto de crema nestle coffe mate 200 piezas
211002	49	Rejilla	Jugo jumex de 355 ml con 18 piezas
211002	8	Frasco	Nescafe taster choice gourmet blend de 200 gr

CANTIDAD TOTAL

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Dirección General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN AUTORIZACIÓN DE ASIGNACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZÓ EL EGRESO
Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Planeación	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Glenn Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCIÓN GENERAL
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 4 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 1788 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
			X

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
			X	

PROYECTO: Administración Central

CONFORME A POA: X **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	48	Cajas	Galletas Mariam de 715 gr
211002	12	Bolsa	Caramelo macizo butter toffees relleno de crema de café
211002	12	Bolsa	Caramelo macizo butter toffees relleno de crema de menta
211002	12	Bolsa	Caramelo macizo butter toffees relleno de crema de chocolate
211002	12	Bolsa	Chocolate kisses con almendra de 900gr
211002	9	Bolsa	Chocolate kisses pouch de 900gr
211002	8	Bolsa	Caramelo macizo jolly rancher
211002	9	Paquete	Servilletas kleenex clas paquete con 200 piezas
211002	10	Paquete	Sabrisurtido de 45 piezas
211002	8	Paquete	Pinguinos marinela de 20 piezas
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Dirección General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme a su POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZO EL EGRESO
	AUTORIZO ASIGNACIÓN DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL		
Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Antonio Ramirez Director de Planeación	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Gloria Edin Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS				
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCIÓN GENERAL
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 5 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 788 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL EGRESO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
			X

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
			X	

PROYECTO: Administración Central

CONFORME A POA: X **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	48	Cajas	Galletas Mariam de 715 gr
211002	12	Bolsa	Caramelo macizo butter toffees relleno de crema de café
211002	12	Bolsa	Caramelo macizo butter toffees relleno de crema de menta
211002	12	Bolsa	Caramelo macizo butter toffees relleno de crema de chocolate
211002	12	Bolsa	Chocolate kisses con almendra de 900gr
211002	9	Bolsa	Chocolate kisses pouch de 900gr
211002	8	Bolsa	Caramelo macizo jolly rancher
211002	9	Paquete	Servilletas kleenex class paquete con 200 piezas
211002	10	Paquete	Sabrisurtido de 45 piezas
211002	8	Paquete	Pinguinos marineta de 20 piezas
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Dirección General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ASIGNACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZÓ EL EGRESO
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS			
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 6 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 788 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
			X

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
			X	

PROYECTO: Administración Central

CONFORME A POA: X **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ADTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	8	Paquete	Papas Pringles original tubo de 124g
211002	4	kilos	Azucar morena zulca 1kg
211002	5	Cajas	Sustituto de azucar Njoy stevia de 100 sobres
211002	5	Frasco	Susstituto de crema coffe mate en polvo de 160g
211002	10	Paquete	Platos de carton serviempaquetes Marba Ecologico 75 piezas
211002	10	Cajas	Tenedores desechable de 300 piezas
211002	2	Paquete	Pistachos wonderful 680gr
211002	1	Frasco	Nuez nogal member's 907gr
211002	2	Frasco	Nueces de la india vitrolero de 1.13gk
211002	1	Frasco	Almendras Member's naturales 907 gr

CANTIDAD TOTAL

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Dirección General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	AUTORIZO ASIGNACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	AUTORIZACIÓN DE PAGO SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZO EL EGRESO
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Marco Antonio Ramos Amerray Director de Planeación	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS				
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCIÓN GENERAL
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 7 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	FOLIO: 788
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Direccion de Administracion y Finanzas	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO
		FOLIO: 000188

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
			X

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
			X	

PROYECTO: Administracion Central

CONFORME A POA: X **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :
ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ADTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	7	Paquete	Pastelito kinder Delice 10 piezas
211002	3	Paquete	Chocolate m&m de Cacahuete de 124gr
211002	2	Paquete	Dulce enchilado Pelon pelon rico tamarindo de35gr
211002	2	Paquete	Pulparindo de la rosa grande de 100 piezas
211002	2	bolsa	Paleta tulsil pop de 80 piezas
211002	2	Paquete	Ritz nabisco clasico 61.5g
211002	1	Paquete	Atun en agua dolores de 8 piezas
211002	2	Rejillas	Jugo de fruta jumex de 15 piezas 450ml
211002	2	Paquete	Cacahuates salados member's 850gr
211002	2	Paquete	Cacahuates enchilado member's 850gr
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Direccion General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ASIGNACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZÓ EL EGRESO
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS				
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCIÓN GENERAL
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018	

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 8 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 785 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Direccion de Administracion y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
			X

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
			X	

PROYECTO: Administracion Central

CONFORME A POA: X **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ADTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	2	Paquete	Cacahuates japoneses member's 850gr
211002	1	Lata	Ensalada de verduras del monte de 8 piezas de 215gr
211002	4	Frasco	Mayonesa light 207 gr
211002	1	Lata	Chapiñones rebanados monte blanco 6 piezas de 186 gr
211002	2	Frasco	Chiles chipotles molidos 220gr
211002	1	Frasco	Chiles jalapeños en rajasen escabeche
211002	30	Rejilla	Agua Epura de 330 ml con 12 botellas
211002	1	Caja	Galletas marinela canelitas de 14 piezas
211002	1	Frasco	Mermelada de dalfourt
211002	3	Frasco	cajeta coronado de 660gr
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Direccion General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ASIGNACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZÓ EL EGRESO
Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Planeación y Presupuestal	Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS			
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO
	04 JUN 2018	28	28 JUN 2018
			DIRECCIÓN GENERAL

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 9 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO. FOLIO: 0780 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos <input type="checkbox"/> Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales <input type="checkbox"/> Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	---

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL <input type="checkbox"/>	ESTATAL-FEDERAL <input checked="" type="checkbox"/>	RECURSOS PROPIOS <input type="checkbox"/>
PROYECTO:	Administración Central			
CONFORME A POA:	<input checked="" type="checkbox"/>	ADICIONAL AL POA:	<input type="checkbox"/>	IMPORTE: \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	3	Frasco	Aceite puro de oliva pam en areosol 141gr
211002	15	Paquete	Pañuelos desechables Kilenex cold antibacterial
211002	4	Paquete	Papel higienico suave jumbo de 4 rollos de 300 hojas
211002	1	Paquete	Sopa instantanea maruchan con camaron
211002	1	Paquete	Sopa instantanea maruchan de pollo
211002	5	Bolsa	Pozole rojo la costeña de 810gr
211002	1	Frasco	Aderezo member's mil islas 709 ml
211002	1	Frasco	Aderezo member's mil islas 709 ml
211002	1	Frasco	Aderezo member's italiano 709 ml
211002	4	Frasco	Jabon liquido para manos Dove de 250ml
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Dirección General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZÓ EL EGRESO
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Armando Cornejo Vargas Director de Administración y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS				
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCIÓN GENERAL
	04 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018	28 JUN 2018

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 10 DE 11

SOLICITANTE:	Lizbeth Castro Landaverde	ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO FOLIO: 1788 ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO FOLIO: 000188
PUESTO:	Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios	
ÁREA/DEPARTAMENTO:	Dirección de Administración y Finanzas	

ÁREA GESTORA DEL EGRESO	Subdirección de Servicios Administrativos	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios
--------------------------------	---	---	---

ORIGEN DEL RECURSO:	FEDERAL	ESTATAL	ESTATAL-FEDERAL	RECURSOS PROPIOS
----------------------------	---------	---------	-----------------	------------------

PROYECTO: Administracion Central

CONFORME A POA: X **ADICIONAL AL POA:** **IMPORTE:** \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA :

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ADTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	4	Frasco	Crema aveeno baby 227gr
211002	2	Frasco	Aromatizante en aerosol glade 5 de 13 piezas
211002	2	Frasco	Dessinfectante en aerosol lysol de 2 piezas
211002	3	paquete	Pasta dental crest
211002	10	paquete	Vasos desechable boosco
211002	90	paquete	Alun en agua dolores con 8 piezas de 140g
211002	90	paquete	Paquete individual de galletas dulce surtido
211002	90	paquete	Paquete individual de galletas ritz 89gr
211002	180	piezas	Barra energetica surtidos bran fruit 40gr
211002	90	piezas	Barra de chocolate

CANTIDAD TOTAL

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Direccion General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE	DIRECCION DE PLANEACION AUTORIZA ASIGNACION DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	(AUTORIZACION DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA	AUTORIZO EL EGRESO
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Director de Planeacion	Armando Cornejo Vargas Director de Administracion y Finanzas	Gloria Edith Palacios Almon DIRECTORA GENERAL

SELLOS				
ÁREA SOLICITANTE	DIRECCION DE PLANEACION (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA)	DEPTO. GESTOR DEL EGRESO	DIRECCION GENERAL
	04 JUN 2018	28	28 JUN 2018	28 JUN 2018

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO

SOLICITUD DE EGRESO

FECHA: 04 de Junio del 2018

HOJA 11 DE 11

SOLICITANTE: Lizbeth Castro Landaverde

PUESTO: Jefa del Depto. De Adquisiciones Y procedimientos Licitatorios

ÁREA/DEPARTAMENTO: Direccion de Administracion y Finanzas

ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE EGRESO, POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
FOLIO: 0788

ASIGNACIÓN DE FOLIO CONSECUTIVO DE PROCEDIMIENTO INTERNO POR EL DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO
FOLIO: 000188

ÁREA GESTORA DEL EGRESO

Subdirección de Servicios Administrativos Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales Departamento de Adquisiciones y Procedimientos Licitatorios

ORIGEN DEL RECURSO: FEDERAL ESTATAL ESTATAL-FEDERAL RECURSOS PROPIOS

PROYECTO: Administracion Central

CONFORME A POA: ADICIONAL AL POA: IMPORTE: \$ 239,981.62

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN POA:

ADQUIRIR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA DIRECCION GENERAL.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
211002	90	Piezas	Gatorade de 600 ml
211002	180	Piezas	Agua bonafon de 600 ml rejilla de 24 piezas
211002	3	Frasco	Nescafe soluble clasico frasco de 350gr
211002	6	Kilo	Azucar morena de 1k
211002	200	Paquete	Vasos de Unicef del #12
211002	200	Paquete	Vasos de plastico
211002	200	Paquete	Cuchara de plastico
CANTIDAD TOTAL			

OBSERVACIONES: Insumos necesarios para los diferentes departamentos de Direccion General, para realizar sus actividades Correspondientes conforme asu POA 2018.

Vo. Bo. SOLICITANTE: [Signature]

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (AUTORIZACIÓN DE PAGOS PRESUPUESTAL): [Signature]

(AUTORIZACIÓN DE PAGO) SUFICIENCIA FINANCIERA: [Signature]

AUTORIZÓ EL EGRESO: [Signature]

Armando Cornejo Vargas, Director de Administración y Finanzas

Armando Cornejo Vargas, Director de Administración y Finanzas

Gloria Edith Relacios Almon, DIRECTORA GENERAL

SELLOS

ÁREA SOLICITANTE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN (SUFICIENCIA PRESUPUESTAL): 04 JUN 2018

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (SUFICIENCIA FINANCIERA): 28 JUN 2018

DEPTO. GESTOR DEL EGRESO: 28 JUN 2018

DIRECCIÓN GENERAL: 28 JUN 2018