

DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 30 de Septiembre de 2025

PARA: L.A. ERIK GUERRERO BAUTISTA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

DE: L.C. SHARON TÉLLEZ GIRÓN MONROY
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALIZACIÓN

Por medio de la presente, me permito remitir los entregables correspondientes al inicio de los trabajos de **Auditoría Externa** (Orden de Auditoría, Acta de Inicio, Cronograma y Carta Planeación), practicados por el despacho externo a cargo del **C.P. Mauricio Bustamante Pérez** al Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo, respecto del ejercicio fiscal 2025, conforme a las especificaciones técnicas, plazos y condiciones estipuladas en el **contrato No. COBAEH/DCF-AD/62/2025** de la **Solicitud de Egreso No. EF/DCF/2025/0019**, con CFDI **91fcf91-08a5-4ff0-8b0a-bb409c14aba5**, de los recursos autorizados del componente **17 Servicio Educativo Integral Otorgado**, asignado al **Departamento de Contabilidad y Fiscalización**; dichos entregables son susceptibles de ser medibles y verificables, además de que cumplen con los requerimientos pactados en el contrato; quedando bajo mi resguardo para cualquier aclaración o presentación ante los órganos fiscalizadores.

Se extiende la presente, con la finalidad de dar seguimiento al trámite administrativo para la realización del **primer pago** a dicho proveedor.

Con la certeza de contar con su valioso apoyo, quedo de usted.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

8a79bee30e9c9ef7a274618ff522d2ec

L.C. SHARON TÉLLEZ GIRÓN MONROY

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALIZACIÓN

C.C.P. L.E. ESTEFANIA AGUILAR CASTRO, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
C.C.P. LIC. GABRIELA BENITEZ SALINAS, SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
LVR/ACÉ/BSG/STC