

COBAEH/DRH/TI/03/2021  
San Juan Tilcuautla, Mpio. de San Agustín Tlaxiaca, Hgo.  
15 de diciembre del 2021

## TARJETA INFORMATIVA

**PARA: JOSE ARTURO JIMENEZ ALBURQUERQUE**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**DE: DIANA TREJO PADILLA**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Por medio de la presente me permito comunicar a Usted, que con el objetivo de dar seguimiento al Curso de clasificación y catalogación DEWEY y con la finalidad de proporcionar los conocimientos básicos a los enlaces bibliotecarios de los 132 planteles de este Colegio de Bachilleres para el descarte adecuado del material bibliográfico, la introducción a la automatización de las bibliotecas de COBAEH y el Sistema de clasificación CUTTER y con ello, realizar un eficiente cumplimiento de los objetivos establecidos en este Colegio; los días viernes 10, lunes 13 y martes 14 de diciembre se llevó a cabo el "**CURSO DE CLASIFICACIÓN EXPANSIVA DE CUTTER Y DESCARTE DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO**"; concluyendo de forma **Satisfactoria** cumpliendo con el temario establecido, los asistentes y los tiempos por parte del instructor.

Este "**CURSO DE CLASIFICACIÓN EXPANSIVA** se llevó a cabo en Modo Virtual en seguimiento a las recomendaciones Sanitarias que señala el Operativo Escudo del Gobierno del Estado de Hidalgo.

Nota: Se adjunta a la presente en archivo electrónico de reconocimiento de participación y evidencias fotográficas.

Sin más por el momento, les envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*"Un espacio para transformar nuestro tiempo"*



**DIANA TREJO PADILLA**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS**  
**HUMANOS**