

INFORME DE ACTIVIDADES

ENERO-MARZO actualizado

2024



H. JUNTA DE GOBIERNO

En cumplimiento a lo establecido en la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el Art. 17 Fracción XI, el Art. 15 Fracción X de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo y Art. 14 del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, presento ante ustedes, las actividades detalladas correspondientes al primer trimestre enero-marzo 2024.

El presente documento, da cuenta de las actividades y acciones sustantivas en materia académica, de planeación y de administración y finanzas, entre otras, donde se muestran los resultados alcanzados en términos de los objetivos y metas establecidas del Programa Operativo Anual 2024 y a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.

Honorable Junta de Gobierno, es un gusto estar aquí y poder saludarlos y agradecer su acompañamiento, atinadas observaciones y comentarios en beneficio de este Organismo.

Día tras día seguimos comprometidos en llevar a cabo acciones que garanticen que nuestros educandos, tengan acceso a servicios de calidad que contribuyan a su desarrollo y bienestar; en el Colegio continuaremos redoblando nuestros esfuerzos y manteniendo una comunicación cercana y constante para enfrentar los desafíos que la actualidad nos presenta y estar preparados para el crecimiento futuro y hacer de cada día una oportunidad para mejorar.

Por último, y no menos importante, me es grato expresar mi sincero agradecimiento al personal docente, directivo, administrativo y de apoyo y asistencia a la educación, así como, a los padres y madres de familia, por su apoyo y colaboración, ya que esto, es fundamental para alcanzar nuestros objetivos y avanzar hacia un futuro más prometedor para nuestro estudiantado; gracias por ser parte de este esfuerzo colectivo, por los logros registrados durante el primer trimestre del año, logros que constituyen un testimonio del compromiso y trabajo realizado en beneficio de quienes deciden continuar con sus estudios en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

“Un espacio para transformar nuestro tiempo”



RUBÉN LÓPEZ VALDÉZ
DIRECTOR GENERAL DEL COBAEH

CONTENIDO	
Indicadores Educativos	05
Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030	09
Componente 1 Servicio educativo integral otorgado	
Atención a la población estudiantil con actividades de acompañamiento integral.	13
Entrega de material didáctico para la población estudiantil.	15
Realización de actividades para la formación integral de la población estudiantil.	16
Capacitación para el trabajo dirigida a la población estudiantil.	19
Realización de actividades de emprendedurismo.	20
Mejoramiento de centros educativos (Mantenimiento, equipamiento e infraestructura).	21
Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación.	28
Servicios básicos proporcionados a los centros educativos. (Administración central y regional).	29
Seguimiento de becas otorgadas a los estudiantes (COBAEH y CEMSaD).	30
Acredita-Bach (acuerdo 286).	31
Certificación de estudiantes (COBAEH y CEMSaD).	31
Solicitud de acceso a la información.	32
Portal de Transparencia.	32
Sistema para la Carrera de las Maestras y Maestros (COBAEH y CEMSaD).	33
Comité de Padres de Familia (COBAEH y CEMSaD).	34
Regulación de Bienes Inmuebles (COBAEH y CEMSaD).	34
Condonación de pagos prediales (COBAEH y CEMSaD).	35
Cumplimiento a la Ley de Archivos (COBAEH y CEMSaD).	37
Seguimiento a Procesos Laborales (Laudos) (COBAEH y CEMSaD).	40
Normatividad (COBAEH y CEMSaD).	41
Seguimiento a quejas (COBAEH y CEMSaD).	43
Seguimiento a capacitación de Medidas Disciplinarias.	44
Adquisición de bienes y Contratación de Servicios (COBAEH y CEMSaD).	45
Presupuesto de Ingresos (COBAEH y CEMSaD).	45
Avance Programático Presupuestal (COBAEH y CEMSaD).	47
Informe de Racionalidad (COBAEH y CEMSaD).	49
Cobertura (COBAEH y CEMSaD).	49
Estado del Ejercicio del Presupuesto (COBAEH y CEMSaD).	50
Notas a los Estados Financieros (COBAEH y CEMSaD).	50
Observaciones de Auditorías (COBAEH y CEMSaD).	51
Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales (COBAEH y CEMSaD).	52
Bienes Muebles (COBAEH y CEMSaD).	53
Baja de Bienes Muebles.	55
Mantenimiento al parque vehicular (COBAEH y CEMSaD).	55
Programa de Protección Civil.	56
Sistema de Control Interno Institucional (SCII).	56
Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI).	57
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).	57
Seguimiento al Programa para la Atención de Planteos Públicos de Educación Media Superior con Estudiantes con Discapacidad (PAPPEMS) 2023.	62
Política transversal de perspectiva de Equidad de Género.	63
Seguimiento a las Sesiones del Órgano de Gobierno.	65
Seguimiento de Contraloría Social del Programa Presupuestario U006.	66
Seguimiento al Consejo Consultivo de Directores.	66
Cero Rezago Educativo.	67
Participación en reuniones nacionales.	67
Gestión de Servicios Personales.	68
Componente 2 Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado	
Vinculación interinstitucional y social.	69

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Difusión de actividades institucionales.	69
Realización de Actividades de fortalecimiento curricular.	70
Capacitación integral para agentes educativos (Docentes y Administrativos).	71
Realización de actividades para el fortalecimiento a la mejora continua.	72
Componente 3 Población estudiantil de educación Media Superior con recursos didácticos, beneficiados	
Entrega de paquetes de libros de texto a estudiantes de Educación Media Superior	81
Componente 4 Centros educativos mejorados	
Contratación de servicio de Caching Educativo.	83
Componente 5 Paquetes de uniformes escolares a la población estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo	
Adquisición de uniformes escolares.	84
Actividades estatales y Nacionales	85

INDICADORES EDUCATIVOS

TABLA DE INDICADORES GLOBALES COBAEH								
CICLO	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	ESTATAL 2022-2023	FEDERAL 2022-2023
Matrícula	33,776	34,139	33,840	32,550	33,937	34,444 ¹	137,531 ¹	4,985,005 ²
Índice de Absorción	23.95%	24.21%	21.85%	21.75%	24.65%	23.89% ¹	99.4% ¹	100.2% ¹
Abandono Escolar	14.60%	11.63%	15.04%	12.17%	13.99%		10.3% ¹	8.7% ¹
Índice de Reprobación	9.11%	0.04%	12.42%	7.07%	8.87%		13.1% ¹	12.5% ¹
Eficiencia Terminal	58.75%	64.02%	62.90%	62.08%	62.62%		65.5% ¹	75.6% ¹
Egresados Total	8,710	9,446	8,143	8,815	8,507			
Promedio de Aprovechamiento General **	7.87	8.38	8.08	8.12	8.07			
Computadoras en operación	4,344	4,338	4,338	4,519	4,691			
Alumnos por Grupo	28	28	28	28	29			
Docentes	1,533	1,509	1,504	1,453	1,452	1,429 ¹	6,973 ³	420,463 ⁴
Directivos y Administrativos	1,477	1,502	1,502	1,500	1,481	1,499	4,911 ³	
Municipios Atendidos	68	68	68	68	68	68		
Centros Educativos	132	132	132	132	132	132		
Capacidad Ocupada	33776	34139	33840	32550	33937	34444		
	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
Costo por alumno	28,288	31,073	34,299	39,772	39,854	39,716		

Fuente: Datos obtenidos del Cuestionario 911.7g de inicio de cada Ciclo Escolar. El numeral reportado de docentes corresponde a aquellos que están frente a grupo, de conformidad con el instructivo de llenado del formato 911.

** Fuente: Información obtenida del Sistema Integral de Control Escolar del COBAEH.

(1) <https://sep.hidalgo.gob.mx/vistas/modulos/intraseph/estadistica-basica/estadistica-bibliotecas/01%20Publicacio%CC%81n%20Estadi%CC%81stica%20Educativa%20Inicio%20de%20Cursos%202023->

(2) <https://www.inegi.org.mx/app/tabulados/interactivos/?pxq=ac13059d-e874-4962-93bb-74f2c58a3cb9>

(3) <https://sep.hidalgo.gob.mx/vistas/modulos/intraseph/estadistica-basica/estadistica-bibliotecas/Estad%3ADstica%20Educativa%20Inicio%20de%20Cursos%202022-2023%20Hidalgo.pdf>

(4) https://www.planeacion.sep.gob.mx/Doc/estadistica_e_indicadores/principales_cifras/principales_cifras_2022_2023_bolsillo.pdf

FORMULAS PARA LA OBTENCIÓN DE INDICADORES

EFICIENCIA TERMINAL DEL CICLO ESCOLAR 2021-2022 = MATRÍCULA DE NUEVO INGRESO AL CICLO ESCOLAR 2019-2020/

EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR 2021-2022.

DESERCIÓN= 1-(MATRÍCULA TOTAL DE INICIO CICLO ESCOLAR n - NUEVO INGRESO A 1º DEL CICLO ESCOLAR n)+EGRESADOS

DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR n1/ MATRÍCULA DE INICIO DEL CICLO ESCOLAR n1.

NOTA: El dato global de directivos y administrativos se considera al personal de Dirección General y Coordinaciones de Zona.

Dato Recursos Humanos, Qna. 05 de 2024.

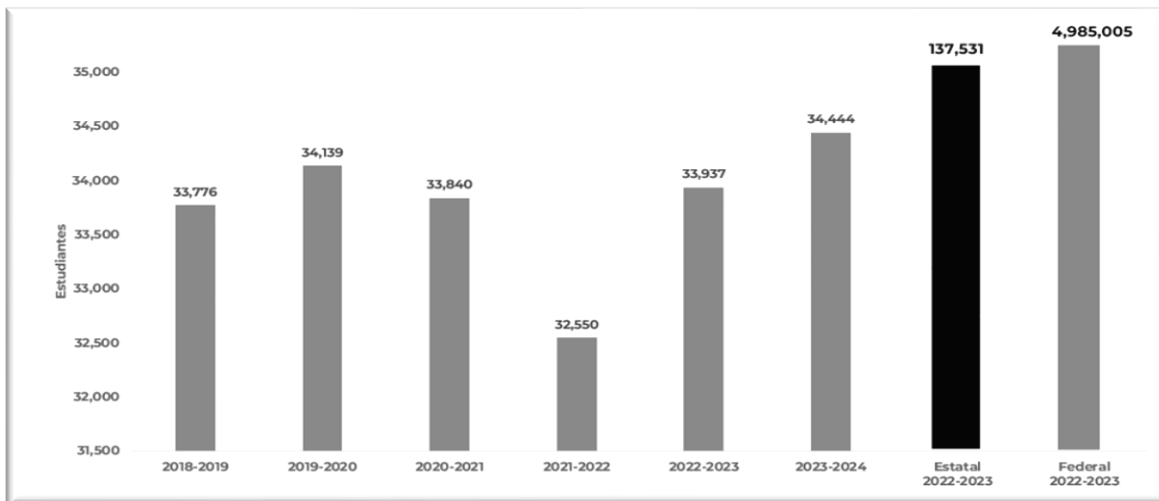
Con respecto al número total de docentes, se reporta según el cuestionario 911.7g de inicio, en el que se consideran únicamente

docentes frente a grupo.

Costo alumno= Presupuesto Anual Ejercido/Matrícula de inicio de ciclo escolar

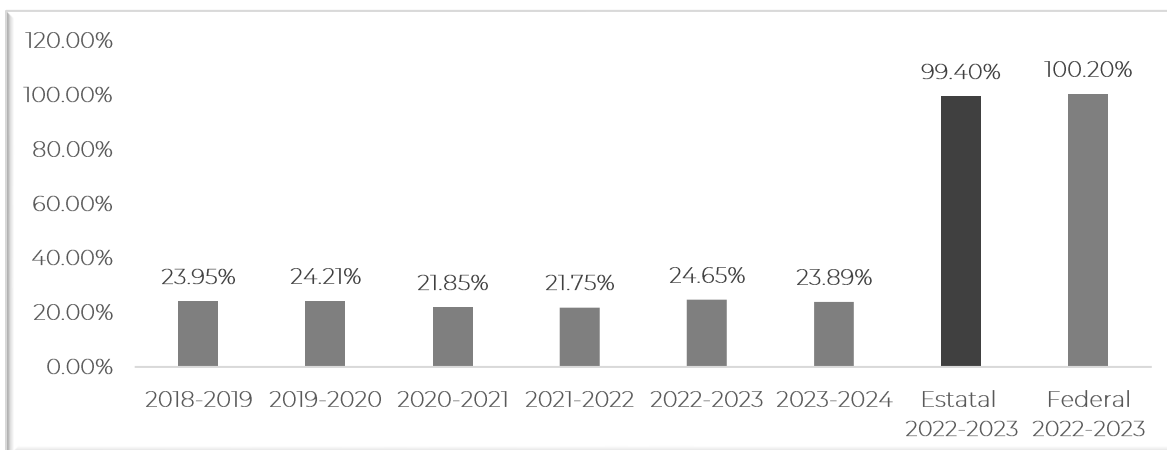
Gráficas de indicadores

Matrícula



En el ciclo escolar 2023-2024 contamos con una matrícula preliminar de **34,444**, en contraste con el ciclo escolar 2022-2023 que era de **33,937** estudiantes, es decir, **507** estudiantes más.

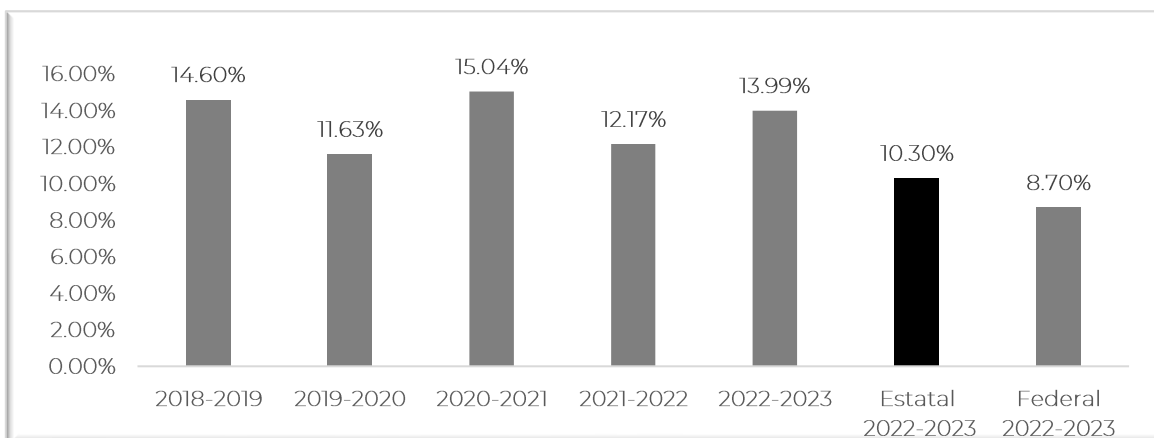
Índice de Absorción



Este indicador refleja la captación de alumnos egresados del nivel básico que ingresaron al COBAEH, con respecto al ciclo 2022-2023 se reporta una disminución de **0.76 puntos porcentuales**, quedando en un **23.89%**.

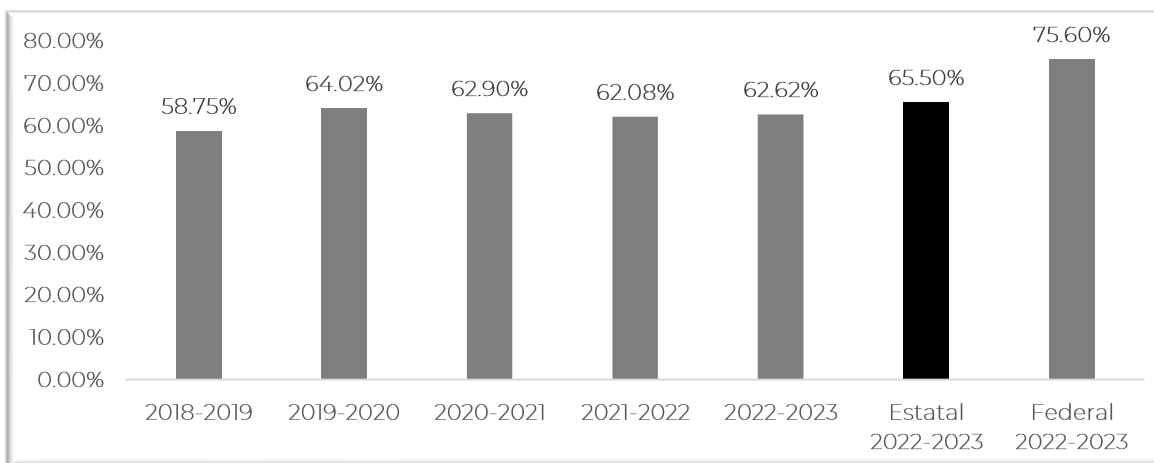
Para consolidar el indicador, la promoción y las estrategias estarán enfocadas al fortalecimiento de acciones académicas que permitan un nivel de posicionamiento en las Instituciones de Educación Básica y las de Educación Superior, a fin de que los estudiantes opten en elegir al Colegio de Bachilleres como primera opción.

Índice de Abandono Escolar



En el ciclo escolar 2022-2023 para abandono escolar, se reporta un aumento de **1.82 puntos** porcentuales quedando en **13.99 %** con respecto al ciclo escolar anterior que fue de **12.17%**. Por lo que se seguirán desarrollando las estrategias de permanencia que consisten en el reforzamiento de identidad en los estudiantes, apoyo y orientación en el ámbito socioemocional, seguimiento de los trayectos académicos, además de las correspondientes tutorías escolares.

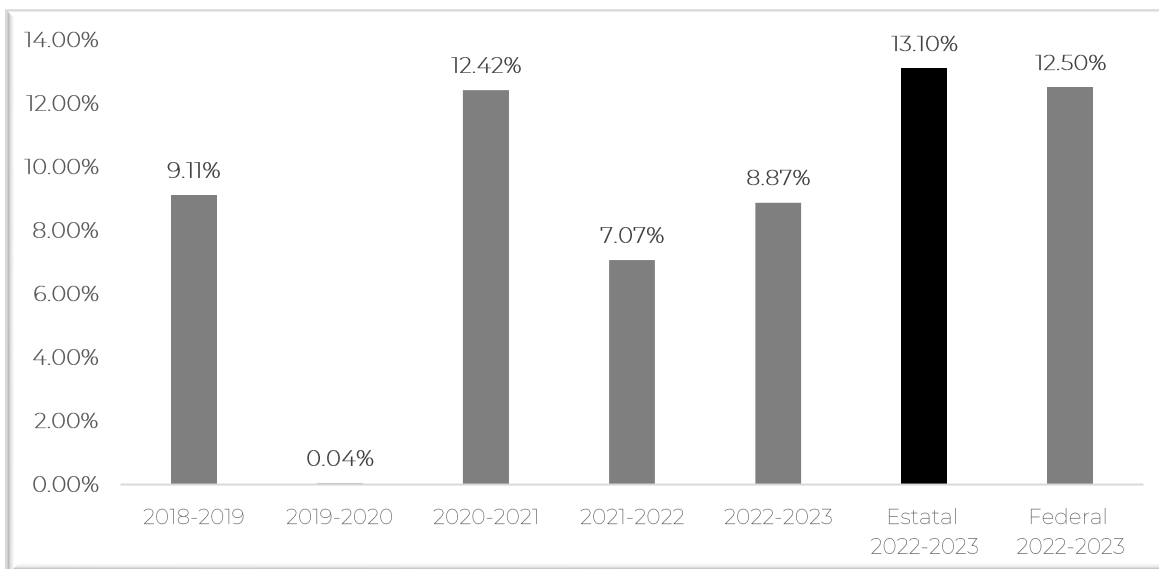
Índice de Eficiencia Terminal



Para el ciclo 2022-2023 la eficiencia terminal aumentó **0.54** puntos porcentuales, quedando en **62.62%** con respecto al ciclo anterior que fue de **62.08%**.

Los principales factores asociados a los bajos índices de eficiencia terminal son variados, observándose que la pandemia afectó este indicador, pues coincide con el periodo donde aumentaron los contagios y siendo esta la generación de la que constituyó el periodo fuerte de la pandemia, también se encuentran las estrategias de enseñanza, antecedentes escolares de los estudiantes, las motivaciones personales, el desinterés de los estudiantes, causas económicas, inasistencias y poca dedicación a los estudios, entre otros, se han realizado esfuerzos con los programas tutorías, el de regularización para los estudiantes que presenten deficiencias académicas, el programa de desarrollo de habilidades socioemocionales, entre otros, que deberán reforzarse para que los jóvenes concluyan en tiempo y forma.

Reprobación



La reprobación aumentó **1.8** puntos porcentuales, quedando en el ciclo 2022-2023 en **8.87%** con respecto del ciclo anterior que fue de **7.07%**. Para mejorar este indicador se identifican a los estudiantes que están reprobando asignaturas, para que se atiendan a través de tutorías escolares en los centros educativos.

Datos obtenidos del formato 911.7G de fin de cursos 2022-2023 e inicio de 2023-2024, validados por la SEPH.

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE-AGENDA 2030 (ODS)

Objetivo de Desarrollo Sostenible 2030	Acciones implementadas al tercer trimestre	Proyecto referido
1. Fin de la pobreza	Si bien la erradicación de la pobreza es una de las prioridades del Gobierno en sus tres niveles, en el Organismo no se cuenta con herramientas que permitan la erradicación de manera definitiva en las zonas de mayor vulnerabilidad en donde se localizan algunos de nuestros centros educativos.	No Aplica
2. Hambre cero	Los estudiantes han generado diversas propuestas a través de proyectos que han participado a nivel, estatal, nacional e internacional y que buscan contribuir en la disminución de esta problemática.	No Aplica
3. Salud y bienestar	<p>Impartición de manera virtual los talleres de motivación escolar y riesgos psicosociales, con el objetivo de impulsar a los estudiantes a detectar y resguardar los factores protectores ante la presencia de los diferentes riesgos psicosociales, y el establecimiento de relaciones interpersonales sanas.</p> <p>Participación en la 1ra. reunión ordinaria del CECAH (Consejo Estatal Contra las Adicciones de Hidalgo) 2024, en el auditorio del Colegio de Médicos de Hidalgo, con el objetivo de establecer acciones conjuntas para la prevención y atención de adicciones en la población hidalguense, dirigido a los 132 Centros Educativos.</p> <p>Campaña “Si te drogas te dañas” con el objetivo de instrumentar acciones que contribuyan a la prevención del consumo de drogas entre estudiantes, a través de espacios de reflexión y mensajes de comunicación asertivos.</p> <p>Se participó en las reuniones mensuales de la Academia Estatal de Educación Especial, donde se dio a conocer las diferentes realidades que viven los Hijos Oyentes de Padres Sordos dentro de la sociedad incluyente en construcción y servicios y programas que se brindan en el CRIH, CRIR y UBR en la atención de PcD temporal y permanente, para ser actualizado el Directorio de Instancias de apoyo difundido a los 132 centros educativos para coadyuvar a una mejor calidad de vida de este sector de la población.</p>	Atención a la población estudiantil con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD.

<p>4. Educación de calidad</p>	<p>Participación virtual en el Curso, “La Perspectiva del Humanismo como Modelo Educativo Precursor para Erradicar Diferencias en las Relaciones Sociales”, otorgado por la Universidad La Salle, con el objetivo de trabajar el humanismo bajo el enfoque de la Nueva Escuela Mexicana, dirigido a los 132 centros educativos y personal del Área Académica del COBAEH.</p> <p>Se llevo a cabo la actualización de Mapa Curricular a 2º Semestre y el módulo de aspirantes, así mismo, se inició la fase de desarrollo del Sistema de la Promoción al Servicio Docente.</p> <p>Con la finalidad de dar seguimiento a la concreción en el aula del Marco Curricular Común se han visitado centros educativos y se han atendido de manera virtual las dudas al respecto, con la finalidad de concretar la implementación de la Nueva Escuela Mexicana en la Institución.</p> <p>Se efectuaron en los 132 centros educativos los Consejos Técnicos Escolares en Educación Media Superior.</p> <p>Seis mesas de trabajo con Directores y Responsables de los 132 centros educativos, para abordar lo relacionado con el Programa Aula, Escuela y Comunidad y el desarrollo de los proyectos PEC.</p>	<p>Atención a la población estudiantil con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD. / Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación COBAEH y CEMSaD / Realización de actividades para la formación integral de la población estudiantil COBAEH y CEMSaD.</p>
<p>5. Igualdad de género</p>	<p>Dentro del marco del Día Naranja del mes de enero, se promovió el tema Corresponsabilidad Familiar, para visibilizar la carga mental y física que exige el esfuerzo de ejecutar las tareas del hogar y de cuidado, realizado en su mayoría por mujeres.</p> <p>Emisión de catalogo con 7 cursos de capacitación para todo el personal, a realizar durante este año 2024.</p> <p>Para las Actividades Conmemorativas del Día Internacional de la Mujer 8M, se llevó a cabo el 2º Concurso de Cortometraje, y 1ª. Exposición de Periódicos Murales con el tema “Mujeres Hidalguenses Transformando Nuestro Tiempo”, así como la Conferencia “Acceso de las Mujeres a la Justicia”.</p> <p>Para las Actividades Conmemorativas del Día Internacional de la Mujer 8M, se llevó a cabo el 2º Concurso de Cortometraje, y 1ª. Exposición de Periódicos Murales con el tema “Mujeres Hidalguenses Transformando Nuestro Tiempo”, así como la Conferencia “Acceso de las Mujeres a la Justicia”.</p>	<p>Política transversal de perspectiva de Equidad de Género.</p>

Informe de Actividades enero – marzo 2024

6. Agua limpia y saneamiento	El Organismo fomenta una cultura del cuidado y respeto a los recursos con los que se cuenta (como el uso responsable del agua) tanto en Dirección General, como en los 132 centros educativos.	Servicios básicos proporcionados a los centros educativos. (Admón. Regional)
7. Energía asequible y no contaminante	A través de los Departamentos de Recursos Materiales y Servicios Generales y Tecnologías de la Información, se verifica que los 132 centros educativos, Coordinadores de Zonas y Dirección General, cuenten con acceso a luz eléctrica y servicio de internet.	Servicios básicos proporcionados a los centros educativos. (Admón. Regional)/ Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación
8. Trabajo decente y crecimiento económico	Las capacitaciones para el trabajo son una herramienta que posibilita a nuestros estudiantes incorporarse al campo laboral en caso de no poder acceder al nivel superior, por ello, se realizaron acciones como: reuniones de academia ordinarias virtuales regionales en las cinco Coordinaciones de Zona, el suministro de gas a las capacitaciones de Sistemas Agroindustriales, Turismo e Instalaciones Hidráulicas, sanitarias y de gas, a un total de 8 centros educativos y visitas de acompañamiento y supervisión.	Capacitación para el trabajo dirigida a la población estudiantil.
9. Industria, innovación e infraestructura	Se realizaron supervisiones y visitas de revisión de la infraestructura existente en centros educativos.	Seguimiento a proyectos de infraestructura educativa.
10. Reducción de las desigualdades	Se busca disminuir las desigualdades dentro del Organismo, especialmente en las condiciones en las que se encuentran algunos de los 132 centros educativos.	Dirección General y centros educativos.
11. Ciudades y comunidades sostenibles	El Colegio busca que los centros educativos sean espacios en donde no solo los estudiantes sino también los habitantes de las comunidades en donde se localizan logren mejorar las condiciones a través de la educación, la cultura y el deporte.	No Aplica
12. Producción y consumo responsables	De manera particular no se cuenta con acciones encaminadas a la producción y consumo.	No Aplica
13. Acción por el clima	La acción que se realiza en materia de reciclaje en el Organismo, es el Programa Cero Papel.	No Aplica
14. Vida submarina	Hasta el momento, el Organismo no cuenta con medidas que contribuyan con este objetivo.	No Aplica
15. Vida de ecosistemas terrestres	Los centros educativos procuran mantener en buenas condiciones sus áreas verdes, así como, actividades de reforestación que contribuyen al ecosistema.	No Aplica

Informe de Actividades enero – marzo 2024

16. Paz, Justicia e Instituciones sólidas	Se encuentra establecido un Sistema de Control Interno (SCII) que a través de los Programas de Trabajo nos permiten conocer de manera trimestral los avances que se han logrado en materia de administración de riesgos y acciones de mejora en las actividades de carácter sustantivo del Control Interno del Organismo.	Sistema de Control Interno Institucional (SCII) / Seguimiento a procedimientos Laborales (Laudos) / Seguimiento a quejas.
17. Alianza para lograr los objetivos	El Organismo no cuenta con medidas que contribuyan con este objetivo.	No Aplica

COMPONENTE 1

Servicio educativo integral otorgado

ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL CON ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL

Meta Programada: 646 Estudiantes con acompañamiento integral Meta Alcanzada: 646 Estudiantes con acompañamiento integral

Objetivo: Dar seguimiento al modelo sistemático que contribuya a la formación integral del estudiante, en prevención, detección, intervención y seguimiento psicopedagógico, que asegure la permanencia y el desarrollo de habilidades socioemocionales, actitudes saludables, que se reflejen en su proyecto de vida y carrera.

Programas de apoyo: 1. Se brindó atención psicopedagógica a 13 estudiantes de los siguientes CEMSaD: Huitepec, Aguas Blancas, Cochoatla, San Miguel Vindhó, y los Plantel de Huejutla y Francisco I Madero.



Capacitaciones: 1. Se participó de manera virtual en el Curso, la Perspectiva del Humanismo como Modelo Educativo Precursor para Erradicar Diferencias en las Relaciones Sociales, otorgado por personal de la Universidad La Salle, con el objetivo de trabajar el humanismo bajo el enfoque de la Nueva Escuela Mexicana, dirigido a los 132 centros educativos y personal del Área Académica del COBAEH.



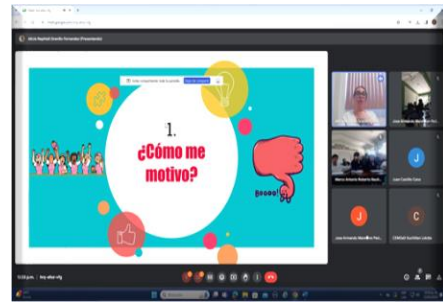
Protocolos de acción, prevención y promoción de la salud:

1. Se impartieron de manera virtual los talleres de habilidades socioemocionales, motivación escolar y proyecto de vida, con el objetivo de informar sobre la importancia en el desarrollo de la vida del ser humano dentro de los diferentes contextos en el que se encuentre y cómo se puede impulsar el desarrollo de las mismas, motivando a los estudiantes a realizar un proyecto de vida, estableciendo metas a corto, mediano y largo plazo al puntualizar los numerosos beneficios que esto puede tener al organizarse, prepararse y mantenerse constantes en dirección a la realización de sus metas. Dirigido a 96 estudiantes del CEMSaD Huitepec.



Informe de Actividades enero – marzo 2024

2. Se impartieron de manera virtual los talleres de motivación escolar y riesgos psicosociales, con el objetivo de impulsar a los estudiantes a detectar y resguardar los factores protectores ante la presencia de los diferentes riesgos psicosociales, y el establecimiento de relaciones interpersonales sanas. Dirigido a 46 estudiantes del CEMSaD Xuchitlán.



3. Se impartieron de manera virtual los talleres de riesgos psicosociales y proyecto de vida, con el objetivo de impulsar a los estudiantes a detectar y resguardar los factores protectores ante la presencia de los diferentes riesgos psicosociales, y el establecimiento de relaciones interpersonales sanas. Dirigido a 32 estudiantes del CEMSaD Juárez.



4. Se impartió el taller (virtual) de autocuidado y violencia escolar con el objetivo de distinguir aquellas conductas de riesgo y brindar las herramientas que permita a los estudiantes la toma de decisiones asertiva para llevar a cabo prácticas de autocuidado integral, así como sensibilizar a la población estudiantil respecto a las causas, consecuencias, prevención y el papel que desempeñan los compañeros de escuela como red de apoyo para la víctima dirigido a 53 estudiantes del Plantel Nopala.



5. Se participó en la 1ra. reunión ordinaria del CECAH (Consejo Estatal Contra las Adicciones de Hidalgo) 2024, en el auditorio del Colegio de Médicos de Hidalgo, con el objetivo de establecer acciones conjuntas para la prevención y atención de adicciones en la población hidalguense, dirigido a los 132 Centros Educativos.



6. Se llevó a cabo la Campaña “Si te drogas te dañas” con el objetivo de instrumentar acciones que contribuyan a la prevención del consumo de drogas entre estudiantes, a través de espacios de reflexión y mensajes de comunicación asertivos, dirigido a 406 estudiantes de los Planteles Zimapán I, Apan, San Agustín Tlaxiaca, y Actopan y de los CEMSaD Bomintzhá, San Miguel Vindhó, Santa María Macua, Santiago Tezontlale, Acanoa y Tepojaco.



Academias Estatales para planteles y CEMSaD

1. Academia Estatal de Educación Especial. Se participó en las reuniones mensuales, donde se dio a conocer las diferentes realidades que viven los Hijos Oyentes de Padres Sordos dentro de la sociedad incluyente en construcción y servicios y programas que se brindan en el CRIH, CRIR y UBR en la atención de PcD temporal y permanente, para ser actualizado el Directorio de Instancias de apoyo difundido a los 132 centros educativos para coadyuvar a una mejor calidad de vida de este sector de la población.



Resultado: Se logró que 646 estudiantes contarán con atención psicopedagógica de acompañamiento integral, con la finalidad de que los estudiantes cuenten con herramientas que les permita definir objetivos y generen las condiciones para la autogestión en el cumplimiento de los mismos; con las acciones realizadas al trimestre en materia de riesgos psicosociales, se ha apoyado a los estudiantes en la elaboración de su proyecto de vida, así mismo, se ha beneficiado el desarrollo de Habilidades Socioemocionales

Impacto social: Bajo estas estrategias y líneas de acción que se han llevado a cabo durante el trimestre enero – marzo, los estudiantes se han visto beneficiados con numerosas herramientas que impactan su desarrollo bio-psico-social, mismo que no es solo al interior de los Centros Educativos, sino que, el conocimiento y las habilidades adquiridos son de aplicación para la vida y sus actividades cotidianas en todas las esferas de convivencia propias de la etapa de desarrollo en la que se encuentran los estudiantes.

ENTREGA DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Meta programada: 0 lotes de material didáctico Meta alcanzada: 0 lotes de material didáctico

Objetivo: Gestionar y monitorear los medios y recursos didácticos actuales e imprescindibles en el proceso educativo, acordes a los programas de estudio vigentes, en apoyo a las actividades de bibliotecas, laboratorios de usos múltiples, laboratorios a microescala y aulas interactivas digitales; para coadyuvar y fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje y lograr el desarrollo del potencial de cada estudiante, con base en los principios y valores de la Nueva Escuela Mexicana y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Al trimestre reportado, no se tienen metas programadas, sin embargo, se realizaron las siguientes actividades:

- Se realizó la difusión de dos convocatorias para la comunidad estudiantil del proyecto “El chiste es leer, Stand Up” que consiste en una Convocatoria literaria y una gráfica, que tendrá como producto final, la creación y publicación de una antología literaria humorística, que contendrá 20 textos y una ilustración seleccionada que servirá como portada. Se imprimirán 300 ejemplares para su distribución a los 132 centros educativos en el mes de mayo.
- Se impartieron dos cursos virtuales para la creación de los trabajos y se dieron asesorías personalizadas a las personas participantes (estudiantes) para pulir los textos e imágenes.

- Se solicitó al personal responsable de laboratorios, realizar una lista de los materiales, accesorios y suministros de laboratorio indispensables para la realización de prácticas de Cada centro educativo.
- Se realizó un concentrado de las necesidades para la realización de prácticas de las ciencias naturales, experimentales y tecnología; y se solicitó cotización al Departamento de Adquisiciones, para su compra en el mes de mayo.

Resultado: Durante el primer trimestre enero-marzo 2024 se publicaron dos Convocatorias; se impartieron dos cursos virtuales para la creación de los trabajos y se dieron asesorías personalizadas al estudiantado participante, para pulir los textos e imágenes. Así mismo, se realizó un concentrado de las necesidades de los materiales, accesorios y suministros de laboratorio indispensables para la realización de prácticas de cada Centro Educativo, y se solicitó su cotización al Departamento de Adquisiciones.

Impacto social: Con estas acciones se contribuye al desarrollo de conocimientos, capacidades, habilidades y destrezas para la ciencia. Así mismo, el desarrollo de la habilidad lectora permite a cada estudiante comprender y aprender cualquier área del saber, impulsando su potencial humano.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Meta programada: 2,415 Estudiantes con formación integral Meta alcanzada: 2,415 Estudiantes con formación integral

Objetivo: Favorecer el desarrollo intelectual, emocional y social del estudiante a través de la práctica, y participación en actividades cívicas, culturales, artísticas, deportivas y recreativas.

Al periodo que se reporta enero-marzo 2024, se llevaron a cabo las siguientes actividades de manera presencial, de acuerdo al programado:

Lunes Cívico con motivo del día de la bandera en explanada de Plaza Juárez

En atención de la invitación hecha por la Subsecretaría de Educación Media Superior, se hizo acto de presencia en el homenaje realizado en celebración de nuestro lábaro patrio; a la invitación realizada el día 12 de febrero del 2024 se contó con la presencia de 50 alumnos, los cuales eran pertenecientes al CEMSaD San Antonio el Grande



Convocatoria del “Día Internacional de la Niña y la Mujer en la Ciencia 2024”

Atendiendo a la invitación realizada por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior, se asistió a las instalaciones de CITNOVA, en las cuales, se participó en diversas actividades, donde algunas alumnas lograron obtener un lugar destacado, de acuerdo a lo siguiente:



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Participaron 5 centros educativos, de los cuales, 3 son Plantel (Actopan, Cuautepec, Huejutla) y 2 son CEMSaD: Gundhó, Chantasco y Lolotla.

Mencionando las alumnas destacadas que lograron obtener un lugar:

Lugar obtenido	Nombre del Centro Educativo	Nombre de la Alumna
1er Lugar	Plantel Actopan	Evelyn Vianey Cruz Plata
2do Lugar	CEMSaD Gundhó	Saraí Arely Trejo Salvador
Mención Honorífica	Plantel Cuautepec	Estefanía Hernández Padilla
1er Lugar	Plantel Huejutla	Jaquelin Hernández Guerrero
2do Lugar	CEMSaD Chantasco Lolotla	Evelin Sants

Convocatoria Sábado Cultural #1

En seguimiento de las actividades programadas los días sábados, por la Secretaría de Educación Media Superior; en seguimiento a la invitación realizada el día 17 de febrero, en donde se contó con la participación de los Jaguares Marching Band, teniendo participación de dos distintos centros educativos, la presentación de 40 alumnos; 20 pertenecientes al Plantel de Almoloya y 20 al Plantel de Apan. Así mismo, una presentación en el Plantel de Tizayuca en seguimiento a la campaña “¡SI TE DROGAS, TE DAÑAS!”.



Convocatoria “yo siendo Joven, como veo a mi bandera”

En seguimiento a la convocatoria emitida por el Departamento de Coordinación Estudiantil en celebración del día de la bandera, se tuvo respuesta favorable por parte de la comunidad estudiantil contando con la participación de las 5 Zonas y a su vez con un total de 115 alumnos que se inscribieron en esta convocatoria. Al final de la actividad quedaron 5 finalistas, de los cuales, cada uno representaba a su Zona; al final se contó con 3 equipos ganadores, de los cuales, se hará mención a continuación.



Lugar del ganador	Integrantes de Equipo	Centro Educativo
1er. Lugar	<ul style="list-style-type: none"> José Alberto Ángeles Elim Santiago Fernández García Marlon Raúl Martínez Omaña Roselyn Nería Apolonio 	CEMSaD Progreso de Obregón
2do. Lugar	<ul style="list-style-type: none"> Juan Pablo Vivero Aguilar Leandro Zurriel Alvarado Trejo 	Plantel Zimapán II
3er. Lugar	<ul style="list-style-type: none"> Rosalva Hernández Hernández Kenedy Martínez de la Cruz Ángel de Jesús Hernández Ramírez Kristin Hernández Hernández 	Plantel Xochiatipan

Convocatoria Sábado Cultural #2

En respuesta a la Convocatoria realizada por la Secretaría de Educación Media Superior, donde participó el Ballet Folclórico del plantel de Zimapán, participando 40 alumnos originarios del plantel.

Se tuvo una excelente participación por parte de los jóvenes.



Invitación del 2do Congreso Juvenil del Estado de Hidalgo

En seguimiento a la invitación proporcionada por el Congreso Libre y Soberano del Estado de Hidalgo, con motivos de fomentar el movimiento Recreativo, Artístico, Deportivo, y Social; se hizo llegar la atenta invitación a nuestra comunidad estudiantil a participar en el 2do Congreso Juvenil del Estado, teniendo respuesta favorable por parte de los jóvenes, se contó con la participación de las cinco Zonas que conforman los centros educativos, teniendo la participación de un total de 203 alumnos y alumnas.



INTERCOBAEH EDICIÓN 2024

Con el objetivo de guiar al alumno al desarrollo de hábitos saludables que promuevan la creación, mejora y preservación de su bienestar físico y mental, mientras fomentamos un sentido de cooperación y un desarrollo armónico de su personalidad. Es por eso que, como cada año, se celebró una edición más del INTERCOBAEH, en donde se hizo una atenta invitación a las cinco Zonas que conforman nuestro Sistema Educativo.



Se inició con la etapa de INTRAMUROS donde se hicieron unas eliminatorias rápidas en las cuales, los ganadores pasarían a la fase de los regionales, en donde cada Zona organizaría encuentros deportivos entre todos sus planteles, los alumnos pasaron por este segundo filtro para poder tener un representante por Zona de cada disciplina (Deportivas, Artísticas y Cívicas) para poder llegar a la última fase de estos juegos Deportivos, Artísticos, Cívicos y Recreativos.

Este año él INTERCOBAEH tuvo como sedes:

- ✚ Teatro Bartolomé de Medina
- ✚ Centro de Artes del Estado de Hidalgo
- ✚ Polideportivo Plata
- ✚ Unidad Deportiva Municipal de Pachuca
- ✚ Explanada Plaza Juárez

El INTERCOBAEH se llevó a cabo el día 15 de marzo, arrancando con la inauguración en el Teatro Bartolomé de Medina; donde se concentró la mayoría de los estudiantes, maestros y

administrativos; los demás arrancaban con las disciplinas de Atletismo; posterior a eso los alumnos se incorporaron a las distintas sedes para comenzar con sus diversas actividades.

En el caso de las actividades deportivas se tuvo la premiación en sus sedes, algunas ceremonias de premiación se realizaron en la clausura del evento, en las instalaciones del Teatro Bartolomé de Medina.

Teniendo en cuenta el compromiso de los alumnos se buscaron las mejores instalaciones en donde pudieran mostrar lo mejor de su rendimiento. Cabe mencionar que contamos con el gran entusiasmo por parte de la Comunidad Estudiantil, por lo cual contamos con la participación de un total de 1,947 alumnos pertenecientes a los diversos centros educativos de las cinco Zonas.

Lunes Cívico Explanada Plaza Juárez	50
Invitación CITNOVA “Día Internacional de la niña y la mujer en la Ciencia” edición 2024.	20
Sábado cultural #1 campaña “¡SI TE DROGAS, TE DAÑAS!”	40
Convocatoria “Yo siendo joven, como veo a mi bandera”	115
Convocatoria #2 Sábado Cultural	40
Invitación Segundo Congreso Juvenil	203
INTERCOBAEH 2024	1947
TOTAL DE PARTICIPANTES	2,415

Resultado: En beneficio de 2,415 alumnos en este primer trimestre se asistieron a distintas actividades Recreativas, Culturales, Artísticas, Deportivas y Cívicas con la finalidad de guiar al alumno en el desarrollo de hábitos saludables, promoviendo la mejora en la preservación del bienestar físico y mental, a su vez, fomentando el sentimiento empático, cooperativo, solidario y armónico.

Impacto: Los alumnos se han beneficiado con diversas herramientas sociales, culturales, artísticas, deportivas y cívicas; de igual manera incentivando su cosmovisión llevándole a ver el entorno desde una perspectiva completamente diferente. Observando el desempeño y adaptación que puedan llegar a tener a su entorno.

CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DIRIGIDA A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Meta programada: 4 Actividades de Capacitación para el Trabajo. Meta alcanzada: 4 Actividades de Capacitación para el Trabajo.

Objetivo: Fortalecer las capacitaciones para el trabajo, mediante la implementación de acciones específicas que aseguren el cumplimiento del perfil de egreso del estudiantado del Colegio, con el fin, de facilitar su ingreso a la educación superior y/o al sector productivo.

Al periodo que se reporta de enero-marzo se informa que se llevaron a cabo las siguientes:

(2) Se llevaron a cabo durante el trimestre, reuniones de academia ordinarias virtuales regionales en las cinco Coordinaciones de Zona en COBAEH y CEMSaD, con docentes que imparten las 12 Capacitación para el Trabajo.

(1) Se realizó el suministro de gas a las capacitaciones de Sistemas Agroindustriales, Turismo e Instalaciones Hidráulicas, sanitarias y de gas, a un total de 8 centros educativos, beneficiando a 950 estudiantes, en Planteles COBAEH.

(1) Se realizaron visitas de acompañamiento y supervisión de la operatividad técnica de las capacitaciones para el trabajo en el mes de marzo, a 03 Planteles COBAEH, de acuerdo a lo siguiente:



Visitas de acompañamiento y supervisión COBAEH Apan.



Visitas de acompañamiento y supervisión COBAEH Emiliano Zapata.



Visitas de acompañamiento y supervisión COBAEH Almoloya.

Resultado: Se realizaron reuniones de academia ordinarias virtuales, con docentes que imparten las 12 Capacitación para el Trabajo, en los 132 centros educativos; suministro de gas LP a 8 Planteles COBAEH, beneficiando a un total de 950 estudiantes y se realizaron visitas de acompañamiento y supervisión a tres centros educativos, a los talleres de contabilidad, soldadura y tecnologías de la información y comunicación.

Impacto social: Se crearon compromisos para fortalecer las capacitaciones para el trabajo. Finalmente, los estudiantes de los centros educativos Acatlán y Cocholta expusieron sus conocimientos aprendidos en las diferentes capacitaciones para el trabajo en sus proyectos de cierre de semestre.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EMPRENDEDURISMO

Meta programada: 1,182 Estudiantes con actividades de emprendedurismo Meta alcanzada: 1,182 Estudiantes con actividades de emprendedurismo

Objetivo: Asegurar la interacción del Colegio con el entorno académico y social, así como con el ecosistema emprendedor, en los ámbitos nacional e internacional, con el fin de coadyuvar en el desarrollo integral de los estudiantes.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

En lo referente a la operación del Modelo Emprendedores de Educación Media Superior, a través del desarrollo del módulo L, en los centros COBAEH y CEMSaD, se obtuvo el registro de 844 estudiantes en COBAEH y 338 estudiantes en CEMSaD, para dar inicio con el módulo L, en los 132 centros educativos.

Resultado: Registro interno al Modelo Emprendedores de 1,182 estudiantes, siendo 844 estudiantes en Planteles COBAEH y 348 en CEMSaD.

Impacto social: Por medio del modelo emprendedor se logró que 1,182 estudiantes se inscribieran en el módulo L, siendo 844 estudiantes de plantel y 348 estudiantes de CEMSaD, esperando resultados positivos de sus proyectos, basados en el modelo emprendedor y en su vida cotidiana con una mentalidad emprendedora.

MEJORAMIENTO DE CENTROS EDUCATIVOS

Meta programada: 30 centros educativos mejorados con Mantenimiento, equipamiento e infraestructura
Meta alcanzada: 30 centros educativos mejorados con Mantenimiento, equipamiento e infraestructura

Al trimestre reportado enero-marzo, se dio cumplimiento de 30 Centros Educativos mejorados con mantenimiento, equipamiento e infraestructura con la finalidad de fortalecer la operación de la oferta educativa, dando un cumplimiento del 100% de acuerdo a la siguiente tabla:

FOLIO	C.C.T.	TIPO	CENTRO EDUCATIVO
1	13ECB0002T	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL NOPALA
2	13ECB0003S	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TENANGO DE DORIA
3	13ECB0015X	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL MINERAL DE LA REFORMA
4	13ECB0017V	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL HUICHAPAN
5	13ECB0022G	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL ACTOPAN
6	13ECB0033M	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TULANCINGO
7	13ECB0034L	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL SANTIAGO DE ANAYA
8	13ECB0040W	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL PISAFLORES
9	13ECB0044S	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL TEHUETLAN
10	13ECB0048O	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL ATENGO
11	13ECB0049N	PLANTEL	COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL EL CID
12	13EMS0011H	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA IXTACZOQUICO
13	13EMS0019Z	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA CHALAHUITE
14	13EMS0021O	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN MIGUEL
15	13EMS0023M	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA TLAXCALILLA
16	13EMS0043Z	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN MIGUEL VINDHO
17	13EMS0047W	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA ALFAJAYUCAN
18	13EMS0057C	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN CRISTOBAL
19	13EMS0060Q	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA DOXEY
20	13EMS0067J	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA AGUAS BLANCAS
21	13EMS0069H	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA EL RAYO
22	13EMS0070X	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SAN ILDEFONSO
23	13EMS0071W	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA SANTA MARIA QUELITES
24	13EMS0072V	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA ACATEPEC
25	13EMS0074T	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA ACANOA
26	13EMS0076R	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA HUEYAPITA
27	13EMS0080D	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA JALAPA
28	13EMS0081C	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA MINERAL DE LA REFORMA II
29	13EMS0086Y	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA CHAPULHUACAN
30	13EMS0097D	CEMSAD	CENTRO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA YAHUALICA

Mejoramiento de centros educativos con mantenimiento

Meta programada: 20 Mantenimientos Meta alcanzada: 20 Mantenimientos

Objetivo: Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar los mantenimientos a la infraestructura de los Centros Educativos CEMSaD, al equipo, mobiliario de oficina para la realización de las actividades educativas encomendadas con eficiencia y eficacia.

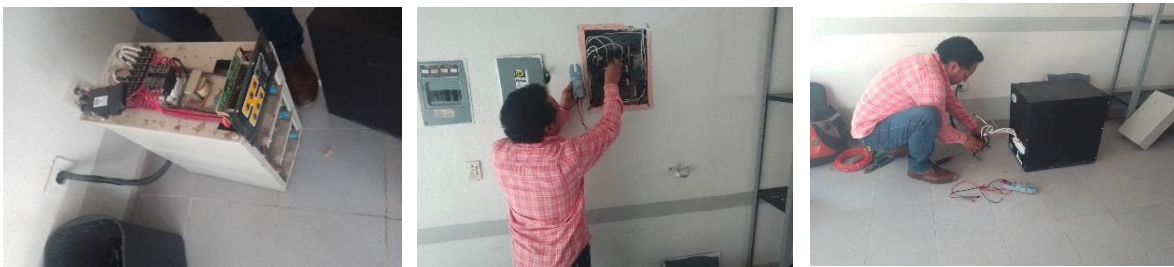
Durante el primer trimestre del presente ejercicio, se lograron realizar 20 acciones de Mantenimiento de un total de 20, logrando con esto cumplir con el 100%, de las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes actividades:

10 Mantenimientos a la infraestructura COBAEH en el primer trimestre de enero a marzo.

En el mes de marzo se llevó a cabo 7 Mantenimiento a la Infraestructura: el cual consistió en: Mantenimiento eléctrico y ramaleo de voz y datos a las instalaciones del laboratorio de cómputo del Centro Educativo de Atengo, lo anterior con la finalidad de otorgar un servicio de calidad a la comunidad estudiantil.



En el mes de marzo se llevó a cabo 3 Mantenimientos a la Infraestructura: El cual consistió en: Instalación de regulador de voltaje marca electronics, modelo mtX-24000, serie 231202ei2546893 número de inventario 566001000066 del centro educativo de actopan.



10 Mantenimientos a la infraestructura en CEMSaD en el primer trimestre de enero a marzo.

10 mantenimiento a la infraestructura educativa en el mes de febrero, el cual consistió en: Colocación de Transformador Plantel Mineral de la Reforma II.



Resultado: Durante el presente trimestre se realizaron 20 acciones de mantenimiento a la infraestructura 10 de COBAEH y 10 CEMSaD, con la finalidad de continuar con la correcta operatividad de los centros educativos.

Impacto: Contar con la infraestructura educativa necesaria en beneficio de la comunidad estudiantil, directivos, docentes y administrativos, con la finalidad de continuar con la correcta operatividad y contribuir a la mejora de los centros educativos del COBAEH.

Mejoramiento de centros educativos con equipamiento

Meta programada: 03 Lotes Meta alcanzada: 03 Lotes

Objetivo: Proporcionar el equipamiento necesario a los centros educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

En lo concerniente al Proyecto 2024, durante el trimestre enero-marzo, con el objetivo de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, mediante el equipamiento en centros educativos, se dio cumplimiento a 03 metas, logrando el 100%, de conformidad a lo programado, la cual, consistió en la adquisición de acuerdo a la siguiente tabla:

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOTE
1	Lote	Licencias de Seguridad de redes
1	Lote	Licencias de comunicación
1	Lote	Licencia de pruebas psicométricas
3	Lote	TOTAL

Resultado: Se cumplieron 03 metas de equipamiento presupuestadas en el primer trimestre del ejercicio 2024.

Impacto social: Con el objetivo de proporcionar un servicio educativo de calidad; así como, proteger la red informática del Colegio contando con softwares de seguridad que no permitan intrusiones maliciosas; así mismo, fortalecer la comunicación con los 132 centros educativos en tiempo real, reduciendo tiempos y costos.

Mejoramiento de centros educativos con infraestructura

Meta programada: 70 Actividades de seguimiento Meta alcanzada: 70 Actividades de seguimiento

Objetivo: Consolidar y mejorar la infraestructura de los Centros Educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a través de la realización de gestiones ante las instancias federales, estatales, padres de familia y de la iniciativa privada.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Al trimestre reportado se llevaron a cabo, 70 actividades de seguimiento de 70 programadas, con el propósito de verificar la ejecución de las obras de rehabilitación y mantenimiento, con base a los requerimientos y necesidades de los Centros Educativos. Así mismo, se realizaron visitas en conjunto con Coordinadores de Zona, siendo beneficiados 30 Centros Educativos, para la revisión de la infraestructura existente, supervisión de obras y mantenimientos, así también, se efectuaron reuniones con el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE), para el seguimiento de trámites y gestiones.



Tabla de Supervisiones y visitas de revisión de Infraestructura				
Zona I	Zona II	Zona III	Zona IV	Zona V
COBAEH El Cid	COBAEH Huichapan	COBAEH Actopan	COBAEH Tehuetlán	CEMSaD Jalapa
COBAEH Mineral de la Reforma	COBAEH Nopala	COBAEH Atengo		CEMSaD San Cristóbal
COBAEH Tenango de Doria	COBAEH Pisaflores	COBAEH Santiago de Anaya	CEMSaD Ixtaczoquico	
COBAEH Tulancingo	CEMSaD Alfajayucan	CEMSaD Doxey	CEMSaD Acanoa	
CEMSaD Hueyapita	CEMSaD Aguas Blancas	CEMSaD San Miguel Vindhó	CEMSaD Acatepec	
CEMSaD Mineral de la Reforma II	CEMSaD Chalahuite	CEMSaD San Ildefonso	CEMSaD Yahualica	
CEMSaD San Miguel	CEMSaD Chapulhuacán	CEMSaD Santa María Quelites		
	CEMSaD El Rayo			
	CEMSaD Tlaxcalilla			

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Obra terminada:

FAM POTENCIADO (ESCUELAS AL 100)					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observ.
2023	\$11,190,531.59	CEMSaD Mineral de la Reforma II (La Providencia). Construcción del edificio A en estructura U2-c y obra exterior.	100%	96%	Obra terminada
2023	\$ 1,245,045.91	CEMSaD San Mateo Construcción de un aula didáctica en estructura regional zona sísmica C y D y obra exterior.	100%	24%	Obra terminada
Total	\$ 12,435,577.50				



Obras en proceso:

Fondo General de Participaciones (FGPAR) 2023					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observ.
2023	\$1,436,369.26	CEMSaD San Miguel Construcción de dos aulas didácticas de 2 e.e. adosadas, en estructura tipo sierra y obra exterior.	75%	0%	Obra en proceso
2023	\$2,220,396.45	CEMSaD Chapulhuacán Construcción de tres aulas de 2 e.e. en planta alta, módulo de escaleras, en estructura U2-C y Obra exterior.	68%	0%	Obra en proceso
2023	\$ 1,120,730.38	CEMSaD Alfajayucan Construcción de tres aulas didácticas de 2 e.e. en planta alta, módulo de escaleras, en estructura u2-c y obra exterior.	74%	0%	Obra en proceso
Total	\$ 4,777,496.09				

Informe de Actividades enero – marzo 2024



Fondo de Aportaciones Múltiples Educación Media Superior 2023					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observ.
2023	\$ 1,099,955.16	CEMSaD Aguas Blancas Construcción de aula didáctica de 1 e.e., en estructura regional zona sísmica c y d y obra exterior.	63%	0%	Obra en proceso
2023	\$ 868,487.48	CEMSaD Alfajayucan Construcción de aula didáctica de 1 e.e., en estructura regional (zona sísmica c y d) y obra exterior	45%	0%	Obra en proceso
2023	\$ 1,952,036.27	COBAEH Tulancingo Construcción de 2 aulas didácticas de 2.5 e.e. estructura U2-c en planta alta, terminación de módulo de escaleras y obra exterior.	51%	0%	Obra en proceso
2023	\$2,677,269.39	CEMSaD Jalapa Construcción de área administrativa de 2 e.e., aula didáctica de 1 e.e. en estructura regional, zona sísmica c y d y obra exterior.	30%	0%	Obra en proceso
Total	\$6,597,748.30				



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Infracciones					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observ.
2023	\$2,693,734.46	COBAEH Actopan Construcción de techado en cancha de usos múltiples.	40%	0%	Obra en proceso
2023	\$2,735,743.47	COBAEH Santiago de Anaya Construcción de techado en cancha de usos múltiples.	42%	0%	Obra en proceso
2023	\$220,320.02	CEMSaD Doxey Construcción de barda perimetral de 3.00 m altura y cercado perimetral con malla ciclónica de altura hasta 2 m.	64%	0%	Obra en proceso
Total	\$ 5,649,797.95				

FONDO DE APORTACIONE PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observ.
2023	\$1,674,371.71	CEMSaD Chalahuite Construcción de muro de contención.	42%	0%	Obra en proceso
2023	\$1,136,683.48	COBAEH Tehuetlán Rehabilitación de edificios E,F,G,H, sustitución de red eléctrica exterior y obras de mitigación.	62%	0%	Obra en proceso
Total	\$ 2,811,055.19				

HONORARIOS FEDERALES					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observ.
2023	\$1,704,611.44	CEMSaD Acatepec Construcción de taller de cómputo de 2 e.e. marco rígido, en estructura regional, zona sísmica c y d y obra exterior.	45%	0%	Obra en proceso
Total	\$ 1,704,611.44				

Concepto	Monto
Total de Inversión Autorizada en Obras Concluidas	\$ 12,435,577.50
Total de inversión Autorizada en Obras en Proceso	\$21,540,708.97
Total de Inversión Federal y Estatal para los diferentes Programas de Obras	

Resultado: Dentro del periodo enero-marzo, se llevaron a cabo supervisiones de obras, así mismo, se realizaron inicios de obra con recurso Estatal del Fondo de Aportaciones Múltiples (FAMMD

2023), Fondo General de Participaciones (FGPAR) y otros programas, en conjunto con personal del INHIFE, obras que permitirá la consolidación de la infraestructura educativa física educativa en 12 centros educativos.

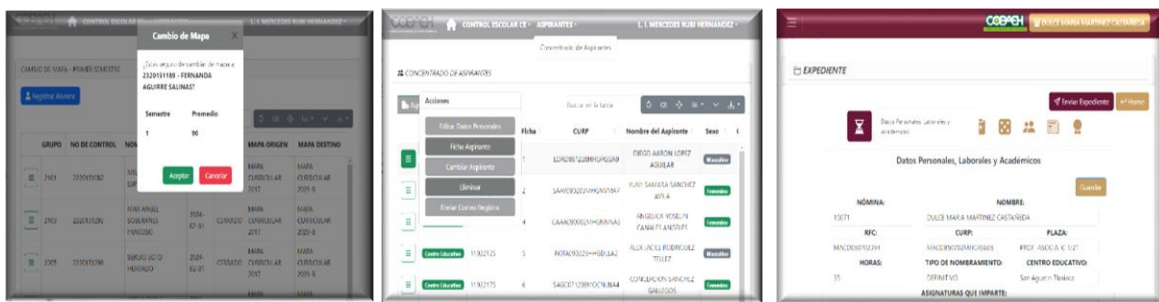
Impacto social: Consolidación de la infraestructura Física educativa, mejorando las instalaciones de los centros educativos que laboran en instalaciones provisionales.

IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA CONECTIVIDAD Y COMUNICACIÓN

Meta programada: 02 Actividades Meta alcanzada: 02 Actividades

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

En el trimestre que se informa, ante la necesidad de mantener actualizados los procesos escolares, se actualizó el Cambio de Mapa Curricular a 2º Semestre y el módulo de aspirantes, así mismo, se inició la fase de desarrollo del Sistema de la Promoción al Servicio Docente.



Para mantener la conectividad y comunicación de las TIC al servicio de la comunidad COBAEH, se realizaron trabajos de mantenimiento, instalación y configuración de la red de datos en salas de cómputo de los centros educativos: Tula de Allende, San Agustín Tlaxiaca y La Providencia, así mismo, fue realizada la instalación y configuración del circuito de video vigilancia de Julián Villagrán, mientras que, en el centro educativo Mineral del Chico, se llevó a cabo la supervisión de la operación del parque informático.



Resultado: Satisfactoriamente se cumplieron 2 acciones para coadyuvar a fortalecer el uso de las TIC en el servicio educativo brindado a las y los estudiantes, para ello, fueron actualizados los

Sistemas informáticos del Colegio e implementado el mantenimiento e instalaciones de red de datos en las salas de cómputo de los centros educativos.

Impacto social: Al mejorar la infraestructura de las TIC se beneficia a la Comunidad Estudiantil, Docentes, Personal Administrativo y Directivo, para que desempeñen sus actividades educativas con mayor eficacia haciendo uso de herramientas digitales.

SERVICIOS BÁSICOS PROPORCIONADOS A LOS CENTROS EDUCATIVOS. (ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y REGIONAL)

Meta programada: 133 Servicios básicos proporcionados Meta alcanzada: 133 Servicios básicos proporcionados

Objetivo: Proporcionar los servicios básicos proporcionados a los centros educativos, con la finalidad de brindar un servicio educativo de calidad del nivel medio superior en la modalidad de bachillerato general.

Durante el trimestre reportado se realizaron los trámites correspondientes para la ejecución de los servicios básicos proporcionados a los centros educativos que integran el Organismo, así como, la Dirección General y la aplicación eficiente de los recursos, mediante actividades de gestión, organización y control, necesarias para brindar un servicio educativo de calidad.

Se logró realizar 133 servicios de administración central y regional, logrando con ello cumplir al 100% de las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes actividades:

- Se realizó el pago oportuno de Servicio de Energía Eléctrica de los 132 Centros Educativos y Dirección General, en total 133.
- Se realizó el pago de Servicio Telefónico de 75 centros educativos y Dirección General.
- Se realizó el pago de suministro de agua de 25 centros educativos y Dirección General.
- Se realizó el pago de Servicio de Arrendamiento de 6 centros educativos: La Providencia Zimapán II, Chapantongo, Yatipán, Progreso y Alfajayucan.
- Pago de servicio de vigilancia de Dirección General.
- Pago de seguros del parque vehicular.
- Visita al plantel providencia para la revisión de trabajos estructurales
- Jornadas de salud en Dirección General
- Sesiones de Juntas de Gobierno
- Sesiones de COCODI
- Mesas de trabajo Condiciones Generales
- Reuniones O.I.C.





Resultado: Al Trimestre que se reporta enero- marzo, se realizaron los trámites correspondientes para la ejecución de los servicios básicos proporcionados a los centros educativos que integran el Organismo, así como, la Dirección General.

Impacto: Contar con los servicios necesarios para llevar a cabo las funciones encomendadas por la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a los Centros Educativos es la principal preocupación de esta Administración, dando atención puntual e inmediata de los servicios en beneficio de la comunidad educativa, lo que se traduce en una mayor captación de alumnos y un buen desarrollo de las actividades institucionales.

SEGUIMIENTO DE BECAS OTORGADAS A LOS ESTUDIANTES

Meta programada al trimestre: 3 seguimientos Meta alcanzada al trimestre: 3 seguimientos

Objetivo: Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

Al cierre del semestre 2023-B, la Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez, informó que para el Programa de Becas Universales para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez, fueron rechazados 800 estudiantes de los 34,364 postulados y postuladas, lo que significa que fueron beneficiados y beneficiadas 33,564 estudiantes con dicho apoyo, representando 97.67% de cobertura de las y los estudiantes postulados.

Mientras que, para el año 2024, debido a las limitaciones y reservas del Blindaje Electoral, no pueden ampliarse, reducirse o modificarse los apoyos otorgados por la Administración Federal, motivo por el cual, las listas nominales de beneficiarios y beneficiarias continuaran siendo las mismas por todo el ejercicio fiscal.

Resultado: Como resultado al cierre del trimestre, en los 132 centros educativos, se concluirá el periodo de becas con 33,564 becarios y becarias. Representando más de 9 de cada 10 estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo con acceso a apoyos económicos.

Impacto social: Las becas para el bienestar generan mejores condiciones de vida, experiencias alentadoras para las y los estudiantes y un gran estímulo para que hagan efectivo el derecho a la educación; así mismo, contribuye en gran medida a la disminución del abandono escolar por motivos económicos y de alimentación.

ACREDITA-BACH (ACUERDO 286)

Meta programada: 1 actividad Meta alcanzada: 1 actividad

Objetivo: Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

En el trimestre enero – marzo de 2024, se llevó a cabo la primera aplicación del Examen General de Competencias Disciplinarias Básicas con base en el Acuerdo 286, ACREDITA BACH, en la sede Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Plantel Mineral de la Reforma, la aplicación se llevó a cabo el 17 de marzo del presente año, en donde 122 sustentantes presentaron el examen, los resultados se darán a conocer a los interesados a partir del 24 de abril del presente año. De igual forma se encuentra en proceso la renovación del convenio de colaboración para las aplicaciones a realizarse durante el 2024.

Resultado: Fueron evaluados 122 sustentantes mediante aplicación del Examen General de Competencias Disciplinarias Básicas con base en el Acuerdo 286, ACREDITA BACH, en la sede Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Plantel Mineral de la Reforma.

Impacto social: Este proceso contribuye a mejorar la calidad de la educación media superior, mediante evaluaciones externas de los aprendizajes logrados de manera autodidacta y adicional a las que llevan a cabo las instituciones escolarizadas, contribuyendo con ello a mejorar los procesos de formación educativos y profesionales, a fin de conferir valor a la toma de decisiones de las personas e instituciones.

CERTIFICACIÓN DE ESTUDIANTES

Meta programada: 3 seguimientos Meta alcanzada: 3 seguimientos

Objetivo: Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

En el periodo enero - marzo de 2024, se llevó a cabo el proceso de emisión de certificados de los estudiantes que concluyeron sus estudios en el periodo 2023-B y que por adeudo de asignaturas o falta de requisitos no pudieron certificar en el periodo escolar 2023-A, siendo 83 certificados emitidos, de los cuales 69 corresponden a Plantel y 14 a CEMSAD. De igual forma, dio inicio el proceso de revisión de kádex de los 9,263 estudiantes inscritos en sexto semestre en el periodo escolar 2024-A próximos a certificar.

Resultado: Se emitieron 83 certificados de terminación de estudios correspondientes al periodo escolar 2023-B, los cuales fueron debidamente legalizados y dio inicio el proceso de revisión de 9,263 kádex de estudiantes inscritos en sexto semestre en el periodo escolar 2024-A.

Impacto social: La educación permite a las personas mejorar sus condiciones de vida y posibilidades de equidad social; por tanto, la ampliación de oportunidades educativas son una vía para promover

la justicia y la equidad; la cual debe responder a las necesidades e intereses de los estudiantes, a fin de asegurar el desarrollo pleno de sus capacidades, su integración en el mundo del trabajo, su continuidad en el nivel superior y su participación en la vida activa como ciudadanos responsables.

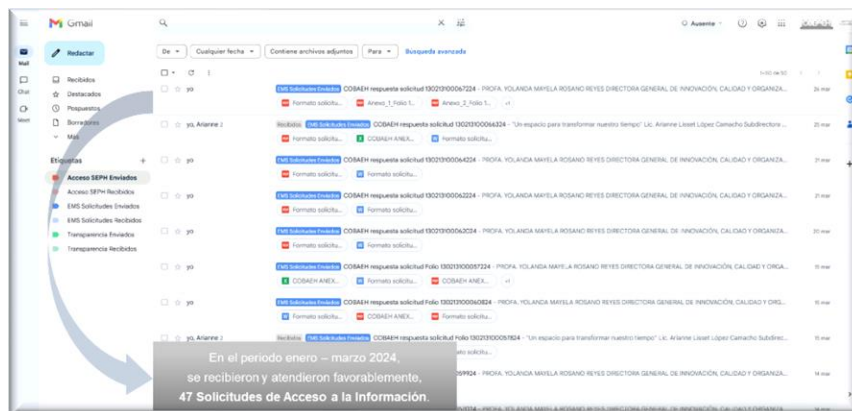
SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos

académicos y administrativos de los Planteles y CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Meta programada: 47 solicitudes de acceso a la información Meta alcanzada 47 solicitudes de acceso a la información.

Para el Organismo, es primordial garantizar el derecho de acceso a la información de acuerdo a los ordenamientos jurídicos aplicables, en este sentido, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el periodo enero – marzo 2024, recibió y atendió favorablemente 47 Solicitudes de Acceso a la Información, mismas que fueron turnadas por la Dirección General de Innovación, Calidad y Organización y Enlace de Transparencia de la SEPH; dando así, cumplimiento a lo establecido en los Artículos 17, 18, 19 y 20 la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.



Resultado: Se dio atención a 47 Solicitudes de Acceso a la Información en diversas temáticas.

Impacto social: Garantizar el derecho de acceso a la información de acuerdo a los ordenamientos jurídicos aplicables, lo que permite fortalecer los canales de comunicación entre las instituciones y la ciudadanía.

PORTAL DE TRANSPARENCIA

Meta programada: 1 seguimiento Meta alcanzada: 1 seguimiento

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles y CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

La información pública es útil para conocer el desempeño de las instituciones, su organización interna y el manejo de los recursos públicos, abre canales de comunicación entre las instituciones

del Estado y la sociedad, al permitir a la ciudadanía realizar una revisión del ejercicio gubernamental.

Atendiendo las actividades en este rubro, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el periodo enero-marzo de 2024, en apego a los Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información, realizó la concentración, revisión y envío de la información correspondiente al cuarto trimestre del 2023, a la Dirección de Políticas de Transparencia y Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo, obteniendo el Visto Bueno para colocación de la misma, tanto en la Plataforma Nacional como Estatal de Transparencia.

Obteniendo con ello, el 100% en la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia de cuarto trimestre en el ejercicio 2023.

En cuanto a los trabajos del primer trimestre del ejercicio 2024, atendiendo las indicaciones de la Dirección de Políticas de Transparencia, la información del trimestre en comento, fue enviada mediante correo electrónico, el día 10 de abril, para su proceso correspondiente.

SECRETARÍA DE CONTRALORÍA													
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO													
CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA													
ENTIDAD: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE HIDALGO (COBAEH)										Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia			
PERIODO A VERIFICAR: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023										100.00			
VERIFICACIÓN: 15 DE MARZO DE 2024													
Obligaciones de Transparencia Artículo 6º	Periodo de Actualización	Resaltativa				Advertiva				Observaciones			
		Contenido	Carga	Cumplido	%	Actualización	Confidencial	Formato	%				
I. El marco normativo	Trimestral	7	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL	
A. Su estructura orgánica Formatos A	Trimestral	10	10	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
B. Su estructura orgánica Formatos B Organogramas	Trimestral	8	6	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
II. Las facultades de cada Área.	Trimestral	5	5	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
IV. Las metas y objetivos	Anual	8	8	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	SE OBSERVA INEFICIENCIA EN LOS
V. Las indicaciones relacionadas con tiempos de interés.	Trimestral	15	15	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
VI. Las indicaciones que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	Trimestral	16	16	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
VII. El estatus de todos los Servidores Públicos	Trimestral	11	11	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos Formatos A	Trimestral	72	72	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL
VIII. Tercerador de sueldos y salarios Formatos B	Trimestral											---	
IX. Los gastos de representación y viajes.	Trimestral	28	28	3	3	100.00	3	3	3	2	2	100.00	CUMPLIDO NACIONAL Y ESTATAL

Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia de Cuarto Trimestre del ejercicio 2023.

Resultado: Se logró obtener el 100% en el Índice de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia del Cuarto Trimestre del ejercicio 2023.

Impacto social: Brindar información sobre las actividades de los Organismos públicos, con excepciones limitadas, de manera oportuna y en formatos de datos abiertos sin límites para la reutilización, permite a la ciudadanía realizar una revisión del ejercicio gubernamental.

SISTEMA PARA LA CARRERA DE LAS MAESTRAS Y MAESTROS

Convocatoria del Proceso de Promoción a cargos con función directiva o de supervisión en Educación Media Superior, Ciclo Escolar 2024-2025 PLANTEL y CEMSAD.

Objetivo: Vigilar que las actividades que se realizan en el Organismo, se apeguen a las disposiciones legales y reglamentarias, con la finalidad de salvaguardar la naturaleza e intereses del COBAEH.

Del 09 al 15 de enero de 2024, este Organismo Descentralizado genero citas para el registro a las Convocatorias del proceso de promoción a cargos con función directiva o de supervisión en educación media superior, ciclo escolar 2024-2025, para la modalidad Plantel y CEMSAD; a través de la plataforma <http://proyecto-venus.uscmm.gob.mx:8080/venus/>.

Por lo que, las maestras y los maestros que tuvieron el interés de participar se registraron del 16 de enero al 3 de febrero de 2024, situación por la cual dos maestros se registraron para la modalidad

CEMSaD. Sin embargo, los referidos no se presentaron para su registro y verificación documental durante el periodo del 16 de enero al 3 de febrero de 2024.

En ese contexto, ante la ausencia de participantes no se realizó ningún del plan de mejora, fase que ocurrió del 20 de febrero y el 3 de marzo de 2023; y en consecuencia tampoco la fase de entrevista por un comité examinador para la valoración de habilidades de planeación y de gestión, vocación y liderazgo en el contexto escolar, misma que dio inicio el 13 de marzo y finaliza el 07 de abril de 2024.

Resultado: Se dio Seguimiento a las Convocatorias del proceso de promoción a cargos con función directiva o de supervisión en educación media superior, ciclo escolar 2024-2025, para la modalidad Plantel y CEMSAD.

Impacto Social: Promover que los maestros tengan acceso a un ascenso respecto a un cargo de mayor responsabilidad y otro nivel de ingresos.

COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA

Meta programada al trimestre: 1 Sesión Realizada Meta alcanzada al trimestre: 1 Sesión Realizada.

Objetivo: Capacitación para la conformación de los Comités de Padres de Familia, garantizando la correcta operación de los mismos.

Mediante Circular No. 2 emitida en fecha 27 de enero de 2024, las cinco Coordinaciones de Zona y los 132 centros educativos del Organismo, en conjunto con los Comités de Padres de Familia del periodo 2023-A, llevaron a cabo su Primer Sesión Ordinaria de Comités de Padres de Familia del periodo 2024-A, lo anterior, en estricto apego a lo indicado en el Reglamento Interno de Comités de Padres de Familia del COBAEH vigente.

Resultado: Se realizaron las asambleas de Comités de Padres de Familia correspondientes a la Primer Sesión Ordinaria 2024-A en los 132 Centros Educativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Impacto social: En conjunto Colegio y Comités de Padres de Familia, solventen las necesidades de los Estudiantes en los distintos Planteles y Centros Educativos y de ser necesario, se lleven a cabo las gestiones ante las instancias correspondientes, en caso de requerirse.

REGULACIÓN DE BIENES INMUEBLES

Meta programada: 1 seguimiento de regularización Meta alcanzada: 1 seguimiento de regularización.

Objetivo: Regularizar los bienes inmuebles garantizando su posesión y/o propiedad.

En el trimestre reportado, respecto al centro educativo Acatepec ya se cuenta con el contrato de usufructo protocolizado ante Notario Público, lo que nos permite que sea susceptible de inversión de infraestructura educativa.

Se acudió a reunión de trabajo con las autoridades ejidales de Yahualica y se establecieron compromisos para regularizar el predio en posesión, así mismo se asistió con personal del Registro Agrario Nacional, quienes realizaron levantamiento topográfico, el cual, será de utilidad para la emisión por parte del comisariado ejidal de una constancia de posesión.

De manera conjunta se están realizando trabajos de medición en centros educativos en los planteles de Pisa Flores, El Rayo y El Ixtle con el Registro Agrario Nacional, y con Autoridades Municipales (Obras Públicas) en los centros educativos de Santa María Quelites, Santiago de Anaya y las oficinas de la Coordinación de Zona II, esto con la finalidad de realizar la rectificación de medidas y colindancias de las escrituras que amparan la propiedad de dichos planteles para que sean susceptibles de inversión en infraestructura educativa.

BIENES INMUEBLES	PLANTELES 53	CEMSAD 79	OFICINAS DE DIRECCION GENERAL 1	TOTAL 133
Regularizados	39	46	1	86
No Regularizados	14	33	0	47
Total	132 centros educativos, más uno de oficinas de Dirección General.			

Resultado: Se cuenta al trimestre con la regularización del centro educativo Acatepec por medio de contrato de usufructo, permitiendo la inversión de infraestructura educativa dentro del mismo; de manera paralela se realizan trabajos de medición en centros educativos como El Ixtle, Pisa Flores y El Rayo junto con el Registro Agrario Nacional y en los centros educativos de Santa María Quelites, Santiago de Anaya y las oficinas de la Coordinación de Zona II con autoridades Municipales con el objetivo de realizar la rectificación de medidas y colindancias de los mismos; y como resultado de reunión de trabajo con autoridades del Ejido de Yahualica se establecieron compromisos para otorgar la constancia de posesión para la regularización del inmueble.

Impacto social: Con la certeza jurídica en los bienes inmuebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, se pueden realizar gestiones de infraestructura educativa en beneficio de la comunidad estudiantil.

CONDONACIÓN DE PAGOS PREDIALES

Meta programada al trimestre: 77 centros educativos Meta alcanzada: 75 centros educativos condonados.

Objetivo: Celebrar actos jurídicos y trámites legales.

Mediante un escrito dirigido a las Presidencias Municipales, donde se encuentran ubicados cada uno de los centros educativos pertenecientes al COBAEH y que cuentan con la certeza jurídica en favor de nuestra Institución, se solicitó la exención de pago del impuesto predial, en términos del Artículo 12 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Hidalgo.

COORDINACIÓN DE ZONA I	ESTATUS DE CONDONACIÓN 2024	SEGUIMIENTO
1.- ACATLÁN	CONDONADO	-----
2.- CUAUTEPEC	CONDONADO	-----
3.- DIRECCIÓN GENERAL	CONDONADO	-----
4.- EMILIANO ZAPATA	CONDONADO	-----
5.- HUEYAPITA	CONDONADO	-----
6.- LA PROVIDENCIA	CONDONADO	-----
7.- MINERAL DE LA REFORMA	CONDONADO	-----
8.- MINERAL DEL CHICO	CONDONADO	-----
9.- SAN ANTONIO EL GRANDE	CONDONADO	-----
10.- SAN BARTOLO TUTOTEPEC	CONDONADO	-----
11.- SAN JUAN DE LAS FLORES	CONDONADO	-----

Informe de Actividades enero – marzo 2024

12.- SAN MATEO	CONDONADO	-----
13.- SAN MIGUEL	CONDONADO	-----
14.- TENANGO DE DORIA	CONDONADO	-----
15.- TEPEAPULCO	CONDONADO	-----
16.- TULANCINGO	CONDONADO	-----
17.- ZEMPOALA	CONDONADO	-----
TOTAL: 17 CENTROS EDUCATIVOS	16 DE 16 CENTROS EDUCATIVOS. MAS DIRECCIÓN GENERAL, CON CONDONACIÓN DE IMPUESTO PREDIAL HASTA EL 09/04/2024	
COORDINACIÓN DE ZONA II	ESTATUS DE CONDONACIÓN 2024	SEGUIMIENTO
1.- AGUAS BLANCAS	CONDONADO	-----
2.- CAHUAZAS	CONDONADO	-----
3.- CARDONAL	CONDONADO	-----
4.- CHALAHUITE	CONDONADO	-----
5.- CHAPANTONGO	CONDONADO	-----
6.- CHAPULHUACAN	CONDONADO	-----
7.- CHILCUAUTLA	CONDONADO	-----
8.- CIENEGUILLA	CONDONADO	-----
9.- EL RAYO	CONDONADO	-----
10.- HUICHAPAN	CONDONADO	-----
11.- JILIAPAN	CONDONADO	-----
12.- LA GARGANTILLA	CONDONADO	-----
13.- LA MISION	CONDONADO	-----
14.- LA PALMA	CONDONADO	-----
15.- NICOLAS FLORES	CONDONADO	-----
16.- ORIZABITA	CONDONADO	-----
17.- PISAFLORES	CONDONADO	-----
18.- TASQUILLO	CONDONADO	-----
19.- TECOZAUTLA	CONDONADO	-----
20.- XUCHITLAN SS	CONDONADO	-----
21 BOCUA	CONDONADO	-----
TOTAL: 21 CENTROS EDUCATIVOS	21 DE 21 CENTROS EDUCATIVOS CON CONDONACIÓN DE IMPUESTO PREDIAL HASTA EL 27/03/2024	
COORDINACIÓN DE ZONA III	ESTATUS DE CONDONACIÓN 2024	SEGUIMIENTO
1.- ACTOPAN	CONDONADO	-----
2.- ATENGO	CONDONADO	-----
3.- ATOTONILCO DE TULA	CONDONADO	-----
4.- EL CID	CONDONADO	-----
5.- FRANCISCO I. MADERO	CONDONADO	-----
6.- HUITZILA	CONDONADO	-----
7.- MICHIMALOYA	CONDONADO	-----
8.- SAN ILDEFONSO	CONDONADO	-----
9.- SAN MIGUEL VINDHO	CONDONADO	-----
10.- SANTA MARIA MACUA	CONDONADO	-----
11.- SANTA MARIA QUELITES	CONDONADO	-----
12.- SANTIAGO DE ANAYA	CONDONADO	-----
13.- TEPOJACO	CONDONADO	-----
14.- TIZAYUCA	CONDONADO	-----
15.- TLAHUELILPAN	CONDONADO	-----
16.- TOLCAYUCA	CONDONADO	-----
17.- TULA DE ALLENDE	CONDONADO	-----
18.- ZAPOTLÁN	CONDONADO	-----

Informe de Actividades enero – marzo 2024

TOTAL: 18 CENTROS EDUCATIVOS	18 DE 18 CENTROS EDUCATIVOS CON CONDONACIÓN DE IMPUESTO PREDIAL HASTA EL 08/04/2024	
COORDINACIÓN DE ZONA IV	ESTATUS DE CONDONACIÓN 2024	SEGUIMIENTO
1.- CUATLIMAX	CONDONADO	-----
2.- EL IXTLE	CONDONADO	-----
3.- HUAZALINGO	CONDONADO	-----
4.- JALTOCAN	CONDONADO	-----
5.- PIEDRA HINCADA	CONDONADO	-----
6.- SANTA CRUZ	EN ESPERA DE APROBACIÓN	
7.- TAMOYON I	CONDONADO	-----
8.- XOCHIATIPAN	CONDONADO	-----
TOTAL: 8 CENTROS EDUCATIVOS	7 DE 8 CENTROS EDUCATIVOS CON CONDONACIÓN DE IMPUESTO PREDIAL HASTA EL 15/03/2024	
COORDINACIÓN DE ZONA V	ESTATUS DE CONDONACIÓN 2024	SEGUIMIENTO
1.- ACAPA	CONDONADO	-----
2.- ATECOXCO	CONDONADO	-----
3.- CARPINTEROS	CONDONADO	-----
4.- CHANTASCO	CONDONADO	-----
5.- JALAPA	CONDONADO	-----
6.- JUAREZ HIDALGO	CONDONADO	-----
7.-SAN AGUSTIN METZQUITITLAN	CONDONADO	-----
8.- SAN JUAN AHUEHUECO	EN ESPERA DE APROBACIÓN	
9.- TIANGUISTENGO	CONDONADO	-----
10.- TLAHUELOMPA	CONDONADO	-----
11.- TLANCHINOL	CONDONADO	-----
12.- XOCHICOATLAN	CONDONADO	-----
13.- YATIPAN	CONDONADO	-----
TOTAL: 13 CENTROS EDUCATIVOS	12 DE 13 CENTROS EDUCATIVOS CON CONDONACIÓN DE IMPUESTO PREDIAL HASTA EL 13/03/2024	

Resultado: 75 condonaciones de pago de impuesto predial de 77 centros educativos pertenecientes al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo al primer trimestre del 2024.

Impacto social: Generar un ahorro económico al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, gestionando la condonación del pago del impuesto predial de todos y cada uno de los Centros Educativos que cuentan con certeza jurídica.

CUMPLIMIENTO A LA LEY DE ARCHIVOS

Objetivo: Proporcionar asesoría y seguimiento para la validación de los instrumentos de consulta y control de archivos.

En el presente periodo se llevó a cabo la primera Sesión del Sistema Institucional de Archivos 2024, en donde se impartió capacitación al personal Directivo del "Procedimiento para la solicitud y ejecución de Dictámenes de Baja Documental y/o Transferencia Secundaria para el personal directivo y administrativo de este sujeto obligado, para lo cual, se llevaron a cabo un total de 8

Informe de Actividades enero – marzo 2024

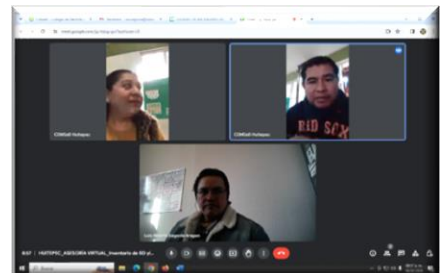
reuniones: 5 regionales para Coordinaciones de Zona y centros educativos (1 virtual y 4 presenciales) y 3 reuniones presenciales en (Dirección General).



En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo, se elaboró, autorizó y publicó en el portal institucional el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024 y el Informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023.



En el presente trimestre se llevaron a cabo un total de 154 asesorías de archivo virtuales coordinaciones de zona y centros educativos, en donde se brindó asesoramiento para la elaboración de la Guía e Inventario Preliminar 2022 y el proyecto de Inventario de Baja Documental y/o Transferencia Secundaria de la documentación con vigencia cumplida de los años 2008 al 2016.



Este Organismo fue sujeto de una Auditoría Archivística, notificada mediante oficio No. O.I.C./COBAEH/780/2023, suscrito por el Titular del Órgano Interno de Control en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, la cual dio inicio el 3 de octubre y concluyó el 15 de diciembre de la presente anualidad, a la fecha de la presentación el presente informe se cuenta con las observaciones que derivaron de la misma, remitido mediante oficio No. O.I.C./COBAEH/OFC/229/2024.



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Con la intención de generar el contacto para poder llevar a cabo una Conferencia Magistral de manera virtual referente al tema de solicitudes de acceso a la información para el personal de COBAEH, se hizo una visita al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo con el M.D.F. y L.D. Luis Ángel Hernández Ríos, para darle a conocer el objetivo de la actividad y posteriormente se hará la petición mediante oficio para la realización de la misma.



La cedula de avance en la validación de los instrumentos de consulta y control de archivos que emite el Archivo General el Estado se encuentra con un avance del 60% al 31 de marzo de 2024.

Titular del Área Coordinadora de Archivos	L.D. Mario Alberto Núñez Correa		No. De Cédula de Registro	26 COBAEH-PE-TACA/01/F/2022
Año	Cuadro General de Clasificación Archivístico	Catálogo de Disposición Documental	Guía de Archivo Documental	Inventario Documental
2008	100%	100%	100%	100%
2009	100%	100%	100%	100%
2010	100%	100%	100%	100%
2011	100%	100%	100%	100%
2012	100%	100%	100%	100%
2013	100%	100%	100%	100%
2014	100%	100%	100%	100%
2015	100%	100%	100%	100%
2016	100%	100%	100%	100%
2017	100%	25%	0%	0%
2018	100%	0%	0%	0%
2019	100%	0%	0%	0%
2020	25%	0%	0%	0%
2021	0%	0%	0%	0%
2022	0%	0%	0%	0%
2023	0%	0%	0%	0%
2024	0%	0%	No aplica	No aplica
Total	72%	54%	56%	56%
Promedio de Seguimiento General 60%			Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos Corte: marzo 2024.	

Resultado: La cedula de avance en la validación de los instrumentos de consulta y control de archivos que emite el Archivo General el Estado se encuentra con un avance del 60% al 31 de marzo de 2024

Impacto social: Se atendieron las necesidades de las diferentes áreas productoras de información, hubo logros significativos para este Organismo en esta materia, se está llevando un adecuado control y gestión documental, atendiendo las disposiciones normativas y las recomendaciones emitidas por parte del Archivo General del Estado, dando continuidad a los procesos de información se garantiza que se ejecutan buenas prácticas y se cumple con las responsabilidades como servidores públicos.

SEGUIMIENTO A PROCESOS LABORALES (LAUDOS)

Meta programada: 25 asuntos laborales con seguimiento meta alcanzada: 25 asuntos laborales con seguimiento.

Objetivo: Realizar las acciones a que haya lugar, así como dar seguimiento a las distintas etapas procesales dentro de los asuntos laborales en los que el Colegio es parte.

Al trimestre enero-marzo, se informa que actualmente el Colegio es parte en 25 asuntos laborales, el trimestre pasado existían 24 procedimientos laborales, sin embargo, en este trimestre nos emplazaron una nueva demanda, por lo que se considera ya como expediente activo; se informa que existen 2 expedientes en etapa de conciliación, una vez que se turnen a arbitraje se considerarán como asuntos laborales activos.

Es importante mencionar que se da puntual seguimiento a todos y cada uno de los procedimientos y demandas, esto de acuerdo a la etapa procesal en la que cada uno se encuentre.

Se realizaron 14 convenios fuera de juicio en este trimestre, lo anterior para evitar juicios laborales a futuro, de acuerdo a lo siguiente:

DATOS DEL PROCEDIMIENTO	LAUDO A FAVOR DE COBAEH 2024	LAUDO EN CONTRA DE COBAEH 2024	CONVENIO	MONTO
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: SANDRA ALVARADO RODRIGUEZ			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$50,416.46
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: SAUL PACHECO ANGELES			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$744,883.52
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: ESTEBAN MENDOZA ZUÑIGA			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$178,497.70
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: AARON GONZALEZ GRANADOS			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$20,722.39
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: LIZBETH PEDRAZA VALDEZ			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$29,046.09
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: ROSALIO ELIZALDE MARTINEZ			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$122,639.08
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: ROBERTO REYES MIRANDA			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$158,748.38

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: MARCOS RICARDO ORTEGA DELGADO			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$52,656.55
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: RAMIRO GARCIA ESCORCIA			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$253,621.78
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: RAUL EMILIANO JIMENEZ SALDIVAR			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$155,023.96
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: MARIA CAROLINA LOPEZ CORRAL			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$14,748.62
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: JORGE ARTURO GONZALEZ ORDOÑEZ			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$876.92
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: GUADALUPE FURIATI VERA			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$112,013.63
Convenio fuera de juicio Radicado: Tribunal de Conciliación y Arbitraje de Hidalgo. Actor: VIVIANO RUBIO SALINAS			Se realizó convenio fuera de juicio.	\$7,600.32

Resultado: Actualmente el Colegio es parte en 25 asuntos laborales, el trimestre pasado se informó que existían 24 procedimientos laborales, sin embargo, en este trimestre nos emplazaron una nueva demanda, por lo que se considera ya como expediente activo; se informa que existen 2 expedientes en etapa de conciliación, una vez que se turnen a arbitraje se considerarán como asuntos laborales activos.

Impacto Social: Reducir las omisiones y conductas en que recaen los servidores públicos adscritos al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

NORMATIVIDAD

Meta programada al trimestre: 03 actividades de actualización Meta alcanzada al trimestre: 03 actividades de actualización

Objetivo: Actualización de normatividad aplicable al Colegio.

Al trimestre reportado, se llevó a cabo la actualización de la normatividad interna del Organismo, alineada a los ordenamientos jurídicos, de los siguientes documentos:

Informe de Actividades enero – marzo 2024

- **LEY DEL COBAEH:** El 11 de marzo de la presente anualidad, se asistió a la Dirección General de Estudios Legislativos de la Persona Titular de la Secretaría del Despacho del Gobernador, a reunión de trabajo encabezada por el Lic. Sergio Igor Sierra Zamora personal adscrito a dicha Dirección General, quien solicitó que se hicieran adecuaciones conforme a la guía para la elaboración de iniciativas la cual fue recibida por el Titular del Departamento de Asuntos Jurídicos quien se encuentra realizando las adecuaciones a la referida Guía.
- **ESTATUTO ORGANICO:** Por parte del Titular del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, solicito realizar adecuaciones a la estructura orgánica del Colegio, por lo que el Departamento de Asuntos Jurídicos se encuentra realizando adecuaciones al proyecto de reforma de estatutos, una vez realizadas las adecuaciones se remitirá a la Dirección General de Asuntos Jurídicos de SEPH.
- **ESTRUCTURA ORGÁNICA:** El Colegio de Bachilleres, llevó a cabo, la revisión y actualización de la Estructura Orgánica, considerando las plazas autorizadas en el Anexo de Ejecución, emitido por la Federación para el ejercicio 2024 y atendiendo de manera oportuna, los trabajos de alineación a la Estructura Orgánica del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en apego al Decreto Núm. 800 que autoriza el Presupuesto de Egresos del Estado de Hidalgo para el ejercicio 2024, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo el 29 de diciembre del año 2023, así como, a la modificación del tabulador de sueldos; los niveles correspondientes a jefatura de Oficina 08C, teniendo completos en la Estructura Orgánica los niveles antes mencionados.

Es importante hacer mención que, en el Departamento de Vinculación y Seguimiento Educativo, se realizaron modificaciones de ubicación, nomenclatura y funciones de las siguientes Jefaturas Operativas:

Jefatura Operativa en materia de Comunicación e Imagen Institucional: Formará parte del nivel Staff de la Dirección General.

Jefatura Operativa en materia de Seguimiento Educativo: Se denominará Jefatura Operativa en materia de Infraestructura y se incorpora al Departamento de Programación y Presupuesto en la Dirección de Planeación.

Resultado: Dar continuidad a la revisión de la iniciativa con Proyecto de Decreto por el que se reforman, adiciona y derogan diversas disposiciones de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo; así como la continuidad a la revisión y actualización del Estatuto Orgánico del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo y prevalidación y validación de la Estructura Orgánica del Colegio.

Impacto Social: Actualizar y armonizar la normatividad interna del Colegio, con la legislación federal y estatal aplicable, con la finalidad de que el Organismo cumpla.

SEGUIMIENTO A QUEJAS

Meta programada al trimestre: 5 seguimientos Meta alcanzada al trimestre: 05 seguimientos

Objetivo: Dar seguimiento a las quejas o solicitudes que se hacen llegar a través del Portal Institucional.

Durante el periodo enero – marzo se dio atención y seguimiento a cinco quejas, de acuerdo a la siguiente tabla:

No.	FECHA DE PRESENTACIÓN	QUEJA/DENUNCIA/ SOLICITUD	MOTIVO/CAUSA	CENTRO EDUCATIVO	OBSERVACIONES
1	02 febrero 2024	Queja	Maltrato al personal por parte del Responsable de Centro Educativo	No lo indica	Se intentó entablar comunicación a través de correo electrónico y teléfono celular, sin embargo, no fue posible localizar a la persona para poder dar seguimiento a la queja, ya que como lo indica en el correo, ya no labora para COBAEH.
2	15 febrero de 2024	Solicitud	Estudiante refiere no poder acceder a plataformas	Tlahuelilpan	Se solicitó, mediante Tarjeta Informativa, al Departamento de Administración Escolar, de seguimiento a la solicitud, quien por el mismo medio comenta que se han puesto en contacto con el estudiante quien refiere que ha logrado ingresar a sus cuentas sin contratiempo.
3	23 febrero 2024	Solicitud	Docente refiere no poder acceder a plataformas	Tolcayuca	Se solicitó, mediante Tarjeta Informativa, al Departamento de Tecnologías de la información de seguimiento a la solicitud, quien por el mismo medio refiere haberse puesto en contacto vía telefónica con el Docente, a quien se le indicó no tener reestablecida contraseña, por lo que, el docente revisaría acceso y en el caso de tener dificultad para el acceso se pondría en contacto con el Departamento referido.
4	23 febrero 2024	Queja	Malos tratos a estudiantes por parte de Docentes	Hueyapita	Mediante Tarjeta Informativa se solicitó al Coordinador de Zona I, realice las investigaciones correspondientes derivado de la queja, una vez se obtenga el resultado de la investigación, deberá de realizar informe y enviarlo al Departamento de Asuntos Jurídicos.
5	08 marzo 2024	Queja	Falta de auxilio a mujer que sufre percance al	Télezt	Mediante Tarjeta Informativa se solicitó al Coordinador de Zona I, realice las investigaciones correspondientes derivado de la queja, una vez se obtenga el

			interior de Centro Educativo		resultado de la investigación, deberá de realizar informe y enviarlo al Departamento de Asuntos Jurídicos.
--	--	--	------------------------------	--	--

Resultado: Se dio seguimiento a cinco quejas.

Impacto social: Dar atención y seguimiento a las quejas y/o información solicitada y/o emitidas por la comunidad educativa con la finalidad de brindar educación de calidad.

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN DE MEDIDAS DISCIPLINARIAS

Meta programada al trimestre: 2 capacitaciones Meta alcanzada al trimestre: 2 capacitaciones.

Objetivo: Capacitar al personal directivo y administrativo sobre la aplicación de las medidas disciplinarias.

Se capacitó al personal directivo de las coordinaciones de Zona I y II sobre las medidas disciplinarias a las que pueden ser acreedores el personal administrativo y docente de base en caso de incumplimiento a lo establecido en el artículo 40, fracción V de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así como de los Órganos Descentralizados del Estado de Hidalgo y el momento en el que, como jefes inmediatos de sus Centros Educativos deben aplicar.



No.	Fecha de presentación	Tema abordado	Coordinación de Zona	Observaciones
01	01 de marzo de 2024	Medidas Disciplinarias	Zona I	Capacitación al personal directivo de la Zona I, en el plantel de Mineral de la Reforma I, sobre medidas disciplinarias a las que pueden ser acreedores el personal administrativo y docente de base en caso de incumplimiento a lo establecido en el artículo 40, fracción V de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así Como de los Órganos Descentralizados del Estado de Hidalgo.
02	14 de marzo de 2024	Medidas Disciplinarias	Zona II	Capacitación al personal directivo de la Zona II sobre medidas disciplinarias a las que pueden ser acreedores el personal administrativo y docente de base en caso de incumplimiento a lo establecido en el artículo 40, fracción V de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así Como de los Órganos Descentralizados del Estado de Hidalgo.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Resultado: Se llevaron a cabo 2 capacitaciones sobre las medidas disciplinarias al personal directivo de los centros educativos en las Zona I y II.

Impacto social: Capacitar al personal directivo sobre la aplicación de medidas disciplinarias, aplicables al personal docente y administrativo que cometa alguna falta a la normatividad vigente hacia sus compañeros de trabajo, alumnos y/o padres de familia.

ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Durante el periodo enero-marzo 2024 del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios se devengó un total de **\$6,541,013.86** de los cuales, de acuerdo y en estricto apego a la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, se realizó bajo el procedimiento de Licitación Publica la cantidad de **\$4,723,167.94** bajo el procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas se adjudicó la cantidad de **\$408,519.57** y en adjudicación directa por monto la cantidad de **\$1,409,326.35** con esto dando cumplimiento y realizando los procedimientos necesarios en tiempo y forma, para que los Centros Educativos y oficinas centrales cuenten con lo necesario para el desarrollo de sus actividades.

Conceptos	Primer Trimestre 2024		
	Original	Modificado	Devengado
Licitación pública	\$23,437,205.00	\$61.843.629,00	\$4,723.167,94
Invitación a cuando menos 3 personas	\$611,502.00	\$408.519,58	\$408,519.57
Adjudicación directa	\$2,112,182.00	\$2.307.951,29	\$1,409,326.35
Total	\$26,160,889.00	\$64.560.099,87	\$6,541,013.86

Resultado: En el periodo enero-marzo 2024, respecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se devengó un total de \$6,541,013.86.

Impacto Social: El cumplimiento de las acciones programadas en conjunto con las metas y tareas de los Departamentos que integran el Organismo y poder cumplir con lo establecido dentro del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios.

PRESUPUESTO DE INGRESOS

Con relación al Presupuesto de Ingresos para el ejercicio 2024, se autorizó en la Primera Sesión Extraordinaria de la H. Junta de Gobierno del 2024, el anexo de ejecución queda de la siguiente manera por fuente de financiamiento, así como las ampliaciones y reducciones que se aplicaron en el año:

Fuente de Financiamiento	Monto	Ampliaciones	Reducciones	Modificado
Ingresos Propios	34,947,087.00	-	-	34,947,087.00
Ingresos Estatales	654,839,036.00	103,681,592.44	17,587,881.00	740,932,747.44
Ingresos Federales	456,006,126.00	119,616,497.50	28,551,980.50	547,070,643.00
TOTAL	1,145,792,249.00	223,298,089.94	46,139,861.50	1,322,950,477.44

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Para el 1er. Trimestre de 2024 las ampliaciones y reducciones presupuestales, quedaron de la siguiente manera:

Fuente de Financiamiento	Original	Ampliaciones	Reducciones	Modificado
Ingresos Propios	13,531,973.00	-	-	13,531,973.00
Ingresos Estatales	165,456,391.00	45,945,653.44	-	211,402,044.44
Ingresos Federales	92,104,738.00	41,032,203.00	-	133,136,941.00
TOTAL	271,093,102.00	86,977,856.44	-	358,070,958.44

Respecto a la captación de recursos en el periodo, en la siguiente tabla se hace un comparativo por fuente de financiamiento de los recursos estimados y recaudados durante el periodo enero-marzo, 2024:

Fuente de Financiamiento	Modificado	Devengado/Recaudado	Variación
Ingresos Propios	13,531,973.00	14,760,772.62	1,228,799.62
Ingresos Estatales	211,402,044.44	208,559,249.44	- 2,842,795.00
Ingresos Federales	133,136,941.00	133,136,941.00	-
TOTAL	358,070,958.44	356,456,963.06	- 1,613,995.38

En la siguiente tabla se hace un comparativo de los recursos estimados/modificados y recaudados de Ingresos Propios por cuota durante el periodo enero-marzo, 2024:

Concepto	Estimado	Devengado/Recaudado	Variación
DERECHOS	12,979,140.00	13,979,976.00	1,000,836.00
Inscripción	21,100.00	58,675.00	37,575.00
Reinscripción	11,114,250.00	10,640,800.00	- 473,450.00
Periodo de Recuperación (Regularización)	125,832.00	38,723.00	- 87,109.00
Examen de Admisión	-	1,596,099.00	1,596,099.00
Examen a Título de Suficiencia	1,106.00	748.00	- 358.00
Examen de Mejoramiento Académico	1,167.00	-	- 1,167.00
Examen Extraordinario	1,584.00	29,256.00	27,672.00
Certificado Parcial	22,706.00	31,779.00	9,073.00
Certificados por Mejoramiento Académico	554.00	-	- 554.00
Duplicado de Certificado de Terminación	14,450.00	25,095.00	10,645.00
Constancia con Calificaciones	16,207.00	35,814.00	19,607.00
Constancia sin Calificaciones	134,621.00	134,941.00	320.00
Historial Académico	6,936.00	13,313.00	6,377.00

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Credencial Escolar de PVC (alumnos)	-	10,589.00	10,589.00
Legalización de Certificados	357,250.00	250,058.00	- 107,192.00
Duplicado de Credencial Escolar de PVC (alumnos)	16,970.00	53,561.00	36,591.00
Seguro Estudiantil contra Accidentes	1,040,190.00	1,000,259.00	- 39,931.00
Equivalencia de Estudios (costo fijo)	47,306.00	58,446.00	11,140.00
Equivalencia de Estudios (costo adicional por materia)	1,911.00	1,820.00	- 91.00
Concesión de Máquinas despachadoras de alimentos	55,000.00	-	- 55,000.00
PRODUCTOS	472,800.00	648,220.00	175,420.00
Tienda Escolar (otorgamiento por semestre)	44,340.00	44,590.00	250.00
Tienda Escolar (mínimo por alumno por semana)	428,460.00	603,630.00	175,170.00
INTERESES	-	7,460.07	7,460.07
Intereses Ganados Instituciones Financieras	-	7,460.07	7,460.07
OTROS INGRESOS	80,033.00	125,111.53	45,078.53
Indemnizaciones	-	42,423.69	42,423.69
Convenios	62,303.00	82,681.49	20,378.49
Donativos	-	-	-
Recuperación de Seguros	-	6.35	6.35
Intereses Bancarios de Ingresos Propios	17,730.00	-	- 17,730.00
Enajenación de Bienes	-	-	-
Devolución de IVA	-	-	-
OTROS	-	5.02	5.02
Otros Ingresos	-	5.02	5.02
TOTAL INGRESOS PROPIOS	13,531,973.00	14,760,772.62	1,228,799.62

Resultado: En el periodo enero-marzo, 2024, la recaudación de Ingresos Propios fue de \$1,228,799.62, siendo mayor a la estimada en el trimestre.

Impacto Social: El cumplimiento en la cobertura de la recaudación de ingresos contribuye en proporcionar el equipamiento necesario a los centros educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

AVANCE PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL

Al trimestre reportado se presenta el avance programático presupuestal, como se muestra en la siguiente tabla:

Proyecto	Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Metas	
									Programada	Alcanzada
Servicio Educativo Integral Otorgado.	236,396,013.00	71,236,088.34	25,717,835.35	281,914,265.99	281,914,265.22	265,951,306.68	262,793,481.73	259,984,465.75	32,009	32,009
Fortalecimiento Integral para Agentes Educativos Otorgado.	2,140,620.00	3,470.00	1,443,305.18	700,784.82	700,784.75	239,646.75	44,465.34	43,002.34	2,666	2,666
Fortalecimiento al Sistema de Educación .	19,259,001.00	1,728,500.00	3,764,851.71	17,222,649.29	17,222,649.29	17,172,328.29	17,172,328.29	17,134,876.78	N/A	N/A
Provisión.	1,194,810.00	-	1,194,810.00	-	-	-	-	-	N/A	N/A
Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados.	-	41,793,833.44	-	41,793,833.44	41,793,833.44	-	-	-	33,565	33,565
TOTAL	258,990,444.00	114,761,891.78	32,120,802.24	341,631,533.54	341,631,532.70	283,363,281.72	280,010,275.36	277,162,344.87	68,240	68,240

Resultado: En relación a la evaluación de las metas del periodo de enero-marzo, en el Componente 1: Servicio educativo integral otorgado; con respecto a este proyecto, tuvo un nivel de cumplimiento del 100%, beneficiando a 32,009 estudiantes, en donde se realizaron las acciones y estrategias de dar seguimiento para la atención a la población estudiantil con actividades de acompañamiento integral; entrega de material didáctico para la población estudiantil; se desarrollaron actividades para la formación integral de la población estudiantil; capacitación para el trabajo de estudiantes con la finalidad de contribuir al desarrollo de competencias genéricas; se efectuaron actividades de emprendedurismo; además se realizaron acciones de mejoramiento a los centros educativos con mantenimiento, equipamiento, infraestructura; e implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación; también se proporcionó los servicios básicos a los centros educativos y se efectuaron las gestiones de servicios personales para garantizar el servicio educativo.

Componente 2: Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado; tuvo un nivel de cumplimiento al periodo del 100%, beneficiando a 2,666 agentes educativos, a través de las actividades de vinculación interinstitucional y social para el desarrollo de competencias de la población estudiantil; difusión de actividades institucionales; la realización de actividades de fortalecimiento curricular; así como capacitación integral para agentes educativos y actividades para el fortalecimiento a la mejora continua, con la finalidad de proporcionar a los agentes educativos una formación integral y mejorar la calidad en el servicio educativo.

Componente 3: Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados, con lo que respecta a este proyecto, tuvo un nivel de cumplimiento del 100%, durante este periodo, se logró la meta programada de 33,565 estudiantes beneficiados con paquetes de libros de texto impresos y digitales alineados a los programas de estudios para la conformación de ambientes de aprendizaje que favorecen las condiciones que les faciliten el proceso de enseñanza-aprendizaje y propicien oportunidades para la adquisición de conocimientos, destrezas, actitudes y habilidades que puedan aplicar en la vida, de igual forma permite elevar la permanencia y disminuir la deserción escolar por no contar con recursos didácticos necesarios para el desarrollo de sus actividades y competencias de aprendizaje.

En cuanto el presupuesto se devengó \$283,363,281.72 de los cuales el 93.86% corresponde al Componente: Servicio Educativo Integral Otorgado, el 6.06%, para el Fortalecimiento al sistema de educación, el 0.08% al Componente Fortalecimiento Integral para Agentes Educativos Otorgado, el monto devengado corresponde principalmente al pago de servicios personales que agrupa las remuneraciones del personal tales como: sueldos, salarios, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio, además se destinó para el pago de materiales de oficina, insumos y suministros requeridos para el desempeño de las actividades de enseñanza-aprendizaje y administrativas también fue necesario el pago cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios básicos proporcionados a los centros educativos y administración central, requeridos para el desempeño de actividades, con la finalidad de ofrecer una educación de calidad, equidad y pertinencia, beneficiando a 32,009 estudiantes, así promover oportunidades de aprendizaje.

Impacto Social: Contar con una mayor captación de la población estudiantil inscritos en el Colegio, en donde reciban servicios educativos suficientes y de calidad, para su permanencia, disminuyendo la deserción escolar.

INFORME DE RACIONALIDAD

Para dar puntual seguimiento a la normatividad aplicable en materia de Racionalidad, Disciplina y Eficacia del Gasto Público y continuidad a la política de austeridad, se crea el Programa Anual de Racionalidad, se promueve el uso eficiente de los recursos, mediante la planeación en el ejercicio del gasto público, todo esto para combatir la corrupción, favoreciendo la transparencia y rendición de cuentas, reforzando con acciones.

Por tal motivo el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, establece que debe brindarse un servicio educativo de calidad, equidad y pertinencia, todo esto realizado dentro del marco de disciplina, racionalidad, austeridad y transparencia con la rendición de cuentas.

PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO EN EL PRIMER TRIMESTRE 2024				
RECURSO FEDERAL	RECURSOS FISCALES	INGRESOS PROPIOS	TOTAL INGRESOS DE	AHORRO GENERADO 1ER. TRIMESTRE
\$547'070,643.00	\$740'932,747.44	\$34'947,087.00	\$1'322,950,477.44	\$000.00

Nota:

- El presupuesto modificado Estatal es de un monto de: \$740'932,747.44
- El presupuesto modificado de Ingresos Propios es de un monto de: \$34'947,087.00
- El presupuesto modificado Estatal e Ingresos Propios es de un monto de: \$775'879,834.44
- El ahorro generado en este trimestre es de \$000.00
- El presupuesto modificado Federal es de un monto de: \$547'070,643.00
- Dando un total de: \$1'322,950,477.44

Resultado: En el período que se reporta, el Organismo NO PRESENTA AHORRO. Los insumos solicitados por los Centros Educativos y Dirección General están en espera de Vo. Bo. para ser adquiridos. Situación que se verá reflejada en el siguiente trimestre

Impacto: Se Fomenta el uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, propiciando el aprovechamiento y austeridad en el mismo, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y metas previstos en cada uno de los programas de gobierno y coadyuvando a un mejor desempeño institucional, al obtener ahorro se destina a proyectos, de esta manera fortalecemos y brindamos un servicio de calidad en la educación.

COBERTURA

En lo concerniente a Cobertura, específicamente, a la apertura de centros educativos, una de las acciones implementadas para la creación de éstos es la realización de mesas de trabajo con personal directivo de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS), se hace mención que al inicio de este ejercicio 2024, no se han llevada a cabo reuniones o mesas de trabajo en donde se informe sobre el tema de la falta de ampliación a la cobertura en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a la fecha, se encuentra integrado por 53 COBAEH y 79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD), teniendo presencia directa en 68 de los 84 Municipios, con una cobertura geográfica en el Estado del 80.95%.

Resultado: Se tiene presencia directa en 68 de los 84 Municipios, con una cobertura geográfica en el Estado del 80.95%.

Impacto Social: En la cobertura geográfica al tener presencia directa en municipios y localidades, así como, el incremento de matrícula, mayor atención a la demanda de Educación Media Superior en comunidades alejadas con población indígena y de escasos recursos, que por la orografía de la región no pueden acceder a los diferentes centros educativos existentes.

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

Se presenta el estado el ejercicio del presupuesto del periodo enero-marzo 2024, durante dicho periodo se devengó Recurso Federal \$133,086,386.03, Recurso Estatal \$150,258,716.06 e Ingresos Propios por \$18,180.63, dando un total de \$283,363,281.72, de los cuales corresponde 95.13% al capítulo 1000 Servicios Personales, 0.15% al 2000 Materiales, Suministros y el 4.72% al 3000 Servicios Generales, realizando las operaciones con estricto apego a criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

Capítulo	Descripción	Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Subejercicio
1000	Servicios Personales	222,166,544.00	114,720,161.78	25,334,490.43	269,758,381.91	311,552,215.08	269,566,060.64	269,566,060.64	266,873,939.76	192,321.27
2000	Materiales y Suministros	1,942,030.00	0.00	51,000.38	43,684,863.06	1,891,029.62	416,057.94	137,520.93	137,520.93	43,268,805.12
3000	Servicios Generales	33,687,060.00	41,730.00	5,540,501.43	28,188,288.57	28,188,288.00	13,381,163.14	10,306,693.79	10,150,884.18	14,807,125.43
4000	Transferencias, Asignaciones,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Int	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6000	Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7000	Inversiones Financieras y Otras	1,194,810.00	0.00	1,194,810.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		258,990,444.00	114,761,891.78	32,120,802.24	341,631,533.54	341,631,532.70	283,363,281.72	280,010,275.36	277,162,344.87	58,268,251.82

Fuente de Financiamiento	Aprobado	Ampliación	Reducción	Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Subejercicio
Federal	92,104,738.00	70,870,665.67	21,778,816.58	141,196,587.09	141,196,586.31	133,086,386.03	131,409,912.90	130,007,130.57	8,110,201.06
Estatal	165,456,391.00	43,891,226.11	9,134,547.29	200,213,069.82	200,213,069.76	150,258,715.06	148,582,181.83	147,137,033.67	49,954,354.76
Ingresos Propios	1,429,315.00	0.00	1,207,438.37	221,876.63	221,876.63	18,180.63	18,180.63	18,180.63	203,696.00
TOTAL	258,990,444.00	114,761,891.78	32,120,802.24	341,631,533.54	341,631,532.70	283,363,281.72	280,010,275.36	277,162,344.87	58,268,251.82

Resultado: Al periodo se cuenta con información pertinente, clara, confiable y oportuna que sirve como base para la gestión y toma de decisiones.

Impacto social: El presupuesto devengado representa los gastos requeridos para la operación de los 132 centros educativos como son nomina, internet, material didáctico, uniformes, libros de texto, servicios básicos, etc. contribuyendo en la mejora de la calidad educativa beneficiando a 34,444 estudiantes.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

INGRESOS:

Al 31 de marzo de 2024 el Organismo ha devengado recursos por concepto de Subsidios, Transferencias, Ingresos Propios y Otros Ingresos, de conformidad con la siguiente tabla:

CONCEPTO	DEVENGADO
Subsidio federal	133,136,941.00
Transferencia estatal	208,559,249.44
Venta de bienes y prestación de servicios	14,628,196.00

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Productos	7,460.07
Otros ingresos no inherentes	125,116.55
Otros Ingresos y Beneficios varios	4.06
TOTAL	356,456,967.12

EGRESOS:

Los egresos al 31 de marzo 2024, se devengaron de la siguiente forma:

Capítulo	Federal	Estatal	Ingresos Propios	Otros	Total
1000	128,422,850.10	141,143,210.54	0.00	0.00	\$269,566,060.64
2000	208,028.96	208,028.98	0.00	0.00	\$416,057.94
3000	4,455,506.97	8,907,475.54	18,180.63	0.00	\$13,381,163.14
5000	0.00	0.00	0.00	0.00	\$0.00
Contable	0.00	0.00	24.56	0.00	\$24.56
Total	\$133,086,386.03	\$150,258,715.06	\$18,205.19	\$0.00	\$283,363,306.28

Las cantidades correspondientes a capítulo 5000, son inversiones y no gastos contables, por lo que no se reflejan en el Estado de Actividades. El capítulo denominado "Contable", corresponde a gastos contables no presupuestales, como depreciación de bienes.

Resultado del Ejercicio: Al 31 de marzo 2024, se tiene un ahorro del ejercicio por \$73,093,660.84 (setenta y tres millones noventa y tres mil seiscientos sesenta pesos 84/100 m.n.).

Impacto Social: La emisión de estados financieros garantiza el ejercicio transparente de recursos al cumplir con las obligaciones previstas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normativa en materia de Disciplina Financiera, considerando que la contabilidad constituye la base de las auditorías financieras. Asimismo, coadyuva a la toma de decisiones de cara a la importante labor educativa que se desarrolla en las aulas del COBAEH, determinando los ahorros que pueda generar el ejercicio del recurso y su reorientación a necesidades prioritarias del Organismo.

OBSERVACIONES DE AUDITORIAS

Al 31 de marzo 2024, el estatus de las observaciones determinadas por instancias fiscalizadoras, se encuentra conforme a la siguiente tabla:

Ejercicio	Instancia Fiscalizadora	Total de Observaciones	No. Observaciones Solventadas	No. Observaciones pendientes de solventar
2017	Auditoría Externa Rivera y Asociados, S.C.	19	11	8
2017	Auditoría Superior del Estado de Hidalgo	4	2	2
2018	Auditoría Externa L.C.C. Xóchitl Vera Pérez	7	5	2
2019	Auditoría Superior del Estado de Hidalgo	3	2	1
2022	Auditoría Externa Mauricio Bustamante Pérez	3	0	3



Resultado: Los enteros y pagos del Impuesto sobre la Renta y del Impuesto sobre Nómina del primer trimestre del año 2024, fueron realizados en tiempo y forma, por lo que el Organismo ha dado puntual cumplimiento a sus obligaciones fiscales.

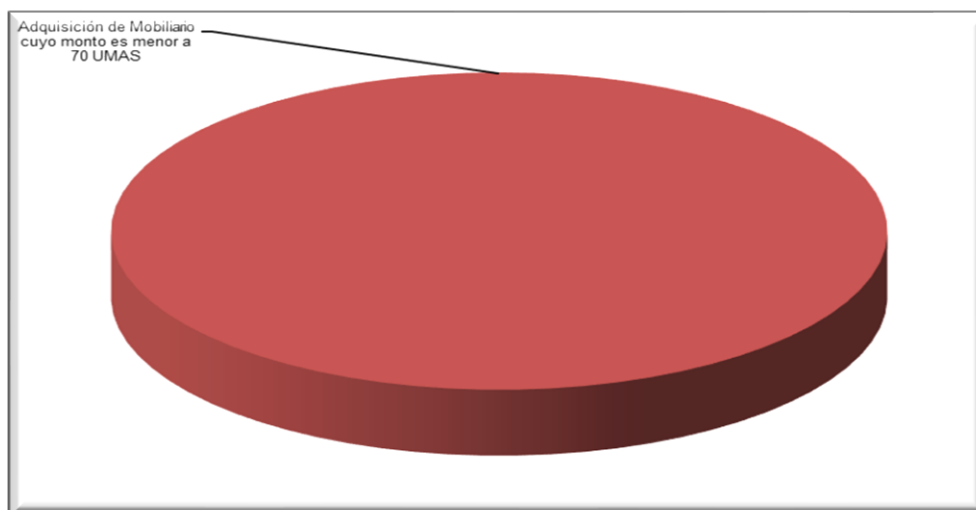
Impacto social: El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, al ser persona moral, está obligado a contribuir para los gastos públicos conforme a las leyes fiscales; por lo que, el pago oportuno de los impuestos es parte fundamental para el desarrollo del país, ya que con ellos se realizan diferentes políticas públicas para el bienestar de la sociedad y a su vez, del propio Organismo.

BIENES MUEBLES

El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, es responsable de salvaguardar e inventariar los bienes muebles que le hayan sido asignados para el buen funcionamiento de las actividades que realizan tanto los alumnos como el personal administrativo, así como conservar el documento que acredite que dichos bienes sean de su propiedad.

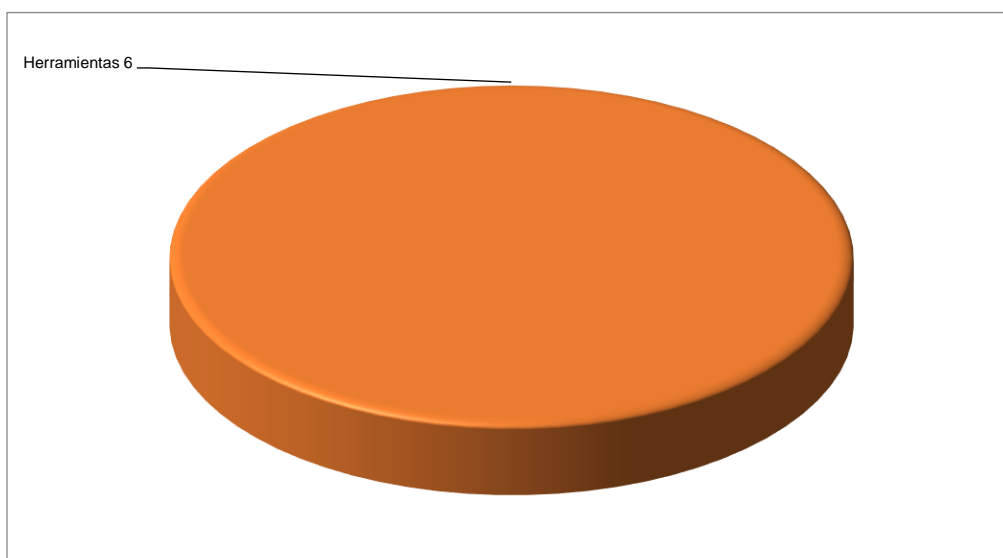
Las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2024, fueron por **6** bienes, de las cuales y de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se van a reflejar en la Contabilidad de nuestro Organismo, **6** al no rebasar el costo de los 70 UMAS, aunque si están inventariados estos no se estarán reflejando en los estados financieros en el rubro de Inventarios.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

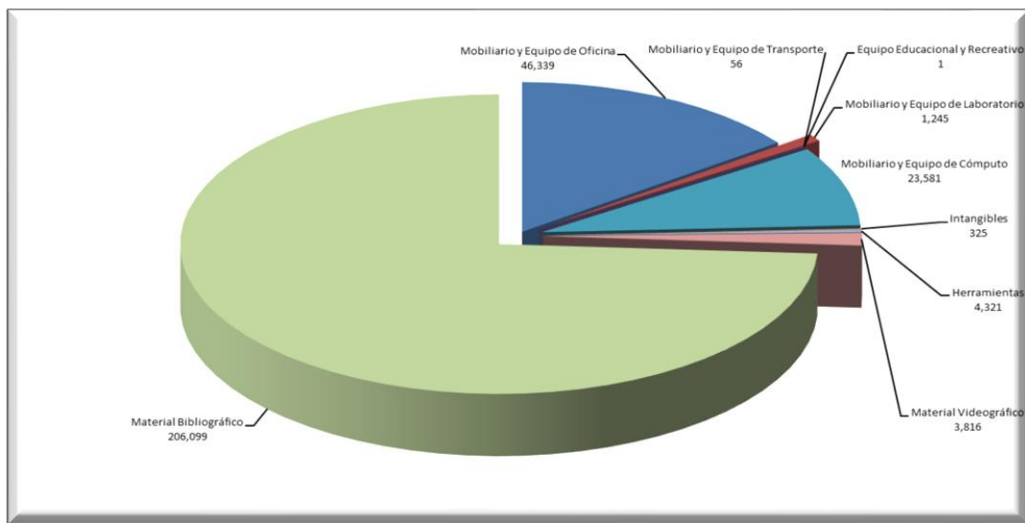


Los 6 bienes restantes, al ser su valor menor a los 70 UMAS, de conformidad con el acuerdo por el que se reforman las reglas específicas del registro y valorización del patrimonio, son bienes sujetos a los controles correspondientes, por lo que, para efecto de control interno, incluiremos en el inventario 6 bienes en Herramientas.

Hacemos de su conocimiento que, al 31 de marzo del 2024, el inventario nos arroja un total de **285,783** registros, los cuales están clasificados conforme a la siguiente gráfica:



Distribución de Bienes



El proceso de incorporación de los bienes adquiridos se lleva a cabo de manera permanente, sea cual fuere su origen, por lo que la actualización del inventario en este sentido se encuentra plenamente garantizada.

Resultado: Al 31 de marzo del 2024, el inventario nos arroja un total de 285,783 registros.

Impacto social: Dotar el equipamiento necesario, y con la finalidad de impartir servicios educativos con suficiencia, calidad y relevancia, que garantice el acceso a los niveles en igualdad que incidan en la mejora de las condiciones de bienestar de los estudiantes.

BAJA DE BIENES MUEBLES

Objetivo: El Comité de bienes muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo deberá instrumentar los mecanismos que tiendan a mejorar la administración de los bienes muebles propiedad del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, transparentando y documentando las decisiones para la baja y destino final de los mismos.

Con fecha 12 de marzo del presente año se reunió el Comité de Bienes Muebles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo para llevar a cabo la I Sesión Ordinaria del ejercicio 2024, en la cual se realizó la baja de bienes muebles que han sido objeto de robo en el Organismo, dicha baja se ejecutó de acuerdo con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el CONAC y se encuentra conciliada con los Estados Financieros, estas bajas representan un monto de \$525,964.30 (Quinientos veinticinco mil novecientos sesenta y cuatro pesos 30/100 M.N.), de un total de 95 bienes.

Resultado: Se realizó la baja de 95 bienes muebles que han sido objeto de robo en el Organismo, que representaron un monto de \$525,964.30.

Impacto: La baja de bienes referidas permite al Organismo que el activo que forma parte de los registros contables se mantenga actualizados.

MANTENIMIENTO AL PARQUE VEHICULAR

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Objetivo: Fortalecer la actividad de Servicios Generales para el cumplimiento de los objetivos y metas de los centros educativos COBAEH, Coordinaciones y Dirección General, conforme a las normas, políticas y procedimientos vigentes

En el periodo de enero a marzo se otorgó mantenimiento a 8 vehículos, con un monto de \$87,770.00 (Ochenta y siete mil setecientos setenta 00/100 M.N.); contar con un parque vehicular en buen estado, benefició a estudiantes, docentes y personal administrativo, a través de las siguientes actividades:

- Traslado y entrega de mobiliario y equipo de Oficina.
- Traslado y entrega de material de limpieza.
- Traslado y entrega de documentación.

1.- Toyota Hiace, modelo 2008, placas HPW-975C No. de inventario 541001000024 (Mantenimiento preventivo).

2.- Ford Pick Up modelo 2006, placas HPW-998C No. de inventario 541001000007 (Mantenimiento preventivo).

3.- Nissan Tsuru modelo 2014, placas HPW-989C No. de inventario 541001000054 (Mantenimiento preventivo).

4.- Nissan TIIDA modelo 2011, placas HPW-997C No. de inventario 541001000031 (Mantenimiento preventivo).

5.- Chevrolet 3500 modelo 2009, placas HN-4978G No. de inventario 541001000025 (Mantenimiento preventivo).

6.- Chevrolet Silverado modelo 2004, placas HPX-011C No. de inventario 541001000030 (Mantenimiento preventivo).

7.- Nissan Tsuru modelo 2016, placas HPW-992C No. de inventario 541001000065 (Cambio de 4 llantas).

8.- Nissan Frontier modelo 2016, placas HPW-990C No. de inventario 541001000061 (Mantenimiento preventivo).

Resultado: Durante enero-marzo se realizaron 8 mantenimientos al parque vehicular, con un monto de 87,770.00.

Impacto: Contar con un parque vehicular en óptimas condiciones para el traslado de Estudiantes, Docentes y Personal Administrativos

PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL

En primer trimestre se tenía programado la primera reunión de trabajo, la cual, fue suspendida lo anterior se debió a la cancelación del primer simulacro del año 2024, programado el martes 19 de marzo del 2024, a las 11:00 horas, mismo que fue suspendido por la Coordinación Nacional de Protección Civil del Gobierno Federal, por lo tanto, en la Ciudad de México y todo el país quedó suspendido el ejercicio de prevención, hasta nuevo aviso.

Resultado: En el primer trimestre se canceló el primer simulacro del año 2024, por la Coordinación Nacional de Protección Civil del Gobierno Federal, hasta nuevo aviso.

Impacto social: Contar con un programa de Protección Civil, es necesario ya que se planea, opera, previene y prepara a la Organización para responder efectivamente ante la presencia de riesgos que pudieran generar una emergencia o desastre, con la información y la preparación, las cuales, son la clave para poder librar un evento como un sismo, fundamentalmente en la población.

SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL (SCII)

En cumplimiento al Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación Estatal en Materia de Control Interno para el Estado de Hidalgo, publicado en el Alcance Uno del Periódico Oficial del Estado, el 23 de noviembre de 2017, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, presenta el Informe del Sistema de Control Interno Institucional (SCII) del periodo enero- marzo 2024:

Derivado de que no se cuenta con la figura de Secretario Ejecutivo del CEPCI, se realizó por parte de los enlaces del PTCI y PTAR, la entrega de los Reportes de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) como del Programa de Administración de Riesgos (PTAR), ambos reportes se entregaron de acuerdo a la normatividad, tanto al Titular del Organismo como, al Órgano Interno de Control, a través de las siguientes Tarjetas Informativas:

Reporte PTCI:

- Tarjeta Informativa COBAEH/SA/TI/47/2024 de fecha 18 de abril 2024, dirigida al Titular del Organismo.
- Tarjeta Informativa COBAEH/SA/TI/48/2024 de fecha 18 de abril 2024, dirigida al Titular del Órgano Interno de Control.

Reporte PTAR:

- Tarjeta Informativa COBAEH/DA/TI/42/2024 de fecha 16 de abril de 2024 dirigida al Titular del Órgano Interno de Control.
- Tarjeta Informativa COBAEH/DA/TI/43/2024 de fecha 16 de abril de 2024 dirigida al Titular del Organismo.

Resultado: Se realizó por parte de los enlaces del PTCI y PTAR, la entrega de los Reportes de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) como del Programa de Administración de Riesgos (PTAR), ambos reportes se entregaron de acuerdo a la normatividad, tanto al Titular del Organismo como, al Órgano Interno de Control.

Impacto social: Contar con el Sistema de Control Interno Institucional en el Organismo nos permite contar con un grado de seguridad razonable en los objetivos institucionales, los cuales se ven reflejado en el servicio otorgado a los estudiantes y en las localidades donde se ubican los centros educativos.

COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)

Meta programada: 1 actividad de seguimiento Meta alcanzada al trimestre: 1 actividad de seguimiento.

Objetivo: Mantener la vinculación y comunicación constante con los integrantes del Órgano de Gobierno, del Comité de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Contraloría Social, y entre las áreas que proporcionan información, para coordinar y dar seguimiento a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como, el seguimiento de sus acuerdos para la oportuna y transparente presentación de los informes del Organismo.

Durante el 1er. trimestre enero-marzo 2024, este Órgano Colegiado llevó a cabo una la actividad de acuerdo a lo siguiente:

SESIÓN	FECHA	ASUNTO
I Sesión Ordinaria	01 de febrero 2024	Presentación de la información para la supervisión, evaluación, actualización y mejora continua del Sistema de Control Interno Institucional del Cuarto Trimestre del 2023.

Resultado: 01 Sesión del Comité de Control y Desempeño Institucional.

Impacto social: Con la celebración de esta sesión, se propicia una seguridad razonable en la consecución de los objetivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo mediante acciones de control.

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (CEPCI)

Actividad 01: Informe Anual de Actividades del cierre 2023

A través de Oficio No: COBAEH/DP/DDI/OFC./69/2024 de fecha 23 de enero de 2024 se realizó la entrega del Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del COBAEH, ejercicio 2023 con sus respectivos anexos a la Secretaría de Contraloría con copia al Órgano Interno de Control (O.I.C.) en el COBAEH.

02. Sesiones Ordinarias del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) 2024

Hasta el momento no se han realizado Sesiones Ordinaria del CEPCI derivado a que no se cuenta con la figura del Secretario Ejecutivo y un Vocal, por lo que se solicitará asesoría a la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés (UEEPCI) referente a este tema.

03. Actualización del Directorio de miembros del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Derivado a cambios realizados de personal Directivo, se llevó a cabo la actualización del Directorio de miembros del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, a través de Tarjeta Informativa COBAEH/SP/TI/203/2024 de fecha 21 de marzo de 2024, en donde se solicitó al Departamento de Tecnologías de la Información, el cambio del Directorio de miembros, siendo atendida y notificada a través de tarjeta informativa COBAEH/DI/TI/462/2024 de fecha 22 de marzo de 2024.

05. Elaboración de Informes de avance del CEPCI.

Se elaboró el Informe de Avance del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, que se presentará en la primera sesión Ordinaria 2024.

Se elaboró un Informe para su presentación en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo (COCODI).

06. Carta Compromiso de cumplimiento de los Códigos de Ética y Conducta.

A través de Circular No. 5 de fecha 31 de enero de 2024 se emitió formulario para personal de nuevo ingreso y con ello obtener la Carta Compromiso firmada en el expediente electrónico del trabajador, dentro del Sistema Integral de Control Administrativo (SICA).

De 327 trabajadores pendientes de realizar la firma de la carta compromiso en 2023, al 31 de marzo 98 trabajadores la han realizado y se encuentran en proceso de subir a su expediente digital. Se

continúa con el seguimiento al personal administrativo hasta que el 100% de los trabajadores concluyan dicha actividad.

De igual modo a través de Tarjeta Informativa COBAEH/SP/TI/18/2024 de fecha 29 de enero de 2024 se solicitó al Departamento de Asuntos Jurídicos se considere a las Cartas Compromiso firmadas para su verificación dentro del Archivo Documental de cada Unidad Administrativa.

10. Seguimiento a la Atención de Denuncias Recibidas en el CEPCI.

El Comité de Ética y prevención de Conflictos de interés (CEPCI) del Organismo, durante el periodo que comprende de enero-marzo 2024, dio seguimiento a las denuncias de acuerdo a lo siguiente:

Mesas de trabajo 2024:

- Viernes 12 de enero: Apertura de sobres y generación de expedientes CEPCI/COBAEH/SE/001/2024 y CEPCI/COBAEH/SE/002/2024.
- Martes 18 de enero: Se trabajó y validó la conformación del Programa Anual de trabajo (PAT) ejercicio 2024, donde se definieron las actividades de seguimiento de las denuncias que se presenten a este Comité y que serán atendidas por la Comisión de Denuncias en el transcurso del año.
- Viernes 26 de enero: Apertura de sobre y generación de expediente CEPCI/COBAEH/SE/003/2024.
- Viernes 02 de febrero: Apertura de sobre y generación de expediente CEPCI/COBAEH/SE/004/2024.
- Jueves 29 de febrero: Apertura de sobre y generación de expediente CEPCI/COBAEH/SE/006/2024.
- Jueves 21 de marzo: Apertura de sobre y generación de expediente CEPCI/COBAEH/SE/007/2024.

Solicitud de información por parte del Departamento de Recursos Humanos:

- Respuesta por parte del Departamento de Recursos Humanos a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/37/2024 de fecha 11 de enero en donde se hace entrega de manera física de las fichas laborales para su integración a los expedientes CEPCI/COBAEH/SE/010/2023 y CEPCI/COBAEH/SE/011/2023.
- Respuesta por parte del Departamento de Recursos Humanos a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/43/2024 de fecha 15 de enero en donde se hace entrega de manera física de las fichas laborales para su integración a los expedientes CEPCI/COBAEH/SE/012/2023 y CEPCI/COBAEH/SE/013/2023.
- Respuesta por parte del Departamento de Recursos Humanos a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/50/2024 de fecha 17 de enero en donde se hace entrega de manera física de la ficha laboral para su integración al expediente CEPCI/COBAEH/SE/015/2023.
- Respuesta por parte del Departamento de Recursos Humanos a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/92/2024 de fecha 24 de enero en donde se hace entrega de manera física de la ficha laboral para su integración al expediente CEPCI/COBAEH/SE/016/2023.
- Tarjeta informativa COBAEH/SP/TI/66/2024 de fecha 16 de febrero dirigida a L.E. Estefanía Aguilar Castro, Directora de Administración y Finanzas con Atención a M. en A. Rene Juárez Ronquillo, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, solicitando se brinde información respecto al expediente CEPCI/COBAEH/SE/003/2024. Obteniendo respuesta a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/215/2024 de fecha 27 de febrero de 2024.
- Tarjeta informativa COBAEH/DP/TI/101/2024 de fecha 26 de febrero dirigida a L.E. Estefanía Aguilar Castro, Directora de Administración y Finanzas, solicitando se brinde información de los expedientes CEPCI/COBAEH/SE/002/2024, CEPCI/COBAEH/SE/004/2024 y

Informe de Actividades enero – marzo 2024

CEPCI/COBAEH/SE/005/2024. Obteniendo respuesta a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/132/2024 de fecha 07 de febrero para el expediente CEPCI/COBAEH/SE/004/2024.

- Tarjeta informativa COBAEH/SP/TI/103/2024 de fecha 28 de febrero dirigida a L.E. Estefanía Aguilar Castro, Directora de Administración y Finanzas con Atención a M. en A. Rene Juárez Ronquillo, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, solicitando se brinde información respecto a los expedientes:

- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/018/2023,
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/019/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/020/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/021/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/022/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/023/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/024/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/025/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/026/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/027/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/028/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/029/2023
- ✓ CEPCI/COBAEH/SE/030/2023

- Tarjeta informativa COBAEH/SP/TI/127/2024 de fecha 01 de marzo dirigida a L.E. Estefanía Aguilar Castro, Directora de Administración y Finanzas con Atención a M. en A. Rene Juárez Ronquillo, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, solicitando se brinde información respecto al expediente CEPCI/COBAEH/SE/006/2024.
- Tarjeta informativa COBAEH/SP/TI/151/2024 de fecha 05 de marzo de 2024 dirigida a M. en A. Rene Juárez Ronquillo, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, solicitando se incorpore la documentación (Ficha laboral, exhorto, acta de hechos, amonestaciones, acta administrativa, cambios de adscripción, baja del trabajador, etc.) con la que disponga en cada uno de los expedientes de los trabajadores de los que se ha solicitado ficha laboral, dicha acción continua hasta el momento. Obteniendo respuesta a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DRH/TI/265/2024 de fecha 06 de marzo.
- Tarjeta informativa COBAEH/SP/TI/204/2024 de fecha 21 de marzo dirigida a L.E. Estefanía Aguilar Castro, Directora de Administración y Finanzas con Atención a M. en A. Rene Juárez Ronquillo, Jefe del Departamento de Recursos Humanos, solicitando se brinde información respecto al expediente CEPCI/COBAEH/SE/007/2024.

Emisión de Notificaciones: Se realizaron notificaciones para asistencia de entrevistas, envió de evidencias, esto con la finalidad de hacerse de elementos, correspondientes a los expedientes de acuerdo a lo siguiente:

- A través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./007/2024, de fecha 02 de febrero 2024, se solicitó ampliación de evidencias del expediente COBAEH/CEPCI/025/2023.
- Expediente COBAEH/CEPCI/016/2023: Se notificó la asistencia para entrevista a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./001/2024 y oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./002/2024 ambos el día 16 de febrero 2024.
- Expediente COBAEH/CEPCI/025/2023: Se notificó la asistencia para entrevista a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./006/2024, el día 19 de febrero 2024.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

- Expediente COBAEH/CEPCI/SE/016/2023: Se notificó para asistencia a entrevista por segunda ocasión a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./010/2024, el día 27 de febrero de 2024.
- Expediente COBAEH/CEPCI/027/2023: Se notificó la asistencia para entrevista a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./013/2024, el día 19 de marzo 2024 (Modalidad virtual); no se presentó a la entrevista el día y hora señalada.
- Expediente COBAEH/CEPCI/017/2023: Se notificó la asistencia para entrevista a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./011/2024, el día 20 de marzo 2024; no se presentó a la entrevista el día y hora señalada.
- Expediente COBAEH/CEPCI/030/2023: Se notificó la asistencia para entrevista a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./014/2024, el día 20 de marzo 2024; no se presentó a la entrevista el día y hora señalada.
- Expediente COBAEH/CEPCI/021/2023: Se notificó la asistencia para entrevista a través de oficio COBAEH/CD/CEPCI/OFC./012/2024, el día 21 de marzo 2024 (Modalidad virtual); no se presentó a la entrevista el día y hora señalada.

Respuesta a denuncia:

Se dio respuesta a la denuncia del expediente CEPCI/COBAEH/SE/10/2023, remitiendo oficio de respuesta COBAEH/CD/CEPCI/OFC./008/2024 de fecha 31 de enero de 2024.

11. Difusión del Informe Anual de cierre de Actividades 2023 (CEPCI)

A través de Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/93/2024 de fecha 31 de enero de 2024 se solicitó al Departamento de Tecnologías de la Información la publicación del Informe de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés ejercicio 2023, siendo atendido a través de Tarjeta Informativa COBAEH/DTI/TI/118/2024 de fecha 01 de febrero de 2024.

12. Difusión del Directorio del CEPCI.

Con fecha 21 de marzo del año en curso, fueron solicitados cambios en el Directorio publicado en la Página Institucional del Colegio, removiendo la figura del Secretario Ejecutivo del Comité. Quedando en espera de la asignación del nuevo miembro para su actualización, publicación y difusión pertinente.

15. Difusión de los Códigos de Ética y de Conducta.

Mediante la Circular 6 de fecha 15 de marzo del año en curso, esta Comisión hizo del conocimiento a los Directivos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, los Códigos de Ética de la Administración Pública del Estado de Hidalgo y de Conducta para el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, incluyendo los enlaces de la Página Institucional en los cuales se aloja dicha información; solicitando la difusión de esta información al personal a su cargo.

Una vez permeado y asimilado por el personal, el contenido de ambos documentos, se programarán las evaluaciones de conocimiento de los Códigos y las encuestas de percepción de cumplimiento.

18. Difusión del Día por la Integridad.

Con corte al mes de abril, en forma mensual, en coordinación con la oficina de Comunicación e Imagen Institucional se ha realizado mediante redes sociales del Colegio, difusión de carteles alusivos al “Día por la Integridad”.

20. Capacitación CEPCI y Protocolo Cero.

Para el presente ejercicio se tomó la decisión de establecer un Catálogo de Cursos, los cuales tienen entre la población objetivo el Personal Directivo, Administrativo, Estudiantes, Padres y Madres de Familia de los 132 centros educativos, así como Personal de Dirección General.

La modalidad de todos los cursos es virtual y la convocatoria de los mismos se dio a través de tarjetas informativas COBAEH/SP/TI/3/2024 y COBAEH/SP/TI/104/2024 de fechas 11 de enero y 23 de febrero respectivamente.

Al corte del presente informe esta es la participación de cada uno de los cursos ofertados

- SNDIF - Curso 1: ABC de la Perspectiva de Género y los Derechos Humanos de las Mujeres: 261 participantes a la fecha.
- SNDIF - Curso 2: Prevenir, atender y erradicar las violencias contra las mujeres. Una tarea urgente y colectiva: 201 participantes a la fecha.
- INMUJERES - Curso 3: ¡Súmate al Protocolo!: 237 participantes a la fecha.
- INMUJERES - Curso 4: Masculinidades: modelos para transformar: 78 participantes a la fecha.
- CONAPRED - Curso 5: El ABC de la igualdad y la no discriminación: 12 participantes a la fecha.
- CONAPRED – Curso 6: Diversidad sexual, inclusión y no discriminación: 04 participantes a la fecha.
- CONAPRED - Curso 7: Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio: 00 participantes a la fecha.

22. Capacitación en Medidas Disciplinarias a directivos de Centros Educativos.

Se llevaron a cabo las capacitaciones al personal directivo de las Coordinaciones de Zona I y II, los días 01 y 14 de marzo respectivamente, sobre las medidas disciplinarias a las que pueden ser acreedores el personal administrativo y docente de base en caso de incumplimiento a lo establecido en el artículo 40, fracción V de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así como, de los Órganos Descentralizados del Estado de Hidalgo y el momento en el que, como jefes inmediatos de sus centros educativos deben aplicar.

27. Informes al Órgano Interno de Control.

Se elaboraron y enviaron cuatro Informes al Órgano Interno de Control en donde se reportó el estatus en el que se encuentran las denuncias:

Con corte al 15 de enero: COBAEH/DP/DDI/OFC./031/2024

Con corte al 15 de febrero: COBAEH/DDI/OFC./219/2024

Con corte al 15 de marzo COBAEH/DP/DDI/OFC./333/2024

Resultado: Se atendieron y concluyeron 12 temas del Programa Anual de Trabajo PAT 2024 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Impacto social: El Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) permite crear mecanismos para salvaguardar la integridad tanto de los trabajadores como de los estudiantes creando entornos seguros y medidas preventivas y correctivas.

PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN DE PLANTELES PÚBLICOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR CON ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD (PAPPEMS) 2024

Durante el trimestre, se atendió la convocatoria y se realizaron acciones de seguimiento en materia del Programa para la Atención de Planteles Públicos de Educación Media Superior con Estudiantes con Discapacidad para el Ejercicio Fiscal 2024 (PAPPEMS), cuyo objetivo es favorecer el acceso a

servicios educativos adecuados en los planteles públicos de educación media superior de las personas con discapacidad, entre las que destacan:

- Los 132 centros educativos participaron en la presentación Virtual por parte de la SEMS federal, donde se dieron a conocer los lineamientos del Programa para la Atención de Planteles Públicos de Educación Media Superior con Estudiantes con Discapacidad para el Ejercicio Fiscal 2024 (PAPPEMS).
- Participaron 45 centros educativos en la convocatoria que tienen alumnado con alguna discapacidad, registraron su proyecto en plataforma del 07 al 31 de marzo de 2024.
- Los resultados de los centros educativos beneficiados se darán a conocer en el siguiente trimestre del año.

Es importante mencionar que, con respecto al ejercicio 2023, si bien hubo 41 centros educativos beneficiados, la ministración no se dio en tiempo y forma, por lo que, los proyectos registrados en 2023 quedan cancelados.

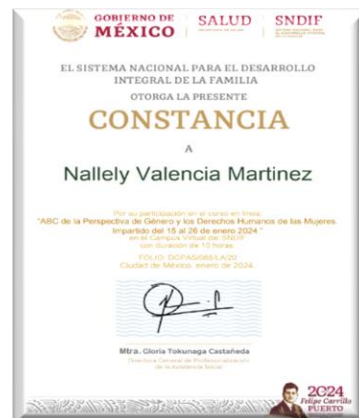
Resultado: 45 centros educativos participaron en la elaboración del proyecto para Estudiantes con Discapacidad para el Ejercicio Fiscal 2024.

Impacto social: Con ello, se favorece el acceso a servicios educativos adecuados en los centros educativos que cuentan con alumnos que presenten alguna discapacidad.

POLÍTICA TRANSVERSAL DE PERSPECTIVA DE EQUIDAD DE GÉNERO

Actividad 1: Realización de Cursos de Capacitación para personal docente, administrativo y directivo, impartidos por la DGPAS Dirección General de Profesionalización de la Asistencia Social del Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia.

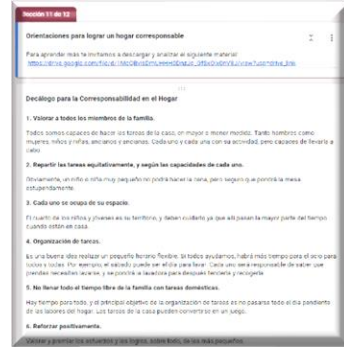
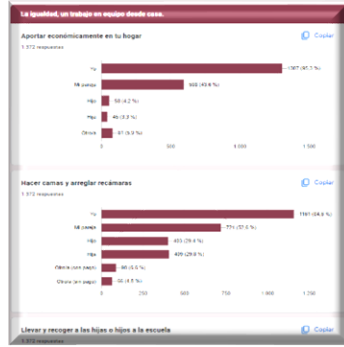
- Curso 1: ABC de la Perspectiva de Género y los Derechos Humanos de las Mujeres.
 - Curso 2: Prevenir, atender y erradicar las violencias contra las mujeres. Una tarea urgente y colectiva.
- Participantes: 230 Mujeres: 141 Hombres: 89



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Actividad 2: Dentro del marco del Día Naranja del mes de enero, se promovió el tema Corresponsabilidad Familiar, para visibilizar la carga mental y física que exige el esfuerzo de ejecutar las tareas del hogar y de cuidado, realizado en su mayoría por mujeres. Esto a través de la revisión de un video y la lectura “Orientaciones para lograr un hogar corresponsable”, disponibles a través de formulario.

Participantes: 1,372 Mujeres: 756 Hombres: 616



Actividad 3: Con la finalidad de realizar acciones específicas de prevención, y el favorecimiento de cambios de conductas y actitudes positivas de respeto, solidaridad, valoración y tolerancia frente a la pluralidad, se emitió un catálogo de 7 cursos de capacitación para todo el personal, a realizar durante este año 2024. Al primer trimestre del año, se tienen los siguientes

Participantes: 580 Mujeres: 347 Hombres: 233



Actividad 4: Dentro del marco del Día Naranja del mes de febrero, se compartió por redes sociales un recordatorio para actuar, generar conciencia y prevenir la violencia contra mujeres y niñas. De igual manera, el día 28 se llevó a cabo la Activación Física con el objetivo de promover el ejercicio y fomentar vínculos saludables entre mujeres y hombres.

Participantes: 78 Mujeres: 52 Hombres: 26





Actividad 5, 6, 7 y 8: Para las Actividades Conmemorativas del Día Internacional de la Mujer 8M, se llevó a cabo el 2º Concurso de Cortometraje, y 1º. Exposición de Periódicos Murales con el tema “Mujeres Hidalguenses Transformando Nuestro Tiempo”, así como la Conferencia “Acceso de las Mujeres a la Justicia”. De igual forma, los centros educativos realizaron actividades de libre elección, y difusión en redes sociales.

Participantes Centros Educativos: 24,460 Mujeres:14,762 Hombres: 10,698

Participantes Dirección General: 218 Mujeres:140 Hombres: 78



Actividad 9: Estrategia CERO Tolerancia. Con la finalidad de prevenir y atender la violencia sexual en los centros educativos, se lleva a cabo la actualización e integración de Unidades y Redes de Apoyo.

Participantes Centros Educativos: 132 centros educativos



Resultado: Durante el periodo que se informa, se realizaron 9 actividades con el objetivo de sensibilizar a la comunidad educativa de la importancia de respetar los derechos humanos y promover acciones para la igualdad entre mujeres y hombres y que fueron dos cursos, un análisis de video, un catálogo de cursos con temas para la promoción de derechos humanos, una promoción en redes, una activación física, una exposición de murales con el tema de “Día Internacional de la Mujer”, un concurso de videos cortos con tema 8M y actualización de la estrategia cero tolerancia al acoso escolar.

impacto social: Se transversaliza la perspectiva de género beneficiando a la comunidad estudiantil, docentes, personal administrativo y personal que ejerce la función directiva, para que desempeñen sus actividades educativas en espacios seguros y libres de violencia.

SEGUIMIENTO A LAS SESIONES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Meta programada: 7 actividades de Junta de Gobierno Meta alcanzada: 7 actividades de Junta de Gobierno.

Objetivo: Mantener la vinculación y comunicación constante con los integrantes del Órgano de Gobierno, del Comité de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Contraloría Social, y entre las áreas que proporcionan información, para coordinar y dar seguimiento a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como, el seguimiento de sus acuerdos para la oportuna y transparente presentación de los informes del Organismo.

En el periodo que se informa, la H. Junta de Gobierno del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, como autoridad máxima de este Organismo, llevó a cabo las actividades que se detallan:

ACTIVIDAD	FECHA	ASUNTO
Primera Asesoría Técnica	15 de enero del 2024	Definición del Proceso para el Depósito de las CGT del Personal Académico 2024-2026.
I Sesión Extraordinaria	24 de enero del 2024	Aprobación del Proyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2024.
II Sesión Extraordinaria	14 de febrero del 2024	Adecuaciones Presupuestarias 4º Trimestre 2023 - Acta de Hechos.
I Sesión Ordinaria	14 de febrero del 2024	Seguimiento 4º Trimestre 2023 - Acta de Hechos.
III Sesión Extraordinaria	11 de marzo del 2024	CGT del Personal Académico 2024-2026.

Asimismo, se realizó la integración de dos Carpetas Ejecutivas para Sesiones que habrán de presentarse ante la H. Junta de Gobierno en el mes de abril.

Resultado:

- 04 sesiones de la H. Junta de Gobierno en el periodo enero - marzo 2024.
- 01 asesoría técnica.
- 02 carpetas ejecutivas

Impacto Social: La realización de estas Sesiones permite transparentar la operación del Colegio, evaluar los resultados alcanzados y establecer las políticas generales en el actuar del Organismo.

**SEGUIMIENTO DE CONTRALORÍA SOCIAL DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO U006**

Meta programada al trimestre: 1 actividad de seguimiento Meta alcanzada al trimestre: 1 actividad de seguimiento.

Objetivo: Mantener la vinculación y comunicación constante con los integrantes del Órgano de Gobierno, del Comité de Control y Desempeño Institucional y el Comité de Contraloría Social, y entre las áreas que proporcionan información, para coordinar y dar seguimiento a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como, el seguimiento de sus acuerdos para la oportuna y transparente presentación de los informes del Organismo.

Este Organismo se encuentra en espera de recibir el Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social para el ejercicio 2024, así como la documentación normativa que emita para tal fin la

Coordinación Sectorial de Planeación y Administración de la Subsecretaría de Educación Media Superior Federal en su calidad de Instancia Normativa, a fin de definir los lineamientos que habrán de observarse para el ejercicio de los recursos establecidos en el Anexo de Ejecución/Apoyo Financiero 2024.

Resultado: Se dio seguimiento al programa y documentación que emita la Coordinación Sectorial de Planeación y Administración de la Subsecretaría de Educación Media Superior.

Impacto social: Se da certeza al alcance de los recursos públicos destinados al Capítulo 2000 “Materiales y Suministros” y 3000 “Servicios Generales” provenientes del Programa presupuestario U006, y cuya aplicación garantiza las condiciones apropiadas para la impartición del servicio educativo.

SEGUIMIENTO AL CONSEJO CONSULTIVO DE DIRECTORES

Meta programada: 0 seguimientos al consejo consultivo Meta alcanzada: 0 seguimientos al consejo consultivo

Objetivo: Contribuir al logro de los objetivos académicos institucionales, a través diversas acciones relacionadas con la concreción del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior, que realizan los diferentes Departamentos y Centros Educativos para el logro de los aprendizajes de la población estudiantil, encaminadas a la excelencia educativa.

Durante el presente trimestre no se realizó reunión de trabajo con el Consejo Consultivo de Directores del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, sin embargo, se trabajó sobre la planeación de la Sesión del Consejo Consultivo que se realizará en el siguiente trimestre del año.

Resultado: En el presente trimestre se realizó la planeación de la sesión que se celebrará el próximo trimestre.

Impacto social: Se propiciarán acuerdos con el Consejo Consultivo de Directores para atender las necesidades de los estudiantes del COBAEH.

CERO REZAGO EDUCATIVO

Durante el trimestre se continuó con las actividades del Movimiento Nacional por la Alfabetización y la Educación, el cual busca que la comunidad estudiantil del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo pueda participar para reducir el rezago educativo dentro del Estado a través del proyecto SEMS de Alfabetización y Educación, en el cual, las y los estudiantes realizarán su Servicio Social participando como asesores y orientadores y con ello, contribuir a que las personas mayores de 15 años puedan iniciar o concluir su educación básica y obtener su certificado de primaria o secundaria según sea el caso.

Derivado de lo anterior, hago de su conocimiento que durante el trimestre en cuestión se consolidaron los siguientes avances:

- 10 educandos registrados en el nivel inicial.
- 45 educandos registrados en el nivel intermedio.
- 197 educandos registrados en el nivel avanzado.

Resultado: Al trimestre reportado, se tienen 10 educandos registrados en el nivel inicial, 45 educandos registrados en el nivel intermedio y 197 educandos registrados en el nivel avanzado.

Impacto social: el trabajo en colaboración entre las instituciones permite contribuir al desarrollo del entorno inmediato dentro de los diferentes contextos del Estado. La conclusión de nivel de las y los educandos permite que más hidalguenses salgan de la condición de rezago educativo.

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES NACIONALES

Meta programada: 0 participación en reuniones nacionales Meta alcanzada: 0 participación en reuniones nacionales

Objetivo: Contribuir al logro de los objetivos académicos institucionales, a través diversas acciones relacionadas con la concreción del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior, que realizan los diferentes Departamentos y Centros Educativos para el logro de los aprendizajes de la población estudiantil, encaminadas a la excelencia educativa.

Durante el trimestre enero-marzo el Director General no participó en ninguna Reunión Nacional de Directores de Colegios de Bachilleres, toda vez que, la Dirección General del Bachillerato no convocó a reunión alguna.

Resultado: Se atenderá la convocatoria que emita la Dirección General de Bachillerato.

GESTIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Meta programada: 18 Actividades de servicios personales Meta alcanzada: 18 Actividades de servicios personales

Objetivo: Asegurar el cumplimiento de las normas, políticas y procedimientos en la administración del personal adscrito a la administración central y planteles, para el adecuado desempeño de sus funciones.

Durante el trimestre reportado, se dio el cumplimiento, a las normas políticas y procedimientos en administración del personal adscrito a la Administración Central, Planteles y CEMSAD del Organismo, para el adecuado desempeño de sus funciones.

Se realizaron 18 pagos de salarios y prestaciones de los trabajadores de COBAEH, siendo 09 Planteles y 09 para CEMSAD, de igual manera, se realizó la elaboración de contratos para administrativos y docentes, información de aportaciones patronales a instituciones como el I.S.S.T.E., Gobierno del Estado y Secretaría de Hacienda, pago de impuesto sobre nómina de los meses de enero, febrero y marzo del 2024. Así como, la elaboración de 305 contratos y 25 bajas.

Se efectuó el pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones de los 2,948 trabajadores con los que cuenta la institución.

Se llevaron a cabo 25 bajas: 22 separación voluntaria, 2 término de contrato, y 1 por defunción.

De igual modo, se elaboraron 305 contratos para personal administrativo y docente, 77 para personal administrativo y 228 para docentes, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:

ALTA DE CONTRATOS DE PLANTELES

Dirección General	Centros Educativos Zona I	Centros Educativos Zona II	Centros Educativos Zona III	Centros Educativos Zona IV	Centros Educativos Zona V	Totales

12 Admvs.	35 Docentes	36 Docentes	24 Docentes	25 Docentes	5 Docentes	125 Docentes
	15 Admvs.	13 Admvs.	5 Admvs.	6 Admvs.	1 Admvs.	52 Admvs.

ALTA DE CONTRATOS DE CEMSAD

Centros Educativos Zona I	Centros Educativos Zona II	Centros Educativos Zona III	Centros Educativos Zona IV	Centros Educativos Zona V	Totales
13 Docentes	20 Docentes	13 Docentes	12 Docentes	45 Docentes	103 Docentes
2 Admvs.	7 Admvs.	9 Admvs.	4 Admvs.	3 Admvs.	25 Admvs.

Resultado: Al trimestre reportado se realizó el pago de salarios y prestaciones de los trabajadores de COBAEH y CEMSAD de prestaciones a un total de 2,948 trabajadores, se llevaron a cabo 25 bajas y 305 contratos de Planteles y CEMSAD.

Impacto social: Contribuye al bienestar de las familias que integran el Colegio y esta a su vez influye en la economía de nuestro Estado.

COMPONENTE 2

Fortalecimiento integral para agentes educativos otorgado

VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y SOCIAL

Meta Programada: 02 Convenios Meta Alcanzada: 02 Convenios

Objetivo: Establecer alianzas a través de convenios de colaboración entre empresas, asociaciones civiles, instituciones educativas e instancias gubernamentales con la finalidad de ampliar nuestra red de colaboración para beneficio y crecimiento del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

En lo referente a dar seguimiento a los convenios de colaboración con los sectores académico, social y productivo que coadyuven en la formación integral de la comunidad educativa, se firmó convenio con “Red facilitando cambios A.C.” y con el Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo (ITSOEH).

Resultado: Firma de dos convenios de colaboración, con el fin de desarrollar acciones de vinculación con otras instancias educativas.

Impacto social: Con los convenios de colaboración que se han instrumentado con estas instituciones se logra una cooperación en materia psicológica a nuestra comunidad estudiantil con la asociación civil Red facilitando cambios A.C. y con el Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo se reafirma el compromiso por colaborar académicamente entre ambas instituciones.

DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

Meta programada: 18 Actividades Meta alcanzada: 18 Actividades

Objetivo: Fortalecer el trabajo institucional a través del desarrollo de actividades vinculantes de relaciones públicas y comunicación mediante las cuales se posicionará la imagen de la institución en la sociedad y se incrementará la captación de matrícula escolar.

Al periodo que se informa se llevaron a cabo 18 actividades de difusión institucional de forma oportuna sobre actividades culturales, académicas y deportivas de la institución, a través de los diferentes medios de comunicación en la entidad, así como, el uso de las redes sociales del COBAEH (Facebook, Twitter e Instagram), para posicionar al Organismo a nivel regional, estatal y nacional, de acuerdo a lo siguiente:

Facebook y Twitter: Se impulsó de manera continua la cobertura de eventos institucionales y resultados académicos de las y los alumnos, así como, eventos gubernamentales y lunes cívicos de los que el Colegio ha sido parte, con un alcance de 279,000 (doscientos setenta y nueve mil) personas alcanzadas en Facebook, mientras que, en Twitter se lograron 323 (trescientas veintitrés) impresiones de tweets.

Instagram: Tras un año y tres meses de la creación de la cuenta oficial del Colegio, contamos con 979 seguidores, a la vez de la difusión de videos de tipo Reel con un alcance de 67,500 (sesenta y siete mil quinientos) personas alcanzadas.



Resultado: Se obtuvo una mejora significativa en cuanto difusión de contenido, al implementar un mejor canal de comunicación entre enlaces de zona, esto permitió que la difusión se realizara en tiempo y forma, para que a su vez se generara contenido de interés en nuestro segmento y se pueda viralizar de forma orgánica.

Impacto social: El etiquetar a instituciones, titulares, autoridades en eventos relacionados al Colegio permite la visibilidad no solo dentro de la comunidad educativa, sino que brinda una apertura a la sociedad en general por las acciones que se realizan en COBAEH. Además de hacer menciones significativas de alumnos destacados, resultados de concursos y convocatorias, etc. que permite una interacción más específica y con mayor alcance dentro de los usuarios.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO CURRICULAR

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Meta Programada: 16 Actividades de fortalecimiento Meta Alcanzada: 16 Actividades de fortalecimiento

Objetivo: Fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas consensuadas y validadas por los cuerpos colegiados del COBAEH, con base en la normativa académica aplicable.

Al trimestre reportado se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Reuniones de Academia Regionales (1 COBAEH y 1 CEMSAD)

En el mes de enero se llevaron a cabo las reuniones de academia regionales correspondientes al periodo 2024-A en modalidad virtual con el objetivo de presentar al colegiado la propuesta didáctico-pedagógica de los recursos sociocognitivos, socioemocionales y áreas de conocimiento de segundo semestre, para concretar la implementación de la Nueva Escuela Mexicana en los 132 centros educativos.

Acompañamiento Docente (2 COBAEH y 2 CEMSAD)

Con la finalidad de dar seguimiento a la concreción en el aula del Marco Curricular Común se han visitado centros educativos y se han atendido de manera virtual las dudas al respecto, con la finalidad de concretar la implementación de la Nueva Escuela Mexicana en la Institución.

CTEMS (1 COBAEH y 1 CEMSAD)

Con la finalidad de analizar y evaluar las acciones para la implementación del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior que establece la Nueva Escuela Mexicana y fortalecer los aspectos académicos que influyen directamente en el logro de las prioridades del Sistema Básico de Mejora, mediante el trabajo colegiado para mejora de los indicadores y la autonomía de gestión del centro educativo; se desarrollaron en los 132 centros educativos los Consejos Técnicos Escolares en la Educación Media Superior.

XII Olimpiada Mexicana de Filosofía (1 COBAEH y 1 CEMSAD)

Del 14 al 16 de marzo, se llevó a cabo la etapa nacional de la XII Olimpiada Mexicana de Filosofía en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco; en la cual, el COBAEH obtuvo 7 distinciones a nivel nacional: 4 en la modalidad de distancia en lengua materna; segundo lugar: 2 medallas de plata (Atengo y Huitepec), 8 tercer lugar; 1 medalla de bronce (Tizayuca) y 1 mención honorífica (Tlaxcalilla) y 3 en la modalidad presencial en lengua materna; tercer lugar 3 medalla de bronce (Tasquillo, Reforma y Tula).

MESAS DE TRABAJO (3 METAS COBAEH Y 3 METAS CEMSAD)

Se realizaron seis mesas de trabajo con los Directores y Responsables de los 132 centros educativos, para abordar lo relacionado con el Programa Aula, Escuela y Comunidad y el desarrollo de los proyectos PEC.

Resultado: Seguimiento a la implementación de las progresiones de los recursos sociocognitivos, áreas de conocimientos y recursos socioemocionales para adecuar las estrategias pedagógicas empleadas.

Impacto social: Promover la participación activa de la comunidad educativa a través del Programa Aula, Escuela y Comunidad.

CAPACITACIÓN INTEGRAL PARA AGENTES EDUCATIVOS

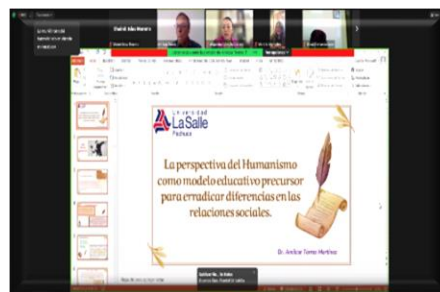
Meta programada: 156 agentes educativos Meta alcanzada: 156 agentes educativos

Capacitación integral para docentes

Meta programada: 02 Capacitaciones a docentes Meta alcanzada: 02 Capacitaciones a docentes

Objetivo: Mejorar la calidad de la educación hidalguense en todas sus facetas.

Al trimestre reportado enero-marzo, se llevaron a cabo las capacitaciones denominadas "La perspectiva del Humanismo como modelo educativo precursor para erradicar diferencias en las relaciones sociales", de acuerdo a lo programado, dentro de las actividades de la Nueva Escuela Mexicana, con el objetivo de involucrar en forma activa a la comunidad educativa en la implementación del modelo educativo desde la acción escolar, retomando los principios de la Nueva Escuela Mexicana y su postura humanista, beneficiando a 156 docentes (enlaces de género) de los 79 CEMSaD y 53 planteles, impartida por la Universidad La Salle.



Resultado: Se llevaron a cabo, dos capacitaciones, beneficiando a un total de 156 docentes de los 132 centros educativos, otorgada por la Universidad La Salle.

Impacto social: Con estas capacitaciones se pretende reconocer a la educación y sociedad, como actores principales para mitigar las diferencias sociales y promover la equidad dentro de la comunidad estudiantil.

Capacitación integral para Administrativos

Meta Programada: 0 Capacitaciones a administrativos Meta Alcanzada: 0 Capacitaciones a administrativos

Objetivo: Garantizar la formación, actualización y superación del personal brindado capacitación, profesionalización y actualización oportuna al personal administrativo y directivo del COBAEH.

Durante este primer trimestre no se tienen programadas capacitaciones, éstas se encuentran programadas a partir del segundo trimestre.

Resultado: En este trimestre no se tuvo personal capacitado ya que esta calendarizado para el siguiente trimestre.

Impacto Social: Permite que los trabajadores se actualicen en sus conocimientos y adquieran nuevos conocimientos, que fortalezcan su capacidad de respuesta ante los cambios del entorno o de sus requerimientos laborales, e incrementar se desempeñó dentro de la Institución.

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO A LA MEJORA CONTINUA

ZONA I

Meta programada: 36 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua Meta alcanzada: 36 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Derivado de las actividades programadas por los centros educativos es importante el acompañamiento por parte de coordinación de zona para reforzar las actividades académicas, administrativas y de gestión en beneficio de la comunidad estudiantil por lo que, al trimestre reportado enero-marzo se llevaron a cabo visitas, destacando las siguientes actividades:

1. CEMSaD Hueyapita: Supervisión y acompañamiento para realizar gestión para construcción de escalones modulo administrativo.
2. Plantel Tepeapulco: Supervisión de centro educativo, revisión de libro de registro de asistencia, inventario de bienes muebles, y plática con personal directivo y administrativo.
3. Plantel Mineral de la Reforma: Supervisión de centro educativo en revisión de libro de registro entradas y salidas, libro de registro de asistencias, inventario de bienes muebles.
4. CEMSaD San Mateo: Supervisión del centro educativo, revisión de archivos documentales, así como conversación con comunidad educativa para conocer problemáticas que pudieran surgir.
5. Plantel Cuauhtepic: Supervisión de centro educativo en revisión de libro de registro entradas y salidas, libro de registro de asistencias, inventario de biblioteca.
6. Plantel Tecocomulco: Supervisión y reunión de personal docente y administrativo para presentación de nueva directora del centro educativo.
7. Plantel Emiliano Zapata: Supervisión de libro de registro de entradas y salidas, así como registro de asistencias y entrega de material.
8. Plantel Tenango de Doria: Supervisión de seguimiento a instalación de antena de telecomunicación y reunión con personal de CFE.
9. Plantel Tepeapulco: Supervisión de libro de asistencias personal administrativo, platica con directivo y entrega de información.
10. CEMSaD Hueyapita: Supervisión y seguimiento a gestiones ante presidencia municipal sobre la construcción de plaza cívica.
11. Plantel Apan: Supervisión de centro educativo, revisión de libro de registros de entrada, así como plática con personal administrativo y directivo.
12. Plantel Cuauhtepic: Supervisión y acompañamiento del Departamento Académico para la presentación del Programa Aula, Escuela y Comunidad con los 25 directivos que conforman la Zona I.
13. Plantel Tulancingo: Supervisión de seguimiento a obra realizada en el centro educativo, "Construcción de 2 aulas" así como plática con miembros de comité de padres de familia.
14. Plantel Acatlán: Supervisión del centro educativo en tema de firma de documentación pendiente, prestaciones de personal y contrato de tienda escolar.
15. Plantel Cuauhtepic: Supervisión y reunión de seguimiento al tema de archivo documental con los responsables que son los 25 directores de los centros educativos.
16. CEMSaD La Providencia: Supervisión de libro de registro entradas-salidas, asistencias del personal administrativo y revisión de inventario bienes muebles.
17. CEMSaD San Antonio: Supervisión de seguimiento a tema eléctrico, así como reunión con delegado para seguimiento a préstamo de espacio para los bienes del mismo centro.

18. CEMSaD Hueyapita: Supervisión de seguimiento a la gestión de infraestructura en conjunto con comité de padres de familia.
19. CEMSaD La Providencia: Supervisión de seguimiento en revisión de libro de asistencias personal administrativo y directivo.
20. CEMSaD San Esteban: Supervisión del centro educativo para verificar tema de mantenimiento del centro educativo y gestión de pintura.
21. CEMSaD Tlanalapa: Supervisión y revisión de libro de asistencias personal administrativo, así como entrega de material.
22. Plantel Mineral de la Reforma: Supervisión de seguimiento a revisión de inventario de equipo de cómputo, instalación y uso de equipo nuevo y asignado a la comunidad estudiantil.
23. Plantel Zempoala: Supervisión de libro de registro de asistencia personal administrativo, así como plática con directivos.
24. CEMSaD Mineral del Chico: Supervisión y seguimiento con el departamento jurídico a gestiones de crecimiento del centro educativo en infraestructura.
25. Plantel San Bartolo Tutotepec: Supervisión y acompañamiento de la participación de los centros educativos en encuentros de intercobaeh etapa micro región.
26. CEMSaD San Mateo: Supervisión del centro educativo en seguimiento a observación referente a situación psicológica con alumnos.
27. Plantel Tulancingo: Supervisión del centro educativo en acompañamiento con personal de planeación para verificar seguimiento de la construcción de 2 aulas.
28. CEMSaD La Providencia: Supervisión de seguimiento a observaciones referente al libro de asistencias del personal administrativo y entrega de material deportivo.
29. CEMSaD San Mateo: Supervisión del centro educativo y reunión con docentes sobre temas académicos y carga horaria.
30. Plantel Mineral de la Reforma: Supervisión de seguimiento a observaciones referente al libro de asistencias y registro de salidas personal administrativo.
31. Plantel Emiliano Zapata: Supervisión de seguimiento a observación referente al registro de asistencias personal administrativo y directivo, entrega de material deportivo.
32. Plantel Cuauhtepic: Supervisión de seguimiento a observación referente a inventario de libros, subsanando con vales de préstamos a alumnos debidamente firmados.
33. Plantel Tepeapulco: Supervisión del centro educativo y entrega de material deportivo.
34. Plantel Zempoala: Supervisión de seguimiento a reunión con personal docente y administrativo, así como reunión con director del plantel y entrega de material.
35. Plantel Apan: Supervisión y seguimiento a recepción del centro educativo derivado de la jubilación del anterior director del Plantel.
36. Plantel Tulancingo: Supervisión de seguimiento a construcción de 2 aulas en el centro educativo.

Resultado: Se realizaron 36 visitas de supervisión al fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Zona I.

Impacto social: El acompañamiento por parte de coordinación de zona para apoyo de los centros educativos ha tenido un gran impacto positivo en la comunidad estudiantil para expresar el sentir de su estancia en el plantel, al igual que el personal administrativo y docente, así como proponiendo y estableciendo estrategias junto con el personal directivo para la solución de problemas en bien de los estudiantes.

Meta programada: 24 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua Meta alcanzada: 24 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento, acompañamiento y evaluación de los procesos académicos y administrativos en los centros educativos, contribuyendo al trabajo colaborativo, para fortalecer, mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

En el trimestre reportado enero – marzo, se llevaron a cabo 24 visitas de fortalecimiento, destacando las siguientes actividades:

1. CEMSaD Tlaxcalilla. - Entrega de un multifuncional que estará al servicio del personal Docente, administrativo y alumnado.
2. Plantel Nopala. - Se realiza acompañamiento en la supervisión de obra “construcción de barda perimetral” del centro educativo, por el personal técnico de Planeación de COBAEH. CEMSaD Alfajayucan. - Se realiza acompañamiento en la supervisión de obra “construcción de 2 aulas didácticas” del centro educativo, por el personal técnico de Planeación de COBAEH.
3. CEMSaD Julián Villagrán. - Se brinda acompañamiento en las mesas de trabajo por parte de personal académico del Programa, Aula, Escuela y comunidad (PAEC)
4. Plantel Chapantongo. - Se lleva a cabo una mesa de trabajo con integrantes del comité de padres de familia del centro educativo, informando el status jurídico que guarda la Nave Industrial que se encuentra dentro del predio del centro educativo.
5. CEMSaD Alfajayucan. - Se da acompañamiento a la supervisión por parte del personal técnico de apoyo del área de Planeación del COBAEH, ante personal de obras públicas de presidencia municipal y la empresa constructora en 2 aulas didácticas en las nuevas instalaciones del centro educativo.
6. Plantel Zimapán I.- Entrega de equipo de cómputo y multifuncional, que estará al servicio del personal Docente, administrativo y alumnado.
7. Plantel Pisaflores. - Acompañamiento a la brigada de ingenieros del RAN (Registro Agrario Nacional), el titular del Área Jurídica y personal de apoyo del área de Planeación del COBAEH, en la realización del levantamiento topográfico del predio del centro educativo.
8. CEMSaD El Rayo. - Acompañamiento a la brigada de ingenieros del RAN (Registro Agrario Nacional), el titular del Área Jurídica y personal de apoyo del área de Planeación del COBAEH, en la realización del levantamiento topográfico del predio del centro educativo.
9. Plantel Cardonal. - Supervisión de obra “rehabilitación del drenaje” y revisión de inventarios de bienes materiales.
10. CEMSaD Alfajayucan. - Supervisión de obra “construcción de 2 aulas didácticas y área administrativa” en las nuevas instalaciones del centro educativo.
11. Plantel Xuchitlán San Salvador. - Participación en el evento de entrega de Certificados de estudios, del programa MONAE del Instituto Hidalguense de Educación para los Adultos.
12. CEMSaD Chapulhuacán. - Asistencia en el evento de inauguración de los Juegos INTERCOBAEH 2024 Deportivos, Culturales y Recreativos, en la etapa micro regional zona Sierra. Se realiza supervisión de obra en la construcción de “3 aulas didácticas”. Se tiene plática con el personal Docente y directivo para el seguimiento de las actividades académicas y administrativas, así como la entrega de Constancias de acreditación al personal Docente, de las capacitaciones que ofrece la Universidad La Salle.
13. CEMSaD Julián Villagrán. - Se brinda asesoramiento y acompañamiento en los trabajos de desazolve del drenaje del centro educativo.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

14. CEMSaD Tlaxcalilla. - Se da acompañamiento a los trabajos de inicio de obra “construcción de 2 aulas didácticas” en el centro educativo, junto con personal técnico del área de Planeación del COBAEH.
15. Reunión con la Coordinadora Regional del programa MONAE del Instituto Hidalguense de Educación para los Adultos, valoración e implementación de estrategias para alcanzar la meta programada.
16. Plantel Huichapan. - Se realiza supervisión de obra en la “construcción de 2 aulas didácticas” en el centro educativo.
17. Plantel Tasquillo. - Se participa en la feria profesiográfica, asisten alumnos de sexto semestre de otros centros educativos de media superior de la región.
18. Plantel Zimapán II.- Entrega de Constancias de acreditación a Docentes, de las capacitaciones que ofrece la Universidad La Salle.
19. Plantel Zimapán I.- Supervisión de obra “fachada y barda perimetral” de la parte frontal del centro educativo.
20. Plantel Zimapán I.- Se lleva a cabo capacitación directiva en el tema “implementación de medidas disciplinarias” impartida por el Titular del Área Jurídica del COBAEH.
21. CEMSaD Jiliapan. - Se realiza visita al centro educativo, para el seguimiento de actividades académicas y administrativas.
22. CEMSaD Bocua. - Se realiza visita al centro educativo, para el seguimiento de actividades académicas y administrativas.
23. CEMSaD Gundhó. - Se realiza visita al centro educativo, para el seguimiento de actividades académicas y administrativas.
24. CEMSaD Aguas Blancas. - Se realiza visita al centro educativo, para el seguimiento de actividades académicas y administrativas.

Resultado: Se realizaron 24 visitas de fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Zona II.

Impacto social: Que en los centros educativos de la Zona, se cumplan los lineamientos de la Nueva Escuela Mexicana, garantizando el derecho de la comunidad estudiantil a una educación humanista, igualitaria e incluyente, promoviendo trayectorias continuas, completas y de excelencia.

ZONA III

Meta programada: 36 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua Meta alcanzada: 36 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

1. Visita al Plantel Tula, acompañamiento en actividades académicas.
2. Visita al plantel Santiago de Anaya Acompañamiento a el área jurídica para la corrección de las escrituras del centro educativo.
3. Visita al CEMSaD Doxey para supervisar la instalación de la maya ciclónica de la periferia del centro educativo.
4. Visita de acompañamiento al CEMSaD Santa María Amajac para supervisar el inventario de bienes muebles del centro educativo.
5. Visita de gestión a las diferentes áreas de Dirección General.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

6. Visita al municipio de Tizayuca para el programa de Sábados de Bellas artes y la Educación es cultura.
7. Visita de seguimiento a las actividades académicas en dirección General.
8. Acompañamiento al día del estúdiate en el CEMSaD de Topojaco y acompañamiento al director General.
9. Reunión en el Plantel de San Agustín Tlaxiaca referente al inventario documental.
10. Entrega de material para reciclaje en el área de planeación de Dirección General.
11. Visita de seguimiento al CEMSaD de Tepojaco, aplicación de encuesta de satisfacción con los alumnos.
12. Visita al Plantel Atotonilco de Tula, platica con los docentes referente a el incremento de grupos de primer semestre.
13. Entrega de información en las diferentes áreas de Dirección General.
14. Entrega de información de los Centros Educativos en las diferentes áreas de Dirección General.
15. Atención a directivos en la coordinación de zona III, se trataron los diferentes problemas de las comunidades educativas.
16. Visita al CEMSaD de Santa María Amajac. Visita de seguimiento de la solicitud de proyecto de fachada.
17. Atención a los directivos de los Centros Educativos en las oficinas de la coordinación de Zona III.
18. Entrega de información en las diferentes áreas de dirección general.
19. Visita de supervisión a la obra del CEMSaD Santa María Quelites.
20. Visita de seguimiento al CEMSaD San Miguel Vindhó encuestas con el alumnado.
21. Visita al centro educativo CEMSaD Bomintzhá, platica con los administrativos.
22. Visita a el Área de Académica de Dirección general entrega de información.
23. Entrega de Juguetes en Dirección General Área de vinculación y Seguimiento estudiantil.
24. Visita a las diferentes áreas de dirección General para entregar información y recoger información para los Centro Educativos que conforman la Coordinación de Zona III.
25. Visita al comisariado de Santiago Tlautla para la donación del terreno del centro educativo.
26. Reunión de trabajo en Dirección General con el Lic. Rubén López Valdez y el Coordinador de zona III.
27. Visita al Centro Educativo de Progreso con el área de Programación y Presupuesto.
28. Reunión de trabajo en Dirección General para los preparativos del Inter COBAEH.
29. Visita al Centro Educativo de Francisco I. Madero con su feria profesiones.
30. Entrega de los expedientes de los participantes del inter COBAEH en las diferentes áreas de Dirección General.
31. Entregar y recoger información en las diferentes áreas de dirección general, seguimiento a las gestiones de los centros educativos en las diferentes áreas de dirección general.
32. Asistencia y seguimiento a las diferentes actividades del Inter-COBAEH.
33. Visita de supervisión a la cafetería y tienda escolar del CEMSaD San Ildefonso.
34. Atención a los diferentes directivos y responsables de centro Educativo en las oficinas de la coordinación de zona III.
35. Visita de seguimiento al CEMSaD San Miguel Vindhó encuesta con los alumnos.
36. Visita de seguimiento a la infraestructura del CEMSaD Doxey avance del cercado perimetral.

Resultado: El avance de las mejoras físicas en los centros educativos y se consolidó el trabajo con los alumnos en las diferentes áreas de desarrollo físico e intelectual con el Inter-COBAEH.

Impacto social: La ciudadanía en lo general atestiguo del trabajo colegiado que se desarrolla en el colegio, todo dirigido a dotarle las herramientas necesarias a los alumnos para un desenvolvimiento óptimo del mismo.

ZONA IV

Meta programada: 21 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua Meta alcanzada: 21 Actividades para el fortalecimiento a la mejora continua

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

1. Plantel Xochiatipan Supervisión del centro educativo
2. Plantel Tehuetlán: Supervisión del centro educativo
3. Plantel Otates: supervisión del centro educativo
4. Plantel Ahuatitla: Presentación del nuevo Responsable del centro educativo
5. Plantel Tehuetlán: Presentación del nuevo Responsable del centro educativo
6. CEMSaD Santa Teresa: Presentación del nuevo auxiliar de responsable
7. CEMSaD Las piedras: Presentación del nuevo Responsable del centro educativo
8. Plantel Jaltocán: Presentación del nuevo Responsable del centro educativo
9. Plantel Huejutla: Reunión con directores de la zona y el director general
10. Plantel Mecatlán: Entrega de certificados a adultos mayores
11. CEMSaD Cochotla: Presentación del nuevo Responsable del centro educativo
12. CEMSaD Las piedras: Supervisión del incidente en sala de computo
13. Plantel Huejutla: Reunión intercobaeh con directores de la zona
14. Plantel otates: Evaluación de cortometraje
15. CEMSaD Santa Teresa: Supervisión a centro educativo
16. CEMSaD Santa Catarina: Supervisión a centro educativo
17. CEMSaD Papatlatla: Supervisión a centro educativo
18. CEMSaD Yahualica: Supervisión a centro educativo
19. Plantel Mecatlán: Supervisión a centro educativo
20. Plantel Huejutla: Supervisión a centro educativo
21. Plantel Otates: Supervisión a centro educativo

Resultado: Se realizaron 21 visitas de fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Zona IV.

Impacto social: Que en los centros educativos de la Zona, cumplan los lineamientos de la Nueva Escuela Mexicana, garantizando el derecho de la comunidad estudiantil a una educación humanista, igualitaria e incluyente, promoviendo trayectorias continuas, completas y de excelencia.

ZONA V

Meta programada: 33 Actividades **de fortalecimiento** Meta alcanzada: 33 Actividades **de fortalecimiento**.

Objetivo: Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

1. Plantel Tianguistengo: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos y gestiones para encuentro deportivo y cultural de micro región.
2. Plantel Tlanchinol: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos y gestiones para encuentro deportivo y cultural de micro región.
3. CEMSaD Hualula: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos y gestiones para mejoras de este mismo.
4. CEMSaD San Cristóbal: Visita de supervisión a infraestructura educativa, construcción de techado patio Cívico.
5. CEMSaD Tlahuelompa: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, docente y alumnos.
6. CEMSaD Polintotla: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con director general Rubén López Valdez, personal administrativo, docente y alumnos en general.
7. CEMSaD Xochimilco: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con director general Rubén López Valdez, personal administrativo, docente y alumnos en general.
8. CEMSaD Tlacolula: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con director general Rubén López Valdez, personal administrativo, docente y alumnos y autoridades de la comunidad.
9. CEMSaD Atecoxico: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo revisión de temas académicos y gestiones para mejoras de este mismo.
10. CEMSaD Yatipan: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo.
11. CEMSaD Jalpa: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, docente y alumnos.
12. Plantel Tlanchinol: Visita de supervisión a infraestructura educativa, capacitación con personal de área jurídica con directores y responsables de centro educativo.
13. CEMSaD Chantasco: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, docente y alumnos.
14. CEMSaD Acoyotla: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
15. Plantel Tianguistengo: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo y actividades alusivas al carnaval.
16. CEMSaD Lolotla: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo y supervisión de terreno para nueva construcción de infraestructura educativa.
17. CEMSaD San Agustín Metzquitlán: Encuentro deportivo y cultural micro regional en con responsables de centro educativo, administrativos, personal docente y alumnos.
18. CEMSaD Lolotla: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con titular de centro educativo y supervisión de terreno para nueva construcción de infraestructura educativa.
19. Plantel Tlanchinol: Encuentro deportivo y cultural micro regional con responsables de centro educativo, administrativos, personal docente y alumnos.
20. Plantel Tianguistengo: Encuentro deportivo y cultural micro regional con responsables de centro educativo, administrativos, personal docente y alumnos.
21. CEMSaD Tlahuelompa: Visita de supervisión a infraestructura educativa, presentación de nuevo Aux. Responsable y reunión con personal administrativo, docente.
22. CEMSaD Yatipan: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo, docente y alumnos.

Informe de Actividades enero – marzo 2024

23. CEMSaD Acoyotla: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
24. CEMSaD Chantasco: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
25. CEMSaD Yatipan: Visita de supervisión a infraestructura educativa, presentación de nuevo responsable de centro educativo, con personal administrativo y docente.
26. CEMSaD Atecoxico: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
27. CEMSaD Hueyapa: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
28. CEMSaD Tlacolula: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
29. CEMSaD Jalapa: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente y alumnos.
30. CEMSaD Toctitlán: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente.
31. CEMSaD Jalpa: Visita de supervisión a infraestructura educativa en construcción tercera etapa, reunión con personal administrativo y docente.
32. CEMSaD San Cristóbal: Visita de supervisión a infraestructura educativa en construcción avance de techado de patio cívico.
33. CEMSaD Juárez Hidalgo: Visita de supervisión a infraestructura educativa, reunión con personal administrativo y docente y presentación de nuevo responsable de centro educativo.

Resultado: Se realizaron 33 actividades de supervisión al fortalecimiento de los planteles COBAEH y CEMSaD de la Coordinación de Zona V.

Impacto social: Se mejoró la comunicación con los directores, responsables docentes y administrativos, para dar una mejor atención de calidad académica para la comunidad escolar y las gestiones a la Infraestructura Educativa.

Resultado global: Al Trimestre se realizaron 150 actividades de supervisión al fortalecimiento de los 132 planteles COBAEH y CEMSaD de las 05 Zonas Regionales.

COMPONENTE 3

Población Estudiantil de educación Media Superior con Recursos didácticos, beneficiados.

ENTREGA DE PAQUETES DE LIBROS DE TEXTO A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

Meta programada: 33,565 paquetes de libros Meta alcanzada: 33,565 paquetes de libros

Objetivo: Contribuir a la economía de las familias de Hidalgo con la entrega de libros de texto (impresos o digitales) y herramientas didácticas digitales; y promover las oportunidades de permanencia de las y los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, dotándolos de materiales alineados a los planes y programas de estudios.

Los paquetes de libros son de carácter gratuito, apoyando la economía de las familias Hidalguenses e impulsando el desarrollo académico de nuestros estudiantes. En el periodo 2024-A se adquirieron 33,565 paquetes conforme a la siguiente tabla:

NO. DE LIBROS POR PAQUETE	SEMESTRE	ASIGNATURAS	PAQUETES	No. DE LIBROS
8	2	1. CONSERVACIÓN DE LA ENERGÍA Y SU INTERACCIÓN CON LA MATERIA 2. CIENCIAS SOCIALES II 3. CULTURA DIGITAL II 4. PENSAMIENTO MATEMÁTICO II 5. LENGUA Y COMUNICACIÓN II 6. INGLÉS II 7. HUMANIDADES II 8. FORMACIÓN SOCIOEMOCIONAL II	12508	100064
6	4	1. MATEMÁTICAS IV 2. BIOLOGÍA II 3. FÍSICA II 4. HISTORIA DE MÉXICO II 5. LITERATURA II 6. INGLÉS IV	11559	69354
5	6	1. FILOSOFÍA 2. ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE 3. HISTORIA UNIVERSAL CONTEMPORÁNEA 4. CÁLCULO INTEGRAL 5. TEMAS SELECTOS DE INGLÉS II	9498	47490

Informe de Actividades enero – marzo 2024

Resultado: Al trimestre enero – marzo 2024 se realizó la adquisición de 33,565 paquetes de libros de texto gratuitos para estudiantes de los 132 centros educativos.

Impacto social: Con la aplicación del programa de libros de texto gratuitos impresos y digitales se fortalece la economía familiar de 33,565 estudiantes, dado que la mayor parte de los planteles se encuentran ubicados en zona de alta y muy alta marginalidad; por tanto, se concibe como una alternativa única para apoyar el desarrollo y formación académica de las personas que estudian en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, mediante el otorgamiento de libros de texto gratuitos con acceso a materiales didácticos digitales, así como capacitación docente, alineados a los contenidos del nivel educativo, a fin de contribuir a la permanencia, garantizando la equidad y la igualdad de oportunidades en el acceso y conclusión de la educación media superior.

COMPONENTE 4

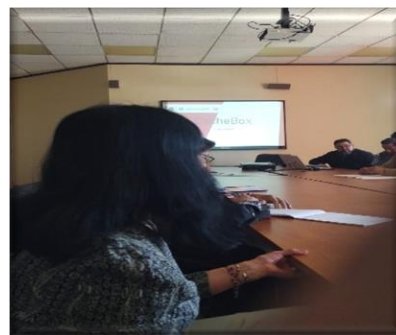
Centros educativos mejorados

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CACHING

Meta programada: 0 centros educativos con servicio de Caching educativo contratado
Meta alcanzada: 0 centros educativos con servicio de Caching educativo contratado

Objetivo: Realizar acciones para fortalecer la implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles y CEMSaD del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Para dar seguimiento a la implementación del proyecto denominado “Caching”, fueron atendidas las convocatorias para asistir a las mesas de trabajo, dirigidas por la Dirección General de Educación Media Superior, donde se desahogó el proceso para la validación de precios unitarios, captura de expediente técnico, y avances de la prueba de pilotaje en los Sistemas CECYTEH y Bachillerato del Estado.



Resultado: Se dio seguimiento a la implementación del proyecto denominado “Caching”, fueron atendidas las convocatorias de mesas de trabajo.

Impacto social: Las Tecnologías de la Información y Comunicación, como herramientas didácticas fortalecen los procesos académicos y administrativos de los centros educativos.

COMPONENTE 5

Paquetes de uniformes escolares a estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES ESCOLARES

Meta programada: 0 paquete de uniformes escolares adquiridos Meta alcanzada: 0 paquete de uniformes escolares adquiridos

Objetivo: Entregar uniformes escolares gratuitos a todos los estudiantes que integran el COBAEH, con el propósito de fomentar su sentido de identidad y pertenencia, apoyando a su economía familiar.

Al trimestre reportado, no se tiene meta programada, sin embargo, se realizaron las siguientes actividades:

- Se llevaron a cabo acciones de seguimiento al Programa de Entrega de Uniformes Gratuitos aún se encuentra en proceso de elaboración de carpeta de proyectos, por lo tanto, se dará el reporte del programa hasta el tercer trimestre.
- Se solicitó el apoyo al Departamento de Evaluación y Estadística para elaborar la cartera de proyecto referente al programa de Entrega de Uniformes Gratuitos; en donde se hizo la petición de las matrículas de los alumnos del periodo 24A y la proyección de alumnos 24B.

Resultado: Este programa gubernamental permite mejorar las condiciones de los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, apoyando a la economía familiar y contribuyendo a la disminución de la deserción escolar, fomentando la equidad e igualdad de oportunidades en el acceso y permanencia, impulsando valores de solidaridad y cohesión social en la comunidad educativa; a su vez señalando que la cartera de proyectos aún se encuentra en desarrollo para seguir otorgando resultados favorables y beneficios a la comunidad estudiantil.

Impacto: Atendiendo al acuerdo 3 y 4 del Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028, en los objetivos: 3.6 para garantizar el derecho a una educación de calidad, competitiva, equitativa e incluyente, priorizando siempre a las y los estudiantes, los cuerpos académicos, padres y madres de familia; y objetivos 4.4. y 4.5 que refieren a la garantía del ejercicio eficiente de los recursos públicos, mediante la planificación, programación, evaluación y control racional del gasto, en concordancia con los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia, honradez y en apego a las normas de sostenibilidad, transparencia y rendición de cuentas.

ACTIVIDADES ESTATALES Y NACIONALES

Tradicional rosca de reyes

Lunes 08 de enero: Con el objetivo de reforzar un espacio de bienestar laboral, se llevó a cabo la tradicional rosca de reyes en las instalaciones de Dirección General.



Donativo de juguetes

Martes 09 de enero: A nombre de los 132 Centros Educativos que conforman el COBAEH, nuestro Director General, Rubén López Valdez, realizó la entrega de donación de juguetes al DIF Hidalgo.



Asesoría técnica

Lunes 15 de enero: A fin de fortalecer la comunidad educativa del Colegio, nuestro Director General, Rubén López Valdez, presidió la reunión de trabajo para abordar temas cruciales y trazar el camino hacia el éxito institucional.



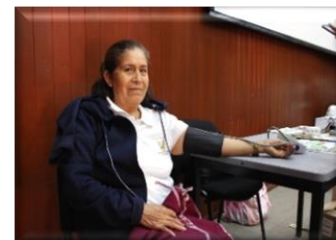
Aniversario de la Erección del Estado de Hidalgo

Martes 16 de enero: nuestro Director General, Rubén López Valdez en compañía de las y los jefes de Departamento del COBAEH, acudió a la conmemoración del 155 Aniversario de la Erección del Estado de Hidalgo.



Jornada de Salud

Martes 23 de enero: Personal de la Secretaría de Salud acudió a las instalaciones de Dirección General durante la jornada de salud, que se realizó con el objetivo de aplicar vacunas de COVID-19 e influenza al personal.



Visita al Plantel Mecatlán

Lunes 16 de octubre: Previo al regreso a clases, nuestro Director General, Rubén López Valdez, presidió una productiva reunión de trabajo con los 132 Directores de Planteles y CEMSaD, con el objetivo de trazar líneas de acción a seguir durante este curso 2024-A.



Colocación de primera piedra

Jueves 25 de enero: Se realizó la colocación de la primera piedra en el Plantel Huichapan, con lo que da inicio la construcción de 2 aulas, beneficiando así a la comunidad educativa de dicho centro educativo.



Colocación primera piedra

Jueves 25 de enero: Se realizó la colocación de la primera piedra en el Plantel Nopala, con lo que da inicio la construcción de la barda perimetral, beneficiando así a la comunidad educativa de dicho centro educativo.



Promoción escolar

Sábado 27 de enero: Como parte de la implementación de los sábados culturales en la Explanada del Reloj Monumental, se realizó la promoción escolar.



Gira de trabajo

Lunes 29 de enero: nuestro Director General, Rubén López Valdez, visitó los centros educativos de Polintotla, Xochimilco y Tlacolula en el marco del regreso a clases, con el objetivo de desear éxito a las y los estudiantes de dichos planteles.



Informe de Actividades enero – marzo 2024

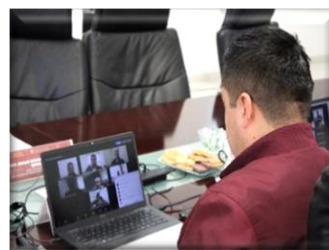
Gira de trabajo Zona V

Martes 30 de enero: Nuestro Director General, Rubén López Valdez, visitó el CEMSaD de Mineral de la Reforma II, con el objetivo de enviar un mensaje de éxito a las y los estudiantes, así como al personal que en el laboran e inspeccionar las nuevas instalaciones del CEMSaD.



H. Junta de Gobierno

Martes 30 de enero: nuestro Director General, Rubén López Valdez, presidió la I Sesión Extraordinaria de la H. Junta de Gobierno, a fin de dar a conocer las actividades de nuestra Institución, así como cumplimiento y obligaciones.



COCODI

Jueves 01 de febrero: Se llevó a cabo la 1era Sesión del COCODI, presidida por Rubén López Valdez, Director General de COBAEH. Un paso firme hacia el cumplimiento de los objetivos trazados para crecimiento de nuestra institución.



Sábados de las Bellas Artes

Domingo 04 de febrero: A fin de llevar la oferta educativa del COBAEH a las y los jóvenes, personal de Dirección General, así como, de los centros educativos, participa en el programa "Sábados de las Bellas Artes".



Reunión con directores Zona I

Miércoles 07 de febrero: Con el objetivo de trazar estrategias que impulsen la mejora educativa en los centros educativos y brindar mayores beneficios a los estudiantes, se llevó a cabo el Consejo Consultivo de Directores Zona I.



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Consejo Consultivo de Directores

Jueves 08 de febrero: Nuestro Director General, Rubén López Valdez, presidió el Consejo Consultivo de Directores, el cual, tuvo lugar en el CEMSaD Julián Villagrán.



Lunes Cívico

Lunes 12 de febrero: Llevamos a cabo el lunes cívico en las instalaciones de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, con el objetivo de fortalecer los valores cívicos entre el personal de los distintos subsistemas que la conforman.



Reunión con directores Zona V

Martes 13 de febrero: Nuestro Director General, Rubén López Valdez, presidió la reunión de trabajo con directoras y directores de la Zona V, con el objetivo de trabajar de manera coordinada y con ello, trazar líneas de acción que beneficien a las y los estudiantes de la Zona.



Reunión con directores Zona IV

Miércoles 14 de febrero: Teniendo lugar en la Zona IV, nuestro Director General, Rubén López Valdez, se reunió con las y los directores de la Zona, a fin de trabajar de manera articulada y conocer las necesidades de los centros educativos.



Jornada Nacional de la Escuela a la Comunidad

Sábado 17 de febrero: se llevó a cabo en el Plantel Tizayuca, contando con la presencia del Secretario de Educación, Natividad Castrejón, Subsecretario de EMSyS, Daniel Fragoso, así como de nuestro Director General.



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Promoción escolar

Martes 20 de febrero: con el objetivo de dar a conocer la oferta educativa del COBAEH en sus 132 Centros Educativos, Rubén López Valdez, nuestro Director General, acudió al programa “Ya es Hora”, el cual cuenta con cobertura a nivel estatal.



Primera Feria de Protección Civil

Jueves 22 de febrero: estudiantes del COBAEH acudieron como invitados a la primera feria de Protección Civil, en la cual, aprendieron sobre seguridad y emergencias, en compañía del Secretario de Gobierno, Guillermo Olivares Reyna.



Bussines Day

Viernes 23 de febrero: estudiantes de los Centros Educativos de Actopan y Zapotlán acudieron al Bussines Day 2024, organizado por el Tecnológico de Monterrey.



Consejo Técnico de Educación Media Superior

Viernes 23 de febrero: a fin de mantener una mejora continua en los procesos de enseñanza que beneficien a nuestros estudiantes, se llevó a cabo el #CTEEMS en nuestros centros educativos.



Visita de estudiantes ganadores Expociencias

Martes 27 de febrero: nuestro Director General, recibió la visita de estudiantes del Plantel Actopan, ganadores de Expociencias y acreedores al Pase Internacional a Sudáfrica.



Informe de Actividades enero – marzo 2024

Actividad por el Día Naranja

Jueves 29 de febrero: en el marco del Día Naranja y con el objetivo de promover la cultura del ejercicio físico, entre el personal de Dirección General, se llevó a cabo una activación física en las instalaciones de este organismo.



Donativo de juguetes

Miércoles 6 de marzo: a nombre del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, encabezado por el Director General, Rubén López Valdez, se realiza la entrega de donación de juguetes por motivo del día del niño.



Reto Súmate

Jueves 7 de marzo: se contó con la participación de los alumnos y las alumnas del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, del plantel Mineral de la Reforma en el reto “Súmate”.



Día Internacional de la Mujer

Viernes 8 de marzo: por motivo del Día Internacional de la Mujer, se realizaron actividades como presentación de murales y cortometrajes, además de la conferencia dirigida por la Dra. Citlalli Mercedes Mendoza



INTERCOBAEH 2024

Viernes 15 de marzo: Se llevó a cabo el INTERCOBAEH 2024, contando con la presencia del Director General, Rubén López Valdez, así como con la participación de alumnos, los cuales, realizaron actividades que incentivan el deporte, la cultura y el arte.

