

## INFORME DE COMISIÓN

**Área:** Departamento de Programación y Presupuesto.

**Servidor público o funcionario público:** José Marco Antonio Márquez Lozano.

**Fecha de entrega del informe:** 13 de septiembre de 2023.

**Lugar y fecha de la Comisión:** Oficinas SEMS CDMX, el 07 de septiembre de 2023.

**Asunto de la comisión:** Asistir con el propósito de dar seguimiento a la mesa de trabajo donde se abordará el tema de los bienes muebles que están en resguardo de los centros educativos Huejutla y Tehuetlán, mismo que eran propiedad de la PREFECO, de igual forma solicitar el estatus de la información de las PREFECOS de Zimapán y Progreso de Obregón, misma que se solicitó con anterioridad.

**Actividades realizadas:** Se evaluó el avance de los trabajos de los bienes muebles que están en resguardo de los centros educativos Huejutla y Tehuetlán, mismo que eran propiedad de la PREFECO, me presente con el nuevo titular de la Subdirección Técnica Operativa de Bachillerato para solicitar información de las PREFECOS de Zimapán y Progreso de Obregón.

**Resultados obtenidos:** La Directora de Operaciones, se compromete en dar seguimiento y coordina con la Dirección Jurídica de Bachillerato al análisis de los expedientes de dichas peticiones, e informar en una próxima reunión.

**Contribuciones a la institución y conclusiones:** Coadyuvar al trabajo institucional, académico y cultural de los estudiantes, docentes y administrativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

---



José Marco Antonio Márquez Lozano