

DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 27 de Mayo de 2025
Tarjeta Informativa: COBAEH/DDA/TI/134/2025

PARA: L.C. SHARON TÉLLEZ GIRÓN MONROY
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALIZACIÓN

DE: LIC. ISABEL MONTSERRAT CAJERO RAMIREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO

Por medio del presente informo a Usted, que ha concluido la orden de compra número **2025/0032** por la prestación del servicio de alimentos con motivo de las Reuniones de Academia Extraordinarias con presidentes de academia regionales y docentes de reconocido dominio disciplinar, con la finalidad de revisar los programas de estudio del componente de formación fundamental extendido, que se llevaron a cabo los días 20, 22 y 23 de mayo de 2025, en la sala de juntas del área académica; con el proveedor Erika Ramírez Badillo, de los recursos autorizados al proyecto 4.5-10 Realizar mesas de trabajo extraordinarias proporcionados al Departamento de Desarrollo Académico de la solicitud de egresos **EF/DDA/2025/0021** asignado a la Unidad Presupuestal 221001-Alimentación de personas; por lo que hago constar que los he recibido a mi **entera satisfacción**, además de que se cumplieron con los requerimientos pactados en la orden de compra en cuanto a objeto, precio y tiempo de entrega.

Sin más que agregar, me despido.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

4cd5dfdef74f81182217093482fd8a5b

LIC. ISABEL MONTSERRAT CAJERO RAMIREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO

C.C.P. LA. ERIK GUERRERO BAUTISTA, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
LVR/VIR/VRM/IMC