



DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 16 de Junio de 2023
Tarjeta Informativa: COBAEH/DDD/TI/113/2023

PARA: M. EN F. IDALIA YARID SANTIAGO BARRERA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

DE: L.D MARTA PATRICIA OLVERA MARTINEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE

Es un gusto saludarle.

Adjunto al presente encontrará Usted archivo que contiene el aviso de satisfacción de la conferencia realizada en el CEMSaD La Providencia.

En espera de sus comentarios me reitero a sus órdenes.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

40cd50fee8564d8d5e4e435b2262fcce

L.D MARTA PATRICIA OLVERA MARTINEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DOCENTE

LVR/MSD/MDC/OMM

Oficio No. _____

San Agustín Tlaxiaca, a 15 de junio del 2022

Asunto: Oficio de entera satisfacción de bienes o servicios

C. Lic. Estefanía Aguilar Castro
Director de Administración y Finanzas
del COBAEH

Por medio del presente informo a Usted, que se ha concluido la orden de compra 2023/0111, por la prestación de servicios con el proveedor **José Díaz Viveros**, de los recursos autorizados al proyecto **31-1 Cursos y talleres disciplinarios componente básico para docentes CEMSaD** asignado al Departamento (Área) de Desarrollo Docente; por lo que hago constar que he recibido el(los) entregable(s) a mi entera satisfacción, el (los) cual(es) es susceptible de ser medible y verificable, además de que cumple con los requerimientos pactados en el contrato en cuanto a objeto, precio y tiempo de entrega; quedando bajo mi resguardo para cualquier aclaración o presentación ante los órganos fiscalizadores.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Marta Patricia Olvera Martínez.
Jefa del Departamento de Desarrollo Docente.

c.c.p. C. Mtra. Idalia Yarid Santiago Barrera. - Jefa del Departamento de Adquisiciones
C. L.C. Sharon Téllez Girón Monroy. - Jefa del Departamento de Recursos Financieros