



Secretaría de  
Educación Pública  
Hidalgo crece contigo



Estado Libre y Soberano  
de Hidalgo

JGSO.9

# H. JUNTA DE GOBIERNO

# INFORME DE ACTIVIDADES 2021

## ABRIL-JUNIO

## Informe de Actividades abril-junio 2021

### H. JUNTA DE GOBIERNO

En cumplimiento a lo establecido en la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el Art. 17 Fracción XI, el Art. 15 Fracción X de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo y Art. 13 del Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, presento ante ustedes, las actividades detalladas correspondientes al trimestre abril-junio 2021.

Este documento tiene como finalidad, presentar el Informe de Actividades del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo del segundo trimestre 2021 del presente ejercicio, en el que se describe, en apego a las políticas del C. Gobernador Constitucional del Estado y bajo criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal, los principales proyectos, acciones y resultados correspondientes a la dinámica desarrollada por el Organismo, alineadas con el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022; Programa Sectorial de Educación 2017-2022; al Programa Institucional de Desarrollo 2017-2022, al Programa Operativo Anual 2021 y alineado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030.

En el marco de la pandemia a causa del Coronavirus SARS-CoV2 (COVID-19), durante el segundo trimestre del año, el Colegio de Bachilleres continuó trabajando en la modalidad de clases a distancia, como apoyo de la estrategia "Mi Escuela en Casa III", con la finalidad de favorecer el aprendizaje de los estudiantes de los planteles COBAEH y CEMSaD del semestre 2021-A, así como, generar conciencia en el personal de la importancia de su contribución para continuar con la educación a distancia en apoyo a los casi 34 mil estudiantes.

Los retos han sido muchos, pero hemos encontrado en el trabajo en equipo el mejor aliado para grandes soluciones, les agradezco a todos los padres de familia por su participación, compromiso y cooperación para que sus hijos no perdieran el contacto con el aprendizaje y a los estudiantados por la paciencia y dedicación con la que trabajaron en esta pandemia.

Finalmente, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, agradece el trabajo coordinado por parte de los que integran este Organismo, personal directivo, docente, administrativo que, día a día asumen el compromiso de brindar educación de calidad, privilegiado el trabajo en casa para salvaguardar la salud de todas las personas que integran esta comunidad educativa.

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

**"Un espacio para transformar nuestro tiempo"**



**HÉCTOR PEDRAZA OLGÚN**  
**DIRECTOR GENERAL DEL COBAEH**

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Contenido	
Indicadores Educativos	04
Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030	07
<b>Componente 1 Proceso de enseñanza-aprendizaje mejorado</b>	
Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD	09
Entrega de material didáctico para estudiantes COBAEH y CEMSaD	11
Organización de actividades deportivas, recreativas y culturales para su formación Integral COBAEH y CEMSaD	12
Vinculación interinstitucional para el desarrollo de competencias de los estudiantes COBAEH y CEMSaD	13
Difusión de actividades institucionales COBAEH y CEMSaD	15
Realización de actividades de fortalecimiento curricular COBAEH y CEMSaD	16
Capacitación para el trabajo dirigida a los estudiantes COBAEH y CEMSaD	17
Realización de actividades de emprendedurismo COBAEH y CEMSaD	18
<b>Componente 2 Centros educativos adecuados y suficientes para el servicio educativo, mejorados</b>	
Mantenimiento a la infraestructura educativa COBAEH y CEMSaD	20
Entrega de equipamiento a planteles y áreas administrativas del organismo COBAEH y CEMSaD	22
Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación COBAEH y CEMSaD	23
Seguimiento a proyectos de infraestructura educativa COBAEH y CEMSaD	24
<b>Componente 3 Formación integral para el desarrollo del personal otorgada</b>	
Desarrollo integral a personal docente COBAEH y CEMSaD	29
Desarrollo integral a personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación COBAEH y CEMSaD	29
<b>Componente 4 Gestión administrativa realizada</b>	
Realización de actividades para el fortalecimiento a la mejora continua COBAEH y CEMSaD	33
Pago de Servicios Personales y Prestaciones de los Trabajadores COBAEH y CEMSaD	38
Desarrollo de la Administración Central para la operación de la Dirección General del Organismo	39
Seguimiento de becas otorgadas a los estudiantes	40
Acredita-Bach (acuerdo 286)	40
Certificación de estudiantes	40
Solicitud de acceso a la información	41
Portal de Transparencia	41
Seguimiento al Sistema para la Carrera de las Maestras y Maestros	42
Comité de Padres de Familia	43
Regularización de Bienes Inmuebles	43
Condonación de Pagos Prediales	43
Cumplimiento a la Ley de Archivos	43
Normatividad	44
Cobertura	45
Bienes Muebles	46
Mantenimiento al parque vehicular	47
Sistema de Control Interno Institucional (SCII)	47
Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la institución COBAEH y CEMSaD	48
<b>Componente 5 Paquetes de Uniformes Escolares a Estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Entregados</b>	
Adquisición de Uniformes Escolares COBAEH y CEMSaD	50
<b>Componente 6 Paquetes de Útiles Escolares a Estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Entregados</b>	
Adquisición de Útiles Escolares COBAEH y CEMSaD	52
<b>Componente 7 Estudiantes de Educación Media Superior con Recursos Didácticos, Beneficiados</b>	
Entrega de Licencias del Sistema de Autoaprendizaje Móvil a Estudiantes COBAEH y CEMSaD	54
Entrega de Paquetes de Libros de Texto a Estudiantes de Educación Media Superior COBAEH y CEMSaD	54
Entrega de Aulas Interactivas Digitales a Planteles COBAEH y CEMSaD	55
<b>Componente 8 Herramientas de Tecnologías de la Información y Comunicación a Estudiantes y Docentes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, Proporcionados</b>	
Adquisición de Tabletas Digitales Interactivas COBAEH y CEMSaD	57
Actividades Estatales y Nacionales	58

Informe de Actividades abril-junio 2021

Indicadores Educativos (COBAEH y CEMSaD)

CICLO	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	ESTATAL 2018-2019 <sup>1</sup>	FEDERAL 2018-2019 <sup>2</sup>
Matrícula	34,255	33,805	33,828	33,776	34,139	*33,840	140,313	5,128,518
Índice de Absorción	25.56%	24.37%	24.36%	23.95%	24.21%	*21.85%	100.30%	106.30%
Abandono Escolar	14.67%	16.07%	14.97%	14.60%	*11.63%		13.40%	13.00%
Índice de Reprobación	11.05%	11.02%	9.03%	9.11%	*0.04%		15.50%	12.90%
Eficiencia Terminal	71.30%	63.17%	58.40%	58.75%	*63.24%		62.50%	64.80%
Egresados Total	8,624	7,515	8,850	8,710	*9,446			
Promedio de Aprovechamiento General **	7.52	7.54	7.98	7.87	**8.38			
Computadoras en operación	3,973	4,388	4,320	4,344	4,338			
Alumnos por Computadora	9	8	8	8	8			
Alumnos por Grupo	29	28	28	28	28			
Docentes	1,632	1,583	1,549	1,533	1,509	1,504	7,224	298,335
Directivos y Administrativos	1,401	1,503	1,477	1,477	1,502	1,502	5,111	
Municipios Atendidos	68	68	68	68	68	68		
Centros Educativos	132	132	132	132	132	132		
Capacidad Ocupada	34,255	33,802	33,849	33,776	34,139	33,840		
	2015	2016	2017	2018	2019			
Costo por alumno	\$22,853	\$23,471	\$24,361	\$26,792	\$31,073			
Costo por alumno federal***	\$35,024	\$34,780						

Fuente: Datos obtenidos del Cuestionario 911.7g de inicio de cada Ciclo Escolar y que son validados por la Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH. El numeral reportado de docentes corresponde a aquellos que solamente están frente a grupo, de conformidad con el instructivo de llenado del formato 911.

\* Fuente: Información obtenida del levantamiento estadístico del COBAEH, datos preliminares emitidos por la Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH por lo que los resultados finales pueden variar.

\*\* Fuente: Información obtenida del Sistema Integral de Control Escolar del COBAEH.

\*\*\*Fuente:<http://publicaciones.inee.edu.mx/buscadorPub/P1/B/116/P1B116.pdf>

(1) [http://sep.hidalgo.gob.mx/content/estadistica\\_basica/estadistica/Estadistica\\_Educativa\\_2019\\_2020.pdf](http://sep.hidalgo.gob.mx/content/estadistica_basica/estadistica/Estadistica_Educativa_2019_2020.pdf)

(2) [http://sep.hidalgo.gob.mx/content/estadistica\\_basica/estadistica/Estadistica\\_Educativa\\_2019\\_2020.pdf](http://sep.hidalgo.gob.mx/content/estadistica_basica/estadistica/Estadistica_Educativa_2019_2020.pdf)

FORMULAS PARA LA OBTENCIÓN DE INDICADORES

EFICIENCIA TERMINAL DEL CICLO ESCOLAR 2019-2020 = MATRÍCULA DE NUEVO INGRESO AL CICLO ESCOLAR 2017-2018/ EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR 2019-2020.

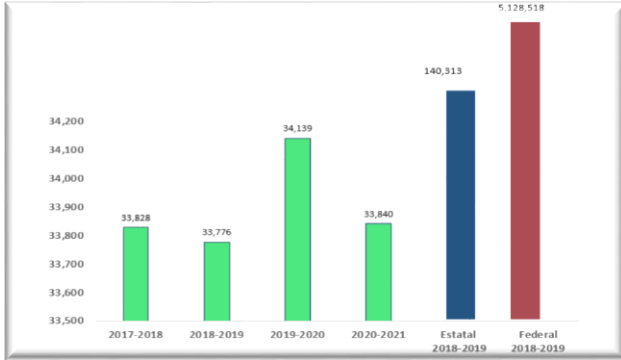
DESERCIÓN= 1-(MATRÍCULA TOTAL DE INICIO CICLO ESCOLAR n - NUEVO INGRESO A 1° DEL CICLO ESCOLAR n)+EGRESADOS DE LA MISMA GENERACIÓN DEL CICLO ESCOLAR n1/ MATRÍCULA DE INICIO DEL CICLO ESCOLAR n1.

NOTA: En el indicador Global de DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS se considera al PERSONAL de DIRECCIÓN GENERAL y COORDINACIONES.

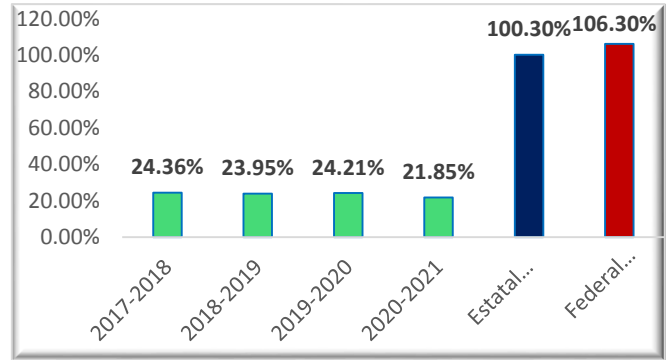
Con respecto al número total de docentes, se reporta según el cuestionario 911.7g de Inicio, en el que se consideran únicamente docentes frente a grupo, siendo dato preliminar.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

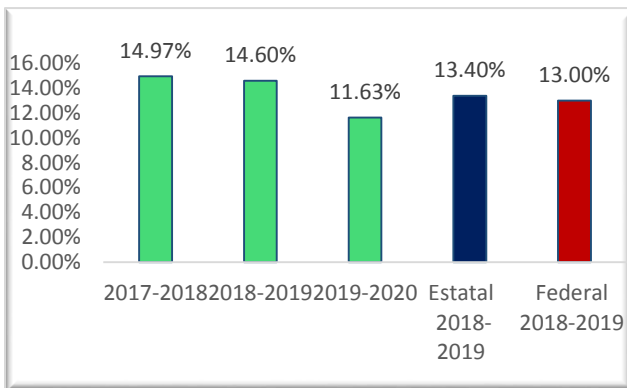
**Matrícula**



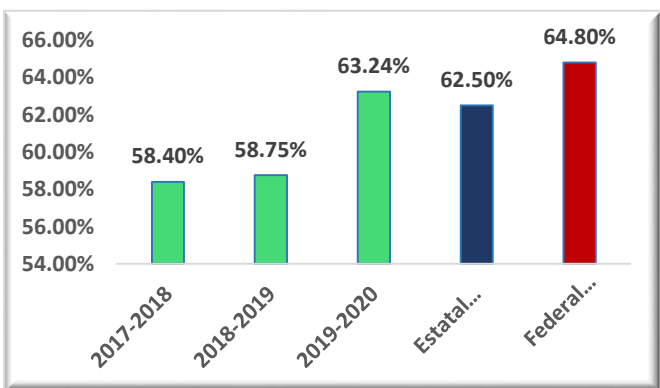
**Índice de Absorción**



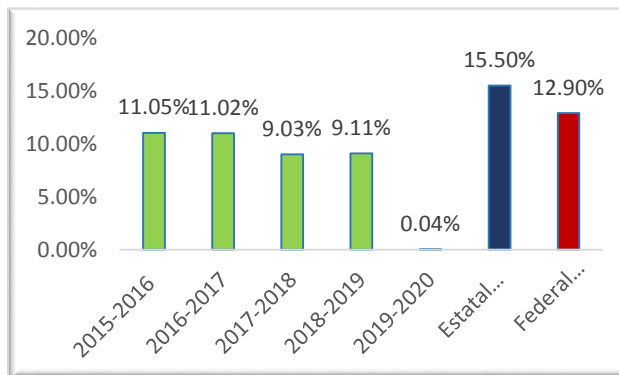
**Índice de Abandono Escolar**



**Índice de Eficiencia Terminal**



**Reprobación**



\* Datos obtenidos del formato 911.7G de fin de cursos 2018-2019 e inicio de 2019-2020, conciliados con SEPH.

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Matrícula:** Para el ciclo escolar 2020-2021 contamos una matrícula de **33,840\*\*** estudiantes, en contraste con el ciclo escolar 2019-2020 que eran 34,139\*, es decir, 299 menos, derivado de las condiciones sanitarias.

**Índice de Absorción:** Este indicador refleja la captación de alumnos egresados del nivel básico que ingresaron al COBAEH, con respecto al ciclo 2019-2020 se reporta una disminución de **2.36 puntos porcentuales**, quedando en un **21.85%\*\* para el presente ciclo**. Para consolidar el indicador, las estrategias estarán enfocadas al fortalecimiento de acciones académicas que permitan un nivel de posicionamiento en las Instituciones de Educación Básica y las de Educación Superior, a fin de que los estudiantes opten en elegir al Colegio de Bachilleres como primera opción.

**Abandono Escolar:** En el ciclo escolar 2019-2020 se reporta una disminución de 2.97 puntos porcentuales quedando en **11.63%\*\*** con respecto al ciclo escolar 2018-2019 que fue de 14.60%\*. A pesar de las condiciones sanitarias, se logró disminuir este indicador trabajándose con la estrategia de permanencia que consiste en el reforzamiento de identidad en los estudiantes, atención compensatoria y orientación, además de las correspondientes a la escuela en casa y asesorías por parte de los docentes, directivos y personal administrativo. En comparación con la Media Estatal y Federal, el indicador, se sitúa en una excelente posición, 1.77 puntos porcentuales y 1.37 puntos porcentuales menor, respectivamente.

**Índice de Reprobación:** Disminuyó 9 puntos porcentuales, quedando en el ciclo 2019-2020 en **0.04%\*\*** con respecto del ciclo anterior 2018-2019 que fue de 9.11%\*, en este sentido, dentro de la estrategia de permanencia, se dio seguimiento a los estudiantes de bajo aprovechamiento, se identificaron a los estudiantes que estaban reprobando en más de tres asignaturas, para que se atendieran a través de tutorías, atención compensatoria y asesorías.

**Índice de Eficiencia Terminal:** Para el ciclo 2019-2020 aumentó 4.49 puntos porcentuales, quedando en **63.24%\*\*** con respecto al ciclo anterior 2018-2019 que fue de 58.75%\*. Los resultados obtenidos muestran un excelente resultado. Los principales factores asociados a los bajos índices de eficiencia terminal son variados, encontrándose las estrategias de enseñanza, antecedentes escolares de los estudiantes, las motivaciones personales, el desinterés de los estudiantes, causas económicas, inasistencias y poca dedicación a los estudios, entre otros, se han realizado esfuerzos con los programas tutorías, el de regularización para estudiantes de nuevo ingreso que presenten deficiencias académicas y el programa Construye-T, entre otros.

\* Datos obtenidos del formato 911.7G de fin de cursos 2018-2019 e inicio de 2019-2020, validados por la SEPH.

\*\* Información obtenida del levantamiento estadístico del COBAEH, por tanto, son datos preliminares conciliados con la Subsecretaría de Planeación y Evaluación SEPH y sin oficializar, los resultados finales pueden variar.

Informe de Actividades abril-junio 2021

Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030 (ODS)

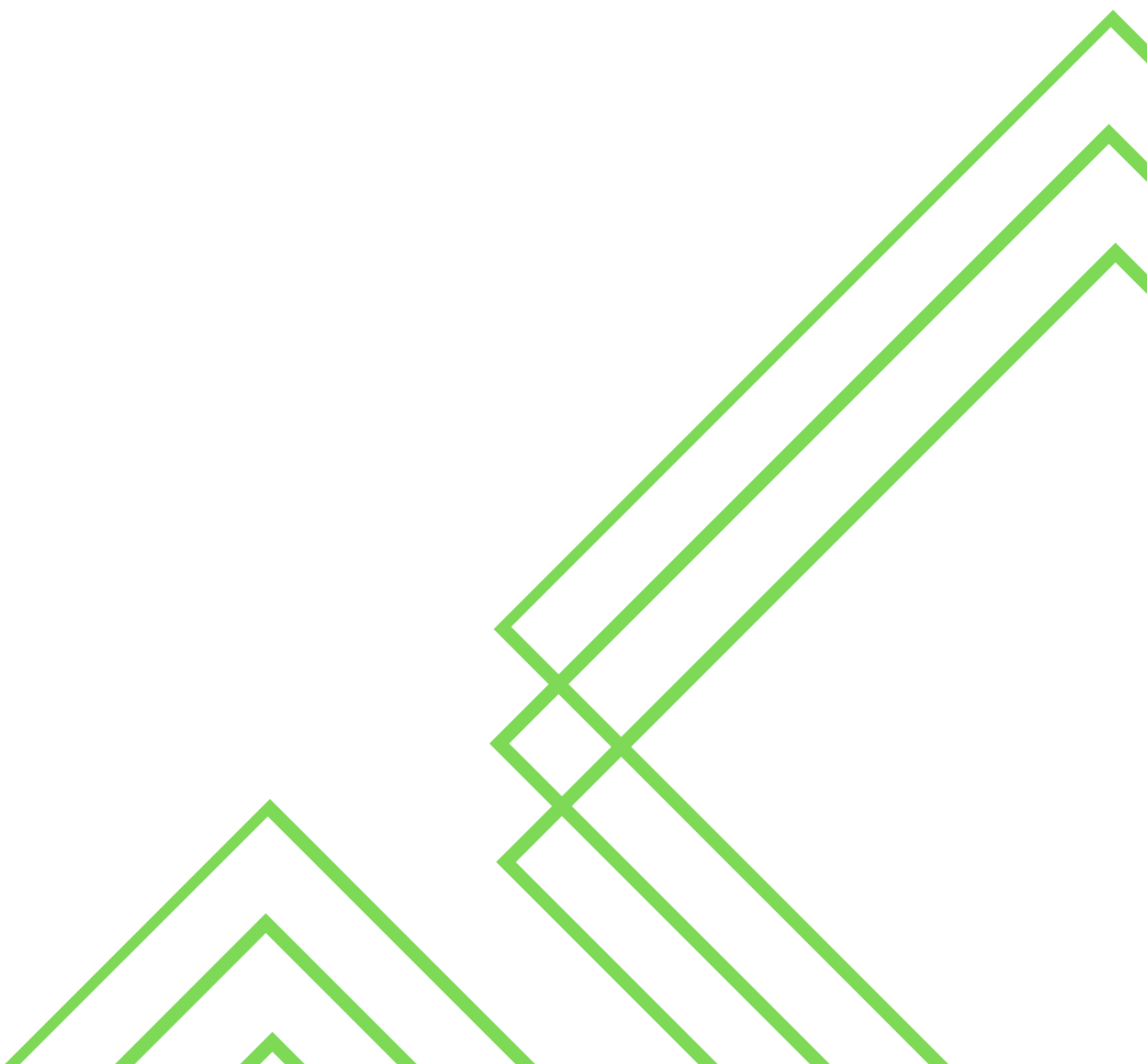
Con el fin de dar cumplimiento a los **Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030 (ODS)**, se enlistan aquellas acciones que mantienen una relación directa con cada uno de los 17 objetivos, los cuales se encuentran inmersos especialmente en las actividades sustantivas del Organismo.

Objetivo de Desarrollo Sostenible 2030	Acciones implementadas al trimestre	Proyecto referido
1.- Fin de la pobreza	Si bien la erradicación de la pobreza es una de las prioridades del Gobierno en sus tres niveles, en nuestro Organismo no contamos con herramientas que permitan erradicarla de manera definitiva en las zonas de mayor vulnerabilidad en donde se localizan algunos de nuestros centros educativos.	No Aplica
2.- Hambre cero	Los estudiantes han generado diversas propuestas a través de proyectos que han participado a nivel estatal, nacional e internacional y que buscan contribuir en la disminución de esta problemática, empezando por sus comunidades.	No Aplica
3.- Salud y bienestar	Entre las acciones realizadas para el cumplimiento del objetivo destacan: Atención a estudiantes en riesgos, impartición de talleres, conferencias, capacitaciones, además de academias estatales y seguimiento de egresados. Atendiendo con ello a 1,239 estudiantes.	Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD
4.- Educación de calidad	Derivado del momento que se vive actualmente a causa de la pandemia por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), se establecieron medidas que permitieron el cumplimiento de algunas de ellas, haciendo uso de las tecnologías de la información, destacando: Taller para 11 estudiantes del CEMSaD Yatipán, titulado, " <b>Cómo trabajar las emociones en tiempos de COVID-19</b> "; se realizó la actualización del <b>Plan de Acción ante la Contingencia por la Pandemia COVID-19</b> , en los 53 Centros Educativos y la Dirección General; difusión del <b>Protocolo de acceso y permanencia en las instalaciones de la Dirección General del COBAEH</b> , el cual ofrece medidas preventivas recomendadas para ingresar y que deben ser adoptadas al momento de permanecer en las instalaciones y lugar de trabajo; conferencia virtual: <b>Estrategia de salud escolar ante la pandemia del SARS-CoV-2</b> . Grabaciones del tercer parcial del proyecto " <b>Aula ECEMS HD</b> ", con la finalidad de desarrollar material didáctico del área de formación básica para favorecer el aprendizaje de los <b>23,502 estudiantes de planteles y los 10,338 estudiantes de CEMSaD de los semestres en curso</b> . Se realiza la actualización del formato digital del Certificado de Terminación de Estudios de COBAEH y CEMSaD; se implementa el botón " <b>QR Credencial Digital</b> ", el cual, descarga el formato que contiene la foto del personal con el código QR que enlaza con el formato de la credencial digital conteniendo los datos del personal para ser presentada ante el proceso de vacunación, derivado de la estrategia " <b>Por un regreso a clases seguro</b> ".	Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral COBAEH y CEMSaD / Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación COBAEH y CEMSaD / Realización de actividades para el fortalecimiento a la mejora continua COBAEH y CEMSaD
5.- Igualdad de género	En materia de igualdad de género, las acciones realizadas fueron: Capacitación " <b>Consumo inteligente de productos para el cuidado personal y del medio ambiente, un enfoque con perspectiva de género</b> " para personal de Planteles 52 y CEMSaD 78, es decir, 130 personas capacitadas en línea, impartida por Adriana Legorreta Castañeda, experta en el tema.	Desarrollo Integral a Personal Directivo y de Apoyo y Asistencia a la Educación (COBAEH Y CEMSaD).
6.- Agua limpia y saneamiento	El Organismo fomenta una cultura de cuidado y respeto a los recursos con los que contamos (como es el uso responsable del agua) tanto en Dirección General como en los 132 centros educativos.	Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la institución COBAEH y CEMSaD
7.- Energía asequible y no contaminante	A través de los Departamentos de Recursos Materiales y Servicios Generales, así como Sistemas y Tecnologías de la Información, verifican que los 132 centros educativos, coordinaciones de zona y Dirección General cuenten con acceso a luz eléctrica y a servicios de internet.	Desarrollo de la Administración Regional para la operación de la institución COBAEH y CEMSaD / Implementación de sistemas de información para la conectividad y comunicación COBAEH y CEMSaD
8.- Trabajo decente y crecimiento económico	Las capacitaciones del trabajo son una herramienta que posibilita a nuestros estudiantes incorporarse al campo laboral en caso de no poder acceder al nivel superior, por ello, se realizaron actividades como, la atención de docentes a través de reuniones de academia ordinarias regionales, así como elaboración de manuales de prácticas.	Capacitación para el trabajo dirigida a los estudiantes COBAEH y CEMSaD
9.- Industria, innovación e infraestructura	Se realizaron 60 actividades de seguimiento para revisión de la infraestructura existente y supervisión de obra.	Seguimiento a proyectos de infraestructura educativa COBAEH y CEMSaD
10.- Reducción de las desigualdades	Se busca disminuir las desigualdades dentro de COBAEH, especialmente en las condiciones en las que se encuentran algunos de los 132 centros educativos.	Dirección General y centros educativos.
11.- Ciudades y comunidades sostenibles	El Colegio busca que los centros educativos sean espacios en donde no solo los estudiantes sino también los habitantes de las comunidades en donde se localizan, logren mejorar las condiciones a través de la educación, la cultura y el deporte.	No Aplica
12.- Producción y consumo responsables	En este objetivo en particular no se cuenta con acciones encaminadas a la producción y consumo.	No Aplica
13.- Acción por el clima	La acción que se realiza en materia de reciclaje en nuestro Organismo es el Programa Cero Papel.	No Aplica
14.- Vida submarina	Hasta el momento, nuestro Organismo no cuenta con medidas que contribuyan con este objetivo.	No Aplica
15.- Vida de ecosistemas terrestres	Los centros educativos procuran mantener en buenas condiciones sus áreas verdes, así como, actividades de reforestación que contribuyan al ecosistema.	No Aplica
16.- Paz, Justicia e Instituciones sólidas	Se encuentra establecido un Sistema de Control Interno Institucional (SCII) que a través de programas de trabajo bien establecidos nos permiten conocer de manera trimestral los avances que se han logrado en materia de administración de riesgos y acciones de mejora en las actividades sustantivas de control interno del Organismo. De igual modo, el Departamento de Asuntos Jurídicos lleva puntual seguimiento en materia de laudos y quejas.	Sistema de Control Interno Institucional (SCII) / Seguimiento a procedimientos Laborales (Laudos) / Seguimiento a quejas
17.- Alianza para lograr los objetivos	El Organismo no cuenta con medidas que contribuyan con este objetivo.	No Aplica

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 1

Proceso de enseñanza-aprendizaje mejorado.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Atención de estudiantes con actividades de acompañamiento integral (COBAEH y CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 1,239 estudiantes con acompañamiento integral **Meta Alcanzada:** 1,239 estudiantes con acompañamiento integral

**Objetivo:** Dar seguimiento al modelo sistemático que contribuya a la formación integral del estudiante, en prevención, detección, intervención y seguimiento psicopedagógico, que asegure la permanencia y el desarrollo de habilidades socioemocionales, actitudes saludables, que se reflejen en su proyecto de vida y carrera.

**Programas de Apoyo para Planteles y CEMSaD:**

1. Para apoyar a la población escolar, se brindó atención personalizada y seguimiento a **5 estudiantes en riesgo**, de los planteles de Cardonal, Orizabita y Tolcayuca y **45 estudiantes en riesgo**, de los CEMSaD San Agustín Metzquitlán, San Cristóbal, Santa Catarina, El Rayo, Carpinteros y Yatipán, dando un total de 50 atenciones.
2. Con la finalidad de dar seguimiento a la atención de estudiantes canalizados, se realizó una reunión con la finalidad de organizar las acciones a implementar en el plantel Orizabita y el CEMSaD Yatipán.
3. Se realizó la videoconferencia manejo de emociones y habilidades socioemocionales dirigida a **140 estudiantes** de Plantele Tepeapulco, con la finalidad de brindar herramientas a los jóvenes en el manejo de habilidades socioemocionales.
4. Con el objetivo de sensibilizar y crear conciencia sobre la toma de decisiones, las relaciones interpersonales y proyecto de vida, se apoyó de manera virtual al Monólogo “No te metas en mi vida” impartido por personal de Seguridad Pública del Estado de Hidalgo, dirigido a estudiantes del Plantele Mineral de la Reforma, atendiendo a **10 estudiantes**.
5. Se capacitó a los estudiantes de sexto semestre de los **53 planteles y 79 CEMSaD**, con el “*Taller elaboración del Currículo*” impartido por la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, brindando herramientas y asesoría, con algunas pautas y consejos que deben tomar en cuenta para su elaboración; tengan un sustento para su inserción en el mundo profesional, lo que dará realce a las habilidades, actitudes y valores relacionados con las competencias que han desarrollado durante su formación, atendiendo a **297 estudiantes de planteles y 698 de CEMSaD**.
6. Para brindar herramientas de autorregulación emocional para la población estudiantil, se impartió el taller para **11 estudiantes** del CEMSaD Yatipán, titulado, “*Cómo trabajar las emociones en tiempos de COVID-19*”.
7. Contribuyendo a evitar la deserción escolar y brindar herramientas de hábitos de estudios, se impartió el taller **11 para estudiantes** del CEMSaD Yatipán, titulado: Motivación escolar”
8. Para conocer el protocolo y técnicas de aplicación para los Primeros Auxilios Psicológicos, se impartió el taller de Primeros auxilios Psicológicos, para apoyar a **11 estudiantes** del CEMSaD Yatipán.
9. Con la finalidad de dar a conocer estrategias para la adecuada convivencia entre padres e hijos, se impartió el taller para **11 estudiantes** y padres de familia del CEMSaD Yatipán, titulado, “Comunicación asertiva entre padres e hijos”.

**Capacitación de Planteles y CEMSaD**

1. Se invitó al personal de orientación de planteles a participar en el Congreso Nacional Retos y Causas Socioemocionales, sanitarias y legales ante la pandemia “*La educación híbrida*”.
2. Con el propósito de brindar información, no sólo en la prevención del consumo, sino también en las consecuencias adversas, como los problemas de salud mental o el contagio de VIH y VHC (virus de hepatitis tipo C) en usuarios de drogas inyectables, entre otras; se invitó al personal de orientación y estudiantes de los **53 planteles y 79 CEMSaD**, a las conferencias con motivo del “*Día Internacional de la Lucha contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas*”

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

con el Lema "Hablemos de drogas, la información salva vidas".

3. En modalidad virtual, se participó en la plática Factores Protectores contra el uso de sustancias, dirigida a los docentes de los **53 planteles y 79 CEMSaD**, sobre la importancia en la Prevención de adicciones, para el cuidado de la salud mental de los estudiantes.
4. En el "Marco del Retorno Seguro a Clases Presenciales", se hace la invitación para participar en la Convocatoria al curso en línea "Retorno seguro a clases presenciales", tanto a docentes como estudiantes de los **53 planteles y 79 CEMSaD**.

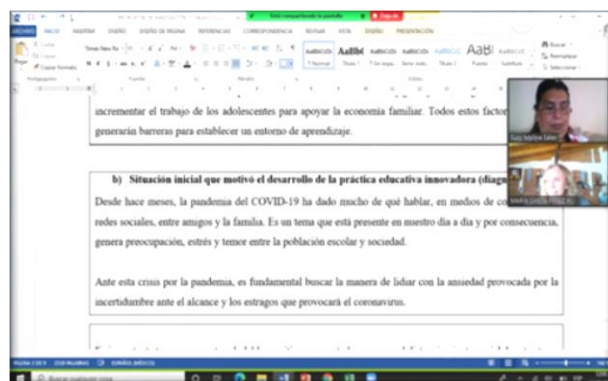
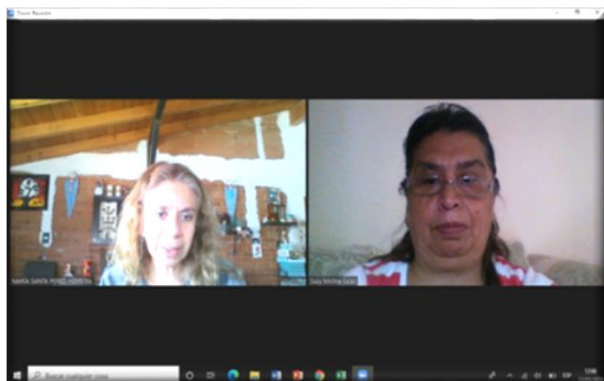
#### **Seguimiento de Egresados para Planteles y CEMSaD**

1. Se inició con la aplicación del *Cuestionario 1 "posibles egresados"*, a **53 planteles y 79 CEMSaD**, para dar continuidad a la estrategia de Seguimiento de Egresados, de la Dirección General de Bachillerato, continuando con la estrategia, que tiene como propósito apoyar a los Centros Educativos en la obtención de información relevante sobre los factores que permitan evaluar su eficiencia y planear tareas de mejora viables, con resultados cuantificables, que permiten obtener datos de en qué medida los conocimientos adquiridos en su formación dentro del bachillerato los preparó para enfrentar las demandas presentes en su desempeño académico y profesional.
2. Dando seguimiento a la solicitud de la Subsecretaría de Educación Media Superior de la Dirección General de Bachillerato, se aplicó el formulario en línea a todos los estudiantes de sexto semestre de los **79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD) Generación 2018 – 2021, 1ª Fase**.
3. Con la finalidad de conocer las acciones que llevan a cabo para apoyar al alumnado que está próximo a egresar, se aplicó el cuestionario a los directores de los **53 planteles y 79 CEMSaD**.

#### **Academias Estatales para Planteles y CEMSaD**

1. **Academias Estatales:** Se participó en las reuniones de las academias de Educación Especial, Bienestar y Seguridad Escolar, así como en la de Educación Especial, Multicultural y Bienestar y Seguridad Escolar.
2. Como parte de la **Academia Estatal de Bienestar y Seguridad Escolar** se llevó a cabo las reuniones para revisar la propuesta de Reglamento de Centro de Cómputo de Educación Media Superior.
3. Dando seguimiento a las actividades y líneas de acción derivadas de las **Academias Estatales de Educación Especial, Educación Intercultural, Bienestar y Seguridad Escolar**, se entregan los resultados de la aplicación en cada uno de los **53 planteles y 79 CEMSaD**, de la ficha de identificación para estudiantes de 1er. Semestre.
4. Como parte de las academias, se participó como asistente en las conferencias virtuales de:
  - a. Conferencia la salud visual en niños con discapacidad.
  - b. Plática Control de impulsos y emociones.
  - c. Charla sobre "Prevención de extorsión".
  - d. Propuesta para un regreso inclusivo a las aulas.
  - e. Ciberseguridad woman, organizada por @hackada\_chile, en la que @ssphcibernetica representará a México.

## Informe de Actividades abril-junio 2021



### Servicio Social

1. Con el objetivo de impulsar a los estudiantes al desarrollo del Servicio Social, se hace extensa la invitación a participar en el programa de CONAFE "Líderes para la Educación Comunitaria" dirigido a estudiantes de sexto semestre y/o egresados de los **53 Planteles y 79 CEMSaD**.
2. Se llevó a cabo las reuniones informativas para la promoción de líderes en educación comunitaria, dirigido a representantes de subsistemas de educación media superior y superior con el objetivo de presentar de forma puntual las acciones que desarrolla el programa CONAFE para su promoción como actividad de Servicio Social.
3. Se organizó la Reunión con enlaces de coordinación de las seis zonas, respecto al programa servicio social en la instancia CONAFE, con el objetivo de dar a conocer el Plan Estatal de Promoción para la incorporación de estudiantes que se encuentren cursando el 6to semestre de bachillerato en el Programa de Servicio Social dentro de la instancia CONAFE, como una opción para realizar el Servicio Social y obtener una beca de apoyo económico para continuar con sus estudios.

### Protección Civil para Planteles y CEMSaD

1. Con el propósito de fomentar la cultura de la Protección Civil en la población y contribuir con el fortalecimiento de las capacidades de reacción de las unidades internas y sus brigadas ante la eventualidad de una emergencia o desastre, se convocó al 1er. Simulacro Nacional 2021, en los **53 planteles, 79 CEMSaD** y Dirección General.
2. Se difundió el "Plan Familiar de Protección Civil", en los **53 planteles, 79 CEMSaD**, con información con respecto a los pasos para la elaboración de un plan que permite conocer qué tan segura es nuestra casa y sus alrededores, así como diseñar rutas de evacuación y motivar la participación en simulacros.

### Comité de Salud para Planteles y CEMSaD

1. En materia de seguimiento a las estrategias de prevención del COVID-19, se realizó la actualización del Plan de Acción ante la Contingencia por la Pandemia COVID-19, en los **53 Centros Educativos y la Dirección General**.
2. Se realizó la difusión del Protocolo de acceso y permanencia en las instalaciones de la Dirección General del COBAEH, el cual ofrece medidas preventivas recomendadas para ingresar y que deben ser adoptadas al momento de permanecer en las instalaciones y lugar de trabajo, en el marco de la pandemia de COVID-19 y se dio continuidad a las visitas de acompañamiento del Comité de Salud.
3. Se participó en la conferencia virtual: **Estrategia de salud escolar ante la pandemia del SARS-CoV-2**.

**Resultado:** Se atendieron a **1,239 estudiantes** de COBAEH y CEMSaD con actividades de acompañamiento integral.

### Anexo 1

#### Entrega de material didáctico para estudiantes (COBAEH y CEMSaD)

Periodo abril – junio 2021

**Meta programada:** 35 lotes de material didáctico **Meta alcanzada:** 70 lotes de material didáctico

**Objetivo:** Proporcionar oportunamente los materiales didácticos requeridos en el proceso educativo, acordes a los programas de estudio vigentes, en apoyo a las actividades de las bibliotecas y los laboratorios de usos múltiples y/o microescala.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Se realizó la entrega de 70 lotes de material didáctico, de acuerdo a lo siguiente: 12 lotes para la Coordinación Zona uno, 12 lotes para la Coordinación Zona dos, 12 lotes para la Coordinación de Zona tres, 12 lotes para la coordinación zona cuatro, 11 lotes para la Coordinación Zona cinco y 11 lotes para la Coordinación Zona seis los cuales serán distribuidos a los centros educativos para la consulta estudiantil en las bibliotecas.

En monto de esta inversión fue de: **\$215,734.25**.

Así mismo, se realizó la capacitación para personal encargado de los laboratorios de experimentales de las 6 zonas que integran el Colegio de Bachilleres, con el curso denominado “Curso para laboratorios de experimentales y sustancias químicas”.

**Resultado:** Se entregaron 70 lotes de material didáctico.

Anexo 2

**Organización de actividades deportivas, recreativas y culturales para su formación integral (COBAEH y CEMSaD) Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 1,902 estudiantes **Meta Alcanzada:** 1,902 estudiantes que atendieron convocatoria

**Objetivo:** Favorecer el desarrollo intelectual, emocional y social del estudiante a través de la práctica y participación en actividades cívicas, culturales, deportivas y recreativas.

Al periodo reportado abril-junio se realizaron las siguientes actividades de manera virtual:

A través de la Secretaría de Educación Pública, la Dirección de Desarrollo Institucional de Red Familia (La Familia es la solución), convocan a estudiantes de los diversos centros educativos del COBAEH, a participar en la 10<sup>o</sup> Edición del Concurso Familiarizarte (La Familia, tu fortaleza) en la que participaron **196 estudiantes** pertenecientes a **12 planteles (87 estudiantes) y 15 CEMSaD (109 estudiantes)**, obteniendo el **3er. lugar** en la categoría video, por el trabajo titulado “Amor en tiempos de pandemia” la estudiante del **centro educativo de Santiago Tlautla, Reyna Arcely Pérez Santos**.



**147 estudiantes de 15 COBAEH (78 estudiantes) y 18 CEMSaD (69 estudiantes)**, participaron en el **Concurso Nacional de Cuento Juvenil 2021 “Ciberconvivencia responsable”**, el cual tiene el propósito de promover a través de la creación literaria el uso consciente y responsable de la información personal en las redes sociales digitales. Este concurso es impulsado por los comisionados del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información (INAI), a través de la Secretaría Ejecutiva, por conducto de la Dirección General de Promoción y Vinculación con la Sociedad del INAI.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**73 estudiantes de COBAEH, 52 estudiantes de 12 planteles y 21 estudiantes de 7 CEMSaD participan en el XVI Concurso Nacional de Transparencia en Corto 2021**, con el tema "Vigilancia Ciudadana para la Rendición de Cuentas", la cual es convocada por la Secretaría de Contraloría, en coordinación con la Dirección General de Políticas de Transparencia y Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo, la cual busca promover la participación activa de los jóvenes sobre la cultura de la transparencia y rendición de cuentas como mecanismos del combate a la corrupción.

**1,486 estudiantes de 4 COBAEH (754 Estudiantes) y 5 CEMSaD (732 estudiantes)**, participaron en las ceremonias cívicas de los centros educativos de:

**Planteles:**

- COBAEH Huejutla
- COBAEH Tianguistengo
- COBAEH Tepeapulco
- COBAEH Zimapan



**CEMSaD:**

- CEMSaD Mineral del Chico
- CEMSaD Alfajayucan
- CEMSaD Texcaco
- CEMSaD Progreso de Obregón
- CEMSaD Santiago Tezontlale

**Resultado:** Fueron realizadas cuatro actividades artísticas y cívicas, donde participaron 1,902 estudiantes, siendo de COBAEH 971 y CEMSaD 931.

**Anexo 3**



**Vinculación Interinstitucional para el desarrollo de competencias de los estudiantes (COBAEH y CEMSaD)**

**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada: 04** convenios firmados      **Meta alcanzada: 03** convenios firmados

**Objetivo:** Desarrollar mecanismos de participación con diversos sectores de la sociedad mediante la promoción y el establecimiento de convenios con organismos públicos, privados y sociales, que se traduzcan en acciones de beneficio para el COBAEH.

Para el trimestre que se reporta abril-junio se lograron tres metas, con el fin de otorgar beneficios a los docentes, estudiantes, administrativos y directivos en su crecimiento profesional, académico, personal y laboral, de acuerdo a las siguientes actividades:

Se celebró la firma de convenios:

- **Universidad Tecnológica Tula Tepeji (UTTT) - COBAEH**, con el objetivo de promover la reciproca capacitación docente conforme las fortalezas interinstitucionales que sean pertinentes para la contraparte y que repercutan en el mejoramiento de la calidad educativa de las partes.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*



- **Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo (UICEH) - COBAEH**, con el objetivo de promover capacitación docente de manera recíproca conforme las fortalezas institucionales que sean pertinentes para la contraparte y que repercutan en el mejoramiento de la calidad educativa de las partes.



- **Universidad Digital del Estado de Hidalgo (UNIDEH) - COBAEH**, con el objetivo establecer las bases y los mecanismos de colaboración entre las partes para lograr el máximo aprovechamiento de sus recursos humanos y materiales en el desarrollo de acciones académicas de interés y beneficio mutuo.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Así también, se dio continuidad a los trabajos realizados para celebrar convenio con el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores Monterrey Campus Hidalgo (ITESM), se realizó la vinculación con otras instituciones con las que se pueden gestionar nuevos convenios de colaboración y se actualizó la base de datos de convenios del COBAEH.



**Resultado:** Al trimestre reportado se llevó a cabo la firma de 03 convenios con la **Universidad Tecnológica Tula Tepeji (UTTT)**; **Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo (UICEH)** y la **Universidad Digital del Estado de Hidalgo (UNIDEH)**.

Anexo 4

**Difusión de Actividades Institucionales (COBAEH y CEMSaD)**

**Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 52 Actividades de difusión      **Meta Alcanzada:** 52 Actividades de difusión

**Objetivo:** Difundir el trabajo institucional, académico, cultural y deportivo, de estudiantes, docentes, administrativos, así como, de la Dirección General, al interior y exterior de este organismo.

Al periodo que se reporta **abril-junio 2021**, se realizó en planteles y CEMSaD lo siguiente:

- **22** actividades de Diseño, producción y entrega de material impreso para actividades institucionales de promoción escolar.
- **24** actividades de diseño producción publicación y transmisión de contenido informativo a través de medios digitales, electrónicos e impresos en pequeño y gran formato.
- **6** actividades de cobertura de eventos en dirección general planteles, centros educativos y otras instituciones planteles, centros educativos y otras instituciones

**Informe de actividades en redes sociales**



**Facebook**

**Número de seguidores**

Durante el segundo trimestre del 2021 se incrementó a **55,524** el número de seguidores, un incremento del **1.46%** respecto al total del trimestre pasado

## Informe de Actividades abril-junio 2021



### Publicaciones

Se realizaron **123** publicaciones, promediando **11,135** impactos



Tweets alcanzando **36.3** mil impresiones.

### Twitter

#### Número de seguidores:

Durante el segundo trimestre del 2021 se incrementó a **5,144** el número de seguidores un incremento de **1,18** seguidores respecto al inicio del trimestre.

#### Publicaciones

Se realizaron **34**



**Resultado:** Se cumplieron las 52 metas programadas para la unidad de relaciones Públicas y Comunicación Social, cumpliendo los objetivos de comunicación y promoción escolar de la Institución.

- Se realizaron transmisiones en vivo con ponencias y actividades.
- Se incrementó el número de seguidores e interacciones en las redes sociales de la institución.
- Se realizaron 8 boletines para medios de comunicación.
- Se realizaron 24 diseños para publicaciones digitales.
- Se realizó campaña de promoción escolar en 16 medios de comunicación.

### Anexo 5

#### Realización de Actividades de Fortalecimiento Curricular (COBAEH y CEMSaD)

Periodo abril – junio 2021

**Metas programadas:** 34 actividades de fortalecimiento curricular **Metas alcanzadas:** 26 actividades de fortalecimiento curricular

**Objetivo:** Fortalecer los procesos de aprendizaje de los estudiantes, mediante la implementación de acciones formativas consensuadas y validadas por los cuerpos colegiados del COBAEH, considerando la nueva normalidad.

#### Proyecto “Aula ECEMS HD” COBAEH y CEMSaD

Se continuó trabajando en la modalidad de clases a distancia en el marco del Espacio Común de la Educación Media Superior, llevándose a cabo las grabaciones del tercer parcial del proyecto “Aula ECEMS HD”, con la finalidad de desarrollar material didáctico del área de formación básica para favorecer el aprendizaje de los **23,502** estudiantes de planteles y los **10,338** estudiantes de CEMSaD de los semestres en curso.

**Acompañamiento Docente y Proyectos Formativos Integradores COBAEH y CEMSaD**

### Informe de Actividades abril-junio 2021

Durante el presente trimestre se realizó el seguimiento y acompañamiento docente de forma virtual en **2 planteles y en 15 CEMSaD**, para fortalecer el trabajo de la estrategia “Mi Escuela en Casa” y dar seguimiento a las Actividades Integradoras que realizan los jóvenes estudiantes.

#### Consejos Técnicos de Educación Media Superior (CTEMS) CEMSaD

En los meses de mayo y junio cada uno de los **132 centros educativos (79 CEMSaD y 53 Planteles)** llevó a cabo las sesiones ordinarias virtuales de los Consejos Técnicos de la Educación Media Superior, donde se dio seguimiento de observación a las estrategias planteadas al inicio de semestre en los CEMSaD de la zona V, para fortalecer el aspecto básico de mejora; de la misma forma, se construyó de manera colaborativa el diagnóstico de estos centros educativos que permita definir los protocolos, medidas de seguridad, necesidades operativas, de apoyo socioemocional y de reforzamiento académico, necesarias para garantizar el retorno seguro a las actividades escolares.



#### Mesas de Trabajo COBAEH y CEMSaD

A lo largo del trimestre se llevaron a cabo 06 mesas de trabajo (**03 con planteles y 03 con CEMSaD**) con directores de centros educativos y personal del área académica, para la construcción de la planeación Académica Institucional de los **33,840 estudiantes**, con relación al regreso a clases para el ciclo escolar 2021-B; desarrollando los siguientes temas: Análisis de contextos de centros educativos, análisis de los documentos normativos de la SEP y el diseño y propuesta para el regreso a las aulas.



**Resultado:** Transmisión de capsulas educativas del 3er. parcial, en el marco del programa EGEEMS y aula ECEMS como apoyo de la estrategia “*Mi escuela en casa III*”.

Anexo 6

### Capacitación para el Trabajo dirigida a los Estudiantes COBAEH y CEMSaD Periodo abril – junio 2021

**Meta programada:** 07 actividades de capacitación para el trabajo **Meta alcanzada:** 07 actividades de capacitación para el trabajo

**Objetivo:** Contribuir al fortalecimiento de las Capacitaciones para el Trabajo, mediante la aplicación de acciones específicas que aseguren el cumplimiento del perfil de egreso de los estudiantes de la Institución, facilitando el ingreso a la educación superior o al sector productivo.

**En lo que respecta al Suministrar de gas, herramientas menores, materiales e insumos a las capacitaciones para el trabajo para el desarrollo de sus prácticas del COBAEH y CEMSaD.**

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

- Durante el mes de abril se realizó el suministro a la Capacitación de Diseño de Modas a **03 Planteles (247 estudiantes) y un CEMSaD (68 estudiantes), beneficiando a un total de 315 estudiantes.**
- Durante el mes de mayo se realizó el suministro a la Capacitación de Tecnologías de la Información y Comunicación a **11 Planteles (1,539) y 39 CEMSaD (2,713), beneficiando a 4,252 estudiantes.**
- Finalmente, durante el mes de junio, se realizó el suministro a la Capacitación de Turismo en **05 Planteles, beneficiando a 555 estudiantes.**

**Respecto a la actividad de realizar visitas de acompañamiento y supervisión de la operatividad académica y técnica de las capacitaciones para el trabajo** de Planteles y CEMSaD; en apego a las medidas generalizadas de confinamiento implementadas por la pandemia de COVID-19, el acompañamiento y supervisión se realizó mediante actividades de gestión administrativa.

- Se realizó el envío de los **48 manuales correspondientes a las 12 capacitaciones** con el propósito de brindar herramientas que permitan la operatividad académica de las capacitaciones en seguimiento a la estrategia de Mi Escuela en Casa III.
- Se elaboró una propuesta de instrumento que permita el seguimiento y supervisión a la operatividad técnica de las capacitaciones a la distancia, mismo que se encuentra en validación por parte de la Dirección Académica.

#### **Resultado:**

- Suministro de herramientas menores, materiales e insumos a las capacitaciones para el trabajo de Diseño de Modas, Tecnologías de la Información y la Comunicación y Turismo para el desarrollo de sus prácticas en Planteles y CEMSaD. **Beneficiando a 19 Planteles (2,341) y 40 CEMSaD (2,781), y un total de 5,122 estudiantes.**
- Envío de 48 manuales de prácticas para el acompañamiento de la operatividad académica de las capacitaciones para el Trabajo.
- Elaboración de un instrumento para la supervisión de la operatividad técnica de las capacitaciones.

#### Anexo 7

### **Realización de actividades Emprendedurismo COBAEH y CEMSaD Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada: 1,188 estudiantes      Meta alcanzada: 1,184 estudiantes**

**Objetivo:** Asegurar la interacción del Colegio con el entorno académico y social, así como con el ecosistema emprendedor, en los ámbitos nacional e internacional, con el fin de coadyuvar en el desarrollo integral de los estudiantes.

En lo referente a la operación del Modelo Emprendedores de Educación Módulo Líder en el trimestre que se informa, se realizó el suministro de material bibliográfico a 21 Centros Emprendedores:

- **16 en Planteles (1,067 estudiantes)**
- **05 en CEMSaD (1,15 estudiantes)**

Beneficiando a un total de **1,182 estudiantes**; con el propósito de elevar la calidad en la implementación didáctica del Modelo.

Con respecto a la participación en ferias, concursos y exposiciones de emprendedores que representen escenarios de aprendizaje, fortalecimiento, difusión y posicionamiento de los proyectos de emprendedores desarrollados en los centros de COBAEH y CEMSaD, durante el mes de abril se realizó la primera etapa que consiste en la difusión, registro y participación de proyectos de la Convocatoria al Premio Nacional de Ciencias 2021, confirmando la participación de **02 estudiantes** del Plantel Huejutla.

#### **Resultado:**

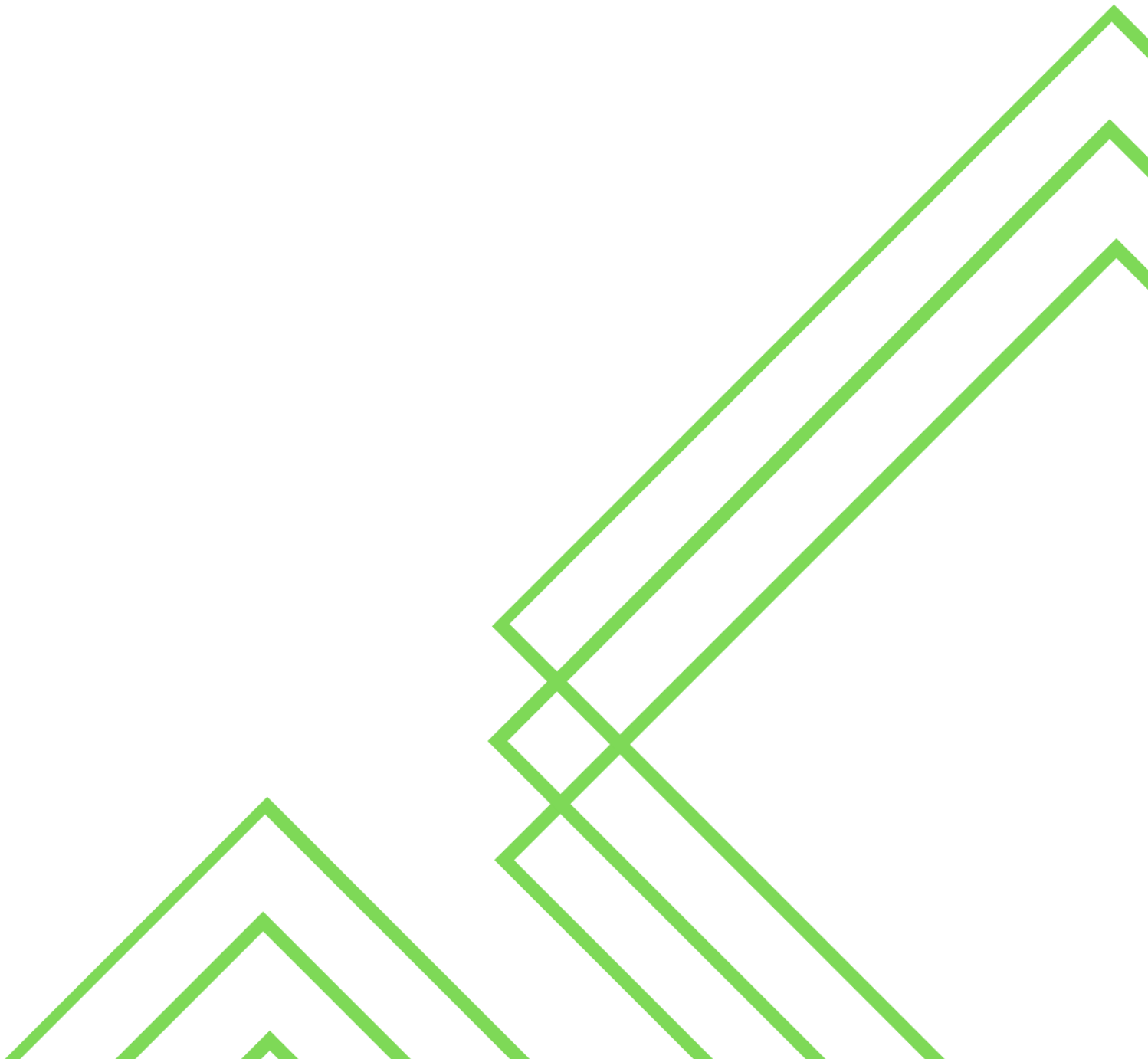
- Suministro de Material bibliográfico a 21 Centros Emprendedores, beneficiando a un total de 1,182 estudiantes.
- Difusión de la convocatoria al Premio Nacional de Ciencias 2021, confirmando la participación de 02 estudiantes del Plantel Huejutla.
- Lo que da un total de **1,184 estudiantes beneficiados.**

#### Anexo 8

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 2

Centros Educativos adecuados y suficientes  
para el servicio educativo, mejorados.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Mantenimiento a la Infraestructura Educativa (COBAEH y CEMSaD)  
Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 69 Mantenimientos a la infraestructura. **Meta Alcanzada:** 69 Mantenimientos a la infraestructura.

**Objetivo:** Administrar los recursos asignados al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar los mantenimientos a la infraestructura de los Centros Educativos CEMSaD, al equipo, mobiliario de oficina para la realización de las actividades educativas encomendadas con eficiencia y eficacia.

Se realizaron **40 Mantenimientos** a la Infraestructura en los Planteles de Mineral de la Reforma, Cardonal y Jaltocán.

En el Plantel de Mineral de la Reforma se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a instalaciones eléctricas del centro educativo.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

En el Plantel de Cardonal se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a instalaciones electricas del centro educativo.



En el Plantel de Jaltocán se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a instalaciones eléctricas del centro educativo.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Se realizarón **29 Mantenimientos** a la Infraestructura en los CEMSaD de Polintotla, Papatlatla, Tlacolula.

En en CEMSaD de Tlacolula se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a instalaciones electricas del centro educativo.



**Resultado:** Durante el presente trimestre se realizaron 69 mantenimientos a la infraestructura 40 de COBAEH y 29 CEMSaD, con la finalidad de continuar con la correcta operatividad de los centros educativos.

**Anexo 9**

**Entrega de Equipamiento a Planteles y Áreas Administrativas del Organismo (COBAEH y CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 10 lotes de equipamiento **Meta alcanzada:** 02 lotes de equipamiento

**Objetivo:** Proporcionar el equipamiento necesario a los centros educativos, con el fin de fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes del Colegio.

Al cierre del segundo trimestre abril-junio, se realizó la adquisición de 2 lotes, de acuerdo a lo siguiente:

- Se realizó la adquisición de un Sistema de Monitoreo Termográfico, con la finalidad de salvaguardar la seguridad del personal que labora y visitantes las oficinas Centrales del Organismo.
- Se realizó la adquisición de 1 Licencia de uso Administrador de CFDI'S (MiAdminXML), para llevar acabo las actividades administrativas propias del Organismo.

**Resultado:** Se realizó la entrega de **dos lotes de equipamiento** para fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes, siendo menor al estimado en el trimestre, esto debido a que al continuar con la suspensión de clases y de actividades académicas no se han requerido la adquisición.

**Anexo 10**

Informe de Actividades abril-junio 2021

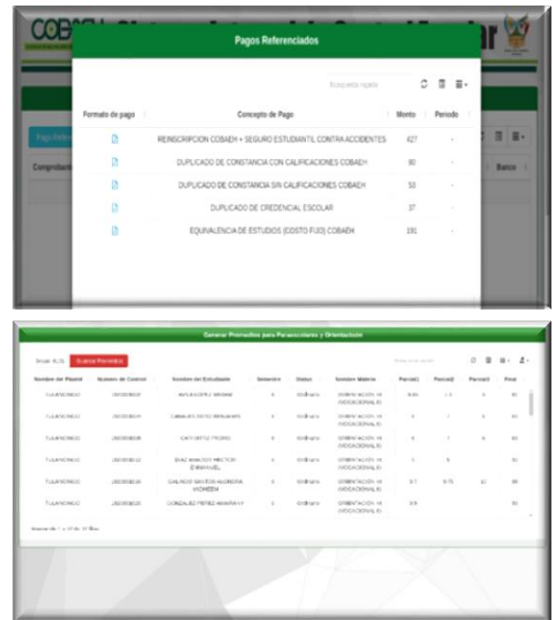
**Implementación de Sistemas de Información para la Conectividad y Comunicación (COBAEH y CEMSaD) Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada: 04** actividades de sistemas de información **Meta alcanzada: 04** actividades de sistemas de información

**Objetivo:** Coadyuvar en el desarrollo del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, a través de la implementación de Sistemas Informáticos, impulsar acciones como herramienta didáctica que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

**Sistema Integral de Control Escolar (SICE).**

- Derivado de la situación de salud que prevalece en el país, así como, a solicitud de la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria (CONAMER) en materia de Mejora Regulatoria, se realiza la actualización del formato digital del Certificado de Terminación de Estudios de COBAEH y CEMSaD.
- En materia de Registro Único de Trámites y Servicios (RUTS), fueron agregados para generar el pago a través de referencia bancaria o en línea, los servicios de: Duplicado de constancias de estudios con y sin calificaciones, seguro estudiantil contra accidentes y equivalencia de estudios.
- De acuerdo a la iniciativa de “Mi Escuela en Casa III”, se realizó el proceso para la generación de calificaciones de las asignaturas de orientación y paraescolar periodo escolar 2021-A.



**Sistema Integral de Control Administrativo (SICA)**

**Módulo Hoja de Vida**

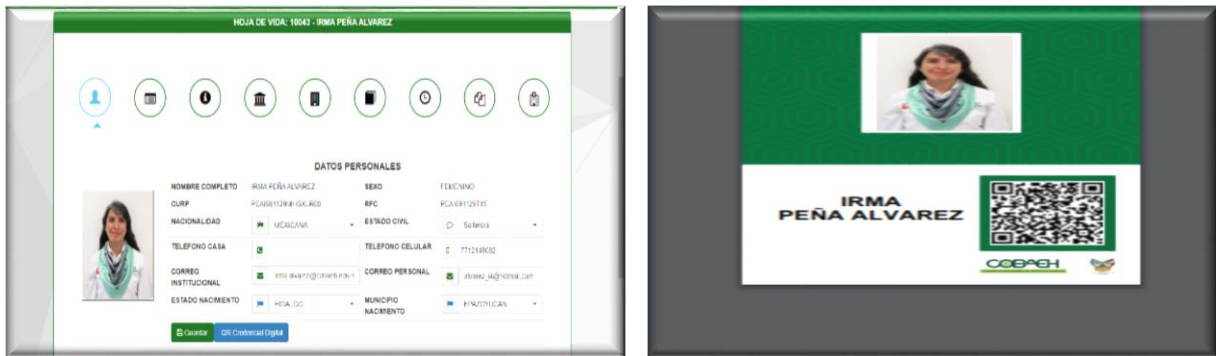
Fue realizada la implementación de la opción Campaña de Vacunación, derivado de la estrategia “Por un regreso a clases seguro” por la situación del COVID-19 y ante el proceso de vacunación para personas pertenecientes al sector educativo y con el objetivo de obtener un reporte del personal que desea o no aplicarse la vacuna, conocer el motivo, así mismo, quien ya fue vacunado.



### Informe de Actividades abril-junio 2021

#### Módulo Hoja de Vida (QR)

De la misma manera, en la opción Datos Personales se implementa el botón "QR Credencial Digital", el cual, descarga el formato que contiene la foto del personal con el código QR que enlaza con el formato de la credencial digital conteniendo los datos del personal para ser presentada ante el proceso de vacunación, derivado de la estrategia "Por un regreso a clases seguro".



#### Mantenimiento

Para mantener la conectividad y comunicación de la infraestructura en el contexto de las TIC, se realizaron trabajos de mantenimiento, instalación y configuración de la red de datos tanto en oficinas administrativas como en sala de cómputo de los centros educativos: Plantel San Bartolo Tutotepec, CEMSaD San Esteban y Plantel Tenango de Doria.



**Resultado:** Se realizaron **4 acciones** de mejora en los sistemas y tecnologías de la información de COBAEH y CEMSaD, que coadyuvan a facilitar los procesos administrativos que demanda el Colegio.

#### Anexo 11

### Seguimiento a Proyectos de Infraestructura Educativa (COBAEH y CEMSaD) Periodo abril – junio 2021

**Meta programada:** 30 actividades de seguimiento **Meta alcanzada:** 60 actividades de seguimiento

**Objetivo:** Consolidar y mejorar la infraestructura de los centros educativos que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo a través de la realización de gestiones ante las instancias federales, estatales, padres de familia y de la iniciativa privada.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Al trimestre reportado se llevaron a cabo **60 actividades** de seguimiento, de acuerdo a lo siguiente:

**Obras en Proceso en periodo abril-junio:**

FAMMD 2020					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
FAMMD 2020	\$ 9,713,383.36	<b>COBAEH Orizabita</b>			
		Construcción de modulo en estructura u2-c y obra exterior.	68%	62%	Obra en proceso
FAMMD 2020		Construcción de la primera etapa del edificio "B" de 13 e.e. en estructura u2-c .			
FAMMD 2020					<b>\$ 9,713,383.36</b>



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Obra concluida periodo abril-junio:**

FAMMD 2020					
Fondo / Año	Monto de la Inversión	Descripción de la Obra y/o Equipamiento	Avance Físico	Avance Financiero	Observaciones
FAMMD 2020	\$ 2,257,068.75	<b>CEMSaD Mineral de la Reforma</b> Construcción de la primera etapa del edificio "B" de 13 e.e. en estructura u2-c.	100%	100%	Obra terminada
<b>FAMMD 2020</b>					<b>\$ 2,257,068.75</b>

Concepto	Monto
Total de Inversión Autorizada en Obras Concluidas	<b>\$ 2,257,068.75</b>
Total de inversión Autorizada en Obras en Proceso	<b>\$ 9,713,383.36</b>
<b>Total de Inversión Federal y Estatal para los diferentes Programas de Obras</b>	<b>\$ 11,970,452.11</b>

Se llevaron a cabo **60 supervisiones** en 39 centros educativos, para la revisión de la infraestructura existente, supervisión de obras y mantenimientos, así también, se efectuaron reuniones con el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE) para el seguimiento de trámites.

Tabla de Supervisiones Y visitas de revisión de Infraestructura					
Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI	Zona V	Zona VI
COBAEH Mineral de la Reforma	COBAEH Apan	COBAEH Chapantongo	COBAEH Atengo	COBAEH Huazalingo	COBAEH Tianguistengo
CEMSaD Mineral de la Reforma	COBAEH Tecocomulco	COBAEH Orizabita	COBAEH Francisco I. Madero	COBAEH Huejutla	COBAEH Tlanchinol
CEMSaD Mineral del Chico	COBAEH Tepeapulco	COBAEH Tasquillo	COBAEH Santiago Tlautla	COBAEH Jaltocán	CEMSaD Atexcoco
	CEMSaD San Mateo	COBAEH Xuchitlán San Salvador.	COBAEH Tlahuelilpan	COBAEH Los Otates	CEMSaD San Cristóbal
		COBAEH Zimapán	CEMSaD San Ildefonso	COBAEH Mecatlán	CEMSaD Polintotla
		CEMSaD Alfajayucan	CEMSaD Santa María Amajac	COBAEH Santa Cruz	CEMSaD Tlacolula
		CEMSaD Bocua	CEMSaD Santiago Tezontlale	COBAEH Tehuetlán	CEMSaD Xochimilco
		CEMSaD Julián Villagrán		CEMSaD Santa Catarina	CEMSaD Yatipán
				CEMSaD Santa Teresa	

*Informe de Actividades abril-junio 2021*



En el trimestre abril-junio se realizó la visita en acompañamiento del personal de INHIFE, con el fin de contar con los dictámenes de validación de predio verificando que cumpla con los criterios establecidos en la Norma Mexicana de Selección de Terrenos para Construcción de Escuelas (Norma Mexicana NMX-R-003-SCFI-2011, en los siguientes centros educativos:

Validación de Predios					
Zona I	Zona II	Zona III	Zona VI	Zona V	Zona VI
			-COBAEH Francisco I. -CEMSaD Santiago Tezontale		

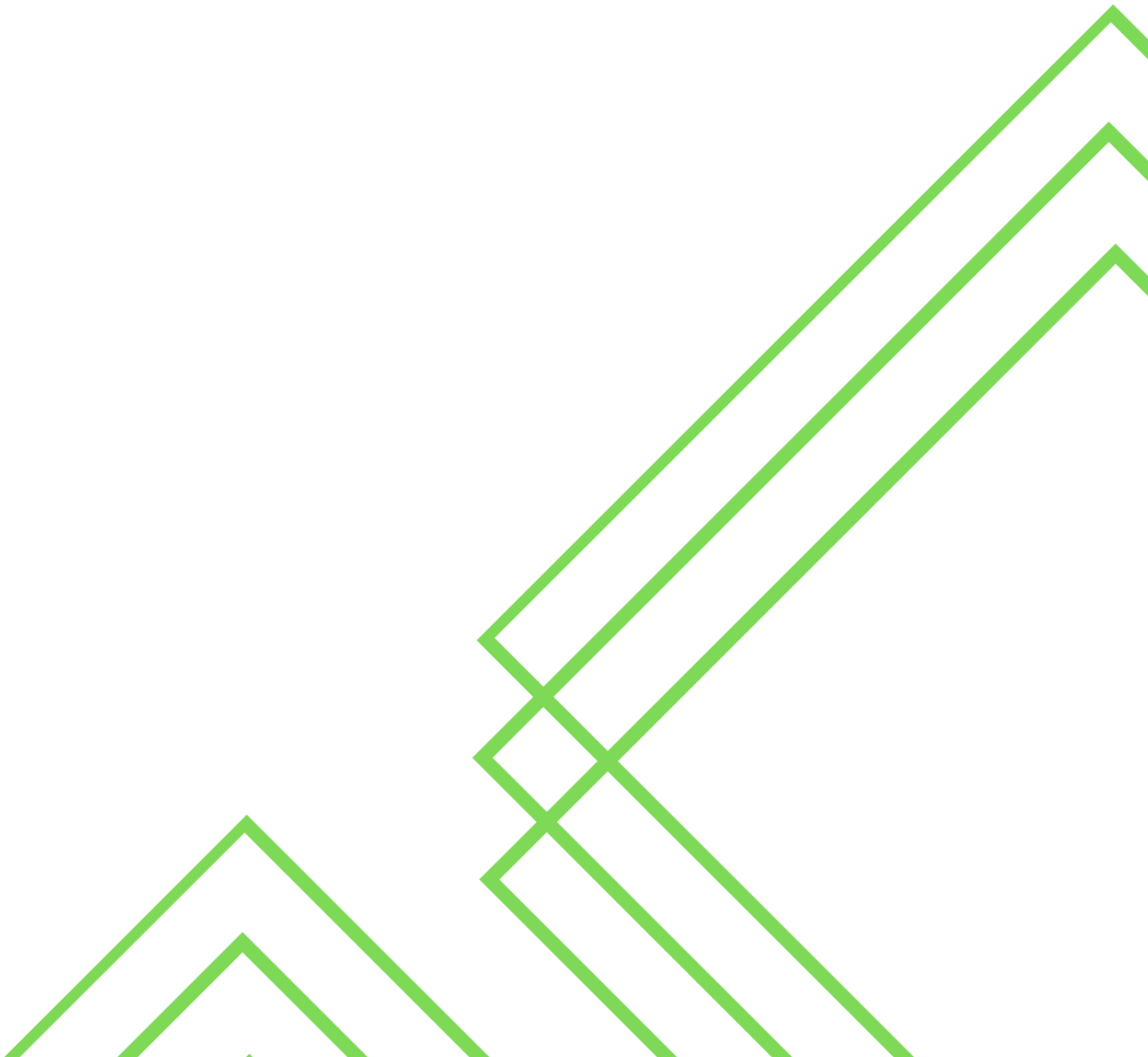
**Resultados:** Dentro del periodo abril-junio se llevaron a cabo **60 actividades** de supervisión en infraestructura educativa, permitiendo realizar un diagnóstico de los centros educativos, para la implementación de soluciones, gestión y consolidación de la infraestructura educativa.

Anexo 12

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 3

Formación Integral para el desarrollo del  
personal otorgada.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Desarrollo Integral a Personal Docente de Planteles COBAEH y CEMSaD**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 0 docentes capacitados

**Meta alcanzada:** 0 docentes capacitados

**Objetivo:** Capacitar al personal docente del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Al trimestre reportado abril-junio no se tienen metas programadas, sin embargo, se realizaron actividades administrativas las cuales permitirán lograr eventos de capacitación enfocados a cumplir con las necesidades establecidas en la Política Educativa en cuanto a la Nueva Escuela Mexicana entre las que destacan:

- Videoconferencias con instituciones educativas de educación superior (Universidad Tecnológica Tula-Tepeji, Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo, Universidad Tecnológica Metropolitana del Valle de México, Universidad Politécnica de Energía y la Universidad Politécnica Francisco I. Madero).
- Se gestionó la cotización de cursos con el Departamento de Adquisiciones.

Para atender las necesidades de actualización disciplinar de los docentes, se tiene previsto llevar a cabo las capacitaciones en período intersemestral en el mes de julio, con el fin de evitar que el personal se ausente de sus labores académicas.

**Resultado:** Al trimestre reportado no se tiene meta programada, sin embargo, se llevó a cabo la programación de cursos para el mes de julio.

Anexo 13

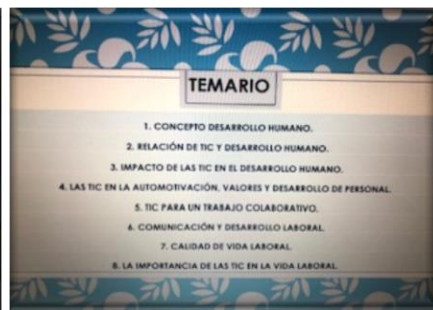
**Desarrollo Integral a Personal Directivo y de Apoyo y Asistencia a la Educación (COBAEH Y CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 14 actividades de capacitación **Meta Alcanzada:** 14 actividades de capacitación

**Objetivo:** Brindar capacitación, profesionalización y actualización oportuna al personal directivo y administrativo del COBAEH y CEMSaD.

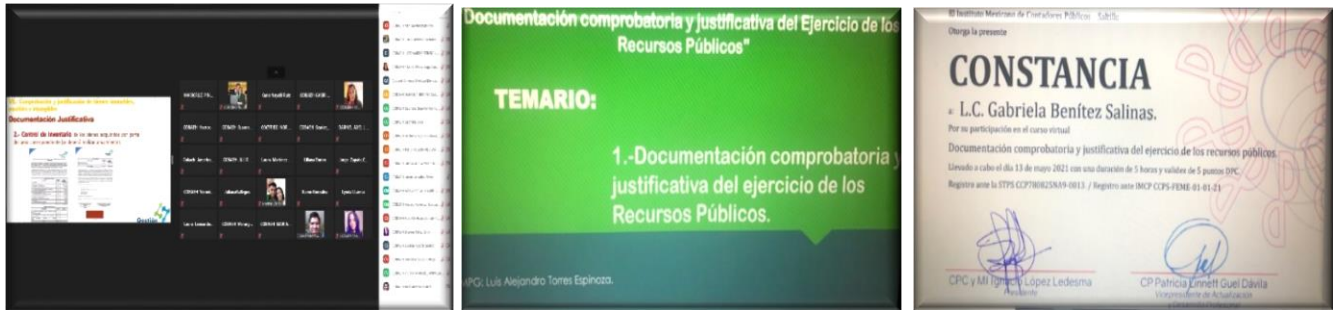
Durante el trimestre abril - junio 2021 se realizaron actividades de capacitación, 07 para COBAEH y 07 para CEMSaD de acuerdo a lo siguiente:

1. **Taller: HERRAMIENTAS EN FACEBOOK ADS Y GOOGLEADS:** Para personal de **Planteles 0 y CEMSaD 03** personas capacitadas en línea, impartida por el Mtro. Víctor Manuel Ángeles González, los días del lunes 26 de abril al 30 de abril de 17:00 a 19:00 hrs. dando un total de 10 Hrs.

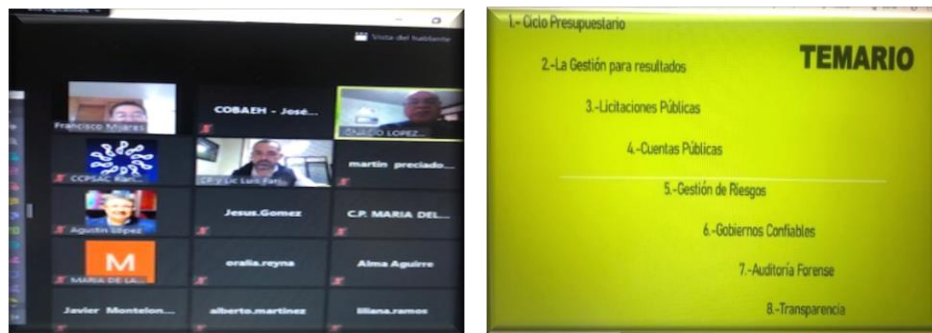


*Informe de Actividades abril-junio 2021*

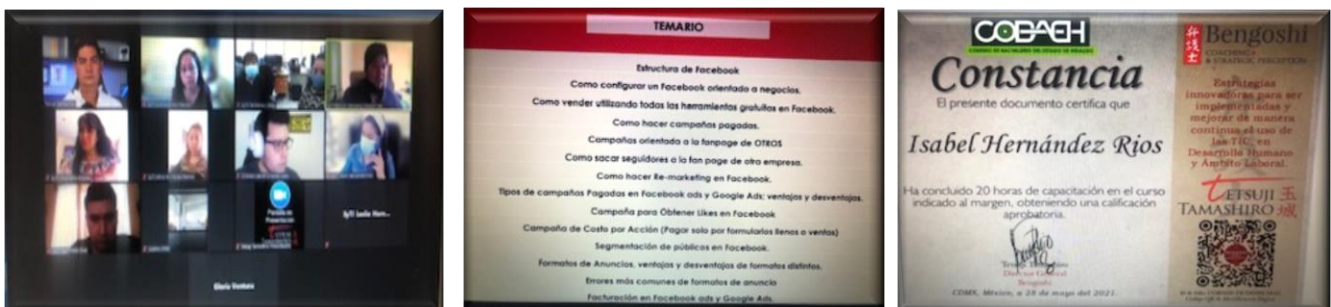
- 2. Capacitación: DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS:** Para personal de Planteles 8 y CEMSaD 7, es decir, **15 personas capacitadas en línea**, impartida por el MPG. Luis Alejandro Torres Espinoza, del Colegio de Contadores Públicos de Saltillo A.C., el día 13 de mayo, con un horario de 9:00 am a 14:00 Hrs.



- 3. Capacitación: EL HACER DEL GOBIERNO, SUS CUENTAS Y LA REVISIÓN DE SUS RESULTADOS:** Para personal de Planteles 7 y CEMSaD 4, siendo, **11 personas capacitadas en línea**, impartida por el MPG. Luis Alejandro Torres Espinoza, del Colegio de Contadores Públicos de Saltillo A.C., del día 19 de mayo al 07 de Julio, con un horario de 12:00 Hrs. a 14:00 Hrs. no se presentan constancias ya que el curso a un no concluye.

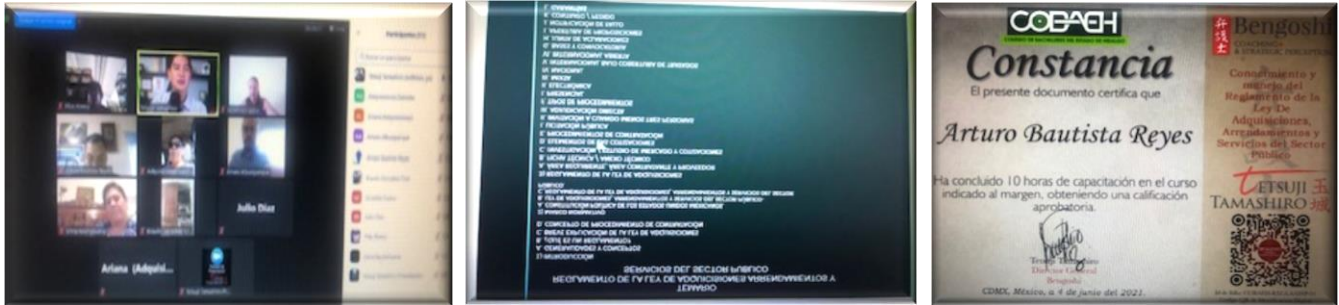


- 4. Capacitación: “ESTRATEGIAS INNOVADORAS PARA SER IMPLEMENTADAS DE MANERA CONTINUA EL USO DE LAS TIC, EN DESARROLLO HUMANO Y ÁMBITO LABORAL”:** Para personal de Planteles 7 y CEMSaD 6, es decir, **13 personas capacitadas en línea**, impartida por el Mtro. Jesús Tetsuji Tamashiro Paz experto en el tema, los días del 17 al 28 de mayo del año en curso, en un horario de 10:00 a 12:00hr.

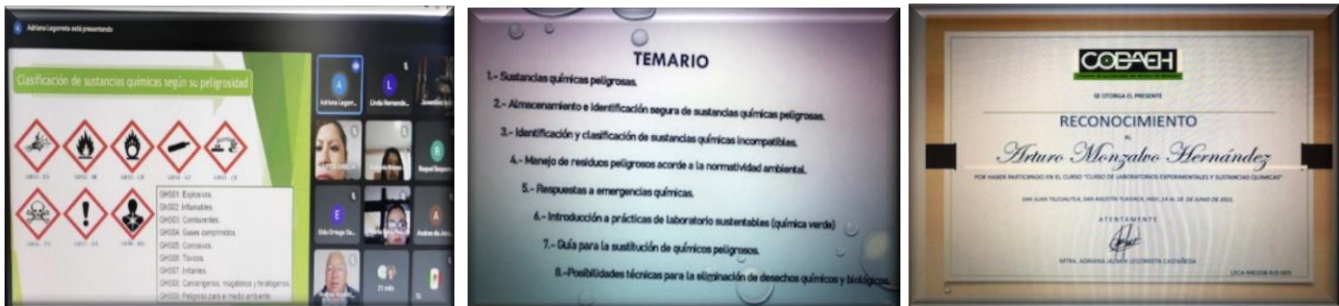


*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**5. Capacitación: “REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO”:** Para personal de **Planteles 5 y CEMSaD 5**, es decir, **10 personas capacitadas en línea**, impartida por el Mtro. Jesús Tetsuji Tamashiro Paz experto en el tema, día 31 de mayo del año en curso, en un horario de 10:00 a 12:00hrs.



**6. Curso: Laboratorios experimentales y sustancias químicas capacitación:** Para personal de **Planteles 53 y CEMSaD 79**, es decir, **132 personas capacitadas en línea**, impartida por Adriana Legorreta Castañeda, experta en el tema los días, Lunes 14 de junio zona I en un horario de 9:00 a 13:00hrs. Martes 15 de junio zona II en un horario de 9:00 a 13:00hrs. Miércoles 16 de junio zona III en un horario de 9:00 a 13:00hrs. Jueves 17 de junio zona IV Y VI en un horario de 9:00 a 13:00hrs. Viernes 18 de junio zona V en un horario de 9:00 a 13:00hrs.



**7. Capacitación “CONSUMO INTELIGENTE DE PRODUCTOS PARA EL CUIDADO PERSONAL Y DEL MEDIO AMBIENTE, UN ENFOQUE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO”:** Para personal de **Planteles 52 y CEMSaD 78**, es decir, **130 personas capacitadas en línea**, impartida por Adriana Legorreta Castañeda, experta en el tema, se realizarán los siguientes días del 28 de junio al 05 de septiembre, teniendo un receso del día 19 al 30 de julio del año en curso.



Derivado de la pandemia por el Coronavirus, se entregaron las constancias a cada participante a través de correo electrónico.

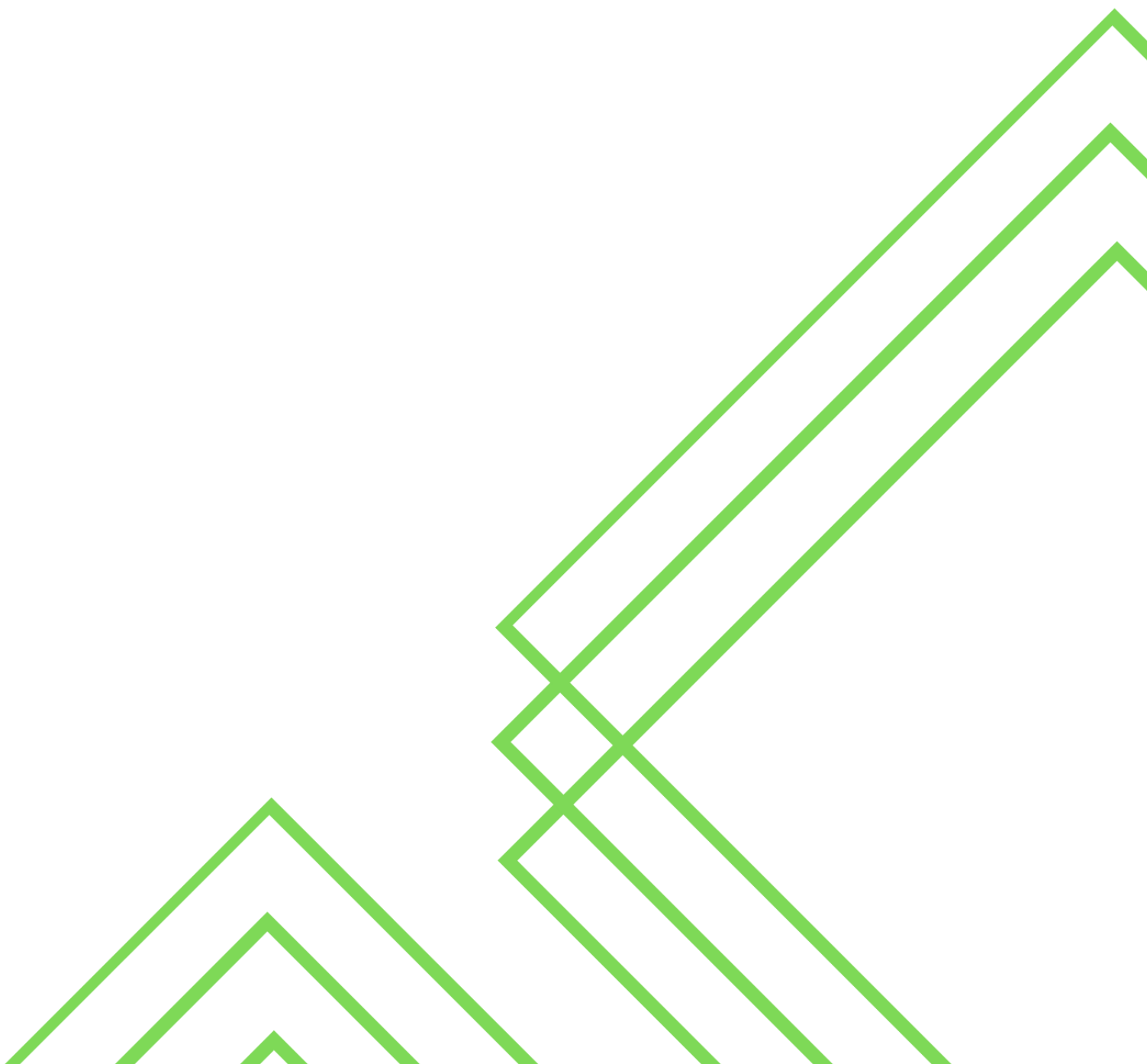
**Resultado:** Se llevaron a cabo **14 capacitaciones en línea**, 07 para Planteles y 07 para CEMSaD, dando un total de personal capacitado 314, siendo 132 de Planteles y 182 de CEMSaD.

Anexo 14

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 4

Gestión administrativa realizada.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Realización de Actividades para el Fortalecimiento a la Mejora Continua (COBAEH y CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 176 Actividades de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 176 Actividades de fortalecimiento

Al trimestre reportado enero-marzo se llevaron a cabo actividades de seguimiento a los planteles COBAEH Y CEMSaD, correspondiente a las 06 Zonas regionales, de acuerdo a lo siguiente:

**Zona I**

**Meta programada:** 30 actividades de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 30 actividades de fortalecimiento

**Objetivo:** Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Derivado a que se continúa con la pandemia por el brote epidémico del virus COVID-19 las visitas fueron de carácter preventivo, a 16 planteles y 14 CEMSaD, de acuerdo a lo siguiente:

1. **Plantel Tolcayuca:** Entrega de libros a estudiantes.
2. **CEMSaD Mineral del Chico:** Asistencia al proyecto “Limpiando los Pulmones a Mineral del Chico”.
3. **CEMSaD Santo Tomás:** Visita de trabajo con en el director del centro.
4. **CEMSaD La Providencia:** Supervisión al inicio de la primera etapa de la construcción del edificio.
5. **Plantel San Agustín Tlaxiaca:** Visita de supervisión a las instalaciones.
6. **Plantel Zapotlán:** Visita de supervisión a las instalaciones.
7. **Plantel Zempoala:** Visita de supervisión a las instalaciones.
8. **Plantel Téllez:** Visita de supervisión a las instalaciones.
9. **CEMSaD Mineral del Chico:** Visita de supervisión a las instalaciones.
10. **Plantel Zempoala:** Visita de supervisión a las instalaciones.
11. **CEMSaD La Providencia:** Entrega de resguardos para firma.
12. **CEMSaD Mineral del Chico:** Visita de supervisión a las instalaciones.
13. **Plantel Tolcayuca:** Visita de supervisión en las instalaciones.
14. **CEMSaD Mineral del Chico:** Supervisión a la construcción de aula.
15. **Plantel San Agustín Tlaxiaca:** Visita de supervisión en las instalaciones.
16. **CEMSaD La Providencia:** Seguimiento a la supervisión de la construcción del edificio, primera etapa.
17. **CEMSaD Mineral del Chico:** Visita de supervisión en las instalaciones.
18. **Plantel San Agustín Tlaxiaca:** Supervisión en la adecuación de lavamanos en acceso al plantel para protocolo sanitario.
19. **CEMSaD Mineral del Chico:** Visita con el director para firma de documento.
20. **Plantel San Agustín Tlaxiaca:** Visita de supervisión en las instalaciones.
21. **Plantel Zapotlán:** Visita de supervisión al Centro Educativo.
22. **CEMSaD La Providencia:** Visita para entrega de información a los centros educativos.
23. **Plantel Tolcayuca:** Supervisión para verificar la infraestructura, que se encuentren en excelente estado para un mejor y seguro regreso a clases.
24. **Plantel Zapotlán:** Visita a sanitización de instalaciones
25. **Plantel Téllez:** Visita de supervisión al Centro Educativo.
26. **CEMSaD La Providencia:** Seguimiento a la supervisión de la construcción del edificio, primera etapa.
27. **Plantel Zapotlán:** Supervisión para verificar la infraestructura, que se encuentren en excelente estado para un mejor y seguro regreso a clases.
28. **CEMSaD Tepojaco:** Supervisión para verificar la infraestructura, que se encuentren en excelente estado para un mejor y seguro regreso a clases.
29. **CEMSaD Huitzila:** Supervisión para verificar la infraestructura, que se encuentren en excelente estado para un mejor y seguro regreso a clases.
30. **Plantel Tizayuca:** Supervisión para verificar la infraestructura, que se encuentren en excelente estado para un mejor y seguro regreso a clases.

**Resultado:** Se realizaron 30 actividades de supervisión, siendo 16 Planteles y 14 CEMSaD de la Zona I.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Zona II**

**Meta programada:** 30 actividades de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 30 actividades de fortalecimiento

**Objetivo:** Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Derivado de la emergencia sanitaria mundial a causa del Coronavirus SARS-CoV2 (COVID-19), se ha privilegiado el trabajo en casa y a distancia para salvaguardar la salud del personal de los 15 Planteles y 15 CEMSaD, por lo que, al trimestre reportado enero-marzo se llevaron a cabo visitas de carácter preventivo, destacando las siguientes actividades:

1. **Plantel Cuauteppec:** Entrega de material para baja siguiendo el programa de reciclaje SEMARNAT.
2. **Plantel Tulancingo:** Reunión con directores de acuerdo a la programación operativa y entrega de reconocimiento al director del centro educativo.
3. **CEMSaD San Antonio:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
4. **Plantel Almoloya:** Supervisión y entrega de material para beneficio del centro educativo bancas y nicho para bandera.
5. **Plantel Apan:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
6. **CEMSaD San Esteban:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
7. **CEMSaD San Juan de las Flores:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
8. **CEMSaD San Mateo:** Supervisión de instalación de luminarias en instalaciones nuevas próximas a ocuparse.
9. **CEMSaD Hueyapita:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
10. **Plantel San Lorenzo Achioteppec:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
11. **CEMSaD San Esteban:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
12. **CEMSaD San Antonio:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
13. **Plantel San Bartolo:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
14. **CEMSaD San Juan de las Flores:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
15. **CEMSaD San Miguel:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
16. **Plantel Acatlán:** Entrega de Bodega por parte de presidencia municipal.
17. **Plantel Tulancingo:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
18. **Plantel Acatlán:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
19. **CEMSaD San Miguel:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
20. **Plantel Tulancingo:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
21. **CEMSaD San Pablo:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
22. **Plantel Tenango de Doria:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
23. **CEMSaD Hueyapita:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
24. **CEMSaD San Mateo:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
25. **Plantel Cuauteppec:** Entrega de material por parte de la zona a la dependencia de SEMARNAT en el programa de bajas muebles.

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

26. **Plantel Tecocomulco:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
27. **Plantel Cuauteppec:** Entrega de reconocimiento al director del centro educativo por el nuevo cargo de consejero zona II.
28. **Plantel Huasca de Ocampo:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.
29. **CEMSaD San Pablo:** Supervisión en laboratorio de computo en sistema operativo para actualización y mantenimiento preventivo.
30. **CEMSaD Hueyapita:** Supervisión en expedientes de estudiantes, laboratorio de cómputo y archivo documental, así como registro de visitantes y expedientes de trabajadores.

**Resultado:** Se realizaron 30 visitas de supervisión al fortalecimiento de 15 Planteles y 15 CEMSaD de la Zona II.

### **Zona III**

**Meta programada:** 27 actividades de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 27 actividades de fortalecimiento

**Objetivo:** Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Derivado de la emergencia sanitaria mundial a causa del Coronavirus SARS-CoV2 (COVID-19), se ha privilegiado el trabajo en casa y a distancia para salvaguardar la salud del personal de los planteles COBAEH y CEMSaD, por lo que, al trimestre reportado abril - junio se llevaron a cabo 27 visitas de fortalecimiento, siendo 13 Planteles y 14 CEMSaD, de acuerdo a lo siguiente:

1. **Plantel Nopala:** Reunión de seguimiento para el proyecto cultural que se tiene contemplado en el centro educativo.
2. **CEMSaD Julián Villagrán:** Recorrido de supervisión por las instalaciones y área perimetral del centro educativo.
3. **Plantel Orizabita:** Supervisión de obra con personal de INHIFE y Dirección General.
4. **CEMSaD Julián Villagrán:** Reunión y supervisión de infraestructura con personal que en ese momento se encontraba en el centro educativo.
5. **CEMSaD Tlaxcalilla:** Seguimiento al proceso de construcción de dos aulas didácticas.
6. **Plantel Zimapán:** Reunión y supervisión de infraestructura con personal que en ese momento se encontraba en el centro educativo.
7. **CEMSaD Aguas Blancas:** Seguimiento al proceso de escrituración del centro educativo.
8. **Plantel Orizabita:** Revisión y supervisión a los trabajos realizados de la obra en proceso.
9. **CEMSaD Alfajayucan:** Seguimiento a las gestiones de infraestructura, para la construcción de sala de cómputo.
10. **CEMSaD Julián Villagrán:** Visita para el seguimiento de la recepción de mobiliario y equipo para el proceso de bajas.
11. **CEMSaD Julián Villagrán:** Asistencia al evento protocolario del proceso de bajas de mobiliario y equipo, con la asistencia de personal directivo de dirección general y centros educativos.
12. **Plantel Pisaflores:** Reunión de trabajo con personal directivo, donde se priorizan actividades en beneficio de los estudiantes.
13. **Plantel La Misión:** Reunión de trabajo con personal directivo, donde se priorizan actividades en beneficio de los estudiantes.
14. **Plantel Tasquillo:** Seguimiento y supervisión de infraestructura, correspondiente al cercado perimetral del centro educativo.
15. **CEMSaD Bocua:** Visita de trabajo, realizando un recorrido por los límites y colindancias de las instalaciones del centro educativo.
16. **Plantel Orizabita:** Reunión de trabajo con personal directivo, donde se priorizan actividades en beneficio de los estudiantes.
17. **CEMSaD Alfajayucan:** Recepción y traslado de material para el cercado perimetral de Centros Educativos.
18. **Plantel Tecozautla:** Reunión de trabajo con personal Directivo y Administrativo que en ese momento se encontraba presente.
19. **Plantel Huichapan:** Reunión de trabajo donde se corrobora la correcta aplicación de los procesos administrativos.
20. **CEMSaD Alfajayucan:** Reunión de trabajo donde se corrobora la correcta aplicación de los procesos administrativos.
21. **CEMSaD Nicolás Flores:** Seguimiento a los trabajos de infraestructura por parte de personal de dirección general y coordinación de zona III.

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

22. **Plantel Pisaflores:** Reunión de trabajo con personal directivo, docente y administrativo que se encontraba en ese momento.
23. **CEMSaD El Rayo:** Reunión de trabajo con personal directivo, docente y administrativo que se encontraba en ese momento.
24. **CEMSaD Chapulhuacán:** Reunión de trabajo con personal directivo, docente y administrativo que se encontraba en ese momento.
25. **Plantel Orizabita:** Supervisión de obra en proceso, contando con la presencia del Director General de COBAEH Ing. Héctor Pedraza Olgúin, así como, personalidades locales.
26. **CEMSaD Nicolás Flores:** Reunión de trabajo con personal Directivo y Administrativo que se encontraba en ese momento.
27. **Plantel Xuchitlán San Salvador:** Reunión con autoridades locales para la gestión de obras, priorizando la construcción de la barda perimetral y fachada del centro educativo.

**Resultado:** Se realizaron 27 actividades de supervisión al fortalecimiento de los 13 Planteles y 14 CEMSaD de la Zona III.

### Zona IV

**Meta programada:** 38 actividades de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 38 actividades de fortalecimiento

**Objetivo:** Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Realizar visitas de supervisión y gestión en apoyo a los centros educativos para la mejora educativa, con la aplicación de la normatividad y directrices emanadas de las áreas académicas, administrativas, de planeación y asuntos jurídicos de la Dirección General.

1. **Plantel Tula de Allende:** Seguimiento a las obras de la pavimentación de la entrada.
2. **Plantel Francisco I. Madero:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
3. **CEMSaD Progreso:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
4. **CEMSaD Michimaloya:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
5. **Plantel Tlahuelilpan:** Levantamiento topográfico de las medidas de la barda frontal.
6. **Plantel Atengo:** Visita de inspección en cuanto al estado del techado.
7. **Plantel Santiago Tlautla:** Seguimiento a las gestiones del centro educativo.
8. **Plantel Atotonilco de Tula:** Inspección del estado físico del centro educativo.
9. **Plantel Tlahuelilpan:** Visita al centro educativo para verificar las instalaciones físicas.
10. **Plantel Santiago de Anaya:** Visita al centro educativo, y supervisión de las instalaciones
11. **Plantel Santiago Tlautla:** Seguimiento a la gestión del centro educativo.
12. **CEMSaD Santiago Tezontlale:** Seguimiento a la gestión del centro educativo.
13. **Plantel Atengo:** Seguimiento a la gestión del centro educativo.
14. **CEMSaD Santa María Quelites:** Seguimiento a la gestión del centro educativo.
15. **Plantel Atotonilco de Tula:** Seguimiento a la gestión del centro educativo.
16. **CEMSaD Santiago Tezontlale:** Seguimiento a la gestión del centro educativo.
17. **Plantel Francisco I. Madero:** Seguimiento a la gestión del centro educativo, ante la presidencia municipal.
18. **CEMSaD Progreso:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
19. **Plantel Tula:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
20. **CEMSaD Santa María Amajac:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
21. **Plantel Actopan:** Reunión con directivos en el plantel.
22. **CEMSaD Progreso:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
23. **Plantel Tlahuelilpan:** Visita al centro educativo para verificar el estado físico de las instalaciones.
24. **Plantel Santiago Tlautla:** Revisión de los daños en la estructura de las instalaciones de la biblioteca y área adjunta.
25. **Plantel Actopan:** Entrega de material en el centro educativo.
26. **CEMSaD Santa María Amajac:** Supervisión de la instalación de la maya ciclónica en el centro educativo.
27. **CEMSaD Michimaloya:** Visita al centro educativo para revisar el estado físico del laboratorio de cómputo.
28. **CEMSaD Bomintzhá:** Visita al centro educativo, seguimiento a las gestiones.
29. **CEMSaD Santa María Quelites:** Seguimiento de la gestión de la construcción del centro educativo.
30. **Plantel Santiago Tlautla:** Visita al centro educativo en compañía del área de planeación de dirección general.
31. **Plantel Tula de Allende:** Visita al centro educativo para verificar el avance de las obras.

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

32. **Plantel Tlahuelilpan:** Visita al centro educativo para verificar las instalaciones físicas.
33. **Plantel Atotonilco de Tula:** Visita al centro educativo para verificar las instalaciones físicas.
34. **Plantel Francisco I. Madero:** Entrega del levantamiento topográfico.
35. **Plantel Santiago Tlautla:** Visita al centro educativo para verificar las instalaciones físicas.
36. **Plantel Santiago de Anaya:** Visita al centro educativo para verificar las instalaciones físicas.
37. **Plantel Atengo:** Visita al centro educativo para verificar las instalaciones físicas.
38. **Plantel Atotonilco de Tula:** Seguimiento a la entrega de bienes muebles y material para los centros Educativos.

**Resultado:** De las múltiples gestiones la infraestructura de los centros educativos se ha logrado un avance significativo que da como resultado el compromiso de construcción de los centros educativos de San Ildefonso y Santa María Quelites por parte de la presidencia municipal de Tepeji del Rio de Ocampo, la disminución del índice de deserción, la protocolización del estatus jurídico de los centros educativos entre otros beneficios otorgados por las gestiones del Director General, el Coordinador de Zona IV y los directores y responsables de centros educativos.

#### Zona V

**Meta programada:** 21 actividades para el fortalecimiento **Meta alcanzada:** 21 actividades para el fortalecimiento.

**Objetivo:** Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

Durante el trimestre las actividades abril-junio, se cumplieron con 21 visitas de acompañamiento académico y de infraestructura de la zona, 13 Planteles y 08 CEMSaD, las cuales se desglosan en las siguientes actividades:

Se llevó **01 visita de acompañamiento** en la asignación del Comité de Padres de Familia CEMSaD Las Piedras

Se realizaron **08 acompañamientos de supervisión académica a los centros:** (2) Plantel Santa Cruz, (2) CEMSaD El Ixtle, CEMSaD Piedra Hincada, Plantel Mecatlán, CEMSaD Santa Catarina, CEMSaD Yahualica.

Se realizaron **09 supervisiones de infraestructura** a los centros de: (2) Plantel Jaltocán, CEMSaD Santa Catarina, Plantel Huejutla, Plantel Santa Cruz, Plantel Huazalingo, Plantel Ahuatitla, CEMSaD Oxeloco, CEMSaD Tohuaco.

Se realizó **03 acompañamientos** al personal de los centros educativos para el retorno seguro a clases: Plantel Santa Cruz, Plantel Los Otates, Plantel Huejutla

**Resultado:** Se efectuaron 21 actividades de acompañamiento académico y de infraestructura para el retorno seguro a clases, siendo 13 Planteles y 08 CEMSaD, correspondientes a las Zona III.

#### Zona VI

**Meta programada:** 30 actividades de fortalecimiento **Meta alcanzada:** 30 actividades de fortalecimiento

**Objetivo:** Coadyuvar con la Dirección General, a través de la supervisión, seguimiento y acompañamiento a los centros educativos, para mantener e incrementar la calidad de la oferta educativa.

1. **Plantel Tianguistengo:** Se llevó a cabo reunión con personal directivo del municipio, en la cual, se trataron asuntos sobre infraestructura educativa.
2. **Plantel Tlanchinol:** Reunión con autoridad municipal, en la cual se trataron asuntos sobre mejora de infraestructura educativa y cercado perimetral.
3. **CEMSaD Acapa:** Visita al centro educativo con responsable del centro, en la cual se llevó a cabo, recorrido a la infraestructura revisando las necesidades prioritarias.
4. **CEMSaD Yatipan:** Visita al centro educativo en la cual, se tuvo reunión con personal docente para revisar asuntos académicos, así como, la infraestructura educativa.
5. **CEMSaD Tlacolula:** Visita al centro educativo para tratar asuntos académicos sobre la nueva modalidad de clases, de igual manera, seguir con las medidas sanitarias tanto en las instalaciones como para el personal de guardia.
6. **CEMSaD Xochimilco:** Visita al centro educativo para tratar asuntos sobre mejora de infraestructura con Departamento de Planeación y Recursos Materiales, de igual manera, seguir con las medidas sanitarias tanto en las instalaciones como para el personal de guardia.
7. **CEMSaD Polintotla:** Visita al centro educativo para tratar asuntos académicos sobre la nueva modalidad de clases, de igual manera, seguir con las medidas sanitarias tanto en las instalaciones como para el personal de guardia.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

8. **CEMSaD Lolotla:** Reunión con autoridad municipal y responsable, para tratar asuntos de infraestructura del centro educativo, así como, mejoras de infraestructura.
9. **CEMSaD Atecoxico:** Visita de supervisión dando cumplimiento al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
10. **CEMSaD Tlahuelompa:** Visita al centro educativo en la cual se trataron asuntos académicos sobre la nueva modalidad de clases de igual manera, continuar con las medidas sanitarias.
11. **CEMSaD Hueyapa:** Se llevó a cabo reunión con personal directivo del municipio y autoridad municipal en la cual, se trataron asuntos sobre pronta construcción de techumbre y mejora de infraestructura educativa.
12. **CEMSaD Jalpa:** Visita al centro educativo en la cual se trataron asuntos académicos sobre la nueva modalidad de clases, y visita de supervisión a las nuevas instalaciones en construcción que ocupara el CEMSaD.
13. **CEMSaD San Agustín Metzquitlán:** Visita al centro educativo en la cual se trataron asuntos académicos sobre la nueva modalidad de clases de igual manera, continuar con las medidas sanitarias.
14. **CEMSaD Acapa:** Visita de supervisión dando cumplimiento al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
15. **CEMSaD San Juan Ahuehuevo:** Reunión con responsable, para tratar asuntos de infraestructura del centro educativo, así como, mejoras de infraestructura.
16. **Plantel Tlanchinol:** Visita de supervisión dando cumplimiento al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
17. **CEMSaD Yatipan:** Visita de supervisión dando cumplimiento al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
18. **Plantel Tianguistengo:** Visita de supervisión dando cumplimiento al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
19. **CEMSaD Huitepec:** Visita al centro educativo con responsable del centro, en la cual se llevó a cabo, recorrido a la infraestructura revisando las necesidades prioritarias.
20. **CEMSaD Toctitlán:** Visita al centro educativo con responsable del centro, en la cual se llevó a cabo, recorrido a la infraestructura con comité de padres de familia revisando las necesidades prioritarias.
21. **CEMSaD Xochicoatlán:** Visita al centro educativo con responsable del centro, en la cual se llevó a cabo, recorrido a la infraestructura en la cual se concluye otra obra prioritaria techumbre de usos múltiples.
22. **CEMSaD San Agustín Metzquitlán:** Visita de supervisión al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
23. **CEMSaD Tlahuelompa:** Visita de supervisión al resguardo de infraestructura sobre blindaje electoral para que se cumplan con las recomendaciones reglamentarias.
24. **CEMSaD Xochimilco:** Visita de supervisión al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
25. **Plantel Tianguistengo:** Visita de supervisión al centro educativo en la cual se llevaron a cabo estrategias académicas para una mejora en cada uno de los centros educativos.
26. **Plantel Tlanchinol:** Visita a infraestructura para pronta construcción de cercado perimetral.
27. **CEMSaD Polintotla:** Visita de supervisión al operativo escudo para verificar las actividades de sanidad e higiene que lleva a cabo el centro educativo, considerando el posible regreso a clases.
28. **CEMSaD Xochimilco:** Visita de supervisión y apoyo para traslado de bienes al Plantel Tianguistengo en el cual será sede para la desincorporación.
29. **CEMSaD Jalpa:** Visita de supervisión a los avances de la nueva construcción que sustituirá las instalaciones provisionales.
30. **CEMSaD Xochicoatlán:** Visita de supervisión a la infraestructura y capacitación archivo documental por parte del Departamento Jurídico.

**Resultado:** Se realizaron **30** actividades de supervisión al fortalecimiento de 06 Planteles y 24 CEMSaD de la Zona VI.

**Anexo 15**

**Pago de Servicios Personales y Prestaciones de los Trabajadores (COBAEH y CEMSaD)**

**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada: 3,050** personas pago de prestaciones    **Meta alcanzada: 3,040** personas pago de prestaciones

**Objetivo:** Asegurar el cumplimiento de las normas, políticas y procedimientos en la administración del personal adscrito a la administración central y planteles, para el adecuado desempeño de sus funciones.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Durante el trimestre reportado, se dio el cumplimiento, de las normas políticas y procedimientos en administración del personal adscrito a la Administración Central, siendo 2,099 Planteles y 941 CEMSaD del Organismo, dando 3,040 trabajadores beneficiados, para el adecuado desempeño de sus funciones, a través de las siguientes actividades:

Realización de **3 pagos de salarios** y prestaciones de los trabajadores, de igual manera se realizó la elaboración de contratos para administrativos y docentes, información de aportaciones patronales a instituciones como el I.S.S.T.E., Gobierno del Estado y Secretaría de Hacienda, así como, elaboración de 2 bajas.

Se efectuó el pago oportuno de sueldos, salarios y demás prestaciones a los **3,040 trabajadores** con los que cuenta la institución.

Se llevaron a cabo **2 bajas**: Dos por terminación de contrato.

De igual modo, se elaboraron 12 **contratos** para personal administrativo y docente, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:

Dirección General	Centros Educativos Zona I	Centros Educativos Zona II	Centros Educativos Zona III	Centros Educativos Zona IV	Centros Educativos Zona V	Centros Educativos Zona VI	Totales
6 Admvos.	0 Docentes	0 Docentes	0 Docentes	0 Docentes	1 Docentes	2 Docentes	3 Docentes
	0 Admvos.	1 Admvos.	0 Admvos.	2 Admvos.	0 Admvos.	0 Admvos.	9 Admvos.

**Resultado:** Durante el presente trimestre se realizaron 3 aplicaciones de pago de nómina, 02 bajas, así como, 09 contrataciones de personal administrativo y 03 docentes de COBAEH y CEMSAD con la finalidad de continuar con la correcta operatividad de Dirección General y de los 132 centros educativos.

Anexo 16

**Desarrollo de la Administración Central para la Operación de la Dirección General del Organismo**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Metas programadas: 06** actividades de administración central **Metas alcanzadas: 06** actividades de administración central

**Objetivo:** Manejar el ejercicio presupuestal del gasto y la aplicación eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros, mediante actividades de gestión, organización y control necesarias para la ejecución de las funciones asignadas a la Dirección de Administración y Finanzas.

Durante el periodo abril - junio se realizaron 06 actividades de administración central, cumpliendo el 100% de las metas programadas en el trimestre, de acuerdo a las siguientes actividades:

- Se coordinaron los procesos de admisión reinscripción y certificación de estudiantes. De igual forma, se dio atención a los requerimientos presentados por parte de las distintas instancias fiscalizadoras, respecto de las revisiones practicadas al Organismo, se llevó a cabo la actualización del Programa Institucional de Desarrollo (PID) 2020-2022 y se encuentra en proceso de actualización el Manual de Organización y Procedimientos del Organismo con base a la guía técnica de la CISCMRDE.
- Se realizaron las sesiones de trabajo correspondientes a la mesa negociadora de las Condiciones Generales de Trabajo 2020-2022, entre el personal directivo del Organismo e integrantes del Sindicato Único de Trabajadores Académicos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo (SUTACOBACH).
- Se proveyeron los insumos, materiales, consumibles y papelería requeridos para las actividades diarias del personal; generando condiciones adecuadas para el cumplimiento eficaz y eficiente de las funciones y responsabilidades de las unidades administrativas centrales del Organismo.

**Resultado:** Se dio atención al 100% de las solicitudes de gasto presentadas por la Dirección General, Staff, Direcciones de Área, Subdirecciones de Área y los Departamentos, cuyas actividades representan proyectos operativos, generando pagos oportunos a proveedores de bienes y servicios mediante un adecuado control y evaluación del ejercicio de los recursos humanos, materiales y financieros, para el adecuado desarrollo de sus actividades. **Anexo 1**

## Informe de Actividades abril-junio 2021

### Seguimiento de Becas otorgadas a los Estudiantes

Periodo abril – junio 2021

**Objetivo:** Administrar el registro, control y gestión de los procesos de control escolar en cada uno de los centros educativos, proporcionando un servicio de calidad, que garantice la confiabilidad de la información y mejore el tiempo de respuesta, en beneficio de los estudiantes, durante su trayectoria académica desde su ingreso hasta su egreso, tales como la inscripción, reinscripción, emisión de certificados, y gestión de becas, con apego a la normatividad vigente.

Se informa con base a evidencias, documentación recibida y cotejo con Instituciones convocantes, que al cierre del trimestre abril – junio del año 2021, **se tiene un listado nominal con la cantidad de 31,150 beneficiarios de la Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez**, asignadas a estudiantes vigentes en los 132 centros educativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo 53 Planteles y 79 CEMSaD.

De lo anterior, significando para el cierre del semestre escolar 2021-A, **9.9 de cada 10 estudiantes inscritos** y vigentes en el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo se encuentran beneficiados con algún apoyo.

Informando adicionalmente que estos estudiantes, en el mes marzo del 2021, recibieron en forma adelantada los pagos referentes a los meses de marzo, abril, mayo y junio del 2021, como parte de una estrategia del convocante por motivo de la veda electoral realizada en el Estado de Hidalgo.

Como dato estadístico, comparando los mismos semestres (enero – junio), pero de los años 2020 y 2021, la cobertura de beneficiados con apoyos se ha incrementado de **98.94% a 99.36%, es decir un aumento de 0.43%**.

#### Resultado:

- Se informa que al cierre del trimestre abril – junio del año 2021, se tiene un listado nominal con la cantidad de **31,150 beneficiarios** de algún apoyo asignados a estudiantes vigentes en los 132 Centros educativos del Organismo.
- Significando que **09.09 de cada 10 estudiantes inscritos y vigentes en el COBAEH se encuentran beneficiados con alguna beca.**
- Teniendo un incremento de cobertura en el mismo periodo, pero del año anterior de **0.43%**.

### Acredita-Bach (acuerdo 286)

Periodo abril – junio 2021

En relación al Proceso de acreditación de conocimientos correspondientes al nivel de Bachillerato General, vía Acuerdo secretarial 286 de la SEP, denominado como “ACREDITA-BACH”, para las aplicaciones presenciales programadas para el 7 de marzo y 25 de abril de 2021, en las tres sedes de aplicación autorizadas por El CENEVAL para el Estado de Hidalgo, siendo los centros educativos del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo de Cuautepec, Mineral de la Reforma y Tula, éstas fueron suspendidas debido a la emergencia sanitaria que prevalece en el país, derivada del SARS-COV2 (COVID-19) y en atención a las recomendaciones de la Secretaría de Salud. Haciendo de nuestro conocimiento que, si las condiciones lo permiten, de llevarán a cabo las aplicaciones del 12 de septiembre y 21 de noviembre de 2021.

**Resultado:** En el presente año no ha sido posible llevar a cabo ninguna aplicación del ACREDITA BACH, debido a la contingencia sanitaria que continua vigente en el país.

### Certificación de Estudiantes

Periodo abril – junio 2021

En el periodo abril – junio de 2021, se llevó a cabo el proceso de revisión de **9,596 kárdex**, siendo **6,573 Plantel y 3,023 CEMSaD** y emisión de reporte de estado correspondiente a cada uno de los 132 centros educativos, como resultado de la revisión de la situación académica de los estudiantes inscritos en sexto semestre a egresar en el periodo escolar 2021-A.

Informe de Actividades abril-junio 2021

Revisión de Kárdex 2021-A

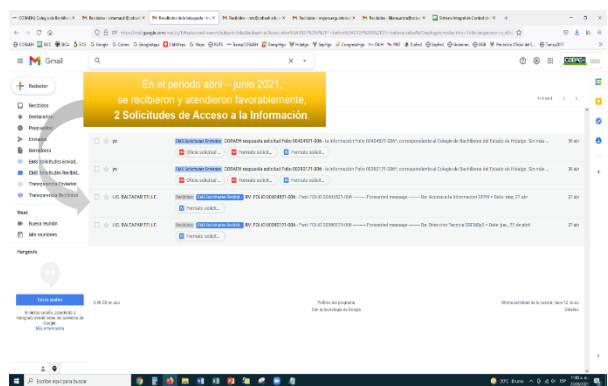
ZONA	CCEE							%	KARDEX							%
	PLANTEL			CEMSAD			TOTAL		PLANTEL			CEMSAD			TOTAL	
	REVISADO	X REVISAR	TOTAL	REVISADO	X REVISAR	TOTAL			REVISADO	X REVISAR	TOTAL	REVISADO	X REVISAR	TOTAL		
I	6	2	8	6	0	6	14	86	836	429	1265	408	0	408	1673	74
II	11	1	12	7	0	7	19	95	1299	64	1363	236	0	236	1599	96
III	9	4	13	15	1	16	29	83	1236	256	1492	496	62	558	2050	84
IV	8	0	8	10	0	10	18	100	917	0	917	425	0	425	1342	100
V	8	2	10	14	0	14	24	92	1085	261	1346	634	0	634	1980	87
VI	2	0	2	25	1	26	28	96	190	0	190	750	12	762	952	99
<b>TOTAL</b>	<b>44</b>	<b>9</b>	<b>53</b>	<b>77</b>	<b>2</b>	<b>79</b>	<b>132</b>	<b>92</b>	<b>5563</b>	<b>1010</b>	<b>6573</b>	<b>2949</b>	<b>74</b>	<b>3023</b>	<b>9596</b>	<b>89</b>

**Resultado:** Fueron revisados 9,596 kárdex (6,573 Plantel y 3,023 CEMSaD) de los estudiantes vigentes inscritos en sexto semestre en los 132 centros educativos, que concluyen sus estudios de nivel medio superior en el periodo escolar 2021-A.

**Solicitud de Acceso a la Información**  
Periodo abril – junio 2021

**Objetivo:** Coadyuvar en el desarrollo del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, a través de la implementación de sistemas informáticos, impulsar acciones como herramienta didáctica que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

El acceso a la información constituye una herramienta fundamental para hacer realidad el principio de transparencia en la gestión pública, atendiendo lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el periodo abril – junio 2021, recibió y atendió favorablemente dos solicitudes de acceso a la información, mismas que fueron turnadas por la Dirección General de Educación Media Superior; dando así cumplimiento a lo establecido en los Artículos 17, 18, 19 y 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.



**Resultado:** Se dio atención a 02 solicitudes de acceso a la información.

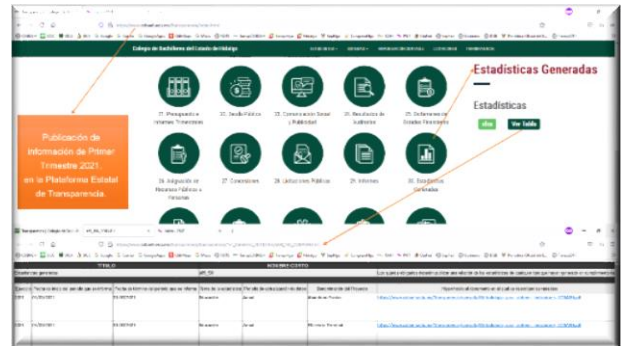
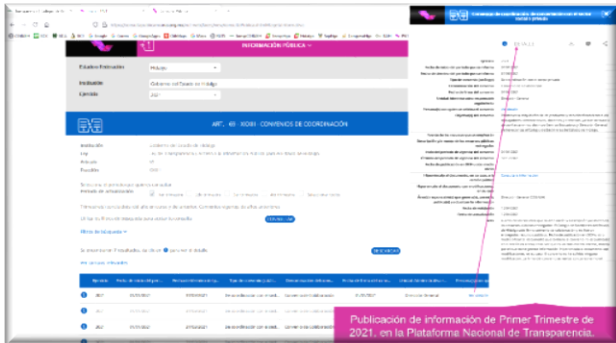
**Portal de Transparencia**  
Periodo abril – junio 2021

**Objetivo:** Coadyuvar en el desarrollo del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación, a través de la implementación de Sistemas Informáticos, impulsar acciones como herramienta didáctica que fortalezcan los procesos académicos y administrativos de los Planteles del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

La transparencia y el acceso a la información, juegan un papel esencial en la construcción de gobiernos más abiertos, que tienen como finalidad fomentar la participación de la sociedad en el diseño y evaluación de las políticas públicas gubernamentales, lo cual, permite obtener una mayor rendición de cuentas.

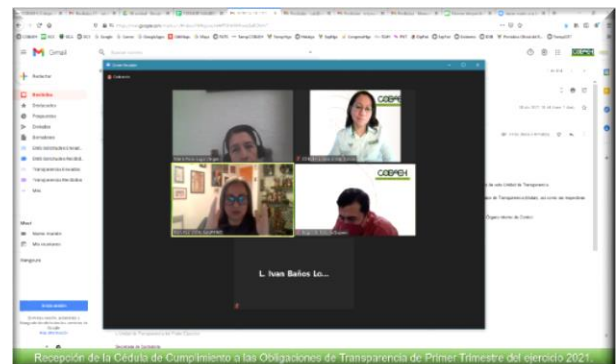
### Informe de Actividades abril-junio 2021

De acuerdo a lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, en el periodo abril – junio de 2021, en apego a los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, con el apoyo de los responsables operativos en materia de transparencia, realizó la concentración, revisión y envío de la información de primer trimestre del ejercicio 2021 de los formatos SIPOT, a la Dirección General de Políticas de Transparencia, con la finalidad de contar con su revisión y visto bueno de publicación tanto en la Plataforma Nacional como Estatal de Transparencia.



Procedente a la emisión del visto bueno por parte de la Dirección General de Políticas de Transparencia, se realizó la publicación de información, obteniendo con ello, el 100% en la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia de primer trimestre del ejercicio 2021.

El fortalecimiento de acciones, permiten mantener al 100% la Cédula de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, dando así acatamiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.



**Resultado:** Al trimestre abril-junio se logró obtener el 100% en el Índice de Cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia que corresponden al primer trimestre del ejercicio 2021.

### Seguimiento al Sistema para la Carrera de las Maestras y Maestros Periodo abril – junio 2021

- **Al periodo reportado abril – junio, se llevó a cabo la** Publicación de la convocatoria para observadores en los procesos de selección del ciclo escolar 2021-2022, para los 53 planteles y 79 CEMSaD, de acuerdo a lo siguiente:
- Recepción y análisis de convocatoria base para participación de observadores de los procesos que emite la USICAMM.
- Entrega a personal de la USICAMM de bases de datos para el desarrollo de la etapa 2 en la que participan miembros del comité examinador.
- Capacitación por parte de la USICAMM respecto al registro y verificación documental del proceso de selección para admisión en educación media superior.
- Publicación de convocatoria para aquellos que deseen observadores ciudadanos de los procesos de selección del ciclo escolar 2021 - 2022.

**Resultado:** Publicación de la convocatoria para observadores en los procesos de selección del ciclo escolar 2021-2022, para los 53 planteles y 79 CEMSaD.

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

#### Comité de Padres de Familia

##### Periodo abril – junio 2021

En el periodo abril- junio 2021, con fundamento legal en lo dispuesto en los artículos 6 fracciones VIII, XI, XII, XIII, XIV, XV y XVIII, 20 fracciones IV y VI, 21, 22, 23, 25, 30 fracciones I, II, y VII, 31, 32 y 33 del Acuerdo que modifica el Reglamento Interno del Comité de Padres de Familia del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de circular número 7 de fecha 20 de junio de 2021, signada por el Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos, se solicita se realice el proceso correspondiente a la rendición de cuentas de las gestiones realizadas por los propios Comités, durante el periodo 2021-A que concluye, teniendo como termino para dicha actividad, el día 02 de julio del 2021, por lo que al momento de este informe la actividad aún se encuentra en proceso.

No se omite hacer mención, que en el contenido de la circular ya citada se solicita se realicen dichos procesos, en presencia únicamente de los integrantes de los comités de padres de familia y respetando las medidas sanitarias implementadas por las autoridades de salud y Gobierno del Estado.

**Resultado:** Inicio de proceso de rendición de cuentas de los 132 Comités de Padres de Familia de 53 Planteles y 79 CEMSaD.

#### Regulación de Bienes Inmuebles

##### Periodo abril – junio 2021

En el periodo abril-junio 2021, se inició con las gestiones ante las diferentes instancias, para la regularización jurídica de los centros educativos:

1. CEMSaD Chapulhuacán
2. CEMSaD Chalahuite
3. Plantel San Lorenzo Achiotepic
4. CEMSaD Tlahuelompa

Con la finalidad de obtener la propiedad a favor del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

**Resultado:** Seguimiento e inicio a los trámites de regularización jurídica de 4 centros educativos: 3 CEMSaD y 1 Plantel.

#### Condonación de Pagos Prediales

##### Periodo abril – junio 2021

En el periodo abril-junio 2021, se tuvo una respuesta favorable por parte de 07 Presidencias Municipales, en cuanto a la condonación de pago predial, de 04 planteles y 03 CEMSaD, de acuerdo a lo siguiente:

1. CEMSaD Carpinteros
2. Plantel Juárez Hidalgo.
3. Plantel Tlanchinol
4. CEMSaD Jalapa
5. Plantel Xochicoatlán
6. CEMSaD San Agustín Metzquitlán.
7. Plantel Mineral de la Reforma

**Resultado:** 7 centros educativos condonados en cuanto a su pago predial (04 planteles y 03 CEMSaD).

#### Cumplimiento a la Ley de Archivos

##### Periodo abril – junio 2021

Al periodo reportado se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- La Cedula de Avance en la Elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control de Archivos, se encuentra en un Promedio General de Seguimiento del 60% al cierre del mes de junio 2021, cabe hacer mención que en próximos días se solicitará la próxima con corte al mes de junio 2021.
- Se realizó la validación de la Guía e Inventario Documental del año 2013.
- De la Guía e Inventario Documental 2014, se llevó a cabo la revisión técnica ante la Dirección General del Archivo del Estado, así como también ya fueron impresos dichos instrumentos y firmados por los Titulares de las áreas y

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

únicamente nos encontramos en espera de que nos sean remitidas las nuevas caratulas para imprimirlas y poder entregarlos para validación.

- En lo correspondiente a la Guía e Inventario Documental del año 2015, se imprimieron los proyectos y se entregaron a revisión técnica a la Dirección General del Archivo del Estado, en los siguientes días nos darán aviso del resultado del análisis realizado por lo que el proceso para validación lleva buen avance.
- Con el asesoramiento de la Dirección General del Archivo del Estado, se dio inicio a las mesas de trabajo para la revisión de los Cuadros General de Clasificación Archivística de los años 2018, 2019, 2020 y 2021, en donde con base en la normatividad y estructura actualizada y formalizada de este Organismo se realizará el respectivo seguimiento con las diferentes áreas generadoras y los titulares de las mismas para consolidar los referidos proyectos.
- Se atendieron capacitaciones por zona para la elaboración de las Guías e Inventarios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022, así como para los procesos de transferencias secundarias, bajas documentales y operación del archivo de concentración de centros educativos.
- A la par de los puntos anteriores, le informo también que se llevan a cabo seguimiento con las diferentes áreas de la Dirección General, para que lleven a cabo las Transferencias Primarias al Archivo de Concentración.
- Se supervisa en Centros Educativos el avance del Ciclo Vital del Documento, en donde se hacen recomendaciones y ajustes a los formatos que integran las cajas de archivo de los años 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 y 2014 que son los proyectos que al día de hoy ya cuentan con del Archivo General del Estado.
- Se cargaron a GOOGLE DRIVE las guías e inventarios documentales del año 2014.

**Cumplimiento en la Elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control de Archivos**

Enlace Normativo	L.D. Mario Alberto Núñez Correa		No. De Cédula de Registro de Enlace Normativo	12COBAEH-EN26/06-20202
Año	Cuadro General de Clasificación Archivístico	Catálogo de Disposición Documental	Guía de Archivo Documental	Inventario Documental
2008	100%	100%	100%	100%
2009	100%	100%	100%	100%
2010	100%	100%	100%	100%
2011	100%	100%	100%	100%
2012	100%	100%	100%	100%
2013	100%	100%	100%	100%
2014	100%	100%	50%	50%
2015	100%	100%	0%	0%
2016	100%	100%	0%	0%
2017	100%	0%	0%	0%
2018	50%	0%	0%	0%
2019	25%	0%	0%	0%
2020	0%	0%	0%	0%
2021	0%	0%	No aplica	No aplica
<b>Total</b>	<b>77%</b>	<b>64%</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>
<b>Promedio Seguimiento General 60%</b>			<b>Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos</b> <b>Corte: Junio 2021</b>	

**Resultado: 60%** de avance de cumplimiento en la Elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control de Archivos.

**Normatividad**  
**Periodo abril – junio 2021**

En el periodo abril-junio 2021, se dio continuidad a la publicación del Decreto que reforma y modifica diversas disposiciones de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, dicho proyecto ya se encuentra en revisión ante la Coordinación General de Normatividad, dependiente de la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado de Hidalgo.

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

Condiciones Generales de Trabajo del Personal Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, periodo 2021-2023.

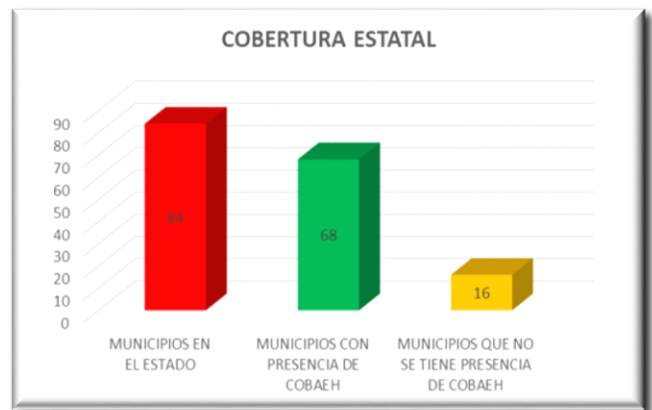
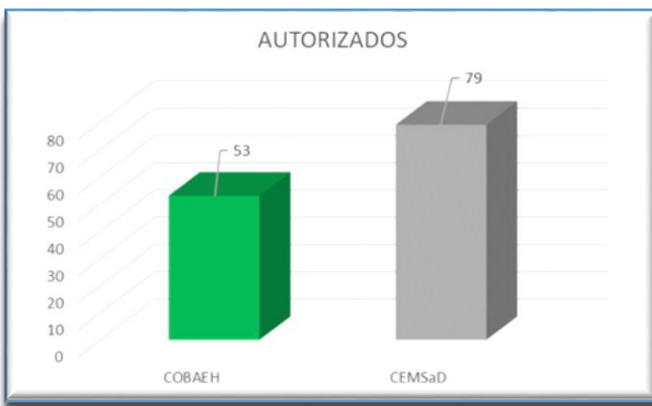
- El día 11 de marzo 2020, se recepcionó el Pliego Petitorio del Sindicato Único de Trabajadores Académicos del COBAEH.
- El 20 de marzo de 2020, se llevó a cabo la Instalación de la Comisión Revisora de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal Académico del COBAEH.
- El 29 de septiembre de 2020, el COBAEH hizo entrega al SUTACOBAEH de la Contrapropuesta de Condiciones Generales de Trabajo.
- El 29 de marzo de 2020, en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, fue publicado el Acuerdo por el que se suspenden los plazos, términos relacionados con los trámites, procedimientos y recursos administrativos, que sean competencia de la SEPH, derivado de la Emergencia Sanitaria.
- El 14 de enero de 2021, se reanudan en modalidad de teletrabajo, las actividades de la Comisión Revisora.
- De enero a julio de 2021, se llevaron a cabo 25 reuniones de trabajo.
- El 15 de julio de 2021, se concluyó la revisión de las Condiciones Generales de Trabajo con la firma del Director General e integrantes del Comité Directivo Estatal del SUTACOBAEH.
- Se encuentra en proceso de validación por parte de la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado de Hidalgo, las Condiciones Generales de Trabajo, para proceder a su depósito ante el Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Hidalgo, lo anterior en términos de los Artículos 81 y 82 de la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipal, así como de los Organismos Descentralizados del Estado de Hidalgo.

**Resultado:** Seguimiento a Decreto que reforma y modifica diversas disposiciones de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

**Cobertura**  
**Periodo abril – junio 2021**

En lo concerniente a Cobertura, específicamente a la apertura de centros educativos, una de las acciones implementadas para la creación de éstos es la realización de estudios de factibilidad, mismos que año con año se llevan a cabo en los primeros meses, mediante estudios de campo en las comunidades demandantes, informando que para el periodo que se reporta, no se realizaron estudios de factibilidad, toda vez que, no hubo convocatoria por parte de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS).

De acuerdo a lo anterior, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a la fecha, se encuentra integrado por **53 COBAEH** y **79 Centros de Educación Media Superior a Distancia (CEMSaD)**, teniendo presencia directa en **68 de los 84 Municipios**, con una **cobertura geográfica en el Estado del 80.95%**, de conformidad con lo siguiente: Impacta en la cobertura geográfica al tener presencia directa en municipios y localidades, así como el incremento de matrícula, mayor atención a la demanda de Educación Media Superior en comunidades alejadas con población indígena y de escasos recursos, que por la orografía de la región no pueden acceder a los diferentes centros educativos existentes.



**Resultado:** Se tiene presencia directa en 68 de los 84 Municipios, con una cobertura geográfica en el Estado del 80.95%.

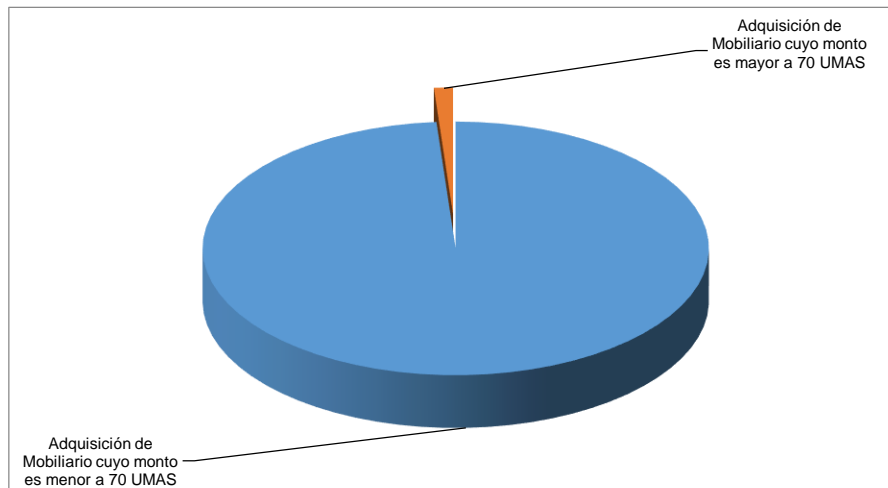
*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Bienes Muebles**  
**Periodo abril – junio 2021**

El Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, es responsable de salvaguardar e inventariar los bienes muebles que le hayan sido asignados para el buen funcionamiento de las actividades que realizan tanto los alumnos como el personal administrativo, así mismo, de conservar el documento que acredite que dichos bienes sean de su propiedad.

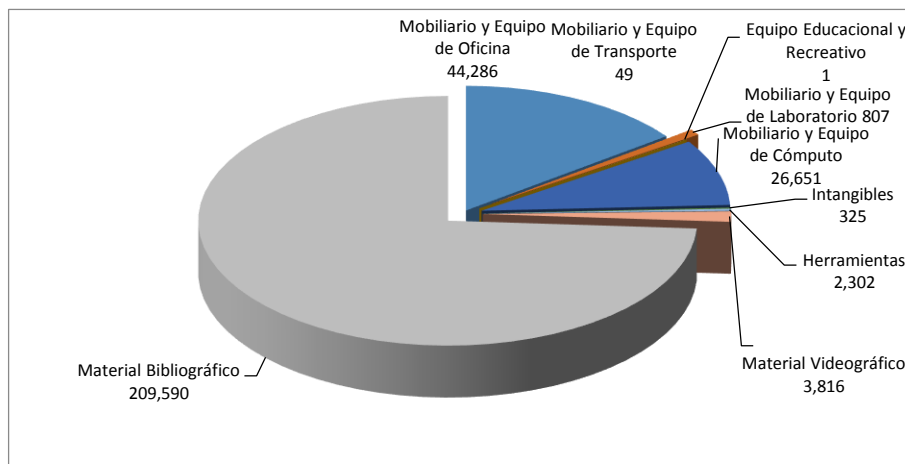
En lo que a esto respecta, el Organismo cuenta con toda la documentación necesaria para garantizar que es propietario de todos y cada uno de los bienes muebles con los que se cuenta en los centros educativos, así como, en las Oficinas Centrales.

Las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 01 de abril al 30 de junio del 2021, fueron por **204** bienes de las cuales y de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, **1** se van a reflejar en la Contabilidad de nuestro Organismo y la diferencia **203**, al no rebasar el costo de los 70 UMAS, aunque si están inventariados estos no se estarán reflejando en los estados financieros en el rubro de Inventarios.



Hacemos de su conocimiento que, al 30 de junio del 2021, el inventario nos arroja un total de **286,827** registros, los cuales están clasificados conforme a la siguiente gráfica:

**Distribución de Bienes**



**Resultado:** El proceso de incorporación de los bienes adquiridos se lleva a cabo de manera permanente, sea cual fuere su origen, por lo que la actualización del inventario en este sentido se encuentra plenamente garantizada.

### Informe de Actividades abril-junio 2021

#### Mantenimiento al Parque Vehicular

Periodo abril – junio 2021

En el periodo de abril a junio se otorgó mantenimiento a **22 vehículos**, con un monto de \$ **229,973.61** (Doscientos veintinueve mil novecientos setenta y tres pesos 61/100 M.N.), con el propósito de contar con un parque vehicular en buen estado, beneficiando a estudiantes, docentes y personal administrativos, a través de las siguientes actividades:

Traslado y entrega de mobiliario y equipo de Oficina, traslado y entrega de material de limpieza y traslado y entrega de documentación.

1.- Nissan Frontier modelo 2014 Placa HLP-204-A, Inventario 541001000049	(Mantenimiento preventivo)
2.- Nissan Tsuru modelo 2016 Placa HLP-061-A, Inventario 541001000059	(Mantenimiento preventivo)
3.- Nissan Urvan modelo 2006 Placa HLP-015-A, Inventario 541001000003	(Cambio de 4 llantas)
4.- Nissan March modelo 2018 Placa HHR-101-B, Inventario 541001000068	(Mantenimiento preventivo)
5.- Chevrolet Silverado modelo 2009 placa HLP-197-A, Inventario 541001000040	(Mantenimiento preventivo)
6.- Chevrolet Silverado modelo 2002 placa HLP-235-A, Inventario 541001000015	(Mantenimiento preventivo)
7.- Toyota Hilux modelo 2009 placa HLZ-637-B Inventario, 541001000034	(Mantenimiento preventivo)
8.- Toyota Hilux modelo 2009 placa HLP-059-A Inventario, 541001000036	(Mantenimiento preventivo)
9.- Nissan Tsuru modelo 2014 Placa HLN-985-A Inventario, 541001000054	(Mantenimiento preventivo)
10.- Nissan March modelo 2018 Placa HHR-109-B Inventario, 541001000069	(Mantenimiento preventivo)
11.- Toyota Hiace modelo 2008 Placa HLP-273-A Inventario, 541001000024	(Mantenimiento preventivo)
12.- Nissan Tsuru modelo 2007 Placa HLP-071-A Inventario, 541001000020	(Mantenimiento preventivo)
13.- Chevrolet Silverado modelo 2008 Placa HLP-041-A, inventario 541001000035	(Mantenimiento preventivo)
14.- Nissan Urvan modelo 2006 Placa HLP-015-A, inventario 541001000003	(Mantenimiento preventivo)
15.- Nissan TIIDA modelo 2011 Placa HLP-2263-A, Inventario 541001000031	(Mantenimiento preventivo)
16.- Toyota Hiace modelo 2009 Placa HLP-036-A Inventario, 541001000029	(Mantenimiento preventivo)
17.- Nissan Frontier modelo 2016 Placa HLP-082-A, Inventario 541001000060	(Mantenimiento preventivo)
18.- Nissan Tsuru modelo 2004 Placa HLP-194-A Inventario, 541001000019	(Mantenimiento preventivo)
19.- Chevrolet 3500 modelo 2009 Placa HM3196E Inventario 541001000025	(Mantenimiento preventivo)
20.- Chevrolet Pick Up modelo 2007 Placa HLP-005-A, inventario 541001000021	(Mantenimiento preventivo)
21.- Nissan Frontier modelo 2016 Placa HLP-072-A, Inventario 541001000064	(Mantenimiento preventivo)
22.- Nissan Frontier modelo 2016 Placa HLP-187-A, Inventario 541001000061	(Mantenimiento preventivo)

**Resultado:** Al trimestre se otorgó mantenimiento a 22 vehículos del Organismo.

#### Sistema de Control Interno Institucional (SCII)

Periodo abril – junio 2021

Estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, con base en el modelo estatal del Marco Integrado de Control Interno para el sector público del Estado de Hidalgo, así también del comité de ética y prevención de conflictos de interés.

En cumplimiento al Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación Estatal en Materia de Control Interno para el Estado de Hidalgo, publicado en el Alcance Uno del Periódico Oficial del Estado, el 23 de noviembre de 2017, el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, informa el estado que guarda el Sistema de Control Interno Institucional (SCII) en el periodo abril –junio de 2021:

#### A) COMITÉ DE CONTROL INTERNO Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

1. Con fecha 26 de abril de 2021, se llevó a cabo la II Sesión Ordinaria 2021, en la cual fue presentado el informe del Primer Trimestre de 2021.
2. Mediante Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/535/2021 de fecha 13 de julio del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional, hizo entrega al Titular del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), correspondiente al Segundo Trimestre de 2021.

### *Informe de Actividades abril-junio 2021*

3. Con Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/536/2021 de fecha 13 de julio del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional, hizo entrega al Titular del Órgano Interno de Control del Organismo, el Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), correspondiente al Segundo Trimestre de 2021.
4. A través de Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/533/2021 de fecha 13 de julio del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional hace entrega al Titular del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, el Reporte del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) del primer trimestre (enero-marzo) 2021.
5. Con Tarjeta Informativa COBAEH/DP/TI/534/2021 de fecha 13 de julio del 2021, el Coordinador de Control Interno Institucional, remitió al Titular del Órgano Interno de Control del Organismo, el Reporte del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) del Segundo Trimestre 2021.

**Resultado:** Con fecha 26 de abril de 2021 se llevó a cabo la II sesión Ordinaria del CEPCI y se dio seguimiento al Programa de Trabajo de Control Interno y de Administración de Riesgos del trimestre abril-junio del presente año.

#### **Desarrollo de la Administración Regional para la Operación de la Dirección General del Organismo de planteles COBAEH y CEMSaD**

**Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 06 actividades de Administración Regional. **Meta Alcanzada:** 06 actividades de Administración Regional.

**Objetivo:** Administrar los recursos asignados por el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, a través de criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, a fin de proporcionar a los servicios necesarios para realizar sus actividades con eficiencia y eficacia.

Durante el segundo trimestre abril-junio, se llevaron a cabo seis acciones de administración regional, logrando con ello, cumplir al 100% las metas programadas, las cuales fueron canalizadas en las siguientes partidas:

- Se realizó el pago oportuno del servicio de energía eléctrica de los 132 centros educativos planteles COBAEH, CEMSaD y Dirección General.
- Se realizó el pago de servicio telefónico de 75 centros educativos planteles COBAEH, CEMSaD y Dirección General.
- Se realizó el pago de suministro de agua de 25 centros educativos planteles COBAEH, CEMSaD y Dirección General.
- Se realizó el pago de servicios de arrendamiento de 6 centros educativos planteles COBAEH y CEMSaD: La Providencia, Zimapán II, Chapantongo, Yatipán, Alfajayucan y Progreso.

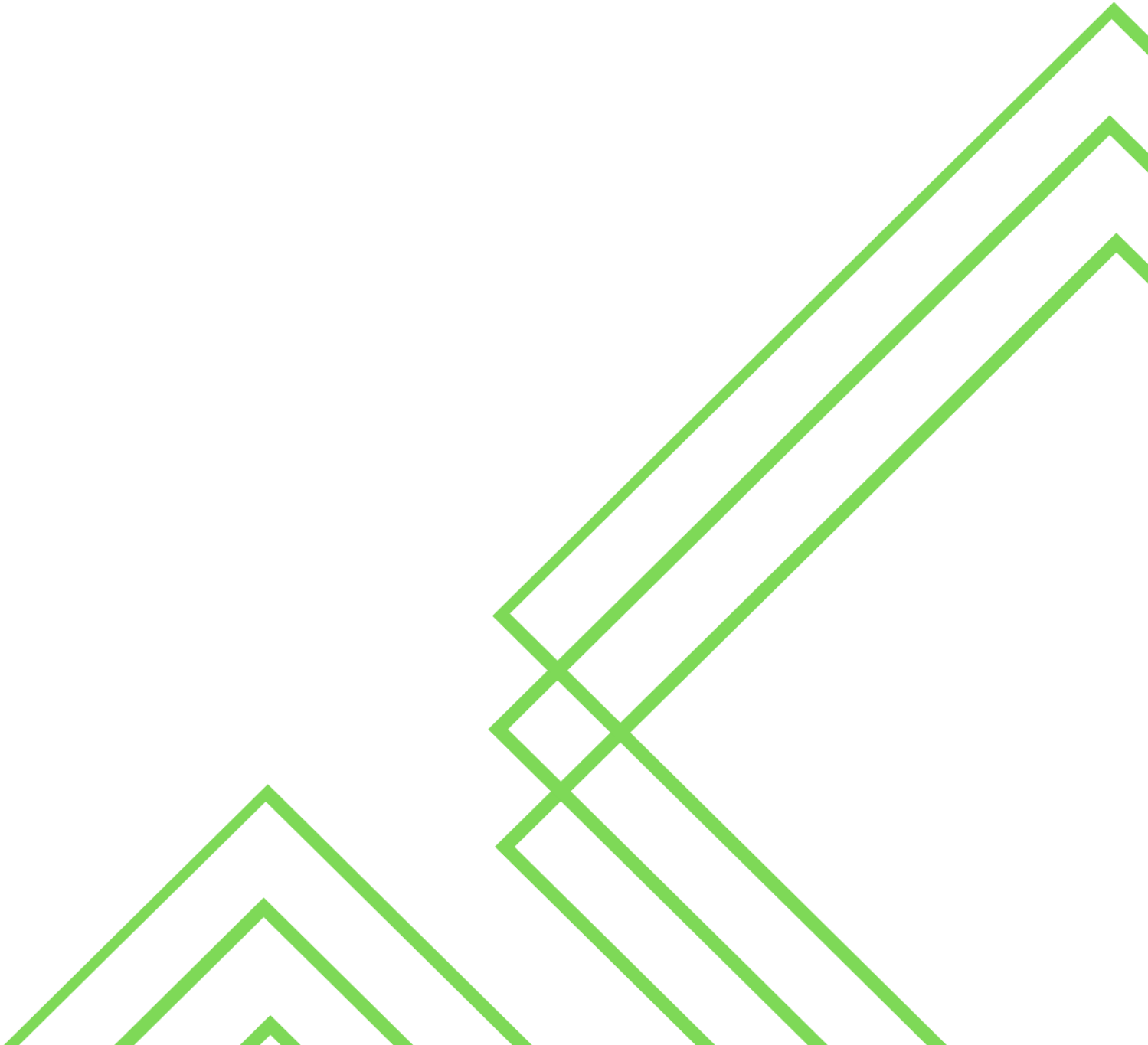
**Resultado:** Se tiene un cumplimiento del 100% de la meta programada del segundo trimestre, a través de los pagos de servicios de energía eléctrica, teléfono, agua, y arrendamiento para la operatividad de los 132 planteles COBAEH y CEMSaD.

Anexo 18

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 5

Paquetes de uniformes escolares a estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados.



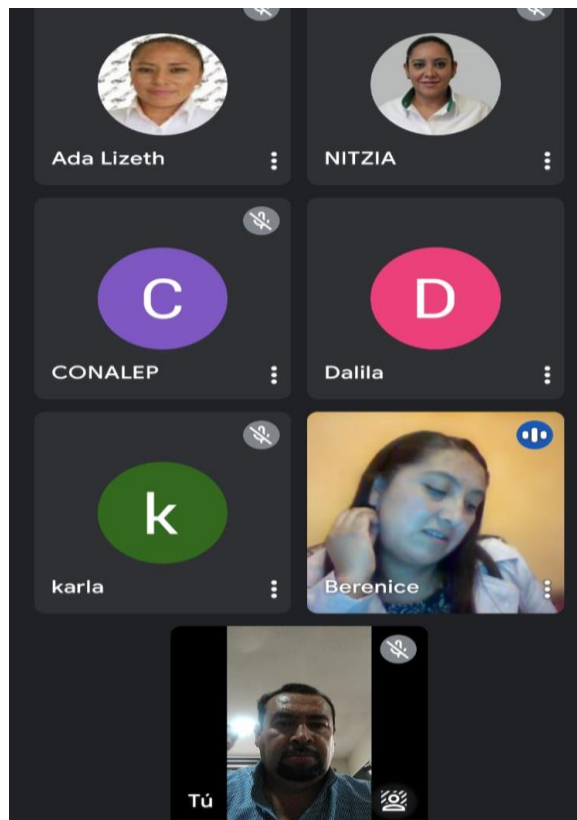
*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Adquisición de Uniformes Escolares para planteles COBAEH y CEMSaD  
Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada: 0 paquetes de uniformes escolares Meta Alcanzada: 0 paquetes de uniformes escolares**

**Objetivo:** Entregar uniformes escolares gratuitos a todos los estudiantes que integran el COBAEH, con el propósito de fomentar su sentido de identidad y pertenencia, apoyando a su economía familiar.

Al trimestre reportado abril-junio no se tiene meta programada, sin embargo, se han atendido mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de uniformes escolares en el próximo Ciclo Escolar.



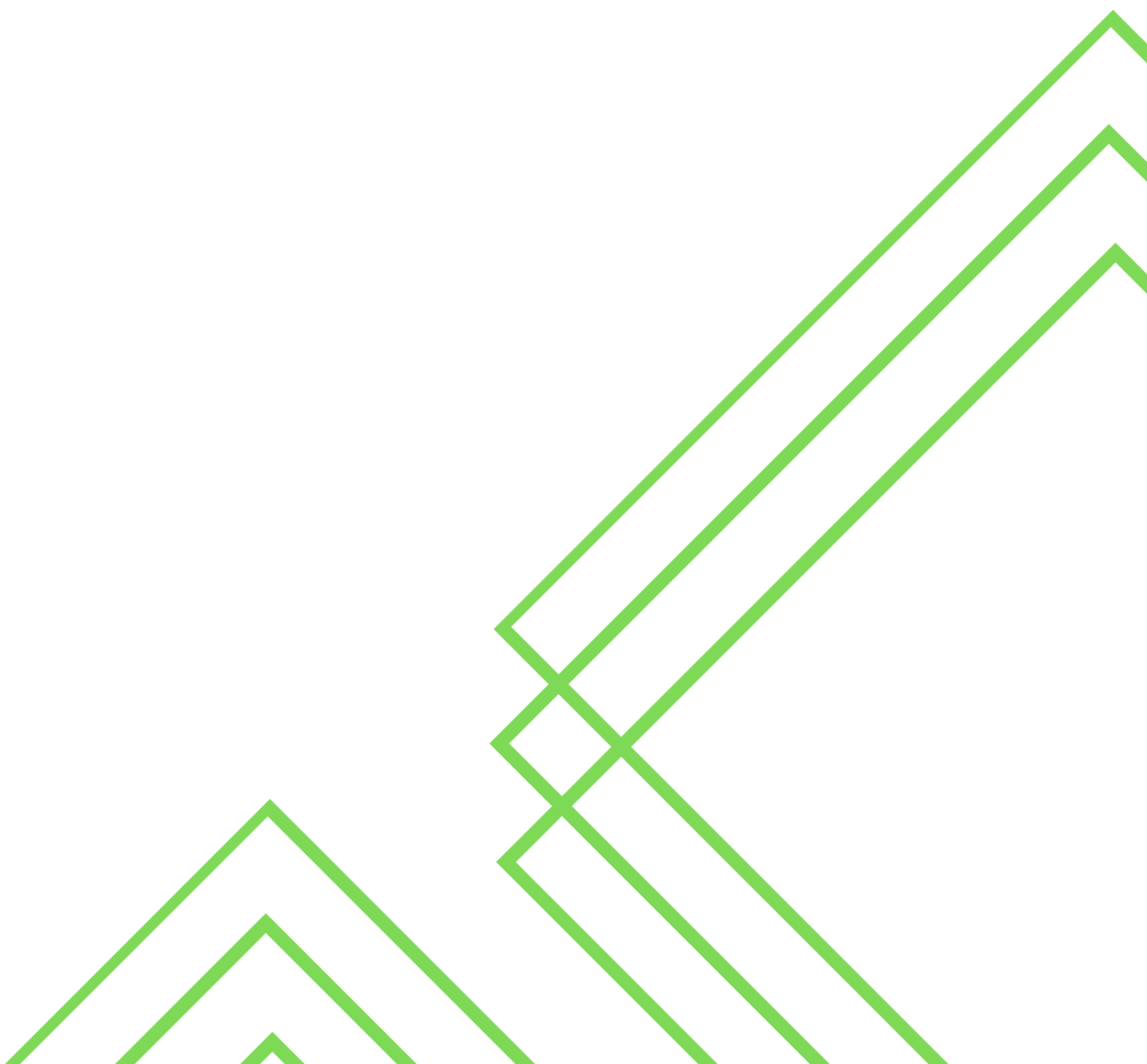
**Resultado:** Se atendieron diversas mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior.

Anexo 19

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 6

Paquete de útiles escolares a estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, entregados.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Adquisición de Útiles Escolares (COBAEH y CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta Programada:** 0 Actividades de adquisición de útiles escolares      **Meta Alcanzada:** 0 Actividades de adquisición de útiles escolares

**Objetivo:** Mejorar las condiciones de las y los estudiantes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, contribuyendo a la economía familiar y al combate de la deserción escolar, fomentando la equidad e igualdad de oportunidades en el acceso, promoción y permanencia fomentando valores de solidaridad y cohesión social en la comunidad educativa.

Al trimestre reportado abril-junio no se programaron metas en este trimestre, sin embargo, se han atendido mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Útiles escolares en el próximo Ciclo Escolar.

En el segundo trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se realizó una propuesta de distribución por centro educativo de la matrícula esperada para el semestre 2021-B
- Se inició con los trabajos previos a la realización del expediente técnico de Útiles Escolares.

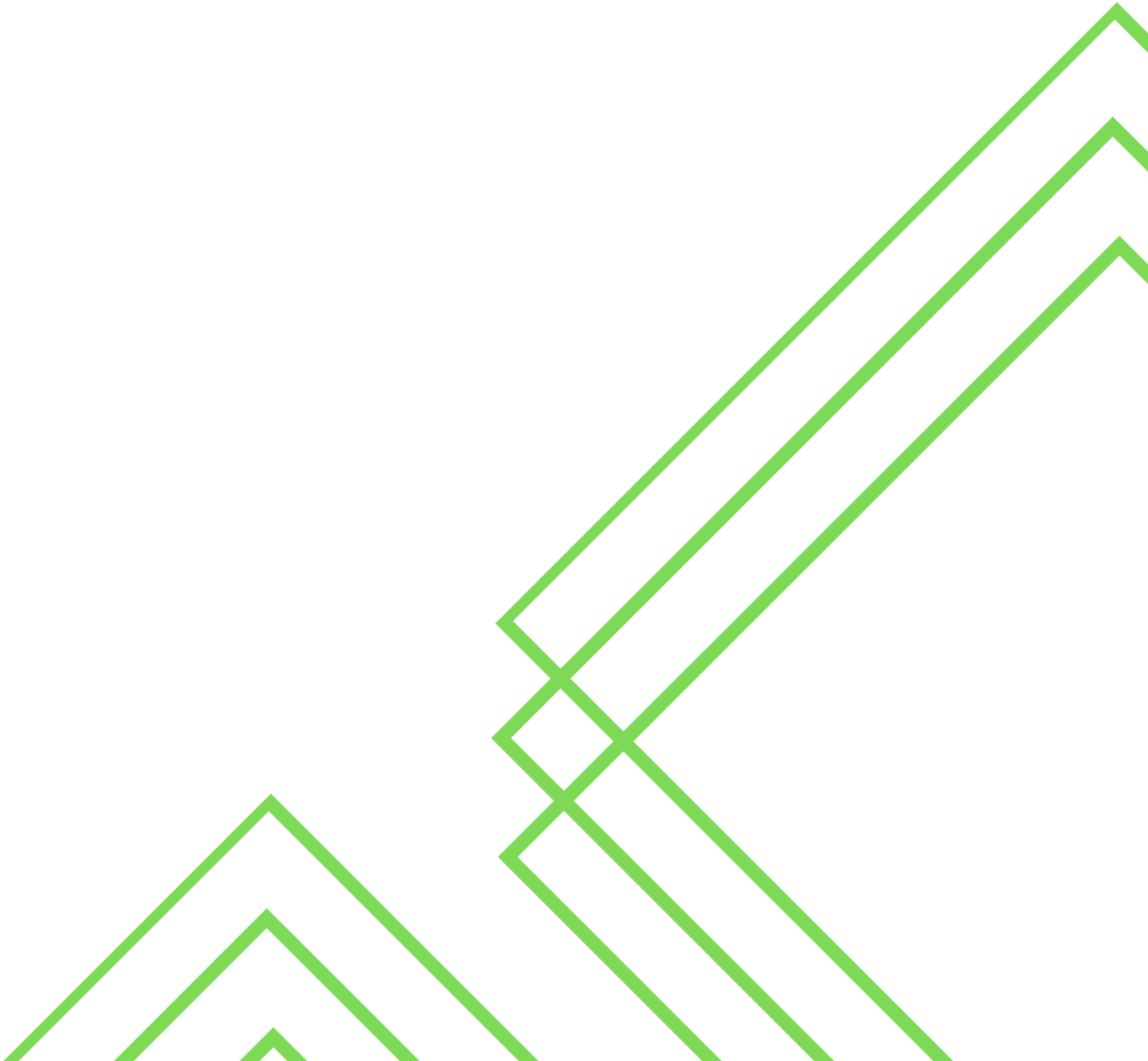
**Resultado:** Se atendieron diversas mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Útiles escolares.

Anexo 20

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 7

Estudiantes de educación media superior  
con recursos didácticos, beneficiados.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Entrega de Licencias del Sistema de Autoaprendizaje Móvil a Estudiantes (COBAEH Y CEMSaD)  
Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 0 Licencias de autoaprendizaje móvil **Meta alcanzada:** 0 Licencias de autoaprendizaje móvil.

**Objetivo:** Promover la equidad educativa en las oportunidades de aprendizaje, con la dotación de licencias para el sistema de autoaprendizaje móvil a los estudiantes de educación media superior del Colegio de Bachilleres del estado de Hidalgo.

Al trimestre reportado abril-junio no se programaron metas en este trimestre, sin embargo, se han atendido mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Licencias del Sistema de Autoaprendizaje Móvil en el próximo Ciclo Escolar.

En el segundo trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se realizó una propuesta de distribución por centro educativo de la matrícula esperada para el semestre 2021-B.
- Se inició con los trabajos previos a la realización del expediente técnico de Licencias del Sistema de Autoaprendizaje Móvil.

**Resultado:** Se atendieron diversas mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Licencias del Sistema de Autoaprendizaje Móvil.

Anexo 21

**Entrega de Paquetes de Libros de Texto a Estudiantes de Educación Media Superior  
(COBAEH y CEMSaD)  
Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 0 paquetes de libros de texto **Meta alcanzada:** 0 paquetes de libros de texto

**Objetivo:** Promover la equidad educativa en las oportunidades de aprendizaje, con la dotación de libros de texto gratuitos a los estudiantes de educación media superior del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

Al trimestre reportado abril-junio no se programaron metas en este trimestre, sin embargo, se han atendido mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Libros de Texto Gratuito en el próximo Ciclo Escolar.

En el segundo trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se realizó una propuesta de distribución por centro educativo de la matrícula esperada para el semestre 2021-B.
- Se inició con los trabajos previos a la realización del expediente técnico de Libros de Texto Gratuito.

**Resultado:** Se atendieron diversas mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Libros de Texto Gratuito.

Anexo 22

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Entrega de Aulas Interactivas Digitales (COBAEH y CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 0 Aulas digitales    **Meta alcanzada:** 0 Aulas digitales

**Objetivo:** Promover la equidad educativa en las oportunidades de aprendizaje, con la dotación de aulas digitales interactivas en los centros educativos de educación media superior del Colegio de Bachilleres del estado de Hidalgo.

Al trimestre reportado abril-junio no se programaron metas en este trimestre, sin embargo, se han atendido mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Aulas Interactivas Digitales en el próximo Ciclo Escolar.

En el segundo trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se realizó una propuesta de distribución por centro educativo de la entrega de aulas interactivas para el semestre 2021-B.
- Se inició con los trabajos previos a la realización del expediente técnico de Aulas Interactivas Digitales

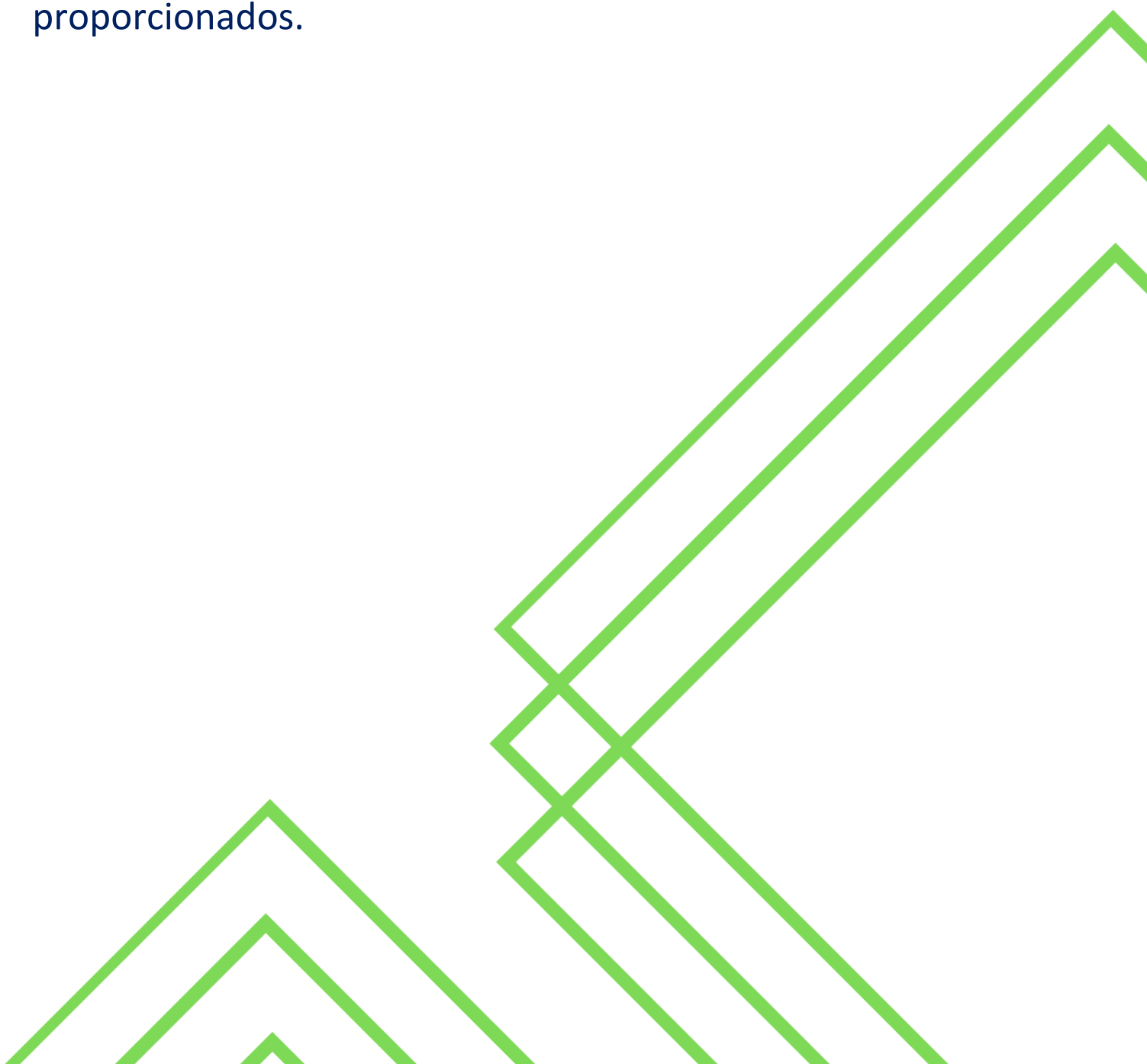
**Resultado:** Se atendieron diversas mesas de trabajo con la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, a fin de evaluar la entrega de Aulas Interactivas Digitales.

Anexo 23

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

# COMPONENTE 8

Herramientas de tecnologías de la información y comunicación a estudiantes y docentes del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, proporcionados.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Adquisición de Tabletas Digitales Interactivas (CEMSaD)**  
**Periodo abril – junio 2021**

**Meta programada:** 0 actividades de adquisición de tabletas      **Meta alcanzada:** 0 actividades de adquisición de tabletas

**Objetivo:** Promover una educación humana, igualitaria con calidad y equidad a través del acceso a las herramientas tecnológicas y a la sociedad del conocimiento.

Al trimestre abril-junio no se tiene meta programada para realizar la adquisición para la entrega de Tabletas Digitales Interactivas a los alumnos de los Centros de Educación Media Superior a Distancia pertenecientes al Colegio de Bachilleres.

**Resultado:** Al trimestre no se tiene meta programada a reportar.

Anexo 24

*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**Actividades Estatales y Nacionales**  
**Periodo abril – junio 2021**

**VISITA AL CEMSaD SAN ILDEFONSO**

**Jueves 15 de abril:** Visita a la comunidad de San Ildefonso en Tepeji del Rio, donde se construirán nuevas instalaciones del CEMSaD.



**VISITA A CEMSaD PROGRESO DE OBREGÓN**

**Jueves 6 de mayo:** Visita de supervisión de las instalaciones provisionales del CEMSaD Progreso de Obregón.



**REUNIÓN CON DIRECTORES DE LA ZONA VI**

**Lunes 17 de mayo:** Reunión con el Área Jurídica y Directores de la Zona VI del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



**REUNIÓN CON AUTORIDADES DEL MUNICIPIO DE AJACUBA**

**Miércoles 26 de mayo:** Reunión con autoridades Municipales de Ajacuba y Comité de Padres de Familia, para el seguimiento de obras del plantel Santiago Tezontle.



**INAUGURACIÓN DE BODEGA EN PLANTEL ACATLÁN**

**Jueves 10 de junio:** Inauguración de la nueva bodega en el Plantel Acatlán, acompañados de la Presidenta Municipal Elizabeth Vargas Rodríguez.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**REUNIÓN CON ÁREAS DE COBAEH**

**Viernes 11 de junio:** Reunión con los titulares de cada Área que conforman el Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



**REUNIÓN VIRTUAL CON COORDINADORES DE ZONA**

**Miércoles 16 de junio:** Reunión virtual con los 6 Coordinadores de Zona del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



**REUNIÓN CON EL COMITÉ DE PADRES DE SAN ILDEFONSO**

**Jueves 17 de junio:** Reunión con el Comité de Padres de Familia de la localidad de San Ildefonso, Tepeji del Rio.



**SIMULACRO NACIONAL 2021**

**Lunes 21 de junio:** Se realizó el Simulacro Nacional 2021 en las instalaciones del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



**REUNIÓN VIRTUAL CON DIRECTORES**

**Martes 22 de junio:** Reunión virtual con Directores de la Zona V.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**REUNIÓN CON AUTORIDADES DEL MUNICIPIO DE ALFAJAYUCAN.**

**Miércoles 23 de junio:** Reunión con el Presidente Municipal de Alfajayucan Lic. Alfredo Feregrino.



**ENCUENTRO CON ALUMNOS CON MEJORES PROMEDIOS**

**Jueves 24 de junio:** Encuentro con alumnas con los mejores promedios de los centros educativos de la Zona Metropolitana.



**ENTREGA DE INSTALACIONES PROVISIONALES CEMSAD SAN MATEO**

**Viernes 25 de junio:** Entrega y supervisión de instalaciones del CEMSaD San Mateo, Acaxochitlán.



**REUNIÓN CON COORDINADOR DE ZONA IV**

**Lunes 28 de junio:** Reunión con el Coordinador de la zona IV y Directores de Área.



**REUNIÓN CON EQUIPO DE STAFF**

**Martes 29 de junio:** Reunión con el equipo de Staff de Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.



*Informe de Actividades abril-junio 2021*

**AUDIENCIA CON DOCENTES DE COBAEH**

**Martes 29 de junio:** Reunión con Docentes de la primera generación de Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, plantel Cardonal.



**REUNIÓN CON ÁREA DIRECTIVA DE COBAEH**

**Miércoles 30 de junio:** Se llevó a cabo reunión con los Directores de Área del Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo.

