

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL




FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO
SUBFONDO: N/A
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA
DOMICILIO: CIRCUITO EX HACIENDA LA CONCEPCIÓN, LOTE 17, SAN JUAN TILCUAUTLA, CP. 42160, SAN AGUSTÍN TLAXIACA, HIDALGO
TELÉFONO: 71 898 70, 71 421 88 Y 71 407 66
CORREO ELECTRÓNICO: diracademica@cobaeh.edu.mx
NOMBRE DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: LIC. DIANA DENISS MARTÍNEZ SÁNCHEZ

TIPO DE ARCHIVO		
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	HISTÓRICO
X		

FECHA DE EMISIÓN: 2017

ÁREA GENERADORA	SECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN GENÉRICA	FECHAS EXTREMAS		VOLUMEN	UBICACIÓN FÍSICA
					INICIO	FINAL		
5* Dirección académica	8C. Tecnologías y servicios de la información	8C.17 Administración y servicios de correspondencia		Correspondencia enviada y recibida de la Dirección General del año 2016	13/01/2016	22/12/2016	10 Expedientes	Cto. Exhacienda de la Concepción, Ite. 17, San Juan Tilcuatla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca, Hgo.


Elaboró:
L.D. Mario Alberto Núñez Correa
Titular del Área Coordinadora de Archivos


Autorizó:
L.E. Rubén López Valdez
Director General

Archivo General del Estado
Sistema Estatal de Archivos


Validó:
Archivo General del Estado

INVENTARIO DOCUMENTAL



FONDO: COLEGIO DE BACHILLERES DE EL ESTADO DE HIDALGO

SUBFONDO: N/A

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

ÁREA GENERADORA: 5* DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL RESPONSABLE: LIC. DIANA DENISS MARTÍNEZ SÁNCHEZ

SECCIÓN: 8C. TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: 8C.17 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA

SUBSERIE: N/A

FECHA DE EMISIÓN: 2017

HOJA 1 DE 1

CÓDIGO: COBAEH-5*8C.17

UBICACIÓN FÍSICA	UBICACIÓN TOPOGRÁFICA	NO. DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		OBSERVACIONES
				INICIO	FINAL	
Cto. Exhacienda de la Concepción, lte. 17, San Juan Tilcuatla, Mpio. De San Agustín Tlaxiaca, Hgo.	Sala de juntas de dirección académica / librero de madera No. de inventario 511010000009 3a repisa	COBAEH-5*8C.17/01-2016	Correspondencia enviada y recibida de la Dirección General de Educación Media Superior y capacitación para el trabajo del año 2016	07/03/2016	29/11/2016	
		COBAEH-5*8C.17/02-2016	Correspondencia enviada y recibida de la Dirección General del año 2016	01/03/2016	15/09/2016	
		COBAEH-5*8C.17/03-2016	Correspondencia enviada y recibida de Dirección General del año 2016	29/04/2016	20/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/04-2016	Correspondencia enviada y recibida de dependencias del año 2016	29/02/2016	15/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/05-2016	Correspondencia enviada y recibida de dirección académica del año 2016	13/01/2016	21/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/06-2016	Correspondencia enviada y recibida del área Staff del año 2016	08/07/2016	01/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/07-2016	Correspondencia enviada y recibida dirección de planeación del año 2016	26/01/2016	22/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/08-2016	Correspondencia enviada y recibida de dirección administrativa del año 2016	21/01/2016	20/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/09-2016	Correspondencia enviada y recibida de SUTACOB AEH del año 2016	24/05/2016	19/12/2016	
		COBAEH-5*8C.17/10-2016	Correspondencia enviada y recibida de coordinaciones del año 2016	10/02/2016	20/12/2016	
	TOTAL:	10				

Elaboró:

Lic. Diana Deniss Martínez Sánchez
Directora Académica

Revisó:

Lic. Mario Alberto Núñez Correa
Titular del Área Coordinadora de Archivos

Archivo General del Estado
Sistema Estatal de Archivos

[Firma]

Validó:

Archivo General del Estado