

DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 29 de Septiembre de 2025
Tarjeta Informativa: COBAEH/DRH/TI/1708/2025

PARA: L.E. ESTEFANIA AGUILAR CASTRO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DE: MTRO. RENE JUAREZ RONQUILLO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Atn. L.A. ERIK GUERRERO BAUTISTA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Por medio del presente informo a Usted, que se ha concluido la orden de compra por la prestación de servicios con el proveedor Mario Vázquez Sánchez, quien ha cumplido en tiempo y forma con la entrega y/o prestación de servicios contratados conforme a las especificaciones técnicas, plazos y condiciones estipuladas en el contrato número COBAEH/DRH-AD/60/2025 de la Solicitud de Egresos No.EF/DRH/2025/0071, que los bienes y/o servicios fueron recibidos y verificados por el área responsable, no identificando observaciones pendientes ni inconformidades que afecten esta entrega, con CFDI 74570550-5F22-46D0-815C-5E7D2E937798, de los recursos autorizados del componente a 2.2.2.-2 y 4.2.2.-2 Actualización de personal en herramientas básicas administrativas, en la partida 334001 Capacitación, de la capacitación: Curso "Word Avanzado 2025", asignado a la Unidad Presupuestal de Recursos Humanos; por lo que hago constar que he recibido el(los) entregable(s) descripción del bien o servicio, por un importe de a mi entera satisfacción, el(los) cual(es) es (son) susceptible(s) de ser medible(s) y verificable(s), además de que cumple con los requerimientos pactados en el contrato en cuanto a objeto, precio y tiempo de entrega; quedando bajo mi resguardo para cualquier aclaración o presentación ante los órganos fiscalizadores.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"



c50dd0fc847882e1f5ae47f3b8e99d24

MTRO. RENE JUAREZ RONQUILLO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LVR/ACE/BSG/RJR/Lsm