



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



JGSO.8

INFORME DE ACTIVIDADES

JULIO-SEPTIEMBRE

2024



Informe de Actividades julio-septiembre

H. JUNTA DE GOBIERNO

En cumplimiento a lo establecido en la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el Art. 17 Fracción XI, el Art. 15 Fracción X de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo y Art. 14 del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, presento ante ustedes, las actividades detalladas correspondientes al tercer trimestre julio - septiembre 2024.

Honorable Junta de Gobierno, el presente documento da cuenta de las actividades y acciones sustantivas, en materia académica, de planeación y de administración y finanzas, entre otras, donde se muestran los resultados alcanzados en términos de los objetivos y metas establecidas del Programa Operativo Anual 2024 y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030, respondiendo a los principios de inclusión, pertinencia y equidad en la formación de nuestros estudiantes.

A dos años de trabajo, me llena de orgullo y gratitud dirigirme a ustedes en esta ocasión, en la que, presento el Informe del estado que guardan las acciones realizadas en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, correspondiente al tercer trimestre del año.

Este momento trascendental, me permite reflexionar sobre los avances y desafíos que hemos enfrentado durante mi labor al frente de esta noble Institución, en este periodo, hemos demostrado que la unidad Transforma y permite mantener el rumbo trazado desde el inicio, ya que, más que una promesa hemos realizado acciones concretas y resultados palpables, cada paso que hemos dado, cada logro alcanzado, es el resultado de la suma de esfuerzos y la voluntad colectiva de trabajar en unidad, un principio que ha guiado nuestras acciones y decisiones por el bienestar de todas y todos los estudiantes.

Agradezco profundamente a cada uno del personal directivo, docente y administrativo que, día a día asumen el compromiso de brindar una educación de calidad a través del trabajo realizado en sus respectivas áreas, así como, a las madres y padres de familia por su confianza y apoyo incondicional; ustedes son la fuerza impulsora detrás de la transformación, los invito a seguir trabajando unidos para alcanzar nuestras metas y forjar un futuro aún más prometedor para nuestras alumnas y alumnos, quienes son los verdaderos protagonistas de este cambio.

Honorable Junta de Gobierno, es un gusto poder saludarlos y agradecer su acompañamiento, acertadas observaciones y comentarios, nuevamente me es grato confirmar mi compromiso de trabajar con responsabilidad, transparencia y resultados, superando desafíos y estableciendo nuevos retos para el logro de los objetivos del Colegio.

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

“Un espacio para transformar nuestro tiempo”



RUBÉN LÓPEZ VALDÉZ
DIRECTOR GENERAL DEL COBAEH

CONTENIDO

| | |
|---|----|
| Indicadores Educativos | 05 |
| Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030 | 09 |
| Componente 1 Servicio educativo integral otorgado | |
| Atención a la población estudiantil con actividades de acompañamiento integral. | 11 |
| Entrega de material didáctico para la población estudiantil. | 14 |
| Realización de actividades para la formación integral de la población estudiantil. | 15 |
| Capacitación para el trabajo dirigida a la población estudiantil. | 18 |
| Realización de actividades de emprendedurismo. | 19 |
| Mejoramiento de centros educativos (mantenimiento, equipamiento e infraestructura). | 21 |
| Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación. | 26 |
| Servicios básicos proporcionados a los centros educativos. (administración central y regional). | 31 |
| Seguimiento de becas otorgadas a los estudiantes. | 32 |
| Acredita-Bach (acuerdo 286). | 33 |
| Certificación de estudiantes. | 33 |
| Solicitud de acceso a la información. | 34 |
| Portal de transparencia. | 34 |
| Sistema para la carrera de las maestras y maestro. | 36 |
| Comité de padres de familia. | 37 |
| Regulación de bienes inmuebles. | 37 |
| Condonación de pagos prediales. | 39 |
| Cumplimiento a la Ley de Archivo. | 39 |
| Seguimiento a procesos laborales (laudos). | 41 |
| Normatividad. | 41 |
| Seguimiento a quejas. | 42 |
| Seguimiento a capacitación de medidas disciplinarias. | 43 |
| Adquisición de bienes y contratación de servicios. | 43 |
| Presupuesto de ingresos. | 45 |
| Avance programático presupuestal. | 47 |
| Informe de racionalidad. | 50 |
| Cobertura. | 51 |
| Estado del ejercicio del presupuesto. | 51 |
| Notas a los estados financieros. | 53 |
| Observaciones de auditorías. | 53 |
| Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales | 54 |
| Bienes muebles. | 55 |
| Baja de bienes muebles. | 57 |
| Mantenimiento al parque vehicular (COBAEH y CEMSaD). | 58 |
| Programa de Protección Civil. | 60 |
| Sistema de control interno institucional (SCII). | 61 |
| Comité de control y desempeño institucional (COCODI). | 61 |
| Comité de ética y prevención de conflictos de interés (CEPCI). | 62 |
| Seguimiento al programa para la atención de planteles públicos de educación media superior con estudiantes con discapacidad (PAPPEMS) 2024. | 67 |
| Política transversal de perspectiva de equidad de género. | 67 |
| Seguimiento a las Sesiones de Junta de Gobierno. | 71 |
| Seguimiento de contraloría social del programa presupuestario U006. | 72 |
| Cero rezago educativo (MONAE) | 73 |
| Participación en reuniones nacionales. | 74 |
| Seguimiento al Consejo Consultivo de Directores. | 74 |
| Seguimiento a Convenios suscritos. | 75 |
| Entrega de nombramientos de basificación a docentes. | 79 |

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| | |
|---|-----|
| Inauguración de las nuevas instalaciones del CEMSAD Mineral de la Reforma II | 80 |
| Gestión de servicios personales. | 81 |
| Componente 2 Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado | |
| Vinculación interinstitucional y social. | 83 |
| Difusión de actividades institucionales. | 84 |
| Realización de Actividades de fortalecimiento curricular. | 87 |
| Capacitación integral para agentes educativos (docentes y administrativos). | 89 |
| Realización de actividades para el fortalecimiento a la mejora continua. | 94 |
| Componente 3 Población estudiantil de educación Media Superior con recursos didácticos, beneficiados | |
| Entrega de paquetes de libros de texto a estudiantes de educación media superior | 102 |
| Componente 4 Centros educativos mejorados | |
| Entrega de equipamiento a Planteles y Áreas Administrativas del Organismo. | 104 |
| Contratación de servicio de Caching Educativo. | 104 |
| Componente 5 Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo | |
| Adquisición de uniformes escolares. | 106 |
| Actividades estatales y nacionales | 108 |

INDICADORES EDUCATIVOS

| TABLA DE INDICADORES GLOBALES COBAEH | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| CICLO | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | ESTATAL 2022-2023 | FEDERAL 2022-2023 |
| Matrícula | 33,776 | 34,139 | 33,840 | 32,550 | 33,937 | 34,444 | 33,631 ⁰ | 146,703 ¹ | 4,985,005 ² |
| Índice de Absorción | 23.95% | 24.21% | 21.85% | 21.75% | 24.65% | 23.89% ¹ | | 99.4% ¹ | 100.2% ¹ |
| Abandono Escolar | 14.60% | 11.63% | 15.04% | 12.17% | 13.99% | | | 10.3% ¹ | 8.7% ¹ |
| Índice de Reprobación | 9.11% | 0.04% | 12.42% | 7.07% | 8.87% | | | 13.1% ¹ | 12.5% ¹ |
| Eficiencia Terminal | 58.75% | 64.02% | 62.90% | 62.08% | 62.62% | | | 65.5% ¹ | 75.6% ¹ |
| Egresados Total | 8,710 | 9,446 | 8,143 | 8,815 | 8,507 | | | | |
| Promedio de Aprovechamiento General ** | 7.87 | 8.38 | 8.08 | 8 | 8.07 | | | | |
| Computadoras en operación | 4,344 | 4,338 | 4,338 | 4,519 | 4,691 | | | | |
| Alumnos por Grupo | 28 | 28 | 28 | 28 | 29 | | | | |
| Docentes | 1,533 | 1,509 | 1,504 | 1,453 | 1,452 | 1,429 ¹ | | 7,408 ³ | 420,463 ⁴ |
| Directivos y Administrativos | 1,477 | 1,502 | 1,502 | 1,500 | 1,481 | 1,499 | | 4,911 ³ | |
| Municipios Atendidos | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 | | | |
| Centros Educativos | 132 | 132 | 132 | 132 | 132 | 132 | | | |
| Capacidad Ocupada | 33,776 | 34,139 | 33,840 | 32,550 | 33,937 | 34,444 | | | |
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | | |
| Costo por alumno | 28,288 | 31,073 | 34,299 | 39,772 | 39,854 | 39,716 | 33,631 | | |

Fuente: Datos obtenidos del Cuestionario 911.7g de inicio de cada Ciclo Escolar. El numeral reportado de docentes corresponde a aquellos que están frente a grupo, de conformidad con el instructivo de llenado del formato 911.

** Fuente: Información obtenida del Sistema Integral de Control Escolar del COBAEH.

(0) Dato preliminar, obtenido del levantamiento estadístico ciclo escolar 2024-2025.

(1) <https://sep.hidalgo.gob.mx/vistas/modulos/intraseph/estadistica-basica/estadistica-bibliotecas/01%20Publicacio%CC%81n%20Estadi%CC%81stica%20Educativa%20Inicio%20de%20Cursos%202023-2024%20Hidalgo.pdf>

(2) <https://www.inegi.org.mx/app/tabulados/interactivos/?pxq=ac13059d-e874-4962-93bb-74f2c58a3cb9>

(3) <https://sep.hidalgo.gob.mx/vistas/modulos/intraseph/estadistica-basica/estadistica-bibliotecas/Estad%3%ADstica%20Educativa%20Inicio%20de%20Cursos%202022-2023%20Hidalgo.pdf>

(4) https://www.planeacion.sep.gov.mx/Doc/estadistica_e_indicadores/principales_cifras/principales_cifras_2022_2023_bolsillo.pdf

FORMULAS PARA LA OBTENCIÓN DE INDICADORES

EFICIENCIA TERMINAL DEL CICLO ESCOLAR 2021-2022 = MATRICULA DE NUEVO INGRESO AL CICLO ESCOLAR 2019-2020/ EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR 2021-2022.

DESERCIÓN= 1-(MATRICULA TOTAL DE INICIO CICLO ESCOLAR n - NUEVO INGRESO A 1º DEL CICLO ESCOLAR n)+EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR n1/ MATRICULA DE INICIO DEL CICLO ESCOLAR n1.

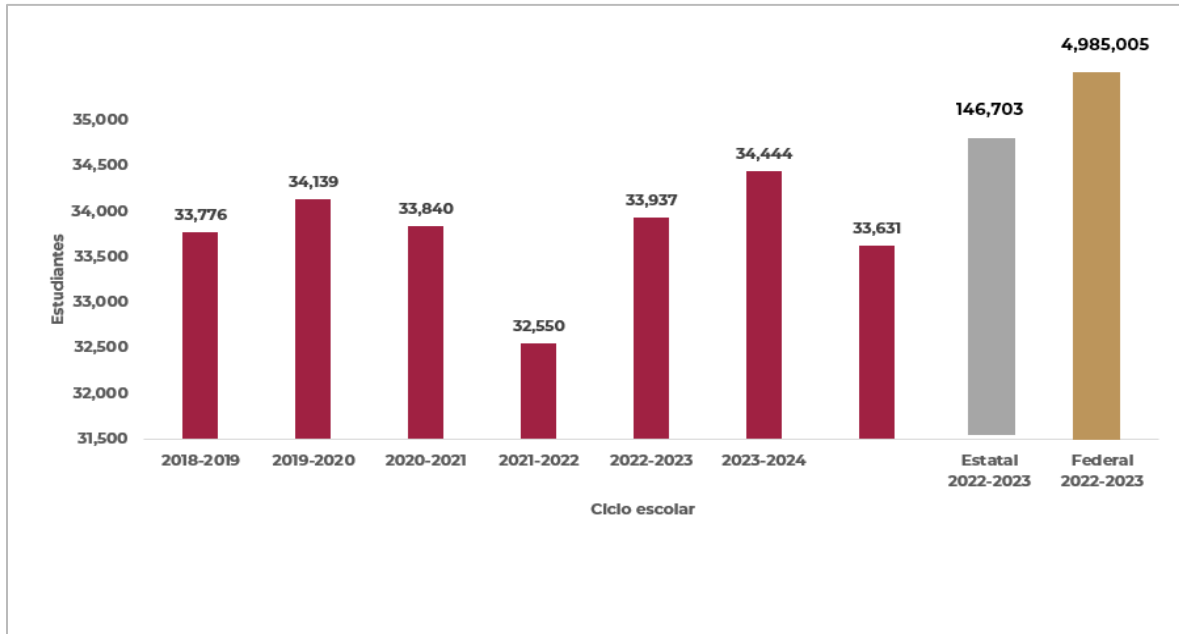
NOTA: El dato global de directivos y administrativos se considera al personal de Dirección General y Coordinaciones de Zona. Dato

Recursos Humanos, Qna. 05 de 2024.

Con respecto al número total de docentes, se reporta según el cuestionario 911.7g de inicio, en el que se consideran únicamente docentes frente a grupo.

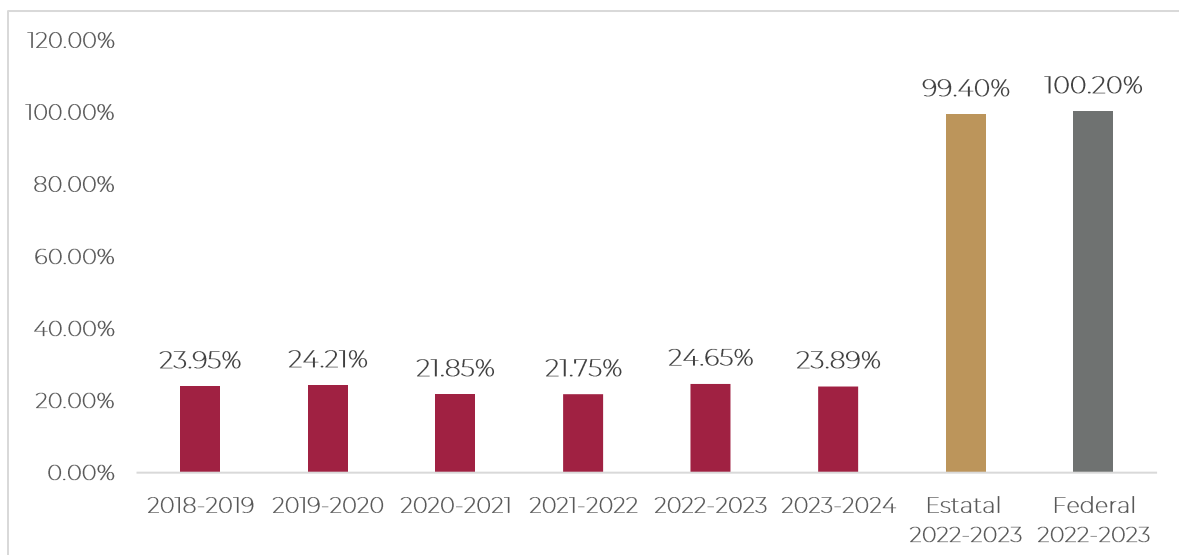
Gráficas de Indicadores

Matrícula



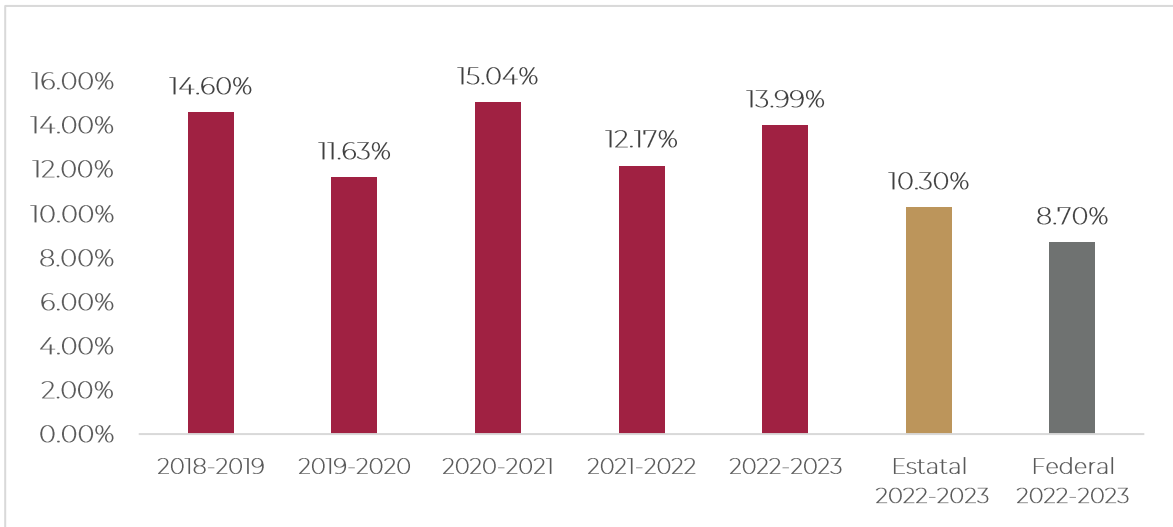
En el ciclo escolar 2024-2025 contamos con una matrícula preliminar de **33,631**, en contraste con el ciclo escolar 2023-2024 que era de **34,444** estudiantes, es decir, 813 estudiantes menos.

Índice de Absorción



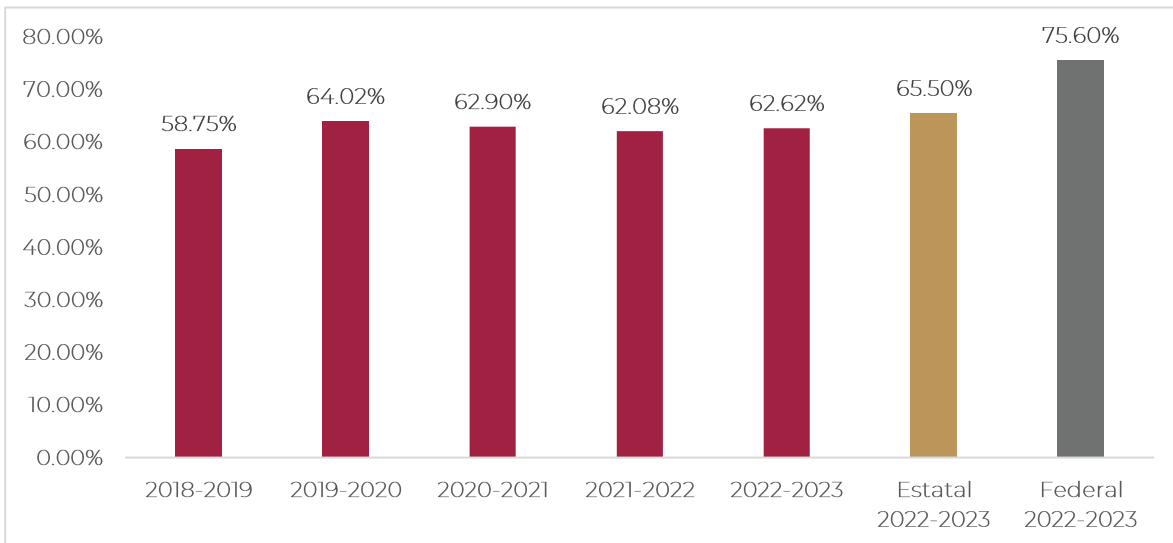
Este indicador refleja la captación de alumnos egresados del nivel básico que ingresaron al COBAEH, con respecto al ciclo 2022-2023 se reporta una disminución de **0.76 puntos porcentuales**, quedando en un **23.89%**.

Índice de Abandono Escolar



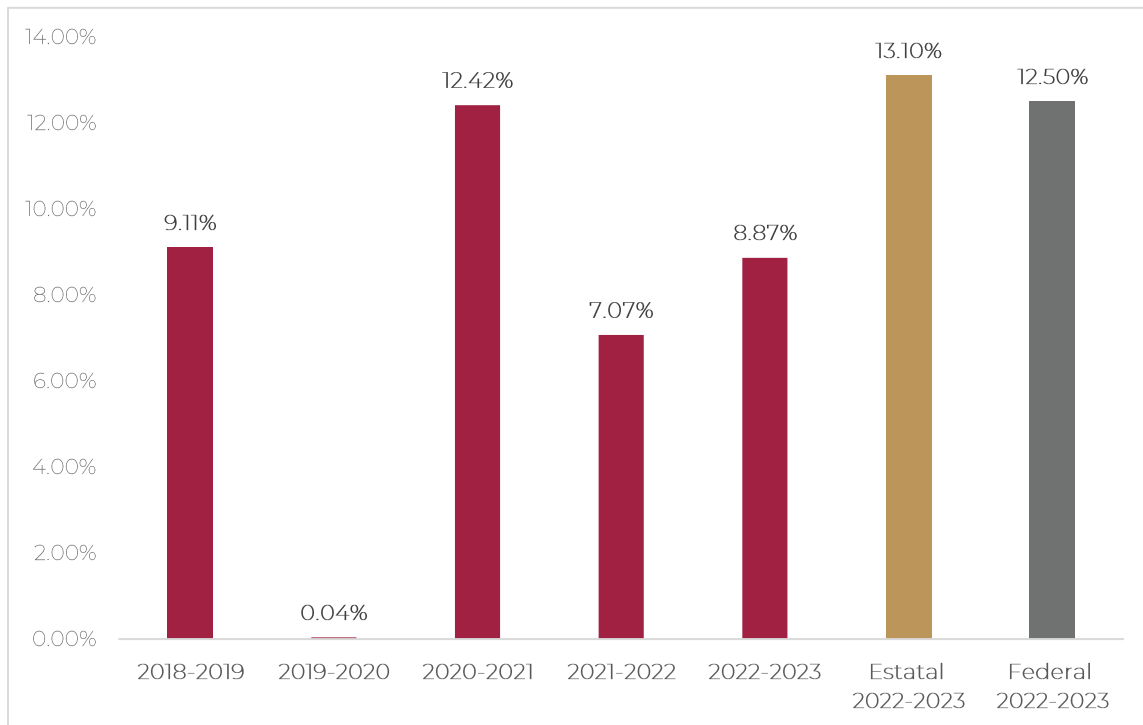
En el ciclo escolar 2022-2023 para abandono escolar, se reporta un aumento de **1.82 puntos** porcentuales quedando en **13.99 %** con respecto al ciclo escolar anterior que fue de **12.17%**.

Índice de Eficiencia Terminal



Para el ciclo 2022-2023 la eficiencia terminal aumentó **0.54** puntos porcentuales, quedando en **62.62%** con respecto al ciclo anterior que fue de **62.08%**.

Reprobación



La reprobación aumentó **1.8** puntos porcentuales, quedando en el ciclo 2022-2023 en **8.87%** con respecto del ciclo anterior que fue de **7.07%**.

Datos obtenidos del formato 911.7G, inicio de cursos 2023-2024, publicados por la SEPH.

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE-AGENDA 2030 (ODS)

| Objetivo de Desarrollo Sostenible 2030 | Acciones implementadas al tercer trimestre | Proyecto referido |
|--|---|--|
| 1. Fin de la pobreza | Si bien la erradicación de la pobreza es una de las prioridades del gobierno en sus tres niveles, en nuestro Organismo no contamos con herramientas que permitan erradicarla de manera definitiva en las zonas de mayor vulnerabilidad en donde se localizan algunos de nuestros centros educativos. | No Aplica |
| 2. Hambre cero | Los estudiantes han generado diversas propuestas a través de proyectos que han participado a nivel estatal, nacional e internacional y que buscan contribuir en la disminución de esta problemática, empezando por sus comunidades. | No Aplica |
| 3. Salud y bienestar | Entre las acciones realizadas al trimestre en este rubro destacan: Pláticas de riesgos asociados al consumo de tabaco dirigida a personal de Dirección General y orientativa para padres y madres denominada "Familias sanas, hijos e hijas saludables". Capacitaciones dirigidas a docentes para sensibilizar respecto a estudiantes con discapacidad y sobre abordaje de la personalidad suicida para docentes de las cinco zonas. 1era Jornada de prevención del suicidio "Derribando mitos" dirigida a 462 estudiantes de los centros educativos de: Mecatlán, Yahualica, Cochohla, Oxeloco y Papatlatla. | Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD. |
| 4. Educación de calidad | Reunión de Academia de Orientación Educativa con el objetivo de abordar temas relaciones al desarrollo integral de los estudiantes. Dirigido a 80 docentes. Se realizaron trabajos de instalación y configuración de red de datos en el centro de Cuauhtepac, así como la supervisión del parque informático en los centros educativos, San Bartolo Tutotepec, Tenango de Doria, San Antonio el Grande, Santa María Amajac, Atotonilco de Tula y Carpinteros. Se realizó el Curso de Inducción en los 132 centros educativos, con el propósito de fortalecer los aprendizajes esenciales ante el ingreso de la comunidad estudiantil. | Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD / Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación COBAEH y CEMSaD / Realización de actividades de Fortalecimiento Curricular. |
| 5. Igualdad de género | Entre las actividades realizadas durante el trimestre, además de las acciones del día naranja (día 25 de cada mes), fueron las siguientes: Difusión de la convocatoria de Maestría en Género, Derecho y Procesal Penal, así como del Pronunciamiento Cero Tolerancia a las Conductas de Hostigamiento Sexual y/o Laboral. Asistencia al Taller de Planeación del Presupuesto para el Ejercicio 2025 con Perspectiva de Género impartido por el IHM. Se efectuó la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo General de Planeación para la Agenda de Género. | Política Transversal de Perspectiva de Género. |

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| | | |
|--|---|---|
| 6. Agua limpia y saneamiento | El Organismo fomenta una cultura del cuidado y respeto a los recursos con los que se cuenta (como el uso responsable del agua) tanto en Dirección General, como en los 132 centros educativos. | Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la institución COBAEH y CEMSaD |
| 7. Energía asequible y no contaminante | A través de los Departamentos de Recursos Materiales y Servicios Generales y Sistemas y Tecnologías de la Información, se verifica que los 132 centros educativos, Coordinadores de Zonas y Dirección General, cuenten con acceso a la luz eléctrica y servicio de internet. | Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la institución COBAEH y CEMSaD/ Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación COBAEH y CEMSaD. |
| 8. Trabajo decente y crecimiento económico | Las capacitaciones para el trabajo son una herramienta que posibilita a nuestros estudiantes incorporarse al campo laboral en caso de no poder acceder al nivel superior, por ello, se realizaron acciones como: Reuniones de Academia Regionales, suministro de herramientas menores, materiales e insumos a las capacitaciones de desarrollo comunitario y con ello beneficiando a 1,354 estudiantes. | Capacitación para el trabajo dirigida a los estudiantes COBAEH y CEMSaD. |
| 9. Industria, innovación e infraestructura | Se realizaron 59 actividades de seguimiento de la infraestructura existente en centros educativos. | Mejoramiento de centros educativos con infraestructura. |
| 10. Reducción de las desigualdades | Se busca disminuir las desigualdades dentro del Organismo, especialmente en las condiciones en las que se encuentran algunos de los 132 centros educativos. | Dirección General y centros educativos. |
| 11. Ciudades y comunidades sostenibles | El Colegio busca que los centros educativos sean espacios en donde no solo los estudiantes sino también los habitantes de las comunidades en donde se localizan logren mejorar las condiciones a través de la educación, la cultura y el deporte. | No Aplica |
| 12. Producción y consumo responsables | En este objetivo en particular no se cuenta con acciones encaminadas a la producción y consumo. | No Aplica |
| 13. Acción por el clima | La acción que se realizó en materia de reciclaje en el Organismo, es el Programa Cero Papel. | No Aplica |
| 14. Vida submarina | Hasta el momento, el Organismo no cuenta con medidas que contribuyan con este objetivo. | No Aplica |
| 15. Vida de ecosistemas terrestres | Los centros educativos procuran mantener en buenas condiciones sus áreas verdes, así como, actividades de reforestación que contribuyen al ecosistema. | No Aplica |
| 16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas | Se encuentra establecido un Sistema de Control Interno Institucional (SCII) que a través de los Programas de Trabajo nos permiten conocer de manera trimestral los avances que se han logrado en materia de administración de riesgos y acciones de mejora en las actividades de carácter sustantivo del Control Interno del Organismo. | Sistema de Control Interno Institucional (SCII) / Seguimiento a procedimientos Laborales (Laudos) / Seguimiento a quejas. |
| 17. Alianza para lograr los objetivos | El Organismo no cuenta con medidas que contribuyan con este objetivo. | No Aplica |

COMPONENTE 1: Servicio educativo integral otorgado.

ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL CON ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL

Meta Programada: 601 estudiantes con acompañamiento integral **Meta Alcanzada: 601** estudiantes con acompañamiento integral.

Objetivo: Dar seguimiento al modelo sistemático que contribuya a la formación integral del estudiante, en prevención, detección, intervención y seguimiento psicopedagógico, que asegure la permanencia y el desarrollo de habilidades socioemocionales, actitudes saludables, que se reflejen en su proyecto de vida y carrera.

Al trimestre reportado se alcanzó la meta programada de 601 estudiantes con acompañamiento integral, de acuerdo a lo siguiente:



Programas de apoyo

Se brindó atención psicopedagógica a 2 estudiantes de los Planteles Zimapán y Tlanchinol.



Capacitaciones de planteles y CEMSaD

Se brindó la plática "Qué son las BAP, y ajustes razonables" con el objetivo de fortalecer la información para trabajar con estudiantes que presentan alguna necesidad Educativa Especial aunado o no a una discapacidad, dirigido a personal docente y administrativo y aplicado a 79 estudiantes del CEMSaD Mineral del Chico.



Se llevó a cabo a la plática de Riesgos asociados al consumo de tabaco, impartida por personal especializado del CECOSAMA (Centros Comunitarios de Salud Mental y Adicciones), con el objetivo de brindar información sobre el consumo de tabaco, camino a la obtención del reconocimiento de Espacios Libres de Humo de Tabaco, actividad dirigida al personal adscrito a la Dirección General del COBAEH.

Informe de Actividades julio-septiembre



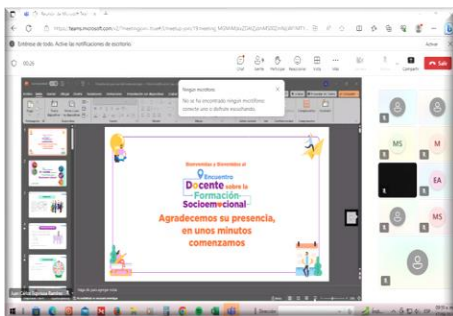
Se llevó a cabo la plática orientativa denominada Familias sanas, hijos e hijas saludables, con el objetivo de presentar el manual de escuela para padres y madres, que tiene como finalidad proporcionar información, orientación, formación y asesoramiento para su importante tarea y actuar como madres y padres comprometidos y responsables y con ello lograr, un mayor desarrollo de la personalidad de sus hijas e hijos, dirigido a madres y padres de familia de primer semestre del Plantel San Agustín Tlaxiaca.



Se participó en la 2a reunión ordinaria del CECAH (Consejo Estatal Contra las Adicciones de Hidalgo) 2024, en el auditorio de la Subsecretaría de Salud Pública con el objetivo de dar seguimiento a la implementación de políticas en materia de salud mental y adicciones, dirigido a los 132 Centros Educativos.



Se llevó a cabo la Reunión de Academia 2024 de Orientación Educativa, con el objetivo de abordar temas relacionados con el desarrollo integral de los estudiantes y con la metodología de trabajo al interior de los Centros Educativos, dirigido a 80 docentes con perfil de orientación educativa.



Se participó en el Encuentro docente sobre la formación socioemocional, de la Formación para la implementación del Acuerdo número 09/05/24 impartido por especialistas de la COSFAC con el propósito de coadyuvar en la creación de un espacio para la reflexión, el diálogo, el intercambio de experiencias y de construcción colaborativa para la implementación de la formación socioemocional de la EMS, dirigido a personal del Departamento Psicopedagógico.



Se llevó a cabo la capacitación en modalidad de taller sobre inclusión educativa y ajustes razonables para estudiantes con discapacidad, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad docente sobre la importancia de minimizar las Barreras de Aprendizaje y Participación de los estudiantes con discapacidad, y llevar a cabo ajustes razonables en la planeación didáctica, dirigida a 10 docentes y personal administrativo del CEMSaD Santa María Amajac.



Se realizó la capacitación sobre el Abordaje de la personalidad suicida, llevada a cabo en el Auditorio Manuel Ángel Villagrán Valdespino, con el objetivo de brindar las herramientas necesarias para la identificación de personalidades que se identifiquen como riesgo, dirigida a 80 docentes del área de orientación educativa de las V zonas.

Protocolos de acción, prevención y promoción de la salud



Se desarrolló la actividad denominada “Laberintos de la muerte”, misma que consiste en llevar a cabo un taller vivencial para el abordaje de problemas psicosociales como violencia, consumo de sustancias, relaciones erótico-afectiva, suicidio, depresión, ansiedad, embarazo adolescente, dirigido a 58 estudiantes del Plantel Tizayuca.



Se llevó cabo una reunión de trabajo con titulares de Good Life Terapia, a fin de llevar a cabo el análisis y entrega de resultados obtenidos de la aplicación del tamizaje de Ansiedad Social, aplicado a estudiantes de Téllez, Zapotlán y Mineral de la Reforma, reunión dirigida al personal del Departamento Psicopedagógico y Dirección Académica.



Se llevó a cabo la 1er Jornada de prevención del suicidio: “Derribando mitos” contando con la participación de instancias como: Red Internacional de Suicidólogos, Dirección General de Acompañamiento Socioemocional y Educativo, Derechos Humanos, Seguridad Pública del Municipio de Yahualica, y CECOSAMA San Felipe Orizatlán, teniendo como objetivo fortalecer los factores protectores en la comunidad educativa del Mpio. de Yahualica al crear y reforzar los vínculos sociales entre la familia, la comunidad y la escuela, y promover la toma de conciencia en el entendido de que los suicidios son prevenibles con intervenciones oportunas, dirigida a 462 estudiantes del Plantel Mecatlán y los CEMSaD de Yahualica, Cochoatla, Oxeloco y Papatlatla.

Resultado: Se logró que 601 estudiantes recibieran atención psicopedagógica de acompañamiento integral, con la finalidad de que cuenten con herramientas que les permita definir objetivos y generen las condiciones para la autogestión en el cumplimiento de los mismos. Con las acciones realizadas al trimestre en materia de riesgos psicosociales, se ha apoyado a los estudiantes en la atención a la salud mental y la elaboración de un proyecto de vida, así mismo, se ha beneficiado el desarrollo de Habilidades Socioemocionales.

Impacto Social: Bajo estas estrategias y líneas de acción que se han llevado a cabo durante el trimestre julio - septiembre, los estudiantes se han visto beneficiados con numerosas herramientas que impactan su desarrollo bio-psico-social, mismo que no es solo al interior de los centros educativos, sino que, el conocimiento y las habilidades adquiridos son de aplicación para la vida y sus actividades cotidianas en todas las esferas de convivencia propias de la etapa de desarrollo en la que se encuentran los estudiantes.

ENTREGA DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Meta programada: 0 lotes de material didáctico **Meta alcanzada:** 0 lotes de material didáctico

Objetivo: Gestionar y monitorear los medios y recursos didácticos actuales e imprescindibles en el proceso educativo, acordes a los programas de estudio vigentes, en apoyo a las actividades de bibliotecas, laboratorios de usos múltiples, laboratorios a microescala y aulas interactivas digitales; para coadyuvar y fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje y lograr el desarrollo del potencial de cada estudiante, con base en los principios y valores de la Nueva Escuela Mexicana y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Al trimestre reportado, no se tienen metas programadas, sin embargo, se realizaron las siguientes actividades:

- Se gestionó la adquisición de 117 ejemplares del libro “El camino de la escritura”, título medular para el fomento de la lectura y la escritura, los libros serán distribuidos a los centros educativos cuando se finalice el proceso de inventario por parte del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Se elaboró la convocatoria “Persona embajadora de la lectura” que tiene la finalidad de impulsar la participación voluntaria de la comunidad educativa para crear círculos de lectura y con ello, realizar fomento a la lectura y la escritura.

- Se impartió la conferencia: *¿Qué necesito para abrir un club de lectura?*; destinada a la comunidad educativa.
- Se gestionó la adquisición de material, accesorios y suministros de laboratorio, actualmente se encuentra en proceso de licitación.

Resultado: Durante el tercer trimestre, no se tiene meta programada, sin embargo, se adquirieron 117 ejemplares del Libro “El camino de la escritura”, así mismo, se difundió la convocatoria “Persona embajadora de la lectura” y se impartió la conferencia *¿Qué necesito para abrir un club de lectura?*; Se encuentra en proceso de licitación la adquisición de material, accesorios y suministros de laboratorio para proveer a los laboratorios escolares y con ello, fortalecer el proceso educativo de las ciencias naturales, experimentales y tecnología.

Impacto Social: Con estas acciones se contribuye al desarrollo de conocimientos, capacidades, habilidades y destrezas para la lectura y la escritura. El desarrollo de la habilidad lectora y de escritura permite a cada estudiante comprender y aprender cualquier área del saber, impulsando su potencial humano. Por otro lado, los materiales de laboratorio son necesarios para realizar las prácticas de las ciencias naturales, experimentales y tecnología; las cuales son imprescindibles en el proceso educativo porque permiten desarrollar una mayor comprensión sobre la construcción del conocimiento científico.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Meta programada: 2,330 estudiantes con formación integral **Meta alcanzada: 2,330** estudiantes con formación integral

Objetivo: Favorecer el desarrollo intelectual, emocional y social del estudiante a través de la práctica, y participación en actividades cívicas, culturales, artísticas, deportivas y recreativas.

Al periodo que se reporta julio – septiembre 2024 se informa que se llevaron a cabo las siguientes actividades de manera presencial, de acuerdo al programado establecido según las actividades acordadas y/o invitaciones hechas por distintos organismos.

Concurso Nacional “TRANSPARENCIA EN CORTO XIX EDICIÓN”

Con la finalidad de brindar un espacio de libre expresión a todos los jóvenes, a su vez, inculcando la cultura de la transparencia y rendición de cuentas, la comisión permanente de contralores estados – federación (CPCE-F) se invitó a toda la comunidad estudiantil a participar en la 19° edición transparencia en corto, como tema a tratar este año fue “Uso de las tecnologías de la información y su impacto en la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas”, los alumnos participaron con un video de 90 segundo hablando de los temas ya mencionados; fue así como contamos con la participación de **250 alumnos**, siendo, **180 de COBAEH Y 70 de CEMSaD** de las 5 zonas que conforman nuestro sistema educativo.



Ceremonia de apertura del ciclo escolar 2024 – 2025

Teniendo como propósito el cuidar la economía de las familias adscritas al COBAEH, además de bajar el índice de deserción, siendo la economía un problema muy recurrente en varios subsistemas educativos, se atendió la invitación de Gobierno del Estado y la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior; el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, fungió como anfitrión para la ceremonia de apertura del ciclo escolar 2024-2025. En la ceremonia se hizo la entrega simbólica de uniformes y libros gratuitos, el cual, se llevó a cabo en las instalaciones del centro educativo de Alfajayucan, contando con la presencia de **45 Alumnos de CEMSaD**.



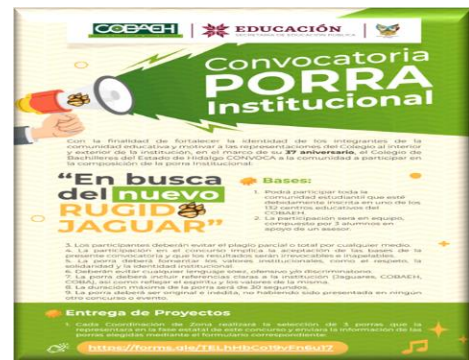
Invitación “Viviendo en plenitud”

En atención a la invitación realizada por Gobierno del Estado de la mano con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, presento el número de danza moderna y danza folclórica, en el evento celebrado a los adultos mayores que lleva por título “Viviendo en plenitud” donde se invitó a la comunidad de adultos mayores a participar en un concurso de danzón, entre otras actividades, con fechas 30 y 31 de agosto del presente año. En dicho evento contamos con la participación de 70 alumnos de Tulancingo y Actopan.



Convocatoria porra institucional “En busca del nuevo rugido Jaguar”

En marco del 37 Aniversario que se celebra de la creación y fundación del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el Departamento de Coordinación Estudiantil presento la convocatoria Porra Institucional “En busca del nuevo rugido jaguar”, con la finalidad de buscar una porra que representara al COBAEH en distintos eventos u/o actividades.



Dicha convocatoria fue lanzada el día 26 de agosto del presente año, con fecha límite para su participación el día 13 de septiembre del presente año. Teniendo como participación a los 132 centros educativos contando con un total de **470 alumnos** de los cuales el equipo ganador fue de “Plantel Actopan” dicho equipo estaba conformado por los alumnos:

| Nombre del Estudiante | Plantel |
|--------------------------------|-----------------|
| Melani Hernández Pérez | Plantel Actopan |
| Jovanni Maciel Martínez | Plantel Actopan |
| Angela Araceli Alamilla Acosta | Plantel Actopan |

24° Aniversario de la creación del ITSH

Se asistió a la invitación realizada por el Instituto Tecnológico Superior de Huichapan, contando con la participación de **50 alumnos** pertenecientes al Plantel de Huichapan acompañados del director del Plantel, al Concierto Clásico en las instalaciones del plantel, en el marco del 24° aniversario de la creación de la Institución.



177° Aniversario de la Gesta Heroica de los Niños Héroes de Chapultepec

En atención a la invitación realizada por la secretaría de Gobierno del Estado de Hidalgo, en la celebración anual del valiente acto heroico que realizaron los Niños Héroes, se acudió a la ceremonia cívica el día viernes 13 de septiembre del presente año, dicho evento se llevó a cabo en el 18° Batallón de Infantería del Ejército Mexicano; el contingente con el que el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo hizo acto de presencia fue con **65 alumnos** pertenecientes al Centro Educativo de Mineral de la Reforma II.



24° Edición de la Feria del libro Infantil y Juvenil 2024.

Atendiendo a la invitación realizada por la CECULTAH, se realizó una visita al centro cultural del ferrocarril en donde se llevó a cabo la 24° edición de la feria del libro infantil y juvenil, asistiendo los días 23 y 24 de septiembre del presente año en donde asistieron 35 alumnos por día, estos pertenecientes al Plantel Mineral de la Reforma I.



COBAEH: 70 Alumnos

Participación en el desfile del 16 de septiembre

Conmemorando el Aniversario de los 209 años de la independencia de nuestra nación el COBAEH hizo acto de presencia en el desfile el día 16 de septiembre del presente año; con la asistencia de **160 alumnos** de los cuales algunos eran provenientes del centro educativo de Mineral de la Reforma I, participando a su vez con la escolta y banda de guerra de San Agustín Tlaxiaca, destacando en el desfile.



37 aniversario de la creación del COBAEH

En celebración del 37 aniversario de la fundación del Colegio de Bachilleres el Estado de Hidalgo, realizada en el centro educativo de Actopan, el día 27 de septiembre del presente año, donde se contó con el aforo y la participación de **1,150 alumnos** que conforman nuestro sistema educativo.



Resultado: Se dio atención a **2,330** estudiantes con formación integral.

Impacto Social: Trabajado con las ideas de la Nueva Escuela Mexicana se busca el bienestar de los alumnos como prioridad al igual que su comodidad dentro y fuera de las instituciones por ende el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo; trabajando por generar y aceptar invitaciones a actividades recreativas, culturales, cívicas y deportivas, en las que los alumnos puedan expresar todas aquellas inteligencias que manejen.

CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DIRIGIDA A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Meta programada: 7 actividades de capacitación para el trabajo. **Meta alcanzada:** 6 actividades de capacitación para el trabajo.

Objetivo: Fortalecer las capacitaciones para el trabajo, mediante la implementación de acciones específicas que aseguren el cumplimiento del perfil de egreso del estudiantado del Colegio, con el fin, de facilitar su ingreso a la educación superior y/o al sector productivo.

Al periodo que se reporta de julio-septiembre, se alcanzaron 6 metas de 7 programadas, no se logró realizar 01 actividad de Capacitación para el Trabajo en COBAEH en virtud de procesos internos y externos administrativos para la adquisición de herramientas menores para el desarrollo de prácticas de las capacitaciones, reportando las siguientes actividades:

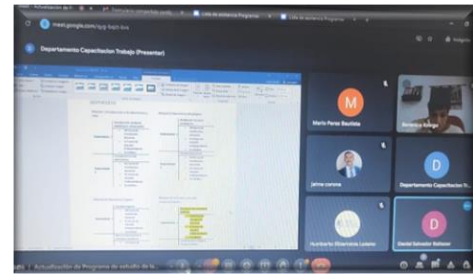
Se llevaron a cabo reuniones de academia regionales en las cinco Coordinaciones de Zona en COBAEH (1 actividad) y CEMSaD (1 actividad).



Suministro de herramientas menores, materiales e insumos a las capacitaciones para el trabajo para el desarrollo de sus prácticas en COBAEH (1 actividad) y CEMSaD (1 actividad), se realizó el suministro de materiales e insumos a la capacitación de desarrollo comunitario a un total de 15 centros educativos de cada una de las cinco zonas, beneficiando a 1,354 estudiantes.



Se realizó una calendarización de reuniones virtuales para la adecuación de manuales de práctica de las diferentes capacitaciones para el trabajo con la participación de docentes de COBAEH (1 actividad) y CEMSaD (1 actividad).



Resultado: Derivado a la reunión de académica que se realizó en las instalaciones de Dirección General con los presidentes de academia, tanto de CEMSaD como de COBAEH, se tomaron acuerdos importantes para seguir contribuyendo a las 12 capacitaciones para el trabajo, que se distribuyen por las diferentes zonas de nuestra Institución. Durante el tercer trimestre del año, se realizó el suministro a la capacitación para el trabajo en Desarrollo Comunitario, tanto para CEMSaD como para COBAEH, beneficiando a 1,354 estudiantes.

Impacto Social: El suministro de herramientas menores, materiales e insumos para soldadura y capacitación para el desarrollo comunitario, está alineado con los ejes de desarrollo económico y social del Estado. Estas iniciativas pueden mejorar la formación técnica de las y los estudiantes, proporcionarles las habilidades que necesitan para integrarse al mercado laboral, mejorar su empleabilidad y, en el largo plazo, contribuir al desarrollo de comunidades autosuficientes y prósperas.

Además, el enfoque en la capacitación en tecnología de soldadura ha fomentado el desarrollo del sector industrial, que es uno de los motores clave del desarrollo económico de Hidalgo. Esto significa una fuerza laboral más calificada, lo que hace que el estado sea más competitivo en industrias clave como la manufactura y la construcción. A nivel comunitario, este tipo de formación genera desarrollo social, pues brinda a las personas herramientas para mejorar su calidad de vida y acceder a mejores oportunidades económicas.

Este esfuerzo se ajusta a los objetivos del plan estatal, que busca promover la educación y la capacitación como ejes para reducir la desigualdad social y fomentar el progreso económico sostenible.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EMPRENDEDURISMO

Meta programada: 1,182 estudiantes con actividades de emprendedurismo **Meta alcanzada:** 1,182 estudiantes con actividades de emprendedurismo

Objetivo: Asegurar la interacción del Colegio con el entorno académico y social, así como, con el ecosistema emprendedor, en los ámbitos nacional e internacional, con el fin de coadyuvar en el desarrollo integral de los estudiantes.

En lo referente a la operación del modelo emprendedores de educación media superior a través del desarrollo del módulo (S) en los centros COBAEH y CEMSaD, se obtuvo el registro de 844 estudiantes en COBAEH y 338 estudiantes en CEMSaD, dando inicio en los centros educativos en el mes de septiembre.

Por otra parte, derivado de la operación del modelo emprendedores de Educación Media Superior, se obtuvo el pase a la participación internacional del alumno Ronaldo Ignacio Esquivel, alumno del centro educativo Actopan y su asesor Freddy Hernández Espinosa, docente con adscripción al

Informe de Actividades julio-septiembre

centro educativo Actopan, con el proyecto “Plumik”, quienes representaron internacionalmente a México y a nuestra institución con su participación en el 44th ESKOM EXPO FOR YOUNG SCIENTISTS INTERNATIONAL SCIENCE FAIR (ISF) IN SOUTH AFRICA que se celebró en la Ciudad de Johannesburgo en el Emperors Palace Casino and Convention Centre 64 Jones Road, Kempton Parl, Gauteng Province South Africa, del 23 al 27 de Septiembre de 2024, siendo la única representación de México en dicho concurso, cabe señalar que Eskom Expo for Young Scientists es una exposición o feria de ciencias donde los estudiantes tienen la oportunidad de mostrar a otros sus proyectos sobre sus propias investigaciones científicas en el campo de tecnología, ingeniería y matemáticas.

En la prestigiosa Feria Internacional de Ciencias (ISF) anual Eskom Expo for Young Scientists, estudiantes seleccionados de 35 regiones del mundo participaron este año en Sudáfrica y compitieron contra los mejores científicos jóvenes de todo el mundo, siendo nuestros representantes los ganadores de la **medalla de oro**, cabe señalar que este proyecto de investigación ha permitido proyectar el prestigio y excelencia educativa del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a nivel internacional, así como la efectividad de la política pública y las acciones de este gobierno a favor de la juventud hidalguense.



Resultado: Por medio del modelo emprendedor se logró que 1,182 estudiantes se inscribieran en el módulo (S), siendo 844 estudiantes de plantel y 338 estudiantes de CEMSaD; así mismo, en la prestigiosa Feria Internacional de Ciencias (ISF) anual Eskom Expo for Young Scientists, estudiantes seleccionados de 35 regiones del mundo participaron este año en Sudáfrica y compitieron contra los mejores científicos jóvenes de todo el mundo, siendo nuestros representantes los ganadores de la **medalla de oro**, cabe señalar que este proyecto de investigación ha permitido proyectar el prestigio y excelencia educativa del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a nivel internacional, así como la efectividad de la política pública y las acciones de este gobierno a favor de la juventud hidalguense.

Impacto Social: Se ofrece a los estudiantes la oportunidad de desarrollar habilidades y competencias mediante la formación y experiencia de ambientes para una proyección de vida emprendedora ya sea con la inserción en el campo laboral o con la generación de su iniciativa de cambio.

MEJORAMIENTO DE CENTROS EDUCATIVOS

Meta programada: 35 centros educativos mejorados con mantenimiento, equipamiento e infraestructura **Meta alcanzada:** 35 centros educativos mejorados con Mantenimiento, equipamiento e infraestructura

Objetivo: Fortalecer los centros educativos con mantenimiento, equipamiento e infraestructura con la finalidad ofrecer una educación de calidad, en alineación con los preceptos de la Nueva Escuela Mexicana y al Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028.

En relación al proyecto durante el trimestre reportado julio-septiembre, tuvo un nivel de cumplimiento del 100%, beneficiando a 35 centros educativos, con seguimiento a proyectos de infraestructura educativa, Equipamiento y mantenimiento, mismos, que fortalecen el desarrollo integral de la población estudiantil, y con ello cubrir sus necesidades para ofrecer una educación de calidad, de acuerdo a la siguiente tabla:

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| FOLIO | C.C.T. | ZONA | TIPO | CENTRO EDUCATIVO |
|--------------|------------|------|--|--|
| 1 | I3EMS0051I | VI | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA CARPINTEROS |
| 2 | I3ECB0026C | I | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TELLEZ |
| 3 | I3ECB0039G | III | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL ORIZABITA |
| 4 | I3EMS0079O | II | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN JUAN DE LAS FLORES |
| 5 | I3EMS0096E | IV | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA MICHIMALOYA |
| 6 | I3EMS0003Z | III | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA DURANGO |
| 7 | I3EMS0088W | II | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN ANTONIO EL GRANDE |
| 8 | I3ECB0007O | I | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL ZEMPOALA |
| 9 | I3ECB0021H | II | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TEPEAPULCO |
| 10 | I3ECB0027B | II | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL ALMOLOYA |
| 11 | I3ECB0037I | II | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL ACATLAN |
| 12 | I3EMS0082B | I | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA HUITZILA |
| 13 | I3EMS0030W | VI | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN AGUSTIN METZQUITITLAN |
| 14 | I3EMS0016C | V | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA EL XTLE |
| 15 | I3EMS0001A | V | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA LAS PIEDRAS |
| 16 | I3EMS0059A | VI | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA HUALULA |
| 17 | I3EMS0052H | VI | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA TLAHUELOMPA |
| 18 | I3ECB0028A | V | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL HUAZALINGO |
| 19 | I3ECB0019T | IV | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TULA |
| 20 | I3ECB0032N | I | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TIZAYUCA |
| 21 | I3ECB0043T | V | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL HUEJUTLA |
| 22 | I3ECB0030P | II | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL SAN BARTOLO TUTOTEPEC |
| 23 | I3ECB0023F | V | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL LOS OTATES |
| 24 | I3EMS0098C | I | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SANTO TOMÁS |
| 25 | I3ECB0025D | V | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL XOCHIATIPAN |
| 26 | I3EMS0008U | I | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA MINERAL DEL CHICO |
| 27 | I3EMS0077Q | II | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN MATEO |
| 28 | I3ECB0005Q | VI | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TLANCHINOL |
| 29 | I3EMS0014E | VI | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA JUAREZ HIDALGO |
| 30 | I3ECB0029Z | V | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL JALTOCAN |
| 31 | I3ECB0016W | II | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL EMILIANO ZAPATA |
| 32 | I3ECB0011A | III | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL CHILCUAUTLA |
| 33 | I3EMS0032U | V | CEMSAD | CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SANTA TERESA |
| 34 | I3ECB0047P | II | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL HUASCA DE OCAMPO |
| 35 | I3ECB0031O | V | PLANTEL | COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL SANTA CRUZ |
| TOTAL | | | 35 Centros Educativos Mejorados | |

Mejoramiento de centros educativos con mantenimiento

Meta programada: 30 mantenimientos **Meta alcanzada: 30** mantenimientos

Objetivo: Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar los mantenimientos a la infraestructura de los Centros Educativos CEMSaD, al equipo, mobiliario de oficina para la realización de las actividades educativas encomendadas con eficiencia y eficacia.

Durante el tercer trimestre del presente ejercicio, se lograron realizar 30 acciones de Mantenimiento de un total de 30, logrando con esto cumplir con el 100%, de las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes actividades:

15 Mantenimientos a la infraestructura **COBAEH** en el tercer trimestre de julio a septiembre.

Informe de Actividades julio-septiembre

En el mes de agosto se llevó a cabo 8 Mantenimiento a la Infraestructura: el cual consistió en Mantenimiento eléctrico y ramaleo de voz y datos a las instalaciones del laboratorio de cómputo del centro educativo de Ixtaczoquico, lo anterior con la finalidad de otorgar un servicio de calidad a la comunidad estudiantil.



En el mes de septiembre se llevaron a cabo 7 Mantenimientos a la Infraestructura: el cual consistió en mantenimiento eléctrico a las instalaciones del centro educativo de Telléz.



Mantenimientos a la infraestructura CEMSaD en el tercer trimestre de julio a septiembre.

15 mantenimiento a la infraestructura educativa en el mes de agosto, el cual consistió en verificación de las nuevas instalaciones eléctricas del centro educativo de Mineral de la Reforma II, conforme a la norma oficial mexicana nom-001-sede-2012 instalaciones eléctricas utilización (uvie) para poder continuar con la contratación de servicio de energía eléctrica de las nuevas instalaciones de dicho centro educativo, ante la comisión federal de electricidad.

Informe de Actividades julio-septiembre



Resultado: Se realizaron **30 acciones** de mantenimiento a la infraestructura 15 de COBAEH y 15 CEMSaD, el cual consistió en mantenimiento eléctrico y ramaleo de voz y datos a las instalaciones del laboratorio de cómputo del centro educativo de Ixtaczoquico; mantenimiento eléctrico a las instalaciones del centro educativo de Telléz y verificación de las nuevas instalaciones eléctricas del centro educativo de Mineral de la Reforma II.

Impacto Social: Contar con la infraestructura educativa necesaria en beneficio de la comunidad estudiantil, directivos, docentes y administrativos, con la finalidad de continuar con la correcta operatividad de los centros educativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Mejoramiento de centros educativos con equipamiento

Meta programada: 0 Lotes de equipamiento **Meta alcanzada:** 0 Lotes de equipamiento

Objetivo: proporcionar el equipamiento necesario a los centros educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

En lo concerniente al Proyecto de 2024, durante el trimestre julio-septiembre no se tiene meta programada, sin embargo, con el objetivo de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, se llevó a cabo la Detección de Necesidades de Equipamiento y Mobiliario, elaboración de relación de solicitudes de necesidades de los Centros Educativos, desarrollo de los expedientes técnicos para ser validados por la Secretaría de Hacienda.

Resultado: Se realizó el diagnóstico de las necesidades de equipamiento y mobiliario para centros educativos.

Impacto Social: Fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Mejoramiento de centros educativos con infraestructura

Meta programada: 59 actividades de seguimiento **Meta alcanzada:** 59 actividades de seguimiento

Objetivo: consolidar y mejorar la infraestructura de los Centros Educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a través de la realización de gestiones ante las instancias federales, estatales, padres de familia y de la iniciativa privada.

Informe de Actividades julio-septiembre

Al trimestre reportado se llevaron a cabo, 59 actividades de seguimiento de 59 programadas, con el propósito de realizar supervisiones de obra, revisiones de infraestructura de los Centros Educativos. Así mismo, se realizaron visitas en conjunto con Coordinadores de Zona, siendo beneficiados **35** Centros Educativos, para la revisión de la infraestructura existente, supervisión de obras y levantamientos topográficos, así también, se efectuaron reuniones con el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE), para el seguimiento de trámites y gestiones.



| Tabla de Supervisiones y visitas de revisión de Infraestructura | | | | |
|---|---------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------|
| Zona I | Zona II | Zona III | Zona IV | Zona V |
| COBAEH Acatlán | COBAEH Huichapan | COBAEH Actopan | COBAEH Huazalingo | CEMSaD Carpinteros |
| COBAEH Almoloya | COBAEH Orizabita | COBAEH Téllez | CEMSaD Ixtaczoquico | CEMSaD San Agustín Metzquitlán |
| COBAEH Cuautepec | COBAEH Tecozautla | COBAEH Santiago de Anaya | CEMSaD Las Piedras | CEMSaD San Cristóbal |
| CEMSaD Mineral de la Reforma II | CEMSaD Alfajayucan | CEMSaD Huitzila | | CEMSaD Hualula |
| CEMSaD San Antonio el Grande | CEMSaD Chapulhuacán | CEMSaD Michimaloya | | CEMSaD Jalapa |
| CEMSaD San Juan de las Flores. | CEMSaD Durango | CEMSaD Santa María Amajac | | CEMSaD Texcaco |
| COBAEH Tenango de Doria | CEMSaD Tlaxcalilla | CEMSaD San Idelfonso | | CEMSaD Tlahuelompa |
| COBAEH Tepeapulco | | CEMSaD Santa Ma. Quelites | | |
| COBAEH Tulancingo | | | | |
| COBAEH Zempoala | | | | |

Obras terminadas: En seguimiento a las obras terminadas en el trimestre anterior, el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa se encuentran en trámites ante la contraloría del Estado para realizar la entrega recepción.

Informe de Actividades julio-septiembre

Gestiones: Dentro de este trimestre se cargaron en el Sistema Integrador de Ingresos, Programación Presupuesto y Evaluación del Desempeño SIIPPED, en el módulo de Cartera de Proyectos Fondos de Inversión Estatal 2025 (CPROY), los siguientes proyectos:

| Cartera de Proyectos de Gasto de Inversión Estatal 2025 | | | | | | |
|---|------------------|--|--|-------------------------|--------------------------|-----------------|
| PROPUESTA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN | | | | | | |
| No. Progresivo | TIPO DE PROYECTO | DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO | NÚMERO DE BENEFICIARIOS | INVERSIÓN | |
| | | | | | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | MONTO |
| 1 | infraestructura | Construcción de Módulo B; Taller de computo de 2 e.e. y 1 aula didáctica de 1 e.e., en estructura tipo regional zona sísmica c y d y obra exterior, en el CEMSaD Carpinteros | Construcción de Módulo B; Taller de computo de 2 e.e. y 1 aula didáctica de 1 e.e., en estructura tipo regional zona sísmica c y d y obra exterior, en el CEMSaD Carpinteros | 90 | Estatal | \$3,000,000.00 |
| 2 | infraestructura | Construcción de un aula didáctica de 3 e.e. estructura U1-C, en el COBAEH Tecozautla | Construcción de un aula didáctica de 3 e.e. estructura U1-C, en el COBAEH Tecozautla | 553 | Estatal | \$ 1,500,000.00 |
| 3 | infraestructura | Construcción de fachada y obra exterior en el CEMSaD Jalapa. | Construcción de fachada y obra exterior en el CEMSaD Jalapa. | 41 | Estatal | \$ 837,784.50 |
| 4 | infraestructura | Construcción de Plaza Cívica, Fachada, Cercado perimetral y obra exterior, en el CEMsAD Santa Ma. Quelites. | Construcción de Plaza Cívica, Fachada, Cercado perimetral y obra exterior, en el CEMsAD Santa Ma. Quelites | 148 | Estatal | \$ 1,500,000.00 |
| | | | | | | \$ 6,837,784.50 |

Es importante mencionar que estos proyectos se encuentran sujetos a suficiencia presupuestal.

Resultado: Dentro del periodo julio-septiembre, se llevaron a cabo supervisiones de obra y revisiones en la infraestructura educativa de centros educativos, con el propósito de atender y realizar un diagnóstico de las necesidades prioritarias, para elaborar proyectos que permitan realizar la construcción de obras, mantenimientos correctivos y preventivos. Así mismo, se realizaron 4 levantamientos topográficos en los centros educativos de: COBAEH Tenango de Doria, COBAEH Zempoala, CEMSaD Carpinteros y CEMSaD Texcaco.

Impacto Social: Se realizaron acciones que permiten la consolidación de la infraestructura, mejorando las condiciones de infraestructura educativa en Educación Media Superior.

IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA CONECTIVIDAD Y COMUNICACIÓN

Meta programada: 12 actividades de información **Meta alcanzada:** 12 actividades de información

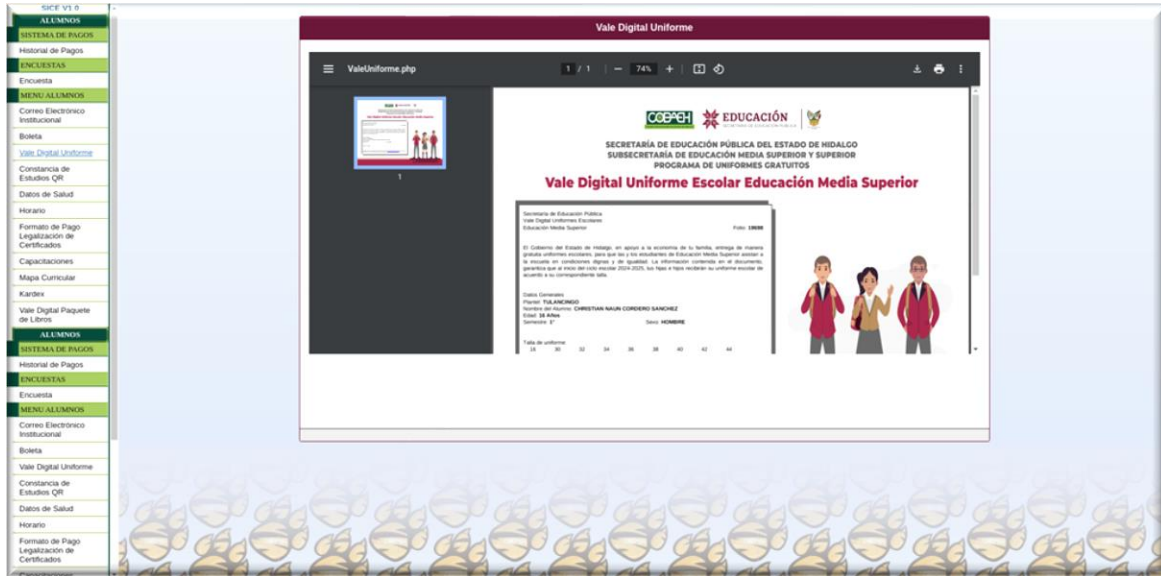
Objetivo: realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los CEMsAD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Ante la necesidad de mantener actualizados los procesos de administración escolar, se realizó la actualización de:

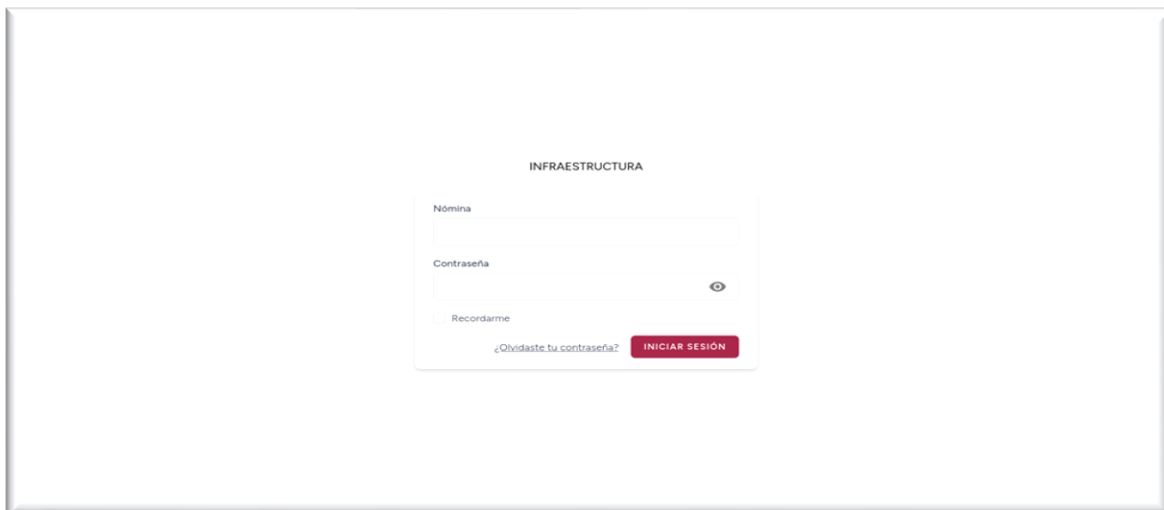
- Los vales del Programa de Uniformes.
- Adaptación del mapa curricular para estudiantes de tercer semestre incluyendo la capacitación para el trabajo.

Informe de Actividades julio-septiembre

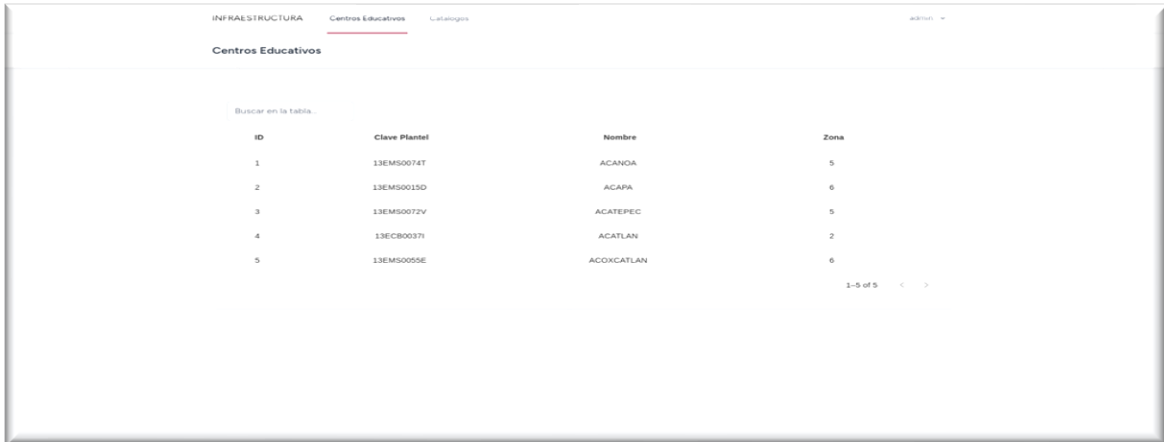
- Constancias de Estudios
- Grupos
- Datos personales de estudiantes



Con el fin de optimizar los procesos administrativos de la Institución, fue iniciada la fase de desarrollo del Sistema de Infraestructura Educativa, incorporando tecnologías de vanguardia en el desarrollo de Software.

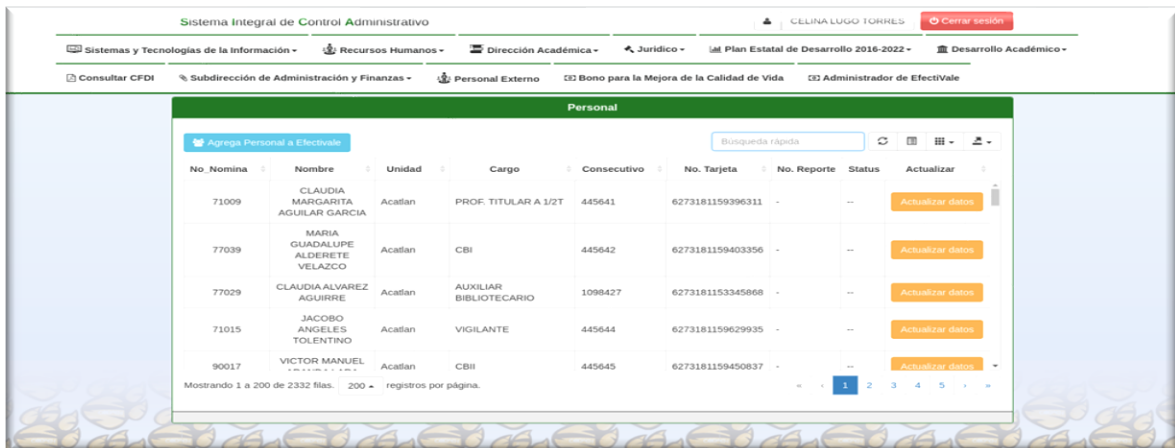


Informe de Actividades julio-septiembre



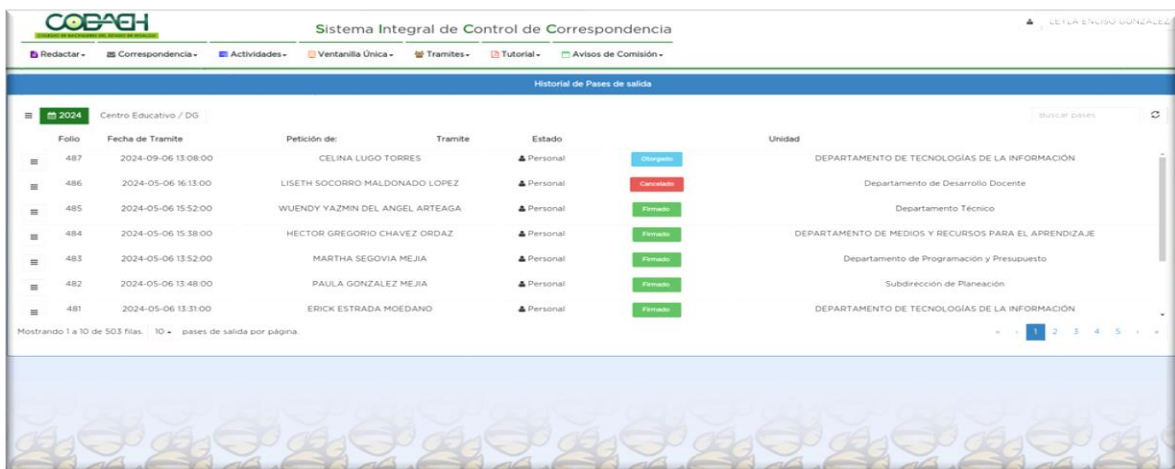
| ID | Clave Plantel | Nombre | Zona |
|----|---------------|-----------|------|
| 1 | 13EMS0074T | ACANOA | 5 |
| 2 | 13EMS0019D | ACAPA | 6 |
| 3 | 13EMS0072V | ACATEPEC | 5 |
| 4 | 13ECB0037I | ACATLAN | 2 |
| 5 | 13EMS0055E | ACOCATLAN | 6 |

Fue atendida la solicitud por parte del Departamento de Recursos Humanos, para la actualización de Bono de Despensa, en el Sistema Integral de Control Administrativo (SICA).



| No. Nomina | Nombre | Unidad | Cargo | Consecutivo | No. Tarjeta | No. Reporte | Status | Actualizar |
|------------|----------------------------------|---------|------------------------|-------------|------------------|-------------|--------|------------------|
| 71009 | CLAUDIA MARGARITA AGUILAR GARCIA | Acatlan | PROF. TITULAR A 1/2T | 445641 | 6273181159396311 | - | -- | Actualizar datos |
| 77039 | MARIA GUADALUPE ALDERETE VELAZCO | Acatlan | CBI | 445642 | 6273181159403356 | - | -- | Actualizar datos |
| 77029 | CLAUDIA ALVAREZ AGUIRRE | Acatlan | AUXILIAR BIBLIOTECARIO | 1098427 | 6273181153345868 | - | -- | Actualizar datos |
| 71015 | JACOBO ANGELES TOLENTINO | Acatlan | VIGILANTE | 445644 | 6273181159629935 | - | -- | Actualizar datos |
| 90017 | VICTOR MANUEL | Acatlan | CBII | 445645 | 6273181159450837 | - | -- | Actualizar datos |

Así mismo, se actualizó el módulo de Pases de Salida en el Sistema Integral de Control de Correspondencia (SICC), cambio que se encuentra en fase de pruebas.



| Folio | Fecha de Tramite | Peticion de: | Tramite | Estado | Unidad |
|-------|---------------------|---------------------------------|----------|------------|---|
| 487 | 2024-09-06 13:08:00 | CELINA LUGO TORRES | Personal | Chegado | DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |
| 486 | 2024-05-06 16:13:00 | LISETH SOCORRO MALDONADO LOPEZ | Personal | Cancelado | Departamento de Desarrollo Docente |
| 485 | 2024-05-06 15:52:00 | WUENDY YAZMIN DEL ANGEL ARTEAGA | Personal | Finalizado | Departamento Técnico |
| 484 | 2024-05-06 15:38:00 | HECTOR GREGORIO CHAVEZ ORDAZ | Personal | Finalizado | DEPARTAMENTO DE MEDIOS Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE |
| 483 | 2024-05-06 13:52:00 | MARTHA SÉGOVIA MEJIA | Personal | Finalizado | Departamento de Programación y Presupuesto |
| 482 | 2024-05-06 13:48:00 | PAULA GONZALEZ MEJIA | Personal | Finalizado | Subdirección de Planeación |
| 481 | 2024-05-06 13:31:00 | ERICK ESTRADA MOEDANO | Personal | Finalizado | DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |

Informe de Actividades julio-septiembre

A fin de cuidar la imagen institucional se actualizaron colores y logotipos en la vista de inicio de los sistemas informáticos.

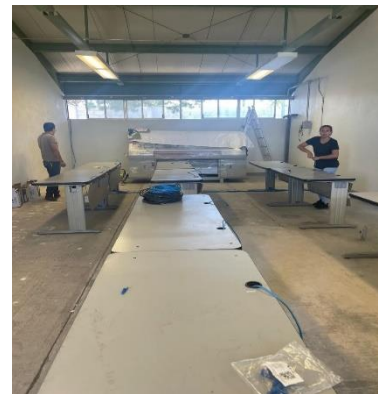
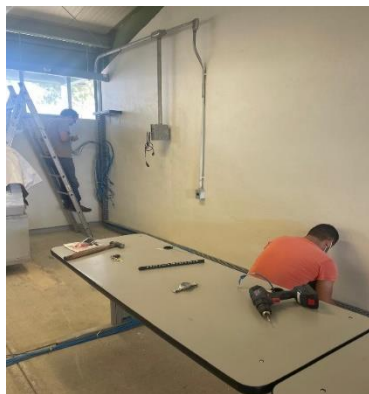


Tras finalizar la fase de desarrollo, se implementó el nuevo Sistema SIPLAN en el entorno de producción, iniciando con la ejecución del anteproyecto de presupuesto 2025.



| Número | Descripción | Precio | CUCoP | U.M. | Partida | Estatus |
|--------|---|--------|-------|----------|---------|---------|
| 1 | Sueldos | 1.00 | 0 | Servicio | 113001 | Activo |
| 2 | Sueldos | 1.00 | 0 | Servicio | 113001 | Activo |
| 3 | Prima de antigüedad | 1.00 | 0 | Servicio | 131003 | Activo |
| 4 | Prima de antigüedad | 1.00 | 0 | Servicio | 131003 | Activo |
| 5 | Prima vacacional y dominical | 1.00 | 0 | Servicio | 132001 | Activo |
| 6 | Prima vacacional y dominical | 1.00 | 0 | Servicio | 132001 | Activo |
| 7 | Gratificación anual | 1.00 | 0 | Servicio | 132002 | Activo |
| 8 | Gratificación anual | 1.00 | 0 | Servicio | 132002 | Activo |
| 9 | Compensación por adquisición de material didáctico | 1.00 | 0 | Servicio | 134009 | Activo |
| 10 | Compensaciones por adquisición de material didáctico. | 1.00 | 0 | Servicio | 134009 | Activo |

Para mantener la conectividad y comunicación de las TIC al servicio de la comunidad COBAEH, se realizaron trabajos de instalación y configuración de red de datos en el centro de Cuautepec.



De igual forma, se supervisó la operación del parque informático en los centros educativos, San Bartolo Tutotepec, Tenango de Doria, San Antonio el Grande, Santa María Amajac, Atotonilco de Tula y Carpinteros.



Por último, se implementó el mantenimiento físico a equipos de cómputo, islas y red de datos de la Dirección General.



Resultado: Satisfactoriamente se cumplieron 12 acciones para coadyuvar a fortalecer el uso de las TIC en el servicio educativo brindado a las y los estudiantes, para ello fueron actualizados los Sistemas informáticos del Colegio e implementado el mantenimiento e instalaciones de red de datos en las salas de cómputo de los Centros Educativos y en oficinas de Dirección General.

Impacto Social: Al mejorar la infraestructura de las TIC se beneficia a la Comunidad Estudiantil, Docentes, Personal Administrativo y Directivo, para que desempeñen sus actividades educativas con mayor eficacia haciendo uso de herramientas digitales.

SERVICIOS BÁSICOS PROPORCIONADOS A LOS CENTROS EDUCATIVOS (ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y REGIONAL)

Meta programada: 133 servicios básicos proporcionados **Meta alcanzada:** 133 servicios básicos proporcionados

Objetivo: proporcionar los servicios básicos proporcionados a los centros educativos, con la finalidad de brindar un servicio educativo de calidad del nivel medio superior en la modalidad de bachillerato general.

Durante el tercer trimestre, se realizaron 133 servicios básicos en los centros educativos, logrando un cumplimiento del 100% con base a lo programado, por lo anterior, se realizaron los trámites correspondientes para la gestión de los servicios básicos proporcionados a los centros educativos que integran el Organismo y la Dirección General, que son necesarios para garantizar el correcto funcionamiento de las instalaciones y bienestar de la comunidad estudiantil, con con la finalidad de brindar un servicio educativo y así otorgar una educación de excelencia, de acuerdo a lo siguiente:

- Pago oportuno de Servicio de energía eléctrica de 127 centros educativos y Dirección General.
- Pago de servicio telefónico de 75 centros educativos y dirección general.
- Pago de suministro de agua de 25 centros educativos y dirección general.
- Pago de servicio de arrendamiento de edificios de 4 centros educativos. Zimapán II, Yatipán, Progreso y Alfajayucan.
- Pago de servicio de vigilancia de dirección general.

Informe de Actividades julio-septiembre

- Sesiones de Juntas de Gobierno.
- Segunda Sesión Ordinaria de CEPCI.
- Reuniones y mesas de trabajo con entidades externas.
- Reunión CDMX SEP-SEMS.
- Supervisiones a centros educativos.
- Reuniones SEPH.
- Seguimiento a la elaboración del Informe de Rendición de Cuentas de centros educativos.

Resultado: Es importante mencionar que en el tercer trimestre, se realizaron acciones que permitieron brindar 133 servicios básicos a centros educativos y dirección general, logrando con ello, cumplir al 100 % de las metas programadas.

Impacto Social: Contar con los servicios necesarios para llevar a cabo las funciones encomendadas por la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a los centros educativos es la principal prescupsion de está Administración en beneficio de la Comunidad Educativa.

SEGUIMIENTO DE BECAS OTORGADAS A LOS ESTUDIANTES

Meta programada: 3 seguimientos **Meta alcanzada:** 3 seguimientos

Objetivo: administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

Al cierre del semestre 2023-B, la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez, informó que para el Programa de Becas Universales para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez, fueron rechazados 800 estudiantes de los 34,364 postulados y postuladas, lo que significa que fueron beneficiados y beneficiadas 33,564 estudiantes con dicho apoyo, representando 97.67% de cobertura de las y los estudiantes postulados.

Mientras que, para el periodo enero a septiembre del año 2024, debido a las limitaciones y reservas del Blindaje Electoral, no pudieron ampliarse, reducirse o modificarse los padrones de apoyos otorgados por la Administración Federal, motivo por el cual, las listas nominales de beneficiarios y beneficiarias continúan siendo las mismas del cierre del ejercicio fiscal 2023.

Adicionalmente, se informa que, del 9 de septiembre al 4 de octubre de 2024, se abrió una nueva convocatoria para postulación de estudiantes al Programa de Becas, sin embargo, los resultados de dicha convocatoria serán de conocimiento de los interesados hasta noviembre de este mismo año, momento en que se actualizarán las estadísticas e información al respecto.

Resultado: Como resultado al cierre de presente trimestre, en los 132 centros educativos, se concluyó con 33,564 becarios y becarias. Representando más de 9 de cada 10 estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, con acceso a apoyos económicos.

Impacto Social: Las becas para el bienestar generan mejores condiciones de vida, experiencias alentadoras para las y los estudiantes y un gran estímulo para que hagan efectivo el derecho a la educación; así mismo, contribuye en gran medida a la disminución del abandono escolar por motivos económicos y de alimentación.

ACREDITA-BACH (ACUERDO 286)

Meta programada: 1 actividad de seguimiento **Meta alcanzada:** 1 actividad de seguimiento

Objetivo: Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

Se llevó a cabo la segunda aplicación del Examen General de Competencias Disciplinarias Básicas con base en el Acuerdo 286, ACREDITA-BACH en la sede Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Plantel Mineral de la Reforma, la aplicación se realizó el **7 de julio** del presente año, en dónde de **138 sustentantes registrados, se presentaron 122**, los resultados se darán a conocer a los interesados el 7 de octubre del presente. De manera acumulada a la fecha 244 sustentantes han presentado dicha evaluación. La tercera y última aplicación del año será el 24 de noviembre de 2024.

| Examen Único para acreditar el Bachillerato Acuerdo 286 "ACREDITA-BACH" 2024 | | | |
|---|--------------------------|----------------------------|-----------------------|
| FECHA DE APLICACIÓN | SUSTENTANTES REGISTRADOS | SUSTENTANTES QUE APLICARON | SEDE |
| 17 marzo 2024 | 137 | 122 | MINERAL DE LA REFORMA |
| 07 julio 2024 | 138 | 122 | |
| 24 noviembre 2024 | | | |
| Total: | 275 | 244 | |

Resultado: Como resultado se registraron 122 sustentantes para presentar el Examen General de Competencias Disciplinarias Básicas con base en el Acuerdo 286, ACREDITA BACH, en la sede Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Plantel Mineral de la Reforma.

Impacto Social: Este proceso contribuye a mejorar la calidad de la educación media superior, mediante evaluaciones externas de los aprendizajes logrados de manera autodidacta y adicional a las que llevan a cabo las instituciones escolarizadas, contribuyendo con ello a mejorar los procesos de formación educativos y profesionales, a fin de conferir valor a la toma de decisiones de las personas e instituciones.

CERTIFICACIÓN DE ESTUDIANTES

Meta programada: 3 seguimiento **Meta alcanzada:** 3 seguimiento

Objetivo: Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

En el periodo julio - septiembre de 2024, fueron emitidos **8,677** certificados de terminación de estudios, con su correspondiente Diploma de Capacitación para el Trabajo, correspondientes al periodo escolar 2024-A, de los cuales **6,035** corresponden a la modalidad COBAEH y **2,642** a

Informe de Actividades julio-septiembre

CEMSAD. Han sido legalizados y entregados 5,042 y quedan pendientes por legalizar en Gobierno del Estado de Hidalgo 3,635.

| PROCESO DE EMISIÓN DE CERTIFICADOS PERIODO 2024-A | | | | | | | | |
|---|--------------|------------------|-----------------------|--------------|------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------|
| ZONA | MATRICULA 6° | KARDEX REVISADOS | CERTIFICADOS EMITIDOS | MATRÍCULA 6° | KARDEX REVISADOS | CERTIFICADOS EMITIDOS | TOTAL DE CERTIFICADOS EMITIDOS | TOTAL DE % DE AVANCE |
| I | 1,626 | 1,614 | 1,491 | 439 | 439 | 419 | 1,910 | 93.57 |
| II | 1,421 | 1,420 | 1,297 | 495 | 494 | 465 | 1,762 | 92.61 |
| III | 2,030 | 2,023 | 1,849 | 565 | 559 | 532 | 2,381 | 92.62 |
| IV | 1,249 | 1,253 | 1,219 | 593 | 592 | 584 | 1,803 | 98.04 |
| V | 182 | 182 | 179 | 664 | 662 | 642 | 821 | 97.52 |
| TOTALES | 6,508 | 6,492 | 6,035 | 2,746 | 2,746 | 2,642 | 8,677 | 94.3 |

Resultado: Fueron emitidos **8,677 Certificados de Terminación de Estudios**, con su correspondiente Diploma de Capacitación para el Trabajo, correspondientes al periodo escolar 2024-A.

Impacto Social: La educación permite a las personas mejorar sus condiciones de vida y posibilidades de equidad social; por tanto, la ampliación de oportunidades educativas son una vía para promover la justicia y la equidad; la cual debe responder a las necesidades e intereses de los estudiantes, a fin de asegurar el desarrollo pleno de sus capacidades, su integración en el mundo del trabajo, su continuidad en el nivel superior y su participación en la vida activa como ciudadanos responsables.

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Meta programada: 10 seguimientos de solicitudes de acceso a la información **Meta alcanzada.** 10 seguimientos de solicitudes de acceso a la información

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles y CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

El acceso a la información constituye una herramienta fundamental para hacer realidad el principio de transparencia en la gestión pública, atendiendo lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el periodo julio – septiembre 2024, recibió y atendió favorablemente 10 Solicitudes de Acceso a la Información, mismas que fueron turnadas por la Dirección General de Innovación, Calidad y Organización y Enlace de Transparencia de la SEPH; dando así cumplimiento a lo establecido en los Artículos 17, 18, 19 y 20 la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.

Resultado: Se dio atención a 10 solicitudes de acceso a la información, en diversas temáticas.

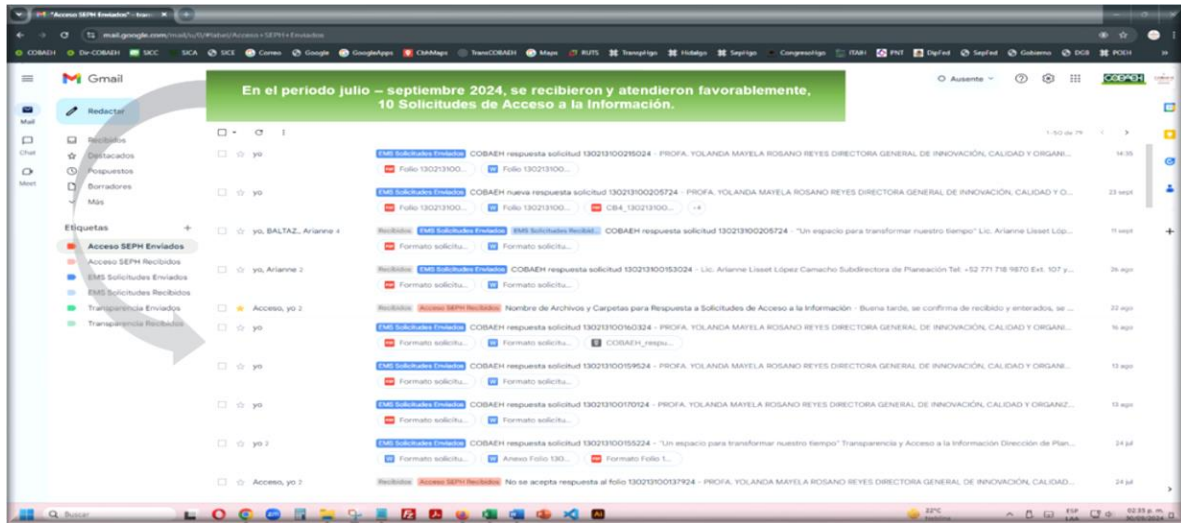
Impacto social: Garantizar el derecho de acceso a la información de acuerdo a los ordenamientos jurídicos aplicables, lo que permite, fortalecer los canales de comunicación entre las Instituciones y la Ciudadanía.

PORTAL DE TRANSPARENCIA

Meta programada: 1 seguimiento al portal de transparencia **Meta alcanzada:** 1 seguimiento al portal de transparencia

Informe de Actividades julio-septiembre

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles y CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo



La obligación de transparentar y otorgar acceso público a la información, abre canales de comunicación entre las instituciones del Estado y la sociedad, al permitir a la ciudadanía realizar una revisión del ejercicio gubernamental.

En este sentido, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, para el periodo julio – septiembre de 2024, en apego a los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información y con apoyo de los responsables operativos en materia de transparencia, revisa, concentra y envía a la Dirección General de Políticas de Transparencia, los Formatos SIPOOT con la información correspondiente al Segundo Trimestre del ejercicio 2024, para su revisión y Visto Bueno de publicación.

Procedente a la emisión del Visto Bueno por parte de la Dirección General de Políticas de Transparencia, se realizó la publicación de información en la Plataforma Nacional y Estatal de Transparencia, obteniendo con ello, el **99.90%** en la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia del **Segundo Trimestre del ejercicio 2024**.

Derivado del resultado en dicha cédula, a partir del Tercer Trimestre del 2024, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, emitirá la Cédula de Evaluación Interna, con la finalidad de realizar en conjunto las acciones necesarias para obtener nuevamente el 100% de porcentaje.

Relativo a los trabajos del Tercer Trimestre del ejercicio 2024, la información fue solicitada, para su proceso y envío correspondiente de acuerdo a las indicaciones emitidas por la Dirección de Políticas de Transparencia y Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo, el día 13 de septiembre de 2024

| SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------------|---------|-----------|---------|--------|---------------|---------|--------------|---------|--|---------------|--------|----------------------------|
| ENTIDAD: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO (COBAEH) | | | | | | | | | | | Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia | | | |
| PERIODO A VERIFICAR: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2024 | | | | | | | | | | | 99.90 | | | |
| VERIFICACIÓN: 30 DE AGOSTO DE 2024 | | | | | | | | | | | | | | |
| Obligaciones de Transparencia Artículo 69 | Periodo de Actualización | Sustantivos | | | | | Adjetivos | | | | | Observaciones | | |
| | | Contenido | | Carga | | % | Actualización | | Contabilidad | | Formato | | % | |
| | | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | | A cumplir | Cumplió | A cumplir | Cumplió | A cumplir | | | Cumplió |
| I. El marco normativo | Trimestral | 7 | 7 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |
| II. Su estructura orgánica Formato A | Trimestral | 10 | 10 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |
| II. Su estructura orgánica Formato B Organigrama | Trimestral | 6 | 6 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |
| III. Las facultades de cada Área. | Trimestral | 5 | 5 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |
| IV. Las metas y objetivos | Anual | 8 | 8 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Información anual |
| V. Los indicadores relacionados con temas de interés | Trimestral | 15 | 15 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |
| VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados. | Trimestral | 16 | 16 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |
| VII. El directorio de todos los Servidores Públicos. | Trimestral | 11 | 11 | 3 | 3 | 100.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 100.00 | Cumplió Nacional y Estatal |

Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia de Segundo Trimestre del ejercicio 2024.

Resultado: Se logró obtener el 99.90% en el Índice de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia de Segundo Trimestre del ejercicio 2024.

Impacto Social: Brindar información sobre las actividades de los Organismos públicos, con excepciones limitadas, de manera oportuna y en formatos de datos abiertos sin límites para la reutilización, permite a la ciudadanía realizar una revisión del ejercicio gubernamental.

SEGUIMIENTO AL SISTEMA PARA LA CARRERA DE LAS MAESTRAS Y MAESTROS

Meta programada: 2 seguimientos al Sistema **Meta alcanzada:** 2 seguimientos al Sistema

Objetivo: Vigilar que las actividades que se realizan en el Organismo, se apeguen a las disposiciones legales y reglamentarias, con la finalidad de salvaguardar la naturaleza e intereses del COBAEH.

Ante la ausencia de participantes a las Convocatorias del proceso de promoción a cargos con función directiva o de supervisión en educación media superior, ciclo escolar 2024-2025, para la modalidad Plantel y CEMSAD; publicadas a través de la plataforma <http://proyecto-venus.uscmm.gob.mx:8080/venus/>; el Organismo Descentralizado únicamente asistió a las capacitaciones impartidas por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros (USICAMM), sin contar con una publicación del listado nominal ordenado de resultados, por ausencia de participantes. Sin embargo, en fecha 21 de agosto de 2024, por protocolo se llevó a cabo el Evento Público de Asignación de Plazas, en el que las Autoridades Educativas mencionaron las vacantes ofertadas por el Organismo, sin realizar asignaciones.

Resultado: Se concluyó el proceso de promoción a cargos con función directiva o de supervisión en educación media superior, ciclo escolar 2024-2025, para la modalidad Plantel y CEMSAD.

Impacto Social: Promover que los maestros tengan acceso a un ascenso respecto a un cargo de mayor responsabilidad y otro nivel de ingresos.

COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA

Meta programada: 1 seguimiento a Comité **Meta alcanzada:** 1 seguimiento a Comité

Objetivo: Capacitación para la conformación de los Comités de Padres de Familia, garantizando la correcta operación de los mismos.

Mediante Circular No. 8 de fecha 30 de agosto de 2024, se solicitó a los directores y Responsables de los centros educativos que componen al Organismo, instaran a sus Comités de Padres a realizar su asamblea de actualización o integración de sus correspondientes Comités de Padres de Familia de los 132 centros educativos que integran el Organismo, actividad que se concluyó al 100%.

Resultado: Los 132 Comités de Padres de Familia realizaron su Sesión Ordinaria de actualización o integración de sus correspondientes Comités sin incidencias, concluyendo la actividad al 100%.

Impacto social: En conjunto Colegio y Comités de Padres de Familia, solventen las necesidades de los Estudiantes en los distintos Planteles y Centros Educativos y de ser necesario, se lleven a cabo las gestiones ante las instancias correspondientes, en caso de requerirse.

REGULARIZACIÓN DE BIENES INMUEBLES

Meta programada: 1 seguimiento de regularización. **Meta alcanzada:** 1 seguimiento de regularización.

Objetivo: Regularizar los bienes inmuebles garantizando su posesión y/o propiedad.

En el trimestre reportado, se realizaron trabajos de medición en los centros educativos de Hueyapita, Francisco I. Madero, Santa María Quelites, El Ixtle, Pisaflores, junto con el Registro Agrario Nacional y autoridades municipales, con el objetivo de realizar la rectificación de medidas y colindancias de los mismos.

De igual manera, se realizaron levantamientos topográficos de los centros educativos: Tohuaco, Tenango de Doria, Jiliapan y Texcaco, para poder realizar los contratos de comodato a CFE para la colocación de antenas y sea operado el programa "Internet para todos".

Al día de hoy, como resultado de las mediciones y con el apoyo de las presidencias municipales se obtuvieron las actas de rectificación de medidas y colindancias de los centros educativos de Hueyapita, Francisco I. Madero y Pisaflores; posterior a ello, se realizó la protocolización ante Notario Público de dichas actas, las cuales, se encuentran en proceso de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, lo cual, da la certeza jurídica al INHIFE para poder invertir en dichos planteles y tener una mejor infraestructura educativa.

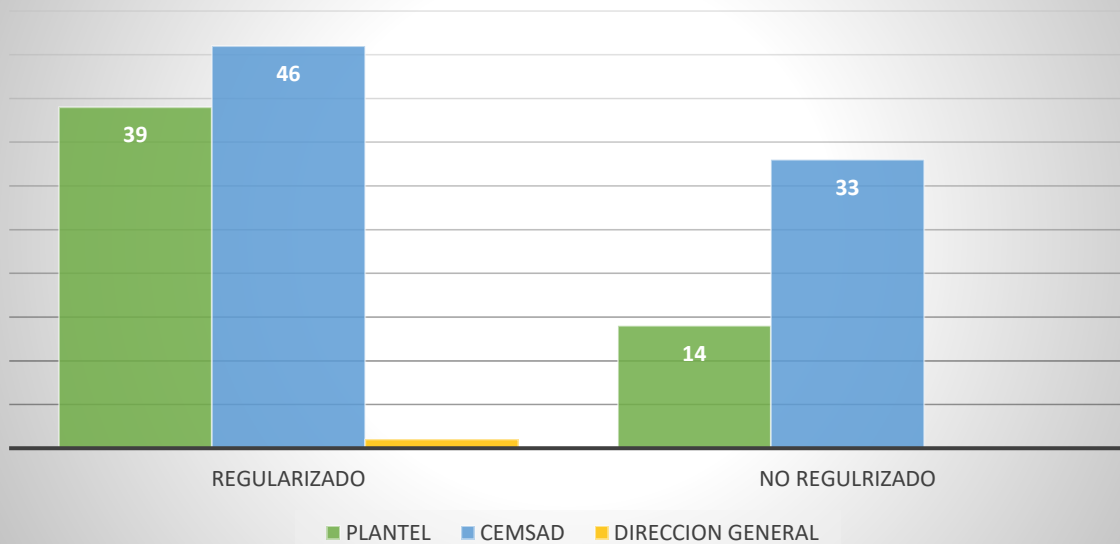
| BIENES IMUEBLES | PLANTELES | CEMSAD | OFICINAS DE DIRECCION GENERAL | TOTAL |
|------------------|--|--------|-------------------------------|-------|
| Regularizados | 39 | 46 | 1 | 86 |
| No Regularizados | 14 | 33 | 0 | 47 |
| Total | 132 centros educativos más oficinas de Dirección General | | | |

REGULARIZACION DE BIENES INMUEBLES



REGULARIZADOS NO REGULARIZADOS

BIENES INMUEBLES COBAEH



Resultado: Se cuenta al trimestre con la regularización de medidas y colindancias de los centros educativos de Hueyapita, Francisco I. Madero y Pisaflores, permitiendo la inversión de infraestructura educativa; de manera paralela se realizan trabajos de medición en centros educativos, Tohuaco, Tenango de Doria, Jiliapan y Texcaco, con Ingenieros especializados en levantamientos topográficos para poder realizar los contratos de comodato a CFE para la colocación de antenas y sea operado el programa “Internet para todos”.

Impacto Social: Con la certeza jurídica en los bienes inmuebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, se pueden realizar gestiones de infraestructura educativa en beneficio de la comunidad estudiantil.

CONDONACIÓN DE PAGOS PEDIALES

Meta programada al trimestre: 1 seguimiento a condonación a centros educativos **1 Meta alcanzada:** seguimiento a condonación a centros educativos

Objetivo: Celebrar actos jurídicos y trámites legales.

Al periodo reportado, se cuenta 76 condonaciones de pago de impuesto predial de 76 Centros Educativos pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, más las Oficinas Centrales de la Dirección General, dando un total de 77 en el segundo trimestre del 2024, concluyendo este proyecto con el 100%.

Resultado: 77 condonaciones de pago de impuesto predial, siendo 76 Centros Educativos y uno de las Oficinas Centrales de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, concluyendo el proyecto con el 100%.

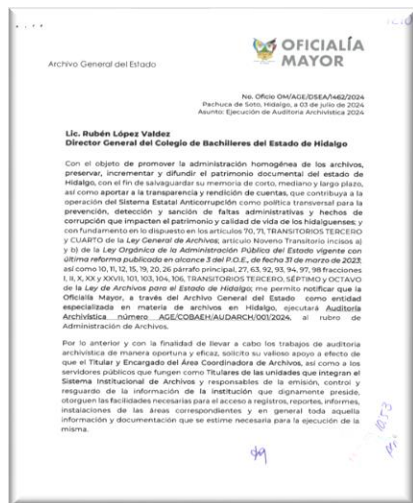
Impacto Social: Generar un ahorro económico al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, gestionando la condonación del pago del impuesto predial de todos y cada uno de los Centros Educativos que cuentan con certeza jurídica.

CUMPLIMIENTO A LA LEY DE ARCHIVOS

Meta programada al trimestre: 1 seguimiento a condonación a centros educativos **1 Meta alcanzada:** seguimiento a condonación a centros educativos

Objetivo: Seguimiento oportuno a las disposiciones en materia de archivos y gestión documental de este sujeto obligado.

1. En el presente trimestre es importante mencionar que, mediante el oficio OM/AGE/DSEA/1462/2024, enviado por parte de la Encargada de la Dirección del Archivo General del Estado, en donde hace mención que se practicará auditoria archivística AGE/COBAEH/AUDARCH/001/2024, dando inicios a los trabajos el 18 de julio.



Informe de Actividades julio-septiembre

2. En el presente trimestre se llevaron a cabo reuniones de trabajo con la Ing. Arlene Guadalupe Morón Montiel, Encargada de la Dirección del Archivo General del Estado y los Titulares de las oficinas de la Dirección General, en donde se tuvo a bien realizar el mapeo del macroproceso de la ejecución del gasto con la intención de dar certeza legal a la información que se produce, así como, mejorar las prácticas archivísticas.



3. Seguimiento de bajas, con la intención de dar certeza legal a los documentos generados en el Colegio y en cumplimiento a las responsabilidades que se tienen como servidores públicos, se ha dado seguimiento para el traslado de las cajas a las sedes regionales las cuales se visitaron para realizar un análisis de su viabilidad.



4. La Cédula de avance en la validación de los instrumentos de consulta y control de archivos que emite el Archivo General el Estado se encuentra con un avance del 60% al mes de septiembre de 2024.

| Titular del Área Coordinadora de Archivos | L.D. Mario Alberto Núñez Correa | | No. De Cédula de Registro de Enlace Normativo | 26 COBAEH-PE- TACA/01/F/2022 |
|---|--|--|--|---------------------------------|
| Año | Cuadro General de Clasificación Archivístico | Catálogo de Disposición Documental | Guía de Archivo Documental | Inventario Documental |
| 2008 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2009 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2010 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2011 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2012 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2013 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2014 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2015 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2016 | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2017 | 100% | 25% | 0% | 0% |
| 2018 | 100% | 0% | 0% | 0% |
| 2019 | 100% | 0% | 0% | 0% |
| 2020 | 75% | 0% | 0% | 0% |
| 2021 | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 2022 | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 2023 | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 2024 | 0% | 0% | No aplica | No aplica |
| Total | 75% | 54% | 56% | 56% |

Promedio Seguimiento General 60%

Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos
Corte: septiembre 2024.

Resultado: La Cédula de avance en la validación de los instrumentos de consulta y control de archivos que emite el Archivo General el Estado, se encuentra con un avance promedio de seguimiento general del 60% al cierre del mes de septiembre 2024.

Impacto Social: Se atendieron las necesidades de las diferentes áreas productoras de información, hubo logros significativos para este Organismo en esta materia, se está llevando un adecuado control y gestión documental, atendiendo las disposiciones normativas y las recomendaciones emitidas por parte del Archivo General del Estado, dando continuidad a los procesos de información se garantiza que se ejecutan buenas prácticas y se cumple con las responsabilidades como servidores públicos.

SEGUIMIENTO A PROCESOS LABORALES (LAUDOS)

Meta programada: 1 seguimiento a procesos laborales **meta alcanzada:** 1 seguimiento a procesos laborales

Objetivo: Realizar las acciones a que haya lugar, así como, dar seguimiento a las distintas etapas procesales dentro de los asuntos laborales en los que el Colegio es parte.

Durante el periodo julio-septiembre, fue realizado pago de un convenio fuera de juicio:

| DATOS DEL PROCEDIMIENTO | LAUDO A FAVOR DE COBAEH 2024 | LAUDO EN CONTRA DE COBAEH 2024 | CONVENIO | MONTO |
|--|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| <p>Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: PABLO VITE MARTINEZ</p> | | | Se realizó convenio fuera de juicio. | \$411,165.08 |

Se informa que actualmente el Colegio es parte en 29 asuntos laborales, el trimestre pasado se informó que existían 28 procedimientos laborales, sin embargo, se informa que existen 2 expedientes en etapa de conciliación, una vez que se turnen a arbitraje se consideraran como asuntos laborales activos.

Es importante mencionar que se da puntual seguimiento a todos y cada uno de los procedimientos y demandas, esto de acuerdo a la etapa procesal en la que cada uno se encuentre.

Resultado: Colegio es parte en 29 asuntos laborales, el trimestre pasado se informó que existían 28 procedimientos laborales, se incrementó uno, sin embargo, se informa que existen 2 expedientes en etapa de conciliación, una vez que se turnen a arbitraje se considerarán como asuntos laborales activos.

Impacto Social: Reducir las omisiones y conductas en que recaen los servidores públicos adscritos al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

NORMATIVIDAD

Meta programada: 1 actividad de actualización **Meta alcanzada:** 1 actividad de actualización.

Objetivo: Actualización de normatividad aplicable al Colegio.

Informe de Actividades julio-septiembre

Ley del COBAEH: Se continúa con la conclusión de las adecuaciones conforme a la Guía proporcionada por el Lic. Sergio Igor Sierra Zamora, personal adscrito a Dirección General de Estudios Legislativos de la Persona Titular de la Secretaría del Despacho del Gobernador, instancia con quien se mantiene constante contacto desde que se dio inicio con las gestiones necesarias para los fines pertinentes y cuyas observaciones serán remitida una vez se concluya dicha revisión.

Estatuto Orgánico: Se concluyó la elaboración del proyecto que contiene el Estatuto Orgánico del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el cual se remitió el 30 de septiembre del año en curso al Director General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Educación Pública de Hidalgo mediante el oficio COBAEH/DG/DAJ/OFC./2630/2024, lo anterior para someterlo a su revisión y a su vez este emita su opinión técnico jurídica, misma que dará lugar a su revisión por parte de la Coordinación General Jurídica del Gobierno del Estado de Hidalgo.

Reglamento de Control Escolar: Ya se cuenta con el visto bueno por parte de la Coordinación General Jurídica, para continuar con el procedimiento de publicación en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo.

Resultado: Dar continuidad a la revisión de la iniciativa con Proyecto de Decreto por el que se reforman, adiciona y derogan diversas disposiciones de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo; así como la continuidad a la revisión y actualización del Estatuto Orgánico del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo ante la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Educación Pública de Hidalgo.

Impacto Social: Actualizar y armonizar la normatividad interna del Colegio, con la legislación federal y estatal aplicable, con la finalidad de que el Organismo cumpla las expectativas generales y particulares para el que fue creado.

SEGUIMIENTO A QUEJAS

Meta programada: 1 seguimiento a quejas **Meta alcanzada:** 1 seguimiento a quejas

Objetivo: Dar seguimiento a las quejas o solicitudes que se hacen llegar a través del Portal Institucional.

Durante el periodo julio – septiembre se dio atención y seguimiento a una queja, de acuerdo a la siguiente tabla:

| No. | FECHA DE PRESENTACIÓN | QUEJA DENUNCIA INCONFORMIDAD | MOTIVO/CAUSA | CENTRO EDUCATIVO | OBSERVACIONES |
|-----|-----------------------|------------------------------|--|------------------|---|
| 1 | 04 septiembre 2024 | Queja | Padre o madre de familia refiere que en el Centro Educativo le exigen llevar 100 botellas plásticas o se verán condicionadas sus calificaciones. | Tizayuca | Mediante Tarjeta Informativa a la Coordinación de Zona, se solicitó se realicen las investigaciones correspondientes, quien a través de mismo medio informó que la solicitud del material se acordó con los Padres de Familia y no se tiene condicionado. |

Resultado: al trimestre reportado se dio seguimiento a una queja del centro educativo Tizayuca.

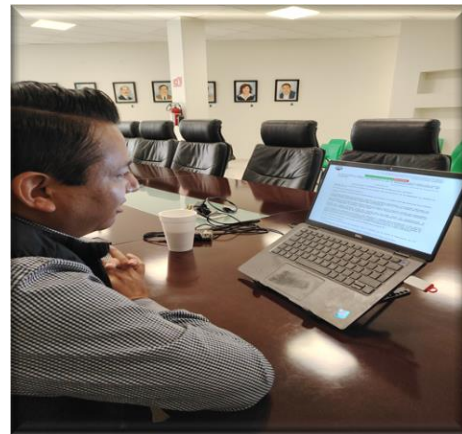
Impacto social: dar atención y seguimiento a las quejas y/o información solicitada y/o emitidas por la comunidad educativa con la finalidad de brindar educación de calidad.

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN DE MEDIDAS DISCIPLINARIAS

Meta programada: 1 capacitación de medidas disciplinarias **Meta alcanzada:** 1 capacitación de medidas disciplinarias.

Objetivo: Capacitar al personal directivo y administrativo sobre la aplicación de las medidas disciplinarias.

Durante el trimestre julio-septiembre, con tarjeta informativa COBAEH/DAJ/TI/1072/2024 de fecha 25 de septiembre de 2024, se convocó a personal directivo y Jefes de Departamento de Dirección General a la Capacitación de Medidas Disciplinarias, misma que fue efectuada el día 30 de septiembre a través de la plataforma Zoom, en dicha capacitación se les informó el tipo de medidas a las que pueden ser acreedores los trabajadores del Colegio que lleguen a cometer alguna falta de las que se encuentran establecidas en la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así como, de los Organismos Descentralizados del Estado de Hidalgo y de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal Administrativo del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo vigentes.



Resultado: Se impartió la Capacitación de Medidas Disciplinarias de manera virtual, al personal directivo y Jefes de Departamento de la Dirección General del Colegio.

Impacto Social: Dar a conocer que dentro del servicio educativo también existen medidas o sanciones al personal que incurre en faltas contra las leyes que rigen su desempeño al interior del Organismo.

ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Objetivo: Realizar la adquisición de bienes, contratación de servicios y arrendamientos de bienes y/o servicios, atendiendo los requerimientos presentados por los centros educativos y áreas que conforman la Dirección General, en estricto apego a sus respectivos reglamentos y disposiciones vigentes.

Durante el periodo julio- septiembre 2024 del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios se devengó un total de \$96,080,024.69 de los cuales, de acuerdo y en estricto apego a la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, se realizó bajo el procedimiento de Licitación Publica la cantidad de \$93,448,202.50, bajo el procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas se adjudicó la cantidad de \$0.0 y en adjudicación directa por monto la cantidad de \$2,631,822.19 con esto dando cumplimiento y realizando los procedimientos necesarios en tiempo y forma, para que los Centros Educativos y oficinas centrales cuenten con lo necesario para el desarrollo de sus actividades.

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| Conceptos | Tercer trimestre | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| | Original | Modificado | Devengado |
| Licitación pública | \$ 7,707,372.00 | \$ 48,973,534.68 | \$ 93,448,202.50 |
| Invitación a cuando menos tres Personas | \$ 1,576,178.00 | \$ - | \$ - |
| Adjudicación directa por monto | \$ 3,512,372.00 | \$ 3,904,697.10 | \$ 2,631,822.19 |
| Total | \$ 12,795,922.00 | \$ 52,878,231.78 | \$ 96,080,024.69 |

Resultado: En el periodo julio-septiembre, respecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se devengó un total de \$96,080,024.69.

Impacto Social: El cumplimiento de las acciones programadas en conjunto con las metas y tareas de los Departamentos que integran el Organismo y poder cumplir con lo establecido dentro del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios.

Acumulado al periodo

Objetivo: Realizar la adquisición de bienes, contratación de servicios y arrendamientos de bienes y/o servicios, atendiendo los requerimientos presentados por los centros educativos y áreas que conforman la Dirección General, en estricto apego a sus respectivos reglamentos y disposiciones vigentes.

Durante el periodo enero-septiembre 2024 del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios se devengó un total de \$161,096,670.19 de los cuales, de acuerdo y en estricto apego a la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, se realizó bajo el procedimiento de Licitación Publica la cantidad de \$154,898,314.53, bajo el procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas se adjudicó la cantidad de \$408,519.57 y en adjudicación directa por monto la cantidad de \$5,789,836.09 con esto dando cumplimiento y realizando los procedimientos necesarios en tiempo y forma, para que los Centros Educativos y oficinas centrales cuenten con lo necesario para el desarrollo de sus actividades.

| Conceptos | Aprobado anual | Acumulado | | |
|---|------------------|-------------------|------------|-------------------|
| | | Modificado | Porcentaje | Devengado |
| Licitación pública | \$ 72,234,763.00 | \$ 163,168,448.12 | 96% | \$ 154,898,314.53 |
| Invitación a cuando menos tres Personas | \$ 4,708,606.00 | \$ 408,519.58 | 0% | \$ 408,519.57 |
| Adjudicación directa por monto | \$ 11,702,890.00 | \$ 7,096,264.15 | 9% | \$ 5,789,836.09 |
| Total | \$ 88,646,259.00 | \$ 170,673,231.85 | 100% | \$ 161,096,670.19 |

Resultado: En el periodo enero-septiembre, respecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se devengó un total de \$161,096,670.19.

Impacto Social: El cumplimiento de las acciones programadas en conjunto con las metas y tareas de los Departamentos que integran el Organismo y poder cumplir con lo establecido dentro del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios.

PRESUPUESTO DE INGRESOS

Meta programada: 1 seguimiento de presupuesto ingresos **Meta alcanzada:** 1 seguimiento de presupuesto ingresos

Con relación al Presupuesto de Ingresos para el ejercicio 2024, se autorizó en la Primera Sesión Extraordinaria de la H. Junta de Gobierno del 2024, el anexo de ejecución queda de la siguiente manera por fuente de financiamiento, así como las ampliaciones y reducciones que se aplicaron en el año:

| Fuente de Financiamiento | Monto | Ampliaciones | Reducciones | Modificado |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| Ingresos Propios | 34,947,087.00 | - | - | 34,947,087.00 |
| Ingresos Estatales | 654,839,036.00 | 205,697,332.99 | 19,621,791.50 | 840,914,577.49 |
| Ingresos Federales | 456,006,126.00 | 128,182,547.00 | 28,551,980.50 | 555,636,692.50 |
| TOTAL | 1,145,792,249.00 | 333,879,879.99 | 48,173,772.00 | 1,431,498,356.99 |

Para el 3er. Trimestre de 2024 las ampliaciones y reducciones presupuestales, quedaron de la siguiente manera:

| Fuente de Financiamiento | Original | Ampliaciones | Reducciones | Modificado |
|--------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|
| Ingresos Propios | 17,127,588.00 | - | - | 17,127,588.00 |
| Ingresos Estatales | 145,406,841.00 | 26,931,193.00 | 5,597,056.00 | 166,740,978.00 |
| Ingresos Federales | 107,002,078.00 | 35,895,152.00 | 1,637,292.50 | 141,259,937.50 |
| TOTAL | 269,536,507.00 | 62,826,345.00 | 7,234,348.50 | 325,128,503.50 |

Respecto a la captación de recursos en el periodo, en la siguiente tabla se hace un comparativo por fuente de financiamiento de los recursos estimados y recaudados durante el periodo julio - septiembre, 2024:

| Fuente de Financiamiento | Modificado | Devengado/Recaudado | Variación |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|
| Ingresos Propios | 17,127,588.00 | 16,405,492.63 | - 722,095.37 |
| Ingresos Estatales | 166,740,978.00 | 168,394,478.00 | 1,653,500.00 |
| Ingresos Federales | 141,259,937.50 | 141,259,937.50 | - |
| TOTAL | 325,128,503.50 | 326,059,908.13 | 931,404.63 |

En la siguiente tabla se hace un comparativo de los recursos estimados/modificados y recaudados de Ingresos Propios por cuota durante el periodo julio - septiembre, 2024:

| Concepto | Estimado | Devengado/Recaudado | Variación |
|--|----------------------|----------------------|-----------------------|
| DERECHOS | 16,610,120.00 | 14,702,413.37 | - 1,907,706.63 |
| Inscripción | 4,137,275.00 | 4,132,575.00 | - 4,700.00 |
| Reinscripción | 7,613,950.00 | 7,144,350.00 | - 469,600.00 |
| Periodo de Recuperación (Regularización) | 123,735.00 | 375,522.00 | 251,787.00 |
| Examen de Admisión | 2,829,566.00 | 561,798.00 | - 2,267,768.00 |

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| | | | |
|--|----------------------|----------------------|---------------------|
| Examen a Título de Suficiencia | 1,599.00 | 8,106.00 | 6,507.00 |
| Examen de Mejoramiento Académico | 1,352.00 | 386.00 | - 966.00 |
| Examen Extraordinario | 1,006.00 | 25,723.00 | 24,717.00 |
| Certificado Parcial | 8,949.00 | 35,568.00 | 26,619.00 |
| Certificados por Mejoramiento Académico | - | - | - |
| Duplicado de Certificado de Terminación | 13,812.00 | 28,384.00 | 14,572.00 |
| Constancia con Calificaciones | 16,385.00 | 30,392.00 | 14,007.00 |
| Constancia sin Calificaciones | 91,827.00 | 64,644.00 | - 27,183.00 |
| Historial Académico | 4,720.00 | 16,927.00 | 12,207.00 |
| Credencial Escolar de PVC (alumnos) | 516,052.00 | 483,834.00 | - 32,218.00 |
| Legalización de Certificados | - | 457,072.00 | 457,072.00 |
| Duplicado de Credencial Escolar de PVC (alumnos) | 16,291.00 | 45,630.00 | 29,339.00 |
| Seguro Estudiantil contra Accidentes | 1,150,518.00 | 1,111,591.00 | - 38,927.00 |
| Equivalencia de Estudios (costo fijo) | 36,362.00 | 73,777.00 | 37,415.00 |
| Equivalencia de Estudios (costo adicional por materia) | 1,721.00 | 1,924.00 | 203.00 |
| Concesión de Máquinas despachadoras de alimentos | 45,000.00 | 104,210.37 | 59,210.37 |
| PRODUCTOS | 274,214.00 | 383,048.00 | 108,834.00 |
| Tienda Escolar (otorgamiento por semestre) | - | 14,390.00 | 14,390.00 |
| Tienda Escolar (mínimo por alumno por semana) | 274,214.00 | 368,658.00 | 94,444.00 |
| INTERESES | - | 12,243.90 | 12,243.90 |
| Intereses Ganados Instituciones Financieras | - | 12,243.90 | 12,243.90 |
| OTROS INGRESOS | 243,254.00 | 1,307,787.36 | 1,064,533.36 |
| Indemnizaciones | 60,000.00 | - | - 60,000.00 |
| Convenios | 78,035.00 | 64,167.50 | - 13,867.50 |
| Donativos | - | 1,170,000.00 | 1,170,000.00 |
| Recuperación de Seguros | 80,000.00 | 73,619.86 | - 6,380.14 |
| Intereses Bancarios de Ingresos Propios | 25,219.00 | - | - 25,219.00 |
| Enajenación de Bienes | - | - | - |
| Devolución de IVA | - | - | - |
| OTROS | - | - | - |
| Otros Ingresos | - | - | - |
| TOTAL INGRESOS PROPIOS | 17,127,588.00 | 16,405,492.63 | - 722,095.37 |

Resultado: En el periodo julio-septiembre, 2024, la recaudación de Ingresos Propios fue de \$16,405,492.63, siendo menor por \$ 722,095.37 que representa un 4.21%, con respecto a la estimada en el trimestre.

Impacto Social: El cumplimiento en la cobertura de la recaudación de ingresos contribuye en proporcionar el equipamiento necesario a los centros educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

AVANCE PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL

Meta programada: 1 seguimiento de metas **Meta alcanzada:** 1 seguimiento de metas

Objetivo: dirigir las acciones necesarias para la formulación, control y evaluación del presupuesto de ingresos y egresos del Colegio, mediante el establecimiento de lineamientos presupuestales, conociendo las necesidades y condiciones de la infraestructura física educativa y del equipamiento y dando seguimiento a las metas programadas de los proyectos de Matriz de Indicadores de Resultados, con la finalidad de lograr la racionalización de los recursos.

Al trimestre reportado se presenta el avance programático presupuestal, como se muestra en la siguiente tabla:

| Proyecto | Aprobado | Ampliación | Reducción | Modificado | Comprometido | Devengado | Ejercido | Pagado | Metas | |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|----------------|
| | | | | | | | | | Programada | Alcanzada |
| Servicio Educativo Integral Otorgado. | 227,956,547.00 | 92,475,001.17 | 78,659,933.94 | 241,771,614.23 | 241,771,606.33 | 244,155,376.03 | 250,272,840.77 | 251,082,944.36 | 32,009 | 32,009 |
| Fortalecimiento Integral para Agentes Educativos Otorgado. | 1,109,242.00 | 724,544.10 | 526,593.34 | 1,307,192.76 | 1,307,192.74 | 1,677,063.34 | 1,672,680.90 | 1,672,680.50 | 2,666 | 2,666 |
| Fortalecimiento al Sistema de Educación . | 23,372,130.00 | 10,176,408.38 | 13,123,668.54 | 20,424,869.84 | 20,499,869.84 | 20,499,869.84 | 20,499,869.84 | 20,495,346.54 | N/A | N/A |
| Provisión. | - | 3,985,175.00 | 3,985,175.00 | - | - | - | - | - | N/A | N/A |
| Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados. | - | 47,708,338.72 | - | 47,708,338.72 | 47,683,578.32 | 47,683,578.32 | 47,683,578.32 | 47,683,578.32 | 36,401 | 36,401 |
| Centros educativos mejorados. | - | 1,194,809.70 | 1,194,809.70 | - | - | - | - | - | 2 | 0 |
| Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados | - | - | - | - | - | 40,472,786.28 | 20,236,393.14 | 20,236,393.14 | 36401 | 36401 |
| TOTAL | 252,437,919.00 | 156,264,277.07 | 97,490,180.52 | 311,212,015.55 | 311,262,247.23 | 354,488,673.81 | 340,365,362.97 | 341,170,942.86 | 107,479 | 107,477 |

Resultado: En relación a la evaluación de las metas del periodo de julio-septiembre, en el **Componente 1:** Servicio educativo integral otorgado; con respecto a este proyecto, tuvo un nivel de cumplimiento del 100%, beneficiando a 32,009 estudiantes, en donde se realizaron las acciones y estrategias de dar seguimiento para la atención a la población estudiantil con actividades de acompañamiento integral; entrega de material didáctico para la población estudiantil; se desarrollaron actividades para la formación integral de la población estudiantil; capacitación para el trabajo de estudiantes con la finalidad de contribuir al desarrollo de competencias genéricas; se efectuaron actividades de emprendedurismo; además se realizaron acciones de mejoramiento a los centros educativos con mantenimiento, equipamiento, infraestructura; e implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación; también se proporcionó los servicios básicos a los centros educativos y se efectuaron las gestiones de servicios personales para garantizar el servicio educativo.

Componente 2 Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado; tuvo un nivel de cumplimiento al periodo del 100%, beneficiando a 2,666 agentes educativos, a través de las actividades de vinculación interinstitucional y social para el desarrollo de competencias de la

Informe de Actividades julio-septiembre

población estudiantil; difusión de actividades institucionales; la realización de actividades de fortalecimiento curricular; así como capacitación integral para agentes educativos y actividades para el fortalecimiento a la mejora continua, con la finalidad de proporcionar a los agentes educativos una formación integral y mejorar la calidad en el servicio educativo.

Componente 3: Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados, con lo que respecta a este proyecto, tuvo un nivel de cumplimiento del 100%, durante este periodo, se realizó la entrega de 36,401 paquetes de libros de texto impresos y digitales alineados a los programas de estudios de la Nueva Escuela Mexicana, para la conformación de ambientes de aprendizaje que favorecen las condiciones, así como, propicien oportunidades para la adquisición de conocimientos, destrezas, actitudes y habilidades, de igual forma permite elevar la permanencia, además de disminuir la deserción escolar, alineado al Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 en Acuerdo: 03 para el Desarrollo Económico, en el objetivo: "06 - Educación para el futuro de Hidalgo", en la estrategia: "04 - Abatir el rezago educativo y la deserción escolar en todos los niveles educativos", en su línea de acción: "03 - Mejorar y ampliar los mecanismos de entrega de apoyos en materia de útiles escolares y uniformes para las y los estudiantes hidalguenses, con énfasis en la población marginada".

Componente 4: Centros educativos mejorados, con lo que respecta a este proyecto, tiene como finalidad dotar con equipos de cómputo a los centros educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, para brindar una Educación Media Superior de calidad, en este trimestre tuvo un nivel de cumplimiento del 0%, durante este periodo, debido a que no se alcanzó la meta programada en este trimestre, en virtud que el proceso de adquisición de equipamiento, se encontró con la situación que actualmente en el mercado, los proveedores, no cuenta con las especificaciones de los equipos capturadas en el Dictamen de Factibilidad ID N0705-02-07-2024, en consecuencia, implica reprogramar los procesos de adquisición, para el cuarto trimestre.

Componente 5: Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados, el componente tuvo un nivel de cumplimiento de 100%, en donde se alcanzó la meta programada de 36,401 paquetes de uniformes escolares gratuitos para la población estudiantil, inscritos en el ciclo escolar 2024-2025 de los 132 Centros Educativos del Colegio, con el propósito de fomentar su sentido de identidad y permanencia, alineado al Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 en Acuerdo: 03 para el Desarrollo Económico, en el objetivo: "06 - Educación para el futuro de Hidalgo", en la estrategia: "04 - Abatir el rezago educativo y la deserción escolar en todos los niveles educativos", en su línea de acción: "03 - Mejorar y ampliar los mecanismos de entrega de apoyos en materia de útiles escolares y uniformes para las y los estudiantes hidalguenses, con énfasis en la población marginada".

En cuanto el presupuesto se devengó \$ 354,488,673.81, de los cuales el 68.88% corresponde al Componente: Servicio Educativo Integral Otorgado, el 13.45%, para el componente: Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados, el 11.42% al Componente: Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados, el 5.78% para el Fortalecimiento al sistema de educación, el 0.47% al Componente Fortalecimiento Integral para Agentes Educativos Otorgado, el monto devengado corresponde principalmente al pago de servicios personales que agrupa las remuneraciones del personal tales como: sueldos, salarios, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio, además se destinó para el pago de materiales de oficina,

Informe de Actividades julio-septiembre

insumos y suministros requeridos para el desempeño de las actividades académicas y administrativas también fue necesario cubrir los gastos de todo tipo de servicios que se contrataron con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios básicos proporcionados a los centros educativos y administración central, requeridos para el desempeño de actividades, con la finalidad de ofrecer una educación de calidad, equidad y pertinencia, beneficiando a 32,009 estudiantes, así como promover oportunidades de aprendizaje.

Impacto Social: Contar con una mayor captación de la población estudiantil inscritos en el Colegio, en donde reciban servicios educativos suficientes y de calidad, para su permanencia, disminuyendo la deserción escolar.

Acumulado enero-septiembre

Meta programada: 3 seguimientos de metas **Meta alcanzada: 3** seguimientos de metas

Objetivo: Dirigir las acciones necesarias para la formulación, control y evaluación del presupuesto de ingresos y egresos del Colegio, mediante el establecimiento de lineamientos presupuestales, conociendo las necesidades y condiciones de la infraestructura física educativa y del equipamiento y dando seguimiento a las metas programadas de los proyectos de Matriz de Indicadores de Resultados, con la finalidad de lograr la racionalización de los recursos.

| Proyecto | Aprobado | Ampliación | Reducción | Modificado | Comprometido | Devengado | Ejercido | Pagado | Metas | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|---------------|
| | | | | | | | | | Programada | Alcanzada |
| Servicio Educativo Integral Otorgado. | 698,467,392.00 | 214,747,177.58 | 168,641,244.50 | 744,573,325.08 | 744,572,396.22 | 736,326,319.86 | 735,252,213.10 | 733,009,830.03 | 32,009 | 32,009 |
| Fortalecimiento Integral para Agentes Educativos Otorgado. | 5,055,296.00 | 3,657,380.96 | 4,243,294.30 | 4,469,382.66 | 4,465,932.79 | 4,004,885.40 | 3,612,300.05 | 3,612,299.65 | 2,666 | 2,666 |
| Fortalecimiento al Sistema de Educación . | 50,342,117.00 | 16,364,580.09 | 20,886,607.63 | 45,820,089.46 | 45,895,089.46 | 45,895,089.46 | 45,895,089.46 | 45,837,630.43 | N/A | N/A |
| Provisión. | 1,194,810.00 | 5,179,985.00 | 6,374,794.70 | 0.30 | - | - | - | - | N/A | N/A |
| Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados. | - | 137,210,510.88 | 47,708,338.72 | 89,502,172.16 | 89,455,720.96 | 89,455,720.96 | 89,455,720.96 | 89,455,720.96 | 69,966 | 69,966 |
| Centros educativos mejorados. | - | 1,194,809.70 | 1,194,809.70 | - | - | - | - | - | 2 | 0 |
| Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados | - | 41,291,531.33 | - | 41,291,531.33 | 40,472,786.28 | 40,472,786.28 | 20,236,393.14 | 20,236,393.14 | 36401 | 36401 |
| TOTAL | 755,059,615.00 | 419,645,975.54 | 249,049,089.55 | 925,656,500.99 | 924,861,925.71 | 916,154,801.96 | 894,451,716.71 | 892,151,874.21 | 141044 | 141042 |

Resultado: En relación a la evaluación de las metas del periodo acumulado enero-septiembre, en el **Componente 1:** Servicio educativo integral otorgado; con respecto a este proyecto, tuvo un nivel de cumplimiento del 100%, beneficiando a 32,009 estudiantes.

Componente 2: Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado; tuvo un nivel de cumplimiento al periodo del 100%, beneficiando a 2,666 agentes educativos.

Componente 3: Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados, El componente tuvo un nivel de cumplimiento acumulado al periodo del 100%, se logró la meta programada de 66.966 estudiantes beneficiados con paquetes de libros de texto impresos y digitales.

Componente 4: Centros educativos mejorados, con lo que respecta a este proyecto, tiene como finalidad dotar con equipos de cómputo a los centros educativos que conforman el Colegio de

Informe de Actividades julio-septiembre

Bachilleres del Estado de Hidalgo, para brindar una Educación Media Superior de calidad, en este trimestre tuvo un nivel de cumplimiento del 0%, durante este periodo, debido a que no se alcanzó la meta programada en este trimestre, en virtud que el proceso de adquisición de equipamiento, se encontró con la situación que actualmente en el mercado, los proveedores, no cuenta con las especificaciones de los equipos capturadas en el Dictamen de Factibilidad ID N0705-02-07-2024, en consecuencia, implica reprogramar los procesos de adquisición, para el cuarto trimestre.

Componente 5: Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados. El componente tuvo un nivel de cumplimiento de 100%, en donde se alcanzó la meta programada de 36,401 paquetes de uniformes escolares gratuitos para la población estudiantil, inscritos en el ciclo escolar 2024-2025 de los 132 Centros Educativos del Colegio, con el propósito de fomentar su sentido de identidad y permanencia.

En cuanto el presupuesto se devengó \$916,154,801.96 de los cuales el 80.37% corresponde al Componente: Servicio Educativo Integral Otorgado; el 9.76%, para él componente: Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados; el 5.01% para el Fortalecimiento al sistema de educación; el 4.42% para él componente: Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados; el 0.44% al Componente Fortalecimiento Integral para Agentes Educativos Otorgado, el monto devengado corresponde principalmente al pago de servicios personales que agrupa las remuneraciones del personal tales como: sueldos, salarios, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral.

Impacto Social: Contar con una mayor captación de la población estudiantil inscritos en el Colegio, en donde reciban servicios educativos suficientes y de calidad, para su permanencia, disminuyendo la deserción escolar.

INFORME DE RACIONALIDAD

Meta programada: 1 seguimiento al programa de racionalidad **Meta alcanzada:** 1 seguimiento al programa de racionalidad

Para dar puntual seguimiento a la normatividad aplicable en materia de Racionalidad, Disciplina y Eficacia del Gasto Público y continuidad a la política de austeridad, se crea el Programa Anual de Racionalidad, se promueve el uso eficiente de los recursos, mediante la planeación en el ejercicio del gasto público, todo esto para combatir la corrupción, favoreciendo la transparencia y rendición de cuentas, reforzando con acciones.

Por tal motivo, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, establece que debe brindarse un servicio educativo de calidad, equidad y pertinencia, todo esto realizado dentro del marco de disciplina, racionalidad, austeridad y transparencia con la rendición de cuentas.

| PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO EN EL TERCER TRIMESTRE 2024 | | | | |
|--|-------------------|------------------|--------------------|-------------------------------|
| RECURSO FEDERAL | RECURSOS FISCALES | INGRESOS PROPIOS | TOTAL DE INGRESOS | AHORRO GENERADO 2do TRIMESTRE |
| \$555'636,692.50 | \$840'914,577.49 | \$34'947,087.00 | \$1'431,498,356.99 | \$000.00 |

Informe de Actividades julio-septiembre

Nota:

- El presupuesto modificado Estatal es de un monto de: \$840'914,577.49.
- El presupuesto modificado de Ingresos Propios es de un monto de: \$34'947,087.00.
- El presupuesto modificado Estatal e Ingresos Propios es de un monto de: \$875'861,664.49.
- El ahorro generado en el segundo trimestre es de \$000.00
- El presupuesto modificado Federal es de un monto de: \$555'636,692.50.
- Dando un total de: \$1'431,498,356.99.

Resultado: En el período que se reporta, el Organismo NO PRESENTA AHORRO. Los insumos solicitados por los centros educativos y Dirección General están en espera de Vo. Bo. para ser adquiridos. Situación que se verá reflejada en el siguiente trimestre.

Impacto Social: Se fomenta el uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, propiciando el aprovechamiento y austeridad en el mismo, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y metas previstos en cada uno de los programas de gobierno y coadyuvando a un mejor desempeño institucional, al obtener ahorro se destina a proyectos, de esta manera fortalecemos y brindamos un servicio de calidad en la educación.

COBERTURA

Meta programada: 1 seguimiento a Cobertura **Meta alcanzada:** 1 seguimiento a cobertura

En lo concerniente a Cobertura, específicamente, a la apertura de centros educativos, una de las acciones implementadas para la creación de éstos es la realización de mesas de trabajo con personal directivo de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS), se hace mención que de este ejercicio 2024, no se han llevado a cabo reuniones o mesas de trabajo en donde se toque el tema de la falta de ampliación a la cobertura en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Resultado: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a la fecha, se encuentra integrado por 53 COBAEH y 79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD), teniendo presencia directa en 68 de los 84 Municipios, con una cobertura geográfica en el Estado del 80.95%.

Impacto Social: Impacta en la cobertura geográfica al tener presencia directa en municipios y localidades, así como, el incremento de matrícula, mayor atención a la demanda de Educación Media Superior en comunidades alejadas con población indígena y de escasos recursos, que por la orografía de la región no pueden acceder a los diferentes centros educativos existentes.

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Meta programada: 1 seguimiento al estado del ejercicio **Meta alcanzada:** 1 seguimiento al estado del ejercicio

Se presenta el estado el ejercicio del presupuesto del periodo julio-septiembre 2024, durante dicho periodo se devengó Recurso Federal \$122,892,475.32, Recurso Estatal \$231,548,710.10 e Ingresos Propios por \$47,488.39 dando un total de \$354,488,673.81, de los cuales corresponde 69.32% al capítulo 1000 Servicios Personales, 25.19% al 2000 Materiales, Suministros y el 5.49% al 3000 Servicios Generales, realizando las operaciones con estricto apego a criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| Capítulo | Descripción | Aprobado | Ampliación | Reducción | Modificado | Comprometido | Devengado | Ejercido | Pagado | Subejercicio |
|--------------|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1000 | Servicios Personales | 234,842,253.00 | 89,221,551.39 | 77,347,531.73 | 246,716,272.66 | 246,791,272.24 | 245,732,938.93 | 245,732,938.93 | 246,537,319.25 | 983,333.73 |
| 2000 | Materiales y Suministros | 3,348,820.00 | 52,946,175.91 | 7,778,317.05 | 48,516,678.86 | 48,491,915.27 | 89,291,334.74 | 75,152,066.88 | 75,152,064.60 | -40,774,655.88 |
| 3000 | Servicios Generales | 14,246,846.00 | 8,916,565.07 | 7,184,347.04 | 15,979,064.03 | 15,979,059.72 | 19,464,400.14 | 19,480,357.16 | 19,481,559.01 | -3,485,336.11 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5000 | Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 0.00 | 1,194,809.70 | 1,194,809.70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6000 | Inversión Pública | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7000 | Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0.00 | 3,985,175.00 | 3,985,175.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL | | 252,437,919.00 | 156,264,277.07 | 97,490,180.52 | 311,212,015.55 | 311,262,247.23 | 354,488,673.81 | 340,365,362.97 | 341,170,942.86 | -43,276,658.26 |

| Fuente de Financiamiento | Aprobado | Ampliación | Reducción | Modificado | Comprometido | Devengado | Ejercido | Pagado | Subejercicio |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Federal | 107,002,078.00 | 63,577,093.69 | 49,063,512.39 | 121,515,659.30 | 121,515,655.14 | 122,892,475.32 | 122,872,968.94 | 123,299,361.77 | -1,376,816.02 |
| Estatal | 145,406,841.00 | 86,801,974.10 | 42,559,947.24 | 189,648,867.86 | 189,699,103.70 | 231,548,710.10 | 211,292,811.83 | 211,672,001.17 | -41,899,842.24 |
| Ingresos Propios | 29,000.00 | 5,885,209.28 | 5,866,720.89 | 47,488.39 | 47,488.39 | 47,488.39 | 6,199,582.20 | 6,199,579.92 | 0.00 |
| TOTAL | 252,437,919.00 | 156,264,277.07 | 97,490,180.52 | 311,212,015.55 | 311,262,247.23 | 354,488,673.81 | 340,365,362.97 | 341,170,942.86 | -43,276,658.26 |

Resultado: Al periodo se cuenta con información pertinente, clara, confiable y oportuna que sirve como base para la gestión y toma de decisiones.

Impacto Social: El presupuesto devengado representa los gastos requeridos para la operación de los 132 centros educativos como son nomina, internet, material didáctico, uniformes, libros de texto, servicios básicos, etc. contribuyendo en la mejora de la calidad educativa beneficiando a 32,149 estudiantes.

Acumulado enero-septiembre

Meta programada: 1 seguimiento al estado del ejercicio **Meta alcanzada:** 1 seguimiento al estado del ejercicio

Se presenta el estado el ejercicio del presupuesto acumulado al mes de septiembre 2024, durante dicho periodo se devengó Recurso Federal \$365,585,938.42, Recurso Estatal \$541,409,537.52 e Ingresos Propios por \$9,159,326.02 dando un total de \$916,154,801.96, de los cuales corresponde 79.29% al capítulo 1000 Servicios Personales, 15.38% al 2000 Materiales, Suministros y el 5.33% al 3000 Servicios Generales, realizando las operaciones con estricto apego a criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

| Capítulo | Descripción | Aprobado | Ampliación | Reducción | Modificado | Comprometido | Devengado | Ejercido | Pagado | Subejercicio |
|--------------|--|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1000 | Servicios Personales | 1,016,626,330.00 | 385,750,981.11 | 230,838,575.61 | 1,171,538,735.50 | 727,458,562.07 | 726,400,228.76 | 726,400,228.76 | 724,100,974.31 | 445,138,506.74 |
| 2000 | Materiales y Suministros | 43,074,197.00 | 194,451,023.56 | 61,004,085.48 | 176,521,135.08 | 141,583,982.44 | 140,943,177.13 | 120,261,099.52 | 120,261,097.24 | 35,577,957.95 |
| 3000 | Servicios Generales | 84,896,912.00 | 21,171,253.20 | 27,809,663.79 | 78,258,501.41 | 55,819,381.20 | 48,811,396.07 | 47,790,388.43 | 47,789,802.66 | 29,447,105.34 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5000 | Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 0.00 | 2,389,619.40 | 1,194,809.70 | 1,194,809.70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,194,809.70 |
| 6000 | Inversión Pública | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7000 | Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 1,194,810.00 | 9,165,160.00 | 6,374,794.70 | 3,985,175.30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,985,175.30 |
| TOTAL | | 1,145,792,249.00 | 612,928,037.27 | 327,221,929.28 | 1,431,498,356.99 | 924,861,925.71 | 916,154,801.96 | 894,451,716.71 | 892,151,874.21 | 515,343,555.03 |

| Fuente de Financiamiento | Aprobado | Ampliación | Reducción | Modificado | Comprometido | Devengado | Ejercido | Pagado | Subejercicio |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Federal | 456,006,126.00 | 270,027,121.37 | 170,396,554.87 | 555,636,692.50 | 369,939,500.30 | 365,585,938.42 | 364,855,145.19 | 363,755,303.73 | 190,050,754.08 |
| Estatal | 654,839,036.00 | 329,933,784.75 | 143,858,243.26 | 840,914,577.49 | 545,763,099.39 | 541,409,537.52 | 520,442,408.56 | 519,242,409.80 | 299,505,039.97 |
| Ingresos Propios | 34,947,087.00 | 12,967,131.15 | 12,967,131.15 | 34,947,087.00 | 9,159,326.02 | 9,159,326.02 | 9,154,162.96 | 9,154,160.88 | 25,787,760.98 |
| TOTAL | 1,145,792,249.00 | 612,928,037.27 | 327,221,929.28 | 1,431,498,356.99 | 924,861,925.71 | 916,154,801.96 | 894,451,716.71 | 892,151,874.21 | 515,343,555.03 |

Resultado: Al periodo se cuenta con información pertinente, clara, confiable y oportuna que sirve como base para la gestión y toma de decisiones.

Impacto Social: El presupuesto devengado representa los gastos requeridos para la operación de los 132 centros educativos como son nomina, internet, material didáctico, uniformes, libros de texto, servicios básicos, etc. contribuyendo en la mejora de la calidad educativa beneficiando a 32,149 estudiantes.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

INGRESOS:

Al 30 de septiembre de 2024 el Organismo ha devengado recursos por concepto de Subsidios, Transferencias, Ingresos Propios y Otros Ingresos, de conformidad con la siguiente tabla:

| CONCEPTO | DEVENGADO |
|---|-----------------------|
| Subsidio federal | 386,083,520.00 |
| Transferencia estatal | 573,405,070.99 |
| Venta de bienes y prestación de servicios | 33,245,015.79 |
| Productos | 27,159.95 |
| Otros ingresos no inherentes | 1,497,512.19 |
| Otros Ingresos y Beneficios varios | 10.58 |
| TOTAL | 994,258,289.50 |

EGRESOS:

Los egresos al 30 de septiembre 2024, se devengaron de la siguiente forma:

| Capítulo | Federal | Estatal | Ingresos Propios | Otros | Total |
|--------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|
| 1000 | 349,040,143.01 | 377,360,085.75 | 0.00 | 0.00 | \$726,400,228.76 |
| 2000 | 1,087,602.01 | 131,016,109.31 | 8,839,465.81 | 0.00 | \$140,943,177.13 |
| 3000 | 15,458,193.40 | 33,033,342.46 | 319,860.21 | 0.00 | \$48,811,396.07 |
| 5000 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$0.00 |
| Contable | 14,220.43 | 4,008,587.13 | 7,043,853.67 | 3,706,665.89 | \$14,773,327.12 |
| Total | \$365,600,158.85 | \$545,418,124.65 | \$16,203,179.69 | \$3,706,665.89 | \$930,928,129.08 |

Las cantidades correspondientes a capítulo 5000, son inversiones y no gastos contables, por lo que no se reflejan en el Estado de Actividades. El capítulo denominado "Contable", corresponde a gastos contables no presupuestales, como depreciación de bienes.

Resultado del ejercicio: Al 30 de septiembre 2024, se tiene un ahorro del ejercicio por \$63,330,160.42 (sesenta y tres millones trescientos treinta mil ciento sesenta pesos 42/100 m.n.).

Impacto Social: La emisión de estados financieros garantiza el ejercicio transparente de recursos al cumplir con las obligaciones previstas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normativa en materia de Disciplina Financiera, considerando que la contabilidad constituye la base de las auditorías financieras. Asimismo, coadyuva a la toma de decisiones de cara a la importante labor educativa que se desarrolla en las aulas del COBAEH, determinando los ahorros que pueda generar el ejercicio del recurso y su reorientación a necesidades prioritarias del Organismo.

OBSERVACIONES DE AUDITORIAS

Al 30 de septiembre de 2024, el estatus de las observaciones determinadas por instancias fiscalizadoras, se encuentra conforme a la siguiente tabla:

| Ejercicio | Instancia Fiscalizadora | Total de Observaciones | No. Observaciones Solventadas | No. Observaciones pendientes de solventar |
|-------------------|---|------------------------|-------------------------------|---|
| 2017 | Auditoría Externa Rivera y Asociados, S.C. | 19 | 11 | 8 |
| 2017 | Auditoría Superior del Estado de Hidalgo | 4 | 2 | 2 |
| 2018 | Auditoría Externa L.C.C. Xóchitl Vera Pérez | 7 | 5 | 2 |
| 2019 | Auditoría Superior del Estado de Hidalgo | 3 | 2 | 1 |
| 2022 | Auditoría Externa Mauricio Bustamante Pérez | 3 | 0 | 3 |
| 2020, 2021 y 2022 | Órgano Interno de Control - ADQ | 12 | 9 | 3 |
| 2022 | Auditoría Superior del Estado de Hidalgo | 7 | 2 | 5 |
| 2022 | Secretaría de la Función Pública | 6 | 2 | 4 |
| 2017, 2018 y 2019 | Órgano Interno de Control - RRHH | 4 | 0 | 4 |
| 2022 | Auditoría Superior de la Federación - Participaciones Federales | 1 | 0 | 1 |
| 2017, 2018 y 2019 | Órgano Interno de Control - Estados Financieros | 4 | 0 | 4 |
| 2023 | Auditoría Externa Mauricio Bustamante Pérez | 5 | 3 | 2 |
| TOTAL | | 75 | 36 | 39 |

Resultado: Al 30 de septiembre, el Organismo tiene 39 observaciones pendientes de solventar.

Impacto Social: Dar seguimiento a las observaciones determinadas por instancias fiscalizadoras, garantiza la transparencia en el ejercicio de los recursos públicos, lo que nos lleva a hacer más eficientes los procesos, en pro de la mejora regulatoria en el manejo de los recursos disponibles a favor de la labor educativa del Organismo.

INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES

Meta programada: 06 actividades de cumplimiento **Meta alcanzada:** 06 actividades de cumplimiento

Objetivo: presentar las declaraciones de impuestos Federales y Estatales del Organismo.

En cumplimiento a lo que establece el Artículo 13, del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo hace del conocimiento a la H. Junta de Gobierno de conformidad con lo siguiente:

Informe de Actividades julio-septiembre

Contribuciones Estatales, el Organismo se encuentra al corriente en el entero y pago por concepto de Impuesto sobre Nómina de los meses de julio, agosto y septiembre 2024.



Contribuciones Federales, el Organismo se encuentra al corriente en el entero y pago por concepto de Impuesto sobre la Renta de los meses de julio, agosto y septiembre de 2024.



Resultado: Los enteros y pagos del Impuesto sobre la Renta y del Impuesto sobre Nómina del tercer trimestre del año 2024, fueron realizados en tiempo y forma, por lo que el Organismo ha dado puntual cumplimiento a sus obligaciones fiscales.

Impacto Social: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, al ser persona moral, está obligado a contribuir para los gastos públicos conforme a las leyes fiscales; por lo que, el pago oportuno de los impuestos es parte fundamental para el desarrollo del país, ya que con ellos se realizan diferentes políticas públicas para el bienestar de la sociedad y a su vez, del propio organismo.

BIENES MUEBLES

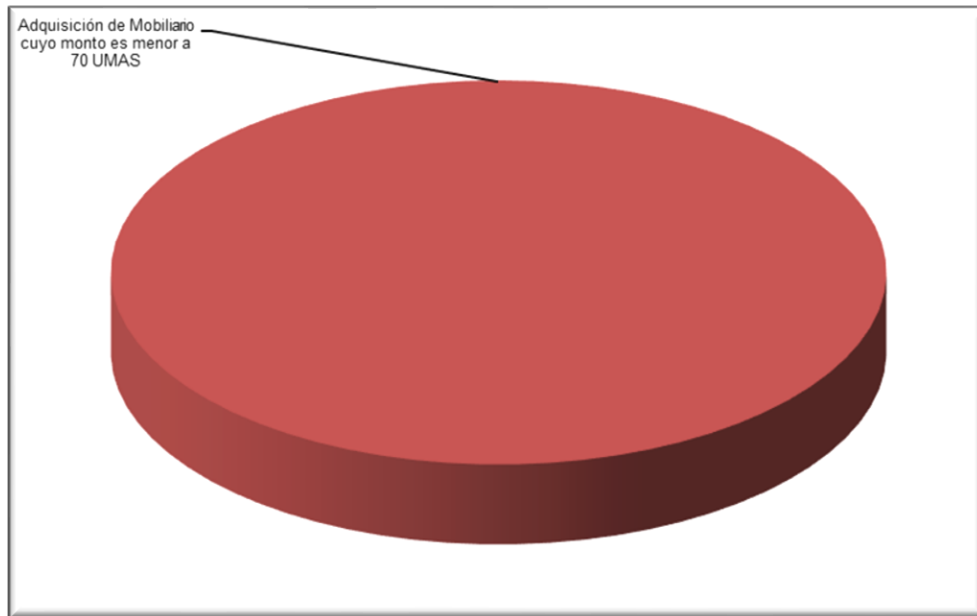
Meta programada: 1 seguimiento de bienes muebles **Meta alcanzada:** 1 seguimiento de bienes muebles

El Organismo es responsable de salvaguardar e inventariar los bienes muebles que le hayan sido asignados para el buen funcionamiento de las actividades que realizan tanto los alumnos como el

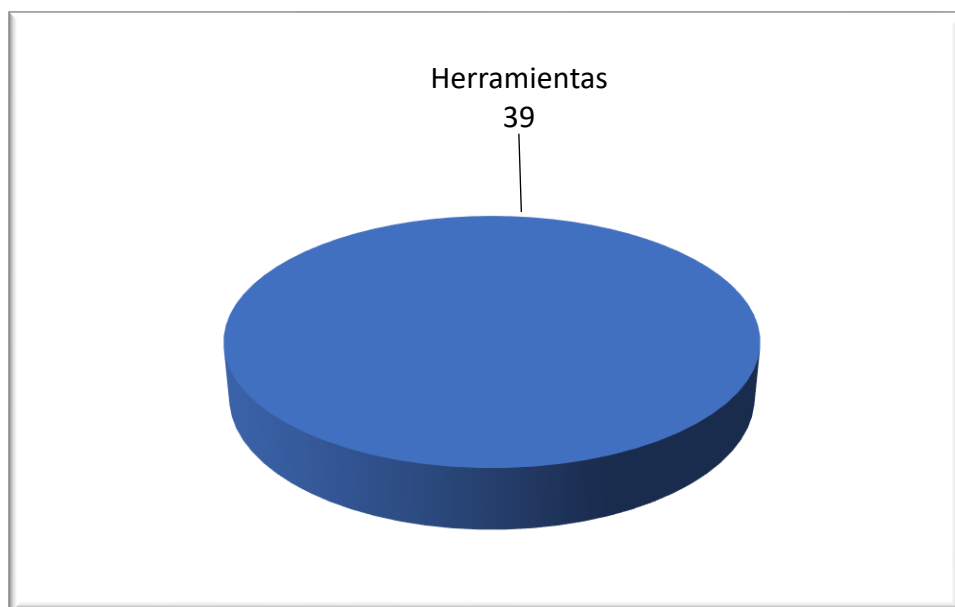
Informe de Actividades julio-septiembre

personal administrativo, así como, conservar el documento que acredite que dichos bienes sean de su propiedad.

Al periodo reportado se informa que las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de septiembre del 2024, fueron por 39 bienes al no rebasar el costo de los 70 UMAS, aunque si están inventariados estos no se estarán reflejando en los estados financieros en el rubro de Inventarios.



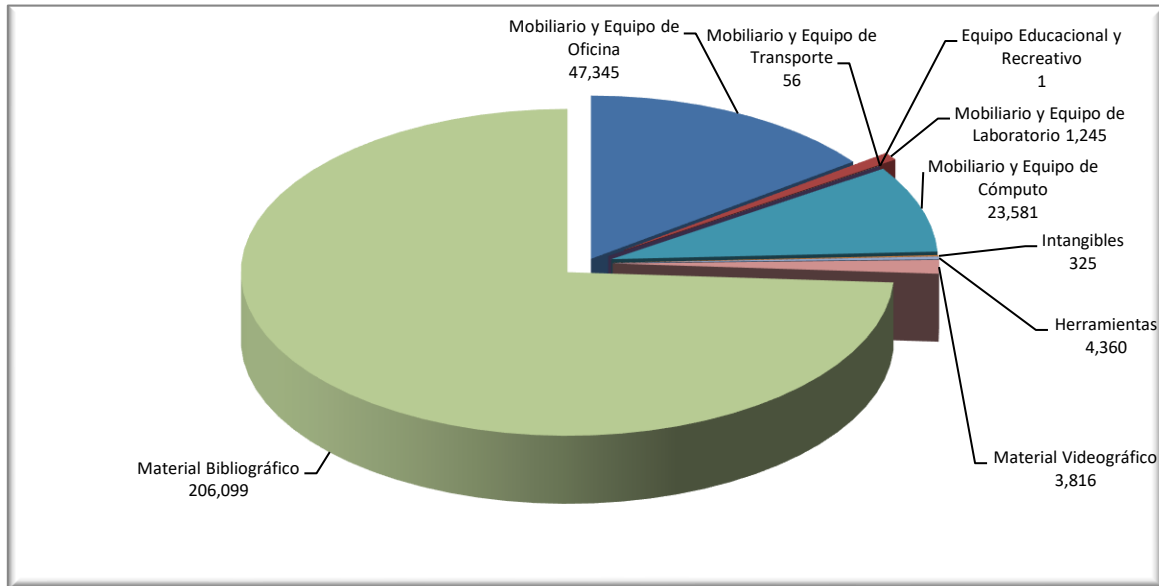
Los **39** bienes, al ser su valor menor a los 70 UMAS, de conformidad con el acuerdo por el que se reforman las reglas específicas del registro y valorización del patrimonio, son bienes sujetos a los controles correspondientes, por lo que, para efecto de control interno, incluiremos en el inventario los **39** bienes en **Herramientas**.



Informe de Actividades julio-septiembre

Al 30 de septiembre del 2024, el inventario arroja un total de **286,828** registros, los cuales están clasificados conforme a la siguiente gráfica:

Distribución de Bienes



El proceso de incorporación de los bienes adquiridos se lleva a cabo de manera permanente, sea cual fuere su origen, por lo que la actualización del inventario en este sentido se encuentra plenamente garantizada.

Resultado: Al 30 de septiembre del 2024, el inventario arroja un total de **286,828** registros en el Organismo.

Impacto Social: Dotar el equipamiento necesario, y con la finalidad de impartir servicios educativos con suficiencia, calidad y relevancia, que garantice el acceso a los niveles en igualdad que incidan en la mejora de las condiciones de bienestar de los estudiantes.

BAJA DE BIENES MUEBLES

Meta programada: 1 seguimiento de baja de bienes **Meta alcanzada:** 1 seguimiento de baja de bienes

Objetivo: El Comité de bienes muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo deberá instrumentar los mecanismos que tiendan a mejorar la administración de los bienes muebles propiedad del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, transparentando y documentando las decisiones para la baja y destino final de los mismos.

Se emitió la Circular No. 28 de fecha 16 de agosto de 2024, signada por el Lic. Rubén López Valdez, Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, donde se dio a conocer el “Procedimiento para llevar a cabo el Levantamiento físico de Inventarios de Bienes Muebles”, Procedimiento que es de observación para todo Servidor Público del Organismo, que por la

naturaleza de sus funciones se les ha asignado el resguardo de bienes muebles a los 132 centros educativos.

El procedimiento tiene por objeto establecer las actividades que permitan verificar la existencia física, ubicación y estado físico que guardan los bienes muebles, de las Unidades Administrativas que integran el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Como primera etapa, para la aplicación de dicho procedimiento se establece que las 29 Unidades Administrativas que conforman la Zona V, llevarán a cabo el levantamiento físico de bienes muebles, y que dentro de los resultados de la verificación física se enlisten e identifiquen los bienes para baja, es decir, los bienes cuyas condiciones o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento en el servicio.

Resultado: Con Circular No. 28 se dio a conocer el “Procedimiento para llevar a cabo el Levantamiento físico de Inventarios de Bienes Muebles”, Procedimiento que es de observación para todo Servidor Público del Organismo, que por la naturaleza de sus funciones se les ha asignado el resguardo de bienes muebles a los 132 centros educativos. Como primera etapa, para la aplicación de dicho procedimiento se establece que las 29 Unidades Administrativas que conforman la Zona V, llevarán a cabo el levantamiento físico de bienes muebles.

Impacto Social: La identificación de bienes muebles para baja, permite al Organismo que el activo que forma parte de los registros contables se mantenga actualizado, definiendo el proceso adecuado para su desincorporación, siempre que, por su uso, aprovechamiento o estado de conservación, no sean ya adecuadas para el servicio o resulte inconveniente seguirlos utilizando en el mismo.

MANTENIMIENTO AL PARQUE VEHICULAR

Meta programada: 31 mantenimientos al parque vehicular **Meta alcanzada:** 31 mantenimientos al parque vehicular

Objetivo: Fortalecer la actividad de Servicios Generales para el cumplimiento de los objetivos y metas de los centros educativos COBAEH, Coordinaciones y Dirección General, conforme a las normas, políticas y procedimientos vigentes.

En el periodo de **julio a septiembre** se otorgó mantenimiento a **31 vehículos**, con un monto de **\$ 330,368.47 (Trescientos treinta mil trescientos sesenta y ocho pesos 47/100 M.N.)**, contar con un parque vehicular en buen estado, beneficiando a Estudiantes, Docentes y Personal Administrativos a través de las siguientes actividades:

- Traslado y entrega de mobiliario y equipo de Oficina.
- Traslado y entrega de material de limpieza.
- Traslado y entrega de documentación.

- 1.- Nissan Tsuru, modelo 2014, placas HPW989C, No. de Inventario 541001000054 (Mantenimiento preventivo)
- 2.- Chevrolet 3500, modelo 2009, placas HN4978G, No. de Inventario 541001000025 (Mantenimiento preventivo)
- 3.- Toyota Hilux, modelo 2009, placas HPX001C, No. de Inventario 541001000036 (Mantenimiento preventivo)

Informe de Actividades julio-septiembre

- 4.- Toyota Hiace, modelo 2009, placas HPW986C, No. de Inventario 541001000029 (Mantenimiento preventivo)
- 5.- Nissan Frontier, modelo 2016, placas HPX012C, No. de Inventario 541001000059 (Mantenimiento preventivo)
- 6.- Nissan Urvan, modelo 2006, placas HPW985C, No. de Inventario 541001000003 (Mantenimiento preventivo)
- 7.- Chevrolet Silverado, modelo 2007, placas HPX017C, No. de Inventario 541001000022 (Mantenimiento preventivo)
- 8.- Chevrolet Silverado, modelo 2009, placas HPW984C, No. de Inventario 541001000021 (Mantenimiento preventivo)
- 9.- Chevrolet Silverado, modelo 2009, placas HPW991C, No. de Inventario 541001000040 (Mantenimiento preventivo)
- 10.- Toyota Hilux, modelo 2009, placas HPX031C, No. de Inventario 541001000028 (Mantenimiento preventivo)
- 11.- Nissan TIIDA, modelo 2011, placas HPW997C, No. de Inventario 541001000031 (Mantenimiento preventivo)
- 12.- Chevrolet Silverado, Modelo 2007, placas HPW984C, No. de Inventario 541001000021 (Mantenimiento preventivo)
- 13.- Tsuru Nissan, modelo 2014, placas HPW989C, No. de Inventario 541001000054 (Mantenimiento preventivo)
- 14.- Ford Pick Up, Modelo 2006, placas HPX007C, No. de Inventario 541001000000 (Mantenimiento preventivo)
- 15.- Nissan March, Modelo 2022, placas HPW983C, No. de Inventario 541001000007 (Mantenimiento preventivo)
- 16.- Nissan Tsuru, Modelo 2007, placas HPW996C, No. de Inventario 541001000038 (Mantenimiento preventivo)
- 17.- Chevrolet 3500, Modelo 2009, placas HN4978G, No. de Inventario 541001000002 (Mantenimiento preventivo)
- 18.- Toyota Hilux, Modelo 2009, placas HPX031C, No. de Inventario 541001000028 (Mantenimiento preventivo)
- 19.- Nissan D/C Pick Up, Modelo 2016, placas HN4963G, No. de Inventario 541001000067 (Adquisición de 4 llantas)
- 20.- Nissan TIIDA, Modelo 2011, placas HPW997C, No. de Inventario 541001000031 (Adquisición de 4 llantas)
- 21.- Chevrolet, Pick-Up, Modelo 2004, placas HPX011C, No. de Inventario 541001000030 (Adquisición de 4 llantas)
- 22.- Nissan Versa, Modelo 2023, placas HNY875D, No. de Inventario 541001000073 (Mantenimiento preventivo)
- 23.- Nissan Versa, Modelo 2023, placas HNY874D, No. de Inventario 541001000072 (Mantenimiento preventivo)
- 24.- Nissan Frontier, Modelo 2023, placas HH9394H, No. de Inventario 541001000074 (Mantenimiento preventivo)
- 25.- Toyota Hiace, Modelo 2008, placas HPW975C, No. de Inventario 541001000024 (Mantenimiento preventivo)
- 26.- Nissan Tsuru, Modelo 2004, placas HPW995C, No. de Inventario 541001000019 (Mantenimiento preventivo)
- 27.- Nissan Tsuru, Modelo 2016, placas HPW992C, No. de Inventario 541001000065 (Mantenimiento preventivo)
- 28.- Chevrolet Silverado, Modelo 2008, placas HPX008C, No. de Inventario 541001000039 (Mantenimiento preventivo)

Informe de Actividades julio-septiembre

29.- Toyota Hilux, Modelo 2009, placas HPX001C, No. de Inventario 541001000036 (Mantenimiento preventivo)

30.- Nissan Tsuru, Modelo 2007, placas HPW996C, No. de Inventario 541001000038 (Mantenimiento preventivo)

31.- Nissan Frontier, Modelo 2016, placas HPX005C, No. de Inventario 541001000060 (Mantenimiento preventivo)

Resultado: Durante el presente ejercicio julio – septiembre se llevaron a cabo 31 mantenimientos al parque vehicular, con un monto de 330,368.47 (Trescientos treinta mil trescientos sesenta y ocho pesos 47/100 M.N.).

Impacto Social: Contar con un parque vehicular en óptimas condiciones para el traslado de estudiantes, docentes y personal administrativo.

PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL

Meta programada: 2 seguimientos al programa **Meta alcanzada:** 2 seguimientos al programa

Al trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades en Planteles y CEMSaD:

1. Con fecha 9 de septiembre se realizó la reunión virtual con los directores de Planteles y responsables de CEMSaD, con el propósito de fomentar la cultura de la Protección Civil en la comunidad estudiantil y contribuir con el fortalecimiento de las capacidades de reacción de las brigadas, y ante la proximidad del **Simulacro Nacional 2024**.
2. El 19 de septiembre en las instalaciones de la Dirección General del COBAEH, se llevó a cabo el 1er. Simulacro Nacional, el cual, tuvo su epicentro en las costas de Acapulco Guerrero, con una magnitud de 7.5, el cual fue percibido ampliamente en la zona centro de México, los estados donde percibió el evento fueron: **Guerrero: Severo Michoacán, Morelos y Oaxaca fuerte y muy fuerte Chiapas, Puebla, Estado de México, Colima y Tlaxcala Moderado.**



Resultado: jueves 19 de septiembre, con el propósito de fomentar la cultura de Protección Civil entre los trabajadores y contribuir con el fortalecimiento de las capacidades de reacción del personal y sus brigadas ante cualquier eventualidad de una emergencia o desastre, se llevó a cabo el 1er. Simulacro Nacional en las Instalaciones de Dirección General del COBAEH.

Impacto Social: Contar con un programa de Protección Civil permiten comprobar con anticipación si las acciones que hemos preparado son eficientes, ya que planea, opera, previene y prepara a la Organización para responder efectivamente ante la presencia de riesgos que pudiera generar una

emergencia o desastre, con la información y la preparación las cuales son la clave para poder librar un evento como un sismo, fundamentalmente en los empleados y la población.

SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL (SCII)

Meta programada: 2 revisiones a los reportes de avance trimestral PTCI y PTAR **Meta alcanzada:** 2 revisiones a los reportes de avance trimestral PTCI y PTAR

En cumplimiento al Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación Estatal en Materia de Control Interno para el Estado de Hidalgo, publicado en el Alcance Uno del Periódico Oficial del Estado, el 23 de noviembre de 2017 el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, presenta el Informe del Sistema de Control Interno Institucional (SCII) del periodo julio-septiembre 2024.

Se realizó por parte de los Enlaces del PTCI y el PTAR la entrega de los Reportes de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) y del Programa de Administración de Riesgos (PTAR), ambos reportes se entregaron de acuerdo a la normatividad, tanto al Titular del Organismo como al Órgano Interno de Control, a través de las siguientes Tarjetas Informativas:

Reporte PTCI:

- Tarjeta Informativa: COBAEH/DP/532/2024 dirigida al Titular del Organismo.
- Tarjeta Informativa: COBAEH/DP/533/2024 dirigida al Titular del Órgano Interno de Control.

Reporte PTAR:

- Tarjeta Informativa: COBAEH/DP/526/2024 dirigida al Titular del Organismo.
- Tarjeta Informativa: COBAEH/DP/525/2024 dirigida al Titular del Órgano Interno de Control.

Resultado: En cumplimiento al Sistema de Control interno Institucional (SCII) se realizó por parte de los enlaces del PTCI y PTAR, la entrega de los Reportes de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) y del Programa de Administración de Riesgos (PTAR), ambos reportes se entregaron de acuerdo a la normatividad, tanto al Titular del Organismo, como al Órgano Interno de Control.

Impacto Social: Contar con el Sistema de Control Interno Institucional en el Organismo nos permite tener un grado de seguridad razonable en los objetivos institucionales, los cuales se ven reflejado en el servicio otorgado a los estudiantes y en las localidades donde se ubican los centros educativos.

COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)

Meta programada: 7 seguimiento al COCODI **Meta alcanzada:** 7 Sesión de COCODI

Objetivo: Mantener la vinculación y comunicación constante con los integrantes del Órgano de Gobierno, del Comité de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Contraloría Social, y entre las áreas que proporcionan información, para coordinar y dar seguimiento a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como, el seguimiento de sus acuerdos para la oportuna y transparente presentación de los informes del Organismo.

Informe de Actividades julio-septiembre

Durante el tercer trimestre julio – septiembre 2024, este órgano colegiado llevó a cabo las actividades que se describen:

| SESIÓN | FECHA | ASUNTO |
|---|---------------------------|---|
| III Sesión Ordinaria | 13 de agosto del 2024 | Presentación de la información para la supervisión, evaluación, actualización y mejora continua del Sistema de Control Interno Institucional del Segundo Trimestre del 2024. |
| Reunión de Trabajo “Proceso de Ejecución del Gasto en Bienes y Contratación de Servicios” | 02 de julio del 2024 | Se realizaron 3 reuniones de trabajo con la Dirección General de Archivo del Estado de Hidalgo, para elaboración de la Cédula de Alineación de Funciones del Macroproceso del “Proceso de Ejecución del Gasto en Bienes y Contratación de Servicios”. |
| | 10 de julio del 2024 | |
| | 08 de agosto del 2024 | |
| Reunión de Trabajo para establecer Controles Internos en los Procesos de Entrega – Recepción. | 08 de julio del 2024 | Se realizaron 3 reuniones de trabajo con el objeto de establecer Controles Internos para evitar los Riesgos de Corrupción en los Procesos de entrega – recepción de los Servidores Públicos del Colegio. |
| | 19 de julio del 2024 | |
| | 24 de septiembre del 2024 | |

Resultado:

01 sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional.

03 reuniones de Trabajo para la elaboración del Expediente Integrador del “Proceso de Ejecución del Gasto en Bienes y Contratación de Servicios”.

03 reuniones de Trabajo para establecer Controles Internos para evitar los Riesgos de Corrupción en los Procesos de entrega – recepción de los Servidores Públicos del Colegio.

Impacto Social: Con la celebración de la Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional, y de las Reuniones de Trabajo, se propicia una seguridad razonable en la consecución de los objetivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo mediante acciones de control.

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (CEPCI)

Meta programada: 3 seguimientos al PAT 2024 **Meta alcanzada:** 3 seguimientos al PAT 2024

Se dio seguimiento al informe anual de actividades del Comité de ética y de Prevención de Conflictos de Interés del periodo julio – septiembre de 2024.

Tema 02: Sesiones Ordinarias del CEPCI 2024.

Actividad 02: Desarrollar tres Sesiones Ordinarias con base al calendario aprobado del ejercicio 2024.

Se efectuó la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, el 04 de septiembre de 2024. Donde se presentaron las siguientes temáticas: Presentación y aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 09 de mayo de 2024; Presentación y aprobación del seguimiento de acuerdos con corte al 31 de agosto de 2024; Presentación y aprobación del Informe sobre el avance en el cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2024 del periodo mayo-agosto 2024.

Informe de Actividades julio-septiembre

Tema 05: Elaboración de Informes de avance del CEPCI.

Actividad 05: Elaborar informes de avance del PAT 2024.

Se elaboró el informe del periodo mayo, junio, julio y agosto, para presentarse en la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI. Así como el informe julio – septiembre de la IV Sesión Ordinaria del COCODI.

Tema 06: Cartas Compromiso.

Actividad 07: Diseñar formulario en Google Drive y dar seguimiento al llenado y firma de las Cartas Compromiso.

Derivado de la emisión de tarjetas informativas 388, 390, 391, 392 y 393, dirigidas a las Coordinaciones de Zona; tarjetas 389 y 394 dirigidas a Sindicatos de trabajadores del Colegio; en el periodo correspondiente al trimestre julio – septiembre de 2024, se tienen pendientes 264 servidores públicos de 368 por cumplir con la emisión y firma de dicho documento.

Con lo anterior, de los 2,986 trabajadores al servicio del Colegio, 2,722 se han adherido al compromiso de cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta Estatales e Institucionales.

Tema 10: Seguimiento a la Atención de Denuncias Recibidas en el CEPCI.

Actividad 12: Generar expediente de cada denuncia recibida y turnar a los integrantes de la Comisión de Denuncias.

Al periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

MESAS DE TRABAJO DEL MES DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTICUATRO

Se realizaron cinco mesas de trabajo en donde se dio apertura, seguimiento y asesoría a la comisión de denuncias por parte de la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Contraloría del Estado de Hidalgo, de acuerdo a lo siguiente:

VIERNES 09 DE AGOSTO DE 2024.

Apertura de un sobre confidencial de denuncia, generando el expediente: CEPCI/COBAEH/SE/019/2024. Seguimiento de los expedientes: CEPCI/COBAEH/SE/014/2024, CEPCI/COBAEH/SE/015/2024 y CEPCI/COBAEH/SE/016/2024.

MARTES 13 DE AGOSTO DE 2024.

Seguimiento de los expedientes: CEPCI/COBAEH/SE/014/2024, CEPCI/COBAEH/SE/015/2024 y CEPCI/COBAEH/SE/016/2024.

MIÉRCOLES 21 DE AGOSTO DE 2024.

Mesa de trabajo en donde se determinó que una denuncia remitida por correo electrónico no es de competencia del Comité, solicitando a través de correo electrónico sea atendida por el Coordinador de Zona.

MIÉRCOLES 28 Y JUEVES 29 DE AGOSTO DE 2024.

Dos mesas de trabajo para asesorías por parte de la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Contraloría del Estado de Hidalgo.

MESAS DE TRABAJO DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO

Se realizaron dos mesas de trabajo en donde se dio seguimiento de expedientes, de acuerdo a lo siguiente:

JUEVES 05 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

Se realizó la revisión de las documentales y complementaron los expedientes CEPCI/COBAEH/SE/026/2023 y CEPCI/COBAEH/SE/028/2023 para concluir su proceso de cierre.

MARTES 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Se realizó la revisión de las documentales y complementaron los expedientes CEPCI/COBAEH/SE/019/2023, CEPCI/COBAEH/SE/020/2023 y CEPCI/COBAEH/SE/021/2023, para concluir su proceso de cierre.

EMISIÓN DE OFICIOS DEL MES DE AGOSTO DEL DOS MIL VEINTICUATRO

| OFICIO | ASUNTO | MEDIO DE ENVÍO Y FECHA | A QUIÉN VA DIRIGIDO | ESTATUS |
|--------------------------------|----------------------|---|---------------------------------|---|
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./066/2024. | Entrevista | 09/08/2024 Correo electrónico y de manera física | C. José Luis Aquino González | No se presentó a la entrevista |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./067/2024. | | No se presentó a la entrevista | | |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./068/2024. | | La entrevista se llevó a cabo con éxito | | |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./069/2024. | Entrevista | 09/08/2024 Correo electrónico | C. Alejandro Francisco Escudero | No asistió a la entrevista se reprogramo para el día 14/08/2024 |
| | | 12/08/2024 Correo electrónico | | No asistió a la entrevista se reprogramó para el día 23/08/2024 |
| | | 20/08/2024 Correo electrónico | | Se presentó a la entrevista, pero no se firmó ya que se asistió con su líder sindical y no le autorizó firmar |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./070/2024. | Solicitud de Informe | 14/08/2024 Correo electrónico | C. Indira Magali Cruz González | No entregó el informe programado para el día viernes 16/08/2024 |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./073/2024. | | 20/08/2024 Correo electrónico | | Se solicitó la entrega del informe para el día viernes 23/08/2024, mismo que fue entregado el 20 de septiembre. |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./071/2024. | Entrevista | 15/08/2024 Correo electrónico | C. Juana Martínez Alpizar | No se presentó a la entrevista ya que argumenta que no se le avisó con anticipación y solicita se reagende. |
| COBAEH/CD/CEPCI/OFC./072/2024. | Entrevista | 15/08/2024 Correo electrónico | C. Claudia Palomo Monroy Rufino | La entrevista se llevó a cabo con éxito |

SOLICITUD DE INFORMACIÓN A UNIDADES ADMINISTRATIVAS

A través de las siguientes tarjetas informativas se solicitó a los Departamentos involucrados, la siguiente información:

| TARJETA INFORMATIVA | FECHA | DEPARTAMENTO A QUIÉN VA DIRIGIDO | EXPEDIENTE(S) | INFORMACIÓN SOLICITADA |
|-----------------------|------------|----------------------------------|--------------------------|--|
| COBAEH/SP/TI/457/2024 | 15/08/2024 | Recursos Humanos | CEPCI/COBAEH/SE/019/2024 | Fichas laborales y documentación adicional |
| COBAEH/SP/TI/458/2024 | 15/08/2024 | Psicopedagogía | | Apoyo para acompañamiento |

Tema 14: Difusión del Procedimiento para la Recepción y Atención de Denuncias del CEPCI.

Actividad 16: Difundir el Procedimiento para la Recepción y Atención de Denuncias de los Códigos de Ética y Conducta en el Portal Institucional del COBAEH.

En apego al Programa Anual de Trabajo, para la difusión del Procedimiento para la Recepción y Atención de Denuncias del CEPCI, se solicitó a los miembros de la Comisión de Denuncias del CEPCI dicho documento, mediante las tarjetas COBAEH/DAE/TI/650/2024, COBAEH/DAE/TI/651/2024 y COBAEH/DAE/TI/652/2024, todas de fecha 27 de junio de 2024.

En respuesta a las tarjetas antes citadas, la Comisión de Denuncias por vía de la tarjeta informativa COBAEH/SP/TI/434/2024 de fecha 03 de julio de 2024, hace del conocimiento a la Comisión de Difusión que, el Procedimiento para la Recepción y Atención de Denuncias del CEPCI está en proceso de revisión, por lo que, a la fecha no se ha concluido para su publicación, de la misma manera, esta Comisión aplaza la fecha de difusión hasta que sea discutida y aprobada.

Tema 15: Difusión de los Códigos de Ética y de Conducta.

Actividad 17: Difundir mediante Circular los Códigos de Ética de la Administración Pública del Estado de Hidalgo y Conducta para el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

En atención al calendario del Programa Anual de Trabajo del CEPCI para el periodo julio - septiembre, en fecha 10 de julio de este año, mediante Circular 14, dirigida a Directivos y Servidores Públicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, que tuvieran personal a su digno cargo difundieran y permearán los Código de Ética de la Administración Pública del Estado de Hidalgo y Código de Conducta para el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. Así mismo, se ratificó el enlace para su acceso y consulta: https://www.cobaeh.edu.mx/?page_id=25

Tema 18: Difusión del Día por la Integridad.

Actividad 20: Llevar a cabo actividades para conmemorar el “Día por la integridad” los días 09 de cada mes.

Mediante tarjetas informativas COBAEH/SP/TI/704/2024 de fecha 08 de julio de 2024, COBAEH/DAE/TI/840/2024 del 08 de agosto de 2024 y COBAEH/DAE/TI/960/2024 del 04 de septiembre de 2024, se solicitó a Directivos y Servidores públicos que tuvieran personal a su digno cargo o estudiantes en su Centro de Trabajo, la participación en actividades del Día por la Integridad de los meses de julio, agosto y septiembre respectivamente. Poniendo a su disposición el enlace <https://drive.google.com/drive/folders/1pY-1kTQ77DJ42E07TSkmKF5C2JXGwco5> con la finalidad de recabar evidencias.

Tema 19: Difusión de los Códigos de Ética y Conducta a Terceros.

Actividad 21: Solicitar mediante tarjeta al Depto. de Adquisiciones, realice la difusión a terceros (Proveedores y prestadores de servicios).

Informe de Actividades julio-septiembre

Mediante minuta de mesa de trabajo de fecha 28 de mayo de 2024, miembros del Departamento de Adquisiciones, de Subdirección de Planeación del Departamento de Administración Escolar y, como apoyo del secretario ejecutivo del CEPCI, el Departamento de Desarrollo Institucional; acordaron la nueva metodología para facilitar, estandarizar y dar mayor transparencia sobre el informe de difusión de los Códigos de Ética y Conducta a Terceros.

Siendo que, para los meses de julio, agosto y septiembre, el Departamento de Adquisiciones reportó a la Comisión de Difusión que, compartió los Códigos de Ética y Conducta a un total de 60 difusiones, de las cuales se adjunta enlace donde se pormenorizan los terceros aludidos. Poniendo a su disposición el enlace <https://drive.google.com/drive/folders/1PKZj6gwNxGXL4EVpScxFitINgK-2w4hZ?usp=sharing> para recabar evidencias.

Tema 20: Capacitación CEPCI y Protocolo Cero.

Actividad 22: Capacitar sobre Derechos Humanos, Responsabilidad Administrativa, Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés.

Para el presente ejercicio se tomó la decisión de establecer un Catálogo de cursos, los cuales, tienen entre la población objetivo el personal directivo, administrativo, estudiantes, padres y madres de familia de los 132 centros educativos, así como, personal de Dirección General.

La modalidad de todos los cursos es virtual y la Convocatoria de los mismos se dio a través de tarjetas informativas COBAEH/SP/TI/3/2024 y COBAEH/SP/TI/104/2024 de fechas 11 de enero y 23 de febrero respectivamente.

Con corte al 30 de SEPTIEMBRE, se informa la participación de cada uno de los cursos ofertados

- SNDIF - Curso 1: ABC de la Perspectiva de Género y los Derechos Humanos de las Mujeres: 63 participantes
- SNDIF - Curso 2: Prevenir, atender y erradicar las violencias contra las mujeres. Una tarea urgente y colectiva: 44 participantes.
- INMUJERES - Curso 3: ¡Súmate al Protocolo!: 93 participantes a la fecha.
- INMUJERES - Curso 4: Masculinidades: modelos para transformar: 66 participantes.
- CONAPRED - Curso 5: El ABC de la igualdad y la no discriminación: 46 participantes.
- CONAPRED – Curso 6: Diversidad sexual, inclusión y no discriminación: 44 participantes.
- CONAPRED - Curso 7: Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio: 38 participantes.
- Curso Virtual " La Transversalidad de Género en la Educación" con **627 participantes.**
- Taller sobre la planeación del Presupuesto para el Ejercicio 2025 con perspectiva de género, con **25 participantes.**

En este periodo se han capacitado 1,046 servidores públicos pertenecientes al Colegio.

Tema 21: Capacitación en medidas disciplinarias a directivos de Dirección General.

Actividad 23: El Dpto. de Asuntos Jurídicos, llevará a cabo la capacitación al personal directivo de Oficinas centrales del COBAEH, sobre medidas disciplinarias.

Con tarjeta informativa COBAEH/DAJ/TI/1072/2024 de fecha 25 de septiembre de 2024, se convocó a personal directivo y jefes de departamento de Dirección General a la Capacitación de Medidas Disciplinarias, misma que fue efectuada el día 30 de septiembre a través de la plataforma Zoom.

Tema 23: Encuesta para evaluar la percepción del cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta

Actividad 25: Llevar a cabo una evaluación al año de la percepción al personal del COBAEH en el cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta.

Mediante Circular 18 del 21 de agosto de este año, se compartió a todos los Servidores Públicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el enlace para acceso a la Encuesta de percepción del cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta.

Con la tarjeta informativa COBAEH/DAE/TI/1014/2024 del 17 de septiembre de 2024, se comparte con el Secretario Ejecutivo del Comité y el Órgano Interno de Control, los resultados de dicha evaluación.

Tema 27: Informes al Órgano Interno de Control.

Actividad 29: Elaborar y entregar un informe mensual, los días 15 de cada mes al Órgano Interno de Control.

Se elaboraron y enviaron tres informes mensuales al Órgano Interno de Control en donde se reportó el estatus en el que se encuentran las denuncias al trimestre reportado:

- Con corte al 15 de julio: COBAEH/DP/DDI/OFC./921/2024.
- Con corte al 15 de agosto: COBAEH/DP/DDI/OFC./1050/2024.
- Con corte al 15 de septiembre: COBAEH/DP/DDI/OFC./1210/2024.

Resultado: Se atendieron 12 temas del Programa Anual de Trabajo PAT 2024 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Impacto Social: El Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) permite crear mecanismos para salvaguardar la integridad tanto de los trabajadores como de los estudiantes creando entornos seguros y medidas preventivas y correctivas.

SEGUIMIENTO AL PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN DE PLANTELES PÚBLICOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR CON ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD (PAPPEMS)

Meta programada: 1 seguimiento al PAPPEMS **Meta alcanzada:** 1 seguimiento al PAPPEMS

Al trimestre fue ministrado el recurso al Estado y la adquisición de los bienes será realizada por Oficialía Mayor; por parte de Dirección General están trabajando los Departamentos de Adquisiciones y Programación y Presupuesto, para tener lista la documentación necesaria de los 43 centros educativos beneficiados.

Resultado: Se encuentra en proceso la adquisición de los bienes por un monto total de \$2,316,838.00 por parte de Oficialía Mayor del Estado.

Impacto Social: Con ello, se favorece el acceso a servicios educativos adecuados en los centros educativos que cuentan con alumnos que presentan alguna discapacidad.

POLITICA TRANSVERSAL DE PERSPECTIVA EQUIDAD DE GÉNERO

Meta programada: 09 actividades **Meta alcanzada:** 09 actividades

Objetivo: Coordinar, ejecutar y evaluar la política pública en materia de igualdad real entre mujeres y hombres y de acceso a las mujeres a una vida libre de violencia, a través del Programa de Trabajo de Unidad Institucional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

Actividad 1: Dentro del marco del Día Naranja del mes de julio, se convocó la participación del personal escolar a través de redes sociales, ya que se trataba de período intersemestral, por medio de la Tarjeta Informativa: COBAEH/SP/TI/448/2024 para Reforzar Conceptos de Perspectiva de Género a fin de describir, comprender y analizar relaciones entre mujeres y hombres.

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

Participantes: 165 en Facebook



Actividad 2: Se convocó al personal de Dirección General y centros educativos por medio de la Tarjeta Informativa: COBAEH/SP/TI/436/2024 y COBAEH/SP/TI/443/2024 para dar a conocer la convocatoria de la Maestría en Género, Derecho y Proceso Penal, así como para recabar datos de inscripción en formulario.

Participantes: 14 Mujeres: 7 Hombres: 7



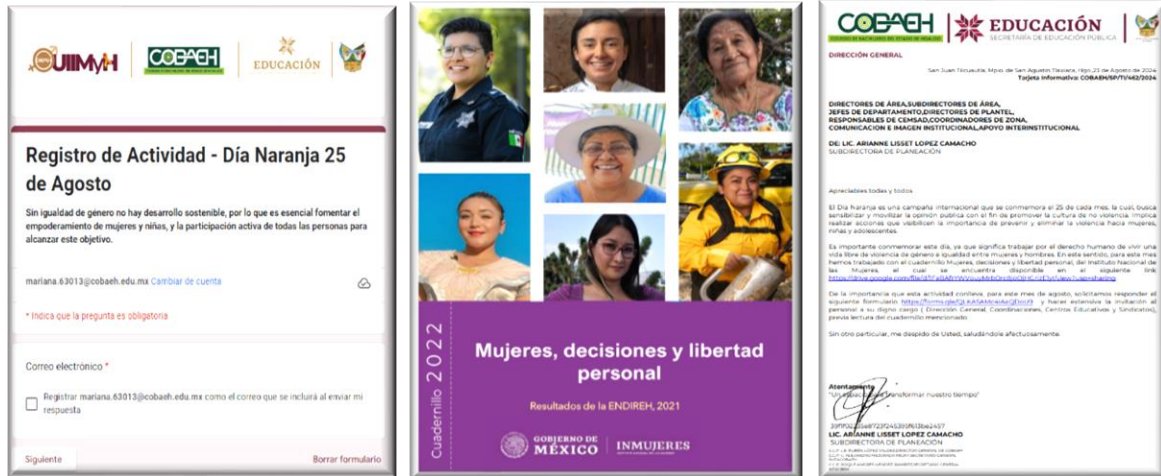
Actividad 3: Con la finalidad de acercar información relacionada con el Protocolo CERO y Estrategia Cero Tolerancia al personal escolar y a los estudiantes, en el mes de julio se trabajó en la estructuración de dos folletos, correspondientes a cada tema, para realizar la posterior difusión en centros educativos.

Participantes: No aplica



Actividad 4: El 20 de agosto se realizó difusión a todo el personal de los diferentes niveles, del Pronunciamiento Cero Tolerancia a las Conductas de Hostigamiento Sexual y/o Laboral, así como

Participantes: 374



Actividad 7: En el mes de septiembre, en coordinación con el Órgano Interno de Control se llevó a cabo el Curso Comportamiento Digno dirigido a Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de COBAEH, Coordinadores de Zona, Directoras, Directores y Responsables de Centros Educativos en las instalaciones del Auditorio de este Colegio, con la Ponente Psic. Diana Castillo Ramírez, Enlace de la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Participantes: 374



Actividad 8: El 18 de septiembre se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo General de Planeación para la Agenda de Género. Este Consejo, tiene por objeto, según lo estipula la Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Gobierno del Estado de Hidalgo; "Coordinar, ejecutar y evaluar la política pública en materia de igualdad entre mujeres y hombres y el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia", a través del programa de trabajo de la Unidad Institucional entre la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

Participantes: 13 Mujeres: 5 Hombres: 8

Actividad 9: Sensibilizar a la comunidad educativa para generar espacios libres de violencia contra las mujeres, niñas y adolescentes a través de fotografía y presencia en redes sociales.

Participantes: No aplica, publicación en Facebook @Cobaeh Hidalgo



Resultado: Durante el periodo que se informa, se realizaron: 9 actividades donde participaron trabajadoras y trabajadores de la Dirección General y de Centros Educativos, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad educativa de la importancia de respetar los derechos humanos y promover acciones para la igualdad entre mujeres y hombres.

impacto Social: Se transversaliza la perspectiva de género beneficiando a la Comunidad Estudiantil, Docentes, Personal Administrativo y Personal que ejerce la función directiva para que desempeñen sus actividades educativas en espacios seguros y libres de violencia.

SEGUIMIENTO A SESIONES DE JUNTA DE GOBIERNO

Meta programada: 7 Sesiones de Junta de Gobierno **Meta alcanzada:** 7 Sesiones de Junta de Gobierno

Objetivo: Mantener la vinculación y comunicación constante con los integrantes del Órgano de Gobierno, del Comité de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Contraloría Social, y entre las áreas que proporcionan información, para coordinar y dar seguimiento a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como, el seguimiento de sus acuerdos para la oportuna y transparente presentación de los informes del Organismo.

En el periodo que se informa, la Junta de Gobierno del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, como autoridad máxima de este Organismo, llevó a cabo las actividades que se detallan:

| SESIÓN | FECHA | ASUNTO |
|----------------------------|----------------------|---|
| VIII Sesión Extraordinaria | 08 de julio del 2024 | Aprobación del Reglamento de Control Escolar del COBAEH |
| IX Sesión Extraordinaria | 25 de julio del 2024 | Adecuaciones Presupuestarias del ejercicio fiscal 2024 (Equipamiento) |

| | | |
|----------------------------|---------------------------|---|
| X Sesión Extraordinaria | 14 de agosto del 2024 | Adecuaciones Presupuestarias del ejercicio fiscal 2024 (Segundo Trimestre 2024) |
| IV Sesión Ordinaria | 14 de agosto del 2024 | Presentación de la información legal, reglamentaria, administrativa y programática presupuestal del Segundo Trimestre 2024 |
| XI Sesión Extraordinaria | 26 de agosto del 2024 | Condiciones Generales de Trabajo del Personal Administrativo Afiliado al SITACBEH, 2024-2026 (Acta de Hechos) |
| XII Sesión Extraordinaria | 26 de agosto del 2024 | Aprobación del Programa Institucional de Desarrollo 2023-2028 del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo |
| XIII Sesión Extraordinaria | 26 de septiembre del 2024 | Adecuaciones Presupuestarias del ejercicio fiscal 2024 (Aprobación para participar en la ESKOM Expo for young Scientists International Science Fair (ISF) in South Africa 2024) |

Resultado: 07 Sesiones de la Junta de Gobierno en el periodo julio - septiembre 2024.

Impacto Social: La realización de estas Sesiones permite transparentar la operación del Colegio, evaluar los resultados alcanzados y establecer las políticas generales en el actuar del Organismo.

SEGUIMIENTO DE CONTRALORÍA SOCIAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO U006

Meta programada: 4 actividad de seguimiento **Meta alcanzada:** 4 actividad de seguimiento.

Objetivo: Mantener la vinculación y comunicación constante con los integrantes del Órgano de Gobierno, del Comité de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Contraloría Social, y entre las áreas que proporcionan información, para coordinar y dar seguimiento a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como, el seguimiento de sus acuerdos para la oportuna y transparente presentación de los informes del Organismo.

En el marco de la Ley General de Desarrollo Social, y al "Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos para la promoción, operación y seguimiento de la contraloría social en los programas federales de desarrollo social", con fecha 04 de julio del presente, se recibió la validación de la Dirección de Subsidios y Presupuesto de Planteles y ODES, al Programa Estatal de Trabajo de Contraloría Social (PETCS) del Programa Presupuestario U006 "Subsidios para Organismos Descentralizados Estatales", por lo que a fin de dar cumplimiento a las actividades establecidas, con fecha 16 de julio de 2024, se realizó la constitución del Comité de Contraloría Social del Programa Presupuestario U006 (CCS), integrado por los beneficiarios de dicho subsidio, siendo los organismos participantes ICATHI, CECyTEH, Bachillerato del Estado y COBAEH.

De igual forma, el 16 de julio del presente, la Enlace Estatal de Contraloría Social, Lic. Estefanía Aguilar Castro, impartió al Comité la capacitación presencial denominada "Implementación de la Estrategia de Contraloría Social del Programa Presupuestario U006 Subsidios para Organismos Descentralizados Estatales" (Pp U006) para el ejercicio 2024, asentando en la Minuta el Acuerdo para la difusión del Material alusivo al programa entre los organismos beneficiados ICATHI,

CECyTEH, Bachillerato del Estado y COBAEH, mismo que ha sido concluido con fecha 30 de agosto de 2024.

Resultado:

- 01 validación del Programa Estatal de Trabajo de Contraloría Social (PETCS).
- 01 constitución del Comité de Contraloría Social del Programa Presupuestario U006 (CCS).
- 01 capacitación de la Estrategia de Contraloría Social.
- 01 difusión de Material de Contraloría Social.

Impacto Social: Mediante estas actividades, se da cumplimiento a la Guía Operativa de Contraloría Social 2024, propiciando la participación de los beneficiarios del subsidio recibido mediante el Programa Presupuestario U006, favoreciendo la vigilancia de su aplicación en el pago de servicios generales y adquisición de materiales y suministros.

CERO REZAGO EDUCATIVO (MONAE)

Meta programada: 1 seguimiento a MONAE **Meta alcanzada:** 1 seguimiento a MONAE

Durante el trimestre se continuó con las actividades del Movimiento Nacional por la Alfabetización y la Educación el cual busca que la comunidad estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo pueda participar para reducir el rezago educativo dentro del cual las y los estudiantes realizarán su Servicio Social participando como asesores y promotores y con ello contribuir a que las personas mayores de 15 años puedan iniciar o concluir su educación básica y obtener su certificado de primaria o secundaria según sea el caso.

Derivado de lo anterior, durante el trimestre en cuestión se consolidaron los siguientes avances:

| Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo Dirección Académica Departamento Psicopedagógico | | | | | | |
|---|------|-------|--------|-------|------|-----------------|
| Nivel educativo | CZ I | CZ II | CZ III | CZ IV | CZ V | Total por nivel |
| UCN Inicial | 0 | 4 | 1 | 7 | 2 | 14 |
| UCN Intermedio | 231 | 210 | 187 | 182 | 57 | 867 |
| UCN Avanzado | 312 | 372 | 304 | 190 | 96 | 1274 |
| Total general de UCN´s | | | | | | 2155 |
| Meta general COBAEH | | | | | | 4774 |
| Porcentaje alcanzado a corte septiembre | | | | | | 45% |

Resultado: Un total de 2,155 educandos concluyeron nivel.

Impacto social: el trabajo en colaboración entre las instituciones permite contribuir al desarrollo del entorno inmediato dentro de los diferentes contextos del Estado. La conclusión de nivel de las y los educandos permite que más hidalguenses salgan de la condición de rezago educativo.

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES NACIONALES

Meta programada: 0 participación en reuniones nacionales **Meta alcanzada:** 0 participación en reuniones nacionales

Objetivo: Contribuir al logro de los objetivos académicos institucionales, a través diversas acciones relacionadas con la concreción del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.

Durante el presente trimestre el director general no participó en ninguna Reunión Nacional de Directores de Colegios de Bachilleres, toda vez que la Dirección General del Bachillerato (DGB) no convocó a reunión alguna.

Resultado: Se atenderá en su momento la convocatoria que emita la Dirección General de Bachillerato.

SEGUIMIENTO AL CONSEJO CONSULTIVO DE DIRECTORES

Meta programada: 1 participación en reuniones nacionales **Meta alcanzada:** 1 participación en reuniones nacionales

Objetivo: Contribuir al logro de los objetivos académicos institucionales, a través diversas acciones relacionadas con la concreción del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior, que realizan los diferentes Departamentos y Centros Educativos para el logro de los aprendizajes de la población estudiantil, encaminadas a la excelencia educativa.

Durante el presente trimestre, se llevó a cabo la Sexta Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo de Directores del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. Se contó con la participación de los 15 Consejeros Estatales, representantes de cada una de la Zonas escolares, la asistencia del Director General y Presidente del Consejo, así como, de los Directores de Área y Departamento Jurídico, atendiendo la normativa que rige las actividades del Colegio.

Resultado: Se realizó una sesión ordinaria, donde se contó con la participación de los 15 Consejeros Estatales, representantes de cada una de la Zonas escolares, la asistencia del Director General y Presidente del Consejo, así como de los Directores de Área y Departamento Jurídico. Se propiciaron acuerdos con el Consejo Consultivo de Directores para atender las necesidades de los estudiantes y comunidades escolares del COBAEH, así como, la atención puntual a la normativa que nos rige.

Impacto Social: Fueron tomados acuerdos académicos y administrativos en beneficio de las actividades escolares al interior de cada uno de los centros educativos del Colegio.

SEGUIMIENTO A CONVENIOS SUSCRITOS

Al periodo enero-septiembre se dio seguimiento a 19 convenios, de acuerdo a la siguiente tabla:

| Convenio | Fecha vencimiento | Objeto del Convenio | Seguimiento | Costo |
|---|-------------------|---|--|-----------|
| RED Facilitando Cambios A.C. | 14/03/2025 | Establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías, entre la Asociación RED Facilitando Cambios A.C. y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. | Con el apoyo asociación se realizó la aplicación de tres instrumentos de ansiedad social en estudiantes, ya se aplicaron en 4 centros educativos, siendo 830 estudiantes quienes ya realizaron dicho proceso. | Sin costo |
| ITSOEH | 21/03/2025 | El objeto del presente convenio Académica es establecer las bases para llevar a cabo actividades conjuntas de colaboración académica en los campos afines de interés para las "PARTES", cuyos compromisos y términos se definirán en convenios específicos de colaboración derivados del presente instrumento. | Solicitud de análisis de colorimetría para participación internacional de proyecto "Plumik", de COBAEH Actopan. | Sin costo |
| Tecnológico de Monterrey campus Pachuca | 09/05/2025 | Establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: Investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías, entre el Tecnológico de Monterrey Campus Pachuca y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. | Visita de emprendedores de COBAEH a evento Futura Capital, vista de estudiantes de sexto semestre a visita institucional, asesorías de emprendimiento al proyecto internacional "Plumik", acercamiento para capacitación docente, asistencia de estudiantes COBAEH Bussines Day. | Sin costo |
| UTEC | 18/11/2024 | El objeto del presente Convenio Específico de Colaboración consiste en que "LA UTEC" brinde capacitaciones de contabilidad, proyectos comunitarios, Electrónica analógica, estrategias docentes, aplicaciones móviles y dibujo técnico industrial (soldadura) a los docentes del área de Capacitación para el trabajo de planteles y CEMSAD de "El COBAEH" para así otorgar a los estudiantes una formación integral. | Becas de descuento a personal administrativo del COBAEH. | Sin costo |

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| | | | | | |
|---|------------|--|--|---|-----------|
| CECULTAH | 25/09/2023 | El presente convenio de colaboración tiene por objeto establecer las bases mecanismos e instrumentos de beneficio mutuo para que involucren y vinculen a los alumnos del COBAEH en servicio social conforme a las cuales habrán de emprender acciones conjuntas a través de programas y proyectos permanentes de cooperación e intercambio y asistencia en materia de arte, cultura, diseño y arquitectura. | Seguimiento convocatorias. | a | Sin costo |
| Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior A.C. | 31/12/2024 | Que en "LA SEDE DE APLICACIÓN NACIONAL" se lleve a cabo el proceso de aplicación del Examen para la Acreditación de Conocimientos Equivalentes al Bachillerato General (ACREDITA-BACH), vía Acuerdo 286 y el diverso 02/04/2017 de la Secretaría de Educación Pública. | Proceso aplicación Examen para la Acreditación Conocimientos Equivalentes Bachillerato General | | Sin costo |
| Comisión Estatal para el desarrollo Sostenible de los pueblos indígenas | 30/06/2028 | Generar un vínculo institucional entre las partes con la finalidad de implementar acciones y compromisos a favor del desarrollo integral de los estudiantes del COBAEH y contribuir a la generación de una cultura de integración de los pueblos y comunidades indígenas. | Seguimiento convocatorias. | a | Sin costo |
| Universidad Tecnológica de Mineral de la Reforma | 17/11/2024 | La finalidad del presente Convenio es establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, Estancias y Estadías, de interés para "LAS PARTES" en los términos de las atribuciones que les confieren las leyes que los rigen y mediante Programas y/o Convenios Específicos. | Participación en foros estatales de emprendimiento, participación en ferias Profesiográficas, participación en eventos de buenas prácticas, participación de estudiantes en feria agro biotecnológica. | | Sin costo |
| Instituto Hidalguense del Deporte | 08/11/2024 | Establecer bases de colaboración y comunicación entre el Instituto Hidalguense del Deporte y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo con el fin de unir esfuerzos, conocimiento y experiencia para contribuir a la mejora educativa de nuestra Institución. | Solicitud activación física cada mes con motivo del día naranja. | | Sin Costo |

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| | | | | |
|--|------------|--|---|-----------|
| Instituto Hidalguense de la Juventud | 09/11/2024 | Establecer bases de colaboración y comunicación entre el Instituto Hidalguense de la Juventud y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo con el fin de unir esfuerzos, conocimiento y experiencia para contribuir a la mejora educativa de nuestra Institución. | Acompañamiento en convocatorias. | Sin costo |
| Instituto Universitario de las Naciones Hispanas | 09/11/2024 | Establecer las bases generales y unir esfuerzos para llevar a cabo actividades conjuntas de: Investigación, docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, Estancias y estadias, entre el Instituto Universitario de las Naciones Hispanas y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo. | Curso taller de habilidades directivas para personal directivo, curso taller para padres de familia para prevención del embarazo, participación en ferias Profesiográficas. | Sin costo |
| Instituto Hidalguense de Educación para Adultos | 30/10/2024 | Establecer bases de colaboración y comunicación entre el Instituto Hidalguense de Educación para Adultos y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo con el fin de unir esfuerzos, conocimiento y experiencia para contribuir a la mejora educativa de nuestra Institución. | Participación en convocatorias. | Sin costo |
| Instituto Hidalguense de las Mujeres | 06/10/2024 | Establecer bases de colaboración y comunicación entre el Instituto Hidalguense de las Mujeres y el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo con el fin de unir esfuerzos, conocimiento y experiencia para contribuir a la mejora educativa de nuestra Institución. | Participación en cursos y talleres. | Sin costo |
| CONVENIOS SIGNADOS EN EL TERCER TRIMESTRE JULIO SEPTIEMBRE 2024 | | | | |
| Comisión Estatal de Biodiversidad de Hidalgo (COESBIOH) | 01/07/2029 | Establecer las bases generales y mecanismos para compartir el conocimiento, la experiencia e infraestructura con el fin de colaborar en líneas de trabajo, relacionadas con el conocimiento, investigación, conservación y uso sustentable de la biodiversidad del Estado de Hidalgo y Centros Educativos. | Inicio de jardines polinizadores | Sin Costo |
| Centro de Estudios de Posgrado (CEP) | 01/07/2029 | Establecer las bases de coordinación para que en el ámbito de sus respectivas atribuciones y competencias, contribuyan a la formación y capacitación de excelencia a todo el capital humano institucional en activo, en todos sus rubros, ámbitos y niveles, determinando requisitos y porcentajes de descuento a los | Becas de descuento a personal administrativo del COBAEH. | Sin Costo |

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

| | | | | |
|--|------------|---|--|-----------|
| | | servidores públicos adscritos a COBAEH (50 % de descuento al pago de colegiaturas de cada ciclo escolar). | | |
| Oxford University Press | 11/09/2029 | Establecer las bases generales de cooperación mediante productos y servicios específicos con descuentos del 15% al 25 %. | Becas de descuento a personal administrativo del COBAEH. | Sin Costo |
| Grupo Tecnológico Universitario | 11/09/2029 | Establecer las bases generales de cooperación y unir esfuerzos para llevar a cabo las actividades conjuntas de: Difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías; Así como una beca al programa de emprendedurismo en el encuentro estatal siendo a los estudiantes de la siguiente manera: al primer lugar del 100%, al segundo lugar del 80 % y al tercer lugar el 50% y una beca del 100 % para el personal de COBAEH para estudios de maestría y doctorado. | Becas de descuento a personal administrativo del COBAEH. | Sin Costo |
| Instituto de Desarrollo Profesional de Hidalgo | 11/09/2029 | Establecer las bases generales de cooperación y unir esfuerzos para llevar a cabo las actividades conjuntas de: Investigación docencia, colaboración académica, desarrollo profesional, difusión de actividades culturales, artísticas deportivas, sociales, estancias y estadías; Así mismo se obtendrá un descuento del 30% en licenciaturas y maestrías para el personal activo de COBAEH, así como familiares directos. | Becas de descuento a personal administrativo del COBAEH. | Sin costo |
| Universidad La Salle Pachuca | 24/09/2024 | Establecer las bases para la colaboración en el desarrollo de actividades académicas, de investigación, sociales, de profesionalización, culturales, artísticas, deportivas, así como cualquier otra de naturaleza similar que permita lograr lo establecido en el convenio de colaboración a través de capacitación, difusión, investigación, asesoría, elaboración y transferencia de proyectos, elaboración de diagnósticos e intercambio de información; Así mismo se otorgará un porcentaje del 20% en inscripción y colegiatura a las trabajadoras y los trabajadores de confianza o base, sus cónyuges e hijas o hijos, en los programas de bachillerato, licenciatura y posgrado. | Becas de descuento a personal administrativo del COBAEH. | Sin costo |

Resultado: Se dio seguimiento a 19 Convenios suscritos con RED Facilitando Cambios A.C., ITSOEH, Tecnológico de Monterrey campus Pachuca, UTEC, CECULTAH, Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior A.C., Comisión Estatal para el desarrollo Sostenible de los pueblos indígenas, Universidad Tecnológica de Mineral de la Reforma, Instituto Hidalguense del Deporte, Instituto Hidalguense de la Juventud, Instituto Universitario de las Naciones Hispánicas, Instituto Hidalguense de Educación para Adultos, Instituto Hidalguense de las Mujeres.

Así también convenios signados en el tercer trimestre: Comisión Estatal de Biodiversidad de Hidalgo (COESBIOH), Centro de Estudios de Posgrado (CEP), Oxford University Press, Grupo Tecnológico Universitario, Instituto de Desarrollo Profesional de Hidalgo y Universidad La Salle Pachuca.

Impacto Social: Con los convenios de colaboración que se han instrumentado con estas instituciones se logra una cooperación en materia académica a nuestra comunidad estudiantil y base laboral y se reafirma el compromiso por colaborar académicamente con las distintas instituciones, así como el conocimiento, investigación, conservación y uso sustentable de la base laboral y se reafirma el compromiso por colaborar académicamente con las distintas instituciones, así como el conocimiento, investigación, conservación y uso sustentable de la biodiversidad en nuestros centros educativos.

ENTREGA DE NOMBRAMIENTOS DE BASIFICACIÓN A DOCENTES

Meta programada: 1 entrega de nombramiento definitivo **Meta alcanzada:** 1 entrega de nombramiento definitivo

Objetivo: Entrega de nombramientos para dar certeza laboral a 303 docentes a quienes les asiste el derecho conforme a la normativa de la USICAMM.

Durante el presente trimestre, el día 26 de septiembre de 2024, se llevó a cabo el acto protocolario para la entrega de nombramientos de basificación a 303 docentes que, de acuerdo con la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros les asiste el derecho al nombramiento definitivo en horas que ocupaban por tiempo fijo, lo que asciende a un total de 2,326 horas, que equivalen a un monto promedio anual de \$9'094,000.00.

En el evento se contó con la asistencia del Lic. Julio Ramón Menchaca Salazar, Gobernador Constitucional del Estado de Hidalgo, Adela Piña Bernal, Titular de la USICAMM y el Secretario de Educación Pública, Dr. Natividad Castrejón Valdez, autoridades educativas, estudiantes y los docentes que recibieron sus nombramientos

Resultado: Se llevó a cabo la entrega de 303 nombramientos definitivos a docentes, con un total de 2,326 horas que ocupaban por tiempo fijo, que equivalen a un monto promedio anual de \$9'094,000.00, a quienes le asiste el derecho conforme a la normativa de la USICAMM, dando con ello, certeza laboral.

Impacto social: Al garantizar mejores condiciones de trabajo a los docentes, dando certeza laboral, se fortalece el trabajo académico, lo cual, se ve reflejado en el aprovechamiento de los estudiantes.



INAUGURACIÓN DE LAS NUEVAS INSTALACIONES DEL CEMSAD MINERAL DE LA REFORMA II

Meta programada: 0 inauguración de nuevas instalaciones **Meta alcanzada:** 1 inauguración de nuevas instalaciones

Objetivo: Dar a conocer a la sociedad civil las acciones de gobierno plasmadas en infraestructura para iniciar actividades de ciclo escolar 2024-2025 en las nuevas instalaciones del CEMSaD Mineral de la Reforma II, abatiendo el rezago en infraestructura educativa, para que la comunidad estudiantil pueda acceder a instalaciones dignas y decorosas, integrándolos a un modelo transformador.

Al trimestre reportado, se llevó a cabo la inauguración de las nuevas instalaciones del CEMSaD Mineral de la Reforma II, el cual laboraba en instalaciones provisionales desde su creación en el año 2013, mismo que carecía de la infraestructura con la normativa vigente para impartir educación media superior.

Al día de hoy, las nuevas instalaciones del CEMSaD Mineral de la Reforma II, cuentan con la infraestructura siguiente:

Edificio A

P.B.

Módulo de Sanitarios de 2 E.E. Est. (U2-C), Escaleras, Taller de Cómputo de 4 E.E. Est. (U2-C), Área Administrativa de 3 E.E. y Módulo de Orientación Tutorías y Asesorías de 3 E.E. Est. (U2-C) y Obra Exterior y P.A.

1 Aula Didáctica de 2 E.E. (U2-C), y 4 Aulas Didácticas de 2.5 E.E. Est. (U2-C).

Edificio B

P.B.

2 Aulas Didácticas de 2.5 E.E. (U2-C), 1 Aula Didáctica de 2. E.E. (U2-C), Escaleras y Taller de Enfermería de 5 E.E. (U2-C) y Obra Exterior. Y P.A.

1 Aula Didáctica de 2 E.E. (U2-C), y 4 Aulas Didácticas de 2.5 E.E. Est. (U2-C)

Cancha de usos múltiples con Techumbre y Fachada.

Inversión: \$11,190,531.59

Beneficiarios: 416 estudiantes.

Equipamiento: Equipo de cómputo, butacas, escritorios, sillas, pizarrones, microscopios, mesas binarias, entre otros.

Costo de equipamiento: \$733,129.92.





Resultado: En el periodo julio-septiembre, se llevó a cabo la inauguración de las nuevas instalaciones del CEMSaD Mineral de la Reforma II, con una inversión de \$11,190,531.59, beneficiando con ello a 416 estudiantes, así mismo, se dotó de equipo de cómputo, butacas, escritorios, sillas, pizarrones, microscopios, mesas binarias, entre otros, con un monto de \$733,129.92.

Impacto Social: Se realizaron acciones que permiten la consolidación de la infraestructura, mejorando las condiciones de infraestructura educativa en Educación Media Superior.

GESTIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Meta programada: 18 actividades de servicios personales **Meta alcanzada:** 18 actividades de servicios personales

Objetivo: Asegurar el cumplimiento de las normas, políticas y procedimientos en la administración del personal adscrito a la administración central y planteles, para el adecuado desempeño de sus funciones.

Durante el trimestre reportado, se dio el cumplimiento, a las normas políticas y procedimientos en administración del personal adscrito a la Administración Central, Planteles y CEMSaD del Organismo, para el adecuado desempeño de sus funciones, se alcanzó la meta programada, de acuerdo a lo siguiente:

Realización de 18 pagos, es decir, 9 pagos de salarios y prestaciones de los trabajadores para COBAEH y 9 para CEMSaD, de igual manera, se realizó la elaboración de contratos para administrativos y docentes, información de aportaciones patronales a instituciones como el I.S.S.T.E., Gobierno del Estado y Secretaría de Hacienda, así como, elaboración de 226 bajas y 102 contratos.

Se efectuó el pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones a los 2,903 trabajadores con los que cuenta la Institución.

Se llevaron a cabo 226 bajas: 10 por separación voluntaria, 213 terminación de contrato, 1 baja por defunción, 1 jubilación y 1 abandono laboral.

De igual modo, se elaboraron 102 contratos para personal administrativo y docente, los cuales, se distribuyeron de la siguiente manera:

ALTA DE CONTRATOS DE PLANTELES

| Dirección General | Centros Educativos Zona I | Centros Educativos Zona II | Centros Educativos Zona III | Centros Educativos Zona IV | Centros Educativos Zona V | Totales |
|-------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| 5 Admvos. | 4 Docentes | 3 Docentes | 3 Docentes | 9 Docentes | 0 Docentes | 19 Docentes |
| | 3 Admvos. | 7 Admvos. | 3 Admvos. | 2 Admvos. | 1 Admvos. | 21 Admvos. |

ALTA DE CONTRATOS DE CEMSAD

| Centros Educativos Zona I | Centros Educativos Zona II | Centros Educativos Zona III | Centros Educativos Zona IV | Centros Educativos Zona V | Totales |
|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| 7 Docentes | 13 Docentes | 2 Docentes | 4 Docentes | 26 Docentes | 52 Docentes |
| 2 Admvos. | 2 Admvos. | 4 Admvos. | 2 Admvos. | 0 Admvos. | 10 Admvos. |

Resultado: Al trimestre reportado se realizó el pago de prestaciones a un total de 2,903 trabajadores, 18 pagos de sueldos, salarios y demás prestaciones, 226 bajas y 102 contratos de Planteles y CEMSAD.

Impacto Social: Contribuye al bienestar de las familias que integran el Colegio y esta a su vez influye en la economía de nuestro estado.

COMPONENTE 2:

Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado.

VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y SOCIAL

Meta Programada: 06 Convenios firmados **Meta Alcanzada: 06** Convenios firmados

Objetivo: establecer alianzas a través de convenios de colaboración entre empresas, asociaciones civiles, instituciones educativas e instancias gubernamentales, con la finalidad de ampliar nuestra red de colaboración para beneficio y crecimiento del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

En lo referente a dar seguimiento a los convenios de colaboración con los sectores académico, social y productivo que coadyuven en la formación integral de la comunidad educativa, se firmó convenio con:

1. Comisión Estatal de Biodiversidad de Hidalgo (COESBIOH)

Objetivo: Establecer las bases generales y mecanismos para compartir el conocimiento, la experiencia e infraestructura con el fin de colaborar en líneas de trabajo, relacionadas con el conocimiento, investigación, conservación y uso sustentable de la biodiversidad del Estado de Hidalgo y Centros Educativos.

2. Centro de Estudios de Posgrado (CEP)

Objetivo: Establecer las bases de coordinación para que en el ámbito de sus respectivas atribuciones y competencias, contribuyan a la formación y capacitación de excelencia a todo el capital humano institucional en activo, en todos sus rubros, ámbitos y niveles, determinando requisitos y porcentajes de descuento a los servidores públicos adscritos a COBAEH (50 % de descuento al pago de colegiaturas de cada ciclo escolar).

3. Oxford University Press

Objetivo: Establecer las bases generales de cooperación mediante productos y servicios específicos con descuentos del 15% al 25 %.

4. Grupo Tecnológico Universitario

Objetivo: Establecer las bases generales de cooperación y unir esfuerzos para llevar a cabo las actividades conjuntas de: difusión de actividades culturales, artísticas, deportivas, sociales, estancias y estadías; Así como una beca al programa de emprendedurismo en el encuentro estatal siendo a los estudiantes de la siguiente manera: al primer lugar del 100%, al segundo lugar del 80% y al tercer lugar el 50% y una beca del 100 % para el personal de COBAEH para estudios de maestría y doctorado.

5. Instituto de Desarrollo Profesional de Hidalgo

Objetivo: Establecer las bases generales de cooperación y unir esfuerzos para llevar a cabo las actividades conjuntas de: investigación docencia, colaboración académica, desarrollo

profesional, difusión de actividades culturales, artísticas deportivas, sociales, estancias y estadías; Así mismo se obtendrá un descuento del 30% en licenciaturas y maestrías para el personal activo de COBAEH, así como familiares directos.

6. Universidad La Salle Pachuca

Objetivo: Establecer las bases para la colaboración en el desarrollo de actividades académicas, de investigación, sociales, de profesionalización, culturales, artísticas, deportivas, así como cualquier otra de naturaleza similar que permita lograr lo establecido en el convenio de colaboración a través de capacitación, difusión, investigación, asesoría, elaboración y transferencia de proyectos, elaboración de diagnósticos e intercambio de información; Así mismo se otorgará un porcentaje del 20% en inscripción y colegiatura a las trabajadoras y los trabajadores de confianza o base, sus cónyuges e hijas o hijos, en los programas de bachillerato, licenciatura y posgrado.

Resultado: Con el fin de desarrollar acciones de vinculación con otras instancias educativas y de carácter gubernamental, se firmaron seis convenios de colaboración con la Comisión Estatal de Biodiversidad de Hidalgo (COESBIOH), Centro de Estudios de Posgrado (CEP), Oxford University Press, Grupo Tecnológico Universitario, Instituto de Desarrollo Profesional de Hidalgo y Universidad La Salle Pachuca.

Impacto Social: Con los convenios de colaboración que se han instrumentado con estas instituciones se logra una cooperación en materia académica a nuestra comunidad estudiantil y base laboral y se reafirma el compromiso por colaborar académicamente con las distintas instituciones, así como el conocimiento, investigación, conservación y uso sustentable de la biodiversidad en nuestros centros educativos.

DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

Meta programada: 28 Actividades de difusión institucional **Meta alcanzada: 28** Actividades de difusión institucional

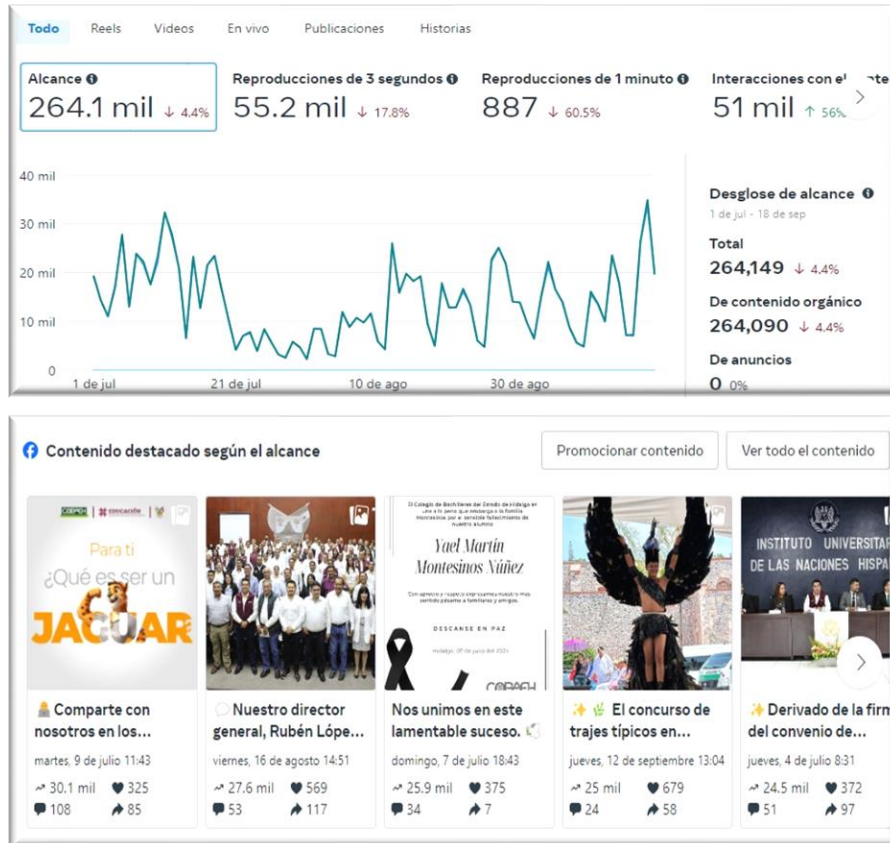
Objetivo: Fortalecer el trabajo institucional a través del desarrollo de actividades vinculantes de relaciones públicas y comunicación mediante las cuales se posicionará la imagen de la institución en la sociedad y se incrementará la captación de matrícula escolar.

Al periodo que se informa, se llevaron a cabo 28 actividades de difusión institucional de forma oportuna sobre actividades culturales, académicas y deportivas de la institución, a través de los diferentes medios de comunicación en la entidad, así como, el uso de las redes sociales del COBAEH (Facebook, Twitter e Instagram), para posicionar al Organismo a nivel regional, estatal y nacional de acuerdo a lo siguiente:

Informe de Actividades julio-septiembre

JGSO.8

Facebook: se impulsaron de manera continua resultados académicos de las y los alumnos, así como, eventos gubernamentales y lunes cívicos de los que el Colegio ha sido parte, con un alcance de 264.1 mil personas en Facebook.



Instagram: tras dos años y diez meses de la creación de la cuenta oficial del Colegio, contamos con 1,125 seguidores.

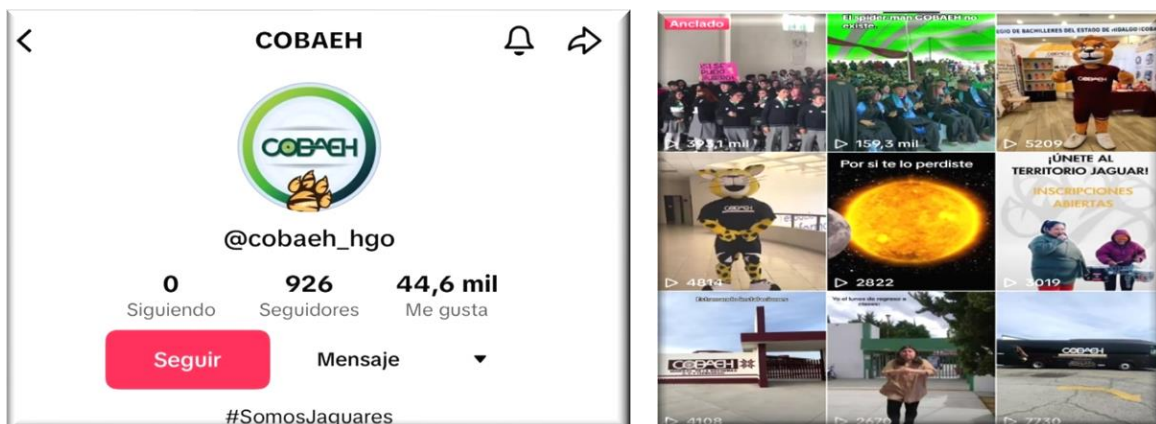




Twitter (X): en X contamos con 6,026 seguidores, siendo un espacio para interactuar de forma directa con los usuarios que siguen la página.



TikTok: tras la creación de la cuenta oficial del Colegio en febrero del 2023, contamos con 926 seguidores, a la vez de la difusión de videos de "Tipo Reel" con un alcance de 44,600.



Resultado: Se realizaron 28 actividades de difusión, a través de las cuales, se obtuvo una mejora significativa en cuanto a difusión de contenido al implementar un mejor canal de comunicación entre enlaces de zona, esto permitió que la difusión se realizara en tiempo y forma, para que a su vez se genere contenido de interés en nuestro segmento y se pueda viralizar de forma orgánica.

Impacto Social: El etiquetar a instituciones, titulares, autoridades en eventos relacionados al Colegio permite la visibilidad no solo dentro de la comunidad educativa, sino que brinda una apertura a la sociedad en general por las acciones que se realizan en COBAEH. Además de hacer menciones significativas de alumnos destacados, resultados de concursos y convocatorias, etc. que permite una interacción más específica y con mayor alcance dentro de los usuarios.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO CURRICULAR

Meta Programada: 14 actividades de fortalecimiento **Meta Alcanzada:** 14 actividades de fortalecimiento

Objetivo: Fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas consensuadas y validadas por los cuerpos colegiados del COBAEH, con base en la normativa académica aplicable.

Al trimestre reportado se realizaron 14 actividades de fortalecimiento curricular de acuerdo a lo programado, cumpliendo la meta al 100%, con lo siguiente:

REUNIONES DE ACADEMIA REGIONALES

Del 16 de julio al 07 de agosto, se llevaron a cabo las reuniones de Academia Regionales del periodo 2024-B, se convocó al personal docente que imparte las Unidades de Aprendizaje Curriculares del componente de Formación Fundamental, con el objetivo de presentar al colegiado la propuesta didáctico-pedagógica de los recursos sociocognitivos, socioemocionales y áreas de conocimiento de tercer semestre, para concretar la implementación de la Nueva Escuela Mexicana en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



ACOMPAÑAMIENTO DOCENTE

Se dio seguimiento a la revisión de 110 Proyectos Escolares Comunitarios (PEC) con la finalidad de analizar las progresiones más utilizadas por Unidad de Aprendizaje Curricular a fin de lograr la concreción en el aula del Nuevo Modelo Educativo.



CTEMS

A partir del periodo 2024-B la organización, planeación y seguimiento del CTEMS queda a cargo de cada Institución, para que a partir de la contextualización se puedan revisar los factores que inciden para que la trayectoria escolar del estudiantado se concrete con éxito. Por tal motivo COBAEH inició el proceso mediante mesas de trabajo para establecer el comité institucional de este consejo, cuyo objetivo será organizar y sistematizar la funcionalidad de los consejos al interior de nuestra institución



OLIMPIADA ESTATAL DE FÍSICA

El pasado 20 de septiembre se llevó a cabo la Fase Estatal Teórica de la XXI Olimpiada Estatal de Física, dónde participaron 92 estudiantes del COBAEH. Los resultados para participar en la Etapa Estatal Experimental serán publicados a principios del mes de octubre.



CURSO DE INDUCCIÓN

Del 12 al 23 de agosto se realizó el Curso de Inducción en los 132 centros educativos, estrategia que tiene como propósito fortalecer los aprendizajes esenciales para el ingreso de la comunidad escolar a la educación media superior, ofreciendo elementos académicos que permitan su transitar en el bachillerato con mayor éxito.



MESAS DE TRABAJO

Durante el trimestre, los Jefes Operativos en Materia Pedagógica Disciplinar han trabajado en colegiado diversas estrategias académicas para concretar la implementación del Marco Curricular Común en la Educación Media Superior en beneficio de la comunidad escolar, como la actualización de la Guía de Observación de Clase, Observaciones y actualizaciones al PAEC 2024, Convocatoria Práctica Docente, así como la actualización de los lineamientos de evaluación.

PROYECTO DE BORDADO INDUSTRIAL

El 28 de agosto se llevó a cabo en el plantel Cuauhtepac, la Inauguración del taller del Proyecto de Bordado Industrial, para lo cual se están trabajando los contenidos temáticos con la finalidad de adaptar el taller al programa de estudios de Tecnologías de la Información y la Comunicación en beneficio de los estudiantes de Formación para el Trabajo del centro educativo.



Resultado: Desarrollo de los aprendizajes de trayectoria de la población estudiantil de primer y tercer semestres, así como el perfil de egreso de los estudiantes de quinto semestre.

Impacto Social: Concreción del modelo educativo de la Nueva Escuela Mexicana, aterrizando las progresiones de los recursos sociocognitivos y áreas de conocimiento para el logro de los aprendizajes de la comunidad escolar.

CAPACITACIÓN INTEGRAL PARA AGENTES EDUCATIVOS (DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS)

Meta programada: 814 personas capacitaciones para agentes educativos **Meta alcanzada:** 1,257 capacitaciones para agentes educativos

Objetivo: Fortalecer a los agentes educativos con capacitación integral para su desarrollo con la finalidad de mejorar la calidad en el servicio educativo.

Al trimestre reportado julio-septiembre, se capacitaron a 1,257 agentes educativos, en donde el Colegio de Bachilleres proporciona el fortalecimiento integral para agentes educativos, con la finalidad de mejorar la calidad en el servicio educativo, así mismo, que el personal directivo, administrativo y docentes cuenta con el Programa de Formación, es por ello que se da seguimiento a los participantes en la formación y actualización continua, de conocimientos y recursos socioemocionales para adecuar las estrategias pedagógicas empleadas, con la finalidad de promover la participación activa de la comunidad educativa a través de actividades encausadas hacia la mejora continua y el logro de los aprendizajes.

Las capacitaciones otorgadas a los agentes educativos, es con base, en la priorización de necesidades del Colegio; se impartieron las conferencias, cursos, talleres y capacitaciones de manera presenciales y virtuales, en las cuales se trataron diversos temas, como: Inglés; Conocimiento Humano III; Pedrería de la Alta Costura; Lengua y comunicación; El servidor público en la educación actual; Pensamiento Matemático; Ciencias Naturales, Ciencias Experimentales y Tecnología; Abordaje e Intervención del Suicidio; Topografía; Seguridad Informática HACKING; Maestro PYTHON: de Cero a Programador Todo Terreno; Semana Nacional de Auditoría Gubernamental; REAC; Lectura y Redacción para la Mejora de la Ortografía.

Lo anterior con la finalidad de fortalecer el desarrollo integral de los agentes educativos, en donde se programó capacitar a 814 agentes educativos, para poder ejecutar esta actividad, se realizaron las acciones, tareas y estrategias de dar seguimiento oportuno al proceso de capacitación al personal docente, administrativo y directivos a fin de garantizar la formación, actualización y superación profesional de los agentes educativos, para ello, se desarrolló un trabajo colaborativo,

con los diferentes departamentos del organismo, así como las instituciones y dependencias, donde se recibió apoyo para llevar a cabo las capacitaciones a los agentes educativos, lo que generó que se alcanzara una meta de 1,257 agentes educativos capacitados, con la finalidad que permitan adquirir los conocimientos teóricos y prácticos enfocados en cumplir con las necesidades establecidas en la Política Educativa en cuanto a la Nueva Escuela Mexicana.

De acuerdo a lo anterior, se benefició a los 53 planteles y 79 CEMSaD, con la finalidad de mejorar la calidad en el servicio educativo. Así mismo, está alineado al Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 Acuerdo 3. Acuerdo para el desarrollo económico y línea de acción 3.6.5.5 Fomentar la capacitación y actualización del personal en la materia, siempre con una visión humanista, respetuosa de los derechos humanos, austera y en favor de las y los estudiantes; Objetivo Sectorial: 7. Garantizar la formación, actualización y superación profesional del personal docente, técnico docente, de asesoría técnica pedagógica, directiva y de supervisión en todas las escuelas públicas del estado.; Objetivo Institucional: 6. Fortalecer la formación integral y actualización de los agentes educativos del Bachillerato del Estado de Hidalgo para la excelencia educativa.

Capacitación integral para agentes educativos docentes

Meta programada: 14 Capacitaciones para agentes educativos **Meta alcanzada:** 14 Capacitaciones para agentes educativos

Objetivo: Mejorar la calidad de la educación hidalguense en todas sus facetas.

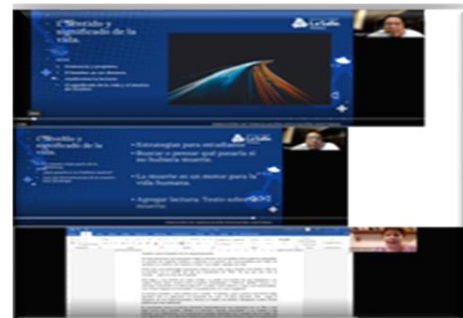
Al trimestre reportado julio - septiembre se llevaron a cabo 8 capacitaciones para Plantel y 6 capacitaciones para CEMSaD, las cuales fueron:

1. Curso de Inglés III.

Impartido: Universidad la Salle Campus Pachuca, para agentes educativos (Docentes)

Participantes: 94 docentes capacitados de manera virtual.

Del 15 al 19 de julio y del 5 al 9 de agosto, con una duración de 30 horas.

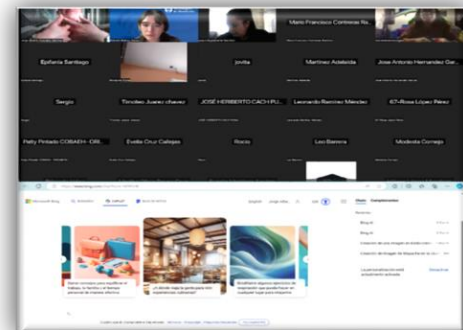


2. Ciencias Naturales, experimentales y tecnología.

Impartido por Instituto Tecnológico de Monterrey, para agentes educativos (Docentes).

Participantes: 176 docentes capacitados de manera virtual.

Del 5 al 16 de agosto, con una duración de 30 horas.



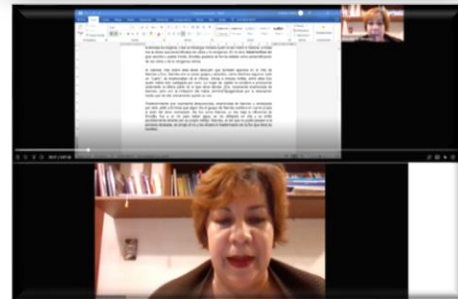
3. Pensamiento Matemático.

Impartido por Instituto Tecnológico de Monterrey, para agentes educativos (Docentes).
Participantes: 271 docentes capacitados de manera virtual.
Del 5 al 16 de agosto, con una duración de 30 horas.



4. Curso disciplinar de Lengua y Comunicación III.

Impartido por Universidad la Salle Campus Pachuca, para agentes educativos (Docentes)
Participantes: 83 docentes capacitados de manera virtual.
Del 15 al 19 de julio y del 5 al 9 de agosto, con una duración de 30 horas.



5. Curso de pedrería y abalorios en la alta costura.

Impartido por Escuela profesional de costura, para agentes educativos (Docentes).
Participantes: 5 Docentes capacitados de manera presencial.
Del 5 al 9 de agosto, con una duración de 30 horas



6. Curso disciplinar didáctico de conocimiento de humanidades III.

Impartido por Universidad la Salle Campus Pachuca, para agentes educativos (Docentes).
Participantes: 112 docentes capacitados de manera virtual. Del 15 al 19 de julio y del 5 al 9 de agosto, con una duración de 30 horas.



7. Capacitación Abordaje e Intervención del Suicidio.

Impartido por la Mtra. Elena Violeta Laiza Salgado, para agentes educativos (Docentes).
Participantes: 23 docentes capacitados de manera presencial. 25 de septiembre, auditorio de la Dirección General del COBAEH, con una duración de 5 horas.



8. Curso la Transversalidad de Genero en la Educación.

Impartido por la Pisc. Alma Díaz Rojo, para agentes educativos (Docentes).

Participantes: 807 docentes capacitados de manera virtual.



Resultado: Se otorgaron 14 capacitaciones a 1,571 docentes de los 132 centros educativos que fueron capacitados más de una vez.

Impacto Social: La actualización de los docentes impacta en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la comunidad estudiantil.

Capacitación integral para agentes educativos administrativos

Meta programada: 5 Capacitaciones para agentes educativos **Meta alcanzada:** 6 Capacitaciones para agentes educativos.

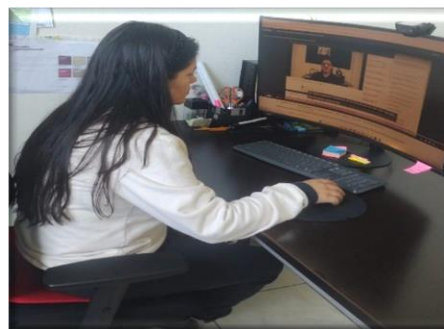
Objetivo: Garantizar la formación, actualización y superación del personal brindando capacitación, profesionalización y actualización oportuna al personal administrativo y directivo del COBAEH.

Al trimestre reportado, se logró realizar 6 metas, de 5 programadas, es decir, una más de lo programado, derivado de que se generaron economías al dar cumplimiento con los cursos, por lo cual, solicitaron un curso para el área de contabilidad y fiscalización esto con la finalidad de estar actualizados en el tema de “Semana Nacional de Auditoría Gubernamental”.

1.-Capacitación “Curso Maestro Python de a todo terreno”, impartido por el Lic. Mario Vázquez Sánchez, para agentes educativos, Planteles 03 y CEMSaD 02, 05 personas capacitadas en línea, los días 27 al 30 de agosto, con un horario de 09:00 am a 13:00 hrs., con un total de 16 horas.



2.-Capacitación “Curso Seguridad Informática HACKING”, impartido por el Lic. Mario Vázquez Sánchez, para agentes educativos, Planteles 03 y CEMSaD 02, 05 personas capacitadas en línea, los días 22, 23 y 26 de agosto, con un horario de 10:00 am a 14:00 hrs., con un total de 12 horas.



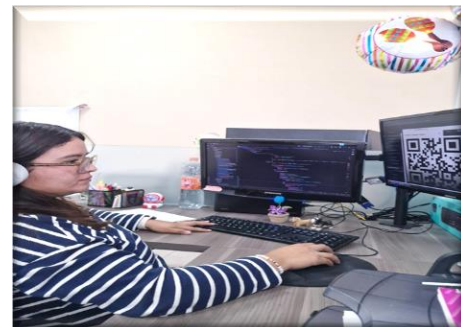
3.-Capacitación “Curso de Topografía”, impartida por la Universidad LASALLE, para agentes educativos, Planteles 02 y CEMSaD 02, 04 personas capacitadas en forma presencial, los días 27 y 29 de agosto, 03 y 05 de septiembre, con un horario de 12:00 a 16:30 hrs. y el día 10 de septiembre, con un total de 20 horas.



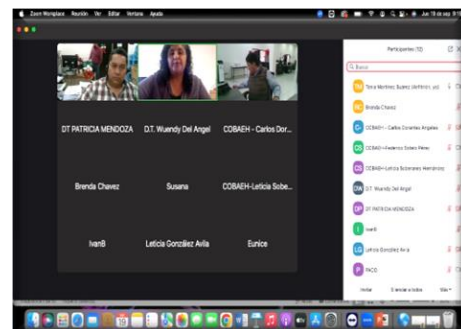
4.-Capacitación “Semana Nacional de Auditoría”, impartida por Contadores Públicos de México, para agentes educativos, Planteles 02 y CEMSaD 02, 04 personas capacitadas, en línea, los días del 26 al 30 de agosto, con un horario de 16:00 pm a 20:00 hrs., con un total de 20 hrs.



5.-Capacitación “Curso de desarrollo de aplicaciones REACT”, impartida por el Lic. Mario Vázquez Sánchez, para agentes educativos, Planteles 03 y CEMSaD 02, 05 personas capacitadas en línea, los días 9, 10 y 11 de septiembre, con un horario de 09:00 am a 14:00 hrs., con un total de 15 horas.



6.- Capacitación “Taller de Lectura y Redacción para la Mejora de Ortografía”, impartida por el Lic. Tania Martínez Suárez, para agentes educativos, Planteles 11 y CEMSaD 10, 21 personas capacitadas en línea, los días 19 y 20 de septiembre, con un horario de 09:00 am a 12:00 hrs., con un total de 6 horas.



Resultado: Se capacitaron 44 agentes educativos de Dirección General y centros educativos.

Impacto Social: Permite que los trabajadores se actualicen en sus conocimientos y adquieran nuevos conocimientos, que fortalezcan su capacidad de respuesta ante los cambios del entorno o de sus requerimientos laborales, e incrementar se desempeñó dentro de la Institución.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO A LA MEJORA CONTINUA

Meta programada: 163 actividades para el fortalecimiento **Meta alcanzada: 163** actividades para el fortalecimiento, de las cinco Zonas Regionales, de conformidad a lo siguiente:

ZONA I

Meta programada: 42 actividades para el fortalecimiento **Meta alcanzada: 42** actividades para el fortalecimiento

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Derivado de las actividades programadas por los centros educativos es importante el acompañamiento por parte de coordinación de zona para reforzar las actividades académicas, administrativas y de gestión en beneficio de la comunidad estudiantil por lo que, al trimestre reportado julio-septiembre se llevaron a cabo 42 visitas, de acuerdo a lo siguiente:

1. CEMSaD Mineral de la Reforma II: Supervisión a centro educativo de colocación de pintura.
2. PLANTEL Tecocomulco: Supervisión del centro educativo y plática con el personal docente y directivo.
3. CEMSaD Mineral del Chico: Supervisión del centro educativo, y plática con docentes y padres de familia.
4. Plantel Apan: Supervisión del centro educativo y atención a temas académicos.
5. CEMSaD San Antonio: Supervisión del centro educativo y plática con docentes.
6. PLANTEL Cuautepec: Supervisión a centro educativo, tema de entradas y salidas personal docente.
7. CEMSaD Santo Tomas: Supervisión a centro educativo y reunión con personal administrativo y directivo.
8. CEMSaD Hueyapita: Supervisión a centro educativo, y plantación de árboles.
9. PLANTEL Acatlán: Supervisión de seguimiento a actividades del ciclo escolar.
10. PLANTEL Tulancingo: Supervisión e inauguración de aulas didácticas.
11. CEMSaD Tlanalapa: Apoyo en actividades y asistencia en ceremonia de graduación.
12. PLANTEL Cuautepec: Apoyo en actividades y asistencia en ceremonia de graduación.
13. PLANTEL Tecocomulco: Supervisión a centro educativo y revisión de libro de registro de personal administrativo.
14. PLANTEL Almoloya: Supervisión de centro educativo en tema de mantenimiento.
15. CEMSaD Santo Tomas: Supervisión de centro educativo y plática con el director.
16. CEMSaD Mineral de la Reforma II: Supervisión del centro educativo y plática con el director en temas relacionados a docentes.
17. PLANTEL Tepeapulco: Supervisión de centro educativo y revisión de archivo documental.
18. CEMSaD Mineral del Chico: Supervisión de centro educativo y revisión de temas de infraestructura.
19. CEMSaD San Mateo: Supervisión a centro educativo y plática con algunos padres de familia.
20. CEMSaD Mineral de la Reforma II: Supervisión a centro educativo y reunión con docentes.
21. PLANTEL Zempoala: Supervisión a centro educativo y revisión de archivo documental.
22. PLANTEL Tulancingo: Supervisión a centro educativo y revisión de archivo documental.
23. CEMSaD Hueyapita: Supervisión a centro educativo y plática con padres de familia.
24. PLANTEL Cuautepec: Supervisión a centro educativo e inauguración de máquina tejedora.
25. CEMSaD San Pablo: Supervisión a centro educativo y reunión con director.

Informe de Actividades julio-septiembre

26. PLANTEL Tepeapulco: Supervisión a centro educativo y reunión con personal administrativo.
27. PLANTEL Mineral de la Reforma: Supervisión a centro educativo y reunión con director.
28. PLANTEL Tepeapulco: Supervisión a centro educativo y revisión de archivo documental.
29. PLANTEL Zempoala: Supervisión de libro de registro de entradas y salidas.
30. PLANTEL San Bartolo: Supervisión de seguimiento a reunión con personal docente y administrativo, así como reunión con director del plantel.
31. PLANTEL Tecocomulco: Supervisión a centro educativo y plantación de árboles.
32. PLANTEL Cuautepec: Supervisión a centro educativo y entrega de uniformes escolares.
33. CEMSaD Mineral de la Reforma II: Supervisión a centro educativo y reunión con director.
34. PLANTEL Tulancingo: Supervisión a centro educativo y reunión con personal administrativo y directivo.
35. PLANTEL Cuautepec: Supervisión a centro educativo y revisión de reloj checador.
36. PLANTEL Mineral de la Reforma: Supervisión a centro educativo y acompañamiento en rendición de cuentas.
37. PLANTEL Tecocomulco: Supervisión a centro educativo y revisión de archivo documental.
38. PLANTEL Acatlán: Acompañamiento en evento de trajes típicos de la región.
39. CEMSaD San Miguel: Supervisión a centro educativo, y revisión de módulo de infraestructura 911.
40. CEMSaD Hueyapita: Supervisión a centro educativo y revisión de entrega de libros.
41. CEMSaD Mineral de la Reforma II: Supervisión a centro educativo y reunión con director.
42. CEMSaD Mineral del Chico: Supervisión a centro educativo y reunión con docentes y responsable del CEMSaD.

Resultado: Se realizaron 42 visitas de supervisión al fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Zona I.

Impacto Social: El acompañamiento por parte de Coordinación de Zona para apoyo de los centros educativos, ha tenido un gran impacto positivo en la comunidad estudiantil para expresar el sentir de su estancia en el plantel, al igual que el personal administrativo y docente, así como, proponiendo y estableciendo estrategias junto con el personal directivo para la solución de problemas en bien de los estudiantes.

ZONA II

Meta programada: 32 visitas de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 32 visitas de fortalecimiento

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento, acompañamiento y evaluación de los procesos académicos y administrativos en los centros educativos, contribuyendo al trabajo colaborativo, para fortalecer, mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

En el trimestre reportado julio - septiembre, se llevaron a cabo 32 visitas de fortalecimiento, destacando las siguientes actividades:

1. CEMSaD Julián Villagrán: mesa de trabajo con el personal directivo, administrativo y docente del centro educativo, en revisión de indicadores de cierre de semestre.
2. Plantel Chilcuautla: asistencia en la ceremonia de clausura, periodo escolar 2024-A.
3. CEMSaD Aguas Blancas: asistencia en la ceremonia de clausura Generación 2021-2024, respaldando los trabajos realizados por el personal del centro educativo.

Informe de Actividades julio-septiembre

4. Plantel Chapantongo: asistencia en la ceremonia de clausura Generación 2021-2024, respaldando los trabajos realizados por el personal del centro educativo.
5. CEMSaD Alfajayucan: asistencia en la ceremonia de clausura generación 2021-2024, así como, la entrega de reconocimiento al presidente municipal Ing. Alfredo Feregrino, por el apoyo brindado a este centro educativo, en las mejoras de la infraestructura en las nuevas instalaciones.
6. Plantel Zimapán I: asistencia en la ceremonia de clausura Generación 2021-2024, respaldando los trabajos realizados por el personal del centro educativo.
7. CEMSaD Julián Villagrán: revisión de la instalación eléctrica, así como, de las cámaras de vigilancia del centro educativo.
8. Plantel Orizabita: capacitación "Responsabilidades Administrativas", a los 29 directores que integran la Zona II, impartida por el Titular del Área Jurídica del COBAEH.
9. Plantel Orizabita: bienvenida y seguimiento a las actividades del curso de inducción a alumnos de primer semestre.
10. Plantel Zimapán I: supervisión de archivo documental para baja, así como, seguimiento en las mejoras a la infraestructura del centro educativo, con la asistencia del personal técnico de la Dirección General.
11. Plantel Zimapán II: supervisión al centro educativo en el tema de procesos administrativos.
12. Plantel Pisaflores: presentación del nuevo director en el centro educativo.
13. Plantel La Misión: presentación de la nueva figura directiva en el centro educativo.
14. CEMSaD Cieneguilla: supervisión a las actividades de mejora en la infraestructura y bienvenida y seguimiento a las actividades del curso de inducción con alumnos de primer semestre.
15. Plantel Cardonal: notificación al personal directivo, administrativo y docente del cambio de adscripción del Ing. Darío Roque Reyes, subdirector académico del centro educativo.
16. CEMSaD El Rayo: acompañamiento en la visita del Lic. Rubén López Valdez, director general del COBAEH, en centro educativo de la Zona Sierra.
17. CEMSaD Chalahuite: acompañamiento en la visita del Lic. Rubén López Valdez, director general del COBAEH, en centro educativo de la Zona Sierra. (muro de contención).
18. CEMSaD Cahuazas: acompañamiento en la visita del Lic. Rubén López Valdez, director general del COBAEH, en centro educativo de la Zona Sierra.
19. CEMSaD Chapulhuacán: acompañamiento en la visita del Lic. Rubén López Valdez, director general del COBAEH, en centro educativo de la Zona Sierra. (construcción de tres aulas didácticas en segundo nivel).
20. Plantel Orizabita: entrega de mobiliario para personal administrativo del centro educativo.
21. Plantel Tasquillo: entrega de mobiliario para personal administrativo del centro educativo, y seguimiento a actividades académicas y administrativas.
22. Dirección General: participación en el Consejo Consultivo Estatal del COBAEH.
23. ITESHU: vinculación con el Instituto Tecnológico Superior de Huichapan en su XXIV Aniversario.
24. CEMSaD Cieneguilla: supervisión al centro educativo por el Titular del Área Jurídica del COBAEH en la revisión y asistencia laboral de la parte directiva del centro educativo.
25. CEMSaD Julián Villagrán: mesa de trabajo con los integrantes del comité de padres de familia, sobre las prioridades del centro educativo, así como, seguimiento a la entrega de archivo documental de baja de centros educativos de la zona para su resguardo.

Informe de Actividades julio-septiembre

26. Dirección General: mesa de trabajo con el Titular del Área Jurídica en la revisión de predios en proceso de regularización de centros educativos de la zona.
27. Dirección General: reunión de Consejo consultivo regional de la Zona II.
28. Plantel Chilcuautla: reunión con administrativo y directora para la revisión de proceso administrativo.
29. Plantel Xuchitlán San Salvador: acompañamiento a la parte Directiva para la implementación de estrategias en la mejora de los procesos administrativos.
30. Plantel Tasquillo: acompañamiento a la parte directiva en la organización del evento de trajes típicos a nivel regional Ixmiquilpan – Sierra.
31. Plantel Zimapán I: entrega de material para la mejora de los aprendizajes en la Capacitación Sistemas Agroindustriales del centro educativo.
32. CEMSaD Alfajayucan: seguimiento en la mejora de la infraestructura, instalación eléctrica ante CFE, en las nuevas instalaciones del centro educativo.

Resultado: Se realizaron 32 visitas de supervisión al fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Zona II.

Impacto Social: Que, en los centros educativos de la Zona, se cumplan los lineamientos de la Nueva Escuela Mexicana, garantizando el derecho de la comunidad estudiantil a una educación humanista, igualitaria e incluyente, promoviendo trayectorias continuas, completas y de excelencia.

ZONA III

Meta programada: 36 visitas de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 36 visitas de fortalecimiento

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Se realizaron 23 visitas a planteles y 13 visitas a CEMSaD, dando como resultados 36 visitas de acompañamiento, seguimiento, supervisiones y gestiones en los centros educativos, así como en los municipios en donde se encuentran ubicados los centros, en este trimestre en especial se logró la conclusión de los dos CEMSaD del municipio de Tepeji del Rio de Ocampo.

1. CEMSaD Santa María Quelites: acompañamiento en la Clausura de clases del Ciclo escolar 2023-B-2024-A.
2. Plantel Zapotlán: acompañamiento en la Clausura de clases del Ciclo escolar 2023-B-2024-A.
3. Plantel Santiago de Anaya: Acompañamiento en la Clausura de clases del Ciclo escolar 2023-B-2024-A.
4. Plantel Actopan: acompañamiento en la Clausura de clases del Ciclo escolar 2023-B-2024-A.
5. CEMSaD Santa María Macuá: acompañamiento en la Clausura de clases del Ciclo escolar 2023-B-2024-A.
6. Plantel Tula: acompañamiento en la Clausura de clases del Ciclo escolar 2023-B-2024-A.
7. Dirección General: reunión de trabajo del consejo directivo general
8. Dirección General: reunión de trabajo sobre la agenda del aniversario con el área de servicios educativos.
9. Dirección General: reunión de trabajo con los diferentes coordinadores y el director general.
10. Plantel Actopan: reunión de trabajo con directivos para elaborar la agenda del mes.

Informe de Actividades julio-septiembre

11. CEMSaD Michimaloya: acompañamiento a las actividades del área de academia.
12. CEMSaD San Miguel Vindhó: presentación del responsable del centro educativo.
13. Plantel Tolcayuca: seguimiento a las gestiones del centro educativo y plática con los administrativos y docentes.
14. Dirección General: recibir material de apoyo para los centros educativos.
15. Plantel Tizayuca: seguimiento a la supervisión de la biblioteca del centro educativo.
16. CEMSaD Bomintzhá: presentación del auxiliar del responsable del centro educativo.
17. CEMSaD Tepojaco: supervisión al archivo documental del centro educativo.
18. Plantel San Agustín Tlaxiaca: diseño de las áreas generadoras del archivo documental.
19. Plantel Francisco I. Madero: concurso de los trajes típicos.
20. Plantel Tizayuca: acompañamiento a las gestiones del centro educativo, con las diferentes autoridades.
21. Plantel Actopan: presentación del directivo.
22. CEMSaD San Ildefonso: visita y acompañamiento al área de recursos materiales y servicios generales supervisión de la preparación de la bajada del servicio eléctrico.
23. Plantel Santiago de Anaya: acompañamiento y seguimiento a la inauguración del techado de las canchas de usos múltiples.
24. Plantel Actopan: acompañamiento y seguimiento a la inauguración del techado de las canchas de usos múltiples.
25. Plantel San Agustín Tlaxiaca: visita al centro educativo y plática con los administrativos y docentes y seguimiento a las actividades académicas.
26. CEMSaD Michimaloya: presentación de la auxiliar de Centro Educativo.
27. CEMSaD Santa María Macuá: supervisión del archivo documental del centro educativo.
28. Plantel Santiago Tlautla: presentación el comisariado ejidal para la protocolización del terreno del centro educativo.
29. Plantel Tula: seguimiento a las actividades académicas en el Centro Educativo.
30. CEMSaD Santa María Macuá: Reunión con los administrativos y docentes del Centro Educativo.
31. Plantel San Agustín Tlaxiaca: acompañamiento y recepción del Archivo documental del plantel Actopan en las instalaciones adaptadas para tal fin.
32. Plantel Francisco I. Madero: acompañamiento y seguimiento a las actividades de las huellas polinizadoras.
33. Plantel Atengo: acompañamiento a las actividades cívicas del Centro Educativo.
34. CEMSaD Progreso: visita de supervisión de las instalaciones del Centro Educativo
35. CEMSaD Santa María Amajac: toma de protesta a los miembros del Consejo Directivo de la Zona.
36. Plantel Actopan: 37 Aniversario del COBAEH seguimiento a las actividades que se realizaron en el Centro Educativo.

Resultado: Los centros educativos cuentan con una cobertura total y el acompañamiento ha resultado eficiente.

Impacto Social: Las múltiples actividades de los centros educativos en su entorno han repercutido y generado buenas expectativas del COBAEH, considerándolo una institución seria y confiable con estándares adecuados para que los alumnos sigan estudiando, ya que de cada diez estudiantes egresados del COBAEH, 4 siguen estudiando y 5 tienen trabajo que concuerda con la capacitación recibida.

ZONA IV

Meta programada: 20 visitas de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 20 visitas de fortalecimiento

Objetivo: Fortalecer la educación, mediante el abatimiento del rezago educativo y la deserción escolar, promoviendo una educación inclusiva, con perspectiva de género y del ejercicio pleno de los derechos para consolidar la Nueva Escuela Mexicana.

En el trimestre julio-septiembre, se llevaron a cabo 20 visitas de fortalecimiento, destacando las siguientes actividades:

1. Plantel Huejutla: reunión de directores para tratar asuntos educativos e infraestructura.
2. CEMSaD Santa Teresa: Asistencia en la ceremonia de clausura, periodo escolar 2024A.
3. Plantel Mecatlán: asistencia en la ceremonia de clausura, periodo escolar 2024A.
4. CEMSaD Tohuaco II: asistencia en la ceremonia de clausura, periodo escolar 2024A.
5. Plantel Ahuatitla: asistencia en la ceremonia de clausura, periodo escolar 2024A.
6. PLANTEL Los Otates: reunión de academias, de los 24 centros educativos de la Zona IV.
7. Plantel Piedra Hincada: presentación de director de centro educativo.
8. CEMSAD El Ixtle: presentación del responsable de centro educativo.
9. Plantel Xochiatipan: presentación del nuevo dirección y subdirector del centro educativo, Plantel Xochiatipan.
10. Plantel Santa Cruz: presentación del nuevo director del centro educativo, Plantel Santa Cruz.
11. CEMSaD Cuatlimax: presentación del nuevo responsable del CEMSaD Cuatlimax.
12. CEMSaD Santa Teresa: visita de supervisión de infraestructura educativa.
13. Plantel Tehuetlán: visita de supervisión de infraestructura educativa.
14. Plantel Huejutla: reunión de Planeación Didáctica de Humanidades, de docentes de los 24 centros de la Zona IV.
15. Plantel Ahuatitla: reunión con el delegado Municipal, de la localidad en mención, para tratar asuntos del centro educativo.
16. CEMSAD Las Piedras: visita de supervisión de infraestructura educativa.
17. Plantel Los Otates: Sexta Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo.
18. Plantel Huazalingo: visita de supervisión de infraestructura educativa.
19. CEMSaD Cuatlimax: visita de supervisión de infraestructura educativa.
20. CEMSaD Yahualica: conferencia de Psicopedagogía Jornada de Prevención del Suicidio "Derribando Mitos" 2024.

Resultado: Se cumplieron 20 metas durante el trimestre de julio a septiembre, realizando el seguimiento y supervisión de los centros educativos de la Zona IV.

Impacto Social: En los centros educativos de la Zona, se cumplan los lineamientos de la Nueva Escuela Mexicana, garantizando el derecho de la comunidad estudiantil a una educación humanista, igualitaria e incluyente, promoviendo trayectorias continuas, completas y de excelencia.

ZONA V

Meta programada: 33 visitas de fortalecimiento **Meta alcanzada: 33** visitas de fortalecimiento

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

En el trimestre reportado, se llevaron a cabo 33 visitas de fortalecimiento, destacando las siguientes actividades:

1. CEMSaD Carpinteros: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo y área de Planeación sobre predio para construcción de nuevas instalaciones.
2. CEMSaD Toctitlán: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos.
3. CEMSaD San Juan Cristóbal: visita de supervisión a infraestructura educativa, revisión de temas académicos y gestiones para mejoras de este mismo.
4. CEMSaD Hualula: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos.
5. CEMSaD Acapa: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos para cierre de ciclo escolar.
6. CEMSaD Texcaco: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos para cierre de ciclo escolar.
7. Plantel Tlanchinol: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo.
8. CEMSaD Hueyapa: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos para cierre de ciclo escolar.
9. CEMSaD San Agustín Metzquititlán: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos para cierre de ciclo escolar.
10. CEMSaD Jalapa: visita de supervisión y entrega de infraestructura educativa, por parte de área de obras públicas del Ayuntamiento Municipal.
11. Dirección General COBAEH: entrega de documentación y revisión de pendientes por las diferentes áreas de COBAEH.
12. CEMSaD San Agustín Metzquititlán: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión de Academia para personal docente.
13. Plantel Tlanchinol: visita de supervisión a infraestructura educativa, capacitación para responsables 911.
14. CEMSaD San Cristóbal: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal docente y administrativo.
15. CEMSaD Hualula: visita de supervisión a infraestructura educativa conclusión de nueva techumbre de usos múltiples.
16. CEMSaD Acoyotla: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal docente y administrativo y presentación de nuevo responsable.
17. CEMSaD Chantasco: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, y docente.
18. Plantel Tlanchinol: visita de supervisión a infraestructura educativa, entrega de obra cancha sintética, por parte de Ayuntamiento Municipal.
19. CEMSaD: Jalpa: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, docente.

Informe de Actividades julio-septiembre

20. CEMSaD Hueyapa: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, docente.
21. CEMSaD Hueyapa: visita de supervisión a infraestructura educativa, entrega de libros de texto gratuitos con personal administrativo, docente y autoridades de la comunidad.
22. CEMSaD Jalapa: visita de supervisión a infraestructura educativa, entrega de obra pública por parte del Ayuntamiento Municipal con titular de Planeación.
23. CEMSaD Acoxcatlán: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
24. CEMSaD San Juan Ahuehuevo: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
25. CEMSaD Hualula: visita de supervisión a infraestructura educativa.
26. CEMSaD San Agustín Metzquitlán: visita de supervisión a infraestructura educativa, gestiones para mejoras de esta misma.
27. Dirección General COBAEH: Consejo Consultivo Estatal de directores.
28. CEMSaD Juárez Hidalgo: visita de supervisión a infraestructura educativa, y entrega de archivo documental.
29. CEMSaD San Agustín Metzquitlán: visita de supervisión a infraestructura, y concurso regional de trajes típicos Zona V.
30. CEMSaD San Cristóbal: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
31. Plantel Tlanchinol: Consejo consultivo Regional de directores Zona V.
32. CEMSaD Juárez Hidalgo: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente actividades día naranja.
33. CEMSaD Hualula: visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente actividades día naranja.

Resultado: Se realizaron 33 actividades de supervisión para el fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Coordinación de Zona V.

Impacto Social: Se mejoró la comunicación con los directores, responsables docentes y administrativos, para dar una mejor atención de calidad académica para la comunidad escolar y las gestiones a la infraestructura Educativa.

Resultado global: al trimestre se realizaron 163 actividades de supervisión al fortalecimiento de los 132 planteles COBAEH y CEMSaD de las 05 Zonas Regionales.

COMPONENTE 3: Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados.

ENTREGA DE PAQUETES DE LIBROS DE TEXTO A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

Meta programada: 36,401 paquetes de libros **Meta alcanzada: 36,401** paquetes de libros

Objetivo: Contribuir a la economía de las familias de Hidalgo con la entrega de libros de texto (impresos o digitales) y herramientas didácticas digitales; y promover las oportunidades de permanencia de las y los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, dotándolos de materiales alineados a los planes y programas y de estudios.

Los paquetes de libros son de carácter gratuito, apoyando la economía de las familias Hidalguenses e impulsando el desarrollo académico de nuestros estudiantes. En el periodo 2024-B se adquirieron 36,401 paquetes conforme a la siguiente tabla:

| No. DE LIBROS POR PAQUETE | SEMESTRE | ASIGNATURAS | PAQUETES (MATRÍCULA) | TOTAL DE PAQUETES |
|---------------------------|----------|---|----------------------|-------------------|
| 9 | 1 | 1. LA MATERIA Y SUS INTERACCIONES 2. CIENCIAS SOCIALES I 3. CULTURA DIGITAL I 4. PENSAMIENTO MATEMÁTICO I 5. LENGUA Y COMUNICACIÓN I 6. INGLÉS I 7. HUMANIDADES I 8. LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN 9. FORMACIÓN SOCIOEMOCIONAL I | 13200 | |
| 7 | 3 | 1. ECOSISTEMAS: INTERACCIONES, ENERGÍA Y DINÁMICA 2. PENSAMIENTO MATEMÁTICO III 3. LENGUA Y COMUNICACIÓN III 4. INGLÉS III 5. HUMANIDADES III 6. TALLER DE CIENCIAS II 7. FORMACIÓN SOCIOEMOCIONAL III | 12000 | 36,401 |

| | | | | |
|---|---|--|-------|--|
| 4 | 5 | 1. GEOGRAFÍA 2. ESTRUCTURA SOCIOECONÓMICA DE MÉXICO 3. CÁLCULO DIFERENCIAL 4. TEMAS SELECTOS DE INGLÉS I | 11201 | |
|---|---|--|-------|--|

Resultado: Al trimestre se realizó la adquisición de **36,401 paquetes de libros** de texto gratuitos para estudiantes de los 132 centros educativos.

Impacto Social: Con la aplicación del programa de libros de texto gratuitos impresos y digitales se fortalece la economía familiar de 36,401 estudiantes, dado que la mayor parte de los planteles se encuentran ubicados en zona de alta y muy alta marginalidad; por tanto, se concibe como una alternativa única para apoyar el desarrollo y formación académica de las personas que estudian en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, mediante el otorgamiento de libros de texto gratuitos con acceso a materiales didácticos digitales, así como, capacitación docente, alineados a los contenidos del nivel educativo, a fin de contribuir a la permanencia, garantizando la equidad y la igualdad de oportunidades en el acceso y conclusión de la educación media superior.

COMPONENTE 4: Centros Educativos mejorados.

ENTREGA DE EQUIPAMIENTO A PLANTELES Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL ORGANISMO

Meta programada: 30 lotes de equipamiento **Meta alcanzada:** 0 lotes de equipamiento

Objetivo: Proporcionar el equipamiento necesario a los Centros Educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

Con lo que respecta a este proyecto, tiene como finalidad dotar con equipos de cómputo a los centros educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, para brindar una Educación Media Superior de calidad, en este trimestre tuvo un nivel de cumplimiento del **0%**, durante este periodo, debido a que no se alcanzó la meta programada en este trimestre, en virtud que el proceso de adquisición de equipamiento, se encontró con la situación que actualmente en el mercado, los proveedores, no cuenta con las especificaciones de los equipos capturadas en el Dictamen de Factibilidad ID N0705-02-07-2024, en consecuencia, implica reprogramar los procesos de adquisición, para el cuarto trimestre.

Durante el trimestre julio-septiembre, con el objetivo de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, se llevó a cabo la Detección de Necesidades de Equipamiento y Mobiliario, elaboración de relación de solicitudes de necesidades de los centros educativos, desarrollo de los expedientes técnicos para ser validados por la Secretaría de Hacienda.

Resultado: Se realizó el diagnóstico de las Necesidades de Equipamiento y Mobiliario para Centros Educativos

Impacto Social: Fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CACHING

Meta programada: 132 centros educativos con Servicio de Caching Educativo **Meta alcanzada:** 0 centros educativos con servicio de Caching educativo

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles y CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

La meta programada no fue alcanzada, derivado de que no se cuenta con la suficiencia presupuestal para la ejecución del programa, con base a lo establecido en el Acuerdo por el que se establecen las Reglas de Operación de Programas de apoyo de Inversión en Educación Media Superior y Superior, emitido con fecha del 31 de enero de 2024.

Informe de Actividades julio-septiembre

La meta programada no fue alcanzada, derivado de que no se cuenta con la suficiencia presupuestal para la ejecución del Programa, con base a lo establecido en el Acuerdo por el que se establecen las Reglas de Operación de programas de apoyo de Inversión en Educación Media Superior y Superior, emitido con fecha del 31 de enero de 2024.

Resultado: No fue alcanzada la meta, derivado de que no se cuenta con la suficiencia presupuestal para la ejecución del Programa, con base a lo establecido en el Acuerdo por el que se establecen las Reglas de Operación de programas de apoyo de Inversión en Educación Media Superior y Superior, emitido con fecha del 31 de enero de 2024.

Impacto social: Las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas fortalecen los procesos académicos y administrativos de los centros educativos.

COMPONENTE 5: Paquetes de uniformes escolares a estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados.

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES ESCOLARES

Meta programada: 36,401 paquetes de uniformes escolares adquiridos **Meta alcanzada: 36,401** paquetes de uniformes escolares adquiridos

Objetivo: Entregar uniformes escolares gratuitos a todos los estudiantes que integran el COBAEH, con el propósito de fomentar su sentido de identidad y pertenencia, apoyando a su economía familiar.

Al trimestre reportado se realizó la entrega del Programa de Uniformes escolares Gratuitos 2024, mediante las acciones y actividades de seguimiento:

- En seguimiento al programa de entrega de uniformes escolares gratuitos, se llevó a cabo una reunión vía Zoom con cada una de las zonas y los centros educativos pertenecientes a la misma, con la finalidad de abordar el tema sobre el manejo de la comprobación de entrega de uniformes.
- Se estipuló un calendario por Zona, facilitando la entrega del proveedor a los Planteles y centros educativos, de igual manera sirvió para manejar con mayor control al momento de distribuir los uniformes y recibir comprobación.
- Trabajando en beneficio de nuestra comunidad estudiantil, este año se entregaron 36,401 uniformes; beneficiando a toda la población que conforma nuestra comunidad estudiantil.



Informe de Actividades julio-septiembre

Resultado: En el ciclo escolar 2024 B – 2025 A se beneficiaron a 36,401 alumnas y alumnos inscritos en edad escolarizada, propiciando una equidad en el acceso y permanencia en el desempeño académico. Así mismo, se benefició de manera indirecta a ciento cuarenta y cinco mil seiscientos cuatro Hidalguenses.

Ya que se necesita dar atención a los estudiantes inscritos en los 132 planteles que tienen cobertura en 68 municipios de 84, para poder contribuir con la capacidad económica de los hogares y las familias hidalguenses que cursan el nivel de educación media superior.

Impacto Social: Este programa contribuye a los objetivos estratégicos del Plan Estatal de Desarrollo, impulsando a la continuación de sus estudios, reduciendo el abandono por cuestiones económicas que garanticen el acceso a los niveles educativos en igualdad con recursos destinados a programas de impacto que incidan en las mejoras de las condiciones del bienestar de los estudiantes pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

ACTIVIDADES ESTATALES Y NACIONALES

Firma de convenio

1 de julio

El Director General de COBAEH y la Lic. Erika Ortigoza, se firmó un convenio de colaboración con la Comisión Estatal de Biodiversidad de Hidalgo.



Reunión de trabajo

2 de julio

Personal de dirección general participó activamente en la reunión para la elaboración de la glosa del proceso de ejecución del gasto en adquisición de bienes y contratación de servicios.



Curso de habilidades directivas

4 de julio

Derivado de la firma del convenio de colaboración con el Instituto Universitario de las Naciones Hispánicas, personal de nuestra Institución asistió al curso "Habilidades Directivas para la educación Media Superior".



Gira de clausuras del Director

5 de julio

Nuestro director Rubén López Valdez, asistió a diversos centros educativos y planteles de COBAEH, con la finalidad de presenciar las ceremonias de clausura.



Lunes cívico

8 de julio

Como cada inicio de mes, se realizó el lunes cívico para rendir homenaje a nuestra bandera. Se contó con la honorable participación de la escolta de alumnas del COBAEH Mineral Reforma II durante el evento.



Auditoría archivística

18 de julio

Se realizó la auditoría archivística a cargo de la Auditoría General del Estado de Hidalgo, para transparentar los procesos y hacer mejoras en la calidad de los mismos.



Informe de actividades

25 de julio

El Director General, Rubén López Valdez, presentó el Informe de Actividades de COBAEH ante la H. Junta de Gobierno, a fin de garantizar que todas las actividades se cumplan de manera correcta.



Lunes cívico

5 de agosto

Con la participación del Subsecretario Daniel Frago, donde reconoció las acciones implementadas en cada una de las Instituciones de EMSyS para combatir la deserción educativa.



Programa “Ya es Hora”

7 de agosto

En presencia de la Titular del Departamento de Vinculación, se llevó a cabo el Programa “Ya es Hora”, donde se habló sobre los convenios de colaboración con distintas instituciones y los beneficios que existen para COBAEH.



Reunión de trabajo

9 de agosto

La reunión se realizó con personal de la Comisión Estatal de Biodiversidad de Hidalgo y Directores de los Centros Educativos del COBAEH, a fin de tratar temas relacionados al Programa Guardianes de la Biodiversidad.



Tercera sesión de COCODI

13 de agosto

Encabezada por el Director General Rubén López Valdez, se llevó a cabo la tercera sesión del COCODI, un paso más en la mejora continua de los procesos institucionales.



Conferencia

15 de agosto

Como parte del Programa "Espacio 100% Libre de Humo de Tabaco", se realizó una conferencia sobre el tabaquismo resaltando el impacto negativo en la salud.



Reunión directiva

16 de agosto

El Director General de COBAEH, Rubén López Valdez, se reunió con directoras y directores de los 132 centros educativos para alinear metas y desafíos correspondientes al regreso a clases.



Visita a Zona II

22 de agosto

Visita llevada a cabo por el Director General, con la finalidad de dar la bienvenida a alumnos y alumnas de nuevo ingreso y atender las solicitudes del personal educativo y docente.



Visita a CEMSaD

23 de agosto

En coordinación con el Secretario de Educación, Natividad Castrejón, a través del Director General, Rubén López Valdez, se visitó el plantel de Chalahuite por su reciente construcción de un muro de contención.



Visita a CEMSaD

27 de agosto

Contando con la presencia del Secretario de Educación del estado de Hidalgo, Natividad Castrejón, se llevó a cabo la entrega de uniformes y útiles escolares mismos que beneficia a estudiantes en los 3 niveles educativos.



Visita a Cuauhtepac

28 de agosto

Se completa la construcción de la barda perimetral del centro educativo de Cuauhtepac, además de la inauguración de dos nuevas salas de clases, todo esto encabezado por el Director General de COBAEH.



Inauguración cerca perimetral

30 de agosto

Se plantaron árboles y se presentó el sistema de vigilancia que protegerá a la comunidad educativa del Plantel Tecocomulco. Estuvo presente el Coordinador de la Zona I, Ricardo Argenis Pérez y el Presidente Municipal.



Inauguración de techumbre

2 de septiembre

Todo ello, se realizó en beneficio de la comunidad estudiantil del Plantel Santiago de Anaya, contando con la presencia de Flor Ibarra, Directora General de Profesiones y el Diputado, Julio Valera Piedras quién hizo entrega de los libros de texto gratuitos.



Inauguración arco techado

3 de septiembre

Con la presencia de la Presidenta electa de Actopan, Imelda Cuellar Cano, el Diputado electo, Miguel Moreno, y Flor Ibarra, Directora General de Profesiones, se lleva a cabo este logro en compañía del Director General del Colegio.



Visita a Televisa

4 de septiembre

El Director General, Lic. Rubén López Valdez, asistió a la firma de Carta Compromiso entre Fundación Televisa y Tecnolochicas México, con el fin de empoderar a niñas y mujeres gracias a las becas y capacitaciones que se ofertan.



Lunes cívico

9 de septiembre

Se celebró con orgullo los honores cívicos en el mes más significativo de nuestra patria, contando con la presencia de la escolta y banda de guerra de la Secretaría de Seguridad Pública de Hidalgo.



Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo

10 de septiembre

Se realizó la Sexta Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo de COBAEH en su fase estatal. En esta sesión, los directores toman protesta como nuevos consejeros, comprometiéndose a seguir los lineamientos de la comunidad escolar.



Firma de convenio

11 de septiembre

Con la firma de convenio que llevó a cabo nuestro Director General Rubén López Valdez, con Oxford Academic (Oxford University Press), estudiantes y personal que labora en nuestra Institución, podrán mejorar su dominio del idioma inglés.



Trajes típicos

12 de septiembre

El concurso de trajes típicos en COBAEH no solo fue un despliegue de talento, sino también un recordatorio de la importancia de valorar nuestras raíces. ¡Cada traje representa la diversidad y riqueza de nuestro estado!



Desfile militar 2024

16 de septiembre

Las bandas de guerra de diversos planteles participaron con gran entusiasmo en el desfile militar 2024, el cual, se conmemora el 209 Aniversario del Inicio de la Independencia de México.



Simulacro nacional 2024

19 de septiembre

Trabajadores de las oficinas de Dirección General participaron activamente en el simulacro nacional. Un ejercicio de gran importancia para fortalecer la cultura de prevención y estar preparados ante cualquier emergencia.



Curso “Comportamiento Digno”

23 de septiembre

Se impartió el curso “Comportamiento Digno” a los titulares de los 132 centros educativos, además de Coordinadores de Zona, directores y subdirectores de área, jefas y jefes de departamento, así como, personal administrativo de la Institución.



Visita a Tlanchinol

24 de septiembre

En compañía del Secretario de Educación, Natividad Castrejón y el Presidente Municipal de Tlanchinol, Gabino Hernández, el Director General, Rubén López Valdez, realizó la entrega oficial de uniformes escolares.



Aniversario de COBAEH
27 de septiembre

Se llevo a cabo el aniversario del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, esta vez con sede en el Plantel de Actopan, contado con la presencia de diversas autoridades importantes, así como con la del Director General del Colegio.

