



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En San Juan Tilcuautla Municipio de San Agustín Tlaxiaca Hgo., siendo las 12:00 horas del día 28 del mes de febrero del año 2017, reunidos los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el representante de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado y Licitantes participantes, en la sala de Exdirectores de la Dirección General del COBAEH, sita en: Circuito Ex Hacienda de la Concepción, Lote 17, San Juan Tilcuautla Municipio de San Agustín Tlaxiaca Hgo; con la finalidad de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional número LA-011L5N996-E1-2017, referente a la contratación del "**Servicio de arrendamiento de equipos de fotocopiado**".

Lo anterior con fundamento en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos: 26 al 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos Y Servicios del Sector Público, en los artículos 45 y 46 su Reglamento y el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio correspondiente.

Preside la presente junta pública el Lic. Armando Cornejo Vargas, Secretario Técnico del Comité, en nombre de M. en C. Gloria Edith Palacios Almón, Directora General y Presidenta del Comité; previo pase de lista, se realizan las siguientes manifestaciones:

**ACLARACIONES POR PARTE DE LA CONVOCANTE**

1. El punto 1.3 CONDICIONES DE PAGO, de la convocatoria,

**DICE:**

EL PAGO TOTAL SE EFECTUARA A LOS 15 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA FACTURA RESPECTIVA PREVIA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO EN LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO Y A SATISFACCIÓN DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO, ESTE SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA. LOS PRECIOS PERMANECERAN FIJOS Y NO HABRÁ ESCALATORIA ALGUNA.

**DEBE DECIR:**

EL PAGO SE EFECTUARA A LOS 15 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA FACTURA **MENSUAL** RESPECTIVA PREVIA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO EN LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO Y A SATISFACCIÓN DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO, ESTE SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA. LOS PRECIOS PERMANECERAN FIJOS Y NO HABRÁ ESCALATORIA ALGUNA.

- 2.- NO SE RECIBIERON PREGUNTAS VIA COMPRANET.

- 3.- EN LA FICHA TECNICA:

**DICE:**

PARA EL MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LOS EQUIPOS SE CLASIFICARAN DE LA SIGUIENTE MANERA:

SE ENTIENDE POR INCIDENCIA CRÍTICA: LAS QUE SE REQUIERA EL CAMBIO Y ADQUISICIÓN DE UNA PIEZA DE REFACCIÓN CON EL FABRICANTE Y SIN LA CUAL NO PUEDA OPERAR EL EQUIPO, PARA ESTE TIPO DE INCIDENCIAS EL PERIODO MÁXIMO DE REPARACIÓN SERÁ DE 10 DÍAS NATURALES.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."  
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

**DEBE DECIR:**

SE ENTIENDE POR INCIDENCIA CRÍTICA: LAS QUE SE REQUIERA EL CAMBIO Y ADQUISICIÓN DE UNA PIEZA DE REFACCIÓN CON EL FABRICANTE Y SIN LA CUAL NO PUEDA OPERAR EL EQUIPO, PARA ESTE TIPO DE INCIDENCIAS EL PERIODO MÁXIMO DE REPARACIÓN SERÁ DE 3 DÍAS NATURALES.

**ACLARACIONES POR PARTE DE LOS LICITANTES**

A. Se verificó que el licitante **Grupo Ilac S.A. de C.V.** presentó escrito de manifestación de interés en participar, de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 Bis de la Ley en la materia y en el punto 1.8 de la convocatoria de esta Licitación; se verificó que presentó las siguientes aclaraciones en tiempo y forma: -----

1. En el documento de convocatoria no se menciona si el servicio deberá incluir papel como parte de los consumibles para la presentación del servicio, así mismo si fuera requerido, tipo y tamaño del mismo.

**Respuesta.- NO DEBE INCLUIR EL PAPEL COMO PARTE DE LOS CONSUMIBLES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO.**

2. Dentro de la ficha técnica de los equipos de fotocopiado en referencia a las características del Escáner mencionan una resolución (Enhanced) de 9600x9600 ¿a qué se refiere dicha especificación?

**Respuesta.- SE REFIERE A LA CAPACIDAD DE LA IMAGEN DEL TIPO ESCANEO LA CUAL ES PARA TODAS LAS MAQUINAS.**

3. De igual forma dentro de la ficha técnica de los equipos de fotocopiado dentro de las características, en la capacidad de alimentador de originales forzosamente se requiere de 150 hojas o pudiera ser entre en un parámetro no menor a 100 hojas?

**Respuesta.- SUJETARSE A BASES DE LA CONVOCATORIA.**

4. En la hoja número 20 en la nota en donde se menciona como debe presentarse la oferta "respetando lo solicitado en este anexo E", ¿ese pequeño apartado es el anexo E; en dónde se solicitan 5 puntos como, condiciones de pago, vigencia de cotización, plazo y condiciones de entrega, garantía del servicio y lugar de entrega?

**Respuesta.- SUJETARSE A BASES DE LA CONVOCATORIA.**

B. Se verificó que el licitante **Tecnología en Soluciones Digitales S.A. de C.V.** presentó escrito de manifestación de interés en participar, de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 Bis de la Ley en la materia y en el punto 1.8 de la convocatoria de esta Licitación; se verificó que presentó las siguientes aclaraciones en tiempo y forma: -----



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

1. ¿Qué volumen aproximado mensual se manejará para cada equipo?

**Respuesta.- SUJETARSE A BASES DE LA CONVOCATORIA.**

2. ¿Los equipos que requieren pueden ser seminuevos?

**Respuesta.- ES OPCIONAL, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LO ESTIPULADO EN BASES DE LA CONVOCATORIA.**

3. Las características solicitadas corresponden a una demanda de impresión en color exacta y de alta calidad.

¿El incumplimiento a las características solicitadas del equipo será motivo de descalificación?

**Respuesta.- SUJETARSE A BASES DE LA CONVOCATORIA.**

4. En la velocidad de copiado e impresión, requieren de equipos que procesen 41 páginas por minuto ¿esta velocidad puede ser mayor o menor?

**Respuesta.- LA VELOCIDAD DE COPIADO E IMPRESIÓN DEBERA SER IGUAL O MAYOR AL SOLICITADO EN BASES.**

5. ¿El escaneo que requieren de equipos que digitalicen 70 páginas por minuto ¿esta velocidad puede ser mayor o menor?

**Respuesta.- LA VELOCIDAD DE SCANEO DEBERA SER IGUAL O MAYOR AL SOLICITADO EN BASES.**

6. ¿El escaneo que requieren de equipos que digitalicen 70 páginas por minuto ¿es unilateral o bilateral de un solo paso?

**Respuesta.- EL EQUIPO ES BILATERAL DE UN SOLO PASO.**

7. ¿Se deberá de presentar para las tres partidas copia de las facturas de los equipos seminuevos propuestos?

**Respuesta.- SUJETARSE A BASES DE LA CONVOCATORIA.**

- A. Se verificó que el licitante **Tecnología UNIVERSAL MITA S.A. de C.V.** presentó escrito de manifestación de interés en participar, de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 Bis de la Ley en la materia y en el punto 1.8 de la convocatoria de esta Licitación; se verificó que presentó las siguientes aclaraciones en tiempo y forma: -----

1. ¿Cuál es el volumen mensual aproximado de copiado e impresiones en blanco y negro?

**Respuesta.- LA CANTIDAD MENSUAL APROXIMADA POR EQUIPO EN IMPRESIONES EN BLANCO Y NEGRO ES DE 12,000 (DOCE MIL) IMPRESIONES.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."  
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

2. ¿Cuál es el volumen mensual aproximado de copiado e impresiones en color?

**Respuesta.- LA CANTIDAD MENSUAL APROXIMADA POR EQUIPO EN IMPRESIONES EN COLOR ES DE 6,000 (SEIS MIL) IMPRESIONES.**

3. ¿Al determinar los volúmenes mensuales, significa que podemos facturar de forma constante esta cantidad de forma mensual, considerando que el cálculo del costo unitario se basa en este dato así como la inversión inicial y el financiamiento del total del contrato?

**Respuesta.- LA CANTIDAD MENSUAL ES APROXIMADA POR EQUIPO, NO ES UNA CONSTANTE.**

4. ¿Cuándo se refiere a toner y consumibles, solicita papel?

**Respuesta.- NO DEBE INCLUIR EL PAPEL COMO PARTE DE LOS CONSUMIBLES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO.**

5. Se Solicitan 9 equipos de fotocopiado ¿Cuántos son blanco y negro y cuantos de color?

**Respuesta.- TODOS DEBEN TENER IMPRESIÓN EN BLANCO Y NEGRO Y A COLOR.**

6. ¿Las características generales solo son de referencia?

**Respuesta.- LAS CARACTERISTICAS GENERALES DEBERAN SER CUMPLIDAS MAS NO SON LIMITATIVAS SIEMPRE Y CUANDO SEAN PARA MEJORAR EL SERVICIO SOLICITADO.**

7. ¿Solicitan el equipo de fotocopia con escáner, este costo donde se considera?

**Respuesta.- LAS CARACTERISTICAS GENERALES Y ESPECÍFICAS DEBERAN SER CUMPLIDAS DE CONFORMIDAD A LAS BASES DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.**

8. La propuesta económica se presenta por precio unitario por cada hoja de impresión

**Respuesta.- LA PROPUESTA ECONOMICA SE DEBERA PRESENTAR POR PRECIO UNITARIO Y CONCEPTO DE IMPRESIÓN (BLANCO Y NEGRO, Y COLOR).**

9. La propuesta económica se presenta por el valor total del servicio tanto blanco y negro más el color.

**Respuesta.- LA PROPUESTA ECONOMICA ES DE FORMATO ES LIBRE CON LAS ESPECIFICACIONES EN BASES Y EN ESTA ACTA.**

10. Se requiere equipo nuevo o seminuevo.

**Respuesta.- ES OPCIONAL, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LO ESTIPULADO EN BASES DE LA CONVOCATORIA.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Entendidas y aceptadas las aclaraciones anteriores, éstas forman parte integrante de la propia convocatoria de la presente Licitación, por lo que resulta obligatorio su cumplimiento para la elaboración de las propuestas de los licitantes participantes. El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo el día 07 de marzo del año en curso, en punto de las 12:00 hrs. en este mismo lugar,-----

Se hace constar que al término de la presente reunión, se entrega una copia de esta Acta a todos los asistentes, poniéndose a disposición de los interesados que no hayan asistido a partir del día de hoy en las oficinas de la Dirección de la convocante del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo para efectos de su notificación, así mismo en el sistema CompraNet. -----

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente reunión, siendo las 13:12 horas del mismo día de su inició, firmando para constancia y de conformidad todos y cada uno de los que estuvieron presentes y participaron en la misma, la falta de firma de algún licitante, no invalidará su contenido y efectos.

COMITÉ

**PRESIDENTA**

**M. en C. GLORIA EDITH PALACIOS ALMÓN**  
DIRECTORA GENERAL

**VOCAL**

**LIC. JUAN ALONSO AGUIRRE LUCIO**  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE  
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

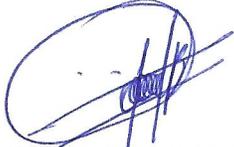
**SECRETARIO EJECUTIVO**

**LIC. ARMANDO CORNEJO VARGAS**  
DIRECTOR DE  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
**VOCAL**

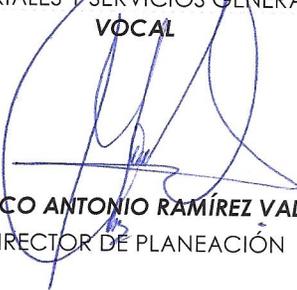
**LIC. LISETH S. MALDONADO LÓPEZ**  
QUIEN SUSTITUYE A LA:  
**LIC. ISABEL MONTSERRAT CAJERO RAMÍREZ**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE  
DESARROLLO ACADÉMICO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."  
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

VOCAL

  
**TEC. ALBERTO LANGO-SAN NICOLÁS**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

VOCAL

  
**ING. MARCO ANTONIO RAMÍREZ VALTIERRA**  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN

IVITADO

**MTRO. CÉSAR ORTÍZ LÓPEZ**  
DIRECTOR ACADÉMICO  
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE  
NORMATIVIDAD DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORIA Y  
TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL

  
**LIC. CARLO RUBÉN UBILLA RAMÍREZ**

ASESOR

  
**MTRA. MARTINA ELVIA GARCÍA ARTEAGA**  
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ASESOR

  
**LIC. SANDRA ALVARADO RODRÍGUEZ**  
QUIEN SUSTITUYE A LA:  
**LIC. PAOLA MELISA GONZÁLEZ FLORES**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS  
ÁREA TÉCNICA

**LIC. MARCO ANTONIO HERRERA FUENTES**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LA-011L5N996-E1-2017  
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO."  
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITANTES

GRUPO ILAC S.A. DE C.V.

FEDERICO VALENCIA CABRERA

TECNOLOGIA EN SOLUCIONES DIGITALES, S.A. DE  
C.V.

C. JULIO CÉSAR CASTAÑEDA LOPEZ

TECNOLOGIA UNIVERSAL MITA, S.A. DE C.V.

C. JOSE FABIAN GOMEZ RODRIGUEZ

Esta hoja de firmas pertenece a la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional número LA-011L5N996-E1-2017, celebrada a las 12:00 horas del día 28 de febrero de 2017, en la Sala Ex directores de la Dirección General del COBAEH, ubicada en Circuito Ex Hacienda de la Concepción Lote 17 San Juan Tilcuautla, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo. -----