

DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 09 de Marzo de 2026
Tarjeta Informativa: COBAEH/DRH/TI/696/2026

PARA: L.A. ERIK GUERRERO BAUTISTA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

DE: MTRO. RENE JUAREZ RONQUILLO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Por medio del presente informo a Usted, que se ha concluido la orden de compra 2026/0003 por la prestación de servicio con el proveedor Instituto Nacional de Administración Pública, quien ha cumplido en tiempo y forma con la entrega y/o prestación de servicios contratados conforme a las especificaciones técnicas, plazos y condiciones estipuladas en la orden de compra 2026/0003 de la Solicitud de Egresos No.EF/DRH/2026/0010, que el servicio fue recibidos y verificados por el área responsable, no identificando observaciones pendientes ni inconformidades que afecten esta entrega, con CFDI 1176d5be-82ee-422c-b9e2-3f3c5ec68590, de los recursos autorizados del componente a 2.2. 2.-5 Actualización de Personal en Procesos Administrativos y Contables, en la partida 334001 Capacitación, de la Capacitación "Dominio del Anexo Técnico, su Estructura, Contenido y Aprobación", asignado a la Unidad Presupuestal de Recursos Humanos; por lo que hago constar que he recibido el(los) entregable(s) descripción del bien o servicio, por un importe de a mi entera satisfacción, el(los) cual(es) es(son) susceptible(s) de ser medible(s) y verificable(s), además de que cumple con los requerimientos pactados en el contrato en cuanto a objeto, precio y tiempo de entrega; quedando bajo mi resguardo para cualquier aclaración o presentación ante los órganos fiscalizadores.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludos.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"



e33e4b2b549591db1106e758fac96fba

MTRO. RENE JUAREZ RONQUILLO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LVR/ACE/BSG/RJR/Lsm