

DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 09 de Octubre de 2025
Tarjeta Informativa: COBAEH/DDA/TI/247/2025

PARA: L.E. ESTEFANIA AGUILAR CASTRO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DE: LIC. ISABEL MONTSERRAT CAJERO RAMIREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO

Atn. L.A. ERIK GUERRERO BAUTISTA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Por medio del presente informo a Usted, que se ha concluido la orden de compra **2025/0103** por la prestación de servicios con el proveedor **MARIO ERNESTO LEMUS ZAVALA** quien ha cumplido en tiempo y forma con la prestación de servicio contratado conforme a las especificaciones técnicas, plazos y condiciones estipuladas en la orden de compra **2025/0103** de la Solicitud de Egresos **No. EF/DDA/2025/0031**, que los servicios fueron recibidos y verificados por el área responsable, no identificando observaciones pendientes ni inconformidades que afecten esta entrega, con **CFDI: 295A6D95-73F1-4D9F-B74D-469E5A75FBAE**, de los recursos autorizados del componente 2 Fortalecimiento Integral para Personal del Organismo Descentralizado Otorgado COBAEH, asignado a la Unidad Presupuestal del **Departamento de Desarrollo Académico**; por lo que hago constar que he recibido el servicio de alimentos durante la reunión de trabajo con los consejeros académicos, con la finalidad de elaborar estrategias para reforzar los indicadores académicos de COBAEH el 06 de octubre de 2025, por un importe de \$3,500.00 (Tres mil quinientos pesos 00/100 M.N) a **mientera satisfacción**, además de que cumplieron con los requerimientos pactados en la orden de compra. en cuanto a precio y tiempo de entrega.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

3c4ab3fbbb7066f386718c441c938e94

LIC. ISABEL MONTSERRAT CAJERO RAMIREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO

LVR/VIR/VRM/IMC