

**DIRECCIÓN GENERAL**

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 13 de Noviembre de 2023  
**Tarjeta Informativa: COBAEH/DAE/TI/5/2023**

**PARA: L.E. ESTEFANIA AGUILAR CASTRO**  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**DE: MTRA. MARÍA DE LOS ÁNGELES MÉNDEZ BAÑOS**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

**Atn. LIC. GABRIELA BENITEZ SALINAS**  
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Por medio del presente informo a Usted que se ha concluido el contrato **COBAEH/DRCE-AD/75/2023** por la prestación de servicios con el proveedor **Alejandro Castañeda Montes de Oca SAS de C.V.** de los recursos autorizados al proyecto de **Administración Escolar** (antes Registro y Control Escolar) adscrito al área de Planeación, correspondiente a la **partida 336001** correspondiente a **Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión**, por lo que hago constar que he recibido las **14,500 credenciales en PVC** de estudiantes de los 132 centros educativos a satisfacción, las cuales son susceptibles de ser medibles y verificables, además de que cumplen con los requerimientos pactados en el contrato en cuanto a objeto, precio y tiempo de entrega, quedando; quedando bajo mi resguardo para cualquier aclaración o presentación ante los órganos fiscalizadores.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**Atentamente**

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"



3b7fa8dbc07df35b3bf84abd4c99ecfc

**MTRA. MARÍA DE LOS ÁNGELES MÉNDEZ BAÑOS**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

C.C.P. MTR. EDGAR GUILIBALDO ESTRELLA QUIJANO, DIRECTOR DE PLANEACIÓN  
C.C.P. LIC. ARIANNE LISSET LOPEZ CAMACHO, SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN  
C.C.P. LC. SHARON TÉLLEZ GIRÓN MONROY, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALIZACIÓN  
C.C.P. M. EN F. IDALIA YARID SANTIAGO BARRERA, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
LVR/EEQ/LCA/MMB/ive

