



DIRECCIÓN GENERAL

San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 12 de Mayo de 2023
No. Oficio: COBAEH/DAF/OFC./704/2023

M. EN F. IDALIA YARID SANTIAGO BARRERA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Atn. L.C. SHARON TÉLLEZ GIRÓN MONROY
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

PRESENTE

Por medio del presente informo a Usted, que se ha concluido la orden de compra 2023/0068, por la prestación de servicios con el proveedor (**Erika Ramirez Badillo**), de los recursos autorizados al proyecto **(08) (Atender las reuniones, sesiones y mesas de trabajo derivadas de la difusión de políticas, normas, procedimientos y asuntos institucionales y oficiales del Colegio)** asignado a la Dirección de Administración y Finanzas; por lo que hago constar que he recibido el servicio a mi entera satisfacción, el cual es susceptible de ser medible y verificable, además de que cumple con los requerimientos pactados en la orden de compra en cuanto a descripción, precio y tiempo de entrega; quedando bajo mi resguardo para cualquier aclaración o presentación ante los órganos fiscalizadores.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

"Un espacio para transformar nuestro tiempo"

1944e912dbf680eec7e50962a20441bf

L.E. ESTEFANIA AGUILAR CASTRO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS