

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL
FEDERAL
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

NO.	NOMBRE DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	METAS								PRESUPUESTO (PESOS)							PROGRAMADO/EJERCIDO		RADICADO/EJERCIDO	
			ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADA	AL PERÍODO	ALCANZADA	VARIACIÓN		ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO	PROGRAMADO AL PERÍODO (ENE-SEP)	RADICADO AL PERÍODO (ENE-SEP)	EJERCIDO	VARIACIÓN		VARIACIÓN	
									CANTIDAD	%								PESOS	%	PESOS	%
1	SEGUIMIENTO DE BECAS	ALUMNO BECADO	11,500			11,500	11,500	11,500	0.0	0%	12,300			12,300	7,263	7,263	7,263	0	0.00%	0	0.00%
2	VINCULACIÓN	VINCULACION CONCRETADA	4			4	3	3	0.0	0%	2,694			2,694	1,377	1,377	1,081	296	21.49%	296	21.49%
3	EXTENSIÓN BACHILLER	ALUMNO APOYADO	230			230	130	130	0.0	0%	6,500			6,500	2,886	2,886	2,886	0	0.00%	0	0.00%
4	SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	16			16	16	16	0.0	0%	7,500			7,500	1,369	1,369	1,369	0	0.00%	0	0.00%
5	PROYECTOS PRODUCTIVOS	PARTICIPACION EN FORO EMPRENDEDOR	2			2	1	1	0.5	50%	42,500			42,500	650	650	650	0	0.00%	0	0.00%
6	TRABAJO DE APOYO A LA COMUNIDAD	ALUMNO CON TAC CONCLUIDO	2,491			2,491	2,325	2,325	0.0	0%	3,500			3,500	2,273	2,273	2,273	0	0.00%	0	0.00%
7	ADECUACIÓN CURRICULAR	REUNION REALIZADA	70			70	67	67	0.0	0%	188,486			188,486	164,131	164,131	164,131	0	0.00%	0	0.00%
8	MATERIALES DIDÁCTICOS	LOTE DIDÁCTICO	29			29	26	11	14.5	57%	728,500			728,500	651,985	651,985	68,485	583,500	89.50%	583,500	89.50%
9	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	ACCIONES DE EVALUACION	7			7	5	5	0.0	0%	500,600			500,600	245,351	245,351	245,351	0	0.00%	0	0.00%
10	ACOMPANIAMIENTO PSICOPEDAGÓGICO INTEGRAL	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	52			52	45	45	0.0	0%	102,287			102,287	47,903	47,903	47,903	0	0.00%	0	0.00%
11	INVESTIGACIÓN EDUCATIVA	REPORTE	2			2	1	1	0.0	0%	4,300			4,300	92	92	92	0	0.00%	0	0.00%
12	FORMACIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA	EVENTO REALIZADO	42			42	30	30	0.0	0%	1,079,814			1,079,814	550,597	550,597	550,597	0	0.00%	0	0.00%
13	ORIENTACIÓN PSICOPEDAGÓGICA	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	23			23	21	21	0.0	0%	22,500			22,500	3,969	3,969	3,969	0	0.00%	0	0.00%
14	EVALUACIÓN AL PROCESO EDUCATIVO	VISITA REALIZADA	15			15	11	11	0.0	0%	23,750			23,750	7,025	7,025	7,025	0	0.00%	0	0.00%
15	EVALUACIÓN DOCENTE	EVALUACIÓN DOCENTE REALIZADA	2			2	1	1	0.0	0%	42,500			42,500	16,300	16,300	16,300	0	0.00%	0	0.00%
16	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE	EVENTO REALIZADO	5			5	3	3	0.0	0%	742,217			742,217	116,634	116,634	116,634	0	0.00%	0	0.00%
17	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS	EVENTO REALIZADO	6			6	5	5	0.0	0%	320,074			320,074	198,531	198,531	123,531	75,000	37.78%	75,000	37.78%
18	DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2			2	1	1	0.0	0%	3,969,588			3,969,588	2,961,824	2,961,824	1,079,254	1,882,570	63.56%	1,882,570	63.56%
19	SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS	CENTRO EDUCATIVO SUPERVISADO	386			386	293	293	0.0	0%	169,853			169,853	105,134	105,134	105,134	0	0.00%	0	0.00%
20	CAPACITACIONES PARA EL TRABAJO	ACCIONES DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO	3			3	3	3	0.0	0%	269,348			269,348	212,312	212,312	181,825	30,487	14.36%	30,487	14.36%
21	TRAYECTORIA ACADÉMICA	REPORTE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA EDUCATIVO	1			1	0	0	0.0	#J/DIV/0!	17,950			17,950	8,530	8,530	8,530	0	0.00%	0	0.00%
22	EDUCACIÓN VIRTUAL	ACTIVIDADES VIRTUALES	6			6	1	1	0.0	0%	189,500			189,500	7,500	7,500	7,500	0	0.00%	0	0.00%
23	DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES DE DIFUSION INSTITUCIONAL	112			112	83	82	1.5	2%	642,375			642,375	416,400	416,400	390,051	26,349	6.33%	26,349	6.33%
24	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA	110			110	76	76	0.0	0%	48,670			48,670	18,266	18,266	18,266	0	0.00%	0	0.00%
25	EQUIPAMIENTO	BIEN DISTRIBUIDO	0			0	0	0	0.0	#J/DIV/0!	0			0	0	0	0	0	#J/DIV/0!	0	#J/DIV/0!
26	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	SERVICIO	380			380	265	265	0.0	0%	2,329,405			2,329,405	3,171,223	3,171,223	828,411	2,342,812	73.88%	2,342,812	73.88%
27	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME DE EVALUACIÓN	1			1	1	1	0.0	0%	20,500			20,500	9,471	9,471	9,471	0	0.00%	0	0.00%
28	ADMINISTRACION CENTRAL	SISTEMA EN OPERACIÓN	6			6	5	5	0.0	0%	10,740,014			10,740,014	5,518,742	5,518,742	4,070,281	1,448,460	26.25%	1,448,460	26.25%
29	ADMINISTRACION REGIONAL	SISTEMA EN OPERACIÓN	6			6	5	5	0.0	0%	5,953,260			5,953,260	3,810,169	3,810,169	2,572,736	1,237,432	32.48%	1,237,432	32.48%
30	SERVICIOS PERSONALES	SERVICIO PAGADO	13			13	9	9	0.0	0%	331,757,194			331,757,194	214,942,731	214,942,731	195,326,210	19,616,521	9.13%	19,616,521	9.13%
TOTAL			15,517	0	0	15,517	14,927.5	14,911.0	17	0.0	359,937,679	0	0	359,937,679	233,200,633	233,200,633	205,957,206	27,243,427	11.68%	27,243,427	11.68%

Elaboró

Revisó

Revisó

Autorizó

VoBo.

Lic. Fortino Chávez Hernández
Jefe del Departamento de Programación y Presupuesto

Lic. Marco Antonio Ramírez Valtierra
Director de Planeación

Lic. Marco Antonio Sánchez Altamirano
Director de Servicios Administrativos

Lic. Alberto Islas Lara
Director General

L.C. Jorge R. Preisser Godínez
Contralor

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL
ESTATAL
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

NO.	NOMBRE DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	METAS							PRESUPUESTO (PESOS)							PROGRAMADO/EJERCIDO		RADICADO/EJERCIDO		
			ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADA	AL PERÍODO	ALCANZADA	VARIACIÓN		ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCCIÓN	MODIFICADO	PROGRAMADO AL PERÍODO (ENE-SEP)	RADICADO AL PERÍODO (ENE-SEP)	EJERCIDO	VARIACIÓN		VARIACIÓN	
									CANTIDAD	%								PESOS	%	PESOS	%
1	SEGUIMIENTO DE BECAS	ALUMNO BECADO	11,500			11,500	11,500	11,500	0.0	0%	12,300			12,300	7,263	7,263	7,263	0	0.00%	0	0.00%
2	VINCULACIÓN	VINCULACION CONCRETADA	4			4	3	3	0.0	0%	2,694			2,694	1,377	1,377	1,081	296	21.49%	296	21.49%
3	EXTENSIÓN BACHILLER	ALUMNO APOYADO	230			230	130	130	0.0	0%	6,500			6,500	2,886	2,886	2,886	0	0.00%	0	0.00%
4	SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	16			16	16	16	0.0	0%	7,500			7,500	1,369	1,369	1,369	0	0.00%	0	0.00%
5	PROYECTOS PRODUCTIVOS	PARTICIPACION EN FORO EMPRENDEDOR	2			2	1	1	0.5	50%	42,500			42,500	650	650	650	0	0.00%	0	0.00%
6	TRABAJO DE APOYO A LA COMUNIDAD	ALUMNO CON TAC CONCLUIDO	2,491			2,491	2,325	2,325	0.0	0%	3,500			3,500	2,273	2,273	2,273	0	0.00%	0	0.00%
7	ADECUACIÓN CURRICULAR	REUNION REALIZADA	70			70	67	67	0.0	0%	188,486			188,486	164,131	164,131	164,131	0	0.00%	0	0.00%
8	MATERIALES DIDÁCTICOS	LOTE DIDÁCTICO	29			29	26	11	14.5	57%	728,500			728,500	651,985	651,985	68,485	583,500	89.50%	583,500	89.50%
9	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	ACCIONES DE EVALUACION	7			7	5	5	0.0	0%	500,600			500,600	245,351	245,351	245,351	0	0.00%	0	0.00%
10	ACOMPANAMIENTO PSICOPEDAGÓGICO INTEGRAL	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	52			52	45	45	0.0	0%	102,287			102,287	47,903	47,903	47,903	0	0.00%	0	0.00%
11	INVESTIGACIÓN EDUCATIVA	REPORTE	2			2	1	1	0.0	0%	4,300			4,300	92	92	92	0	0.00%	0	0.00%
12	FORMACIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA	EVENTO REALIZADO	42			42	30	30	0.0	0%	1,079,814			1,079,814	550,597	550,597	550,597	0	0.00%	0	0.00%
13	ORIENTACIÓN PSICOPEDAGÓGICA	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	23			23	21	21	0.0	0%	22,500			22,500	3,969	3,969	3,969	0	0.00%	0	0.00%
14	EVALUACIÓN AL PROCESO EDUCATIVO	VISITA REALIZADA	15			15	11	11	0.0	0%	23,750			23,750	7,025	7,025	7,025	0	0.00%	0	0.00%
15	EVALUACIÓN DOCENTE	EVALUACIÓN DOCENTE REALIZADA	2			2	1	1	0.0	0%	42,500			42,500	16,300	16,300	16,300	0	0.00%	0	0.00%
16	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE	EVENTO REALIZADO	5			5	3	3	0.0	0%	742,217			742,217	116,634	116,634	116,634	0	0.00%	0	0.00%
17	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS	EVENTO REALIZADO	6			6	5	5	0.0	0%	320,074			320,074	198,531	198,531	123,531	75,000	37.78%	75,000	37.78%
18	DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2			2	1	1	0.0	0%	3,969,588			3,969,588	2,961,824	2,961,824	1,079,254	1,882,570	63.56%	1,882,570	63.56%
19	SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS	CENTRO EDUCATIVO SUPERVISADO	386			386	293	293	0.0	0%	169,853			169,853	105,134	105,134	105,134	0	0.00%	0	0.00%
20	CAPACITACIONES PARA EL TRABAJO	ACCIONES DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO	3			3	3	3	0.0	0%	269,348			269,348	212,312	212,312	181,825	30,487	14.36%	30,487	14.36%
21	TRAYECTORIA ACADÉMICA	REPORTE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA EDUCATIVO	1			1	0	0	0.0	#DIV/0!	17,950			17,950	8,530	8,530	8,530	0	0.00%	0	0.00%
22	EDUCACIÓN VIRTUAL	ACTIVIDADES VIRTUALES	6			6	1	1	0.0	0%	189,500			189,500	7,500	7,500	7,500	0	0.00%	0	0.00%
23	DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES DE DIFUSION INSTITUCIONAL	112			112	83	82	1.5	2%	642,375			642,375	416,400	416,400	390,051	26,349	6.33%	26,349	6.33%
24	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA	110			110	76	76	0.0	0%	48,670			48,670	18,266	18,266	18,266	0	0.00%	0	0.00%
25	EQUIPAMIENTO	BIEN DISTRIBUIDO	0			0	0	0	0.0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
26	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	SERVICIO	380			380	265	265	0.0	0%	2,329,405			2,329,405	3,171,223	3,171,223	828,411	2,342,812	73.88%	2,342,812	73.88%
27	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME DE EVALUACIÓN	1			1	1	1	0.0	0%	20,500			20,500	9,471	9,471	9,471	0	0.00%	0	0.00%
28	ADMINISTRACION CENTRAL	SISTEMA EN OPERACIÓN	6			6	5	5	0.0	0%	10,740,014			10,740,014	5,518,742	5,518,742	4,070,281	1,448,461	26.25%	1,448,461	26.25%
29	ADMINISTRACION REGIONAL	SISTEMA EN OPERACIÓN	6			6	5	5	0.0	0%	5,953,260			5,953,260	3,810,169	3,810,169	2,572,735	1,237,434	32.48%	1,237,434	32.48%
30	SERVICIOS PERSONALES	SERVICIO PAGADO	13			13	9	9	0.0	0%	331,757,194			331,757,194	214,942,731	214,942,731	198,698,537	16,244,194	7.56%	16,244,194	7.56%
TOTAL			15,517	0	0	15,517	14,927.5	14,911.0	17	0.11%	359,937,679	0	0	359,937,679	233,200,633	233,200,633	209,329,531	23,871,102	10.24%	23,871,102	10.24%

Elaboró

Revisó

Revisó

Autorizó

VoBo.

Lic. Fortino Chávez Hernández
Jefe del Departamento de Programación y Presupuesto

Lic. Marco Antonio Ramírez Valtierra
Director de Planeación

Lic. Marco Antonio Sánchez Altamirano
Director de Servicios Administrativos

Lic. Alberto Islas Lara
Director General

L.C. Jorge R.. Preisser Godínez
Contralor

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL
INGRESOS PROPIOS
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

NO.	NOMBRE DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	METAS								PRESUPUESTO (PESOS)							PROGRAMADO/EJERCIDO		RADICADO/EJERCIDO	
			ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADA	AL PERIODO	ALCANZADA	VARIACIÓN		ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO	PROGRAMADO AL PERIODO (ENE-SEP)	RADICADO AL PERIODO (ENE-SEP)	EJERCIDO	VARIACIÓN		VARIACIÓN	
									CANTIDAD	%								PESOS	%	PESOS	%
1	SEGUIMIENTO DE BECAS	ALUMNO BECADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	0.00%
2	VINCULACIÓN	VINCULACION CONCRETADA	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	100.00%
3	EXTENSIÓN BACHILLER	ALUMNO APOYADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	200.00%
4	SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	300.00%
5	PROYECTOS PRODUCTIVOS	PARTICIPACION EN FORO EMPRENDEDOR	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	400.00%
6	TRABAJO DE APOYO A LA COMUNIDAD	ALUMNO CON TAC CONCLUIDO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	500.00%
7	ADECUACIÓN CURRICULAR	REUNION REALIZADA	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	600.00%
8	MATERIALES DIDÁCTICOS	LOTE DIDÁCTICO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	700.00%
9	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	ACCIONES DE EVALUACION	0			0	0	0	0	0%	1,300,000			1,300,000	1,327,906	1,327,906	1,327,906	0	0.00%	0	800.00%
10	ACOMPANAMIENTO PSICOPEDAGÓGICO INTEGRAL	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	900.00%
11	INVESTIGACIÓN EDUCATIVA	REPORTE	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1000.00%
12	FORMACIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA	EVENTO REALIZADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1100.00%
13	ORIENTACIÓN PSICOPEDAGÓGICA	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1200.00%
14	EVALUACIÓN AL PROCESO EDUCATIVO	VISITA REALIZADA	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1300.00%
15	EVALUACIÓN DOCENTE	EVALUACIÓN DOCENTE REALIZADA	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1400.00%
16	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE	EVENTO REALIZADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1500.00%
17	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS	EVENTO REALIZADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1600.00%
18	DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1700.00%
19	SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS	CENTRO EDUCATIVO SUPERVISADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1800.00%
20	CAPACITACIONES PARA EL TRABAJO	ACCIONES DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	1900.00%
21	TRAYECTORIA ACADÉMICA	REPORTE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA EDUCATIVO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2000.00%
22	EDUCACIÓN VIRTUAL	ACTIVIDADES VIRTUALES	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2100.00%
23	DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES DE DIFUSION INSTITUCIONAL	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2200.00%
24	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2300.00%
25	EQUIPAMIENTO	BIEN DISTRIBUIDO	4,097			4,097	3,950	316	-3,634	92.00%	23,702,729			23,702,729	22,953,029	21,689,376	1,478,187	21,474,842	93.56%	20,211,189	2400.00%
26	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	SERVICIO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2500.00%
27	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME DE EVALUACIÓN	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2600.00%
28	ADMINISTRACION CENTRAL	SISTEMA EN OPERACION	0			0	0	0	0	0%	2,850,000			2,850,000	2,822,094	2,822,094	1,616,084	1,206,010	42.73%	1,206,010	2700.00%
29	ADMINISTRACION REGIONAL	SISTEMA EN OPERACION	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2800.00%
30	SERVICIOS PERSONALES	SERVICIO PAGADO	0			0	0	0	0	0%	0			0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	2900.00%
TOTAL			4,097	0	0	4,097	3,950	316	-3,634	92.0%	27,852,729	0	0	27,852,729	27,103,029	25,839,376	4,422,177	22,680,852	83.68%	21,417,199	82.89%

Elaboró

Revisó

Revisó

Autorizó

VoBo.

Lic. Fortino Chávez Hernández
Jefe del Departamento de Programación y Presupuesto

Lic. Marco Antonio Ramírez Valtierra
Director de Planeación

Lic. Marco Antonio Sánchez Altamirano
Director de Servicios Administrativos

Lic. Alberto Islas Lara
Director General

L.C. Jorge R.. Preisser Godínez
Contralor

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
CUMPLIMIENTO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL
CONSOLIDADO
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

NO.	NOMBRE DEL PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	METAS						PRESUPUESTO (PESOS)							PROGRAMADO/EJERCIDO		RADICADO/EJERCIDO	
			ORIGINAL	MODIFICADA	AL PERÍODO	ALCANZADA	VARIACIÓN		ORIGINAL	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO	PROGRAMADO AL PERÍODO (ENE-SEP)	RADICADO AL PERÍODO (ENE-SEP)	EJERCIDO	VARIACIÓN		VARIACIÓN	
							CANTIDAD	%								PESOS	%	PESOS	%
1	SEGUIMIENTO DE BECAS	ALUMNO BECADO	23,000	23,000	23,000	23,000	0.0	0%	24,600			24,600	14,525	14,525	14,525	0	0.00%	0	0.00%
2	VINCULACIÓN	VINCULACION CONCRETADA	7	7	6	6	0.0	0%	5,388			5,388	2,753	2,753	2,162	592	21.49%	592	21.49%
3	EXTENSIÓN BACHILLER	ALUMNO APOYADO	460	460	260	260	0.0	0%	13,000			13,000	5,771	5,771	5,771	0	0.00%	0	0.00%
4	SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	32	32	32	32	0.0	0%	15,000			15,000	2,737	2,737	2,737	0	0.00%	0	0.00%
5	PROYECTOS PRODUCTIVOS	PARTICIPACION EN FORO EMPRENDEDOR	3	3	2	1	-1.0	50%	85,000			85,000	1,300	1,300	1,300	0	0.00%	0	0.00%
6	TRABAJO DE APOYO A LA COMUNIDAD	ALUMNO CON TAC CONCLUIDO	4,982	4,982	4,650	4,650	0.0	0%	7,000			7,000	4,545	4,545	4,545	0	0.00%	0	0.00%
7	ADECUACIÓN CURRICULAR	REUNION REALIZADA	140	140	133	133	0.0	0%	376,973			376,973	328,261	328,261	328,261	0	0.00%	0	0.00%
8	MATERIALES DIDÁCTICOS	LOTE DIDÁCTICO	57	57	51	22	-29.0	57%	1,457,000			1,457,000	1,303,969	1,303,969	136,969	1,167,000	89.50%	1,167,000	89.50%
9	EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	ACCIONES DE EVALUACION	14	14	10	10	0.0	0%	2,301,200			2,301,200	1,818,609	1,818,609	1,818,609	0	0.00%	0	0.00%
10	ACOMPANIAMIENTO PSICOPEDAGÓGICO INTEGRAL	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	104	104	90	90	0.0	0%	204,573			204,573	95,807	95,807	95,807	0	0.00%	0	0.00%
11	INVESTIGACIÓN EDUCATIVA	REPORTE	4	4	2	2	0.0	0%	8,600			8,600	184	184	184	0	0.00%	0	0.00%
12	FORMACIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA	EVENTO REALIZADO	83	83	60	60	0.0	0%	2,159,628			2,159,628	1,101,193	1,101,193	1,101,193	0	0.00%	0	0.00%
13	ORIENTACIÓN PSICOPEDAGÓGICA	CENTRO EDUCATIVO ATENDIDO	45	45	42	42	0.0	0%	45,000			45,000	7,938	7,938	7,938	0	0.00%	0	0.00%
14	EVALUACIÓN AL PROCESO EDUCATIVO	VISITA REALIZADA	30	30	22	22	0.0	0%	47,500			47,500	14,050	14,050	14,050	0	0.00%	0	0.00%
15	EVALUACIÓN DOCENTE	EVALUACIÓN DOCENTE REALIZADA	3	3	2	2	0.0	0%	85,000			85,000	32,600	32,600	32,600	0	0.00%	0	0.00%
16	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE	EVENTO REALIZADO	9	9	6	6	0.0	0%	1,484,434			1,484,434	233,269	233,269	233,269	0	0.00%	0	0.00%
17	CAPACITACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS	EVENTO REALIZADO	12	12	9	9	0.0	0%	640,148			640,148	397,061	397,061	247,061	150,000	37.78%	150,000	37.78%
18	DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	4	4	2	2	0.0	0%	7,939,175			7,939,175	5,923,647	5,923,647	2,158,507	3,765,140	63.56%	3,765,140	63.56%
19	SUPERVISIÓN A CENTROS EDUCATIVOS	CENTRO EDUCATIVO SUPERVISADO	772	772	586	586	0.0	0%	339,707			339,707	210,268	210,268	210,268	0	0.00%	0	0.00%
20	CAPACITACIONES PARA EL TRABAJO	ACCIONES DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO	6	6	5	5	0.0	0%	538,696			538,696	424,623	424,623	363,650	60,973	14.36%	60,973	14.36%
21	TRAYECTORIA ACADÉMICA	REPORTE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA EDUCATIVO	1	1	0	0	0.0	#DIV/0!	35,900			35,900	17,060	17,060	17,060	0	0.00%	0	0.00%
22	EDUCACIÓN VIRTUAL	ACTIVIDADES VIRTUALES	12	12	1	1	0.0	0%	379,000			379,000	15,000	15,000	15,000	0	0.00%	0	0.00%
23	DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	ACCIONES DE DIFUSION	224	224	166	163	-3.0	2%	1,284,750			1,284,750	832,800	832,800	780,102	52,698	6.33%	52,698	6.33%
24	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	ACCIONES DE INFRAESTRUCTURA	220	220	151	151	0.0	0%	97,340			97,340	36,532	36,532	36,532	0	0.00%	0	0.00%
25	EQUIPAMIENTO	BIEN DISTRIBUIDO	4,097	4,097	3,950	316	-3,634.0	92%	23,702,729			23,702,729	22,953,029	21,689,376	1,478,187	21,474,842	93.56%	20,211,189	93.18%
26	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	SERVICIO	760	760	530	530	0.0	0%	4,658,810			4,658,810	6,342,446	6,342,446	1,656,822	4,685,625	73.88%	4,685,625	73.88%
27	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME DE EVALUACIÓN	1	1	1	1	0.0	0%	41,000			41,000	18,942	18,942	18,942	0	0.00%	0	0.00%
28	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	SISTEMA EN OPERACIÓN	12	12	9	9	0.0	0%	24,330,028			24,330,028	13,859,577	13,859,577	9,756,647	4,102,931	29.60%	4,102,931	29.60%
29	ADMINISTRACIÓN REGIONAL	SISTEMA EN OPERACIÓN	12	12	9	9	0.0	0%	11,906,520			11,906,520	7,620,337	7,620,337	5,145,471	2,474,866	32.48%	2,474,866	32.48%
30	SERVICIOS PERSONALES	SERVICIO PAGADO	25	25	18	18	0.0	0%	663,514,388			663,514,388	429,885,462	429,885,462	394,024,747	35,860,714	8.34%	35,860,714	8.34%
TOTAL			35,131	35,131	33,805	30,138	-3,667	10.8%	747,728,087	0	0	747,728,087	493,504,295	492,240,642	419,708,914	73,795,381	14.95%	72,531,728	14.74%

Elaboró

Revisó

Revisó

Autorizó

VoBo.

Lic. Fortnino Chávez Hernández
 Jefe del Departamento de Programación y Presupuesto

Lic. Marco Antonio

Lic. Marco Antonio Sánchez Altamirano
 Director de Servicios Administrativos

Lic. Alberto Islas Lara
 Director General

L.C. Jorge R. Preisser Godínez
 Contralor

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Seguimiento de Becas			
Unidad de Medida: Alumno Becado.			
Objetivo: Lograr que los alumnos inscritos en el Colegio que lo requieran sean beneficiados con algún tipo de beca, que otorgan las diferentes instancias gubernamentales y privadas que les permitan continuar y concluir satisfactoriamente sus estudios de educación media superior.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		23000	
Meta Programada al Período:		23,000	Meta Alcanzada al Período: 23,000
Presupuesto Anual Programado:		\$ 24,600	Presupuesto Devengado del Período : \$ 14,525
Presupuesto Programado del Período:		\$ 14,525	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 14,525
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 14,525	Presupuesto Pagado del Período : \$ 14,525
<p>Desarrollo: Durante el periodo se cumplió con la meta programada, de 23,000 alumnos becados, en sus siguientes modalidades: oportunidades, PROBEMS y becas Contra el Abandono Escolar.</p> <p>Para la validación del tipo de becas PROBEMS se realizó una capacitación, en las instalaciones de Dirección General del Colegio, con la participación de los Centros Educativos.</p> <p>Se certificó a los becarios del Programa Desarrollo Humano Oportunidades, así mismo, se validó a los becarios del Programa de Educación Media Superior PROBEMS en sus modalidades ingreso, permanencia y excelencia, así mismo, a los alumnos con becas contra el abandono escolar.</p> <p>El Colegio fue sede de la 49ª sesión ordinaria del grupo de Educación Media Superior en Hidalgo, en las instalaciones de Dirección General.</p> <p>Así también, se realizaron las siguientes actividades de seguimiento: Difusión de la convocatoria, entrega de tarjetas, devolución de acuses, asesoría permanente al personal Directivo y Operativo, seguimiento a los talleres de salud, entrega recepción de carnet de los alumnos beneficiados con becas de oportunidades, seguimiento y entrega de las tarjetas becas Educación Media Superior.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de gastos de operación del proceso de seguimiento a becas.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Vinculación			
Unidad de Medida: Vinculación concretada.			
Objetivo: Desarrollar mecanismos de participación con diversos sectores de la sociedad mediante la promoción y el establecimiento de convenios con organismos públicos, privados y sociales, que se traduzcan en acciones de beneficio para el Colegio.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		7	
Meta Programada al Período:		6	Meta Alcanzada al Período: 6
Presupuesto Anual Programado:		\$ 5,388	Presupuesto Devengado del Período : \$ 2,162
Presupuesto Programado del Período:		\$ 2,753	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 2,162
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 2,753	Presupuesto Pagado del Período : \$ 2,162
Desarrollo: Durante el periodo se realizaron 6 vinculaciones concretadas, en base a lo siguiente:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se llevó a cabo la firma de Convenio con los diferentes subsistemas, Secretaría de Educación Pública, IHEA y Gobierno del Estado para la implementación de la "Campaña Nacional de Alfabetización y Abatimiento del Cero Rezago Educativo" en nuestro Estado. 2. Seguimiento al Convenio firmado por el Instituto Hidalguense del Deporte para la implementación del Programa "Ponte al 100", se concluyó en los 14 centros educativos siendo: Actopan, Tolcayuca, Tepeapulco, Cardonal, Cuauhtepic, Tulancingo, Mineral de la Reforma, Huichapan, Francisco I. Madero, Zimapan I, Huejutla, Jaltocan, San Agustín Tlaxiaca, Zempoala y Dirección General. 3. Firma de contratos de Comodatos para la entrega de Kits para la implementación del Programa "Ponte al 100", por parte del Instituto Hidalguense del Deporte y nuestra Institución. 4. Vinculación con el Instituto del Deporte para capacitar a los docentes de Paraescolares de COBAEH. 5. Seguimiento a la firma de convenio firmado con el Instituto del Deporte para implementar la segunda fase del Programa "Ponte al 100" en los diferentes centros educativos. 6. Se realizaron visitas a diferentes centros educativos para el análisis de la implementación del Programa "Niños en acción", que promueve Gobierno del Estado en coordinación con el INHIDE. 			
En cuanto al presupuesto, no se ejerció conforme al programado y programado, en virtud de que están pendientes de pago algunos gastos, que se verá reflejado en el siguiente trimestre. El ejercido corresponde al pago de gastos de operación derivados del seguimiento al proceso de vinculación.			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Extensión Bachiller			
Unidad de Medida: Alumno apoyado			
Objetivo: Apoyar a los alumnos destacados de las diferentes disciplinas a través de la difusión y establecimiento de redes de comunicación y de mecanismos de acción ante la comunidad escolar y social.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		460	
Meta Programada al Período:		260	Meta Alcanzada al Período: 260
Presupuesto Anual Programado:		\$ 13,000	Presupuesto Devengado del Período : \$ 5,771
Presupuesto Programado del Período:		\$ 5,771	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 5,771
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 5,771	Presupuesto Pagado del Período : \$ 5,771
<p>Desarrollo: Durante este periodo se apoyaron a 260 alumnos de diferentes centros educativos, estos se prepararon para participar en la Olimpiada de Informática en su fase estatal, así también, hay alumnos que se prepararon para participar en el Torneo deportivo convocado por el Instituto del Deporte.</p> <p>Se promovió la participación de los alumnos en diferentes actividades convocadas por diferentes instancias, como es Olimpiada de Física, Olimpiada de Matemáticas, Olimpiada de Química, Olimpiada de Informática, Olimpiada de Biología, en su fase regional y estatal.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció de acuerdo al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de gastos derivados de la participación de los alumnos en los eventos descritos.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Seguimiento de Egresados			
Unidad de Medida: Centro Educativo Atendido.			
Objetivo: Dar seguimiento al programa de egresados a través de la aplicación de instrumentos, para conocer estadísticas, tomar decisiones y conocer la pertinencia del servicio que ofrece el Colegio.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	32		
Meta Programada al Período:	32	Meta Alcanzada al Período:	32
Presupuesto Anual Programado:	\$ 15,000	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 2,737
Presupuesto Programado del Período:	\$ 2,737	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 2,737
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 2,737	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 2,737
<p>Desarrollo: Durante este periodo se atendieron a 32 centros educativos, se realizó el proceso de la información de la base de datos de los egresados (cuestionario 2) de la Generación 2011, 2012 y 1013, con la finalidad de analizar los resultados y poder elaborar el reporte estadístico que nos permite tener un panorama del desempeño de nuestros egresados, así mismo, se envió a la Dirección General de Bachillerato, el reporte estadístico de las tres generaciones, dando cumplimiento a lo establecido. En el mes de febrero se contactó a la persona responsable de seguimiento de egresados de Cada Centro Educativo, así también, se conformó la base de datos de los alumnos inscritos en sexto semestre, previa consulta del SICE. Se brindó capacitación durante el mes de abril a los Centros Educativos que solicitaron asesoría sobre el llenado de la base de datos. Se entregaron 2,000 formatos del cuestionario 1 "posibles egresados a los Centros Educativos de Téllez, Cuauhtémoc y Reforma, para su aplicación. En el mes de mayo se recibieron las bases de datos de posibles egresados "Cuestionario 1". Se dio asesoría a los responsables que solicitaron apoyo para el llenado. Así mismo, se inició le concentrado de la información, el cual nos permitirá elaborar el Reporte estadístico solicitado por la Dirección General de Bachillerato. En junio se inició con el procesamiento de la información recibida del cuestionario 1 "Posibles egresados", una vez analizada y concentrada, se procedió a elaborar el reporte estadístico solicitado por la Dirección General de Bachillerato. De los 7,113 alumnos inscritos en sexto semestre, se logró encuestar a 7,027. Se inició con el procesamiento de la información recibida del cuestionario 1 "Posibles egresados", una vez analizada y concentrada, se procedió a elaborar el reporte solicitado por la Dirección General de Bachillerato. Así mismo, se elaboraron las bases de datos del Cuestionario dos "Egresados", con la finalidad de ser entregados a los Centros Educativos en la capacitación en cada una de las zonas. Se llevó a cabo la capacitación en la Zona dos y tres, participando un total de treinta y dos personas, así mismo, se entregó la base de datos vía electrónica al responsable de cada una de estas zonas, con copia al Centro Educativo y la coordinación de zona. Se inició con el procesamiento de la información recibida del cuestionario 1 "Posibles egresados", una vez analizada y concentrada, se procedió a elaborar el reporte solicitado por la Dirección General de Bachillerato. Se elaboraron las bases de datos del Cuestionario dos "Egresados", con la finalidad de ser entregados a los Centros Educativos en la capacitación en cada una de las zonas. Se llevó a cabo la capacitación en la Zona II y III, participando un total de treinta y dos personas, así mismo se entregó la base de datos vía electrónica al responsable de cada una de estas zonas. Por otra parte se enviaron vía correo electrónico las bases de datos de cuestionario dos "Egresados", a los Centros Educativos de las zonas I, IV, V y VI. Como parte del seguimiento al programa, se contactaron a los responsables de las Zonas II y III, para conocer los avances de la aplicación del cuestionario dos, esto nos permite conocer y dar seguimiento al desempeño que ha tenido la generación 2011, ya que esta fue su tercera aplicación.</p> <p>Con relación al presupuesto, éste se ejerció con relación al programado y comprometido, correspondiendo al pago de gastos de congresos y convecciones.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Proyectos Productivos			
Unidad de Medida: Participación en foro emprendedor.			
Objetivo: Promover actividades productivas escolares en los Centros Educativos, teniendo en cuenta su capacidad instalada, potencial humano calificado y ejes de desarrollo local y regional para el desarrollo de competencias en el estudiante.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		3	
Meta Programada al Período:		2	Meta Alcanzada al Período:
Presupuesto Anual Programado:		\$ 85,000	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 1,300	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 1,300	Presupuesto Pagado del Período :
<p>Desarrollo: Durante este periodo se participó en un foro emprendedor de los dos programados, proporcionando el apoyo para la asistencia y la participación en eventos regionales y estatales por parte de alumnos que desarrollan proyectos productivos en los Centros Educativos y que promueven sus competencias en el desarrollo de los mismos, a través de las convocatorias de diferentes Organismos como Jóvenes Emprendedores, Expociencias, Tianguis de ciencias, SNCyT CITNOVA, entre otros, así también, se están realizando acciones específicas para el apoyo a los alumnos que desarrollan Proyectos Productivos y que tendrán proyección hacia sus comunidades escolares y contextos.</p> <p>En cuanto al presupuesto, aún cuando no se logro la meta. esté se ejerció conforme al programado y comprometido, El monto ejercido corresponde al pago de gastos derivados del seguimiento al proyecto.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Trabajo de Apoyo a la Comunidad			
Unidad de Medida: Alumno con TAC concluido.			
Objetivo: Vincular al alumno con el sector laboral a través de la obtención de experiencia con su primer contacto con el trabajo formal para el desarrollo de competencias.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		4,982	
Meta Programada al Período:		4,650	Meta Alcanzada al Período:
Presupuesto Anual Programado:		\$ 7,000	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 4,545	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 4,545	Presupuesto Pagado del Período :
<p>Desarrollo: Durante este periodo 4,650 alumnos concluyeron su TAC, alcanzando la meta programada. Al mes de enero, se trabajo con los cambios y ajustes al Reglamento de Trabajo de Apoyo a la Comunidad, para su difusión y aplicación en los Centros Educativos.</p> <p>Se envió a los Centros Educativos las formatos para que los estudiantes inicien su Trabajo de Apoyo a la Comunidad, así mismo, se llevó a efecto la conformación de los comités para el seguimiento del Programa; se recibieron las solicitudes de los estudiantes y se conformaron los expedientes respectivos.</p> <p>Se llevó a cabo la difusión de la Campaña Nacional de Alfabetización, a personal de apoyo y asistencia a la educación (Directores de Plantel y Responsables de TAC) de los Centros Educativos, donde se dio a conocer la planeación del proyecto, en donde participaron 99 centros educativos; De igual forma se participó en la capacitación de "Becario Solidario, en dónde un docente de los Centros Educativos seleccionados (60) participaron para su capacitación, quienes a su vez multiplicarán el taller a sus jóvenes, también, se difundió la convocatoria a los Centros Educativos, para que los estudiantes participen como "Tutores Comunitarios de verano", de acuerdo al convenio establecido al nivel Federal con CONAFE para que los alumnos interesados en realizar el TAC durante los meses de junio y julio puedan acreditarlo llevando a cabo la labor de alfabetización en las comunidades rurales.</p> <p>Se llevó a cabo la segunda capacitación al personal que coordina el Trabajo de Apoyo a la Comunidad en los Centros Educativos, para que a su vez, reproduzcan los contenidos a los estudiantes que están participando en el programa de Alfabetización, por otra parte se realizó la reunión del seguimiento de los avances del proyecto "Becario Solidario Hidalguense", donde participan estudiantes de los Centros Educativos de: San Cristóbal, Cuatolol, Huitepec, San Juan Ahuehueco, Juárez, Hidalgo, Tlacolula, Toctitlan, Xochimilco, Yatipan, Tianguistengo, Tlanchinol, El Ixtle, Ix+A80taczcoquico, Las Piedras, Papatlatla, Santa Teresa, Tamoyon, San Esteban, San Lorenzo Achiotepic, Ahuatitla, Huazalingo, Huejutla, Jaltocan, Mecatlan, Xochiatipan, Santa Cruz, Tehuetlan, San Miguel, Bomintzha, San Miguel Vindhó, Santa María Macua, Mineral Del Chicocatlán, Cuauhtepic, San Bartolo Tutotepec, Tecocomulco, Tenango De Doria, Tulancingo, Alfajayucan, Chalahuite, Cieneguilla, Gundhó, Jiliapan, La Misión, Nicolás Flores, Cardonal, Chapantongo, Chilcuautla, Orizabita, Pisaflores y Tula, así mismo, se recibieron y concentraron las relaciones de los estudiantes que concluyeron el Trabajo de Apoyo a la Comunidad, con la finalidad de revalidar Centros Educativos, para validar la TAC.</p> <p>Se envió la información de los formatos del TAC, al plantel Zimapán II, así mismo, como parte del seguimiento, se llevó a cabo en el marco de la celebración del "Día Internacional de la Alfabetización", proclamado por la UNESCO en 1965, la entregara de materiales educativos a los participantes en el programa de alfabetización, en las siguientes sedes: Cuauhtepic, Jiliapan, Acoscatlán y Yatipán.</p> <p>Se está reglamentando la realización del Trabajo de Apoyo a la Comunidad, para que todos los Centros Educativos tengan la misma directriz.</p> <p>En este momento los alumnos ya tienen identificada la institución donde pretenden realizar su TAC, así como, la participación en el programa de alfabetización.</p> <p>En cuanto al presupuesto, el monto ejercido se dio de acuerdo al programado y comprometido. El monto ejercido representa gastos de congresos y viáticos.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Adecuación Curricular			
Unidad de Medida: Reunión Realizada.			
Objetivo: Fortalecer el desempeño académico a través de la planeación y desarrollo de reuniones colegiadas para acordar estrategias de mejora al proceso educativo.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	140		
Meta Programada al Período:	133	Meta Alcanzada al Período:	133
Presupuesto Anual Programado:	\$ 376,973	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 328,261
Presupuesto Programado del Período:	\$ 328,261	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 328,261
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 328,261	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 328,261
<p>Desarrollo: Durante este periodo se realizaron 133 reuniones, alcanzando la meta programada, con las siguientes actividades:</p> <p>En el mes de enero se llevaron a cabo las reuniones de academia regionales y estatales correspondientes al periodo 2014-A, de acuerdo a la modalidad que establece el nuevo reglamento de academias, por campo de conocimiento y componente de formación. En estas reuniones se generaron las propuestas y acuerdos para realizar la adecuación curricular y el acompañamiento docente bajo los siguientes puntos: análisis de guía de observación docente, formato de planeación didáctica (secuencia formativa), catálogo de estrategias didácticas y buenas prácticas, consensuar los cortes parciales para el avance programático por cada UAC, propuestas para fortalecer cada campo disciplinar y componente de formación. Estas propuestas se analizaron considerando lo que establece la RIEMS y el SNB, participando 465 docentes, 132 subdirectores ó responsables académicos, 12 personas de las coordinaciones y 17 integrantes de la Dirección Académica, quienes coordinaron las actividades.</p> <p>Durante febrero realizó la recopilación de las propuesta de las reuniones de academia estatales de los campos de conocimiento de matemáticas, sociales, ciencias experimentales, Comunicación y Humanidades, así como, los componentes de formación de capacitación para el trabajo, orientación y Paraescolares. Estos productos fueron publicados a través de la página del Colegio, para que los grupos colegiados de los centros educativos los consideren en la adecuación curricular, el proceso de enseñanza aprendizaje y el acompañamiento docente.</p> <p>A finales de marzo se elaboró, convocatoria y orden del día para reuniones de academia extraordinarias y la propuesta de calendario para llevar a cabo las reuniones en cada zona.</p> <p>En el mes de julio del presente año se desarrolló la planeación de las reuniones de academia correspondientes al periodo 2014 B y se elaboraron los materiales correspondientes.</p> <p>Durante el mes de agosto se desarrollaron las reuniones de academia programadas, participando en ellas de manera activa 390 docentes, 125 directivo y 12 coordinadores (en cada academia regional y en la estatal), haciendo un total de 599 participantes. En estas se dio a conocer el formato para la planeación didáctica y el catálogo de estrategias didácticas y buenas prácticas, se instruyó a los docentes en su uso; se definió el avance programático por UAC para los distintos cortes de evaluación durante el periodo 2014 B; de igual forma se hizo la presentación de la propuesta metodológica para la estructuración de los proyectos formativos, y del examen departamental, recabando aportaciones de las diferentes academias para el fortalecimiento de las mismas, estas se implementarán en el periodo 2015 A. En este mismo mes se publicaron los acuerdos académicos producto de las reuniones, lo cual registrará la labor educativa del COBAEH durante el periodo 2014 B.</p> <p>Durante septiembre, se realizó la recopilación de las propuesta de las Reuniones de Academia Estatales de los campos de conocimiento de Matemáticas, Sociales, Ciencias Experimentales, Comunicación y Humanidades, así como los componentes de formación de capacitación para el trabajo, orientación y Paraescolares. Estos productos fueron publicados a través de la página del colegio, para que los grupos colegiados de los centros educativos los consideren en la adecuación curricular, el proceso de enseñanza aprendizaje y el acompañamiento docente.</p> <p>En cuanto al presupuesto, este se ejerció conforme al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de gastos derivados para seguimiento a las reuniones.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Materiales Didácticos			
Unidad de Medida: Lote Didactico.			
Objetivo: Proporcionar oportunamente los materiales didácticos requeridos en el proceso educativo, además de verificar que reúnan las características de idoneidad acordes a los programas de estudio vigentes, así como, apoyar las actividades que se realicen dentro de las bibliotecas y los laboratorios de usos múltiples y/o microescala.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	57		
Meta Programada al Período:	51	Meta Alcanzada al Período:	22
Presupuesto Anual Programado:	\$ 1,457,000	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 136,969
Presupuesto Programado del Período:	\$ 1,303,969	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 136,969
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 1,303,969	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 136,969
<p>Desarrollo: DDurante este periodo, se distribuyeron 22 lotes didácticos solicitados por los centros educativos, de 51 programados, con relación al comportamiento y resultados obtenidos en ejercicio fiscales anteriores, se logró un avance muy significativo gracias al compromiso asumido por todas las partes involucradas en este proyecto, lo cual permitió atender favorablemente la mayoría de las peticiones recibidas. Se dará seguimiento a las adquisiciones pendientes, tanto de la bibliografía como de las sustancias químicas, a fin de garantizar el suministro de los bienes, así como, el cumplimiento de las metas programadas.</p> <p>En cuanto al presupuesto, derivado de que no se logro la meta programada, no se ejerció el recurso conforme al programado y ministrado, lo anterior debido que está pendiente la cotización por parte de los proveedores. El monto ejercido corresponde al pago por la adquisición de los materiales de los lotes.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Evaluación del Aprendizaje						
Unidad de Medida: Acciones de Evaluación.						
Objetivo: Contar con información precisa sobre los aprendizaje de los estudiantes mediante la aplicación de un instrumento de evaluación pertinente al enfoque por competencias para la toma de decisiones.						
Cumplimiento Programático Presupuestal						
Meta Anual Programada:		14				
Meta Programada al Período:		10	Meta Alcanzada al Período:	10		
Presupuesto Anual Programado:		\$	2,301,200	Presupuesto Devengado del Período :	\$	1,818,609
Presupuesto Programado del Período:		\$	1,818,609	Presupuesto Ejercido al Período :	\$	1,818,609
Presupuesto Comprometido del Período:		\$	1,818,609	Presupuesto Pagado del Período :	\$	1,818,609
Desarrollo: Durante este periodo, se realizaron 10 acciones de evaluación, alcanzando la meta programada, en base a lo siguiente:						
Se realizó el trámite de fichas de ingreso a CENEVAL en el número de fichas entregadas con fecha de corte del día 28 de marzo del 2014, siendo otorgadas 4,668 fichas para el examen de admisión.						
Se realizó la recepción, distribución y entrega de 9.000 guías de estudios para los 116 centros educativos.						
Dichas actividades generaron el pago de servicios de CENEVAL, asistieron a las capacitaciones para ser aplicadores de dicho examen.						
Se reprodujeron 30,000 exámenes para ser distribuidos y aplicados a la plantilla escolar del periodo 2014-A , así como, 33,500 hojas de respuesta que se utilizaron en el mes de junio del 2014.						
Se realizó la lectura de las hojas de respuesta para ser enviada las calificaciones vía correo electrónico a todos los centros educativos.						
Se llevó a cabo el 7mo. Coloquio “Innovación al Desarrollo de Competencias” en las diferentes sedes establecidas en todo el Estado.						
En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y ministrado. El monto ejercido corresponde al pago por la reproducción y lectura de los instrumentos de evaluación.						

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Acompañamiento Psicopedagógico Integral			
Unidad de Medida: Centro Educativo Atendido.			
Objetivo: Proporcionar a los educandos la consejería requerida en funciones de sus necesidades académicas y emocionales, a través de la planeación, ejecución y evaluación de programas institucionales e interinstitucionales.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		104	
Meta Programada al Período:		90	
Presupuesto Anual Programado:		\$ 204,573	Presupuesto Devengado del Período : \$ 95,807
Presupuesto Programado del Período:		\$ 95,807	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 95,807
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 95,807	Presupuesto Pagado del Período : \$ 95,807
<p>Desarrollo: Durante el período se atendió 90 centros alcanzando la meta programada, en base a lo siguiente: Personal de los centros educativos de nuevo ingreso Almoloya, Huejutla y Otates, susceptibles de contratación, con la finalidad de darles la inducción y capacitación requerida para desarrollar de mejor forma sus funciones como orientador. Se aplicaron 65 exámenes psicométricos a los docentes susceptibles de contratación, unos para Centros Educativos y otros para bolsa de trabajo, los primeros propuestos por las Coordinaciones de Zona para cubrir las vacantes y se evaluó al personal propuesto para impartir la asignatura de orientación. Se dio asesoría técnica al personal del área de orientación, para brindarles herramientas para dar inicio al curso 14-A y 14-B. Brindamos orientación para la atención de estudiantes de los Centros Educativos de: Tasquillo, Santiago Tezontlate, Santiago Tlautla, Cuatolol y Orizabita y se brindó asesoría al Centro Educativo Santa Catarina, sobre Alcoholismo, contando, así mismo, con el apoyo del plantel Huejutla. Se dio capacitación a cuatro personas para las talleres de "Escuela para novios y Escuela para padres (Coordinación 1, Santa Ma. Quelites, Huitzila, Cardonal y La providencia), para que implemente los Programas en su Centro Educativo. Se atendió y se está dando seguimiento a los casos canalizados por los Centros Educativos: Tolcayuca, San Agustín Tlaxiaca, Bocúa, Durango, Emiliano Zapata, Santiago de Anaya, Actopan, Tlahuelilpan, Tecozautla, Toctitlán, Tula y Mineral de la Reforma. En seguimiento al Programa "Líderes de Paz", se llevó a efecto la reunión de evaluación del trabajo realizado con los alumnos del Plantel Huichapan, en donde estuvieron presentes representantes de Educación Media Superior y los Subsistemas. Se convocó a los Orientadores y un docente de CEMSaD, con la finalidad de presentar la campaña que llevaron a cabo en los planteles, como complemento de la implementación de "Escuela para novios". Actualmente se están reproduciendo 40 talleres, a los cuales se le está dando seguimiento y orientación al personal que lo requiere. Se llevó a cabo el Foro de "Escuela de novios", donde participaron un total de 67 Centros Educativos, visitando las Zonas I, II, IV, V y VI. Se dio asesoría técnica al personal del área de orientación de los planteles de Tolcayuca, Actopan, Tlaxiaca, Xochiatipan, Tlanchinol y Reforma. Se están impartiendo 8 talleres de "escuela para padres", atendiendo a una total de 72 padres de familia. Se impartieron cinco pláticas de plan de vida y carrera a los alumnos de sexto semestre de los Centros Educativos de Chalahuite, Pisaflores y a todos los estudiantes de Doxey, en este último también se aplicó el test vocacional a los alumnos de sexto semestre, se asesoró a tres estudiantes con inquietudes sobre su elección vocacional. Como parte de las acciones preventivas, se llevaron a cabo doscientos noventa y cinco operativos mochila en los distintos Centros Educativos y se realizó la reprogramación de los operativos mochila para el semestre 14-B. Se impartieron tres conferencias sobre Embarazo en la adolescencia en el plantel de Tulancingo. Se realizaron dos conferencias sobre cutting, al Centro Educativo Toctitlán, atendiendo un total de 65 estudiantes. Contactamos a la asociación del Programa Construye-T, quienes ya iniciaron los trabajos de diagnóstico en 18 planteles, de los 29 que se integran al Programa. Así mismo se efectuó la capacitación a los docentes en el mes de julio y a directivos en el mes de agosto, actualmente ya cuentan con su diagnóstico y elaboraron su programa de trabajo. En cuanto al día Mundial sin tabaco, se participó en la Convocatoria de cartel, en donde los estudiantes obtuvieron los tres primeros lugares (Huejutla, Tecocomulco y Reforma, participando con un total de treinta y cinco carteles. De prevención de adicciones, se difundió la Convocatoria de "prevención de adicciones", participando con seis bocetos de graffitis, quedando entre los tres primeros lugares los de Tecocomulco y Chapanongo. Dentro del programa COSESA, se dotaron de material de curación para botiquines a noventa y cinco Centros Educativos y ya se realizó la solicitud del material requerido. Se capacitó al orientador del plantel Almoloya en la impartición de los talleres de Escuela para novios y Escuela para padres, así como, al orientador que dará atención a los Centros Educativos de: El Cid, La Providencia y Huitzila. Como parte de las actividades de prevención de adicciones, se envió a los Centros educativos, a través de las coordinaciones, la difusión de la Convocatoria de radionevela, con la temática "Jóvenes por la prevención de adicciones. Se extendió la invitación al personal de orientación, para asistir a las conferencias sobre el "Día Mundial de la prevención del suicidio". Se realizó la aplicación de la encuesta Nacional de adicciones en los planteles: Acatlán y Tenango de Doria. El San Agustín Tlaxiaca, se llevó a cabo el análisis sobre educación sexual, integral conocimiento y actitudes en sexualidad de adolescentes. Se está brindando asesoría al personal de Orientación, para un mayor apoyo a los estudiantes. Se reconoció la labor de los estudiantes participantes en el proyecto de "Líderes de Paz" y se compartió con los subsistemas los alcances logrados y cómo se ha realizado su implementación. En el intercambio de experiencias de "Escuela para Novios", se realizaron propuestas a implementar en los Centros Educativos. Se está concientizando a los padres de familia sobre la importancia de la asertiva comunicación que deben tener con sus hijos; los estudiantes tienen una información certera de las implicaciones de los embarazos en la adolescencia, a través de los talleres de "Escuela para novios". Hay una respuesta positiva con los Centros Educativos a los que se ha brindado asesoría, logrando contener los casos canalizados. Los estudiantes ya cuentan con mayores herramientas para enfrentar los retos de la Educación Media Superior, así mismo, se ha dado contención a los casos clínicos, lo que ha fortalecido a los Centros Educativos.</p> <p>En cuanto al presupuesto, éste se ejerció conforme al programado y comprometido, correspondiendo al pago de gastos derivados del proceso de acompañamiento psicopedagógico integral a través de las actividades descritas.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Investigación Educativa			
Unidad de Medida: Reporte.			
Objetivo: Aportar en el logro de un servicio educativo de calidad, a través del desarrollo de un proyecto de investigación que aporte información confiable en relación al desarrollo personal, laboral y/o académico de los egresados del COBAEH, lo cual coadyuve en la retroalimentación de los procesos académico-administrativos institucionales.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		4	
Meta Programada al Período:		2	Meta Alcanzada al Período:
Presupuesto Anual Programado:		\$ 8,600	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 184	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 184	Presupuesto Pagado del Período :
<p>Desarrollo: Durante este periodo se realizaron dos reportes alcanzando la meta programada, dando continuidad al curso de actualización docente en Algebra, para el personal docente de matemáticas, se sigue con la búsqueda y consulta de bibliografía y de trabajos similares realizados en otras instituciones (UNAM, UPN, UAEH, IPN). Así mismo, se sigue consultando literatura especializada relacionada con el tema.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció de acuerdo al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de gastos de pasajes terrestres</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Formación Cultural y Deportiva			
Unidad de Medida: Evento realizado.			
Objetivo: Favorecer el desarrollo intelectual, emocional y social del bachiller a través de la práctica y participación en actividades culturales, deportivas y recreativas.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		83	
Meta Programada al Período:		60	Meta Alcanzada al Período: 60
Presupuesto Anual Programado:		\$ 2,159,628	Presupuesto Devengado del Período : \$ 1,101,193
Presupuesto Programado del Período:		\$ 1,101,193	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 1,101,193
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 1,101,193	Presupuesto Pagado del Período : \$ 1,101,193
<p>Desarrollo: En el periodo se realizaron 60 eventos, alcanzando la meta programada, en base a lo siguiente: Alumnos de los diferentes Centros Educativos participaron en la Olimpiada de Química en su etapa Regional y Estatal; Alumnos de los diferentes Centros participaron en la Olimpiada de Biología en su etapa Regional y Estatal; Alumnos de los diferentes centros participaron en el Torneo Estatal VEX Toss Up 2013 de la Academia de Robótica del Estado de Hidalgo; Alumnos del Plantel Los Otates participaron representando a nuestra Institución en el evento Nacional de Robótica, en la Ciudad de Guanajuato; se apoyó con la Escolta y Grupo de Panderos en el Aniversario del Bachillerato del Estado de Hidalgo; personal de Planteles de la zona I y de la Dirección General participaron en la actividad "Bici-tando tu Ciudad", organizado por el Instituto del Deporte; se implementó y dio seguimiento al Programa "Niños en Acción" en los Planteles de Tlahuelilpan, Tulancingo, Francisco I. Madero y Actopan. Participaron alumnos de diferentes Centros Educativos en el certamen de cuento "Todas contamos", con la finalidad de estimular la conciencia de igualdad de género mediante la creación literaria; en los meses de abril y mayo alumnos de los Centros de Tasquillo, Tizayuca, Mineral de la Reforma, San Agustín Tlaxiaca, Tulancingo participaron en el Torneo Escolar Nacional 200 mil jóvenes por México, organizado por el INHIDE; se dotó de material para las actividades paraescolares de los diferentes Centros Educativos; se llevó a cabo el evento de Exposición Fotográfica en el Museo del Ferrocarril, organizado por el Colegio Hidalgo; el grupo de danza del Plantel Tulancingo realizó una exhibición dentro de su comunidad; se realizaron 2 eventos de participación de los alumnos de los planteles Tulancingo y Actopan en el evento Nacional de Tae Kwon Do, organizado en Acapulco, Gro.; participación de los alumnos de los planteles San Agustín Tlaxiaca, Mineral de la Reforma, Mineral del Chico, Zempoala, Tolcayuca y Tellez en la carrera atlética, organizada por el Politécnico de Pachuca; participación de un alumno del Plantel Francisco I. Madero en la disciplina de Atletismo en la Olimpiada Nacional Juvenil, el cual obtuvo el primer lugar. En el mes de junio, participaron alumnos del Plantel de Santiago Tlautla en la convocatoria "XIII Concurso Leamos la Ciencia para todos 2013-2014; se obtuvo el tercer lugar, por parte de la selección de basquetbol de Tasquillo en el Torneo Escolar Nacional 200 mil jóvenes por México, organizado por el INHIDE. Alumna del plantel Huichapan participó en el Homenaje a Javier Rojo Gomez, presidida por el Gobernador del Estado; alumnos de los Planteles Mineral de la Reforma, Tellez, Tolcayuca, Zapotlan y San Agustín Tlaxiaca participaron en el coloquio "Inmigrantes y diversidad cultural en México siglo IX y XX; alumnos de los diferentes Centros Educativos participaron en el evento estatal referente a la "Olimpiada de Historia"; se participó en las actividades de cierre de ciclo en el Plantel Mineral de la Reforma; se dotó de material deportivo para apoyar a las actividades paraescolares, que se imparten en los diferentes Centros Educativos que conforman a nuestra Institución. Presencia deportiva y convivencia en el Centro de turístico: "El Cráter", Cardonal, con alumnos de diferentes planteles de la Zona III (Ixmiquilpan). Participación de alumnos en la "Copa México 40 años" en la disciplina de futbol, tanto varonil como femenino, evento realizado por el Colegio de Bachilleres México. Participación de alumnos con el Gobernador del Estado, para la difusión de diferentes actividades, en el Auditorio Gota de Plata, en la ciudad de Pachuca. Alumnos del plantel Tecozautla, participaron en las Jornadas de la Juventud, que organiza el Instituto Hidalguense de la Juventud. Alumnos del plantel Huejutla, participaron en las Jornadas de la Juventud, que organiza el Instituto Hidalguense de la Juventud. Participación de alumnos de la zona I, en la inauguración de la Campaña Nacional de Alfabetización, con la presencia del Lic. Emilio Chaufett Chemor, Secretario de Educación Pública Federal, en la Ciudad del Conocimiento. Participación de alumnos en el aniversario de la Universidad Politécnica de Pachuca. En el mes de septiembre se participó en el desfile cívico militar con motivo del 16 de septiembre, con la banda de guerra monumental conformada por los centros educativos San Agustín Tlaxiaca, Actopan, Tepeapulco, Zempoala, Tulancingo y Francisco I. Madero. Así como un contingente de 300 alumnos acompañados por su Banda de Guerra del plantel Mineral de la Reforma. Alumnos del plantel Cardonal, participaron en las Jornadas de la Juventud, que organiza el Instituto Hidalguense de la Juventud. Alumnos de diferentes planteles de la Zona VI (Molango), participaron en las Jornadas de la Juventud, que organiza el Instituto Hidalguense de la Juventud. En el mes de septiembre en las 6 Coordinaciones de Zona que conforman al COBAEH se llevaron a cabo actividades referentes al XXVII Aniversario como fueron: Chica COBAEH y encuentros deportivos.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de diversos gastos generados por el pago de insumos y servicios para la realización de los eventos.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Orientación Psicopedagógica			
Unidad de Medida: Centro Educativo Atendido.			
Objetivo: Proporcionar a los educandos la consejería requerida en funciones de sus necesidades académicas y emocionales, a través de la continuidad de programas, tutorías y asesorías.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		45	
Meta Programada al Período:		42	
Meta Alcanzada al Período:		42	
Presupuesto Anual Programado:		\$ 45,000	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 7,938	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 7,938	Presupuesto Pagado del Período :
<p>Desarrollo: Durante este periodo, se atendió a 42 centros educativos, en base a lo siguiente:</p> <p>En el mes de enero, se realizó la investigación con las Universidades con la finalidad de actualizar la base de datos de la oferta educativa del nivel superior, una vez que se tuvo completa, fue enviada a los Planteles para difundirse con los estudiantes y que tengan una mayor gama de opciones educativas.</p> <p>Se inició con la coordinación de las Ferias de Universidades, llevándose a cabo en el plantel de: Tlahuelilpan en el mes de febrero y en marzo en Actopan, Tepeapulco, Francisco I. Madero, Tolcayuca y Huichapan, en donde participaron un aproximadamente 40 universidades del Estado, Querétaro y Estado de México en cada sede., así mismo se llevó a se difundieron en todos los Centros Educativos las convocatorias de la Universidad del Ejército y Fuerza Aérea, ITAM y Tec de Monterrey.</p> <p>Se está dando seguimiento al Diplomado de "Formador de Tutores" y se dio la información a los Centros Educativos, para su aplicación en el Programa de Tutorías; Se entregaron a los Centros Educativos de Reforma y Téllez un total de 300 formatos para ser utilizados por el personal de orientación; Se realizaron las juntas regionales con el personal de Orientación, donde se elaboraron y revisaron las secuencias formativas de un semestre; Junto con el personal de orientación y alumnado, se participó en el Congreso de la Familia, organizado por el DIF Estatal; Se está dando seguimiento a los Programas a través de los informes mensuales del personal de orientación.</p> <p>Así mismo, se difundió la convocatoria de la fundación Cosechando Estrellas, creada por el astronauta de origen Mexicano José Hernández, donde se otorgará becas a dos estudiantes hidalguenses de bachiller para estudiar en la Escuela Internacional de la NASA, participando una estudiante del Plantel San Bartolo Tutotepec.</p> <p>Dentro de la actividad de Tutorías, se asesoró a los estudiantes que participan por la beca académica del ITAM, quienes presentaron la prueba de aptitud académica en pasado 11 de abril; Se proporcionó a los Centros Educativos de Pisaflores y Chalahuite de test sobre elección de carrera; Se realizó dos visitas de acompañamiento en el plantel de Pisaflores y Xochiatipán para brindar asesoría técnica al docente que realiza las funciones de orientador. De igual forma se atendieron los requerimientos de los planteles de Jaltocán, Tlahuelilpan, Actopan Tulancingo y Tlanchinol; Se realizaron las seis juntas de academia regionales, así mismo, se realizó el acompañamiento a los Centros Educativos en cuanto a su planeación didáctica, dando además asesoría académica a la orientadora de Tlanchinol y Orizabita. Así mismo, se participó en la academia Regional; Se dio la inducción al orientador de Almoloya, brindándole las herramientas necesarias para apoyar su labor al interior del plantel, tanto en el área académica como en la atención en gabinete; Como parte del seguimiento a los programas de estudio, se dio capacitación al personal de orientación que está propuesto para integrarse a los Centros Educativos de: Pisaflores y apoyo al Cid, La providencia y Huitzila; Se envió al personal de orientación de los planteles la base da datos de universidades actualizada. Se igual forma se les proporcionó los formatos de fichas psicopedagógicas e historia clínica, solicitadas.</p> <p>Los orientadores cuentan con mayor información para difundir con los estudiantes y que éstos puedan elegir una mejor opción universitaria; Con las ferias de universidades, se les está dando un panorama más amplio a los estudiantes para que puedan elegir la carrera que desean estudiar, así mismo, se encuentran cerca de 15 estudiantes participando en las convocatorias de becas del ITAM y Tec de Monterrey; el personal de orientación, ya tiene elaboradas las secuencias formativas, lo que permite tener una planeación que repercuta en el desempeño de los estudiantes; Los estudiantes de los Centros Educativos, tiene un panorama amplio y la información suficiente para poder elegir la carrera que desean estudiar, así mismo, se les está ampliando la oferta de becas académicas; Se está teniendo acercamiento con el personal de Orientación para darle asesoría y seguimiento en los casos canalizados y la impartición de los programas de estudio.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de gastos de operación de las actividades descritas que contribuyen al fortalecimiento del proceso de orientación psicopedagógica que se brinda a los alumnos.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Evaluación al Proceso Educativo			
Unidad de Medida: Visita realizada.			
Objetivo: Brindar acompañamiento a las actividades académicas mediante la verificación y retroalimentación de las estrategias acordadas, para la mejora del proceso educativo.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada: 30			
Meta Programada al Período: 22		Meta Alcanzada al Período: 22	
Presupuesto Anual Programado: \$ 47,500		Presupuesto Devengado del Período : \$ 14,050	
Presupuesto Programado del Período: \$ 14,050		Presupuesto Ejercido al Período : \$ 14,050	
Presupuesto Comprometido del Período: \$ 14,050		Presupuesto Pagado del Período : \$ 14,050	
Desarrollo: En el período se realizaron 22 visitas, alcanzando la meta programada, contando con información sobre el desempeño en el aula de los docentes de los 22 Centros Educativos, retroalimentando en el momento a cada uno de ellos. Se revisaron las planeaciones didácticas a las cuales se les hicieron sugerencias de mejora para lograr el alineamiento constructivo, es decir que con las actividades planeadas se logre el desarrollo de las competencias, pero que también se establezca la forma de evaluar las mismas. Se dio seguimiento al trabajo por Proyectos Formativos Integradores. Con la retroalimentación brindada a los docentes se reorienta la práctica educativa para mejorar el proceso académico. En la reuniones de academia se acuerda la forma en cómo se trabajará en el aula para lograr el desarrollo de las competencias genérica y disciplinares que conforman el perfil de egreso tal y como lo estipula la Reforma Integral de educación Media Superior. Con el acompañamiento docente, se da seguimientos a los acuerdos establecidos en las reuniones de academia, los cuales cumplen con los indicadores académicos básicos que se establecen para el ingreso al Sistema Nacional de Bachillerato.			
En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y ministrado, correspondiendo al pago de viáticos del personal responsable de realizar las visitas para la retroalimentación al docente, para mejorar el proceso académico.			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Evaluación Docente			
Unidad de Medida: Evaluación Docente Realizada.			
Objetivo: Evaluar el desempeño del personal docente, a través de instrumentos confiables que permitan estimular la reflexión didáctica y la innovación metodológica en los profesores como medio para mejorar la práctica docente y el diseño de estrategias de formación alineados al perfil docente de la educación media superior.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		3	
Meta Programada al Período:		2	Meta Alcanzada al Período: 2
Presupuesto Anual Programado:		\$ 85,000	Presupuesto Devengado del Período : \$ 32,600
Presupuesto Programado del Período:		\$ 32,600	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 32,600
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 32,600	Presupuesto Pagado del Período : \$ 32,600
<p>Desarrollo: Al periodo se logró cumplir con la meta programada de dos evaluaciones docentes de acuerdo a lo siguiente:</p> <p>Se elaboró un plan de trabajo e Instrumentos para la evaluación en el área disciplinar, así también, se realizó la aplicación de la misma al personal docente de los Centros Educativos, se revisó el proceso y el análisis de los resultados con la finalidad de elaborar el Programa de Capacitación Disciplinar; se evaluó a más del 90% de docentes en su área disciplinar en la cual se encuentran laborado; se realizó el análisis de resultados detectando necesidades de capacitación en caso específico el área de filosofía la que presenta bajo índice de desempeño del personal evaluado; se realizó el diseño de instrumentos de evaluación en un 80%.</p> <p>Se ha logrado cubrir la meta programada con un ahorro de presupuesto, evaluar dos veces a los docentes que se inscriben (en cada semestre son más del 50%) en el Programa de Estímulo al Desempeño Docente.</p> <p>En cuanto al presupuesto, éste se ejerció conforme al programado y comprometido, correspondiendo al pago de gastos derivados del proceso de la evaluación de los docentes.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Capacitación, Actualización y Profesionalización Docente			
Unidad de Medida: Evento Realizado.			
Objetivo: Capacitar a la plantilla docente, a través de diferentes eventos como: cursos, talleres, diplomados y posgrados, congresos, simposios, que le permitan actualización, formación y profesionalización, y garanticen elevar la calidad del desempeño y su labor docente, favoreciendo al máximo el desarrollo de habilidades, aptitudes y actitudes, las cuales se verán reflejadas en el aprovechamiento de los alumnos.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		9	
Meta Programada al Período:		6	Meta Alcanzada al Período: 6
Presupuesto Anual Programado:		\$ 1,484,434	Presupuesto Devengado del Período : \$ 233,269
Presupuesto Programado del Período:		\$ 233,269	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 233,269
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 233,269	Presupuesto Pagado del Período : \$ 233,269
<p>Desarrollo: Durante este periodo se realizaron 6 eventos, incrementando el número de docentes beneficiados con apoyo para estudios de posgrado de 18 docentes a 29, por otro lado se efectuaron nueve eventos de capacitación. En el área disciplinar incrementando las áreas que se atiende, es importante señalar que los cursos disciplinares son programados con base a los resultados de la aplicación de los instrumentos de evaluación al personal docente y por lo tanto, se atiende las necesidades prioritarias detectadas.</p> <p>Por otro lado, es importante señalar que se ha diseñado en el Departamento de CEMSaD una plataforma que contará con un modulo de capacitación en la modalidad virtual y por lo tanto se enfoca la capacitación en esta modalidad, se esta trabajando en la firma del convenio con la Universidad la Salle para efectuar cursos en la modalidad virtual, pero aún no se concluye por lo que se ha visto la necesidad de reprogramar y comprometer el recurso para los próximos meses del 2014.</p> <p>En cuanto al presupuesto, éste se ejerció conforme al programado y ministrado. El monto ejercido corresponde al pago de apoyo para los estudios de posgrado y docentes.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Capacitación, Actualización y Profesionalización de Servidores Públicos, Directivos y Administrativos							
Unidad de Medida: Evento Realizado.							
Objetivo: Capacitar y profesionalizar a la plantilla del personal administrativo y directivo a través de la actualización y formación profesional del personal, favoreciendo al máximo sus habilidades y actitudes requeridas en el perfil deseado, mismas que se verán reflejadas en la calidad del servicio.							
Cumplimiento Programático Presupuestal							
Meta Anual Programada:		12					
Meta Programada al Período:		9		Meta Alcanzada al Período:		9	
Presupuesto Anual Programado:		\$ 640,148		Presupuesto Devengado del Período :		\$ 247,061	
Presupuesto Programado del Período:		\$ 397,061		Presupuesto Ejercido al Período :		\$ 247,061	
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 397,061		Presupuesto Pagado del Período :		\$ 247,061	
Desarrollo: En este periodo se realizaron 9 eventos, para dar apoyo al personal administrativo que ha solicitado hasta el 2013 y dar seguimiento de apoyo para estudios de licenciatura de posgrado a 5 de 16 administrativos programados y capacitar al personal Administrativo y Directivo con la realización de eventos de capacitación en áreas disciplinares como: Humanidades y Sociales, es importante señalar que el personal Directivo, así como, recientemente el personal que se encuentra laborando en los centros de computo han sido evaluados para contar con un diagnóstico de necesidades de capacitación, por lo tanto, se reestructura el calendario de capacitación dando prioridad a las necesidades que se reflejan en dicha evaluación los eventos programados para realizarse en la modalidad virtual se siguen reprogramando en virtud de que no se ha concluido con la instalaciones, por lo que no se ha podido operar, sin embargo, se ha gestionado ante otras instituciones para sustituir esta debilidad y se ha establecido convenio con CIDFORT, permitirá capacitar a los Directores del los Centros Educativos para el desarrollo de competencias las cuales son una exigencia de acuerdo a la Reforma Educativa, así mismo, se someterán las solicitudes del 2014 al Comité de estímulos para que en los próximos meses sean autorizadas, por otro lado una vez firmado el convenio con la Universidad la Salle se procederá a realizar los trámites para que el personal sea convocado y en su momento inscribir en el primer evento de capacitación (Curso de Género en la modalidad virtual) por lo que se reprogramará, fecha para ejercer el recurso para este evento. El impacto es positivo en virtud de que se gestionó para que el personal Directivo de los 116 Centro Educativos inicien su capacitación de acuerdo al perfil deseado en la reforma educativa y como consecuencias se verá reflejado en los indicadores de desempeño del Directivo, esto en el próximo año, cuando se evalúe la efectividad de la capacitación.							
Con relación al presupuesto, no se ejerció conforme al programado y comprometido, debido a que quedo pendiente la aplicación de algunas facturas por cierre de trimestral, las cuales se reflejarán en el siguiente periodo. El ejercido corresponde al pago de los gastos efectuados para la realización de los eventos de capacitación.							

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Desarrollo y Actualización de Sistemas de Información			
Unidad de Medida: Actualización de Sistemas de Información.			
Objetivo: Desarrollar, administrar y/o dar mantenimiento a sistemas de información a fin de simplificar las actividades administrativas que día a día se llevan a cabo en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de tecnologías de información.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	4		
Meta Programada al Período:	2	Meta Alcanzada al Período:	2
Presupuesto Anual Programado:	\$ 7,939,175	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 2,158,507
Presupuesto Programado del Período:	\$ 5,923,647	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 2,158,507
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 5,923,647	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 2,158,507
Desarrollo: durante este periodo, se actualizaron 2 sistemas de información, alcanzando la meta programada, referente a:			
<p>Durante el 1er trimestre, se realizan reuniones para análisis de requerimientos de los módulos a automatizar en el Sistema de Control escolar, y se llevó a cabo el diseño y se analizó el esquema general de la base de datos. En el segundo trimestre, se realizó el desarrollo y se construyeron pantallas interfaces en donde se agregaron opciones y se revisaron y anexaron tablas en la base de datos, para el módulo del examen integrador y módulo de paraescolares. Así mismo, se llevaron a cabo reuniones de seguimiento con los Departamentos de Control Escolar, Desarrollo Académico, Servicios Educativos, Subdirección de Planeación para presentar y validar avance de actualizaciones del Sistema de Control Escolar. En el mes de junio en base a las metas programadas se concluyó y presentó a las áreas el módulo programado para la automatización de la calificación del examen departamental Integral en el Sistema de Control Escolar y se implementó para la captura de calificaciones del periodo 2014- A. Se concluyó el módulo para la automatización del apartado de paraescolares en el Sistema de control escolar SICE, incluyendo su inscripción asignación de grupos y reportes se dio a conocer al Departamento de Servicios Educativos, Subdirección de Planeación y Control Escolar para su validación e implementación a partir del periodo 2014- B. Adicionalmente, se trabajo con las modificaciones de la credenciales de alumnos y actualizaciones de firmas de Directores y responsables para los certificados adicional, se realizan constantemente supervisiones a las salas de computo de los diferentes Centros educativos, evaluación diagnóstica a responsables de sala de cómputo. Para el tercer trimestre, después de la implementación, se realizo en el mes de julio soporte técnico y asistencia a planteles en el uso del módulo del examen integrador, realizandose adecuaciones, resultado de la reunión con el Departamento de Control escolar y Servicios Educativos para su implementación en el periodo 2014-B. Se llevó a cabo la reunión de trabajo con la Subdirección Académica, Dpto. de Desarrollo Académico, Dpto. de Control y Registro Escolar, así como, el Dpto. de Psicopedagogía para establecer análisis de requerimientos de los módulos a desarrollar en el semestre Julio- Diciembre 2014, y así, se determina el módulo de SICE para corrección de errores resultado de la automatización del examen integrador y se preparara el servidor para alojar el sistema de alerta temprana provisto por la subdirección académica. Se pone en marcha el módulo del pago electrónico vía bancaria en el periodo 2014-B en planteles piloto lo que conlleva la descarga diaria del archivo que está depositado en el buzón y se sube al sistema SICE en producción. Se está en espera de la entrega del sistema por parte del Área Académica, mientras tanto se analizó el módulo de pagos para adecuación del sistema evitando duplicidad de los pagos y folios en los conceptos de inscripción y reinscripción. Las modificaciones se realizan en el código del lado cliente (Lenguaje PHP) y se encuentran en etapa de pruebas. Se dio inicio a la revisión del módulo de creación, modificación y eliminación de usuarios para corrección en la interfaz de modificación y eliminación de usuarios.</p> <p>Actualizar la Página web: Se realiza pago de servicio de Internet en oficinas centrales, se compromete recurso para contratación y ampliación de la capacidad del servicio de internet de Oficinas Centrales por 10 meses. Administrar la Infraestructura de redes y Comunicaciones del COBAEH Se realiza requisición para servicio de conectividad inalámbrica para los centros educativos de Santa Catarina y Santa María Macua. Dar mantenimiento al Sitio para servicios del COBAEH Se realiza pago para renovación del arrendamiento del banco de Baterías, Se realiza pago de servicio de Internet en oficinas centrales Dotar de servicios de software a Dirección General y Centros educativos El recurso de esta actividad fue utilizado en la requisición para pago de servicio de informática de instalación de lector de credenciales en centros educativos por parte del departamento de Recursos Humanos. Proveer de servicio de internet a Centros educativos Se realiza pago del servicio de internet satelital y microondas a 83 Centros educativos del Colegio de Bachilleres de acuerdo a contrato adjudicado en licitación pública en el mes de junio 2014.</p> <p>Con relación al presupuesto, no se ejerció conforme al programado y comprometido, ya que esta pendiente la aplicación del pago correspondiente al servicio de Internet satelital y micro-ondas, la cual se reflejará en el siguiente trimestre. El monto ejercido corresponde al pago de gastos de operación requeridos para el proceso de servicios de actualizaciones.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Supervisión a Centros Educativos			
Unidad de Medida: Centro Educativo Supervisado.			
Objetivo: Contar con información objetiva y precisa de carácter académico, administrativo y de control escolar, de los centros educativos que permita retroalimentar el quehacer institucional.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		772	
Meta Programada al Período:		586	Meta Alcanzada al Período: 586
Presupuesto Anual Programado:		\$ 339,707	Presupuesto Devengado del Período : \$ 210,268
Presupuesto Programado del Período:		\$ 210,268	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 210,268
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 210,268	Presupuesto Pagado del Período : \$ 210,268
<p>Desarrollo: Al período que se reporta, se realizaron 586 supervisiones de carácter técnico, de planeación, académico y administrativo a los Centros Educativos, alcanzando la meta programada, y con las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas de acompañamiento directivo y docente a todos los Centros Educativos de las Zonas. • Se realizó un seguimiento de los requerimientos de información, comunicación y enlace entre los Centros Educativos y la Dirección General del COBAEH. • Se organizó la Reunión de Academia de los Centro Educativos y Regional por campo disciplinar, Capacitación para el Trabajo y Paraescolar. • Se organizaron las reuniones directivas de planificación y evaluación. • Se realizaron reuniones mensuales con Directores en los Centros Educativos. • Se supervisó y apoyó con la difusión entre la comunidad del Colegio el material informativo sobre eventos artísticos, culturales científicos y deportivos que generan las diferentes instituciones, grupos y Organismos. • Supervisar la implementación del sistema de gestión de la calidad en centros educativos, así como oficinas de calidad. • Seguimiento de la implementación del Programa escuela Segura. • Se difundió oportunamente y con veracidad la información emitida por Dirección General. • Crear vínculos con instancias de los diferentes sectores de la sociedad, a fin de establecer intercambios y apoyos que permitan el desarrollo de las actividades paraescolares. <p>Con relación al presupuesto, se ejerció conforme al programado y comprometido, el ejercido corresponde al pago de gastos derivados para la supervisión de los centros.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Capacitaciones para el Trabajo			
Unidad de Medida: Acciones de Capacitación para el Trabajo.			
Objetivo: Fortalecer las capacitaciones para el trabajo de los Centros Educativos mediante la aplicación de acciones específicas que aseguren el cumplimiento del perfil de egreso de los alumnos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, para facilitar su ingreso a la educación superior o al sector productivo.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		6	
Meta Programada al Período:		5	Meta Alcanzada al Período:
Presupuesto Anual Programado:		\$ 538,696	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 424,623	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 424,623	Presupuesto Pagado del Período :
Desarrollo: En este periodo se realizaron 5 acciones de capacitaron para el trabajo, participando en las Academias Regionales celebradas en cada una de las zonas escolares, así como, en la Estatal apoyando a los docentes de todas la Capacitaciones para el Trabajo, a través del trabajo colegiado que en ellas se realizó. Se realizó la Evaluación disciplinar docente y fueron evaluados 187 docentes de las diferentes Capacitaciones para el Trabajo, lo que permitió realizar el diagnóstico de las necesidades de capacitación para estos docentes. Se realizaron visitas para dar seguimiento y apoyo a los docentes, en este periodo fueron visitados centros educativos de: Tulancingo, Mineral de la Reforma, S. A. Tlaxiaca, Actopan, Huasca, Tenago de Doria, San Bartolo Tutotepec, Tasquillo, Cardonal, Orizabita, Xuchitlán San Salvador Zimapán, San Agustín Metzquititlán, Doxey, Santiago Tezontlale, Jaltocán, Ahuatitla, Huejutla, Los Otates, Tlanchinol, Xochiatipan, Santa Cruz, Toctitlán, Tehuetlán, Xochicoatlán, Acoxcatlán y Huazalingo.			
Se realizó la adquisición de los insumos herramientas y materiales que se entregaron a los talleres de las Capacitaciones para el Trabajo:			
a. Industria del Vestido			
b. Higiene y salud Comunitaria			
c. Turismo			
d. Sistemas Agroindustriales			
e. Soldadura			
f. Instalaciones especiales de vivienda (ERC)			
g. Instalaciones especiales de vivienda (H. S. Gas)			
Se realizo el suministro de gases a los Talleres de la Capacitación de soldadura para la realización de prácticas. Se tuvo participación en el Ciclo de conferencias que se realizó para todos los docentes en las 6 coordinaciones. Se visitó el plantel Huejutla para apoyar a los docentes de la capacitación de informática.			
Se realizaron las reuniones de academia regionales, así como, el ciclo de conferencias, en cada una de las zonas teniendo como sede los siguientes centros educativos:			
Tehuettlán	Zona V		
Tlanchinol	Zona VI		
Tasquillo	Zona III		
Francisco I. Madero	Zona IV		
Reforma	Zonas I y II		
De igual manera se llevo a cabo la Academia estatal.			
Se están poniendo en práctica los acuerdos tomados en las academias regionales y estatales, con la finalidad de mejorar la intervención educativa y por ende mejorar los aprendizajes de los alumnos.			
En cuanto al presupuesto, no se ejerció conforme al programado y comprometido, debido de que algunas facturas por concepto de material didáctico para el fortalecimiento de las capacitaciones quedaron pendientes de pago, reflejándose el gasto en el siguiente trimestre. El monto ejercido corresponde al pago de la adquisición de material y herramientas para el fortalecimiento de las capacitaciones.			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Trayectoria Académica			
Unidad de Medida: Reporte del Diseño del programa educativo.			
Objetivo: Implementar el seguimiento al desarrollo de las competencias del estudiante a través de la creación del sitio de Trayectoria Académica con la finalidad de realizar estudios con base a su participación y trabajo académico que registra dentro del Colegio y su valoración del desempeño escolar que redunde en una planeación y orientación educativa que le permita mejorar su desempeño como estudiante.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		1	
Meta Programada al Período:		0	
Meta Alcanzada al Período:		0	
Presupuesto Anual Programado:		\$ 35,900	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 17,060	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 17,060	Presupuesto Pagado del Período :
<p>Desarrollo: Durante el este periodo, no se tiene meta programada, sin embargo se realizaron una serie de reuniones con un especialista en sistemas, con la finalidad de dar seguimiento a la propuesta de elaboración, procedimiento y articulación de las bases de datos (en plataforma) del programa, así como, su funcionamiento.</p> <p>Así mismo, se llevaron a cabo reuniones con el equipo de trabajo con el fin de dar continuidad a la conformación del programa SIAT (Sistema de Alerta Temprana), después de haber realizado la revisión de los documentos base e investigación sobre el tema en otras instituciones educativas sobre trayectoria escolar; a efecto de que el mismo, se encuentre alineado a la normatividad federal actual.</p> <p>De igual manera se presentó dicha propuesta a los Jefes de Departamento del Área Académica, con el propósito de retroalimentar y fortalecer dicho programa.</p> <p>Se encuentran en revisión los documentos que contienen la normatividad federal vigente del programa del SIAT, sin embargo, se va a fortalecer el programa de acuerdo a los lineamientos federales, con la finalidad de responder a las necesidades específicas del proyecto.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al comprometido y ministrado. El monto ejercido corresponde a los gastos derivado para la realización de las actividades descritas.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Educación Virtual			
Unidad de Medida: Actividades Virtuales.			
Objetivo: Proporcionar a las distintas áreas del Colegio de Bachilleres una plataforma tecnológica y educativa que permita propiciar el desarrollo de proyectos de Educación Virtual, a través del uso eficaz de las tecnologías de información y comunicación, así como, del desarrollo de ambientes virtuales y a distancia de aprendizaje que permitan garantizar el aprendizaje de nuestros alumnos, con cobertura y equidad.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	12		
Meta Programada al Período:	1	Meta Alcanzada al Período:	1
Presupuesto Anual Programado:	\$ 379,000	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 15,000
Presupuesto Programado del Período:	\$ 15,000	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 15,000
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 15,000	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 15,000
Desarrollo: En este periodo se realizó una actividad virtual, referente al curso de " competencias comunicativas en el docente de educacion media superior " que esta integrado por cinco unidades, así tambien, se realizo el curso de "Ubuntu Básico" coordinado por el Departamento de Informática con 24 participantes, no generando ningun costo. Tambien se está en espera de que se publique la convocatoria y se realice el proceso de desarrollo de cursos que viene generando la Universidad La Salle Pachuca.			
<p>En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y comprometido. El monto Ejercido corresponde al pago de gastos derivados de la actividad realizada.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Difusión Institucional			
Unidad de Medida: Acciones de Difusión Institucional.			
Objetivo: Difundir de manera permanente y oportuna a través de los diferentes medios de comunicación, las actividades culturales, académicas, deportivas y recreativas de la institución, con el propósito de posicionar a la institución, como un subsistema responsable, innovador, de calidad, con la calidez de sus autoridades, docentes, alumnos y personal en el estado.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		224	
Meta Programada al Período:		166	
Meta Alcanzada al Período:		163	
Presupuesto Anual Programado:	\$	1,284,750	Presupuesto Devengado del Período : \$ 780,102
Presupuesto Programado del Período:	\$	832,800	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 780,102
Presupuesto Comprometido del Período:	\$	832,800	Presupuesto Pagado del Período : \$ 780,102
<p>Desarrollo: En el periodo se realizaron 163 acciones de difusión institucional como son boletines, spots para radio, videos, transmisiones, publicaciones en medios impresos y lonas, a través de los medios de comunicación, así también, se realizo la revista "Transformando Nuestro Tiempo" de manera digital, de las 166 programadas, no alcanzando la meta.</p> <p>Con relación al presupuesto, debido a que no se cumplió la meta, no se ejerció conforme al programado y comprometido. Sin embargo, se comprometió recursos para el pago de gastos para las actividades para difusión institucional, que está pendiente de pago para el siguiente trimestre. El monto ejercido corresponde al pago de gastos derivados de las actividades de difusión y promoción de la institución.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Infraestructura Educativa			
Unidad de Medida: Acciones de Infraestructura.			
Objetivo: Ampliar la cobertura, así como, consolidar y mejorar la infraestructura de los centros educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a través de la realización de gestiones ante las instancias federales, estatales, padres de familia y de la iniciativa privada.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		220	
Meta Programada al Período:		151	Meta Alcanzada al Período: 151
Presupuesto Anual Programado:		\$ 97,340	Presupuesto Devengado del Período : \$ 36,532
Presupuesto Programado del Período:		\$ 36,532	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 36,532
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 36,532	Presupuesto Pagado del Período : \$ 36,532
<p>Desarrollo: Durante el periodo se realizaron 151 acciones de infraestructura, alcanzando la meta programada, referentes a estudios factibilidad para la creación de nuevos Centros Educativos, supervisión y avance de obra, llevándose a cabo, las siguientes actividades:</p> <p>En cuanto a supervisión de obra se realizaron 141 estudios en 43 Centros Educativos, visitando Mecatlán y Santa Teresa en Yahualica, Aguas Blancas en Zimapan, Xuchitlán en San Salvador, Tehuetlán en Huejutla de Reyes, Huitzila y el Cid en Tizayuca, Jalpa en Tlanchinol, Bomintzhá y Santa María Macúa en Tula de Allende, Tamoyón I en Huautla, Tecocomulco de Juárez y Hueyapita en Cuauhtepic de Hinojosa, Atengo en Tezontepec de Aldama, Doxey en Tlaxcoapan, Tlaxcalilla en Huichapan, Santiago Tlautila en Tepeji del Río, Acoyotla en Tepehuacan de Guerrero, La Providencia en Mineral de la Reforma, San Juan de las Flores en San Bartolo Tutotepec, Santiago Tezontale en Ajacuba, Téllez en Zempoala, Orizabita en Ixmiquilpan, Tlaxcalilla en Huichapan, Cahuazas en Chapulhuacan, Piedra Hincada en San Felipe Orizatlán, Mineral de la Reforma, Huazalingo, Jaltocan, Tasquillo, Cardonal, Actopan, Atotonilco de Tula, Huichapan, Tula de Allende, Tlahuelilpan, Tizayuca, Tepeapulco, Tulancingo de Bravo, Tolcayuca, Zimapan, Huejutla de Reyes y Cuauhtepic de Hinojosa.</p> <p>Estas supervisiones tuvieron como propósito verificar la ejecución de trabajos, tanto de obras de infraestructura como de rehabilitación y mantenimiento con base a los requerimientos y necesidades de los Centros Educativos. Así mismo, se continuo con la verificación y seguimiento a las obras iniciadas en años anteriores y se realizaron validaciones técnicas de predios, contando con las evidencias físicas que justifican todas y cada una de las actividades realizadas.</p> <p>En lo concerniente a Estudios de Factibilidad, se llevaron a cabo 10 estudios en 10 Municipios, cuatro para conversión de CEMSAD a COBAEH en Apan, La Misión, Piedra Hincada en San Felipe Orizatlán, y San Lorenzo Achiotepic en Huehuetla, tres para nueva creación a COBAEH en Atengo en Tezontepec de Aldama, El Cid en Tizayuca y Huasca de Ocampo; estos ya funcionaban como CEMSAD, pero se consideran como nueva creación, en razón de que cumplen con la matrícula solicitada para una conversión a COBAEH, pero no con el tiempo en funcionamiento como CEMSAD, y tres para nueva creación a CEMSAD en las Comunidades de San Nicolás en el Municipio de Jacala, Tunititlán en el Municipio de Mixquiahuala de Juárez y Tepojaco en el Municipio de Tizayuca.</p> <p>De igual forma es importante informar que se efectuaron reuniones en INHIFE, SEP., Gobierno del Estado y Subsecretaría de Educación Media Superior del Estado, con la finalidad de darle seguimiento a programas de obra y a la revisión de expedientes en lo concerniente a supervisión de obras, avances y entregas de las mismas, así como para determinar la aplicación de economías resultantes para la construcción de más infraestructura.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció conforme al programado y comprometido, correspondiendo al pago de gastos derivados de la realización de estudios de factibilidad en los centros educativos.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Equipamiento			
Unidad de Medida: Bien Distribuido.			
Objetivo: Programar, planear y ejecutar el programa de equipamiento de espacios administrativos, aulas, bibliotecas, laboratorios y talleres, mediante el suministro de herramientas necesarias a docentes y alumnos, el acceso a las tecnologías de la información y la comunicación, para el desarrollo de actividades académicas y administrativas.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		4,097	
Meta Programada al Período:		3,950	Meta Alcanzada al Período: 316
Presupuesto Anual Programado:		\$ 23,702,729	Presupuesto Devengado del Período : \$ 1,478,187
Presupuesto Programado del Período:		\$ 22,953,029	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 1,478,187
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 21,689,376	Presupuesto Pagado del Período : \$ 1,478,187
<p>Desarrollo: Durante el período, se adquirieron 316 bienes muebles e inmuebles correspondientes a muebles de oficina y estantería y cámaras fotográficas y de video, equipo educacional y recreativo, bienes informáticos, equipo de administración y vehículos y equipo terrestre los cuales fueron adquiridos con Ingresos Propios.</p> <p>El equipamiento enunciado con anterioridad se adquirió para la consolidación de la infraestructura en los diferentes Centros Educativos; dando cumplimiento al Acuerdo que marca los lineamientos para el ingreso de Instituciones Educativas al Sistema Nacional de Bachillerato, en su Capítulo III, art. 14, el cual establece que los planteles deberán contar con bibliotecas, laboratorios, talleres y en general con las instalaciones y el equipamiento necesario para el desarrollo de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.</p> <p>Es destacable señalar que no se dio cumplimiento a las metas programadas en su totalidad, debido a que la adquisición de estos bienes se encuentra en proceso de autorización.</p> <p>Las metas no alcanzadas durante el periodo que se informa, serán alcanzadas durante el último trimestre del año.</p> <p>Durante el periodo que se reporta, el proyecto ha impactado positivamente, ya que aun cuando las metas no se alcanzaron en su totalidad esto no afecto el desarrollo del proceso enseñanza – aprendizaje.</p> <p>En cuanto al presupuesto, el monto ejercido corresponde al pago de la adquisición de los bienes descritos, adquiridos de acuerdo a las necesidades del Colegio. Cabe mencionar, que no se ejerció conforme al comprometido, debido a que está en tramite la adquisición de algunos bienes para el equipamiento de nuevos planteles, lo cual se reflejará el siguiente trimestre.</p> <p>La diferencia entre el programado y el comprometido se da en función al proceso de las licitaciones de equipamiento, que se realizarán en meses posteriores quedando el recurso comprometido.</p> <p>Nota: La diferencia observada entre el presupuesto ejercido de Ingresos Propios en Equipamiento con respecto al gasto de los estados financieros se deriva del monto de la capitalización de los bienes muebles (Regla Especifica 8 D.O.F. de fecha 13 de diciembre de 2011) los cuales se verán reflejados en periodos posteriores en la partida de depreciación y amortización.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Mantenimiento a la Infraestructura Educativa			
Unidad de Medida: Servicio.			
Objetivo: Proporcionar de manera eficiente y oportuna los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo al mobiliario, equipo e infraestructura de los Centros Educativos y de la Dirección General mediante el procedimiento de mantenimiento de nuestro organismo.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		760	
Meta Programada al Período:		530	Meta Alcanzada al Período: 530
Presupuesto Anual Programado:		\$ 4,658,810	Presupuesto Devengado del Período : \$ 1,656,822
Presupuesto Programado del Período:		\$ 6,342,446	Presupuesto Ejercido al Período : \$ 1,656,822
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 6,342,446	Presupuesto Pagado del Período : \$ 1,656,822
<p>Desarrollo: Durante el periodo, se realizaron 530 servicios, alcanzando la meta programada, las cuales fueron canalizadas en la partidas de mantenimiento de vehículos y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración (recargas de extintores), así como, mantenimiento a la infraestructura.</p> <p>Se realizaron:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Mantenimientos eléctricos e hidráulicos: Mantenimiento a la subestación eléctrica a los Centros Educativos Zimapán, La Misión, Jaltocán, San Agustín Tlaxiaca, Actopan, Cardonal, Nopala, Zapotlán, Santiago de Anaya, Huichapan, Santa Ma. Macua, Xuchitlán San Salvador, Tasquillo Tecocomulco. -Mantenimiento a mobiliario y equipo de computo de los Centros Educativos de: Texcaco, Santa Catarina, Tlahuelompa, Jalapa, Las piedras, San Idelfonso, Santa Cruz.Tasquillo, Mecatlán, San Agustín Tlaxiaca, Huichapan, Juarez, Tecocomulco y Dirección General. -Mantenimiento a Microscopios de los Centros Educativos de: Tasquillo y Mecatlan. -Recargas de Extintores de los Centros Educativos de Tasquillo, Huichapan, Santa Catarina, Santiago Tezontale, Cuatolol, Zempoala, Zimapan. - Mantenimiento a los aires acondicionados de los Centros Educativos: Santa Cruz, Tlanchinol, Tlacolula, Huitepec, Cuautolol. Y Dirección General. -Mantenimiento a todo el Parque Vehicular del Organismo <p>Con relación al presupuesto, se observa que no se ejerció conforme al programado y comprometido, debido a que esta pendiente la aplicación de algunas facturas, que se reflejará en el siguiente trimestre, además de que los servicios de mantenimiento se dan en función a las necesidades, siendo durante este periodo de menor magnitud y por ende de menor costo. El monto ejercido corresponde al pago de los servicios de mantenimiento pendientes y de los generados durante el presente trimestre.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Evaluación Institucional			
Unidad de Medida: Informe de Evaluación.			
Objetivo: Brindar un servicio de calidad a la comunidad estudiantil de los centros educativos, a través de la retroalimentación y la definición de estrategias para de optimizar recursos y procesos.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:		1	
Meta Programada al Período:		1	Meta Alcanzada al Período:
Presupuesto Anual Programado:		\$ 41,000	Presupuesto Devengado del Período :
Presupuesto Programado del Período:		\$ 18,942	Presupuesto Ejercido al Período :
Presupuesto Comprometido del Período:		\$ 18,942	Presupuesto Pagado del Período :
<p>Desarrollo: Durante el este periodo, se realizo un proceso de al Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2008 del Organismo, llevándose a cabo las siguientes actividades: modificación a los Procedimientos Básicos: admisión; reinscripción y emisión de Certificados de terminación de estudios; modificación al Procedimiento de soporte: adquisición de bienes y contratación de servicios; reclutamiento, selección y contratación; mantenimiento y Soporte técnico de hardware y software. Así como, la actualización de los manuales: de calidad y de planeación de la calidad.</p> <p>Conjuntamente con el Líder Auditor, se llevaron a cabo las auditorías a las Áreas de Dirección General y Centros Educativos Certificados Cuauhtepc, Tasquillo, Durango y Santa. Ma. Macua y se realizaron las acciones para solventar las observaciones detectadas.</p> <p>Se realizó la segunda auditoría externa de seguimiento, por parte de la Empresa Certificadora Germanischer Lloyd Certification, los días 7 y 8 de abril de 2014 a Dirección General y Plantel Cuauhtepc. El criterio de auditoría se basó en los requisitos de la norma, en el plan de auditoría de la empresa certificadora Germanischer Lloyd Certification, así como, de la documentación de la gestión actual del Colegio. Los documentos más importantes fueron evaluados durante la auditoría, tales como: registro de la revisión de la gestión, auditorías internas, evidencias de documentos y registros, así como, las observaciones de la auditoría fueron documentadas en los registros de auditoría y la matriz de auditoría. La identificación de requisitos y la evaluación del cumplimiento fueron verificadas a través de muestreo. Confirmándose para el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, la validez del Certificado a partir del 2 de marzo de 2012 al 1° de marzo del 2015.</p> <p>Se realizó en los meses de agosto y septiembre, la modificación a diversos formatos de procedimiento de soporte técnico de hardware y software, el procedimiento de reinscripción, el manual de calidad y el manual de planeación. Así también, se esta trabajando en el procedimiento de examen de admisión.</p> <p>En cuanto al presupuesto, se ejerció con relación al programado y comprometido. El monto ejercido corresponde al pago de gastos generados durante el proceso de Gestión de calidad.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Administración Central			
Unidad de Medida: Sistema en Operación.			
Objetivo: Administrar los recursos asignados al organismo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar a los Centros Educativos, de los servicios necesarios, insumos consumibles, útiles, materiales de oficina y viáticos necesarios para la realización de las actividades educativas encomendadas.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	12		
Meta Programada al Período:	9	Meta Alcanzada al Período:	9
Presupuesto Anual Programado:	\$ 24,330,028	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 9,756,647
Presupuesto Programado del Período:	\$ 13,859,577	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 9,756,647
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 13,859,577	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 9,756,647
Desarrollo: Se cumplió con la meta programada de 9 procesos en operación, dando respuesta a las necesidades de programación, presupuestación, control y evaluación del ejercicio de los recursos humanos, materiales y financieros, optimizando los recursos existentes y proporcionando las herramientas suficientes para atender las necesidades de la población estudiantil de los Centros Educativos.			
En cuanto al presupuesto no se ejerció conforme al programado y comprometido, quedaron pendiente de pago algunas facturas, correspondiente a servicios, mantenimientos y gastos de operación de las unidades administrativa centrales, que se reflejará el siguiente trimestre.			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Administración Regional			
Unidad de Medida: Sistema en Operación.			
Objetivo: Administrar los recursos asignados al organismo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar a los centros educativos, de los servicios necesarios, insumos consumibles, útiles, materiales de oficina y viáticos necesarios para la realización de las actividades educativas encomendadas.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	12		
Meta Programada al Período:	9	Meta Alcanzada al Período:	9
Presupuesto Anual Programado:	\$ 11,906,520	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 5,145,471
Presupuesto Programado del Período:	\$ 7,620,337	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 5,145,471
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 7,620,337	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 5,145,471
<p>Desarrollo: El sistema administrativo implantado para la administración de los recursos de los Centros Educativos, dio cumplimiento a la meta de 9 procesos en operación, lo que permitió realizar de manera oportuna el pago de los servicios de energía eléctrica, agua y teléfono fijo y teléfono celular, así mismo, la adquisición de aquellos materiales y útiles de oficina indispensables para la operación de los Centros Educativos.</p> <p>En cuanto al presupuesto, no se ejerció conforme al programado y comprometido, derivado de que se implementó una política de racionalidad del gasto, además de que por cierre trimestral quedo pendiente la aplicación de algunas facturas que se reflejarán el siguiente trimestre. El monto ejercido corresponde al pago de gastos de operación de los centros educativos.</p>			

Avance Programático Presupuestal
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Proyecto: Servicios Personales			
Unidad de Medida: Servicio Pagado.			
Objetivo: Lograr que el control del personal del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo promueva la disciplina y armonía de la relación laboral, así como, proporcionar a los trabajadores tranquilidad de que el pago de salarios se efectúa eficientemente mediante el análisis, elaboración y control de los recursos económicos y que las retenciones se realiza en base a la legislación correspondiente.			
Cumplimiento Programático Presupuestal			
Meta Anual Programada:	25		
Meta Programada al Período:	18	Meta Alcanzada al Período:	18
Presupuesto Anual Programado:	\$ 663,514,388	Presupuesto Devengado del Período :	\$ 394,024,747
Presupuesto Programado del Período:	\$ 429,885,462	Presupuesto Ejercido al Período :	\$ 394,024,747
Presupuesto Comprometido del Período:	\$ 429,885,462	Presupuesto Pagado del Período :	\$ 394,024,747
<p>Desarrollo: La meta programada se cumplió al 100%, realizándose los 18 pagos de salarios y prestaciones programadas a trabajadores, la elaboración de contratos para administrativos y docentes, información de aportaciones patronales a instituciones como el I.S.S.T.E, Gobierno del Estado y Secretaría de Hacienda, elaboración de bajas para término de contrato, licencias y renuncias.</p> <p>Se realizó el Pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones a los trabajadores con los que cuenta la Institución, se realizaron contratos a administrativos y docentes, beneficiando a Planteles de la zona centro, zona sierra, zona del valle del mezquital, zona huasteca y zona sierra alta. Se realizaron cambio de adscripción, niveles y promociones de categoría.</p> <p>En cuanto al presupuesto, no se ejerció con relación al programado y comprometido, derivado de que el pago de algunas prestaciones se reflejarán durante el siguiente trimestre. El monto ejercido corresponde al pago de sueldos y prestaciones del período al personal del Colegio.</p>			